



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 19.decembris

protokols Nr. 27.

#### LĒMUMS Nr. 3.

**Par pakalpojumu līguma noslēgšanu ar SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu uzturēšanu, ceļu un laukumu uzturēšanu (sakopšanu) Ķekavas novadā**

1. Ķekavas novada dome 2023.gada 22.februārī lēmumā 4§4. “Par Ķekavas novada pašvaldības līdzdalības saglabāšanu kapitālsabiedrībā SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs”” lēmusi par līdzdalības saglabāšanu SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” un apstiprinājusi tās darbības veidus: Ceļu un maģistrāļu būvniecība ( 42.11 ); Elektroinstalācijas ierīkošana (43.21); Cita veida tīrīšanas darbības (81.29); Ainavu uzturēšanas darbības (81.30); Sava vai nomāta nekustamā īpašuma izīrēšana un pārvaldīšana (68.20) un stratēģiskos mērķus: nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu, operatīvu un efektīvu pašvaldības ceļu uzturēšanu un apgaismošanu; nodrošināt normatīvajiem aktiem atbilstošu, savlaicīgu un efektīvu pašvaldības teritorijas uzturēšanu un labiekārtošanu; nodrošināt pretplūdu pasākumus; nodrošināt ārkārtas situāciju likvidēšanu pēc dabas katastrofām;
2. Publisko iepirkumu likuma 4.panta pirmā daļa paredz nepiemērot Publisko iepirkumu likumu tādas personas veiktajiem būvdarbiem, piegādēm vai sniegtajiem pakalpojumiem, kura atbilst visām šādām pazīmēm:
  - 2.1. tā atrodas tādā pasūtītāja kontrolē, kas izpaužas kā tiesības ietekmēt kontrolētās personas darbības stratēģiskos mērķus un lēmumus, vai tādas personas kontrolē, kuru minētajā veidā kontrolē pasūtītājs;
  - 2.2. vairāk nekā 80 procentus no tās darbībām veido konkrētu uzdevumu izpilde kontrolējošā pasūtītāja vai citu minētā pasūtītāja kontrolēto personu interesēs;
  - 2.3. tajā nav tiešas privātā kapitāla līdzdalības, izņemot tādu privātā kapitāla līdzdalības veidu, kas atbilstoši komerciesības regulējošiem normatīvajiem aktiem un Līgumam par Eiropas Savienības darbību neietver tiesības ietekmēt un kontrolēt tās lēmumus un kam nav izšķirošas ietekmes uz to;
3. SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” ir 100% pašvaldības kapitālsabiedrība, kura tiek pārvaldīta atbilstoši Publiskas personas kapitāla daļu un kapitālsabiedrību pārvaldības likumam;
4. SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” 90 % gadā no tās darbībām veido konkrētu uzdevumu izpilde Ķekavas novada pašvaldībai vai citu minētā pasūtītāja kontrolēto personu interesēs;
5. Ķekavas novada pašvaldības darba reglamenta, apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumu Nr.41, protokols Nr.6, 90.punkts nosaka, ka privāto tiesību līgumus slēdz, atbilstoši pašvaldības apstiprinātajam budžetam vai domes lēmumam.

#### Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2., 3. un 18.punktu, 10.panta pirmās daļas 17. un 19.punktu,
- Publisko iepirkumu likuma 4.panta pirmo daļu,

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 10.decembra un Finanšu komitejas 2024.gada 12.decembra sēžu atzinumus,

### **Atklāti balsojot**

ar **17** balsīm "Par" (Aigars Vītols, Andris Ceļmalnieks, Andris Vītols, Arnolds Keisters, Dace Cīrule, Edgars Brigmanis, Elīna Rasnace, Indra Priede, Inese Jēkabsone, Ineta Romanovska, Juris Jerums, Juris Žilko, Karina Putniņa, Kristīne Hāze, Rihards Gorkšs, Valts Variks, Viktorija Baire), "Pret" – nav, "Atturas" – nav,

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Slēgt pakalpojumu līgumu ar SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs", vienotās reģistrācijas Nr. 40003525725, par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu uzturēšanu, ceļu un laukumu uzturēšanu (sakopšanu) Ķekavas novadā (pielikumā).
2. Šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā līguma izpildei nepieciešamos līdzekļus paredzēt Ķekavas novada pašvaldības 2025.gada budžetā.
3. Par atbildīgo struktūrvienību noteikt Ķekavas novada pašvaldības iestādi "Ķekavas novada centrālā administrācija".
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītāja:

(\*PARAKSTS)

Viktorija Baire

**Pakalpojumu līgums par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto  
teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu uzturēšanu, ceļu un laukumu  
uzturēšanu (sakopšanu) Ķekavas novada teritorijā  
Nr. {{ DOKREGNUMURS }}**

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000048491, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123, turpmāk tekstā – Pašvaldība, tās izpilddirektore Jolantas Jansones personā, kura rīkojas atbilstoši Pašvaldības darba reglamenta, apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumu Nr.41, protokols Nr.6, 90. un 91.punktam, no vienas puses, un

**SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs”**, vienotās reģistrācijas numurs 40003525725, juridiskā adrese Ausekļu iela 10, Ķekava, Ķekavas novads LV-2123, turpmāk tekstā – Pakalpojumu sniedzējs, tās valdes locekļa Anda Damlica personā, kurš rīkojas pamatojoties uz Pakalpojumu sniedzēja statūtiem, no otras puses,

Pašvaldība un Pakalpojumu sniedzējs kopā vai atsevišķi turpmāk tekstā – Puses vai Puse,  
pamatojoties uz:

- Pašvaldības domes 2023.gada 22.februāra lēmumā 4§4. “Par Ķekavas novada pašvaldības līdzdalības saglabāšanu kapitālsabiedrībā SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs”” noteikto,
- Pašvaldības domes 2024.gada 19.decembra lēmumu Nr. \_\_ “Par pakalpojumu līguma noslēgšanu ar SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu ierīkošanu un uzturēšanu, ceļu un laukumu uzturēšanu (sakopšanu) Ķekavas novada teritorijā” (prot.Nr. \_\_),
- Pakalpojumu sniedzēja statūtu redakciju Nr.16, kas apstiprināta ar 2022.gada 21.janvāra ārkārtas dalībnieku sapulces lēmumu,

noslēdz šo pakalpojumu līgumu par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu uzturēšanu, ceļu un laukumu uzturēšanu (sakopšanu) Ķekavas novada teritorijā, turpmāk tekstā – Līgums, uz šādiem noteikumiem:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pašvaldība un Pakalpojumu sniedzējs vienojas par ielu, laukumu un citu publiskai lietošanai paredzēto teritoriju apgaismošanu, zaļo zonu ierīkošanu un uzturēšanu, ceļu un laukumu uzturēšanu (sakopšanu) atbilstoši Līguma pielikumiem, kas ir neatņemama Līguma sastāvdaļa.

1.2. Pakalpojumu sniedzējs Līguma ietvaros nodrošina:

1.2.1. pašvaldības ielu apgaismojuma, spēka un sadales tīklu ierīkošanu, remontu un uzturēšanu, ielu apgaismes ķermeņu uzstādīšanu, nomaiņu, remontu, stabu un kabeļu izbūvi un uzturēšanu, sadales skapju un automātikas apkalpošanu, kā arī pašvaldības elektroenerģijas patēriņa uzskaites ikmēneša fiksāciju saskaņā ar Līguma 1.pielikumu;

1.2.2. zaļās zonas kopšanu un zālāju pļaušanu, dzīvžogu apcirpšanu, latvāņu audžu pļaušanu, pašvaldības kapu teritoriju kopšanu un uzturēšanu, meliorācijas grāvju tīrīšanu un

padziļināšanu, regulāru atkritumu savākšanu, ceļu, ietvju un laukumu atbrīvošanu no smiltīm, lapām, zariem, sniega un ledus Līguma 2.1.un 2.2. pielikumā norādītajās teritorijās;

1.2.3. ielu un ceļu uzturēšanu un remontu, tai skaitā ietvju un piegulošo teritoriju (ceļu nomales grāvju, nogāžu, laukumu) kopšanu Līguma 3.1. un 3.2. pielikumos norādītajās teritorijās.

1.3. Līguma summa ir:

1.3.1. maksa saskaņā ar Līguma 1.pielikumā norādīto ir 132 231,40 (viens simts trīsdesmit divi tūkstoši divi simti trīsdesmit viens *euro*, 40 centi) ar PVN 27 768,60 (divdesmit septiņi tūkstoši septiņi simti sešdesmit astoņi *euro*, 60 centi) kopā ir EUR 160 000 (viens simts sešdesmit tūkstoši *euro*);

1.3.2. maksa par Līguma 2.1. pielikumā norādīto cieto segumu uzturēšanu ir 200 712,73 EUR (divi simti tūkstoši septiņi simti divpadsmit *euro*, 73 centi) ar PVN 42 149,67 EUR (četrdesmit divi tūkstoši viens simts četrdesmit deviņi *euro*, 67 centi) kopā ir 242 862,40 (divi simti četrdesmit divi tūkstoši astoņi simti sešdesmit divi *euro*, 40 centi ); maksa par Līguma 2.2. pielikumā norādīto zaļo zonu uzturēšanu ir 477 216,77 EUR (četri simti septiņdesmit septiņi tūkstoši divi simti sešpadsmit *euro*, 77 centi) ar PVN 100 211,00 EUR (simts tūkstoši divi simti vienpadsmit *euro*, 00 centi) kopā ir 577 427,77 (pieci simti septiņdesmit septiņi tūkstoši četri simti divdesmit septiņi *euro*, 77 centi);

1.3.3. maksa par Līguma 3.1. un 3.2. pielikumos uzskaitīto ceļu (ielu) uzturēšanu ziemas un vasaras sezonā saskaņā ar Līguma 4.pielikumā noteiktajiem pakalpojumu izcenojumiem, ir 1 101 559,50 (viens miljons viens simts viens tūkstotis pieci simti piecdesmit deviņi *euro*, 50 centi) ar PVN 231 327,50 EUR (divi simti trīsdesmit viens tūkstotis trīs simti divdesmit septiņi *euro*, 50 centi) kopā 1 332 887 EUR (viens miljons trīs simti trīsdesmit divi tūkstoši astoņi simti astoņdesmit septiņi *euro*).

1.4. Pašvaldība ir tiesīga samazināt Līguma summu, atbilstoši nepieciešamībai konkrētajā periodā.

## 2. LĪGUMA TERMIŅŠ, SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZPILDES KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma spēkā stāšanās diena ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums.
- 2.2. Līguma darbības termiņš tiek noteikts - 1 (viens) gads, Līgumā paredzētos pakalpojumus sniedzot **no 2025.gada 1.janvāra līdz 2025.gada 31.decembrim**, vai līdz brīdim, kamēr attiecībā uz Pakalpojuma sniedzēju Pašvaldībai ir tiesības nepiemērot Publisko iepirkumu likuma nosacījumus.
- 2.3. Puses ir tiesīgas, savstarpēji vienojoties, pagarināt Līguma termiņu, bet kopējais Līguma darbības termiņš nedrīkst pārsniegt 5 gadus.
- 2.4. Puses, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgas izdarīt Līgumā grozījumus.
- 2.5. Ar priekšlikumiem par Līguma grozījumiem Puses viena otru iepazīstina ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus pirms grozījumu izdarīšanas.
- 2.6. Visi Līguma grozījumi ir noformējami Pusēm rakstiski vienojoties un tie stājas spēkā pēc to abpusējas parakstīšanas, pievienojami Līgumam kā pielikumi un kļūst par tā neatņemamu sastāvdaļu.
- 2.7. Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, brīdinot par to otru Pusi ne vēlāk kā 2 (divus) mēnešus iepriekš.
- 2.8. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma saistību neizpildīšanu, ja tam par iemeslu ir nepārvaramas varas apstākļi, kas nepieļauj Līguma noteikumu izpildi, ja šie apstākļi ir iestājušies pēc Līguma parakstīšanas un to iestāšanos neviena no Pusēm neparedzēja un nevarēja paredzēt.

- 2.9. Par nepārvaramu varu tiek uzskatīts jebkurš gadījums un apstākļi, kas nav atkarīgs no Pušu gribas, tieši attiecas uz Līguma izpildi un kuru nevarēja un nevaradzēja paredzēt tā slēgšanas brīdī. Ar šādiem gadījumiem un apstākļiem tiek saprasti, bet nav ierobežoti, valsts varas vai pārvaldes institūciju lēmumi un rīcība, dabas katastrofas, ugunsgrēks, epidēmija, karš, nemieri, mobilizācija, avārija.
- 2.10. Lai veiktu nepieciešamos pasākumus nepārvaramas varas apstākļu radīto sekunovēršanai, kā arī noteiktu Pakalpojuma sniedzēja radītos zaudējumus un iespējas nodrošināt Līgumā noteiktā uzdevuma turpmāku nepārtrauktu izpildi, iestājoties nepārvaramas varas gadījumam, Pakalpojuma sniedzējs rakstiski informē Pašvaldību par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) dienu laikā no nepārvaramas varas gadījuma iestāšanās brīža.

### **3. PAKALPOJUMA SNIEDZĒJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 3.1. Pakalpojuma sniedzējs, sniedzot pakalpojumus, ievēro labas pārvaldības principu, normatīvo aktu prasības, Pašvaldības noteikto kārtību un sadarbības ar Pašvaldību.
- 3.2. Pakalpojuma sniedzējs nodrošina, lai pakalpojumu izpildes laikā Pakalpojuma sniedzēja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem, Līgumā noteiktās darba izpildes kārtības un termiņiem.
- 3.3. Pakalpojuma sniedzējs apņemas Līgumā paredzētos pakalpojumus veikt saskaņā ar Līgumu, ar saviem līdzekļiem un savu darbaspēku, kā arī novērst izpildīto pakalpojumu trūkumus, ja tie būs fiksēti pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktā, bez papildus samaksas.
- 3.4. Pakalpojuma sniedzējs, pirms Līgumā paredzēto pakalpojumu sākuma, brīdina Pašvaldību par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pašvaldības neatkarīgu apstākļu dēļ, ka var tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Pusēm vienojoties, pakalpojumu izpildes termiņi tiek attiecīgi pagarināti.
- 3.5. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pēc Pašvaldības pieprasījuma sniegt informāciju par:
- 3.5.1. pakalpojumu izpildes gaitu;
  - 3.5.2. apstākļiem, kas traucē pakalpojumu izpildi;
  - 3.5.3. apstākļiem, kas varētu traucēt pakalpojumu izpildi.
- 3.6. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums līdz katra tekošā mēneša 5.datumam iesniegt Pašvaldībai atskaiti par veiktajiem darbiem iepriekšējā mēnesī, to apjomu un izmaksām.
- 3.7. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par darba drošības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu pakalpojumu izpildes laikā.

### **4. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Pašvaldība 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas ierāda Pakalpojuma sniedzējam objektu robežas, precīzē apkopjamās platības, kā arī sniedz citu informāciju, kas varētu attiekties uz izpildāmo pakalpojumu apjomu un termiņiem.
- 4.2. No Pašvaldības puses par atbildīgo personu, kura tiesīga kontrolēt pakalpojumu izpildi, saņemt no Pakalpojuma sniedzēja norīkotās kontaktpersonas Līguma 3.4. un 3.5.punktā minēto informāciju, iesniegt rakstiskus iebildumus un parakstīt pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu par kalendārā mēneša laikā veikto pakalpojumu apjomu tiek nozīmēta Īpašumu pārvaldes vadītāja vietniece Tatjana Tihonenko, e-pasts [tatjana.tihonenko@kekava.lv](mailto:tatjana.tihonenko@kekava.lv), tālr. 29395816.
- 4.3. Pašvaldība, pirms Līgumā paredzēto pakalpojumu sākuma, brīdina Pakalpojuma sniedzēju par neparedzētiem apstākļiem, kas radušies pēc Līguma noslēgšanas no Pašvaldības neatkarīgu apstākļu dēļ, ka var tikt traucēta saistību izpilde. Tādā gadījumā, Pusēm vienojoties, pakalpojumu izpildes termiņi tiek attiecīgi saskaņoti.

- 4.4. Ievērojot Līguma noteikumus un Pakalpojuma sniedzēja izcenojumus, kas noteikti Līguma 4.pielikumā, Pašvaldība ir tiesīga pasūtīt Pakalpojuma sniedzējam arī citus ar pašvaldības teritoriju apsaimniekošanu saistītus darbus (piemēram, kritušu koku zāgēšana, atkritumu savākšana, dabas stihiju un vandālisma rezultātā radīto postījumu likvidēšana un citi) par summu, kas visā Līguma darbības laikā nepārsniedz 15 % no līguma summas (bez PVN), ja Pašvaldības budžetā šo darbu veikšanai ir paredzēti naudas līdzekļi.

## **5. PAKALPOJUMU KVALITĀTES NOVĒRTĒŠANA**

- 5.1. Pakalpojumu izpildes kvalitāti Pašvaldība vērtē pēc šādiem kritērijiem:
- 5.1.1.pakalpojumu sniegšanas kvalitāte, nepārtrauktība, regularitāte;
  - 5.1.2.Līgumā noteikto saistību izpilde, tai skaitā atskaites iesniegšana un pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta noformēšana un parakstīšana termiņā;
  - 5.1.3.Pakalpojuma sniedzēja darbības atbilstība spēkā esošo normatīvo tiesību aktu prasībām;
  - 5.1.4.Pakalpojuma sniedzēja iesniegtās atskaites saturs;
  - 5.1.5.pēc Pašvaldības ieskatiem citiem kritērijiem, kas nodrošina pakalpojuma sniegšanu pienācīgā kvalitātē un apmērā.

## **6. PAKALPOJUMU IZPILDES NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Līguma 1., 2. un 3. pielikumā paredzētie pakalpojumi tiek nodoti Līguma 4.2.punktā minētajam Pašvaldības pārstāvim ar Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas aktu, kuru noformē Pakalpojuma sniedzējs.
- 6.2. Pašvaldība 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akta saņemšanas veic pakalpojumu pārbaudi.
- 6.3. Ja pārbaudes laikā objektā tiek konstatēti trūkumi vai neatbilstība Līguma 1., 2. vai 3.pielikuma noteikumiem, Pašvaldība ir tiesīga parakstīt aktu ar iebildumiem, fiksējot neizpildītos pakalpojumus un norādot termiņu darbu paveikšanai.
- 6.4. Ja noteiktajā termiņā trūkumi netiek novērsti, tad Pakalpojumu nodošanas-pieņemšanas akts netiek parakstīts un samaksa par neizpildītajiem pakalpojumiem netiek veikta.
- 6.5. Ja Pašvaldībai pēc Līguma 6.2.punktā minētās pārbaudes veikšanas nav pretenziju, Puses paraksta Pakalpojuma nodošanas - pieņemšanas aktu, kas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

## **7. ELEKTRONISKĀ RĒĶINA FORMĀTS UN IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. Pakalpojuma sniedzējs, pēc pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas, iesniedz Pašvaldībai e-rēķinu, kas izveidots atbilstoši Eiropas Savienības standartam LVS EN 16931-1:2017 un sagatavots strukturētā elektroniskā formātā, kas ļauj to apstrādāt automātiski un elektroniski.
- 7.2. Pakalpojuma sniedzējs e-rēķinu nosūta uz Pašvaldības oficiālo elektronisko adresi.
- 7.3. Ja Pakalpojuma sniedzējs nespēj iesniegt atbilstošu e-rēķinu vai iesniedz nestrukturētu e-rēķinu, kas neatbilst normatīvajiem aktiem, Pašvaldība ir tiesīga šādu e-rēķinu noraidīt un neveikt tā apmaksu. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par e-rēķina apstrādes kavējumiem un papildu izmaksām, kas var rasties.
- 7.4. Ja Pakalpojuma sniedzējam vai Pašvaldībai rodas pretenzijas par e-rēķinu apmaiņu, saturu, vai tiek kavēta tā saņemšana vai maksājuma veikšana, Puse, kurai ir pretenzijas, nekavējoties iesniedz otrai Pusei pretenzijas aktu.

- 7.5. Tā Puse, kura saņēmusi Līguma 7.4. punktā minēto pretenzijas aktu, izskata to bez vilcināšanās, bet ne ilgāk kā 5 (piecu) dienu laikā pēc akta saņemšanas, un sniedz rakstisku atbildi.
- 7.6. Pašvaldība apmaksu par kvalitatīvi sniegtajiem Pakalpojumiem veic 10 (desmit) dienu laikā pēc Pakalpojuma nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Pakalpojuma sniedzēja e-rēķina saņemšanas.
- 7.7. Visi maksājumi tiek veikti ar bezskaidras naudas pārskaitījumu un uz Pakalpojuma sniedzēja norādīto kredītiestādes norēķinu kontu.

## **8. PUŠU ATBILDĪBA**

- 8.1. Pašvaldība neatbild par zaudējumiem, kas varētu rasties no Pakalpojuma sniedzēja darbības Līguma saistību izpildes gaitā, tā darbinieku vai trešo personu prettiesiskas darbības rezultātā.
- 8.2. Pakalpojuma sniedzējs ir atbildīgs par Pakalpojuma sniegšanas gaitā trešajām personām nodarītajiem kaitējumiem.

## **9. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA**

Visus jautājumus un strīdus, kas radušies Līguma izpildes laikā, Puses cenšas atrisināt pārrunu ceļā, savstarpēji vienojoties. Ja vienošanās netiek panākta, strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos paredzētajā kārtībā.

## **10. CITI NOTEIKUMI**

- 10.1. Līguma grozījumi un papildinājumi ir spēkā tikai tad, ja tie ir noformēti rakstiskā veidā un abu Pušu parakstīti. Pēc šāda dokumenta noformēšanas, tas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Gadījumā, ja kāds no Līguma punktiem vai pielikumiem pie Līguma zaudē spēku, pārējie pielikumi un Līguma nosacījumi turpina darboties.
- 10.2. Par jebkurām izmaiņām, kas saistītas ar Līguma izpildi, Puses rakstiski paziņo viena otrai 5 (piecu) darba dienu laikā.
- 10.3. Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.4. Līgums izstrādāts, noformēts un parakstīts uz 5 (piecām) lapām, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā, ar šādiem pielikumiem, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa:
  - 10.4.1. Līguma 1.pielikums - apgaismojuma līniju uzskaitē un pakalpojumu izcenojumi;
  - 10.4.2. Līguma 2.1.pielikums – SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” apsaimniekojamie cietie segumi;
  - 10.4.3. Līguma 2.2.pielikums – SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” apsaimniekojamās zaļās platības;
  - 10.4.4. Līguma 3.1.pielikums – SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” ceļu uzturēšanas saraksts vasaras sezonā;
  - 10.4.5. Līguma 3.2.pielikums – SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” ceļu uzturēšanas saraksts ziemas sezonā;
  - 10.4.6. Līguma 4.pielikums – SIA “Ķekavas sadzīves servisa centrs” traktortehnikas, autotransporta un darbaspēka izcenojumi;
  - 10.4.7. Līguma 5. pielikums – Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akts.

## 12. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI:

### Pašvaldība

Ķekavas novada pašvaldība  
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,  
Ķekavas nov., LV-2123  
NMR kods 90000048491  
Kods UNLALV 2 X  
SEB banka  
LV62UNLA 0050014272800

### Pakalpojuma sniedzējs

SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs"  
Ausekļu iela 10, Ķekava,  
Ķekavas nov., LV-2123  
Vien. Reģ. Nr. 40003525725  
Kods UNLALV 2 X  
SEB banka  
LV92UNLA0003001609441

---

/Jolanta Jansone/

---

/Andis Damlics /

Līguma parakstīšanas datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums.

Sēdes vadītāja:

(\*PARAKSTS)

Viktorija Baire