



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada\_\_jūnijs

protokols Nr. \_\_.

### LĒMUMS Nr. \_\_.

#### **Par publisko apspriešanu derīgo izrakteņu iegūšanai nekustamajā īpašumā "Liedeslīkumi", Baldones pagastā, zemes vienībā 80250020483**

Izskatot SIA "Sandman" 2024.gada 28.maija iesniegumu (reģistrēts 2024.gada 29.maijā ar reģ. Nr. 1-6.1/24/3203) ar lūgumu atļaut organizēt publisko apspriešanu pirms derīgo izrakteņu ieguves atļaujas izsniegšanas nekustamā īpašumā "Liedeslīkumi", Baldones pagastā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020483 derīgo izrakteņu smilts un aleirīta ieguves atradnē „Liedeslīkumi”. Šai skarā **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000420123 nekustamais īpašums "Liedeslīkumi", Baldones pagastā, Ķekavas novadā ar kadastra numuru 80250020101, sastāv no divām zemes vienībām. Derīgo izrakteņu iegūšana plānota zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020483 (10,08 ha). Īpašuma tiesības ir nostiprinātas SIA "Sandman";
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība" (NĪLM kods - 0101);
3. saskaņā ar Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums) minētais zemes vienībai noteikts funkcionālais zonējums ir *Lauksaimniecības teritorijas (L)* un *Mežu teritorijas (M)*. Atbilstoši Teritorijas plānojuma Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu (turpmāk - TIAN) 91.4.2.1. un 92.5.1.apakšpunktiem, abām funkcionālajām zonām derīgo izrakteņu ieguve ir palīgizmantošana. Atbilstoši TIAN 18.punktam, palīgizmantošana ir teritorijas (zemes vienības) vai būves izmantošana, kas ir pakārtota galvenajai izmantošanai un papildina to. No tā izriet, ka derīgo izrakteņu ieguve minētajā zemes vienībā ir piemērojama mazāk kā pusei zemes vienības daļas;
4. saskaņā ar Teritorijas plānojuma TIAN 78.2.apakšpunktu, 500m rādiusā ap Radioaktīvo atkritumu glabātavu „Radons” aizliegta atmežošana.
5. Atbilstoši Teritorijas plānojuma TIAN 65.1.apakšpunktam, pirms derīgo izrakteņu ieguves atļaujas izsniegšanas nekustamā īpašuma īpašnieks organizē sabiedrisko apspriešanu. Informācija par sabiedrisko apspriedi jāpublicē vietējā laikrakstā. Papildus tam, TIAN 65.2.punkts paredz, ka plānojot jaunu derīgo izrakteņu ieguves karjeru, jāizstrādā transporta kustības shēmu, novēršot iespējamo negatīvo ietekmi uz dzīvojamām un publiskās apbūves teritorijām, kā arī pārējo transporta kustību. Transporta kustības shēma saskaņojama pašvaldībā.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 54.pantu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 74.2.apakšpunktu, 84.6.apakšpunktu,
- Baldones novada 2013.gada 9.janvāra saistošo noteikumu Nr.1 “Baldones novada teritorijas plānojums 2013. - 2024.gadam” 65.1. un 65.2. punktiem,

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada \_\_.jūnija sēdes atzinumu,

### **Atklāti balsojot**

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Organizēt publisko apspriešanu pirms derīgo izrakteņu ieguves atļaujas izsniegšanas nekustamajā īpašumā "Liedeslīkumi", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020483.
2. Derīgo izrakteņu ieguves teritorijai jāatbilst Teritorijas plānojuma TIAN 18.punkta un 78.2.apakšpunkta prasībām.
3. Publiskās apspriešanas termiņu noteikt ne mazāk kā 4 (četras) nedēļas, termiņu skaitot no paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā biļetenā "Ķekavas novads".
4. Publisko apspriešanu organizēt neklātienēs formā (attālināti).
5. Paziņojumu par publisko apspriešanu publicēt Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā biļetenā „Ķekavas novads”, ievietot Ķekavas novada pašvaldības interneta vietnē „[www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv)”, kā arī izvietot Ķekavas novada pašvaldības Centrālās administrācijas ēkā Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.
6. Paziņojumā ietvert ziņas par publisko apspriešanu prezentācijas pasākumu, atsauksmju iesniegšanas termiņu un vietu, informatīvā tālruņa numuru uzziņām.
7. Par atsauksmju iesniegšanas vietu noteikt Ķekavas novada pašvaldības Centrālās administrācijas ēku Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.
8. Ziņojumu par publiskās apspriešanas rezultātiem izskatīt pēc publiskās apspriešanas termiņa beigām un viedokļu apkopošanas nākamajā kārtējā Ķekavas novada domes Attīstības komitejā.
9. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA "Sandman" uz e-pastu: [baldonescels@gmail.com](mailto:baldonescels@gmail.com).
10. Par publisko apspriešanu informēt AS "Latvijas valsts meži" Zemgales reģionu.
11. Publiskās apspriešanas pārraudzību un rezultātu apkopošanu nodrošina Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektors.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijs

protokols Nr..

### LĒMUMS Nr.

#### **Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Ciņi”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā**

Izskatot SIA “Green Investments” 2024.gada 25.aprīļa iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 3.maijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/2715) ar lūgumu atļaut lokālplānojuma izstrādi nekustamajā īpašumā “Ciņi”, kadastra numurs 8056 002 0834, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0834, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, ar mērķi mainīt funkcionālo zonējumu no Lauksaimniecības teritorija (L1) un Mežu teritorija (M) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. saskaņā ar informāciju Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000441294, nekustamais īpašums “Ciņi”, kadastra numurs 8056 002 0834, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0834, 4.63 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesība uz Nekustamo īpašumu nostiprināta uz SIA “Green Investments” vārda;
2. saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem:
  - 2.1. Nekustamā īpašuma platība ir 4.63 ha;
  - 2.2. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis: zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201) - 3.43 ha platībā un neapgūta individuālo dzīvojamo māju zeme (NĪLM kods 0600) - 1.20 ha platībā;
3. Nekustamais īpašums atrodas Daugmales ciema teritorijā, piebraukšana no servitūta ceļa un Transporta infrastruktūras teritorijas (TR);
4. saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Teritorijas plānojums), Nekustamajam īpašumam noteikts funkcionālais zonējums - daļā Mežu teritorija (M), daļā Lauksaimniecības teritorijas (L) apakšzonējums (L1), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR);
5. Ķekavas novadam ir spēkā esoša Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģija līdz 2030.gadam (2021.gada aktualizācija), kas apstiprināta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 12.oktobra lēmumu Nr. 36. “Par aktualizētās Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam, Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam un Vides pārskata apstiprināšanu” (protokols Nr. 33.) (turpmāk tekstā – IAS);
6. atbilstoši IAS Telpiskās attīstības perspektīvai Daugmales ciems, kura teritorijā atrodas Nekustamais īpašums, ir novada nozīmes ciema attīstības centrs un ietilpst Kultūrvēsturiskajā plānošanas telpā. Atbilstoši IAS 4.tabulai “Ķekavas novada attīstības centri un apdzīvojuma struktūra ar atbilstošu funkcionālo pakalpojumu grozu”, viena no funkcijām, kas nodrošināma novada nozīmes ciema attīstības centrā ir dzīvošanas funkcija. Saskaņā ar IAS Apdzīvojuma struktūras attīstības vadlīnijām Kultūrvēsturiskajā telpā nodrošināma dzīvošanas funkcija un sakārtots ielu tīkls ciemu teritorijās, klasificētas ielas pēc to nozīmes satiksmes plūsmas organizēšanā, veidojot atbilstošus ielu profilus. Ņemot vērā minēto, lokālplānojuma izstrāde ar mērķi mainīt Nekustamajam īpašumam teritorijas funkcionālo zonējumu daļā uz Savrupmāju

dzīvojamās apbūves teritoriju (DzS), daļā Transporta infrastruktūras teritoriju (TR) nebūtu pretrunā ar IAS;

7. saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33.punktu, lokālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģiju, pašvaldības teritorijas plānojumu un ņemot vērā normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības, kā arī blakus esošo pašvaldību plānošanas dokumentus;
8. lokālplānojuma ierosinātais akceptējais administratīvā līguma projektu par lokālplānojuma realizāciju.

**Pamatojoties uz:**

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta otro daļu;
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33., 75.-78.punktiem;
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 15., 239.punktiem;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atļaut uzsākt lokālplānojuma izstrādi teritorijas plānojuma grozījumiem, saskaņā ar darba uzdevumu Nr. LP-2024-5 (1.pielikums), nekustamajam īpašumam “Ciņi”, kadastra numurs 8056 002 0834, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0834, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā.
2. Apstiprināt darba uzdevumu Nr. LP-2024-5 un noteikt lokālplānojuma robežas atbilstoši lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā nekustamā īpašuma robežām.
3. Apstiprināt par lokālplānojuma izstrādes vadītāju Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotāju Andri Lāci.

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

**DARBA UZDEVUMS NR. LP-2024-5**  
**lokālplānojuma izstrādei teritorijas plānojuma grozījumiem**  
**nekustamajā īpašumā “Ciņi”, kadastra numurs 8056 002 0834, zemes vienībai ar kadastra**  
**apzīmējumu 8056 002 0834, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā**

**1. Lokālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz:**

- 1.1. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- 1.2. Aizsargjoslu likumu;
- 1.3. Dokumentu juridiskā spēka likumu;
- 1.4. Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 1.5. Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 1.6. Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
- 1.7. citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 1.8. Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Teritorijas plānojums).

2. **Lokālplānojuma izstrādes mērķis** – mainīt funkcionālo zonējumu no Lauksaimniecības teritorija (L1) un Mežu teritorija (M) uz Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), Transporta infrastruktūras teritoriju (TR).

3. **Lokālplānojuma teritorija** - lokālplānojuma izstrādes robežas atbilst nekustamā īpašuma “Ciņi”, kadastra numurs 8056 002 0834, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0834, Daugmalē, Daugmalēs pagastā, Ķekavas novadā, robežām.

**4. Lokālplānojuma izstrādes uzdevumi**

4.1. Lokālplānojuma izstrāde:

4.1.1. Paskaidrojuma rakstā iekļaut:

4.1.1.1. lokālplānojuma izstrādes pamatojumu;

4.1.1.2. lokālplānojuma atbilstību ilgtspējīgas attīstības stratēģijai;

4.1.1.3. risinājumu aprakstu, kas ietver:

4.1.1.3.1. izvērtējumu par esošo funkcionālo zonu atbilstību faktiskajai situācijai;

4.1.1.3.2. lokālplānojuma un apkārtesošo teritoriju esošās situācijas raksturojumu, kas ietver faktisko teritorijas izmantošanu, pieejamās inženierkomunikācijas un aprūtinājumus;

4.1.1.3.3. ieceres aprakstu un iespējamās ietekmes uz apkārtējām teritorijām;

- 4.1.1.3.4. lokālplānojuma risinājumus, kas iekļautu transporta un gājēju kustību, plānotās apbūves izvietojumu un teritorijas labiekārtojumu, kā arī plānoto iedzīvotāju skaitu un satiksmes intensitāti;
- 4.1.1.3.5. attēlus, shēmas, kas paskaidro augstākminēto;
- 4.1.2. Grafiskajā daļā attēlo:
  - 4.1.2.1. funkcionālās zonas – Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), Transporta infrastruktūras teritoriju (TR);
  - 4.1.2.2. teritorijas pašreizējās plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
  - 4.1.2.3. teritorijas funkcionālā zonējuma plānu M 1:500 (galvenais plāns) uz topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes, nosakot:
    - 4.1.2.3.1. esošās un plānotās aizsargjoslas;
    - 4.1.2.3.2. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības (servitūti, būvlaides u.c.);
    - 4.1.2.3.3. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
    - 4.1.2.3.4. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
    - 4.1.2.3.5. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
  - 4.1.2.4. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ielu/ceļu šķērsprofilēm;
  - 4.1.2.5. LAS-2000,5 koordinātu sistēmā izgatavotu aktualizētu digitālu augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatni M 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
  - 4.1.2.6. teritorijas funkcionālā zonējuma plānu M 1:500 (galvenais plāns) uz digitālas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes nosakot:
    - 4.1.2.6.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
    - 4.1.2.6.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
    - 4.1.2.6.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu un plānoto transporta un gājēju plūsmu;
    - 4.1.2.6.4. esošās un plānotās aizsargjoslas;
    - 4.1.2.6.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.c.);
    - 4.1.2.6.6. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
    - 4.1.2.6.7. vertikālo plānojumu;
    - 4.1.2.6.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
    - 4.1.2.6.9. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
  - 4.1.2.7. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ceļu šķērsprofilēm;
  - 4.1.2.8. apgrūtinātās teritorijas;
  - 4.1.2.9. sarkanās līnijas;
  - 4.1.2.10. saglabājamo zaļo struktūru;
  - 4.1.2.11. transporta un gājēju infrastruktūrai paredzētās teritorijas;
  - 4.1.2.12. saglabājamo un plānoto apbūves apjoma novietojumu;
  - 4.1.2.13. ja nepieciešams, attēlo vēl citu informāciju, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par pašvaldību teritorijas plānošanas dokumentiem;
- 4.1.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt prasības teritorijas izmantošanai, apbūves parametrus u.c. prasības, kas nepieciešamas plānotās apbūves nodrošināšanai (t.sk., nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosakot citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, teritorijas īpatnības, specifiku (apbūves intensitāte, blīvums, ēku augstums, pielietojamie apdares materiāli, žogu tipi u. c.);

4.1.4. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt:

4.1.4.1. būvlaidi, ne mazāku par 6 m;

4.1.4.2. teritorijā paredzēt lietus ūdens novadīšanas sistēmas;

4.1.4.3. teritorijas labiekārtojuma prasības (brauktuvju un ietvju segums, apstādījumi);

4.1.4.4. meliorācijas tīkla pārbūves projektu, nodrošinot sistēmas funkcionēšanu (ja nepieciešams);

4.1.4.5. teritorijas biotopu izpēti, ja to pieprasa Valsts vides dienests.

## **5. Papildus prasības lokālpilnojumā izstrādāšanai:**

5.1. veidot vienotu un caurbraucamu ielu/ceļu tīklu un vienotus inženiertehnisko komunikāciju tīklus gan lokālpilnojumā teritorijā gan arī paredzot šo ielu/ceļu iespējamo turpināšanos pieguļošajās teritorijās (t.sk., arī ar pašvaldības ielām/ceļiem), nosakot ielu platumu sarkanajās līnijās atbilstoši ielas kategorijai, bet ne mazāk kā 12 m;

5.2. lokālpilnojumā teritorijā paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, lietus ūdens novadīšanas sistēmu no ielām/ceļiem;

5.3. plānotajai apbūvei paredzēt centrālo ūdensapgādes un centrālo kanalizācijas sistēmu (ar perspektīvo būvju pieslēgumiem) izveidošanu un paredzēt pieslēguma izveidošanu centrālajai kanalizācijas un centrālajai ūdensapgādes sistēmai;

5.4. lokālpilnojumā teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmu;

5.5. meža zemi atļauts transformēt tikai zem apbūves, pēc iespējas maksimāli saglabāt vērtīgos kokus, atbilstoši normatīvajiem aktiem;

5.6. saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju (ja nepieciešams);

5.7. lokālpilnojumā teritorijas ielas paredzēt ar apgaismojumu;

5.8. izstrādāt lokālpilnojumā detalizāciju tādā apjomā, lai nebūtu nepieciešams izstrādāt detalplānojumā apbūves veidu precizēšanai;

5.9. līdz lokālpilnojumā projekta nodošanai publiskajai apspriešanai, nodrošināt piekļuvi no lokālpilnojumā teritorijas līdz pašvaldības ielai vai valsts autoceļam, atbilstoši normatīvajiem aktiem par ceļu pievienošanu valsts autoceļiem. Ja tas nav iespējams, piekļuvi nodrošina pa servitūta ceļu vai pa projektētu servitūta ceļu pēc servitūta nodibināšanas vai pa pašvaldības nozīmes ielu;

5.10. paredzēt obligātu lokālpilnojumā realizēšanu pa kārtām – vispirms, izdalot, izprojektējot un izbūvējot ielas.

5.11. Ierīkojot decentralizētās ūdens un kanalizācijas sistēmu, ņemt vērā:

5.11.1. vietējā ūdensapgāde – spice vai dziļurbums. Ja paredzēts dziļurbums virs 20m, saņemt atļauju atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

5.11.2. izvēloties bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, jāievēro:

5.11.2.1. emitētajiem ūdeņiem attiecībā uz bioloģisko skābekļa patēriņu, ķīmisko skābekļa patēriņu un suspendētajām vielām, vismaz šādi parametri:

| Nr. p.k. | Parametrs  | Cilvēku ekvivalents | Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija | Piesārņojuma samazinājuma procenti | References analīzes metode   |
|----------|--|---------------------|---|------------------------------------|--|
| 1.       | Bioķīmiskais skābekļa patēriņš (BSP <sub>5</sub> ), ja temperatūra ir 20 °C (neveicot nitrifikāciju) | 200-2000            | atbilstoša attīrīšana                     | 50-70                              | Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Izšķīdušo skābekli nosaka pirms un pēc piecu dienu inkubācijas perioda 20 °C ±1 °C temperatūrā, tumsā. Pievieno nitrifikācijas kavētāju |
| 2.       | Ķīmiskais skābekļa patēriņš (ĶSP)  | 200-2000            | atbilstoša attīrīšana                     | 50-75                              | Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Kālija dihromāta izmantošana  |
| 3.       | Suspendētās vielas - kopējais daudzums   | līdz 10000          | mazāk nekā 35 mg/l                        | 90                                 | Raksturīgā parauga filtrēšana caur 0,45 μm filtra membrānu. Žāvēšana 105 °C temperatūrā un svēršana  |

- 5.11.3. piesārņojuma samazinājuma procentus nosaka, salīdzinot piesārņojošās vielas daudzumu attīrītajos notekūdeņos ar tās daudzumu attīrīšanas iekārtās ieplūstošajos notekūdeņos;
- 5.11.4. bioloģiskā skābekļa patēriņa (BSP<sub>5</sub>) vietā var izmantot citus parametrus — kopējo organisko oglekli vai ķīmisko skābekļa patēriņu, ja starp bioloģiskā skābekļa patēriņa un minēto parametru vērtībām ir noteikta sakarība;
- 5.11.5. analizējot emisiju no nogulsnešanas dīķiem, paraugus filtrē. Suspendēto vielu kopējā koncentrācija nefiltrētajos ūdens paraugos nedrīkst pārsniegt 150 mg/l;
- 5.11.6. emitētajiem notekūdeņiem attiecībā un kopējo fosforu un kopējo slāpekli, vismaz šādi parametri:

| Nr. p.k. | Parametri                              | Cilvēku ekvivalents | Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija | Samazinājuma procenti | References analīzes metode                 |
|----------|--|---------------------|---|-----------------------|--|
| 1.       | Kopējais fosfors (P <sub>kop</sub> )   | 2000-10000          | atbilstoša attīrīšana                     | 10-15                 | Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija |
| 2.       | Kopējais slāpeklis (N <sub>kop</sub> ) | 2000-10000          | atbilstoša attīrīšana                     | 10-15                 | Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija |



- 5.11.7. kopējais slāpekļis ( $N_{kop}$ ) ir organiskā slāpekļa un neorganiskā slāpekļa summa.
- 5.11.8. Nodrošināt iespēju ņemt paraugus no attīrīšanas iekārtas un attīrītajiem notekūdeņiem;
- 5.11.9. Ierīkot attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauku;
- 5.11.10. Ja zemesgabalā ir meliorācijas sistēma (drenas, kolektori, grāvji., u.c..) saņemt tehniskos noteikumus un/vai skaņojumu par attīrīšanas iekārtas un attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauka novietojumu no Valsts SIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" Zemgales reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822).

## **6. Institūcijas, no kurām ir nepieciešams saņemt nosacījumus un atzinumus**

- 6.1. Valsts vides dienests;
- 6.2. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. SIA "Tet";
- 6.6. AS "Gaso";
- 6.7. SIA "Ķekavas nami"
- 6.8. Zemkopības ministrijas Nekustamie īpašumi.

## **7. Lokālpilnojumā izstrādes materiāli:**

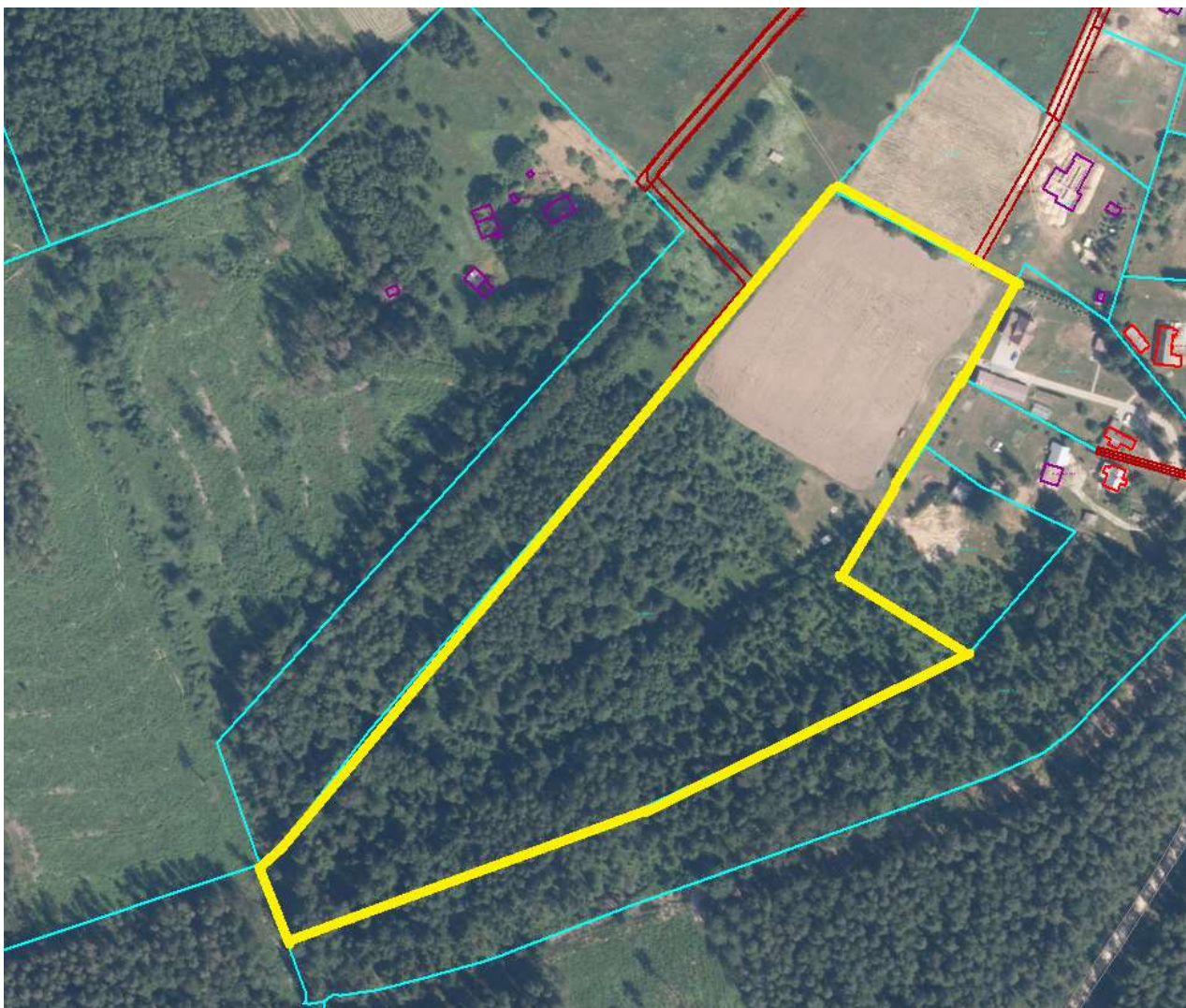
- 7.1. Latvijas ģeodēziskā koordinātu sistēmā LAS-2000,5 izgatavota vai aktualizēta (ne vecāka par diviem gadiem) topogrāfijas ar mēroga noteiktību 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 7.2. Teritorijas plānojums;
- 7.3. Ilgtspējīgas attīstības stratēģija;
- 7.4. Citi materiāli, ja nepieciešams.

## **8. Lokālpilnojumā izstrādes kārtība un sabiedrības iesaiste:**

- 8.1. lokālpilnojumā izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā izdevumā „Ķekavas Novads”, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), katrā no lokālpilnojumā izstrādes posmiem pēc lēmumu pieņemšanas par:
- 8.1.1. lokālpilnojumā izstrādes uzsākšanu;
- 8.1.2. lokālpilnojumā projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
- 8.1.3. lokālpilnojumā apstiprināšanu un saistošo noteikumu izdošanu (arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”).
- 8.2. Lokālpilnojumā izstrādātājs pieprasa un saņem institūciju nosacījumus un atzinumus.
- 8.3. Lokālpilnojumā izstrādātājs projekta redakcijas publiskajai apspriešanai izdrukas veidā iesniedz pašvaldībai izvietojšanai tās telpās ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas.
- 8.4. Lokālpilnojumā izstrādātājs, lokālpilnojumā teritorijā, izvieto informācijas stendu (ne mazāku par A3 formātu) ar informāciju:
- 8.4.1. par lokālpilnojumā izstrādes uzsākšanu;
- 8.4.2. par lokālpilnojumā izstrādes mērķi;
- 8.4.3. pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par lokālpilnojumā izstrādes gaitu.

- 8.5. Lokālpilnojumuma izstrādātājs apkopo publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un iesniedz tos lokālpilnojumuma izstrādes vadītājam.
- 8.6. Pēc lokālpilnojumuma stāšanās spēkā, izstrādātājs lokālpilnojumuma izstrādes vadītājam, izdrukā veidā, vienā eksemplārā iesniedz lokālpilnojumuma projektu un pārskatu par lokālpilnojumuma izstrādes procesu, papildus pievienojot grafisko daļu \*dgn. vai \*dwg. formātā.

## 9. Lokālplānojuma teritorija



Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

## PROJEKTS

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. \_\_\_\_

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr.

Lēmums Nr. \_\_\_\_

#### **Par lokālpārplānojuma “Pļavas Pavāri”, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, darba uzdevuma izteikšanu jaunā redakcijā**

Izskatot J.P. un V.K. 2024.gada 13.maija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 14.maijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/2891) ar lūgumu izvērtēt iespēju lokālpārplānojumu nekustamajam īpašumam “Pļavas Pavāri”, kadastra numurs 8070 009 0024, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrādāt tik detalizēti, lai nebūtu jāizstrādā detālpārplānojums, Ķekavas novada dome **konstatē**:

1. saskaņā ar informāciju Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000178119, nekustamais īpašums “Pļavas Pavāri”, kadastra numurs 8070 009 0024, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums) sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 009 0024, 10.93 ha platībā. Īpašuma tiesība uz Nekustamo īpašumu nostiprināta uz V.K. un J.P. vārdiem;
2. Ķekavas novada dome ar 2023.gada 6.decembra lēmumu Nr. 19. “Par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Pļavas Pavāri”, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr. 26.) atļāva izstrādāt lokālpārplānojumu un izdeva darba uzdevumu Nr. LP-2023-4 (turpmāk- Darba uzdevums);
3. lokālpārplānojuma teritorijas nekustamā īpašuma īpašnieki akceptējuši administratīvā līguma projektu par lokālpārplānojuma realizāciju;
4. nepieciešams izteikt Darba uzdevumu citā redakcijā, ietverot papildus prasības, lai lokālpārplānojumu varētu izstrādāt pietiekoši detalizēti.

#### **Pamatojoties uz:**

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta trešo daļu;
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33., 75.-78.punktiem;
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 15. un 239.punktiem;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – , “Atturas” – ,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Izteikt darba uzdevumu Nr. LP-2023-4, kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 6.decembra lēmumu Nr. 19. “Par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu

teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā “Pļavas Pavāri”, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr. 26.), jaunā redakcijā (1.pielikums).

2. Uzdot Administratīvajai pārvaldei nosūtīt vai izsniegt šo lēmumu nekustamā īpašuma kopīpašniekam J.P. uz elektroniskā pasta adresi: [\\_](#)

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

**DARBA UZDEVUMS NR. LP-2023-4**  
**lokālpilnoņuma izstrādei teritorijas plānoņuma grozījumiem**  
**nekustamajā īpašumā "Pļavas Pavāri", kadastra numurs 8070 009 0024, Jaunsilā,**  
**Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā**

**1. Lokālpilnoņumu izstrādā, pamatojoties uz:**

- 1.1. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- 1.2. Aizsargjoslu likumu;
- 1.3. Dokumentu juridiskā spēka likumu;
- 1.4. Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem";
- 1.5. Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";
- 1.6. Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība";
- 1.7. Citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 1.8. Ķekavas novada teritorijas plānoņumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa".

2. **Lokālpilnoņuma izstrādes mērķis** – mainīt funkcionālo zonējumu no Lauksaimniecības teritorijas (L) apakšzonējuma (L1), Mežu teritorijas (M), Jauktas centra apbūves teritorijas (JC) uz Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritoriju (MDz) un Jauktas centra apbūves teritoriju.

3. **Lokālpilnoņuma teritorija** - lokālpilnoņuma izstrādes robežas atbilst nekustamā īpašuma "Pļavas Pavāri", kadastra numurs 8070 009 0024, Jaunsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, robežām.

4. **Lokālpilnoņuma izstrādes uzdevumi**

4.1. Noteikt funkcionālās zonas "Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritoriju (MDz)" un "Jauktas centra apbūves teritorija (JC), galvenajiem transporta koridoriem (ielas) noteikt funkcionālo zonu – "Transporta infrastruktūras teritorija" un sarkanās līnijas.

4.2. Lokālpilnoņuma izstrāde:

4.2.1. Paskaidrojuma rakstā iekļaut:

4.2.1.1. lokālpilnoņuma izstrādes pamatoņumu;

4.2.1.2. lokālpilnoņuma atbilstību ilgtspējīgas attīstības stratēģijai;

4.2.1.3. risināņumu aprakstu, kas ietver:

4.2.1.3.1. izvērtēņumu par esošo funkcionālo zonu atbilstību faktiskajai situācijai;

- 4.2.1.3.2. lokālpārplānojuma un apkārtesošo teritoriju esošās situācijas raksturojumu, kas ietver faktisko teritorijas izmantošanu, pieejamās inženierkomunikācijas un apgrūtinājumus;
- 4.2.1.3.3. ieceres aprakstu un iespējamās ietekmes uz apkārtējām teritorijām;
- 4.2.1.3.4. lokālpārplānojuma risinājumus, kas iekļautu transporta un gājēju kustību, plānotās apbūves izvietojumu un teritorijas labiekārtojumu, kā arī plānoto iedzīvotāju skaitu un satiksmes intensitāti;
- 4.2.1.3.5. attēlus, shēmas, kas paskaidro augstākminēto;

#### 4.2.2. Grafiskajā daļā attēlo:

- 4.2.2.1. funkcionālās zonas – Savrupmāju apbūves teritoriju (DzS), Transporta infrastruktūras teritoriju (TR);
- 4.2.2.2. teritorijas pašreizējās plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
- 4.2.2.3. teritorijas funkcionālā zonējuma plānu M 1:500 (galvenais plāns) uz topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes, nosakot:
  - 4.2.2.3.1. esošās un plānotās aizsargjoslas;
  - 4.2.2.3.2. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības (servitūti, būvlaides u.c.);
  - 4.2.2.3.3. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
  - 4.2.2.3.4. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
  - 4.2.2.3.5. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
- 4.2.2.4. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ielu/ceļu šķērsprofilu;
- 4.2.2.5. LAS-2000,5 koordinātu sistēmā izgatavotu aktualizētu digitālu augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatni M 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 4.2.2.6. teritorijas funkcionālā zonējuma plānu M 1:500 (galvenais plāns) uz digitālas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes nosakot:
  - 4.2.2.6.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
  - 4.2.2.6.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
  - 4.2.2.6.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu un plānoto transporta un gājēju plūsmu;
  - 4.2.2.6.4. esošās un plānotās aizsargjoslas;
  - 4.2.2.6.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.c.);
  - 4.2.2.6.6. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
  - 4.2.2.6.7. vertikālo plānojumu;
  - 4.2.2.6.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
  - 4.2.2.6.9. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
- 4.2.2.7. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ceļu šķērsprofilu;
- 4.2.2.8. apgrūtinātās teritorijas;
- 4.2.2.9. sarkanās līnijas;

- 4.2.2.10. saglabājamo zaļo struktūru;
- 4.2.2.11. transporta un gājēju infrastruktūrai paredzētās teritorijas;
- 4.2.2.12. saglabājamo un plānoto apbūves apjoma novietojumu;
- 4.2.2.13. ja nepieciešams, attēlo vēl citu informāciju, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par pašvaldību teritorijas plānošanas dokumentiem;
- 4.2.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt prasības teritorijas izmantošanai, apbūves parametrus u.c. prasības, kas nepieciešamamas plānotās apbūves nodrošināšanai (t.sk., nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosakot citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, teritorijas īpatnības, specifiku (apbūves intensitāte, blīvums, ēku augstums, pielietojamie apdares materiāli, žogu tipi u. c.);
- 4.2.4. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt:
  - 4.2.4.1. būvlaidi, ne mazāku par 6 m;
  - 4.2.4.2. teritorijā paredzēt lietus ūdens novadīšanas sistēmas;
  - 4.2.4.3. teritorijas labiekārtojuma prasības (brauktuvi un ietvju segums, apstādījumi);
  - 4.2.4.4. meliorācijas tīkla pārbūves projektu, nodrošinot sistēmas funkcionēšanu (ja nepieciešams);
  - 4.2.4.5. teritorijas biotopu izpēti, ja to pieprasa Valsts vides dienests.

## **5. Papildus prasības lokālpilnojumā izstrādāšanai:**

- 5.1. veidot vienotu un caurbraucamu ielu/ceļu tīklu un vienotus inženiertehnisko komunikāciju tīklus gan lokālpilnojumā teritorijā, gan arī paredzot šo ielu/ceļu iespējamo turpināšanos pieguļošajās teritorijās (t.sk., arī ar pašvaldības ielām/ceļiem), nosakot ielu platumu sarkanajās līnijās atbilstoši ielas kategorijai, bet ne mazāk kā 12 m;
- 5.2. lokālpilnojumā teritorijā paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, lietus ūdens novadīšanas sistēmu no ielām/ceļiem;
- 5.3. plānotajai apbūvei paredzēt centrālo ūdensapgādes un centrālo kanalizācijas sistēmu (ar perspektīvo būvju pieslēgumiem) izveidošanu un paredzēt pieslēguma izveidošanu centrālajai kanalizācijas un centrālajai ūdensapgādes sistēmai;
- 5.4. lokālpilnojumā teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmu
- 5.5. saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju (ja nepieciešams);
- 5.6. lokālpilnojumā teritorijas ielas paredzēt ar apgaismojumu;
- 5.7. izstrādāt lokālpilnojumā detalizāciju tādā apjomā, lai nebūtu nepieciešams izstrādāt detalizāciju apbūves veidu precizēšanai.
- 5.8. līdz lokālpilnojumā projekta nodošanai publiskajai apspriešanai, nodrošināt piekļuvi no lokālpilnojumā teritorijas līdz pašvaldības ielai vai valsts autoceļam, atbilstoši normatīvajiem aktiem par ceļu pievienošanu valsts autoceļiem. Ja tas nav iespējams, piekļuvi nodrošina pa servitūta ceļu vai pa projektētu servitūta ceļu pēc servitūta nodibināšanas vai pa pašvaldības nozīmes ielu.
- 5.9. Paredzēt obligātu lokālpilnojumā realizēšanu pa kārtām - vispirms izdalot, izprojektējot un izbūvējot ielas
- 5.10. Ierīkojot decentralizētās ūdens un kanalizācijas sistēmu, ņemt vērā:
  - 5.10.1. vietējā ūdensapgāde – spice vai dziļurbums. Ja paredzēts dziļurbums virs 20 m,



saņemt atļauju atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

5.10.2. izvēloties bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, jāievēro:

5.10.2.1. emitētajiem ūdeņiem attiecībā uz bioloģisko skābekļa patēriņu, ķīmisko skābekļa patēriņu un suspendētajām vielām, vismaz šādi parametri:

| Nr. p.k. | Parametrs  | Cilvēku ekvivalents | Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija | Piesārņojuma samazinājuma procenti | References analīzes metode   |
|----------|--|---------------------|---|------------------------------------|--|
| 1.       | Bioķīmiskais skābekļa patēriņš (BSP <sub>5</sub> ), ja temperatūra ir 20 °C (neveicot nitrifikāciju) | 200-2000            | atbilstoša attīrīšana                     | 50-70                              | Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Izšķīdušo skābekli nosaka pirms un pēc piecu dienu inkubācijas perioda 20 °C ±1 °C temperatūrā, tumsā. Pievieno nitrifikācijas kavētāju |
| 2.       | Ķīmiskais skābekļa patēriņš (KSP)  | 200-2000            | atbilstoša attīrīšana                     | 50-75                              | Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Kālija dihromāta izmantošana  |
| 3.       | Suspendētās vielas - kopējais daudzums   | līdz 10000          | mazāk nekā 35 mg/l                        | 90                                 | Raksturīgā parauga filtrēšana caur 0,45 μm filtra membrānu. Žāvēšana 105 °C temperatūrā un svēršana  |

5.10.3. piesārņojuma samazinājuma procentus nosaka, salīdzinot piesārņojošās vielas daudzumu attīrītajos notekūdeņos ar tās daudzumu attīrīšanas iekārtās ieplūstošajos notekūdeņos;

5.10.4. bioloģiskā skābekļa patēriņa (BSP<sub>5</sub>) vietā var izmantot citus parametrus — kopējo organisko oglekli vai ķīmisko skābekļa patēriņu, ja starp bioloģiskā skābekļa patēriņa un minēto parametru vērtībām ir noteikta sakarība;

5.10.5. analizējot emisiju no nogulsnešanas dīķiem, paraugus filtrē. Suspendēto vielu kopējā koncentrācija nefiltrētajos ūdens paraugos nedrīkst pārsniegt 150 mg/l;

5.10.6. emitētajiem notekūdeņiem attiecībā un kopējo fosforu un kopējo slāpekli, vismaz šādi parametri:

| Nr. p.k. | Parametri | Cilvēku ekvivalents | Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija | Samazinājuma procenti | References analīzes metode |
|----------|-----------|---------------------|---|-----------------------|----------------------------|
|----------|-----------|---------------------|---|-----------------------|----------------------------|

|    |                                  |  |            |                       |       |  |
|----|----------------------------------|--|------------|-----------------------|-------|--|
| 1. | Kopējais fosfors ( $P_{kop}$ )   |  | 2000-10000 | atbilstoša attīrīšana | 10-15 | Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija |
| 2. | Kopējais slāpeklis ( $N_{kop}$ ) |  | 2000-10000 | atbilstoša attīrīšana | 10-15 | Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija |

- 5.10.7. kopējais slāpeklis ( $N_{kop}$ ) ir organiskā slāpekļa un neorganiskā slāpekļa summa;
- 5.10.8. nodrošināt iespēju ņemt paraugus no attīrīšanas iekārtas un attīrītajiem notekūdeņiem;
- 5.10.9. ierīkot attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauku;
- 5.10.10. ja zemesgabalā ir meliorācijas sistēma (drenas, kolektori, grāvji., u.c..) saņemt tehniskos noteikumus un/vai skaņojumu par attīrīšanas iekārtas un attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauka novietojumu no Valsts SIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” Zemgales reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822).

## 6. Institūcijas, no kurām ir nepieciešams saņemt nosacījumus un atzinumus:

- 6.1. Valsts vides dienests;
- 6.2. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. SIA “Tet”;
- 6.6. AS “Gasos”;
- 6.7. SIA “Ķekavas nami”

## 7. Lokālplānojuma izstrādes materiāli:

- 7.1. Latvijas ģeodēziskā koordinātu sistēmā LAS-2000,5 izgatavota vai aktualizēta (ne vecāka par diviem gadiem) topogrāfijas ar mēroga noteiktību 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 7.2. Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.
- 7.3. Ilgtspējīgas attīstības stratēģija;
- 7.4. Citi materiāli, ja nepieciešams.

## 8. Lokālplānojuma izstrādes kārtība un sabiedrības iesaiste

- 8.1. Lokālplānojuma izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā izdevumā „Ķekavas Novads”, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) katrā no lokālplānojuma izstrādes posmiem pēc lēmumu pieņemšanas par:
  - 8.1.1. lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu;

- 8.1.2. lokālpārplānojuma projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
- 8.1.3. lokālpārplānojuma apstiprināšanu un saistošo noteikumu izdošanu (arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”).
- 8.2. Lokālpārplānojuma izstrādātājs pieprasa un saņem institūciju nosacījumus un atzinumus.
- 8.3. Lokālpārplānojuma izstrādātājs projekta redakcijas publiskajai apspriešanai izdrukas veidā iesniedz pašvaldībai izvietojšanai tās telpās ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas.
- 8.4. Lokālpārplānojuma izstrādātājs lokālpārplānojuma teritorijā izvieto informācijas stendu (ne mazāku par A3 formātu) ar informāciju:
- 8.4.1. par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu;
- 8.4.2. par lokālpārplānojuma izstrādes mērķi;
- 8.4.3. pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par lokālpārplānojuma izstrādes gaitu.
- 8.5. Lokālpārplānojuma izstrādātājs apkopo publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un iesniedz tos lokālpārplānojuma izstrādes vadītājam.
- 8.6. Pēc lokālpārplānojuma stāšanās spēkā izstrādātājs lokālpārplānojuma izstrādes vadītājam izdrukas veidā, vienā eksemplārā iesniedz lokālpārplānojuma projektu un pārskatu par lokālpārplānojuma izstrādes procesu, papildus pievienojot grafisko daļu \*.dgn. vai \*.dwg. formātā.
9. **Lokālpārplānojuma teritorija – attīstības skice**



## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. \_\_\_\_

2024. gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_\_\_

## LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

**Par lokālpilnojumā projekta teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Barši", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, apstiprināšanu ar saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-6/2024**

Izskatot SIA "METRUM" 2024.gada 27.maija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 29.maijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/3200) par lokālpilnojumā projekta apstiprināšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Barši" (kadastra numurs 8070 003 0557), Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (turpmāk – Lokālpilnojumā projekts), Ķekavas novada dome **konstatē**:

1. lokālpilnojumā nekustamajam īpašumam "Barši", kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr. 23. "Par lokālpilnojumā izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Barši", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā" (protokols Nr. 24.), ar kuru, vienlaikus, apstiprināts lokālpilnojumā darba uzdevums Nr. LP-2023-3;
2. atbilstoši darba uzdevumam Nr. LP-2023-3, lokālpilnojumā izstrādes mērķis ir funkcionālā zonējuma maiņa no Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzM) uz Daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritoriju (DzD), saglabājot pārējos apbūves parametrus;
3. lokālpilnojumā projekts ir izstrādāts atbilstoši darba uzdevumam Nr. LP-2023-3. Lokālpilnojumā projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā darba uzdevumā Nr. LP-2023-3 minēto institūciju nosacījumi;
4. lokālpilnojumā projekta publiskā apspriešana norisinājās no 2024.gada 16.aprīļa līdz 14.maijam un tās laikā netika saņemti iedzīvotāju iebildumi vai priekšlikumi;
5. lokālpilnojumā projekts ir izstrādāts atbilstoši Darba uzdevumam un pieņemtajiem Ķekavas novada domes lēmumiem. Lokālpilnojumā izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi. Lokālpilnojumā atbilst Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030.gadam.

**Pamatojoties uz:**

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un 25.panta pirmo, otro un otro prim daļām;
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 88.1.apakšpunktu un 91.punktu;
- Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024. gada 19.jūnija atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar --- balsīm „Par” (Deputātu uzvārdi),

„Pret” – ----, „Atturas” – ----,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt lokālplānojuma projektu nekustamajam īpašumam “Barši”, kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (turpmāk - Lokālplānojums), ar saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-6/2024.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei sadarbībā ar Attīstības un būvniecības pārvaldi:
  - 2.1. publicēt paziņojumu par Lokālplānojuma apstiprināšanu un saistošo noteikumu pieņemšanu un šo lēmumu Pašvaldības portālā [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv);
  - 2.2. publicēt paziņojumu par Lokālplānojuma apstiprināšanu un saistošo noteikumu pieņemšanu Pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads”.
3. Uzdot Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldei:
  - 3.1. nosūtīt saistošos noteikumus Nr. SN-TPD-6/2024 izsludināšanai Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, izmantojot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmu (TAPIS);
  - 3.2. Lokālplānojumu digitālā veidā (\*.pdf formātā; bez datiem, ko aizsargā Fizisko personu datu aizsardzības likums), kā arī šo lēmumu ievietot Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un Pašvaldības portālā [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
4. Uzdot Pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu:
  - 4.1. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai - uz e-adresi;
  - 4.2. Rīgas plānošanas reģionam - uz e-adresi;
  - 4.3. SIA “METRUM” - uz elektroniskā pasta adresi: [metrum@metrum.lv](mailto:metrum@metrum.lv);
  - 4.4. lokālplānojuma teritorijas īpašnieci SIA “Krustkalnu projekts”, e-pasts: [arturs@fortium.lv](mailto:arturs@fortium.lv);

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

J.Žilko

**Pielikums**

Ķekavas novada domes  
2024.gada 27.jūnija sēdes  
lēmumam Nr.. (protokols Nr. .)

**Ķekavas novada domes saistošie noteikumi Nr. SN-TPD-6/2024  
„Par lokālplānojuma projekta teritorijas plānojuma grozījumiem  
nekustamajā īpašumā “Barši”, Krustkalnos,  
Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, apstiprināšanu”**

*Apstiprināti ar Ķekavas novada domes  
2024.gada 27.jūnija lēmumu Nr. \_\_*

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu,  
Teritorijas attīstības plānošanas likuma 25.panta pirmo daļu un  
Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628  
“Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības  
plānošanas dokumentiem” 91.punktu*

Ar šiem saistošajiem noteikumiem tiek apstiprināti lokālplānojuma, ar kuru groza teritorijas plānojumu nekustamajā īpašumā “Barši” (kadastra numurs 8070 003 0557), Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, saistošās daļas: Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un Grafiskā daļa - Funkcionālais zonējums un Inženiertīklu shēma, kas ir šo saistošo noteikumu neatņemama sastāvdaļa un pieejama Latvijas ģeotelpiskās informācijas portāla [www.geolatvija.lv](http://www.geolatvija.lv) sadaļā “Teritorijas attīstības plānošana”: [https://geolatvija.lv/geo/tapis#document\\_.....](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_.....) .

Domes priekšsēdētājs:

(\*PARAKSTS)

J.Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_\_

LĒMUMS Nr.

**Par detālplānojuma “Mežagulbji” nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai**

Izskatot IK “Veldze Liepa” 2024.gada 27.maija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 29.maijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/3218) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Mežagulbji”, kadastra numurs 8070 008 0449, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Mežagulbji”, kadastra numurs 8070 008 0449, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2023.gada 10.maija lēmumu Nr. 13. ”Par detālplānojuma “Mežagulbji”, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, darba uzdevuma atkārtotu izdošanu” (protokols Nr.9.), ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma Darba uzdevums Nr. D-2023-3;
2. detālplānojuma Darba uzdevums grozīts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr. 11. “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2023.gada 10.maija lēmumā Nr. 13. “Par detālplānojuma “Mežagulbji”, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, darba uzdevuma atkārtotu izdošanu” (protokols Nr. 24.);
3. atbilstoši Darba uzdevumam, detālplānojuma izstrādes mērķis ir noliktavu un infrastruktūras būvniecība.
4. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
5. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

**Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot detālplānojumu nekustamajā īpašumā “Mežagulbji”, kadastra numurs 8070 008 0449, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – 3 (trīs) nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Mežagulbji”, kadastra numurs 8070 008 0449, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu IK “Veldze Liepa” uz elektroniskā pasta adresi: [veldze.paulovska@gmail.com](mailto:veldze.paulovska@gmail.com).

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko



## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_\_

LĒMUMS Nr.

**Par detālplānojuma “Jaunmuižnieki” nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai**

Izskatot SIA “AV&RV” 2024.gada 17.jūnija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 17.jūnijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/3608) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Jaunmuižnieki”, kadastra numurs 8070 008 2961, Ķekavā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. Detālplānojuma, nekustamajā īpašumā “Jaunmuižnieki”, kadastra numurs 8070 008 2961, Ķekavā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2024.gada 17.janvāra lēmumu Nr. 24. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam “Jaunmuižnieki”, Ķekavā, Ķekavas novadā” (protokols Nr. 2.), ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma Darba uzdevums Nr. D-2024-02;
2. atbilstoši Darba uzdevumam, detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
3. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
4. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

**Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot detālplānojumu, nekustamajā īpašumā “Jaunmuižnieki”, kadastra numurs 8070 008 2961, Ķekavā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – trīs nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā

(TAPIS), pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).

3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma, nekustamajā īpašumā “Jaunmuižnieki”, kadastra numurs 8070 008 2961, Ķekavā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu nekustamā īpašuma īpašniekam SIA “AV&RV”, e-pasts: [aigars@avrv.lv](mailto:aigars@avrv.lv).

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_\_

LĒMUMS Nr.

**Par detālplānojuma “Zaļkalni” nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai**

Izskatot D.S. 2024.gada 24.maija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 27.maijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/3141) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Zaļkalni”, kadastra numurs 8070 008 1057, Alejās, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Zaļkalni”, kadastra numurs 8070 008 1057, Alejās, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 1.jūnija lēmumu Nr. 23. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Zaļkalni”, Alejās, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr.19.), ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma Darba uzdevums Nr. D-2022-10;
2. detālplānojuma Darba uzdevums izteikts jaunā redakcijā ar Ķekavas novada domes 2023.gada 6.decembra lēmumu Nr. 29. “Par detālplānojuma darba uzdevuma izteikšanu jaunā redakcijā detālplānojuma “Zaļkalni” izstrādei” (protokols Nr.26.);
3. atbilstoši Darba uzdevumam, detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
4. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
5. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

**Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot detālplānojumu nekustamajā īpašumā “Zaļkalni”, kadastra numurs 8070 008 1057, Alejās, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.

2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – trīs nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma, nekustamajā īpašumā “Zaļkalni”, kadastra numurs 8070 008 1057, Alejās, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu D.S. uz elektroniskā pasta adresi: \_

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieeceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_.

### LĒMUMS Nr. \_\_.

#### **Par detālplānojuma “Meža iela 45 un Meža iela 53” redakcijas, Baložos, Ķekavas novadā, atgriešanu pilnveidošanai**

Izskatot SIA “RŪC” 2024.gada 3.jūnija iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 12.jūnijā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/3525) ar lūgumu pieņemt lēmumu par Detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem Meža ielā 45 un 53, Baložos, Ķekavas novadā, apstiprināšanu, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem Meža iela 45, kadastra numurs 8007 001 0119 un Meža iela 53, kadastra numurs 8007 001 0118, Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk-Detālplānojums) izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 9.novembra lēmumu Nr. 20. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajiem īpašumiem Meža ielā 45 un 53, Baložos, Ķekavas novadā”, ar kuru, vienlaikus, apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2022-18 (turpmāk – Darba uzdevums);
2. atbilstoši Darba uzdevumam Detālplānojuma izstrādes mērķis ir:
  - 2.2. nekustamo īpašumu robežu pārkārtošana, sadalīšana un savrupmāju apbūve;
  - 2.3. vienotu ielu, ceļu un inženiertīklu kopuma izveide gan detālplānojuma teritorijā, gan ar pieguļošajām teritorijām.
3. Detālplānojuma projekts izstrādāts atbilstoši Darba uzdevumam, kurš atbilda Ķekavas novada Baložu pilsētas teritorijas plānojumam 2008.-2020.gadam (apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2009.gada 25.augusta saistošajiem noteikumiem Nr. SN TPD-34/2009). Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
4. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada Baložu pilsētas teritorijas plānojumam 2008.-2020.gadam (apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2009.gada 25.augusta saistošajiem noteikumiem Nr. SN TPD-34/2009), kurš vairs nav spēkā. Plānotā minimālā apbūves zemes vienības platība varēja būt 600 kvadrātmetri;
5. saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 38.pantu detālplānojumu izstrādā, lai īstenotu konkrētu attīstības priekšlikumu vai plānošanas uzdevumu, detalizējot teritorijas plānojumā vai lokālplānojumā noteiktās prasības;
6. detālplānojuma projekts neatbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk- Teritorijas plānojums):
  - 6.1. atbilstoši Teritorijas plānojuma 283.punktam - minimālā jaunizveidojamā zemesgabala platība savrupmāju apbūves gadījumā ir 1200 kvadrātmetri; detālplānojumā parces Nr. 1.; 2.; 3.; 9. un 10. neatbilst - to platība svārstās no 764 kvadrātmetriem līdz 1103 kvadrātmetriem.
  - 6.2. atbilstoši Teritorijas plānojuma apbūves noteikumiem, Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijā (DzM) apbūves intensitāti nenosaka - Detālplānojumā noteikta 40 % apbūves intensitāte;
  - 6.3.grafiskās daļas Plānotās izmantošanas kartē nav attēloti funkcionālie zonējumi atbilstoši spēkā esošajam Teritorijas plānojumam. Attēlota Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija (DZM) un Līnijbūvju teritorija (L), savukārt, Teritorijas plānojums nosaka - Mazstāvu

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

dzīvojamās apbūves teritoriju (DzM), Transporta infrastruktūras teritoriju (TR) un Tehniskās apbūves teritoriju (TA);

6.4. detālplānojuma dokumentācijā minētā Līnībūvju teritorija (L) ir pretrunā ar spēkā esošo Teritorijas plānojumu un Ministru kabineta noteikumiem Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";

7. saņemts negatīvs Valsts vides dienesta atzinums Nr. 11.2/AP/90/2024 (04.01.2024.) - Pielikumā;

8. tādējādi, nepieciešams iesniegto Detālplānojuma redakciju atgriezt papildināšanai atbilstoši Teritorijas plānojumam.

### **Pamatojoties uz:**

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, 29., 30. un 31.pantiem;
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 119.1.apakšpunktu, 124. un 125.punktiem;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija atzinumu,

### **Atklāti balsojot**

ar balsīm "Par" ( ), "Pret" – , "Atturas" – , "Nepiedalās" – ( ),

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atgriezt detālplānojuma nekustamajiem īpašumiem Meža iela 45, kadastra numurs 8007 001 0119 un Meža iela 53, kadastra numurs 8007 001 0118, Baložos, Ķekavas novadā, redakciju pilnveidošanai atbilstoši Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt vai izsniegt šo lēmumu: SIA "RŪC" uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi: [kaspars.kanneps@inbox.lv](mailto:kaspars.kanneps@inbox.lv).

*Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu, lēmums, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas Komisijas regulas 2016/679 "Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK" (Vispārīgā datu aizsardzības regula), 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

**SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. \_\_\_\_**

2024.gada \_\_.jūnijs

protokols Nr. \_\_\_\_.

Lēmums Nr. \_\_\_\_

***Par atteikumu ierīkot Ģeodēziskā tīkla punkta Ķekavas novada teritorijā***

Izskatot SIA "Ģeodēzists", reģistrācijas numurs 41203006878, adrese: Vasarnīcu iela 16, Ventspils, Latvija, LV-3601, 2024.gada 26.marta iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 26.martā ar kārtas Nr. 1-6.1/24/1921) ar lūgumu izvērtēt un dot principiālu atļauju ģeodēziskā tīkla punkta ierīkošanai zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8025 007 0185,

**konstatēts:**

1. Ķekavas novada pašvaldība ar 2024.gada 3.jūnija vēstuli Nr. 1-7.1/24/1655 ir pagarinājusi atbildes sniegšanas termiņu, norādot, ka atbilde tiks sniegta ne vēlāk kā līdz Jūlija pirmajai pusei.
2. Nekustamais īpašums "Vārpu ceļš", kadastra numurs 8025 007 0185 ir reģistrēts Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000551481. Nekustamā īpašuma īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000048491.
3. Atbilstoši Pašvaldību likuma 2.panta pirmajai daļai pašvaldība ir atvasināta publiska persona - vietējā pārvalde -, kurai ir iedzīvotāju ievēlēta lēmējinstītūcija - dome - un kura patstāvīgi nodrošina tai tiesību aktos noteikto funkciju un uzdevumu izpildi savas administratīvās teritorijas iedzīvotāju interesēs un ir atbildīga par to. Viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību.
4. Atbilstoši Aizsargjoslu likuma 12.panta otrās daļas 8.punktam viens no ekspluatācijas aizsargjoslu veidiem ir aizsargjoslas ap ģeodēziskā tīkla punktiem. Savukārt, aizsargjosla ir noteiktas platības, kuru uzdevums ir aizsargāt dažāda veida (gan dabiskus, gan mākslīgus) objektus no nevēlamas ārējās iedarbības, nodrošināt to ekspluatāciju un drošību vai pasargāt vidi un cilvēku no kāda objekta kaitīgās ietekmes (*Aizsargjoslu likuma 1.panta 1.punkts*).
5. Ņemot vērā minēto, secināms, ka minētais nekustamais īpašums Ķekavas novada pašvaldībai nepieciešams un nav apgrūtināms, lai pašvaldība varētu realizēt Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktā noteikto pašvaldības autonomo funkciju.
6. Apgrūtinot nekustamo īpašumu, būs apgrūtināta ceļa uzturēšanas un pārbūves darbi atbilstoši Aizsargjoslu likuma 12.panta otrās daļas 8.punktam, 20. pantam, 35.pantam, 49.pantam, kā arī no 2024.gada 26.marta ar kārtas Nr. 1-6.1/24/1921 vēstules saprotams, ka ģeodēziskais punkts atradīsies pašvaldības aizsardzībā, kas neatbilst pašvaldības autonomo funkciju izpildes mērķim.

**Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, 10.panta pirmās daļas 16.punktu,
- kā arī ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar ..... balsīm "Par" (Deputātu uzvārdi),  
"Pret" – ....., "Atturas" – .....,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atteikt SIA Ģeodēzists, reģistrācijas numurs 41203006878, ģeodēziskā punktu ierīkošanu zemes vienībā "Vārpu ceļš", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra apzīmējumu 8025 007 0185, jo tā Ķekavas novada pašvaldībai nepieciešama, lai varētu realizēt autonomo funkciju – gādāt par pašvaldības īpašumā esošo ceļu būvniecību, uzturēšanu un pārvaldību.

2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA Ģeodēzists, VRN 41203006878 uz elektroniskā pasta adresi: ventspils@geodezists.lv.

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.*

*Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76. panta otrajai daļai un 188. panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**





# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV- 2123  
tālrunis 8488, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024. gada \_\_\_\_.

protokols Nr. \_\_\_\_

### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

#### Par Ķekavas novada sporta skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada sporta skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu, konstatēts:

1. Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 10.jūnijā saņemts Ķekavas novada sporta skolas (turpmāk - iestāde) direktora Inta Vancāna iesniegums "Par attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu", reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā ar Nr.1-6.1/24/3413, kurā, ņemot vērā Izglītības attīstības pamatnostādņu 2021.-2027.gadam "Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai" ietvertos mērķus un rīcības virzienus, tiek lūgts saskaņot iestādes attīstības plānu 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam;
2. atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktam, izglītības iestādes attīstības plānā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus, komunikācijas kanālus un metodes ar potenciālajiem izglītojamiem un citām institūcijām, starptautiskās sadarbības virzienus ne mazāk kā triju gadu periodam, un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju;
3. iestādes attīstības plāns ir izstrādāts, ievērojot normatīvajos tiesību aktos noteiktās prasības.

#### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas ievaddaļas pirmo teikumu un 3.punktu;
- Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024. gada 19. jūnija sēdes atzinumu,

#### Atklāti balsojot

ar \_\_\_\_ balsīm „Par”- (), „Pret” – (), „Atturas” – (),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Saskaņot Ķekavas novada sporta skolas attīstības plānu 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam.

2. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikumā: Ķekavas novada sporta skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam projekts.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J. Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA SPORTA SKOLA

NMR kods 90000048491

Nākotnes iela 1a, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,

e-pasts: sportaskola@kekava.lv

---

**Saskaņots ar**

Ķekavas novada domes

20\_\_ .gada \_\_ . \_\_\_\_\_ sēdes

lēmumu Nr. \_\_ (protokols Nr. \_\_)

## ĶEKAVAS NOVADA SPORTA SKOLAS

**Skolas direktors I.Vancāns**

### ATTĪSTĪBAS PLĀNS

**2024./2025. - 2026./2027.**

**mācību gadam**

**Ķekava**

**2024**

## **I. Izglītības iestādes misija**

1. Ķekavas novada sporta skola ir valsts akreditēta izglītības iestāde, kura realizē profesionālās ievirzes izglītību sportā.
2. Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes sporta izglītības mērķu sasniegšanu – veselās, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības veidošanu, kas ir motivēta aktīvam, kustīgam dzīvesveidam un apzinās sporta pozitīvo ietekmi cilvēka personības veidošanas procesā.

## **II. Izglītības iestādes vīzija**

3. Ķekavas novada sporta skola ir viena no labākajām sporta skolām Latvijā, kurā var apgūt profesionālās ievirzes izglītību un interešu izglītību sportā. Labākie programmu izglītojamie ir Latvijas izlases pārstāvji, kuri sasniedz atzīstamus rezultātus Eiropas un pasaules līmeņa sacensībās.

## **III. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo**

4. Ķekavas novada sporta skolas izglītojamais ir motivēts, disciplinēts, atbildīgs profesionālās ievirzes vai interešu izglītības audzēknis, kurš vēlas un tiecas sasniegt augstus rezultātus gan sportā, gan dzīvē. Ir sava novada un valsts patriots.

## **IV. Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi**

5. Veidot mūsdienīgu sporta izglītības vidi Ķekavas novadā, kas nodrošina profesionālās ievirzes sporta izglītības un interešu izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu.
6. Sniegt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, kā arī vērtību orientācijas veidošanu sportā, līdztekus pamatizglītības vai vidējās izglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā.
7. Attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences, sekmīgai sportista karjeras turpināšanai pēc Ķekavas novada sporta skolas absolvēšanas. Radīt iespējas augstu sportisko rezultātu sasniegšanai.
8. Veidot izglītības vidi, kas nodrošinātu, fiziski, garīgi un emocionāli attīstītas personības attīstību, motivējot aktīvam, kustīgam dzīvesveidam, veicinot apzinātus sporta pozitīvo ietekmi personības izaugsmi un veidošanos.
9. Veicināt izglītojamā atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, valsti un augstākajām morāles vērtībām.

## **V. Izglītības iestādes galvenie uzdevumi**

10. Īstenot normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā licencētas un akreditētas profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas, nodrošinot iespēju iegūt profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes sportā.
11. Izvēlēties mācību un audzināšanas darba metodes un formas, kas nodrošina izglītojamo personības vispusīgu attīstību, arī bērniem ar īpašām vajadzībām.
12. Nodrošināt talantīgu jauniešu meistarības pilnveidošanas iespējas sportā.
13. Nodrošināt organizatoriski metodisko vadību izglītības iestādēs īstenotajām sporta programmām.
14. Popularizēt sportu un veselīgu dzīvesveidu.

*\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

15. Veicināt sporta izglītības programmās iesaistīto pedagogu tālākizglītības iespējas.
16. Plānot un organizēt vietējās, valsts un starptautiskās nozīmes sporta pasākumus.
17. Pilnvērtīgi un lietderīgi izmantot izglītībai piešķirtos finanšu līdzekļus.

## VI. Attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti

### 18. Mācību saturs

| Mērķi   | Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti  |
|---|---|---|
| Esošo profesionālās ievirzes izglītības sporta programmu aktualizēšana. | Sporta federāciju izstrādāto programmu analizēšana un skolas programmas aktualizēšana. Pilnīga pāreja un grupu komplektācija pēc jaunajiem MK noteikumiem Nr. 885 "Kārtība, kādā valsts finansē profesionālās ievirzes sporta izglītības programmas".                       | Izvērtētas esošās profesionālās ievirzes izglītības programmas. Mācību treniņu grupu komplektācija pēc jaunajiem noteikumiem.   |
| Interesešu izglītības programmu ieviešana.                              | Izvērtēt interesešu izglītības programmu pieprasījumu un iespējas to ieviešanai. Sagatavot interesešu izglītības programmas atsevišķos sporta veidos (riteņbraukšana, regbija, vieglatlētika, mākslas vingrošana, vispārējā fiziskā sagatavotība 5-6 gadus veciem bērniem). | Izvērtēti sporta veidi, kuros vajadzētu pāriet uz interesešu izglītību, jo nespēj izpildīt MK Nr.885 noteikumu noteiktos kritērijus. Izveidotas interesešu izglītības programmas. |

## 19. Mācību vide un infrastruktūra

|   |  |  |
|---|--|--|
| Papildināt prioritāri nepieciešamo inventāru.       | Mācību treniņu grupu treneru aptaujāšana par nepieciešamo inventāru<br>Nepieciešamā inventāra tāmes sagatavošana.  | Sistemātiski atjaunots nepieciešamais inventārs.<br>Tiek nodrošināts kvalitatīvs mācību treniņu process visos sporta veidos.   |
| Mācību – treniņu darba nodarbību plāna sastādīšana. | Iesniegts sporta objektu pieprasījums, ņemot vērā katra sporta veida specifiku, mācību treniņu grupu vecumu un audzēkņu spēju izpildīt MK noteikumu Nr. 885 noteiktos rezultatīvos kritērijus.       | Katram sporta veidam sastādīts grafiks atbilstoši sporta veida specifikai piemērotās sporta bāzēs un atbilstoši mācību treniņu grupu vecumam.                        |
| Piemērota infrastruktūra katram sporta veidam.      | Brīvājai cīņai, vieglatlētikai Ķekavā nodrošināt atbilstošas telpas mācību treniņa procesa nodrošināšanai.<br>Iesaistīties jebkādu sporta objektu radīšanas un izveidošanas procesos Ķekavas novadā. | Mācību treniņu procesa norisināšanās atbilstošās telpās.<br>Uzbūvēti, pilnveidoti sporta objekti Ķekavas novadā, lai nodrošinātu kvalitatīvu mācību treniņu procesu. |

## 20. Kvalitatīvs mācību process

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Pedagogu tālākizglītība specializācijā, akcentējot starptautiska mēroga tālākizglītības kursus, seminārus.</p> | <p>Pedagogu kvalifikācijas celšanas semināru/kursu nodrošināšana.<br/>Veicināt pedagogu personisko profesionālo mērķu izvirzīšanu un sasniegšanu.</p>  | <p>75% pedagogu katru mācību gadu piedalījušies profesionālās pilnveides pasākumos.<br/>Pedagogi plāno un sasniedz izvirzītos pedagogiskos un personiskās profesionālās izaugsmes mērķus.<br/>Jauno zināšanu iekļaušana mācību treniņu procesā.</p>                    |
| <p>Pienākumu un atbildības sajūtas veicināšana mācību treniņu procesa apgūvē.</p>                                 | <p>Veicināt audzēkņos izpratni par to, ka viņi apgūst profesionālās ievirzes izglītību, ka ir noteikti rezultatīvie kritēriji, kuri ir jāizpilda.</p>  | <p>Audzēkņi apzinās kritēriju izpildi līdz mācību gada beigām.<br/>Pedagogs palīdz attīstīt izglītojamiem prasmi novērtēt savus rezultātus un analizēt individuālos sasniegumus.<br/>Uzlabojušies audzēkņu sasniegumi Latvijas un starptautiska līmeņa sacensībās.</p> |
| <p>Sekmēt audzēkņu kā motivētas mērķtiecīgas personības attīstību.</p>  | <p>Tikšanās ar Ķekavas novada sporta skolas bijušajiem audzēkņiem, absolventiem, ar populāriem sportistiem, ar izlašu treneriem.<br/>Pilnveidot sadarbību ar likumiskajiem pārstāvjiem audzēkņu sasniegumu rezultātu uzlabošanai.<br/>Turpināt audzēkņu starptautiskus pieredzes apmaiņas braucienus ar Bordesholmas (Vācija) mācību iestādēm.</p> | <p>Audzēkņi apzinās, ka ir jāiegulda darbs, lai sasniegtu augstus rezultātus.<br/>Audzēkņu likumiskajiem pārstāvjiem ir skaidri saprotams, kādi rezultatīvie kritēriji ir jāizpilda konkrētā audzēkņa vecumā.</p>  |
| <p>Paplašināt izglītības programmu (vieglatlētika) pieejamību Baložos.</p>  | <p>Izvērtēt pieprasījumu un iespējas izglītības programmu piedāvājuma paplašināšanai Baložos.</p>  | <p>Papildinātas pieejamās izglītības programmas Baložos.</p>   |
| <p>Audzēkņu dalība mācību treniņu nometnēs.</p>   | <p>Apmaksāt katrā sporta veidā vismaz vienam pedagogam apmācības Bērnu nometņu vadītāju apliecības iegūšanai vai atjaunošanai.</p>   | <p>Katrā sporta veidā pēc iespējam tiek organizēta mācību treniņu nometne, intensīvie mācību treniņu cikli vai dalība citu sporta organizāciju organizētās nometnēs.</p>   |

21. Atbalsts audzēkņiem un pedagogiem.

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>Nodrošināt drošu, atvērtu un psiholoģiski labvēlīgu vidi.</p>  | <p>Izvērtēt potenciālos riskus un aktualizēt iekšējās kārtības un drošības noteikumus saskaņā ar likumdošanas aktualitātēm. Veikt pasākumus drošas un psiholoģiski labvēlīgas vides veicināšanai.</p>   | <p>Aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, ar kuriem iepazīstinātas un kurus ievēro visas iesaistītās puses. Veikti pasākumi drošas vides nodrošināšanai-atbildīgo institūciju pārbaudes, apmeklāti tālākizglītības pasākumi drošības un psiholoģiskās labbūtības jautājumos. Veikta ikgadēja aptauja audzēkņu un vecāku viedokļu noskaidrošanai un turpmāko uzdevumu plānošanai.</p> |
| <p>Sportistu ar augstiem sportiskiem sasniegumiem motivēšana.</p> | <p>Ķekavas novada sporta skolas finansiāls atbalsts audzēkņu dalībai nometnēs, valsts izlašu nometnēs, Latvijas mēroga un starptautiskajās sacensībās. Atbrīvot audzēkņus par augstiem sportiskajiem sasniegumiem no vecāku līdzfinansējuma maksas pēc mācību treniņu grupas trenera iesnieguma un pedagoģiskās sēdes lēmuma.</p> | <p>Audzēkņi piedalās starptautiska mēroga sacensībās ārzemēs, valsts izlašu nometnēs, nometnēs gan Latvijā, gan ārzemēs. Atbrīvojums no vecāku līdzfinansējuma maksas par sasniegumiem.</p>  |
| <p>Veselības aprūpe.</p>  | <p>Sadarbībā ar Sporta medicīnas centru tiek nodrošināta obligātā sportistu veselības pārbaude. Ķekavas novada sporta skolā piesaistīt fizioterapeitu/ medicīnas personālu, kurš pārraudzīs audzēkņu veiktās pārbaudes rezultātus un ieteikumus.</p>  | <p>Pedagogiem ir medicīnas personāla atbalsts, lai nodrošinātu pareizas mācību treniņu slodzes, vingrinājumus atbilstoši veselības pārbaudes rezultātiem. Ķekavas novada sporta skolā tiek nodrošinātas konsultācijas audzēkņiem, to likumiskajiem pārstāvjiem saistībā ar pārbaudes rezultātiem, tiek sniegti ieteikumi kā turpināt mācību treniņu procesu.</p>                                   |
| <p>Pedagogu profesionālā attīstība.</p>                           | <p>Regulāri semināri, kursi, konferences, kas palīdz pedagogiem uzlabot savas zināšanas un prasmes. Atbalsts no administrācijas.</p>  | <p>Profesionāla darbības attīstība. Administrācijas atbalsts ikdienas darbā un profesionālo mērķu sasniegšanā.</p>   |
| <p>Atbalsta sistēma jauniešiem pedagogiem.</p>                    | <p>Nepieciešamības gadījumā jauniešiem pedagogiem administrācija un vecākie treneri dod padomus darba organizēšanā un metodikā.</p>   | <p>Jaunais pedagogs jūtas droši jaunajā darba vietā, sajūt atbalstu no kolēģiem un administrācijas.</p>  |



## 22. Darbinieki/skolas personāls

|  |   |  |
|--|---|--|
| Ķekavas novada sporta skolā nodrošināts pietiekošs pedagoģiskais personāls un administrācijas personāls. | Jaunu, kvalificētu, uz izcilību orientētu treneru piesaiste. Izglītības metodiķa amata izveide. | Jauni, kvalificēti pedagogi ( vispārējā fiziskajā sagatavotībā, vieglatlētikā). Izveidota izglītības metodiķa amata vieta. |
|--|---|--|

## 23. Laba pārvaldība

|  |  |  |
|--|--|--|
| Veicināt sadarbību un komunikāciju visos līmeņos gan ar vecākiem, gan ar administrāciju. | Vienota informācijas nodošanas un komunikācijas taktika( e-klase, e-pasts, vecāku sapulces). Izstrādāt jaunus darba kārtības noteikumus. Iesaistīt un uzklaut problēmsituāciju risināšanā visas iesaistītās puses. | Efektīva sadarbība un komunikācija. Noteikta kārtība, kādā veidā notiek savstarpēja komunikācija treneris- vecāks, vecāks- administrācija, treneris- administrācija, izmantojot norādītos komunikācijas kanālus. |
| Veidot vienotu Ķekavas novada sporta skolas tēlu.  | Veidot Ķekavas novada sporta skolas tēlu un atpazīstamību. Izveidot Ķekavas novada sporta skolas atpazīstamības sporta tērpu, aksesuāru līniju.  | Ķekavas novada sporta skola ir konkurētspējīga un atpazīstama.   |
| Pilnveidot skolas iekšējās kontroles darba sistēmu- stundu vērošanu.                     | Veicināt kvalitatīva procesa norisi, izmantot labās prakses piemērus, novērst iespējamus trūkumus.   | Uzlabots mācību treniņu process.   |
| Darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšana.                                    | Veikt darbinieku kompetenču un darba rezultātu novērtēšanu.  | Novērtētas darbinieku kompetences un darba rezultāti. Izvērtēti sasniegtie mērķi.  |
| Iekšējā mikroklimate veidošana.  | Kopīgos pasākumos saliedētas un vienotas Ķekavas novada sporta skolas komandas veidošana.  | Saliedēts Ķekavas novada sporta skolas kolektīvs.  |

## VII. Audzināšanas darba prioritātes no 2024./2025. līdz 2026./2027. gadam

24.Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

24.1. Veicināt audzēkņos izpratni, atbildību un prasmi uzņemties pienākumus, būt atbildīgam, apgūt prasmes sadarboties ar vienaudžiem un dažādu paaudžu cilvēkiem, izprast un respektēt citu cilvēku atšķirības.

*\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

24.2. Stiprināt patriotismu, lojalitāti un piederību Ķekavas novada sporta skolai, novadam un valstij. Ar lepnumu pārstāvēt savu sporta skolu, pilsētu un valsti sacensībās.

24.3 Motivēt sportiskiem sasniegumiem, savu spēju, talantu un sociālo prasmju izkopšanu, savas karjeras izaugsmi un dzīves drošību.

Direktors

(\*paraksts)

Ints Vancāns



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV- 2123  
tālrunis 8488, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024. gada \_\_\_\_.

protokols Nr. \_\_\_\_

#### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

#### **Par Ķekavas Mākslas skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu**

Izskatot jautājumu par Ķekavas Mākslas skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu, konstatēts:

1. Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 13.jūnijā saņemts Ķekavas Mākslas skolas (turpmāk - iestāde) direktora p.i. Mārtiņa Veinberga iesniegums "Par attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam saskaņošanu", reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā ar Nr.1-6.1/24/3547, kurā, ņemot vērā Izglītības attīstības pamatnostādņu 2021.-2027.gadam "Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai" ietvertos mērķus un rīcības virzienus, tiek lūgts saskaņot iestādes attīstības plānu 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam;
2. atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktam, izglītības iestādes attīstības plānā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus, komunikācijas kanālus un metodes ar potenciālajiem izglītojamiem un citām institūcijām, starptautiskās sadarbības virzienus ne mazāk kā triju gadu periodam, un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju;
3. iestādes attīstības plāns ir izstrādāts, ievērojot normatīvajos tiesību aktos noteiktās prasības.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas ievaddaļas pirmo teikumu un 3.punktu;
- Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024. gada 19. jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_\_ balsīm „Par”- (), „Pret” – (), „Atturas” – (),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Saskaņot Ķekavas Mākslas skolas attīstības plānu 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam.

2. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikumā: Ķekavas Mākslas skolas attīstības plāna 2024./2025. - 2026./2027.mācību gadam projekts.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J. Žilko



**ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA**  
**ĶEKAVAS MĀKSLAS SKOLA**

NMR kods 90000048491

Juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123

Faktiskā adrese: Gaismas iela 17, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,

Tālrunis 67937444, elektroniskais pasts [kekavas.maklaskola@kekava.lv](mailto:kekavas.maklaskola@kekava.lv)

---

Ķekavā, Ķekavas novadā

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**  
**2024./2025. -2026./2027.**  
**Mācību gadam**

**2024.**

## **I. Ievads**

1. Ķekavas Mākslas skolas attīstības plāns 2024.-2026.gadam ir vidēja termiņa attīstības plānošanas dokuments, kas nosaka izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus un uzdevumus, analizē prioritātes un sasniegtos rezultātus, izvērtē turpmākās attīstības vajadzības un audzināšanas darba prioritātes.

## **II. Izglītības iestādi raksturojošie rādītāji**

2. Ķekavas Mākslas skolas īstenotā izglītības programma: profesionālās ievirzes programma "Vizuāli plastiskā māksla". Izglītības programmas kods 20V211001, licences Nr. P-17290, licencēšanas datums: 09.08.2018., programma akreditēta līdz 13.10.2027. Izglītojamo skaits: profesionālās ievirzes klasēs - 207, Interesu izglītības grupās - 104

## **III. Izglītības iestādes misija**

3. Ķekavas Mākslas skola kā mūsdienu prasībām atbilstoša profesionālās ievirzes izglītības iestāde, kas nodrošina kompetencēs balstītu mākslas izglītību, veido radošu, konkurētspējīgu izglītības vidi, organizē un īsteno izglītības procesu tā, lai tas nodrošina mūsdienīgu mākslas profesionālās ievirzes un interešu izglītības programmu piedāvājumu, sniedz bērniem un pieaugušajiem iespēju apgūt vizuāli plastiskās mākslas programmas, kuras tiek īstenotas profesionālu mākslinieku - mākslas pedagogu vadībā, gūstot iemaņas un pārlicību dažādu radošu ideju un darbu realizēšanā un attīstīšanā.

## **IV. Izglītības iestādes vīzija**

4. Ķekavas Mākslas skolā izglītojamais iespējami augstā līmenī apgūst attiecīgās profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes - vizuālās mākslas mūžizglītības centrā - mākslinieciski estētiskā un labvēlīgā vidē, kurā tiek nodrošināts tas, ka audzēkņi ar iespēju un vēlmi turpināt izglītības pilnveidi nākošajā pakāpē, attīstās par personībām, kas ar savu viedokli, radošu domāšanu un pieeju atbildīgi un sociāli aktīvi iesaistās sabiedrībā un kultūrvidē, rosinot brīvu, radošu un uz attīstību vērstu personību izaugsmi un pilnveidi.

## **V. Izglītības iestādes stratēģiskie mērķi un uzdevumi**

5. Ķekavas Mākslas skolas stratēģiskie mērķi:
  - 5.1. izglītojamiem nodrošināt sistematizētu zināšanu un prasmju apguvi, veicinot vērtīborientācijas veidošanos mākslā līdztekus pamatizglītības pakāpei, kas dod iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei izraudzītajā virzienā;
  - 5.2. veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmās noteikto mērķu sasniegšanu, izglītojoša un audzinoša darbība.
6. Mērķu sasniegšanai izvirzītie uzdevumi:
  - 6.1. attīstīt izglītojamo zināšanas, prasmes un kompetences, īstenojot profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmas, nodrošinot iespēju profesionālās ievirzes izglītības pamatzināšanas un prasmes mākslā;
  - 6.2. mācību programmu jaunā standarta satura pilnveide un ieviešana, uz izglītojamā sasniegumiem vērsta un personisko izaugsmi veicinoša mācību procesa nodrošināšanai;

- 6.3. veidot drošu un iekļaujošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošinātu profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmas noteikto mērķu sasniegšanu;
- 6.4. nodrošināt izglītojamiem iespēju izprast un praktizēt Latvijas valstij un sabiedrībai būtiskas vērtības un tradīcijas, sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos pašam pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi, novadu un valsti;
- 6.5. racionāli un efektīvi izmantot izglītības iestādes finanšu, materiāli tehniskos un personāla resursus, turpināt pilnveidot un labiekārtot skolas mācību vidi, papildināt materiāli tehnisko bāzi, turpināt un pilnveidot skolas izstāžu zāles darbību un attīstību;
- 6.6. iesaistīt un sadarboties ar audzēkņu vecākiem, pedagogu profesionālās kompetences papildināšana, lai efektīvi nodrošinātu izglītības programmu apguvi;
- 6.7. sekmēt mākslinieciskās darbības pieredzi un attīstīt jaunrades spējas, radot atbilstošus priekšnosacījumus audzēkņu radošai izaugsmei;
- 6.8. nodrošināt iespējas audzēkņa personības veidošanai, interešu, spēju un talantu izkopšanai, pašizglītībai, profesijas izvēlei, lietderīgai brīvā laika un atpūtas organizācijai, sekmējot audzēkņa spēju un talantu attīstību, pašapziņas veidošanos, izziņas darbības un zinātkāres attīstību;
- 6.9. saglabāt interešu izglītības piedāvājumu (sagatavošanas kursi, jauniešu un pieaugušo studija);
- 6.10. veicināt starptautisko sadarbību.

## VI. Attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti

| Joma                  | Kritērijs   | Mērķi   | Uzdevumi  | Sasniedzamie rezultāti<br>(kvalitatīvi/kvantitatīvi)   |
|-----------------------|---|---|---|--|
| 7. Atbilstība mērķiem | <i>7.1. Kompetences un sasniegumi</i>               | Izglītības programmas satura veidošana un īstenošana atbilstoši noteikumi par valsts profesionālās ievirzes izglītības standartu mākslu jomā un skolas attīstības vajadzībām. | Jaunā satura mācību plāna izveide un ieviešana izglītības programmā “Vizuāli plastiskā māksla”.   | Pilnveidota un licencēta izglītības programma “Vizuāli plastiskā māksla”<br><br>Veikti grozījumi iekšējos normatīvajos aktos saskaņā ar jaunajām izglītības programmām, mācību saturs un organizācija pielāgoti jaunā izglītības standarta prasībām.   |
|                       |   | Audzēkņu izcilības un sasniegumu veicināšana, piedaloties dažādos konkursos, izstādēs un meistarklasēs.   | Attīstīt talantu un prasmes mākslā un dizainā, nodrošināt audzēkņu sagatavošanu un dalību konkursos un meistarklasēs.                               | Dalība un sasniegumi Latvijas un starptautiskos konkursos un izstādēs. Palielināts uzņemto izglītojamo skaits profesionālās ievirzes izglītības programmā. Pieaugoša izglītojamo sasniegumu dinamika konkursos un izstādēs.  |
|                       | <i>7.2. Izglītības turpināšana un nodarbinātība</i> | Veicināt audzēkņu interesi un informētību par turpmākām karjeras iespējām, gatavot viņus nākamajai izglītības pakāpei.  | Nodrošināt informāciju par profesionālās izglītības turpināšanas iespējām un turpmākām karjeras iespējām kultūrizglītības jomā un radošajās sfērās. | Īstenoti karjeras izvēles atbalsta pasākumi, raisīta interese un papildinātas izglītojamo zināšanas par izglītības un karjeras iespējām. Visi izglītojamie programmas apguves noslēguma posmā (6., 7.kurss) ir piedalījušies karjeras atbalsta pasākumos (ekskursijās, informatīvās pārrunās u.c.) |



|                         |  |   |  |  |
|-------------------------|--|---|--|--|
|                         | 7.3. <i>Vienlīdzība un iekļaušana</i>        | Nodrošināt izglītības iestādē visiem vienlīdzīgu, labvēlīgu un iekļaujošu emocionālo vidi.  | Iepazīstināt audzēkņus un vecākus ar Izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un normatīvo regulējumu.  | Izglītības iestādē ir visiem vienlīdzīgas iespēja, labvēlīga un iekļaujoša vide, tiek identificēti un novērsti emocionālas vai cita veida vardarbības riski.<br>Vērtības: cieņa, tolerance, atbalsts.  |
| 8. Kvalitatīvas mācības | 8.1. <i>Mācīšana un mācīšanās</i>            | Atbilstošu un daudzveidīgu mācīšanas un mācīšanās metožu izvēle darbā ar izglītības iestādes audzēkņiem jaunā standarta satūra pilnveidē un ieviešanā.  | Metodiskā darba pilnveidošana. Turpināt aktīvu sadarbību ar izglītojamo vecākiem.<br><br>Pedagogu profesionālās kompetences papildināšana, ārpusstundu pasākumi (izstādes, konkursi, ekskursijas). Turpināt jaunāko informācijas tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā. | Izglītības iestādē visiem mācību procesā iesaistītajiem (skolotājiem, audzēkņiem un vecākiem) ir skaidrs plāns, kā mācību programma tiek realizēta gan nodarbībās konkrētos priekšmetos, gan pasākumos un aktivitātēs. Pielietotas atbilstošas un aktuālas mācību metodes un paņēmieni pedagogu darbā.<br><br>Pozitīva izglītojamo sekmju dinamika, konstatējama līdzdalība un atbildība par mācību procesu. |
|                         | 8.2. <i>Pedagogu profesionālā kapacitāte</i> | Izglītības iestādes pedagogu tālākizglītība profesionālās pilnveides, izglītības procesa kvalitātes uzlabošanai. Savstarpējā izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot konsekvētu pieeju | Pedagogi mācību procesā izmanto profesionālās pilnveides tālākizglītības kursus un pieredzes apmaiņā apgūtas<br><br>Mūsdienīgas un efektīvas metodes. Mācību procesā pedagogu un izglītojamo starpā valda savstarpēja  | Izglītības iestādes pedagogu profesionālā kapacitāte tiek plānota un īstenota atbilstoši noteikumiem par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību. Samazināts pedagogu darba administratīvais slogs.<br><br>Visi izglītības iestādes pedagogi mācību gada periodā piedalās savstarpējās                                      |

|                               |  |  |   |   |
|-------------------------------|--|--|---|---|
|                               |  | izglītības programmas īstenošanā.  | sadarbība un izpratne par sasniedzamajiem mērķiem.  | stundu vērošanās, atbildīgi izturas pret savas profesionālās kompetences pilnveides pienākumu un nepieciešamību.  |
| 9. Iekļaujoša vide            | 9.1. <i>Pieejamība</i>                         | Piedāvāt plašāku interešu izglītības pieejamības piedāvājumu, respektējot reģionālās un teritoriālās īpatnības (piemēram, Baložos)       | Apzināt un izvērtēt pieprasījumu un arī tehniskās iespējas, lai paplašinātu pieejamības iespējas.<br><br>Pilnveidot individuālo darbu ar bērniem ar uzmanības, uzvedības traucējumiem, rast iespējas arī personalizēta atbalsta sniegšanai īpaši talantīgajiem bērniem. | Apkopoti aptauju rezultāti un, sadarbībā ar izglītības iestādes dibinātāju izskatītas iespējas par 0.kursa (sagatavošana) pašapmaksas interešu izglītības grupas atvēršanu Baložos.<br><br>Nodrošināts nepieciešamais atbalsta personāls. |
|                               | 9.2. <i>Drošība un psiholoģiskā labklājība</i> | Audzēkņu labbūtība, nodrošinot izglītības iestādē visiem audzēkņiem drošību un psiholoģiski labvēlīgu mācību un izaugsmes vidi.          | Emocionāli labvēlīgas izglītības iestādes vides uzlabošana un pilnveidošana, lai katrs saņemtu atbalstu, tiktu novērsti drošības un psiholoģiskās labklājības apdraudējumi, nodrošināts augsts fiziskās un emocionālās drošības līmenis.                                | Veikts riska faktoru novērtējums, izstrādātas nepieciešamās instrukcijas un<br><br>veiktas regulāras instruktāžas. Aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, pedagogi, izglītojamie un vecāki tos izprot un ievēro.            |
| 10. Infrastruktūra un resursi |  | Nodrošināt un papildināt izglītības iestādes materiāltehnisko resursu bāzi un tās pieejamību pilnvērtīgai mācību procesa nodrošināšanai. | Iespējami racionāla un efektīva izglītības iestādes finanšu, materiāli tehnisko un personāla resursu izmantošana, mācību vides pilnveidošana un labiekārtošana, regulāra materiāli tehniskās bāzes papildināšana.   | Atjaunota un papildināta materiāli tehniskā bāze un infrastruktūra (inventārs, materiāli, tehnika, telpas).<br><br>Izskatīta iespēja par datorklases paplašināšanu, skolas telpu remontu 2.stāvā.   |

|                     |  |   |   |   |
|---------------------|--|---|---|---|
|                     |  |   | Turpināt skolas izstāžu zāles darbību un attīstību.   |   |
| 11. Laba pārvaldība | <i>11.1. Administratīvā efektivitāte</i> | Pilnveidot administratīvās darbības efektivitāti, plānošanas un finansēšanas procesus ar mērķi - uz attīstību un kopējām vērtībām vērsts administrācijas darbs. | Īstenot regulāras darbinieku sanāksmes, īpašu uzmanību pievēršot atgriezeniskajai saitei un motivācijai. Produktīva sadarbība ar izglītības iestādes dibinātāju.<br><br>Administratīvā un saimnieciskā personāla profesionālās kompetences pilnveide. | Izstrādāts un apstiprināts skolas pašvērtējuma ziņojums un skolas attīstības plāns turpmākajiem 3 gadiem.   |
|                     | <i>11.2. Starptautiskā sadarbība</i>     | Pilnveidot un attīstīt izglītības iestādes darba efektivitāti   | Īstenot starptautiska līmeņa sadarbības un līdzdalību.  | Audzēkņu un pedagogu dalība starptautiskos pasākumos un projektos (pieredzes apmaiņa, konkursi, plenēri), finansējuma piesaiste no starptautiskiem resursiem. |

## VII. Audzināšanas darba prioritātes 2024./2025.-2026./2027.mācību gadam

| Mērķi  | Uzdevumi   | Novērtēšanas kritēriji   |
|--|--|--|
| 12. Izglītojamo radošas personības pilnveides īstenošana līdzsvarā ar profesionālo kompetenču apguvi izglītības procesā. | Veidot drošu, attīstošu, atbalstošu un bērncentrētu izglītības vidi, organizējot un īstenojot izglītības procesu tā, lai tas nodrošinātu gan profesionālās ievirzes mākslas izglītības programmas noteikto mērķu sasniegšanu, gan arī nodrošinātu iespējas izglītojamo pozitīvas un radošas personības veidošanai. | Sekmējot izglītojamo spēju un talantu attīstību, viņi izkopj gan radošās spējas un talantus, lietderīgi organizē brīvo laiku un atpūtu, gan arī izvēlas tālāko izglītību un profesiju. |

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>13. Izglītojamo atbildība gan par saviem mācību sasniegumiem, gan par savu individuālo spēju un talantu un sociālo prasmju izkopšanu un integrēšanos vietējā komūnā, gan sabiedrībā vispār.</p> | <p>Sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos audzēknim pret savu darbu, skolu, sevi, apkārtējiem līdzcilvēkiem, sabiedrību, apkārtējo vidi, Ķekavas novadu un Latvijas valsti.</p>      | <p>Izglītojamie izrāda pašiniciatīvu, iesaistās lokālās komūnas kultūras pasākumos, sadarbojas ar pašvaldības iestādēm, organizācijām, iedzīvotājiem.</p>                                 |
| <p>14. Pilnveidot audzēkņu savstarpējo attiecību kultūru, veicinot atbildīgu attieksmi un rīcību.</p>  | <p>Palīdzēt izveidot un nostiprināt izglītojamo vērtību sistēmu, izpratni par izglītības nozīmi. Savstarpējās saskarsmes kultūra – cieņpilnas un atbildīgas cilvēku savstarpējās attiecības kā pamata vērtības.</p> | <p>Izglītojamais novērtē sava gribasspēka, neatlaidības un personīgā ieguldījuma nozīmīgumu, panākumu vērtību, mācās saprast izglītības īpašo nozīmi savas pašattīstības veicināšanā.</p> |

Direktors

(\*paraksts )

Egils Štāls

### SASKAŅOTS

ar Ķekavas novada domes

2024.gada \_\_. \_\_\_\_\_ sēdes

lēmumu Nr. \_\_ (protokols Nr. \_\_)



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### LĒMUMS Nr. \_\_

Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. \_\_/2024 “**Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu**” apstiprināšanu.

Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktā noteikta prasība, ka dome izvērtē uz likuma "[Par pašvaldībām](#)" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Uz likuma “Par pašvaldībām” pamata izdotie saistošie noteikumi piemērojami līdz 2024.gada 30.jūnijam. Līdz ar minēto, pieņemami jauni saistošie noteikumi “**Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu**”, kas nosaka Ķekavas novada simbolikas (turpmāk – simbolika) aprakstu un kārtību, kādā tā lietojama.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu,
- Ģerboņu likuma 8.panta 2.<sup>1</sup> daļu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 19. jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar ... balsīm "Par", "Pret" – ..., "Atturas" – ...,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. \_\_/ “**Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu**” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
4. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:

(PARAKSTS\*)

J.Žilko

**Apstiprināti**  
ar Ķekavas novada domes  
2024.gada \_\_. \_\_\_\_\_ sēdes  
lēmumu Nr. \_\_, (protokols Nr. \_\_/\_\_\_\_)

**Saistošie noteikumi Nr. \_\_\_\_\_**  
**Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu**

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu,  
Ģerboņu likuma 8.panta 2.<sup>1</sup> daļu*

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Ķekavas novada simbolikas (turpmāk – simbolika) aprakstu un kārtību, kādā tā lietojama.
2. Simbolika (1.pielikums) ir šādas zīmes:
  - 2.1. Ķekavas novada ģerbonis;
  - 2.2. Baldones pilsētas ģerbonis;
  - 2.3. Baložu pilsētas ģerbonis;
  - 2.4. Daugmales pagasta ģerbonis;
  - 2.5. Ķekavas pagasta ģerbonis;
  - 2.6. Ķekavas pilsētas ģerbonis;
  - 2.7. Ķekavas novada karogs;
  - 2.8. Ķekavas pilsētas karogs;
  - 2.9. Baložu pilsētas karogs;
  - 2.10. Baldones pilsētas karogs;
  - 2.11. Ķekavas pagasta karogs;
  - 2.12. Daugmales pagasta karogs;
  - 2.13. Ķekavas novada logotips ar saukli “Augam” vai saukli “Radām”.

### **II. Simbolikas lietošana**

3. Ķekavas novada pašvaldībai (turpmāk – pašvaldība) ir ekskluzīvas tiesības izmantot simboliku.
4. Simbolika lietojama dekoratīvos nolūkos noteikumos noteiktajos gadījumos un kārtībā, nodrošinot pienācīgu cieņu pret to.
5. Simboliku drīkst lietot pašvaldības dome, iestādes, struktūrvienības un kapitālsabiedrības uz veidlapām, zīmogos, stūra spiedogos, iespieddarbos, uz izdevumu vākiem un titullapām, atzinības un goda rakstiem, diplomiem, apliecībām, vizītkartēm un citiem oficiāliem dokumentiem, izkārtnēm, izvietojamam pie šo organizāciju ēkām, dienesta telpām, dienesta telpās un uz šīm iestādēm piederošajiem transportlīdzekļiem.

6. Lai veicinātu Ķekavas novada atpazīstamību Latvijā un ārpus tās, pašvaldības dome, iestādes, struktūrvienības un kapitālsabiedrības papildus drīkst lietot arī noteikumu 2.13.apakšpunktā minēto simboliku drukas un reprezentācijas materiālos, publikācijās, tostarp, reklāmās un sludinājumos, prezentācijās, tīmekļa vietnes un sociālo tīklu kontu dizaina risinājumiem, iekštelpu noformēšanai un publisko pasākumu norises vietās, vides objektos, kā arī objektos, ja pašvaldība ir oficiālais pasākuma atbalstītājs.

7. Simboliku aizliegts izmantot:

7.1. pasākumos, izdevumos, reklāmās un izstrādājumos, kas var radīt negatīvu Ķekavas novada tēlu (piemēram, vardarbības, nacionālā, rasu naida vai nesaticības veicināšana, azartspēļu reklamēšana, simbolikas attēlošana uz tabakas produktiem un citām apreibinošām vielām);

7.2. ja rada maldinošu priekšstatu par simbolikas lietotāja juridisko statusu;

7.3. ja simbolika neatbilst noteikumos minētajam aprakstam vai ir bojāta;

7.4. kā preču vai pakalpojumu zīmi;

7.5. politisko partiju vai to apvienību popularizēšanai, publiskajās darbībās, nosaukumu un partiju simbolikas veidošanai;

7.6. ja simbolikas lietošanai noteikumos paredzētajos gadījumos nav saņemta pašvaldības Simbolikas komisijas (turpmāk – komisija) atļauja.

8. Ķekavas novada ģerboni:

8.1. attēlo pašvaldības zīmogā, pašvaldības iestāžu zīmogos, uz pašvaldības un to iestāžu veidlapām, uz pašvaldības domes deputātu un pašvaldības darbinieku apliecībām, vizītkartēm, automašīnu caurlaidēm, uz pašvaldības apbalvojumiem un citiem pašvaldības oficiāliem dokumentiem;

8.2. izvieto uz pašvaldības un to iestāžu izkārtnēm, pašvaldības policijas automašīnām, informatīvos standos, iespieddarbos, reprezentācijas materiālos, pašvaldības un to iestāžu tīmekļa vietnēs un saziņas platformās;

8.3. aizliegts lietot kopā ar pārējiem novada ģerboņiem, izņemot:

8.3.1. informatīvajos zinātniska un izziņu rakstura izdevumos, kuros tiek skaidrota simbolika;

8.3.2. pasākumos, kuros piedalās pārstāvji gan no pilsētām, gan pagastiem, uzsverot, ka kopumā tiek pārstāvēts Ķekavas novads;

8.4. bez komisijas saskaņojuma var lietot informatīvajos materiālos pasākumu organizatori kurus finansiāli vai informatīvi atbalsta pašvaldība, publicitātes par pašvaldību nodrošināšanas nolūkos.

9. Noteikumu 2.1.- 2.6.apakšpunktos minētos ģerboņu attēlus ir tiesības izmantot pašvaldībai un tās iestādēm to rīkotajos pasākumos, un, ja ir saņemts komisijas saskaņojums, attiecīgā ģerboņa teritorijā reģistrētiem amatiermākslas kolektīviem, sporta biedrībām, individuālo disciplīnu sportistiem un komandām reprezentācijas nolūkos.

10. Ķekavas novada karoga lietošana:

10.1. karogu pastāvīgi paceļ mastā pie pašvaldības administratīvās ēkas Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas novadā, un pašvaldības klientu apkalpošanas ēkām, kā arī pie pārējām ēkām, kurās atrodas pašvaldības iestādes;

10.2. karogu paceļ pie ēkām, kur izvietoti balsošanas iecirkņi - ES Parlamenta, Saeimas, pašvaldību vēlēšanu dienās, kā arī tautas nobalsošanas dienās;

10.3. karogu paceļ pēc brīvas gribas valsts svētkos kopā ar Latvijas valsts karogu, novietojot to valsts karoga labajā pusē, skatoties virzienā uz ēkas fasādi;

10.4. karogu paceļ pēc brīvas gribas tautas, novada, darba vai ģimenes svētkos, atceres dienās. Sēru dienās karogu paceļ sēru noformējumā, kārtībā, kāda noteikta valsts karogam;

10.5. karogu paceļ arī citos gadījumos, kas nav paredzēti noteikumos;

10.6. karogu izvieto telpās tam īpaši paredzētajā goda vietā. Ja karogu lieto kopā ar Latvijas valsts karogu – no tā karogu novieto labajā pusē;

10.7. karoga kāta garuma un diametra izmēri atbilst izmēriem, kādi noteikti noteikumos par Latvijas valsts karoga izmantošanu;

10.8. karogs un tā attēls, neatkarīgi no izmēriem, precīzi proporcionāli atbilst apstiprinātajam etalonparaugam;

10.9. vietās, kur karogs nav pacelts pastāvīgi, to paceļ, saulei austot, un nolaiž, saulei rietot, vai paceļ tad, kad sākušies svētki, svinības vai sēru ceremonija, un nolaiž, kad minētie pasākumi beigušies.

11. Ķekavas novada karogu aizliegts pacelt:

11.1. virs un pie ēkām, kurās tiek veikts kapitālais remonts vai būvniecība, kuras ir avārijas stāvoklī, vai kurām tiek remontēta fasāde;

11.2. citās nepiemērotās vietās un apstākļos (piemēram, kokos, virs un pie saimniecības ēkām, nesakoptās vietās, ražošanas objektos);

11.3. ja tas ir bojāts, izbalējis, netīrs, kā arī izmantot Ķekavas novada karoga krāsu salikumu ar citu atribūtiķu.

12. Ķekavas novada galda karodziņus lieto oficiālās pieņemšanās kā formālās tikšanās laikā ar ārvalstu un vietējā mēroga augsta ranga amatpersonām. Galda karodziņi neaizstāj Ķekavas novada karogu.

13. Ja pašvaldība ir pasākuma organizētājs vai oficiālais pasākuma atbalstītājs, pasākuma organizators Ķekavas novada logotipu var lietot plakātos, afišās, grāmatās, bukletos, visos reprezentācijas un drukas materiālos, publikācijās, prezentācijās, pašvaldības tīmekļa vietnes [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) noformēšanai. Ķekavas novada logotipi lieto, lai veicinātu Ķekavas novada atpazīstamību Latvijā un ārpus tās.

### **III. Atļaujas par simbolikas lietošanu saņemšanas kārtība**

14. Simbolikas lietošanas atļauju, pamatojoties uz komisijas lēmumu, izsniedz komisija.

15. Gadījumos, ja simboliku paredzēts izmantot nekomerciāliem mērķiem izstrādājuma izplatīšanai vai komerciāliem mērķiem, kā arī gadījumos, ja simboliku privātpersona paredzējusi izmantot reklāmās, izkārtņēs, plakātos, sludinājumos un citos informatīvos materiālos, ir nepieciešams saņemt simbolikas lietošanas atļauju.

16. Simbolikas lietošanas atļaujas saņemšanai persona iesniedz iesniegumu (2.pielikums) pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Klientu apkalpošanas centros vai elektroniski, ja tas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir parakstīts ar elektronisko parakstu, nosūtot uz pašvaldības oficiālo e-adresi vai e-pasta adresi. Iesniegumā norāda:

16.1. iesniedzēja vārdu, uzvārdu (juridiskai personai – nosaukumu, reģistrācijas numuru un pilnvarotās vai paraksttiesīgās personas vārdu, uzvārdu) adresi, kontaktinformāciju – tālruni, e-pasta adresi;

16.2. simbolikas lietošanas mērķa un formas aprakstu;



- 16.3. izstrādājuma nosaukumu, uz kura simbolika tiks lietota;
- 16.4. ziņas par plānotajiem ražošanas (izgatavošanas) apjomiem un ziņas par laika periodu, kurā plānots ražot (izgatavot) izstrādājumu.
17. Noteikumu 16.punktā minētajam iesniegumam pievienojama krāsaina izstrādājuma skice vai etalonmodeļa paraugs.
18. Komisija ir tiesīga pieprasīt iesniedzējam izgatavot etalonmodeli.
19. Ja simboliku paredzēts lietot komerciāliem mērķiem, fiziskai vai juridiskai personai jābūt reģistrētai Valsts ieņēmumu dienestā kā saimnieciskās darbības veicējam.
20. Komisija, izsniedzot atļauju, nosaka standartus un kvalitātes prasības produkcijai, uz kuras drīkst atveidot simboliku, tās attēlus vai elementus.
21. Komisija ir tiesīga anulēt piešķirto atļauju, ja tās saņēmējs:
- 21.1. simboliku izmanto atļaujā neparedzētajiem mērķiem;
  - 21.2. nenodrošina cieņu simbolam vai simbols neatbilst noteikumos izvirzītajām prasībām.
22. Komisija ir tiesīga atteikt izsniegt simbolikas izmantošanas atļauju personai, kura pēdējā gada laikā ir saukta pie administratīvās atbildības par noteikumu neievērošanu.
23. Iesniegums par simbolikas lietošanas atļaujas saņemšanu tiek izskatīts ne vēlāk kā viena mēneša laikā no iesnieguma saņemšanas dienas pašvaldībā.
24. Komisija izskata iesniegumu un pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 24.1. lēmumu par atļauju simbolikas lietošanai;
  - 24.2. lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju simbolikas lietošanai;
  - 24.3. lēmumu par papildus informācijas pieprasīšanu noteikumu 24.1. vai 24.2.apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanai.
25. Komisija pieņem lēmumu par atteikumu izsniegt atļauju simbolikas lietošanai, ja:
- 25.1 simboliku paredzēts lietot veidā, kas neatbilst noteikumos noteiktajām prasībām;
  - 25.2. izgatavojamais izstrādājums ir nepiemērots simbolikas izvietošanai;
  - 25.3. simbolikas lietošana piedāvātajā veidā var radīt negatīvu iespaidu Ķekavas novada tēlam.
26. Simbolikas lietošanas atļauja tiek izsniegta uz termiņu līdz diviem gadiem.

#### **IV. Atbildība un kontrole**

27. Juridiskas un fiziskas personas, pieņemot realizēšanai jebkura veida izstrādājumus ar simboliku, tās attēlu vai elementiem, pieprasa no ražotāja vai pārdevēja simbolikas izmantošanas atļaujas kopiju. Atļaujas kopiju izvieto šo izstrādājumu realizēšanas vietās.
28. Kontroli par noteikumu ievērošanu un administratīvā pārkāpuma procesu par simbolikas lietošanas pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policijas amatpersonas. Ražotājam vai tirgotājam ir pienākums uzrādīt komisijas atļauju (vai tās kopiju) simbolikas lietošanai pēc pašvaldības policijas amatpersonas lūguma.
29. Administratīvā pārkāpuma lietu izskata pašvaldības Administratīvā komisija.
30. Administratīvā atbildība par noteikumos minēto prasību neievērošanu iestājas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā.

31. Pašvaldības izpilddirektors ir atbildīgs par Ķekavas novadu veidojošo administratīvo vienību ģerboņu apstiprināšanas dokumentu saglabāšanu (ģerboņu passes, ģerboņu un karogu dizaini).

#### **V. Lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

32. Komisijas lēmumu par atļaujas izsniegšanu vai atteikumu to izsniegt un faktisko rīcību persona normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā var apstrīdēt pašvaldībā Gaismas ielā 19 k-9-1, Ķekavā, Ķekavas novadā, LV-2123. Apstrīdēšanas iesniegumu izskata pašvaldības dome.

33. Pašvaldības domes lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas attiecīgajā tiesu namā.

#### **VI. Noslēguma jautājums**

34. Ar noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošie noteikumi Nr.15/2021 "Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu".

Domes priekšsēdētājs

(PARAKSTS\*)

J. Žilko

## Simbolikas grafiskais attēls un apraksts

### 1.Ķekavas novada ģerbonis



Šķelts no kreisās ar sudraba viļnotu šaurspāri: zils un zaļš; apakšā trīs kreisās spāres veidā liktas zelta astoņstaru zvaigznes.

Krāsas: sudrabs - PANTONE 877C (drukājot Pantone Cool Grey 4C);  
zelts - PANTONE 873C; zilā - PANTONE 286C; zaļā - PANTONE 341c; melnā - PANTONE Black.

Apstiprināts 2010. gadā  
Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs

### 2.Baldones pilsētas ģerbonis



Sudraba laukā sarkana vāvere, ar dabiskas krāsas priežu čiekuru ķepās. Vairoga galvā zilā laukā trīs zelta pilieni.

Krāsas: zelts - PANTONE metallic 8962C (drukājot PANTONE 131),  
sudrabs - PANTONE 877C (drukājot Pantone Cool Grey 4C), zils -  
PANTONE 286, sarkans - PANTONE solid coated 7621C, brūns -  
PANTONE 438C, melns - PANTONE Black.

Apstiprināts 1999. gadā  
Mākslinieks - Alnis Mitris

### 3.Baložu pilsētas ģerbonis



Ģerboņa vairoga augšdaļā ir horizontāls dalījums. Vairoga augšdaļā zelta fonā attēlojas trīs zaļas ūdensrožu lapas, bet apakšējā daļā uz zaļa fona attēlota zelta varde.

Krāsas: zelts - PANTONE 873C (PANTONE 131C), zaļā –  
PANTONE 341C, melnā - PANTONE Black.

Apstiprināts 1997. gadā  
Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs

#### 4. Daugmales pagasta ģerbonis



Dalīts galvā ar izliektu griezumu: sudrabs un zaļš; apakšējā laukā sudraba ažūra krustasakta.

Krāsas: sudrabs - PANTONE 877C (PANTONE Cool Gray 4C); zaļā - PANTONE 341c; melnā - PANTONE Black.

Apstiprināts 2016. gadā

*Mākslinieki* – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs

#### 5. Ķekavas pagasta ģerbonis



Zilā laukā zelta ozollapu vainags; tajā caurvērts pāļa virzienā sudraba zobens ar zelta rokturi. Galvā divas sudraba astoņstaru zvaigznes.

Apstiprināts 1997. gadā

Krāsas: zelts - PANTONE 873C (PANTONE 131C), sudrabs - PANTONE 877C (Pantone Cool Grey 4C); zilā - PANTONE 286C, melnā - PANTONE black.

*Mākslinieki* – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs

#### 6. Ķekavas pilsētas ģerbonis



Skaldīts ar mākoņu griezumu: zils ar sudrabu. Augšējā labajā stūrī zelta astoņstaru zvaigzne.

Krāsas: sudrabs - PANTONE 877C (drukājot Pantone Cool Grey 4C), zelts - PANTONE 873C (drukājot PANTONE 131), zilā - PANTONE 286, melnā - PANTONE Black.

Apstiprināts 2023. gadā

*Mākslinieki* – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs

## 7.Ķekavas novada karogs



Krāsu dalījums – zils/balts – izvēlēts pamatojoties uz zilo krāsu ģerbonī, simbolizē Daugavu, debesis, tonis mērķtiecīgi izvēlēts gaišāks nekā ģerbonī, lai nenomāktu vai nesaplūstu ar novada ģerboni karoga vidū. Karoga fona dalījuma otra krāsa ir balta - svinīga, reprezentatīva. Zelta krāsā bārkstis piešķir karogam greznumu, pastiprinot tā nozīmību.

Proporcijas - 1:2. Ģerboņa augstums - 60% no karoga augstuma.

Krāsas: zelts - PANTONE 873C (drukājot PANTONE 131C), sudrabs - PANTONE 877C (drukājot Pantone Cool Grey 4C); zaļā – PANTONE 341C, zilā ģerbonī - PANTONE 286C; zilā karogā – 285C, melnā - PANTONE Black.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas.

## 8.Baldones pilsētas karogs



Vertikāli skaldīts: balts un zils. Karoga vidū pilsētas ģerbonis pilnās krāsās.

Proporcijas - 1:2. Ģerboņa augstums - 60% no karoga augstuma.

Krāsas: zilais lauks – PANTONE 285, ģerbonis: zelts - PANTONE 873C (drukājot PANTONE 131), sudrabs - PANTONE Cool Gray4 (drukājot Pantone Cool Grey 4C), zilā – PANTONE 286, sarkanā – PANTONE 186, brūnā – PANTONE 479, melnā – PANTONE “Black C”.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas. Izšuvuma tehnikā pilieni tiek veidota ar zeltītiem metāliskiem diegiem

*Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs*

### 9. Baložu pilsētas karogs



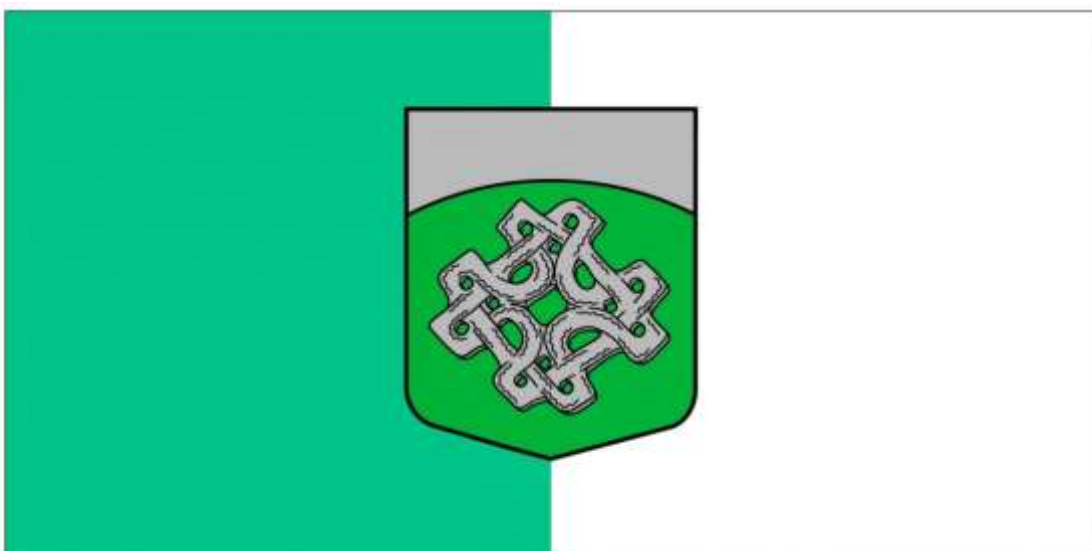
Vertikāls krāsu dalījums – zelts un balts. Karoga vidū Baložu pilsētas ģerbonis pilnās krāsās.

Krāsas: zelts - PANTONE 873C (drukājot PANTONE 131C), zaļā – PANTONE 341C, melnā - PANTONE Black.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas.

*Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs*

### 10. Daugmales pagasta karogs



Vertikāls krāsu dalījums – zaļš/balts – saskaņoti ar Daugmales pagasta ģerboni, zaļais tonis simbolizē pilskalnu līdzīgi kā ģerbonī karoga vidū. Zaļais tonis karoga fonam izvēlēts gaišāks par ģerboņa zaļo, saglabājot radniecīgu krāsu gammu.

Krāsas: sudrabs - PANTONE 877C (PANTONE Cool Gray 4C); zaļā ģerbonī - PANTONE 341c; zaļā karogā – 321C, melnā - PANTONE Black.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas.

*Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs*

### 11.Ķekavas pagasta karogs



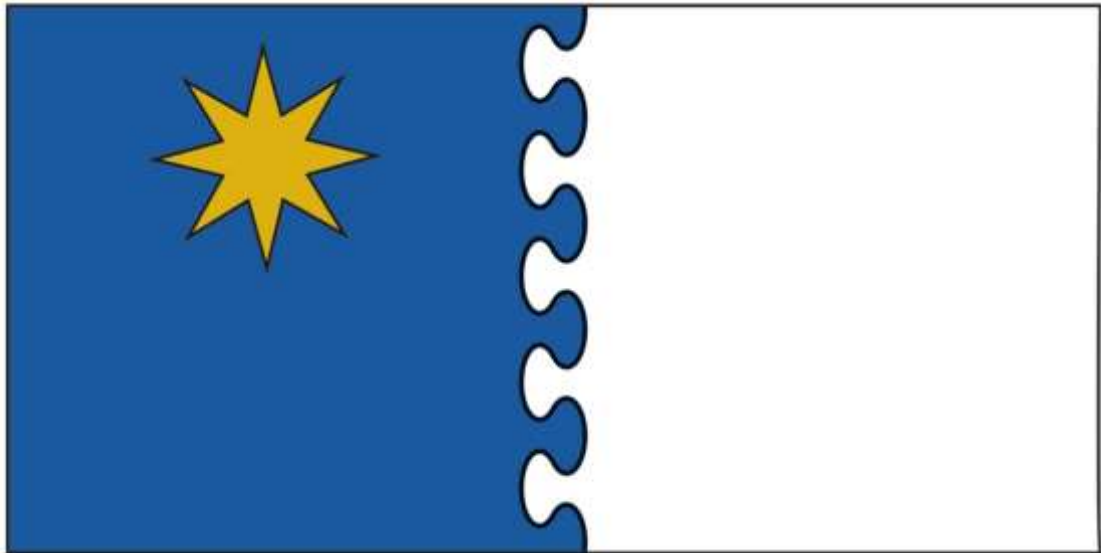
Vertikāls krāsu dalījums – zils/balts – saskaņoti ar Ķekavas pagasta ģerboni, zilais tonis mērķtiecīgi izvēlēts gaišāks nekā ģerbonī, lai nenomāktu vai nesaplūstu ar pagasta ģerboni karoga vidū, saglabājot radniecīgu krāsu gammu.

Krāsas: zelts - PANTONE 873C (PANTONE 131C), sudrabs - PANTONE 877C (Pantone Cool Grey 4C); zilā ģerbonī - PANTONE 286C; zilā karogā – 285C, melnā - PANTONE Black.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas.

*Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs*

### 12.Ķekavas pilsētas karogs



Vertikāli skaldīts ar mākoņu griezumu: zils un balts. Zilā laukā zelta astoņstaru zvaigzne.

Proporcijas - 1:2. Ģerboņa augstums - 60% no karoga augstuma.

Krāsas: zelts – PANTONE 873C (drukājot PANTONE 131), izšuvuma tehnikā zvaigzne tiek veidota ar zeltītiem metāliskiem diegiem; zilā - PANTONE 286, melnā - PANTONE Black.

Ja karogs tiek veidots izšuvuma tehnikā, tad tam apkārt zeltainas bārkstis. Drukātajam karogam bārkstis netiek liktas.

*Mākslinieki – Ilze Lībiete, Juris Ivanovs*

### 13.Ķekavas novada logotips ar saukli “Augam” vai saukli “Radām”



Ķekavas novada grafiskā zīme (logotips) ir divu trijstūru dažādos gaiši zaļā toņos veidots stilizēts Ķ burts, zem kura izvietots uzraksts “ĶEKAVAS NOVADS” un sauklis “AUGAM”.





## 2.pielikums

Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada \_\_\_\_.  
saistošajiem noteikumiem Nr. \_\_\_\_  
“Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu”

### Ķekavas novada pašvaldībai

\_\_\_\_\_  
(pieprasītāja nosaukums/vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(personas kods/reģistrācijas numurs)

\_\_\_\_\_  
(adrese)

\_\_\_\_\_  
(tālrunis)

\_\_\_\_\_  
(e-pasts)

### IESNIEGUMS

Lūdzu saskaņot Ķekavas novada simbolikas

\_\_\_\_\_

(norāda simbolikas nosaukumu, piemēram: Ķekavas novada logotips) lietošanu uz

| Priekšmets uz kā tiks lietota simbolika | Priekšmeta, uz kā tiks lietota simbolika, īss apraksts (materiāls, forma, krāsa, izmērs u.tml.) | Priekšmetu, uz kā tiks lietota simbolika, izgatavošanas daudzums/tirāža |
|---|---|---|
|   |   |   |
|   |   |   |
|   |   |   |

Simbolikas lietošanas pamatojums/mērķis:

suvenīru apdruka, kas paredzēta komerciāliem mērķiem;

institūcijas reprezentatīvie materiāli;

cits \_\_\_\_\_.

Pielikumā:  Izstrādājuma dizaina skice vai etalonmodeļa paraugs

\_\_\_\_\_

*(cits, ja nepieciešams)*

20\_\_ . gada \_\_ . \_\_\_\_\_

Ar Ķekavas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem “Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu” esmu iepazinies (-usies) un ar savu parakstu apliecinu, ka apņemos ievērot šajos saistošajos noteikumos izvirzītās prasības simbolikas lietošanai.

---

(Ieņemamais amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Iesnieguma iesniegšanas datums un vieta: \_\_\_\_\_

## Paskaidrojuma raksts saistošajiem noteikumiem Nr. /2024

### Noteikumi par Ķekavas novada simbolikas izmantošanu

| Paskaidrojuma raksta sadaļas   | Norādāmā informācija  |
|--|---|
| 1. Projekta nepieciešamības pamatojums   | <p>Saistošie noteikumi (turpmāk – Noteikumi) tiek izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu un Ģerboņu likuma 8. panta 2.<sup>1</sup> daļu, kas nosaka, ka pašvaldības dome savos saistošajos noteikumos nosaka Ģerboņu reģistrā reģistrēta pašvaldības ģerboņa lietošanas noteikumus</p> <p>Saistošie noteikumi tiek izdoti, lai noteiktu Ķekavas novada pašvaldības simboliku, tās aprakstu, lietošanas kārtību un atļaujas saņemšanas kārtību. Noteikumi nodrošina simbolikas izmantošanu atbilstoši heraldikas prasībām, dizaina un ētikas noteikumiem, kā arī veicina novada atpazīstamību. Saistošie noteikumi izstrādāti ar mērķi nostiprināt novada identitāti, un, lai novads būtu atpazīstams pēc simbolikas.</p> |
| 2. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu   | <p>Saistošo noteikumu īstenošana neparedz ietekmi uz pašvaldības budžetu. Lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešami papildu resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu, esošo institūciju kompetences paplašināšanu.</p>  |
| 3. Informācija par plānoto sociālo ietekmi, ietekmi uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi, konkurenci pašvaldības teritorijā | <p>3.1. Sociālā ietekme – vienota simbolika veicina piederības sajūtu novadam.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi – nav;</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību – nav;</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi – nav tiešas ietekmes, tomēr saistošajos noteikumos ietvertais regulējums nodrošina uzņēmējiem vienlīdzīgas tiesības un iespējas izmantot pašvaldības simboliku gan komerciāliem, gan reprezentatīviem mērķiem;</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – nav.</p>   |
| 4. Informācija par administratīvajām procedūrām  | <p>Saistošo noteikumu piemērošanā personas var vērsties Ķekavas novada pašvaldībā.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Ķekavas novada pašvaldība.</p> <p>Simbolikas lietošanas atļaujas saņemšanai saistošajos noteikumos noteiktajos gadījumos persona iesniedz pašvaldībā iesniegumu un pievieno nepieciešamos dokumentus. Iesniegumu izskata un lēmumu izsniegt vai neizsniegt atļauju pieņem Ķekavas novada pašvaldības Simbolikas komisija. Ķekavas novada pašvaldības Simbolikas komisijas</p>   |

|   |   |
|---|---|
|   | lēmumu var apstrīdēt Ķekavas novada pašvaldības domē.   |
| 5. Informācija par plānoto ietekmi uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem                              | Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 7. punktā noteiktās autonomās funkcijas un Ģerboņu likuma 8. panta otrajā prim daļā noteiktā pilnvarojuma izpildei. Saistošo noteikumu izpilde notiks, iesaistot esošos cilvēkresursus.   |
| 6. Informācija par izpildes nodrošināšanu   | Saistošo noteikumu izpilde tiks nodrošināta ar esošajiem pašvaldības resursiem. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanā netiek paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija.   |
| 7. Informācija par prasību un izmaksu samērīgumu pret paredzētajiem ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana | Saistošie noteikumi reglamentē novada kopējās un atsevišķu pagastu, pilsētas simbolikas lietojumu, tādējādi sasniedzot saistošo noteikumu mērķi. Līdz ar to saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. |
| 8. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām  | Saistošo noteikumu projekts no 2024. gada 30.maija līdz 2024. gada 13.jūnijam publicēts pašvaldības mājaslapā <a href="http://www.kekava.lv">www.kekava.lv</a> sabiedrības viedokļa noskaidrošanai.<br>Iepriekš minētajā termiņā sabiedrības pārstāvju viedokļi nav saņemti.                            |

Domes priekšsēdētājs (PARAKSTS\*) J. Žilko

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr.

### LĒMUMS Nr.

#### Par “Eurodesk” sadarbības līguma slēgšanu

Izskatot sadarbības iespējas ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru (JSPA) un Ķekavas novada pašvaldību kā *Eurodesk* informācijas punktu, kuras ietvaros *Eurodesk* informācijas punkts kā brīvprātīgais, nesaņemot finansējumu, nodrošina JSPA administrēto programmu: Eiropas Savienības programmas izglītības un mācību, jaunatnes un sporta jomās “Erasmus+” (turpmāk – “Erasmus+”) un Eiropas Savienības programmas “Eiropas Solidaritātes korpuss” (turpmāk – “Eiropas Solidaritātes korpuss”), Eiropas informācijas tīkla jauniešiem *Eurodesk* (turpmāk – *Eurodesk*) un Eiropas Komisijas un *Eurodesk* administrētās Eiropas Savienības tīmekļvietnes Eiropas Jaunatnes portāls ([https://youth.europa.eu/home\\_lv](https://youth.europa.eu/home_lv)) (turpmāk – Eiropas Jaunatnes portāls) informācijas izplatīšanu, atpazīstamības veicināšanu un atbalstu Ķekavas novadā (turpmāk tekstā – Sadarbība).

#### konstatēts:

1. Līgums ar JSPA nodrošina *Eurodesk* informācijas punktam regulāras bezmaksas mācības kvalifikācijas celšanai vismaz reizi gadā un informatīvos un reprezentācijas materiālus, kas JSPA ir pieejami;
2. *Eurodesk* informācijas punktam nodrošina viena līdz divu pārstāvju dalību ikgadējā starptautiskā pasākumā “Eurodesk Multipliers Network meeting”;
3. *Eurodesk* informācijas punkts veicina programmu „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpuss”, Eiropas Jaunatnes portāla, un *Eurodesk* atpazīstamību un redzamību, kā arī izplata informāciju par jauniešu iespējām, programmām Eiropā, Eiropas Jaunatnes portālu un jaunumiem no JSPA un atbalsta novada jauniešus, kuri iesaistās vienaudžu vēstnešu projektā “EuroPeers”;
4. *Eurodesk* informācijas punkts organizē informatīvus pasākumus, konsultācijas, mācības, radošas aktivitātes par jauniešiem aktuālām tēmām jaunatnes politikas jautājumos;
5. *Eurodesk* informācijas punkts iesaistās kampaņas „Time to Move” rīkotajos pasākumos, Eiropas Jaunatnes nedēļas, Eiropas dienas un Eiropas tematiskā gada pasākumos un organizē aktivitātes savā reģionā.

#### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 8.punktu,
- Jaunatnes likuma 8.panta 1., 2. un 3. daļu,
- Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 51. un 52.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 19.jūnija sēdes atzinumu,

#### Atklāti balsojot

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

ar \_\_\_ balsīm “Par” (\_\_\_), “Pret” – \_\_\_ (\_\_\_), “Atturas” – \_\_\_ (\_\_\_),

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atbalstīt sadarbības līguma (pielikumā) slēgšanu ar Jaunatnes starptautisko programmu aģentūru, reģistrācijas numurs 90001825883.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram kontrolēt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā sadarbības līguma izpildes gaitu.
3. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikumā: sadarbības līgums.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

## LĪGUMS Nr. 4.1-1/17

Rīgā, Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

**Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra**, reģistrācijas numurs 90001825883 (turpmāk – JSPA), tās direktora p.i. Struktūrfondu nodaļas vadītāja Raita Imšas personā, kurš rīkojas uz Ministru kabineta 2012. gada 11. decembra noteikumu Nr. 863 „Jaunatnes starptautisko programmu aģentūras nolikums” un Izglītības un zinātnes ministrijas 30.04.2024. rīkojuma Nr.13-2.2.1e/24/81 "Par ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma piešķiršanu Līgai Lejiņai" pamata, no vienas puses,

un

**Ķekavas novada pašvaldība**, vienotais reģistrācijas Nr. 90000048491 (turpmāk tekstā – Eurodesk informācijas punkts), tā domes priekšsēdētāja Jura Žilko personā, kas darbojas uz Ķekavas novada pašvaldības nolikuma pamata, no otras puses (kopā saukti – Puses), bez spaidiem, maldības vai viltus, pamatojoties uz atklāta konkursa “Pretendentu atlase dalībai starptautiskajā jaunatnes informācijas tīklā Eurodesk” komisijas 2024.gada 10. aprīļa sēdes protokolu Nr. 4.1 – 13/1, noslēdz šādu līgumu (turpmāk tekstā – Līgums):

### 1. Līguma priekšmets

JSPA un Eurodesk informācijas punkta sadarbības ietvaros Eurodesk informācijas punkts kā brīvprātīgais, nesāņemot finansējumu, nodrošina JSPA administrēto programmu: Eiropas Savienības programmas izglītības un mācību, jaunatnes un sporta jomās “Erasmus+” (turpmāk – “Erasmus+”) un Eiropas Savienības programmas “Eiropas Solidaritātes korpus” (turpmāk – “Eiropas Solidaritātes korpus”), Eiropas informācijas tīkla jauniešiem Eurodesk (turpmāk – Eurodesk) un Eiropas Komisijas un Eurodesk administrētās Eiropas Savienības tīmekļvietnes Eiropas Jaunatnes portāls ([https://youth.europa.eu/home\\_lv](https://youth.europa.eu/home_lv)) (turpmāk – Eiropas Jaunatnes portāls) informācijas izplatīšanu, atpazīstamības veicināšanu un atbalstu Ķekavas novadā (turpmāk tekstā – Sadarbība).

### 2. Informācija par pušu kontaktpersonām

2.1. Eurodesk informācijas punkta kontaktinformācija: Ķekavas novada pašvaldība juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123, faktiskā adrese: Skolas iela 2b, Ķekava, LV-2123, elektroniskā pasta adrese: novads@kekava.lv, tīmekļvietne: <https://kekava.lv/>, sociālo tīklu konti: <https://www.facebook.com/jickekava>; <https://www.instagram.com/jickekava/>.

2.2. Eurodesk informācijas punkts Līguma izpildei deleģē šādas kontaktpersonas:

2.2.1. Zane Sniķere, jaunatnes lietu speciāliste kontakttālrunis: 22493200, elektroniskā pasta adrese: zane.snikere@kekava.lv;

2.2.2. Vita Priževote, jaunatnes lietu speciāliste, kontakttālrunis: 28004601, elektroniskā pasta adrese: vita.prizevoite@kekava.lv;

2.3. JSPA kontaktpersonas:

2.3.1. JSPA Jaunatnes politikas atbalsta departamenta Starptautiskās sadarbības un atbalsta nodaļas projektu koordinatore Arita Zvejniece, kontakttālrunis: 67356249, elektroniskā pasta adrese: arita.zvejniece@jaunatne.gov.lv (turpmāk – Eurodesk nacionālais koordinators);

2.3.2. JSPA Jaunatnes politikas atbalsta departamenta Starptautiskās sadarbības un atbalsta nodaļas vadītāja Aleksandra Bērziņa, kontakttālrunis: 67251180, elektroniskā pasta adrese: aleksandra.berzina@jaunatne.gov.lv.

### 3. Eurodesk informācijas punkta pienākumi un tiesības

3.1. Eurodesk informācijas punkts veicina programmu „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpus”, Eiropas Jaunatnes portāla un Eurodesk atpazīstamību un redzamību, kā arī:

3.1.1. izplata informāciju par jauniešu iespējām Eiropā, programmām „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpus”, Eiropas Jaunatnes portālu, Eurodesk un jaunumus no JSPA;

3.1.2. organizē informatīvus pasākumus, mācības un/vai radošas aktivitātes ar mērķi informēt jauniešus par programmām „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpus”, Eiropas Jaunatnes portālu un Eurodesk, kā arī iesaistīt jauniešus minētajās programmās un mudināt iesniegt projektus, saskaņā ar JSPA noteiktajām prioritātēm;

3.1.3. sniedz konsultācijas interesentiem par jauniešu iespējām, programmām „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpus”, Eiropas Jaunatnes portālu un Eurodesk;

3.1.4. iesaistās kampaņas „Time to Move” rīkotajos pasākumos, Eiropas Jaunatnes nedēļas, Eiropas dienas un Eiropas tematiskā gada pasākumos un organizē aktivitātes savā reģionā;

3.1.5. sadarbojas ar sava reģiona Eurodesk reģionālo koordinātoru;

3.1.6. atbalsta novada jauniešus, kuri iesaistās vienaudžu vēstnešu projektā “EuroPeers”, sniedzot viņiem atbalstu un padomu pasākumu organizēšanā vietējiem jauniešiem;

3.1.7. piedalās JSPA rīkotajos Eurodesk tīkla tikšanās pasākumos, kā arī mācībās par Eurodesk vismaz 1 (vienu) reizi gadā;

3.1.8. piedalās gan JSPA, gan citu institūciju organizētās mācībās un pasākumos zināšanu un kvalifikācijas celšanai par darbu ar jaunatni un programmām „Erasmus+” un „Eiropas Solidaritātes korpus”;

3.1.9. savā darbībā līguma ietvaros atsaucas uz programmām „Erasmus+” un “Eiropas Solidaritātes korpus”, Eurodesk un JSPA (piemēram, ievieojot savas organizācijas tīmekļa vietnē attiecīgos logo un aprakstus, biroja un pasākumu telpās izvietojot informatīvos materiālus un pieejamos vizuālos materiālus utt.);

3.1.10. sagatavo un iesniedz JSPA elektronisku atskaiti par funkciju īstenošanu vienu reizi gadā (rezultatīvie rādītāji) pēc Eurodesk nacionālā koordinātorā pieprasījuma;

3.1.11. programmu „Erasmus+” un “Eiropas Solidaritātes korpus”, Eiropas Jaunatnes portāla, Eurodesk un JSPA informatīvos materiālus un reprezentācijas priekšmetus izmanto godprātīgi un bez komerciāliem nolūkiem;

3.1.12. līguma ietvaros pauž viedokli, kas nav pretrunā ar JSPA pausto viedokli, ir lojāls un rīkojas tā, lai tiktu saglabāta un vairotā sabiedrības uzticība JSPA un Eurodesk;

3.1.13. neizpauž trešajām personām jebkādu informāciju, kas tīši vai netīši nonākusi Eurodesk informācijas punktā rīcībā un var kaitēt JSPA darbībai.

3.2. Eurodesk informācijas punktam ir tiesības:

3.2.1. izmantot tīmekļa vietnēs [www.jaunatne.gov.lv](http://www.jaunatne.gov.lv), [programmes.eurodesk.eu](http://programmes.eurodesk.eu), [www.eurodesk.eu](http://www.eurodesk.eu), [youth.europa.eu](http://youth.europa.eu), [www.facebook.com/EurodeskLatvia](https://www.facebook.com/EurodeskLatvia), [www.instagram.com/eurodesk\\_latvia](https://www.instagram.com/eurodesk_latvia), esošo informāciju, veidojot savu tīmekļa vietni, ziņu lapu, e-pastu ziņas, sociālo tīklu saturu u.tml.;

3.2.2. pretendēt uz dalību ikgadējā starptautiskā pasākumā “Eurodesk Multipliers Network meeting”. Viens līdz divi dalībnieki no visu Eurodesk Reģionālo koordinātoru un informācijas punktu vidus tiek noskaidroti konkursa kārtībā, JSPA izsludinot pieteikšanos pasākumam.



## 4. JSPA pienākumi un tiesības

4.1. JSPA apņemas:

4.1.1. nodrošināt *Eurodesk* informācijas punktam regulāras bezmaksas mācības kvalifikācijas celšanai vismaz reizi gadā un informatīvos un reprezentācijas materiālus, kas JSPA ir pieejami;

4.1.2. apmaksāt *Eurodesk* informācijas punkta kontaktpersonas ceļa izdevumus, kuri tai radušies dodoties uz JSPA rīkotajām *Eurodesk* mācībām Līgumā noteiktajā kārtībā, ja 20 dienu laikā pēc tikšanās pasākuma JSPA tiek iesniegta aizpildīta veidlapa „Izdevumu atlīdzināšanas forma” (Līguma pielikums) un ceļa izdevumu apliecinājoši dokumenti. Ceļa izdevumi tiek apmaksāti 10 darba dienu laikā pēc ceļa izdevumu apliecinājošu dokumentu un aizpildītas veidlapas iesniegšanas JSPA. JSPA ir tiesības noteikt transporta līdzekļa veidu un to līgumslēdzējam atmaksājamo izmaksu apjomu<sup>1</sup>.

4.1.3. apmaksāt Reģionālo koordinatoru un *Eurodesk* informācijas punktu kopas viena līdz divu pārstāvju dalību ikgadējā starptautiskā pasākumā “*Eurodesk Multipliers Network meeting*”;

4.1.4. informēt *Eurodesk* informācijas punktu par visiem faktiem un aizdomām, kas varētu traucēt Līguma izpildi;

4.2. JSPA ir tiesības publicēt *Eurodesk* informācijas punkta un tā kontaktpersonas norādīto kontaktinformāciju un ar tā darbību saistītu informāciju savos informatīvajos materiālos, kā arī nepieciešamības gadījumā nodot to trešajām personām, ja tas ir saistīts ar JSPA darbību. JSPA tīmekļa vietnē [www.jaunatne.gov.lv](http://www.jaunatne.gov.lv), kā arī [www.eurodesk.eu](http://www.eurodesk.eu) *Eurodesk* koordinatoru kartē tiks izvietota 2.1. un 2.2. apakšpunktos minētā informācija.

## 5. Strīdu izskatīšanas kārtība

Visus strīdus, kas rodas starp Pusēm uz Līguma pamata, Puses risina sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds tiks risināts Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 6. Līguma darbības periods un izmaiņas

6.1. Līgums stājas spēkā no brīža, kad to parakstījusi JSPA un *Eurodesk* informācijas punkts, un tas noslēgts uz vienu gadu.

6.2. Līgums tiek automātiski pagarināts uz katru nākamo gadu, ja mēnesi pirms līguma termiņa beigām neviena no pusēm nav nosūtījusi otrai pusei rakstisku paziņojumu par līguma izbeigšanu.

6.3. Līgumu var lauzt katra no Pusēm, rakstiski par to brīdinot otru Pusi vismaz trīsdesmit dienas iepriekš.

6.4. JSPA ir tiesīga nekavējoties vienpusēji lauzt Līgumu, ja *Eurodesk* informācijas punkts neveic Līgumā noteiktās saistības labā kvalitātē vai kaitē JSPA vai tās īstenoto programmu tēlam.

## 7. Noslēguma noteikumi

7.1. Visi Līguma grozījumi ir spēkā tikai tad, ja tie noformēti rakstveidā un ir Pušu parakstīti. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.

7.2. Līguma grozījumi nav nepieciešami, ja mainās Līgumā norādītā sadarbības partnera kontaktinformācija vai juridiskā adrese. JSPA kontaktpersona izskata *Eurodesk* koordinatora iesniegtās informācijas izmaiņas un pievieno projekta lietai, informējot par izmaiņām vecāko grāmatvedi.

---

<sup>1</sup> Ja transporta līdzekļa veids tiek noteikts gaisa, sauszemes vai ūdens sabiedriskais transports, tad biļešu rezervēšanu un piegādi nodrošina JSPA.

7.3. JSPA neuzņemas atbildību par *Eurodesk* informācijas punkta sniegtās informācijas kvalitāti.

7.4. Visi paziņojumi, kuri ir būtiski Līguma saistību izpildes sakarā, Pusēm ir jānosūta uz Līgumā norādītajām adresēm ierakstītās vēstulēs, vai iesniedzot tās personīgi vai, ja paziņojums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu, jānosūta uz oficiālo elektronisko adresi, taču informācijas apmaiņai Puses var izmantot elektroniskos sakaru līdzekļus: e-pastu vai sazināties telefoniski.

7.5. Puses apliecina, ka, apstrādājot un glabājot personas datus, tiks ievērota Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regula 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) un Fizisko personu datu apstrādes likums.

7.6. Ja kāds no Līguma punktiem neparedzētu apstākļu dēļ tiek atzīts par spēkā neesošu vai Latvijas Republikas normatīviem aktiem neatbilstošu, tas neietekmē citu Līgumā pielīgto saistību izpildi, kuras netiek skartas sakarā ar normatīvo aktu izmaiņām. Šādā gadījumā Pusēm ir pienākums veikt visas nepieciešamās darbības, lai noformētu Līguma attiecīgo punktu atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.

7.7. Līgums ir sagatavots uz 6 (sešām) lapām, tajā skaitā, pielikums uz 2 (divām) lapām un abpusēji parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Līguma abpusējas parakstīšanas datums ir pēdējā parakstītāja pievienotā laika zīmoga datums un laiks.

## 8. Pušu rekvizīti un paraksti

### **JSPA**

Jaunatnes starptautisko programmu aģentūra  
NMR Nr. 9001825883  
Mūkusalas iela 41, Rīga, LV-1004  
Valsts kase  
Kods: TREL22  
Konta Nr.: LV26TREL215061905200B  
Konta Nr.: LV73TREL215061905500B  
Oficiālā elektroniskā adrese (e-adrese):  
90001825883

### ***Eurodesk* informācijas punkts**

Ķekavas novada pašvaldība  
Nr. 90000048491  
Juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1,  
Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123  
Banka: LV78HABA0551027981949  
Kods: AS "SEB Banka"  
Konta Nr.: LV62UNLA0050014272800  
Oficiālā elektroniskā adrese (e-adrese):  
90000048491

(Paraksts\*) R. Imša

(Paraksts\*) J.Žilko

\*Dokumenta parakstīšanas datums ir pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

\*Dokumenta parakstīšanas datums ir pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

Dokumenta datums ir pēdējā pievienotā droša elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga pievienošanas datums

Līgumam Nr. 4.1-1/17

**Izdevumu atlīdzināšanas forma**  
saskaņā ar 20\_\_gada \_\_.\_\_\_\_. līgumu Nr. 4.1-1/17

|                         |   |
|-------------------------|---|
| Pasākuma nosaukums      |   |
| Pasākuma laiks un vieta | no 202__gada __.____. līdz 202__gada __.____. (datumi)<br>(norises vieta) |
| Līguma Nr.              | 4.1-1/17  |
| Vārds, uzvārds          |   |
| Personas kods           |   |
| Banka                   |   |
| Konta numurs            |   |
| Adrese                  | Iela, mājas nr./dzīvokļa nr., pilsēta, valsts, pasta indekss              |

**Sabiedriskā transporta ceļa izmaksas**

*Elektronisko attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, pievienot veidlapai;*

*Papīra attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, nosūtīt uz Mūkusalas ielu 41, Rīgā, LV-1004.*

| Maršruts no – līdz | Transporta veids | Izmaksas oriģinālā valūtā | Izmaksas EUR (aizpilda Aģentūra) |
|--------------------|------------------|---------------------------|----------------------------------|
|                    |                  |                           |                                  |
|                    |                  |                           |                                  |
| Kopā:              |                  |                           |                                  |

**Ceļa izmaksas, kas radušās, braucot ar automašīnu (izņemot stāvvietas, maksas iebraukšanas izmaksas)**

*Elektronisko attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, pievienot veidlapai;*

*Papīra attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, nosūtīt uz Mūkusalas ielu 41, Rīgā, LV-1004.*

| Datums, maršruts no – līdz | Nobrauktie km | Degvielas patēriņš par nobraukto maršrutu <sup>2</sup> | Izmaksas oriģinālā valūtā | Izmaksas EUR (aizpilda Aģentūra) |
|----------------------------|---------------|--|---------------------------|----------------------------------|
|                            |               |  |                           |                                  |
|                            |               |  |                           |                                  |
| Kopā:                      |               |  |                           |                                  |

**Ekrānšāviņš ar automašīnu mērotajam maršrutam no <https://www.google.com/maps>, atainojot arī nobraukto kilometru daudzumu**

<sup>2</sup> Degvielas patēriņš vasaras laikā no 01.aprīļa līdz 31.oktobrim uz 100 km nobraukuma ir 8 litri, degvielas patēriņš ziemas laikā no 01.novembra līdz 31.martam uz 100 km nobraukuma ir 9 litri, auto gāzes patēriņš laikā no 01.janvāra līdz 31.decembrim uz 100 km nobraukuma ir 12 litri. Elektroenerģijas patēriņš visu gadu uz 100 km nobraukuma ir 19 kwh.

|  |
|--|
|  |
|--|

**Vīzas izmaksas**

*Elektronisko attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, pievienot veidlapai;*

*Papīra attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, nosūtīt uz Mūkusalas ielu 41, Rīgā, LV-1004.*

| Valsts | Izmaksas oriģinālā valūtā | Izmaksas EUR (aizpilda Aģentūra) |
|--------|---------------------------|----------------------------------|
|        |                           |                                  |
|        |                           |                                  |
|        | Kopā:                     |                                  |

**Citas attiecināmās izmaksas (epidemioloģiskās drošības nosacījumu izdevumu apliecinājoši dokumenti)**

*Elektronisko attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, pievienot veidlapai;*

*Papīra attaisnojuma dokumenta oriģinālus, lūdzu, nosūtīt uz Mūkusalas ielu 41, Rīgā, LV-1004.*

| Pasākums, rēķina datums un numurs | Izmaksas oriģinālā valūtā | Izmaksas EUR (aizpilda Aģentūra) |
|-----------------------------------|---------------------------|----------------------------------|
|                                   |                           |                                  |
|                                   |                           |                                  |
|                                   | Kopā:                     |                                  |

*Dokuments ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta*

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijā

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**LĒMUMS Nr.** \_\_\_\_\_**Par sadarbības līguma slēgšanu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Latvijas Valsts ceļi" par autobusu pieturu nojumju uzstādīšanu un uzturēšanu**

Izskatot nepieciešamību noslēgt sadarbības līgumu ar VSIA "Latvijas Valsts ceļi" par autobusu pieturu nojumju uzstādīšanu un uzturēšanu, **konstatēts:**

- saskaņā ar 2023. gada līdzdalības budžeta ideju konkursa rezultātiem, plāno 2024. gadā uzstādīt uz autoceļa P85 Rīgas HES-Jaunjelgava sešus pieturvietu (pieturvietas nosaukumi - "Dzintari", "Bramberģe" un "Birzīte") paviljonus (nojumes) uz esošajām sabiedriskā transporta pieturvietu platformām (trīs pieturvietu pāriem) Daugmales pagastā, Ķekavas novadā:
  - autobusu pieturvieta (turpmāk – AP) "Dzintari", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 4,687 km kreisajā pusē;
  - AP "Dzintari", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 4,921 km labajā pusē;
  - AP "Bramberģe", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 5,998 km kreisajā pusē;
  - AP "Bramberģe", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 6,122 km labajā pusē;
  - AP "Birzītes", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 7,541 km kreisajā pusē;
  - AP "Birzītes", valsts reģionālais autoceļš P85 Rīgas HES-Jaunjelgava 7,736 km labajā pusē;
- Ķekavas novada pašvaldība 2023.gada 3.oktobrī nosūtīja VSIA "Latvijas Valsts ceļi" vēstuli (reģistrācijas Nr. 1-7.1/23/2804) ar lūgumu saskaņot paviljonu (nojumju) uzstādīšanu sabiedriskā transporta pieturvietās "Dzintari", "Bramberģe" un "Birzīte", Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, un ir saņemta VSIA "Latvijas Valsts ceļi" atbildes vēstule no VSIA "Latvijas Valsts ceļi" (reģistrācijas Nr.1-6.1/23/6323) ar prasību noslēgt sadarbības līgumu. No VSIA "Latvijas Valsts ceļi" saņemts (reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/3575) sagatavotais sadarbības līgums par minēto autobusu pieturu nojumju uzstādīšanu un uzturēšanu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Ķekavas novada pašvaldības nolikums" 51.punkts nosaka, ka lēmumu par publisko tiesību līgumu (tajā skaitā, sadarbības līgumu) noslēgšanu pieņem dome.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu un 10.panta pirmās daļas 17., 19. un 21.punktu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 "Ķekavas novada pašvaldības nolikums" 51.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

ar --- balsīm „Par” (Deputātu uzvārdi),

„Pret” – ----, „Atturas” – ----,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

Slēgt sadarbības līgumu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi” par autobusu pieturu nojumju uzstādīšanu un uzturēšanu.

Sēdes vadītājs: \_\_\_\_\_

Juris Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada \_\_.\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_

LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

## Par Ķekavas novada pašvaldības dāvinājumu (ziedojumu) Ukrainai

2022. gada 24. februārī Krievijas bruņotie spēki sāka plaša mēroga iebrukumu Ukrainā. Krievijas nepamatotā agresija dienu no dienas nes nāvi un iznīcību ukraiņu tautai. Ukrainas iedzīvotājiem karadarbības zonā, citastarp, ir nepieciešami tehniskie līdzekļi, tajā skaitā autotransports.

Turpinoties militārajam konfliktam, arī Ukrainas valsts bruņotajiem spēkiem un citiem dienestiem palielinās nepieciešamība pēc lietojamiem transportlīdzekļiem.

2022. gada 3. martā LR Saeima pieņēma un 4. martā Valsts prezidents izsludināja Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likumu (turpmāk – Likums), kura mērķis ir atbalsta sniegšana Ukrainas pilsoņiem un viņu ģimenes locekļiem, kuri izceļo no Ukrainas vai kuri nevar atgriezties Ukrainā Krievijas Federācijas izraisītā bruņotā konflikta dēļ šā bruņotā konflikta norises laikā, kā arī vispārēja atbalsta sniegšana Ukrainas sabiedrībai. Likumā paredzētais atbalsts tiek sniegts bruņotā konflikta norises laikā.

Likuma 11. panta otrā daļa nosaka, ka pašvaldībai, pamatojoties uz domes lēmumu, ir tiesības dāvināt (ziedot) finanšu līdzekļus vai mantu Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.

Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) īpašumā atrodas transportlīdzeklis:

- 1) Nissan Primaster Combi-9, reģistrācijas Nr. JD 6764, pamatlīdzekļu uzskaites kartīte Nr. 05565, sākuma uzskaites vērtība 24 473,40 EUR, atlikuma vērtība uz 2024.gada jūnijā – 0,00 EUR.

Transportlīdzeklis ir labā tehniskā stāvoklī, tas nav nepieciešams Pašvaldības darbības nodrošināšanai, līdz ar to būtu lietderīgi to nodot Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.

Ukrainas Novij Bilous (Novyi Biolus) ciema padome (pašvaldība) 2024.gada 18.jūnija vēstulē Nr. 03-08/576 izteica velmi par transportlīdzekļa Nissan Primaster Combi-9, VIN:VSKJ4BSUY639672, saņemšanu un izmantošanu kopienas vajadzībā, kā arī veikt nepieciešamās darbības, lai šo transportlīdzekli noformētu par humāno (labdarības) palīdzību.

Ņemot vērā augstāk minēto, kā arī nepieciešamību sniegt palīdzību Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam bruņotā konflikta laikā,

### **pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- Ukrainas civiliedzīvotāju atbalsta likuma 11.panta otro daļu;
- kā arī, ņemot vērā Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

### **Atklāti balsojot**

ar () balsīm "Par" (), "Pret" – (), "Atturas" – (), **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. **Dāvināt (ziedot)** transportlīdzekli Nissan Primaster Combi-9, reģistrācijas Nr. JD 6764, VIN:VSKJ4BSUY639672, Ukrainas Novij Bilous (Novyi Biolus) ciema padomei (pašvaldībai), Ukrainas sabiedrības vispārējam atbalstam.
2. **Pilnvarot** Ķekavas novada domes priekšsēdētāju parakstīt ar dāvinājuma (ziedojuma) nodošanu saistītos dokumentus.
3. **Uzdot** Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Centrālā administrācija" Īpašumu pārvaldei koordinēt šī lēmuma 1. punktā minētā dāvinājuma (ziedojuma) nodošanu.
4. **Uzdot** Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Centrālā administrācija" Finanšu pārvaldei šī lēmuma 1. punktā minēto mantu ar uzskaites Nr. 05565, izslēgt no Ķekavas novada pašvaldības grāmatvedības uzskaites pēc tā nodošanas Ukrainas Novij Bilous (Novyi Biolus) ciema padomei (pašvaldībai).

5. **Kontroli** par lēmuma izpildi uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram.
6. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko





# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

2024.gada 27.jūnija

protokols Nr. ..

## LĒMUMS Nr. ...

### Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr15/2024 “Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi” precizēšanu

2023.gada 1.janvārī stājies spēkā Pašvaldību likums, saskaņā ar kura Pārejas noteikumu 6.punktu, domei līdz 2024.gada 30.jūnijam ir jāizvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un jāizdod jauni saistošie noteikumi atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam, līdz ar ko, jāizdod jauni saistošie noteikumi “Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi”, atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam.

Ķekavas novada dome 2024.gada 29.maijā pieņēma lēmumu par Ķekavas novada domes saistošo noteikumu Nr. 15/2024 “Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi” (turpmāk – Saistošie noteikumi) apstiprināšanu. Pēc apstiprināšanas, Saistošie noteikumi nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. Ķekavas novada pašvaldība ir saņēmusi Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2024.gada 11.jūnija atzinumu ar lūgumu precizēt pieņemtos saistošos noteikumus.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu, 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 44.panta pirmo un otro daļu, 46.panta pirmo daļu, 47.panta pirmo,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 21.maija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar ... balsīm “Par”, “Pret” – ..., “Atturas” – ...,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Precizēt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.15/2024 “Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, triju darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus, pēc to spēkā stāšanās, publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

**Saistošie noteikumi Nr.15/2024**

**Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi**

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44.panta otro daļu*

**I. Vispārīgie noteikumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) kapsētu darbības un kārtības noteikumus.

2. Noteikumos lietotie termini:

2.1. kapsēta – īpaša teritorija, kas ierādīta mirušas personas apbedīšanai un ar to saistītiem pasākumiem, tā var ietvert arī ēkas un citas būves;

2.2. atvērtā kapsēta – kapsēta, kurā ierāda jaunas kapavietas mirušas personas apbedīšanai;

2.3. daļēji slēgtā kapsēta – kapsēta, kurā mirušo personu apbedī ģimenes kapavietā vai aktētā kapavietā;

2.4. slēgtā kapsēta – kapsēta, kurā mirušas personas apbedīšana nenotiek;

2.5. sēru birzs – laukums kapsētas teritorijā urnas apbedīšanai;

2.6. kapavieta (ģimenes kapavieta) – noteikumos noteiktajā kārtībā noteikta zemes teritorija kapsētā mirušas personas apbedīšanai;

2.7. aktēta kapavieta – ilgstoši (vairāk kā piecus gadus) nekopta kapavieta;

2.8. kapavietas uzturētājs – fiziska persona, kurai piešķirta kapavieta;

2.9. kapliča – ēka kapsētā mirušas personas novietošanai pirms apbedīšanas un bērū ceremonijas norisei;

2.10. kapsētu pārvaldnieks – amatpersona, kura pilda kapsētu uzturēšanas pienākumus;

2.11. kapavietu uzskaites pamatdokumenti – mirušo personu reģistrācijas grāmata, var būt arī apbedījumu vietu shēma, kartotēka vai elektroniska datubāze;

2.13. virsapbedījums – mirušas personas vai urnas ar kremētas mirušas personas pelniem apbedīšana virs esošā apbedījuma;

2.14. amatnieks – persona, kura kapsētas teritorijā uzstāda vai demontē kapu aprīkojumu, vai veic kapavietas labiekārtošanu.

3. Kapsētas statusu nosaka ar pašvaldības domes lēmumu. Ķekavas novada teritorijā ir šādas atvērtās kapsētas:

3.1. Katlakalna kapsēta;

3.2. Ķekavas Jaunā kapsēta;

- 3.3. Bramberģes kapsēta;
- 3.4. Čandaru kapsēta;
- 3.5. Plakanciema kapsēta;
- 3.6. Mellupu kapsēta;
- 3.7. Ratnieku kapsēta;
- 3.8. Baldones pilsētas kapsēta;
- 3.9. Klapu kapsēta;
- 3.10. Bernestu kapsēta;
- 3.11. Vilšķērstu kapsēta;
- 3.12. Lipšu kapsēta;
- 3.13. Trimdu kapsēta;
- 3.14. Timbu kapsēta;
- 3.15. Andžu kapsēta;
- 3.16. Kažoku kapsēta;
- 3.17. Kannenieku kapsēta.

4. Kapsēta ir paredzēta mirušas personas, kuras pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir Ķekavas novada teritorijā, apbedīšanai, kā arī agrāk apbedītas personas piederīgā un Ķekavas novada teritorijā mirušas bezpiederīgo personas apbedīšanai. Citas personas apbedīšanai saņem pašvaldības saskaņojumu, pamatojoties uz mirušas personas piederīgā iesnieguma pamata.

5. Iepriekš izveidotā ģimenes kapavietā atļauts apbedīt mirušu personu neatkarīgi no tā pēdējās deklarētās dzīvesvietas.

## **II. Kapsētas iekšējās kārtības noteikumi**

6. Kapsētas ir atvērtas apmeklētājiem. Kapavietas uzturētāji, amatnieki un citas personas, kuras atrodas kapsētā, izturas godbijīgi un klusi, ievēro vispārpieņemtās uzvedības normas, noteikumu prasības un sanitārās normas.

7. Kapsētā aizliegts:

- 7.1. ievest zirgus;
  - 7.2. ievest suņus bez pavadas;
  - 7.3. stādīt kokus apbedīšanai ierādītajās vietās;
  - 7.4. veikt dzīvnieku apbedījumus;
  - 7.5. ņemt zemi un smiltis brīvās kapsētas teritorijās;
  - 7.6. postīt kapsētas aprīkojumu (piemēram, sētas, solus, pieminekļus) un stādījumus;
  - 7.7. patvaļīgi aizņemt kapavietu vai mainīt kapsētas pārvaldnieka ierādītās kapavietas robežas;
  - 7.8. iebraukt ar automašīnu un citu mehānisko transporta līdzekli, izņemot katafalku un ar kapsētas pārvaldnieka saskaņojumu;
  - 7.9. traucēt bērnu ceremonijas norisi.
8. Kapsētā mirušo pārvieto zārkā, bet zārku transportē tam piemērotā transporta līdzeklī.

## **III. Kapavietas piešķiršanas un lēmumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtība**

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

9. Kapsētas pārvaldnieks lēmumu par kapavietas atvērtā kapsētā, kurā mirušo personu apbedī ģimenes kapavietā vai aktētā kapavietā, piešķiršanu, ierādot kapavietu (kapavietas izmērus nosaka saskaņā ar noteikumu pielikumu), vai atteikumu piešķirt kapavietu, pieņem vienas dienas laikā, pamatojoties uz:

9.1. personas vai sociālās aprūpes institūcijas amatpersonas rakstveida iesniegumu par kapavietas piešķiršanu un ierādīšanu;

9.2. dzimtsarakstu nodaļas izsniegtu miršanas apliecības kopiju (uzrādot oriģinālu);

9.3. izziņu, kas apliecina, ka mirušās personas pēdējā deklarētā dzīvesvieta ir bijusi Ķekavas novada teritorijā;

9.4. urnas ar mirušās personas pelniem apbedīšanas gadījumā iesniedzot dokumentu par kremēšanas faktu – uzrādot dokumenta oriģinālu.

10. Kapsētas pārvaldnieka pieņemto lēmumu var apstrīdēt pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā. Pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā pieņemto lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā.

#### **IV. Apbedīšanas kārtība**

11. Kapsētas pārvaldnieks, pēc kapavietas piešķiršanas, ierāda kapavietu un saskaņo apbedīšanas laiku.

12. Apbedīšanu organizē kapavietas uzturētājs vai apbedīšanas pakalpojumu pasūtītāja izvēlēts apbedītājs.

13. Apbedīšana var notikt otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās, sestdienās, laika posmā no 09:00 līdz 15:00, iepriekš saskaņojot ar kapsētas pārvaldnieku, t.sk., pieļaujams arī saskaņot apbedīšanu citā laikā, ievērojot reliģijas brīvības principu.

14. Mirušo personu apbedī zārkā, kremācijas gadījumā – urnā.

15. Kapa bedres garumam jāatbilst zārka izmēriem, ar dziļumu 1,4 - 1,5 m līdz zārka vākam, veicot virsapbedījumu – 1,0 m līdz zārka vākam. Standarta kapa bedres garums – 2 m, platums 0,8 - 1 m. Urnu var apbedīt jaunā vai esošā kapavietā ne mazāk kā 1 m dziļumā. Vienā kapavietā pieļaujama vairāku urnu apbedīšana.

16. Virsapbedījumu ģimenes kapa vietā var izdarīt ne ātrāk kā pēc 20 gadiem pēc pēdējā apbedījuma. Atsevišķos gadījumos, saņemot kompetento iestāžu saskaņojumu, šo termiņu var samazināt līdz 15 gadiem.

17. Otrais virsapbedījums ir aizliegts.

18. Pārapbedīšanu, kā arī mirušās personas atlieku ekshumāciju, organizē normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, saskaņojot ar kapsētas pārvaldnieku, bet kritušo karavīru kapsētās – saņemot pašvaldības saskaņojumu.

19. Bezpiederīgo personas apbedīšanai kapsētā var veidot atsevišķu sektoru.

20. Viena personai (kapavietas uzturētājam) var piešķirt ne lielāku kā četrvietīgu kapavietu.

#### **V. Kapličas izmantošana**

21. Kapliča izmantojama bērū ceremonijas laikā – mirušās personas novietošanai īsi pirms apbedīšanas. Saskaņojot ar kapsētas pārvaldnieku, mirušo personu kapličā var novietot arī iepriekš.

22. Bērū ceremonijas ilgumu kapličā nosaka kapsētas pārvaldnieks.

23. Kapličas izmantošana ārpus noteikumu 21.punktā noteiktā laika nav atļauta. Laikā, kad kapliča netiek izmantota šīs nodaļas noteiktajiem mērķiem, tā ir slēgta.

## **VI. Kapavietas kopšana un uzturēšana**

24. Kapavietai vai ģimenes kapavietai var būt tikai viens kapavietas uzturētājs.

25. Kapavietas uzturētājam ir pienākums:

25.1. trīs mēnešu laikā pēc apbedīšanas sakopt kapavietu;

25.2. uzturēt kārtībā tam ierādīto kapavietu;

25.3. nogādāt kapavietas kopšanas laikā radušos atkritumus savākšanas vietās novietotajos konteineros;

25.4. pirms kapavietas aprīkojuma uzstādīšanas, precizēt kapavietas izmērus.

26. Kapavietas uzturētāja nāves gadījumā kapavietu tā apbedīšanai var piešķirt kapavietas uzturētāja laulātajam vai radniekam, vai arī kapavietā iepriekš apbedītā mirušā laulātajam vai radniekam, vai arī personai, kura veic kapavietas uzturētāja apbedīšanu.

27. Kapsētu teritorijā esošo memoriālu, brāļu kapu, kā arī ievērojamu personu, goda pilsoņu vai vēsturiskus apbedījumus, kas palikuši bez kapavietas uzturētāja, uzturēšanu un apkopšanu organizē kapsētas pārvaldnieks.

## **VII. Apbedīšanas pakalpojumu sniedzēju, kapavietu kopēju un amatnieku profesionālā darbība kapsētās**

28. Profesionālu darbību kapsētā (apbedīšanas pakalpojumus, kapavietas kopšanas pakalpojumus, kapavietas aprīkojuma uzstādīšanas un amatnieka pakalpojumu sniegšana) atļauts veikt otrdienās, trešdienās, ceturtdienās, piektdienās, sestdienās, laika posmā no 9:00 līdz 16:00, izņemot svētdienās, pirmdienās.

29. Apbedīšanas pakalpojumu sniedzēji, kapavietu kopēji un amatnieki, beidzot darbus, sakārto darba vietas.

30. Kapavietā demontēto aprīkojumu (kapu pieminekļi, apmales un to lauskas, kā arī citu aprīkojumu) kapsētās izvietotajos sadzīves atkritumu konteineros izmest ir aizliegts.

## **VIII. Noslēguma jautājums**

31. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē pašvaldības 2021.gada 17.novembra saistošie noteikumi Nr.42/2021 "Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi".

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko

**Pielikums**

Ķekavas novada pašvaldības  
2024.gada ... saistošajiem noteikumiem Nr. 15/2024  
“Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi”

**Kapavietas izmēri**

| <b>Kapavieta</b> | <b>Platums, m</b> | <b>Garums, m</b> | <b>Laukums, m<sup>2</sup></b> |
|------------------|-------------------|------------------|-------------------------------|
| Vienvietīga      | 2,00              | 3,00             | 6,00                          |
| Divvietīga       | 3,00              | 3,00             | 9,00                          |
| Trīsvietīga      | 4,00              | 3,00             | 12,00                         |
| Četrvietīga      | 5,00              | 3,00             | 15,00                         |

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko

**Paskaidrojuma raksts saistošajiem noteikumiem Nr.15/2024  
"Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi"**

| <b>Paskaidrojuma raksta sadaļa</b>  | <b>Norādāmā informācija</b>   |
|---|---|
| 1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums   | <p>1.1. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt kārtību, kādā Ķekavas novada pašvaldība organizē kapsētu izmantošanu. Pašlaik ir spēkā pašvaldības 2021.gada 17.novembra saistošie noteikumi Nr.42/2021 "Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi". Pašvaldību likuma pārejas noteikumu 6. punktā noteikts, ka dome izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Ievērojot minēto, ir jāizdod jauni kapsētu darbību reglamentējoši saistošie noteikumi. Pašvaldību likums ir vienīgais tiesiskais regulējums, kurā noteikta pašvaldības funkcija gādāt par kapsētu izveidošanu un uzturēšanu.</p> <p>1.2. Kapsēta prioritāri ir ierādīta mirušas personas apbedīšanai. Pašvaldības kapsētu teritorijas ir publiskā lietošana esoši pašvaldības īpašumi, kas kalpo sabiedrības vajadzībām, tās ir pieejamas un tām netiek norādīts konkrēts darba laiks.</p> <p>1.3. Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrija savas kompetences ietvaros izvērtēja iepriekš apstiprinātos 2023. gada 27. septembra saistošos noteikumus Nr. 20/2023 "Ķekavas novada pašvaldības kapsētu apsaimniekošanas noteikumi" un izteica iebildumus, kas saņemti 2023.gada 12.oktobrī, kā arī izvērtēja 2024.gada 29.maija saistošos noteikumus Nr.15/2024 "Ķekavas novada kapsētu apsaimniekošanas noteikumi" un izteica iebildumus, kas saņemti 2024.gada 11.jūnijā, un tie saistošo noteikumu projektā tiek ņemti vērā.</p> |
| 2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu   | <p>Plānotā fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu saistībā ar šiem noteikumiem nav paredzama. Jauni resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu un esošo institūciju kompetences paplašināšanu, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, netiek paredzēti.</p>   |
| 3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci | <p>3.1. Sociālā ietekme - tieša ietekme, jo kapsētu apsaimniekošana un kapavietu kopšanas kultūra ir saistāma ar cilvēku dzīvesveidu, dzīvesziņu un kultūru kopumā, ievērojot ikviena cilvēka tiesības uz kapavietu un cieņpilnu attieksmi pēc nāves.</p> <p>3.2. Ietekme uz vidi - tieša ietekme, jo kapsēta ir īpaša teritorija, kas ierādīta mirušas personas apbedīšanai un ar to saistītiem pasākumiem, un noteikumi paredz tās uzturēšanas kārtību;</p> <p>3.3. Ietekme uz iedzīvotāju veselību - nav tiešas ietekmes;</p> <p>3.4. Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā - tiesiskais regulējums attiecas uz personām, kas saņem kapavietas izmantošanas tiesības, un arī uz pašvaldības administratīvajā teritorijā esošām komercsabiedrībām, kas nodarbojas ar apbedīšanas pakalpojumu, kapavietas kopšanas pakalpojumu, kapavietas aprīkojuma uzstādīšanas un amatnieka pakalpojumu sniegšanu;</p> <p>3.5. Ietekme uz konkurenci – noteikumi neierobežo brīvu un godīgu konkurenci.</p>   |
| 4. Ietekme uz administratīvajām   | <p>Privātpersonas jautājumos par saistošo noteikumu piemērošanu var vērsties Ķekavas novada pašvaldībā. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.</p>   |

|   |   |
|---|---|
| procedūrām un to izmaksām   |   |
| 5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem                        | Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktā cita starpā ir noteikts, ka pašvaldības funkcija ir gādāt par kapsētu izveidošanu un uzturēšanu. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.                |
| 6. Informācija par izpildes nodrošināšanu                                     | Saistošo noteikumu izpildi nodrošina pašvaldības atbildīgā institūcija ar esošajiem administratīvajiem resursiem.   |
| 7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana | Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.   |
| 8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām    | Konsultācijām tika izmantota saistošo noteikumu projekta sabiedriskā apspriešana - no 2024. gada 18.aprīļa līdz 2024.gada 2.maijam tas publicēts pašvaldības mājas lapā, lai sasniegtu mērķgrupu, kā arī noskaidrotu pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli. Sabiedrības pārstāvju viedokļi minētajā termiņā nav saņemti. |

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko





# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

2024.gada \_\_.jūnijs

protokols Nr. \_\_

LĒMUMS Nr. \_\_

## Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. \_\_/2024 “Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā” apstiprināšanu

2023.gada 1.janvārī stājies spēkā Pašvaldību likums, saskaņā ar kura Pārejas noteikumu 6.punktu, domei līdz 2024.gada 30.jūnijam ir jāizvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un jāizdod jauni saistošie noteikumi atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam, līdz ar ko, jāizdod jauni saistošie noteikumi “Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā”, atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam.

### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 45.panta otrās daļas 5.punktu; Dzīvnieku aizsardzības likuma 8.panta trešo un ceturto daļu; Veterinārmedicīnas likuma 21.<sup>3</sup> panta trešo daļu; Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.266 “Labturības prasības mājas (istabas) dzīvnieku turēšanai, tirdzniecībai un demonstrēšanai publiskās izstādēs, kā arī suņa apmācībai” 13.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

### Atklāti balsojot

ar () balsīm "Par" (), "Pret" – (), "Atturas" – (),

### Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. \_\_/2024 “Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Saistošos noteikumus, pēc to spēkā stāšanās, publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkās Ķekavā, Baldonē, Baložos un Daugmalē.
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko

**Apstiprināti**  
ar Ķekavas novada domes  
2024.gada \_\_.\_\_\_\_\_ sēdes  
lēmumu Nr.\_\_\_\_. (protokols Nr. \_\_\_\_\_)

### **Saistošie noteikumi Nr.**

## **Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā**

*Izdoti saskaņā ar  
Dzīvnieku aizsardzības likuma 8.panta trešo un ceturto daļu,  
Veterinārmedicīnas likuma 21.<sup>3</sup> panta trešo daļu,  
Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.266  
“Labturības prasības mājas (istabas) dzīvnieku turēšanai,  
tirdzniecībai un demonstrēšanai publiskās izstādēs,  
kā arī suņa apmācībai” 13.punktu*

### **I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka mājas (istabas) dzīvnieku – suņu, kaķu un mājas (istabas) sesku (turpmāk – dzīvnieki) īpašnieka vai turētāja tiesības un pienākumus, dzīvnieku reģistrācijas kārtību, un atbildību par noteikumu neievērošanu, kā arī klaiņojošu dzīvnieku izķeršanas kārtību Ķekavas novada administratīvajā teritorijā.
2. Noteikumu prasību ievērošanu savas kompetences ietvaros uzrauga un kontrolē Ķekavas novada pašvaldības policija (turpmāk – pašvaldības policija).
3. Ķekavas novada pašvaldība Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā organizē klaiņojošo vai bezpalīdzīgā stāvoklī nonākušu dzīvnieku izķeršanu, un, ja nepieciešams, eitanāziju, dzīvnieku līķu savākšanu.

### **II. Dzīvnieku reģistrācijas un izmaiņu datubāzē veikšanas kārtība**

4. Ķekavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā esošos dzīvniekus Lauksaimniecības datu centra mājas (istabas) dzīvnieku reģistra datubāzē (turpmāk – datubāze) reģistrē praktizējošs veterinārārsts Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
5. Dzīvnieka īpašnieku maiņu, atsavinot dzīvnieku, datubāzē reģistrē Latvijas Republikas spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un to var darīt, t.sk., Ķekavas novada pašvaldības valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā.
6. Dzīvnieka turētāja maiņu, turēšanas vietas maiņu, dzīvnieka pazušānu vai atrašānu, kā arī dzīvnieka nāvi (dzīvnieks nomiris) datubāzē reģistrē 72 stundu laikā pēc notikuma, t.sk., Ķekavas novada pašvaldības valsts un pašvaldības vienotajā klientu apkalpošanas centrā.

### **III. Dzīvnieku īpašnieku un turētāju pienākumi**

7. Dzīvnieku īpašniekam un turētājam ir pienākums:
  - 7.1. nodrošināt dzīvnieku labturību, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
  - 7.2. nodrošināt dzīvnieku reģistrēšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

- 7.3. nekavējoties ziņot pašvaldības policijai par dzīvnieka pazušanu;
  - 7.4. veikt dzīvnieku vakcināciju, atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
  - 7.5. nodrošināt, ka dzīvnieki daudzdzīvokļu dzīvojamo māju koplietošanas telpās un novada publiskajās vietās nenokārto savas dabiskās vajadzības un nerada netīrību. Gadījumā, ja tas tā notiek, dzīvnieka īpašnieks nekavējoties sakopj attiecīgo vietu, savācot dzīvnieka atstātos ekskrementus;
  - 7.6. pastaigas laikā Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, pēc pašvaldības policijas pieprasījuma, uzrādīt dzīvnieka ekskrementu savākšanas maisiņu;
  - 7.7. nevest suni pastaigā publiskās vietās, kur tas aizliegts ar Ķekavas novada pašvaldībā saskaņotu aizlieguma zīmi;
  - 7.8. pēc pašvaldības policijas amatpersonas pieprasījuma uzrādīt mājdzīvnieku, to nofiksējot, lai varētu droši un netraucēti ar datu nolasīšanas ierīci veikt mikroshēmas datu iegūšanu.
8. Ārpus norobežotās teritorijas sunim bez pavadas aizliegts atrasties šādās sabiedriskās vietās:
- 8.1. bērnu atpūtas un rotaļu laukumos;
  - 8.2. izglītības iestāžu teritorijās;
  - 8.3. kultūras iestāžu teritorijās;
  - 8.4. daudzdzīvokļu māju pagalmos;
  - 8.5. parkos, publiskos dārzos, skvēros, izņemot vietas, kas speciāli ierīkotas suņu pastaigām;
  - 8.6. publiskajās peldvietās;
  - 8.7. sporta laukumos;
  - 8.8. publisku pasākumu teritorijās.
9. Suņu pastaigu laukumā – Nākotnes ielā 3, Ķekavā, Ķekavas novadā, suns, ja tas nav atzīts par bīstamu, var atrasties bez pavadas tādā attālumā, kādā suņa īpašnieks spēj to kontrolēt.
10. Noteikumu 8.punktā minētie ierobežojumi nav attiecināmi uz pasākumiem, kas tiek saskaņoti Ķekavas novada pašvaldībā un organizēti ar suņu paraugdemonstrējumiem vai izstādēm.

#### **IV. Bezsaimnieku kaķu aprūpe un uzturēšana**

11. Ķekavas novada administratīvajā teritorijā dzīvojamo māju tuvumā drīkst turēt sterilizētu bezsaimnieka kaķi, ja ir nodrošināta tā labturība, apzīmēšana un barošanas vietas sakopšana. Daudzdzīvokļu mājas dzīvokļu īpašnieku kopīpašumā esošajā vai nomātajā zemes gabalā bezsaimnieka sterilizētu kaķi atļauts izmitināt tikai saskaņā ar dzīvokļu īpašnieku kopības lēmumu, norādot atbildīgo personu, kura nodrošina kaķa aprūpi un labturību, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
12. Bezsaimnieku kaķu kolonijas reģistrē un uzskaita Ķekavas novada pašvaldībā.
13. Dzīvniekiem paredzētā ēdiena novietošana koplietošanas telpās vai sabiedriskajās vietās, izņemot speciāli tam paredzētās un apzīmētās vietās, kā arī tuvāk par 15 (piecpadsmit) metriem no sabiedriskām ēkām un daudzdzīvokļu dzīvojamām mājām, ir aizliegta. Personām, kas baro bezsaimnieka kaķus, jānodrošina barošanas vietas sakopšana.
14. Noķertos bezsaimnieka kaķus sterilizē, apzīmē un nogādā atpakaļ ierastajā vidē.

#### **V. Klaiņojošu dzīvnieku izķeršana un izolācija**

15. Dzīvnieki, kuri palikuši bez pajumtes un īpašnieka (turētāja) aprūpes vai uzraudzības (izņemot savvaļas dzīvnieki), uzskatāmi par klaiņojošiem. Par klaiņojošu dzīvnieku nav uzskatāms sterilizēts un atbilstoši apzīmēts (kakla siksna, kupēts auss galiņš) kaķis, kas uzturas pilsētas vai lauku apdzīvotā vietā dzīvojamo māju tuvumā, vai sterilizēts kaķis, kas atrodas ārpus īpašnieka teritorijas, ir vecāks par 6 (sešiem) mēnešiem un ir apzīmēts ar mikroshēmu, un reģistrēts atbilstoši normatīvajiem aktiem par dzīvnieku reģistrācijas kārtību.
16. Klaiņojošie dzīvnieki tiek izķerti un ievietoti patversmē Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, un to izķeršanu organizē pašvaldības policija.
17. Par klaiņojošu vai mirušu, tajā skaitā savvaļas, dzīvnieku nekavējoties ziņo pašvaldības policijai.
18. Lēmumu par izķeramo dzīvnieku secību pieņem klaiņojošo dzīvnieku ķērājs, izvērtējot bīstamības pakāpi.
19. Nekavējoties izķerami bezpalīdzīgā stāvoklī nonākuši dzīvnieki vai tādi dzīvnieki, kas rada draudus cilvēku drošībai.
20. Dzīvnieka īpašnieks vai turētājs, ja īpašnieks to ir pilnvarojis, izņem savu dzīvnieku no dzīvnieku patversmes, uzrādot dzīvnieka reģistrācijas pasi, un, atbilstoši patversmes cenrādim, sedz izmaksas, kas saistītas ar dzīvnieka izķeršanu, izmitināšanu un aprūpi.
21. Dzīvnieku, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, var eitanizēt vai arī atdot turējumā citai personai, ja 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc dzīvnieka ievietošanas patversmē tā īpašnieks vai turētājs nav izņēmis to no patversmes (izņemot gadījumu, ja saimnieks ir sazinājies un vienojies ar patversmi par ilgāku uzturēšanas laiku), vai arī dzīvnieks nav identificējams.
22. Informācija par noķertajiem klaiņojošajiem dzīvniekiem nepieciešamības gadījumā var tikt publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un sociālo tīklu kontos.

## **VI. Atbildība par noteikumu pārkāpšanu**

23. Atbildība par noteikumu pārkāpšanu ir paredzēta Dzīvnieku aizsardzības likuma X nodaļā "Administratīvie pārkāpumi dzīvnieku aizsardzības jomā un kompetence administratīvo pārkāpumu procesā".
24. Noteikumu ievērošanas kontroli un administratīvā pārkāpuma procesu par pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic pašvaldības policija. Administratīvo pārkāpumu lietas izskata Ķekavas novada pašvaldības Administratīvā komisija.
25. Administratīvā pārkāpuma procesa ietvaros pieņemtos lēmumus var pārsūdzēt Administratīvās atbildības likumā noteiktajā kārtībā.
26. Pašvaldības policija pašvaldības vārdā ir tiesīga izdot administratīvos aktus par dzīvnieka apzīmēšanu un reģistrāciju. Lēmums izpildāms ne vēlāk kā viņa mēneša laikā no tā pieņemšanas brīža. Pašvaldības policijas izdotos administratīvos aktus var pārsūdzēt viena mēneša laikā no lēmuma pieņemšanas brīža Administratīvajā rajona tiesā.

Domes priekšsēdētājs

(PARAKSTS\*)

J. Žilko

## PASKAIDROJUMA RAKSTS Ķekavas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem

“Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā”

### Paskaidrojuma raksta sadaļas un norādāmā informācija

#### 1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums:

Šo noteikumu izdošanas mērķis ir nodrošināt kārtību un atbildību mājas (istabas) dzīvnieku turēšanā Ķekavas novadā, lai aizsargātu dzīvnieku labturību un nodrošinātu sabiedrības drošību un higiēnu.

Šādi noteikumi ir nepieciešami vairāku svarīgu iemeslu dēļ:

**Dzīvnieku labturība:** Lai nodrošinātu, ka mājas dzīvnieki tiek pienācīgi aprūpēti, baroti, vakcinēti un uzturēti atbilstoši normatīvajiem aktiem. Bez šiem noteikumiem dzīvnieku īpašnieki var nebūt pietiekami informēti vai motivēti rūpēties par saviem dzīvniekiem atbilstoši labturības standartiem.

**Sabiedrības drošība un veselība:** Lai samazinātu risku, ko var radīt nepareizi aprūpēti vai nekontrolēti dzīvnieki. Tas ietver bīstamības novēršanu, ko rada klaiņojoši dzīvnieki, piemēram, kodumi, slimību izplatība un citi apdraudējumi.

**Sabiedriskā kārtība un higiēna:** Lai nodrošinātu, ka dzīvnieku īpašnieki uztur tīrību publiskajās vietās, īpaši daudzdzīvokļu dzīvojamu māju koplietošanas telpās un publiskajos parkos. Tas palīdz novērst nefrību un nepatīkamas situācijas, kas var rasties, ja dzīvnieki netiek pareizi kontrolēti.

**Reģistrācijas un uzraudzības sistēma:** Lai uzturētu precīzu un aktuālu informāciju par mājas dzīvniekiem, kas ļauj efektīvi izsekot dzīvnieku populācijai, kontrolēt klaiņojošus dzīvniekus un nodrošināt, ka visi dzīvnieki ir reģistrēti un vakcinēti.

**Tiesiskā regulējuma ievērošana:** Lai nodrošinātu, ka pašvaldība atbilst Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem attiecībā uz dzīvnieku turēšanu un labturību. Šie noteikumi palīdz pašvaldībai izpildīt normatīvajos tiesību aktos noteiktās prasības un pienākumus.

**Klaiņojošu dzīvnieku kontrole:** Lai efektīvi risinātu problēmas, ko rada klaiņojoši un bezsaimnieka dzīvnieki. Tas ietver dzīvnieku izķeršanu, sterilizēšanu un atgriešanu vidē, tādējādi samazinot klaiņojošu dzīvnieku skaitu un novēršot potenciālos draudus cilvēkiem un citiem dzīvniekiem.

Kopumā šādi noteikumi palīdz nodrošināt harmonisku līdzāspastāvēšanu starp cilvēkiem un dzīvniekiem, veicinot dzīvnieku labturību, sabiedrības drošību un higiēnu, kā arī nodrošinot nepieciešamos resursus un tiesisko regulējumu efektīvai dzīvnieku turēšanas pārvaldībai.

Saskaņā ar Lauksaimniecības datu reģistra datiem Ķekavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrēti:

| Gads        | kopā | suņi | kaķi | sesks |
|-------------|------|------|------|-------|
| 2020.01.01. | 3243 | 3094 | 148  | 1     |
| 2021.01.01. | 3848 | 3621 | 226  | 1     |
| 2022.01.01. | 4452 | 4134 | 317  | 1     |
| 2023.01.01. | 5195 | 4684 | 510  | 1     |
| 2024.01.01. | 5812 | 5180 | 631  | 1     |

Izstrādājot saistošos noteikumus tika ņemts vērā, ka:

Šobrīd spēkā esošie Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 21.jūlija saistošie noteikumi Nr.17/2021 “Mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumi Ķekavas novadā” ir izdoti balstoties uz likumu “Par pašvaldībām”, kas ir zaudējis spēku un līdz 2024.gada 30.jūnijam ir jāizdod jauni saistošie noteikumi;

2024.gada 14.martā tika publicēti grozījumi Veterinārmedicīnas likumā, kurai paredz, ka no 2024.gada 1.jūlija īpašnieka pienākums arī reģistrēt kaķus un mājas (istabas) sēskus;

Tāpat 2024.gada 14.martā tika publicēti grozījumi Dzīvnieku aizsardzības likumā, kurā ir paredzēti virkne pienākumu pašvaldībām (kas daļēji jau bija iekļautas esošajos pašvaldības saistošajos noteikumos)

Pašvaldības saistošajos noteikumos turpmāk netiks paredzēts papildu regulējums administratīvajai atbildībai par to pārkāpšanu, jo Dzīvnieku aizsardzības likuma X nodaļa jau noteic administratīvos pārkāpumus dzīvnieku aizsardzības jomā un kompetenci administratīvo pārkāpumu procesā, tostarp, paredz atbildību – naudas sodu fiziskajai personai līdz trīssimt piecdesmit naudas soda vienībām, bet juridiskajai personai – no divdesmit divām līdz piecsimt naudas soda vienībām par dzīvnieku labturības prasību pārkāpumiem piemēro (57.pants) un naudas sodu fiziskajai personai no četrpadsmit līdz trīssimt septiņdesmit piecām naudas soda vienībām, bet juridiskajai personai – no divdesmit divām līdz sešsimt naudas soda vienībām par dzīvnieku turēšanas noteikumu pārkāpšanu, ar ko citam dzīvniekam nodarīts fizisks kaitējums vai cilvēkam nodarīts fizisks vai materiāls kaitējums (58.pants).

## 2. Fiskālā ietekme

**Klaiņojošu dzīvnieku izķeršana un aprūpe:** Klaiņojošu dzīvnieku izķeršana, sterilizēšana, aprūpe un, ja nepieciešams, eitanāzija, rada izmaksas. Tāpat arī dzīvnieku patversmes uzturēšana un ar to saistītās izmaksas ir jāsedz no pašvaldības budžeta.

Patversmei par klaiņojošu dzīvnieku izķeršanu, uzturēšanu, mirušu dzīvnieku savākšanu veikta samaksa:

2021.gadā – EUR 14 500;

2022.gadā – EUR 14 448;

2023.gadā – EUR 10 254;

2024.gadā (līdz 01.05.2024.) – EUR 3 142

**Kontroles un uzraudzības izmaksas:** Pašvaldības policijai jānodrošina noteikumu ievērošanas uzraudzība, kas ietver inspekcijas, pārbaudes un pārkāpumu administrēšanu. Tas prasa papildus resursus un finansējumu.

**Sabiedrības informēšana un izglītošana:** Lai sabiedrība būtu informēta par jaunajiem noteikumiem un prasībām, nepieciešami izglītošanas un informācijas kampaņas, kas arī prasa finansējumu.

## 3. Sociālā ietekme

Noteikumu sociālā ietekme būs plaša un daudzveidīga, ietekmējot gan dzīvnieku īpašniekus, gan sabiedrību kopumā. Tālāk ir aprakstīti galvenie sociālie aspekti:

### Pozitīva ietekme

1. **Dzīvnieku labturības uzlabošana:** Noteikumi palīdzēs nodrošināt, ka mājas dzīvnieki tiek

|   |
|---|
| <p>pienācīgi aprūpēti, reģistrēti, vakcinēti un kopti, kas uzlabos dzīvnieku dzīves kvalitāti.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Sabiedrības veselības un drošības uzlabošana:</b> Samazinot klaiņojošo dzīvnieku skaitu un nodrošinot, ka dzīvnieki ir vakcinēti un reģistrēti, tiek samazināts slimību izplatīšanās risks un uzlabota sabiedrības drošība.</li> <li><b>Tīrība un kārtība publiskajās vietās:</b> Noteikumi, kas prasa dzīvnieku īpašniekiem uzturēt tīrību publiskajās vietās un savākt dzīvnieku ekskrementus, palīdzēs uzlabot kopējo tīrību un higiēnu.</li> <li><b>Atbildības veicināšana:</b> Dzīvnieku īpašnieki būs vairāk atbildīgi par saviem dzīvniekiem, kas veicinās atbildīgu un apzinātu dzīvnieku turēšanu.</li> <li><b>Bezsaimnieku kaķu aprūpe:</b> Sterilizācijas un apzīmēšanas pasākumi palīdzēs kontrolēt bezsaimnieku kaķu populāciju, uzlabojot gan dzīvnieku, gan cilvēku dzīves kvalitāti.</li> </ol>  |
| <p><b>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām:</b></p> <p>Nebūs būtiska ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām, jo administrēšanas process norisināsies esošos resursu ietvaros. Iespējams sākotnēji – no 2024.gada 1.jūlija būs intensīvāks darbs kaķu reģistrācijai, tomēr ar to jau rēķinās atbilstošais pašvaldības speciālists</p>   |
| <p><b>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem:</b></p> <p>Nav</p>  |
| <p><b>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu:</b></p> <p>Noteikumu izpildes uzraudzību veiks pašvaldības policija, veicot savus ikdienas pienākumus.</p>   |
| <p><b>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana:</b></p> <p>Iestrādātās prasības ilgtermiņā veicinās novada administratīvās teritorijas iedzīvotāju mājdzīvnieku labturību.</p>   |
| <p><b>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām:</b></p> <p>Saistošo noteikumu projekts 2024.gada 28.maijā tika publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē, aicinot iedzīvotājus sniegt priekšlikumus līdz 11.06.2024. (ieskaitot). Saņemts viena iedzīvotāja iesniegums, kurā sniegts viedoklis par mājdzīvnieku labturības noteikumiem:</p> <p><b>“ Priekšlikums</b></p> <p><b>Mājdzīvnieku turēšanas noteikumi</b></p> <p><i>Mājdzīvnieku turēšana ir atbildīgs un apdomāts lēmums, kas prasa rūpīgu izvērtēšanu un apņemšanos. Lai nodrošinātu gan dzīvnieku, gan sabiedrības labklājību, ir svarīgi ievērot noteiktus principus un vadlīnijas.</i></p> <p><b>Dzīvnieku iegādes apsvērumi:</b> Pirms mājdzīvnieka iegādes, potenciālajiem saimniekiem jāizvērtē šādi jautājumi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Kāpēc tieši šis dzīvnieks ir nepieciešams?</i></li> <li>• <i>Vai esmu gatavs uzņemties ilgtermiņa atbildību par dzīvnieka aprūpi?</i></li> <li>• <i>Vai man ir pietiekami daudz laika, resursu un zināšanu, lai nodrošinātu dzīvnieka labklājību?</i></li> </ul> <p><b>Atbildīga dzīvnieku turēšana:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Dzīvnieku saimniekiem jānodrošina atbilstoša dzīvnieka aprūpe, ieskaitot veselības aprūpi, pareizu barošanu un pietiekamu fizisko aktivitāti.</i></li> <li>• <i>Dzīvnieki nedrīkst traucēt kaimiņu mieru ar nepamatotu riešanu vai citu trokšņu radīšanu.</i></li> <li>• <i>Saimniekiem jā māca savi suņi kontrolēt riešanas instinktu, lai izvairītos no nepamatotas trokšņa radīšanas.</i></li> </ul> <p><b>Sodu piemērošana:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Par mājdzīvnieku turēšanas noteikumu pārkāpumiem var tikt piemēroti sodi, lai veicinātu atbildīgu dzīvnieku turēšanu.</i></li> </ul> |

- *Sodi var būt piemēroti tiem saimniekiem, kuru dzīvnieki ar savu uzvedību traucē apkārtējo iedzīvotāju mieru un labklājību.*

***Dzīvnieku mītnes atrašanās vieta:***

- *Dzīvnieku voljeri vai mītnes nedrīkst atrasties tuvu kaimiņu guļamistabām vai citām telpām, kur troksnis var traucēt cilvēku atpūtu un miegu.*
- *Ja dzīvnieki ar savu uzvedību traucē kaimiņu mieru, saimniekiem jānodrošina, ka dzīvnieki tiek turēti vietās, kur tie netraucē citus iedzīvotājus.*

***Nobeigumā:*** *Katrs dzīvnieka saimnieks ir atbildīgs par savas rīcības sekām un dzīvnieka uzvedību. Atbildīga dzīvnieku turēšana ir būtiska gan dzīvnieku, gan sabiedrības labklājībai. Tādēļ ir svarīgi, lai saimnieki pieņemtu apdomātus lēmumus un ievērotu noteikumus, lai nodrošinātu harmonisku līdzāspastāvēšanu starp dzīvniekiem un cilvēkiem.”*

Iedzīvotāja sniegtajā viedoklī/priekšlikumā ietvertie principi un nosacījumi jau ir paredzēti Dzīvnieku aizsardzības likumā; Veterinārmedicīnas likumā; Ministru kabineta (turpmāk – MK) 04.04.2006. noteikumos Nr.266 “Labturības prasības mājas (istabas) dzīvnieku turēšanai, tirdzniecībai un demonstrēšanai publiskās izstādēs, kā arī suņa apmācībai”; MK 21.06.2022. noteikumos Nr.359 “Mājas (istabas) dzīvnieku reģistrācijas kārtība” un šajos saistošajos noteikumos, tādēļ nav papildu iekļaujami saistošajos noteikumos par mājas (istabas) dzīvnieku turēšanas noteikumiem Ķekavas novadā.

Arī atbildība par dzīvnieku labturības noteikumu pārkāpšanu ir paredzēta Dzīvnieku aizsardzības likumā un Veterinārmedicīnas likumā.





## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijs

protokols Nr.

#### LĒMUMS Nr.

#### **Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2024.gada 28.februāra lēmumā Nr.27 (protokols Nr.5) "Par projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā" pieteikuma iesniegšanu un īstenošanu"**

Izskatot jautājumu par grozījumiem Ķekavas novada domes 2024.gada 28.februāra lēmumā Nr.27 "Par projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā" pieteikuma iesniegšanu un īstenošanu", **konstatēts:**

1. Ķekavas novada dome 2024.gada 28.februārī ir pieņēmusi lēmumu Nr.27 "Par projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā" pieteikuma iesniegšanu un īstenošanu" (protokols Nr.5);
2. Ķekavas novada pašvaldība 2024.gada 27.maijā (Reģ.Nr. 1-6.1/24/3160) ir saņēmusi Centrālās finanšu un līgumu aģentūras (turpmāk – CFLA) lēmumu Nr.39-1-10/4077 par projekta iesnieguma Nr. 4.3.6.6/1/24/A/006 apstiprināšanu ar nosacījumu, ka projekta iesniedzējs līdz 2024.gada 1.jūlijam, izmantojot Kohēzijas politikas fondu vadības informācijas sistēmu, iesniedz projekta iesniegumu, kurā veikta lēmumā uzskaitīto nosacījumu izpilde.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, 10.panta pirmās daļas 17. un 19.punktu;
- Ministru kabineta 2023. gada 10.oktobra noteikumiem Nr. 577 "Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.6. specifiskā atbalsta mērķa "Veicināt nabadzības vai sociālās atstumtības riskam pakļauto cilvēku, tostarp vistrūcīgāko un bērnu, sociālo integrāciju" 4.3.6.6. pasākuma "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi" īstenošanas noteikumi" 21.punktu un projektu iesniegumu atlases nolikumu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_\_ balsīm "Par" (\_\_\_\_), "Pret" – \_\_\_\_, "Atturas" – \_\_\_\_\_,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Izteikt Ķekavas novada domes 2024.gada 28.februāra lēmuma Nr.27 "Par projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā" pieteikuma iesniegšanu un īstenošanu" konstatējošās daļas 5.punktu šādā redakcijā:  
*"5. Projekta provizoriskās kopējās izmaksas, ir 3 775 724,16 EUR, no tām ESF+ finansējums 2 467 920 EUR, pašvaldības līdzfinansējums 1 307 804,16 EUR."*
2. Izteikt Ķekavas novada domes 2024.gada 28.februāra lēmuma Nr.27 "Par projekta "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā" pieteikuma iesniegšanu un īstenošanu" lemjošās daļas 1., 2. un 3.punktu šādā redakcijā:

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

*“1. Atbalstīt projekta iesnieguma “Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā” iesniegšanu Eiropas Savienības kohēzijas politikas programmas 2021.–2027. gadam 4.3.6. specifiskā atbalsta mērķa “Veicināt nabadzības vai sociālās atstumtības riskam pakļauto cilvēku, tostarp vistrūcīgāko un bērnu, sociālo integrāciju” 4.3.6.6. pasākuma “Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi” projektu iesniegumu atlasē par kopējo summu 3 775 724,16 EUR, tajā skaitā ESF+ finansējums 2 467 920,00 EUR, no projekta kopējām attiecināmajām izmaksām.”*

*2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram aktualizēt Attīstības programmu 2021.-2027. gadam, nodrošinot informācijas par 4.3.6.6. projekta “Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā” savstarpējo atbilstību ar projekta iesniegumā sniegto informāciju, proti, ka projekta ESF+ finansējums ir 2 467 920, 00 EUR apmērā un pašvaldības finansējums - 1 307 804,16 EUR apmērā, papildinot ar pielikumu par prognozi pirmskolas vecuma bērnu skaitam turpmākajiem pieciem gadiem.”*

*3. Finansējumu attiecināmo izmaksu pašvaldības līdzfinansējuma daļas izmaksu segšanai 1 307 804,16 EUR EUR apmērā plānot no Ķekavas novada pašvaldības attiecīgā gada budžeta.”*

3. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijs

protokols Nr.

#### LĒMUMS Nr.

#### **Par dalību un līguma parakstīšanu Erasmus+ programmas projektā Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 skolu izglītības sektorā**

Izskatot finansējuma saņemšanas iespējas Eiropas Savienības Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA 1) "Personu mobilitātes mācību nolūkos" skolu sektora aktivitātē KA121 projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 ietvaros, **konstatēts**:

1. Erasmus+ programmas projekts Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 "Personu mobilitātes mācību nolūkos" ir apstiprināts Latvijas Nacionālajā aģentūrā (LV01);
2. Ķekavas novada pašvaldība ir projekta koordinators. Projekts konsorciā ietilpst: Baložu vidusskola, Baldones sākumskola, Baldones vidusskolas, Daugmales pamatskola, Ķekavas vidusskola, Pļavniekkalna sākumskola, PII "Avotiņš", PII "Bitīte", PII "Ieviņa", PII "Vāverīte", PII "Zvaigznīte".
3. projekta aktivitātes: skolēnu un personāla mobilitātes mācību nolūkos. Projekta ilgums: no 2024.gada 1.jūlija līdz 2025.gada 30.septembrim.
4. projektā plānotais kopējais finansējums ir EUR 52 233,00, no kuriem Erasmus+ programmas līdzfinansējums ir 100%;
5. projekta 1.avansa maksājums ir EUR 41 786,40 apmērā, t.i., 80% no piešķirtā finansējuma, savukārt atlikušais maksājums 20% apmērā – EUR 10 446,60, tiek veikts pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas. Ķekavas novada pašvaldības priekšfinansējums 20% apmērā – EUR 4 760,00 nepieciešams 2025.gadā, kas tiks atgriezts pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas;

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu un 17.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar ( ) balsīm "Par" ( ), "Pret" – ( ), "Atturas" – ( ),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atbalstīt Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA 1) "Personu mobilitātes mācību nolūkos" skolu sektora aktivitātē KA121 projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 realizēšanu.

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

2. Paredzēt Ķekavas novada pašvaldības 2025.gada budžetā līdzekļus EUR 10 466,00 apmērā Erasmus+ programmas projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 priekšfinansējumam, kas tiek atgriezti pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas.
3. Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-SCH-000225063 dotācijas līgumu un citu dokumentāciju, kas nepieciešama projekta realizēšanai.
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.jūnijs

protokols Nr.

#### LĒMUMS Nr.

#### **Par dalību un līguma parakstīšanu Erasmus+ programmas projektā Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 profesionālās izglītības sektorā**

Izskatot finansējuma saņemšanas iespējas Eiropas Savienības Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA 1) "Personu mobilitātes mācību nolūkos" profesionālās izglītības sektora aktivitātē KA121 projekta pieteikuma Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 ietvaros, **konstatēts:**

1. Erasmus+ programmas projekts Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 "Personu mobilitātes mācību nolūkos" ir apstiprināts Latvijas Nacionālajā aģentūrā (LV01);
2. Ķekavas novada pašvaldība ir projekta koordinators. Projekts konsorciā ietilpst: Baldones Mākslas skola, Jāņa Dūmiņa Baldones Mūzikas skola, Ķekavas Mākslas skola un Ķekavas Mūzikas skola.
3. projekta aktivitātes: skolēnu un personāla mobilitātes mācību nolūkos. Projekta ilgums: no 2024.gada 1.jūlija līdz 2025.gada 30.septembrim.
4. projektā plānotais kopējais finansējums ir EUR 112 548,00, no kuriem Erasmus+ programmas līdzfinansējums ir 100%;
5. projekta 1.avansa maksājums ir EUR 90 038,40 apmērā, t.i., 80% no piešķirtā finansējuma, savukārt atlikušais maksājums 20% apmērā – EUR 22 509,60, tiek veikts pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas. Ķekavas novada pašvaldības priekšfinansējums 20% apmērā – EUR 22 509,60 nepieciešams 2025.gadā, kas tiks atgriezts pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas;

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu un 17.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar ( ) balsīm "Par" ( ), "Pret" – ( ), "Atturas" – ( ),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atbalstīt Erasmus+ programmas Pamatdarbības Nr.1 (KA 1) "Personu mobilitātes mācību nolūkos" profesionālās izglītības sektora aktivitātē KA121 projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 realizēšanu.

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

2. Paredzēt Ķekavas novada pašvaldības 2025.gada budžetā līdzekļus EUR 22 509,60 apmērā Erasmus+ programmas projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 priekšfinansējumam, kas tiek atgriezti pēc projekta noslēguma atskaites izvērtēšanas.
3. Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt projekta Nr.2024-1-LV01-KA121-VET-000235705 dotācijas līgumu un citu dokumentāciju, kas nepieciešama projekta realizēšanai.
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr.

2024.gada XX.

protokols Nr.

LĒMUMS Nr. \_\_

**Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ..../2024  
“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos  
Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024. gada budžetu”” apstiprināšanu**

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības iestāžu un struktūrvienību budžeta izpildi uz 2024.gada 1.maiju, konstatēts, ka budžeta grozījumu pieprasījumi ir pamatoti ar finanšu nepieciešamību un pieņemtajiem Ķekavas novada domes lēmumiem.

**Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 48.panta pirmo un otro daļu,
- likuma “Par pašvaldību budžetiem” 2., 7., 11. un 16.pantu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta, Sociālo lietu, Attīstības, Drošības un Īpašumu komiteju 2024.gada 20.jūnija sēdes atzinumu

**Atklāti balsojot**

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. ..../2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024. gada budžetu”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un administrācijas struktūrvienībās Baložu un Baldones pilsētās, un Daugmales pagastā.

Pielikumā: Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ..../2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024. gada budžetu”” un to paskaidrojuma raksta projekts.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

## Apstiprināti

ar Ķekavas novada domes  
2024.gada XX. sēdes  
lēmumu Nr.....§ (prot.Nr.\_\_\_\_\_)

### Saistošie noteikumi Nr..../2024

#### Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada budžetu”

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 48.panta pirmo un otro daļu  
un likuma “Par pašvaldību budžetiem” 2., 7., 11. un 16.pantu*

Izdarīt Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada budžetu” šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu 1.punktu šādā redakcijā:  
*“1. Noteikt Ķekavas novada pašvaldības pamatbudžetu 2024.gadam ieņēmumos sadalījumā pa ieņēmumu veidiem 69 206 520 EUR apmērā, saskaņā ar 1.pielikumu.”.*
2. Izteikt saistošo noteikumu 2.punktu šādā redakcijā:  
*“2. Noteikt Ķekavas novada pašvaldības pamatbudžetu 2024.gadam izdevumos 84 708 647 EUR apmērā, tajā skaitā līdzekļi neparedzētiem gadījumiem 50 000 EUR, finansēšanas daļā aizņēmumu pamatsummas atmaksas līdzekļus 3 044 846 EUR apmērā un naudas līdzekļu atlikumu gada beigās 1 672 221 EUR apmērā, saskaņā ar 2.pielikumu.”.*
3. Izteikt saistošo noteikumu 3.punktu šādā redakcijā:  
*“3. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības pamatbudžeta naudas līdzekļu atlikumu uz 2024.gada 1.janvāri 9 171 653 EUR apmērā, 2024.gada aizņēmumu summu 11 047 541 EUR apmērā, tajā skaitā jaunas pirmsskolas izglītības iestādes Titurgā būvniecībai 2 078 684 EUR apmērā, Ķekavas vidusskolas sporta halles Gaismas ielā 7A projektēšanai un būvniecībai 2 077 065 EUR, Ķekavas sporta kluba energoefektivitātes paaugstināšanas projekta līdzfinansēšanai 664 461 EUR apmērā, Naudītes ielas pārbūvei no Ķekavas apvedceļa līdz Asteru ielai, Katlakalnā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā 349 863 EUR apmērā, Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūras būvniecībai 840 657 EUR apmērā, Odukalna ielas pārbūvei Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā 804 371 EUR apmērā, Ķeguma prospekta pārbūvei Baldonē, Ķekavas novadā 340 000 EUR apmērā, Pļavniekkalna sākumskolas piebūvei 2 793 102 EUR apmērā, Pļavniekkalna esošās skolas ēkas pārbūvei 919 404 EUR apmērā, Apvienotā gājēju ceļa un veloceļa izbūvei gar autoceļu V2 Katlakalnā, Ķekavas novadā, no Katlakalna ielas līdz Kāpu ielai 179 934 EUR apmērā. Apstiprināt saistību apjomu 2024.gadā 4 143 926 EUR apmērā, saskaņā ar 5.pielikumu.”.*
4. Izteikt saistošo noteikumu 1.pielikumu jaunā redakcijā (1.pielikums).
5. Izteikt saistošo noteikumu 2.pielikumu jaunā redakcijā (2.pielikums).
6. Izteikt saistošo noteikumu 4.pielikumu jaunā redakcijā (3.pielikums).
7. Izteikt saistošo noteikumu 5.pielikumu jaunā redakcijā (4.pielikums).

#### Pielikumā:

1. saistošo noteikumu 1.pielikums jaunā redakcijā;
2. saistošo noteikumu 2.pielikums jaunā redakcijā;
3. saistošo noteikumu 4.pielikums jaunā redakcijā;
4. saistošo noteikumu 5.pielikums jaunā redakcijā.



**Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. ..../2024**  
**“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 14.februāra saistošajos noteikumos Nr.3/2024 “Par Ķekavas novada pašvaldības 2024. gada budžetu””**

## **PASKAIDROJUMA RAKSTS**

Pamatojoties uz Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) budžeta ieņēmumu un izdevumu izpildi uz 2024.gada 1.maiju, ir apkopoti 2024.gada budžeta grozījumu pieprasījumi:

Ieņēmumiem precizēti:

- Ieņēmumi no dividendēm;
- Pārējie nenodokļu ieņēmumi;
- Valsts budžeta transferti;
- Eiropas savienības budžeta transferti;
- Iestādes pašu ieņēmumi.

Izdevumiem precizēti:

- izdevumi pamatbudžetā pa vadības funkcionālajām kategorijām un ekonomiskās klasifikācijas kodiem, finansēšanas daļa.

### **IEŅĒMUMI**

Pašvaldības budžeta ieņēmumu prognoze kopumā palielināta par 618 850 EUR, t.sk., palielināti ieņēmumi no dividendēm par 78 000 EUR, samazināti dažādi nenodokļu ieņēmumi par -15 351 EUR, palielināti no valsts budžeta daļēji finansētu atvasinātu publisku personu un budžeta nefinansētu iestāžu transferti par 64 000 EUR kā līdzfinansējums Remigrācijas konkursam, valsts budžeta transferti par 143 672 EUR, Eiropas savienības finansējums līdzfinansētiem projektiem par 66 599 EUR, palielināti pašu ieņēmumi par 281 930 EUR.

## IZDEVUMI

Budžeta izdevumu daļa precizēta atbilstoši precizētajiem ieņēmumiem un veiktajiem iekšējiem grozījumiem starp funkcionālajām kategorijām.

**01.000. Vispārējie valdības dienesti** – izdevumi tiek palielināti par 21 398 EUR. Līdzekļi ir sadalīti sekojoši:

- Administratīvajai pārvaldei samazināts par – 46 700 EUR;
- IT uzturēšanai palielināts par 2 200 EUR grāmatvedības programmas funkcionalitātes papildināšanai, finansējums pārcelts no Finanšu pārvaldes tāmes;
- palielināti izdevumi PVN par 37 000 EUR, kas maksājami valsts budžetā saskaņā ar ieņēmumu, kas tiek aplikti ar PVN, palielinājumu;
- paredzēti izdevumi Vēlēšanu komisijai Eiropas parlamenta vēlēšanu nodrošināšanai par 47 958 EUR;
- Klientu apkalpošanas centra izmaksām samazināts par – 1 636 EUR;
- palielināti līdzekļi neparedzētiem gadījumiem par 26 235 EUR.

**03.000 Sabiedriskā kārtība un drošība** – izdevumi palielināti par 23 659 EUR, papildus finansējumu paredzot videonovērošanas centra izveidei un naudas balvām par drošsirdīgu un pašaieliedzīgu rīcību darba pienākumu izpildē.

**04.000 Ekonomiskā darbība** – izdevumi palielināti par -123 965 EUR:

- Attīstības un būvniecības pārvaldei palielināti par 29 874 EUR, veiktas sekojošas izmaiņas: pārcelts līdzfinansējums par -12 000 EUR projektiem “Administratīvās spējas - būtisks labas pārvaldības rīks (Ad\_Cap4Good\_Gov)” un “Publisko un korporatīvo ilgtspējas mērķu saskaņošana (ACROSS)”, paredzēts finansējumu 24 200 EUR lokāplānojuma izstrādei futbola halles projektam Brīvības ielā 7 Ķekavā, plānots papildus finansējums 70 000 EUR līdzdalības budžeta konkursa projektu finansēšanai, samazināts finansējums par – 22 000 EUR NVO infrastruktūras projektu konkursam, samazināts par -10 000 EUR - Baldones pārvaldes ēkas vitrāžu atjaunošanai logos, pārcelts finansējums – 12 000 EUR sporta laukuma projekta atjaunošanai Sporta ielā 2 Katlakalnā, Ķekavas novadā uz Ķekavas novada sporta centra budžetu;
- Ceļu ikdienas uzturēšanai izdevumi palielināti par 13 591 EUR, pārceļot no budžeta tāmes “Kapu apsaimniekošana” Katlakalnu kapu iekšējam ceļam - dubultajai virsmas apstrādei paredzēto finansējumu.
- Ceļu investīcijas projektiem samazināts par -271 464 EUR, kur precizēts:
  - ✓ pārcelts finansējums -351 964 EUR ANM projektiem uz atsevišķām uzskaites tāmēm;
  - ✓ paredzēts papildus finansējums 44 500 EUR gājēju pontona laipas būvniecībai valsts autoceļa A5 šķērsošanai pār Ķekavas upi Ķekavas novadā un pontona tiltam pie bērnu laukuma Ķekavā realizācijai;
  - ✓ paredzēti 38 000 EUR V2 veloceļa projekta un Odukalna ielas projekta Sadales tīkla projekta īstenošanai (apgaismes stabu noņemšanai no veloceļa);
  - ✓ papildus 22 000 EUR Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūrai, Baloži, Ķekavas novads - finansējums projekta sadārdzinājuma tālākā risinājuma virzībai (līguma summas palielināšanai vai līguma laušanai un izmantotā aizņēmuma pirmstermiņa atmaksai).

**06.000 Teritoriju un mājokļu apsaimniekošana** – izdevumi palielināti par 179 759 EUR. Līdzekļi sadalās sekojoši:

- palielināti izdevumi pašvaldības teritoriju apsaimniekošanai par 83 080 EUR, tajā skaitā:
  - ✓ 24 200 EUR Nāves salas piemiņas vietas sagatavošanai atceres pasākumam (pieminekļa tīrīšana un atsevišķa labiekārtojuma uzstādīšana);
  - ✓ 4 800 EUR Gājēju tilta Nr.003 pāri Ķekavas upei būvprojekta būvekspertīzes veikšanai;
  - ✓ 40 480 EUR papildus finansējums līdzfinansējumam ūdenssaimniecības pieslēgumu ierīkošanai;
  - ✓ par -17 000 EUR samazināts finansējums Vanagkalnu estrādes metu konkursam projektēšanai;
  - ✓ paredzēts finansējums ŪK tīklu projektēšanai gar autoceļu V6 10 000 EUR;
  - ✓ paredzēts finansējums glābšanas aprīkojuma iegādei vairākās novada peldvietās 10 600 EUR.
- Palielināti izdevumi Īpašumu pārvaldei par 69 375 euro, tajā skaitā:
  - ✓ 76 235 EUR Gāzes katla nomaiņai Daugmales multifunkcionālajā centrā saskaņā ar 2024.gada 31.janvāra Domes lēmumu Nr.3;
  - ✓ samazināts finansējums par - 22 315 EUR PII "Ieviņa" trešā korpusa jumta pārbūvei;
  - ✓ samazināts finansējums par -50 000 EUR lifta pie Ķekavas vidusskolas būvniecībai saskaņā ar laika grafiku un plānoto naudas plūsmu;
  - ✓ palielināts finansējums par 66 945 EUR Baložu kultūras nama jumta remontam.

**07.000 Veselība** – Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centra ārstniecisko pakalpojumu nodaļai paredzēts papildus finansējums 3320 EUR ultrasonogrāfijas aparāta iegādei, finansējums pārcelts iekšēji starp aģentūras struktūrvienībām.

**08.000 Atpūta, kultūra, reliģija** – izdevumi palielināti par 94 432 EUR, tajā skaitā:

- Pārējie kultūras un sporta pasākumi – palielināts finansējums Remigrācijas konkursam -valsts līdzfinansējuma un pašvaldības daļa, kopā 68 400 EUR;
- Ķekavas novada sporta centrs – palielināts finansējums par 17 440 EUR, tajā skaitā, pārcelts finansējums no Attīstības un būvniecības pārvaldes sporta laukuma projekta atjaunošanai Sporta ielā 2, Katlakalnā, Ķekavas novadā 12 000 EUR un palielināts finansējums “Pump-track” trases izveidei Daugmalē par 14 000 EUR, pārceļot finansējumu no Baldones sporta kompleksa tāmēs;
- Izdevumi Ķekavas novada tūrisma informācijas centru darbībai – paredzēts finansējums 6000 EUR ūdens transporta nomai Nāves salas 100.gades atceres pasākumam.

**09.000 Izglītība** – izdevumi palielināti par 323 439 euro, iestādēm pamatā precizētas valsts mērķdotācijas pedagogu atalgojumam un mācību līdzekļiem, kā arī precizēti izdevumi komunālajiem maksājumiem, no iekšējiem resursiem pārvirzīts finansējums atsevišķiem remontdarbiem.

- Pļavniekkalna sākumskolai piešķirts papildus finansējums kopā 67 258 EUR papildus amata vietām, inventāram un IT aprīkojumam skolas jaunajā un vecajā korpusā;
- Daugmales pamatskolai piešķirts papildus finansējums 18 256 EUR sporta zāles jumta seguma avārijas seku novēršanai, kā arī automātikas maiņai siltummezglā sakarā ar jauno apkures katlu;
- Ķekavas mākslas skolai piešķirts papildus finansējums 8000 EUR izdevumiem par siltumenerģiju rudens-ziemas sezonai;
- Ķekavas novada sporta centra Baldones sporta kompleksam piešķirti papildus 32 000 EUR 3X3 basketbola laukuma būvniecībai Baldonē;
- Izglītības iestāžu ēku uzturēšana un attīstība – izdevumi palielināti par 16 921 euro, precizējot pašvaldības finansējumu un aizņēmuma daļu Pļavniekkalna sākumskolas esošās skolas ēkas pārbūvei un papildus 2600 EUR jaunās piebūves ārtelpas darbiem, kā arī papildus finansējumu 5000 EUR Ķekavas vidusskolas sporta halles ārtelpas darbiem;
- Paredzēts projektu finansējums projektiem “Mācīties, mācīties atkārtoti par atjaunojamiem energoresursiem”(LEARN+)” 21 870 EUR un “Neformālās izglītības pasākumiem, tajā skaitā, latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” 10 395 EUR, kā arī papildus valsts piešķirtais finansējums projektam “Jaunatnes vadīts ceļš no nulles par varoni: ilgtspējīga klimata pārmaiņu attīstība (YouthZero2Hero) 5 853 EUR.

**10.000 Sociālā aizsardzība** –izdevumi palielināti par 16 192 EUR, tajā skaitā:

- Pašvaldības aģentūrai “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” samazināts finansējums par – 6000 EUR par ēkas Mežvidu ielā 17, Baldonē elektroenerģijas izdevumiem, kas turpmāk tiks apmaksāti no budžeta tāmēs “Izdevumi Ukrainas bēgļu atbalstam”;
- Ķekavas novada Bāriņtiesai 7200 EUR arhīva plauktu iegādei;
- Paredzēts valsts finansējums Ukrainas civiliedzīvotāju bērnu nometņu dotācijai 11 822 EUR apmērā.

## FINANSĒŠANA

Precizēta aizņēmumu pamatsummas atmaksa par – 22 714 EUR un līdzekļu atlikums gada beigās par -82 200 EUR (ANM projekta "Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras attīstība Rīgas metropoles areālā, Ķekavas novadā", Nr.1.1.1.3.i.0/1/23/I/CFLA/003, Centrālās finanšu un līgumu aģentūras ieskaitītīe līdzekļi), precizēts aizņēmums Pļavniekkalna sākumskolas esošās skolas ēkas pārbūvei par 62 400 EUR.