



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 29.maijs

protokols Nr. **12.**

LĒMUMS Nr. 19.

Par sadarbības līguma slēgšanu atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” īstenošanai

Izskatot jautājumu par sadarbības līguma slēgšanu atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” (turpmāk – programma) īstenošanai, **konstatēts:**

1. pamatojoties uz Ministru kabineta 2024. gada 12. marta rīkojumu Nr.175 (prot. Nr. 11 9. §), lai nodrošinātu Ukrainas bērniem neformālās izglītības pasākumus, t.sk., latviešu valodas apguvi, ir sniegts atbalsts 780 000 *euro* apmērā. Programmu īsteno Valsts izglītības satura centrs (turpmāk – VISC) un pašvaldības līdz 2024. gada 1. decembrim;
2. programma tiek īstenota ar mērķi sniegt atbalstu neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk., latviešu valodas apguvei, Ukrainas bērniem un jauniešiem vecumā no 5 līdz 18 gadiem. Lai mazinātu kara notikumu izraisīto psihoemocionālo spriedzi, kā arī stiprinātu Ukrainas bērnu etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienu, ir būtiski nodrošināt atbilstīgas aktivitātes bērnu psihoemocionālās labizjūtas un piederības sekmēšanai. Savukārt, lai pilnvērtīgi un veiksmīgi integrētos un iekļautos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē, ir jāapgūst latviešu valodas prasmes;
3. programmas īstenošanas laikā tiek atbalstītas aktivitātes vienam bērnam 60 stundu apmērā. Atbalsta programmā paredzēts, ka vienas stundas izmaksa ir 5 *euro*, tādējādi vienam bērnam var nodrošinot atbalstu 300 *euro* apmērā, kurā iekļautas arī izmaksas VISC atbalsta programmas administrēšanai 1% apmērā un izmaksas pašvaldībām pasākumu administrēšanai 4% apmērā;
4. pašvaldībām neformālās izglītības pasākumu administrēšanai 4 % no programmā apgūtā finansējuma paredzēta, lai segtu papildu administratīvās un organizatoriskās izmaksas pašvaldībā. Atskaitot administrēšanas izmaksas, katram bērnam pieejamā atbalsta summa par 60 stundām ir 285.12 EUR;
5. Ķekavas novada pašvaldībai ir piešķirts finansējums programmas īstenošanai 10 395 *euro* apmērā;
6. piešķirtā finansējuma saņemšanai un izlietošanai ir nepieciešams parakstīt sadarbības līgumu ar VISC par programmas īstenošanu;
7. saskaņā ar Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 51.punktu, lēmumu par publisko tiesību līgumu noslēgšanu pieņem dome.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 51.punktu;

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 22.maija un Finanšu komitejas 2024.gada 23.maija sēžu atzinumus,

Atklāti balsojot

ar **18** balsīm “Par” (Aigars Vītols, Andris Ceļmalnieks, Andris Vītols, Arnolds Keisters, Edgars Brigmanis, Elīna Rasnace, Gatis Līcis, Indra Priede, Inese Jēkabsons, Ineta Romanovska, Juris Jerums, Juris Žilko, Karina Putniņa, Kristīne Hāze, Rihards Gorkšs, Valts Variks, Viktorija Baire, Voldemārs Pozņaks), “Pret” – **nav**, “Atturas” – **nav**,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Slēgt sadarbības līgumu (pielikumā sadarbības līguma projekts) ar Valsts izglītības satura centru par atbalsta programmas “*Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem*” īstenošanu.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram kontrolēt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā sadarbības līguma izpildes gaitu.
3. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

SADARBĪBAS LĪGUMS
*par atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve,
Ukrainas bērniem un jauniešiem” īstenošanu*

Centra līguma reģ. Nr. (e-dokumenta nr.)
Pašvaldības līguma reģ. Nr. _____

Rīgā, dokumenta datums ir tā elektroniskās parakstīšanas datums

Valsts izglītības satura centrs, (turpmāk – Centrs), tā vadītāja pienākumu izpildītājas **Initas Juhņēvičas** personā, kura rīkojas, pamatojoties uz Izglītības un zinātnes ministrijas 2023. gada 17. novembra rīkojumu Nr. 13-2.1e/23/866 “Par Valsts izglītības satura centra vadītājas amata pienākumu pildīšanu” un Ministru kabineta 2009. gada 30. jūnija noteikumiem Nr. 682 “Valsts izglītības satura centra nolikums”, no vienas puses, un

Ķekavas novada pašvaldība (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā, saskaņā ar Pašvaldības nolikumu, rīkojas domes priekšsēdētājs **Juris Žilko**, no otras puses,

Centrs un Pašvaldība turpmāk katra atsevišķi saukta – Puse, bet kopā sauktas – Puses,

pamatojoties uz Ministru kabineta 2024. gada 12. marta rīkojumu Nr. 175 (prot.Nr.11 9 §), lai sniegtu atbalstu Ukrainas bērniem un jauniešiem neformālās izglītības pasākumu nodrošināšanai, t.sk., latviešu valodas apguvei, stiprinot viņu psihoemocionālo labbūtību, etnisko identitāti un kopību ar Latvijā dzīvojošo ukraiņu kopienā, kā arī sekmējot latviešu valodas apguvi un integrēšanos Latvijas izglītības sistēmā un kultūrvidē,

noslēdz šādu vienošanos (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS, MĒRĶIS UN FINANSĒJUMA APJOMS

- 1.1. Līguma ietvaros Puses apņemas sadarboties atbalsta programmas “Neformālās izglītības pasākumi, t.sk. latviešu valodas apguve, Ukrainas bērniem un jauniešiem” īstenošanā ar mērķi nodrošināt Ukrainas bērniem un jauniešiem neformālās izglītības pasākumus, t.sk., latviešu valodas apguvi, līdz 2024. gada 1. decembrim (turpmāk – atbalsta programma).
- 1.2. Centrs piešķir Pašvaldībai valsts budžeta līdzekļus EUR 10395,00 (desmit tūkstoši trīs simti deviņdesmit pieci *euro* un nulle centi) (turpmāk – finansējums) bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) apmērā Līguma 1.1. punktā noteiktā mērķa sasniegšanai (turpmāk – finansējuma mērķis), ievērojot, ka atbalsta programmā tiek iesaistīti aptuveni trešdaļa no pašvaldībā dzīvojošajiem Ukrainas bērniem un jauniešiem un nosacījumu, ka vienam bērnam var nodrošināt atbalstu EUR 297,00 (divi simti deviņdesmit septiņi *euro* un nulle centi) apmērā kopumā par 60 (sešdesmit) stundām neformālās izglītības pasākumos, t.sk., latviešu valodas apguvei. Vienam bērnam paredzētajā atbalsta apmērā ir iekļautas arī izmaksas atbalsta programmas administrēšanai Pašvaldībai, kopā 4% (četrus procentus) apmērā no atbalsta programmā faktiski apgūtā finansējuma.

2. PUŠU SAISTĪBAS

2.1. Pašvaldības tiesības un pienākumi:

- 2.1.1. atbildēt par finansējuma mērķtiecīgu, efektīvu un caurskatāmu (pamatojoties uz saglabātu attaisnojošo dokumentāciju) izmantošanu, atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma, t.sk., Līguma 1.pielikumā pievienoto Vadlīniju atbalsta programmas

- īstenošanai (turpmāk – vadlīnijas) noteikumiem, kā arī saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām;
- 2.1.2. nodrošināt un kontrolēt finansējuma izlietošanu vienīgi finansējuma mērķim un vadlīnijās noteikto attiecināmo izmaksu segšanai;
 - 2.1.3. nodrošināt attaisnojuma dokumentu par finansējuma izlietojumu pieejamību un pēc Centra pieprasījuma un Centra noteiktā saprātīgā termiņā iesniegt attaisnojuma dokumentus, kā arī visa veida informāciju saistībā ar Līguma izpildi;
 - 2.1.4. ***aizpildīt Centra noformētu starpposma pārskatu elektroniskas anketas formātā līdz 2024. gada 16. septembrim, ietverot nepieciešamo informāciju atbalsta programmas monitorēšanai;***
 - 2.1.5. iesniegt pārskatu par atbalsta programmas saturisko norisi (Līguma 2. pielikums) un valsts budžeta finansējuma izlietojumu atbalsta programmas īstenošanai (Līguma 3. pielikums) (turpmāk – pārskats), atbilstoši Līguma 3. nodaļai;
 - 2.1.6. Centra noteiktajā termiņā atmaksāt Centram atpakaļ uz Līgumā norādīto kontu piešķirto finansējuma summu, kas nav izlietota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, vai par kuru nav iesniegts pārskats saskaņā ar Līguma 3. nodaļas prasībām;
 - 2.1.7. savlaicīgi, bet ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā, informēt Centru par faktiskajiem apstākļiem, kas varētu kavēt Līguma izpildi;
 - 2.1.8. saņemt līgumsaistību izpildei nepieciešamo finansējumu, atbilstoši Līguma noteikumiem;
 - 2.1.9. izsludinot konkursu vai veicot cenu aptauju, noteikt kritērijus un nosacījumus pretendentiem neformālās izglītības pasākumu organizēšanai un piedāvājumu izvērtēšanai, lai nodrošinātu mērķa sasniegšanu un kvalitatīvu atbalsta programmas norisi;
 - 2.1.10. pieprasīt un saņemt Centra informatīvo un konsultatīvo atbalstu Centra kompetences ietvaros, kas nepieciešams Līguma sekmīgai izpildei.
- 2.2. Centra tiesības un pienākumi:
- 2.2.1. pārskaitīt Pašvaldībai finansējumu Līguma 1.2. punktā noteiktajā apmērā un Līguma 3.1. punktā noteiktajā termiņā;
 - 2.2.2. sniegt Pašvaldībai informatīvo un konsultatīvo atbalstu Centra kompetences ietvaros, kas nepieciešams Līguma sekmīgai izpildei;
 - 2.2.3. pieprasīt no Pašvaldības jebkāda veida informāciju saistībā ar Līguma izpildi;
 - 2.2.4. pieprasīt Pašvaldībai atmaksāt izmaksāto finansējumu summu, kas nav izmantota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, vai, par kuru nav iesniegts pārskats saskaņā ar Līguma 3. nodaļas prasībām.

3. PĀRSKATA IESNIEGŠANA UN IZSKATĪŠANA, NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Centrs finansējumu pārskaita Pašvaldībai 10 (desmit) darbdienu laikā pēc Līguma noslēgšanas dienas.
- 3.2. Pašvaldība līdz 2024. gada 6. decembrim iesniedz Centram rakstisku pārskatu par atbalsta programmas saturisko norisi un Līguma ietvaros piešķirtā finansējuma izlietojumu, nosūtot to uz e-pastu adresēm visc@visc.gov.lv un liga.lejniece@visc.gov.lv.
- 3.3. Pašvaldība pārskatā ietver informāciju par atbalsta programmas īstenošanu, iegūtos datus apkopojot atbilstoši Līguma 2. un 3. pielikumā noteiktajai formai.
- 3.4. Centrs izskata pārskatu līdz 2024. gada 16. decembrim un rakstiski informē Pašvaldību par gala norēķinu summu. Pašvaldība veic finansējuma summas, kas nav izlietota atbilstoši finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, atmaksu, pārskaitot to uz Centra Līgumā norādīto kontu līdz 2024. gada 20. decembrim.
- 3.5. Ja pārskatā tiek konstatēta finansējuma izlietojuma neatbilstība finansējuma mērķim un Līguma noteikumiem, kā arī, ja iesniegtais pārskats ir neskaidrs vai nepilnīgs, Centrs par to nekavējoties informē Pašvaldību un pieprasa, lai Pašvaldība izskaidro vai papildina pārskatā

minēto informāciju, vai iesniedz pamatojošos dokumentus. Termiņu nepieciešamās informācijas vai dokumenta iesniegšanai Centrs nosaka samērīgi ar laiku, kas nepieciešams šādas informācijas vai dokumenta noformēšanai un iesniegšanai. Nosakot gala norēķinu summu, Centrs ņem vērā Pašvaldības iesniegto papildinformāciju, vai, ja Pašvaldība noteiktajā termiņā nav to sniegusi, nosaka gala norēķinu summu saskaņā ar Centra rīcībā esošo informāciju.

4. NEPĀRVARAMA VARA

- 4.1. Neviena no Pusēm nevar tikt vainota par tās līgumsaistību nepildīšanu, ja to izpildi kavē nepārvarama vara. Puses veic nepieciešamos pasākumus, lai līdz minimumam samazinātu radītos kaitējumus, kas varētu izrietēt no nepārvaramas varas. Nepārvarama vara Līguma kontekstā nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles, un nav radusies to kļūdas vai nevērīgas rīcības rezultātā, kas kavē vienu no Pusēm veikt kādu no tās Līgumā noteiktajiem pienākumiem, un, no kuriem nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus.
- 4.2. Puse, kurai kļuvis neiespējami izpildīt saistības Līguma 4.1. punktā minēto apstākļu dēļ, piecu darbdienu laikā, skaitot no šo apstākļu rašanās vai izbeigšanās dienas, paziņo otrai Pusei par šādu apstākļu rašanos vai izbeigšanos. Ja paziņojums nav izdarīts paredzētajā laikā, vainīgā Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu.

5. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā abpusējas parakstīšanas dienu un ir spēkā līdz 2024. gada 31. decembrim, ja Līgums nav izbeigts pirms termiņa Līgumā noteiktajā kārtībā. Līguma termiņa noteicējums neatbrīvo Puses no Līguma atrunāto finansiālo saistību izpildes.
- 5.2. Līgumu var izbeigt, Pusēm rakstiski vienojoties, vai arī vienpusēji, paziņojot par to rakstiski otrai Pusei vismaz 10 (desmit) darbdienu iepriekš. Ja Līgumu lauž pirms termiņa, tad katrai no Pusēm ir pienākums norēķināties ar otru Pusi par jau atbilstoši Līguma noteikumiem izpildīto līgumsaistību daļu.
- 5.3. Līgumu var grozīt vai papildināt, Pusēm savstarpēji vienojoties un noformējot to rakstiski. Jebkura šāda rakstiska vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 5.4. Līguma parakstītāji garantē, ka tiem ir visas tiesības (pilnvaras) savu pārstāvamo vārdā slēgt Līgumu, ar to iegūstot savu pārstāvamo vārdā Līgumā minētās tiesības un pienākumus.
- 5.5. Visi strīdi sakarā ar Līguma izpildi starp Pusēm risināmi pretenziju kārtībā – rakstiskas pretenzijas izskatāmas piecu darbdienu laikā pēc to saņemšanas. Ja strīds iepriekšminētajā veidā nav atrisināms, tas izspriežams tiesas ceļā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.6. *Līgums ir saistošs Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.*
- 5.7. Lai nodrošinātu Līguma izpildi, Puses nozīmē savus pārstāvjus, kuru pienākums ir koordinēt Līguma izpildi un nodrošināt savlaicīgu informācijas apmaiņu:
 - 5.7.1. Centra kontaktpersonas:
 - 5.7.1.1. ar atbalsta programmas īstenošanu saistītos satura jautājumos – Sadarbības atbalsta departamenta Nemateriālā kultūras mantojuma un ilgtspējīgas attīstības projektu nodaļas vecākā eksperte **Baiba Smane**, e-pasts: Baiba.Smane@visc.gov.lv;
 - 5.7.1.2. ar Līgumu saistītos juridiskos jautājumos – Administratīvā un nodrošinājuma departamenta Juridiskās nodaļas juriskonsults **Andris Liepiņš**, e-pasts: andris.liepins@visc.gov.lv;
 - 5.7.1.3. ar Līgumu saistītos norēķinu jautājumos – Administratīvā un nodrošinājuma departamenta Finanšu un grāmatvedības nodaļas grāmatvede **Līga Lejniece**, e-pasts: liga.lejniece@visc.gov.lv;
 - 5.7.2. Pašvaldības kontaktpersona: izglītības procesu atbalsta vadītāja Vera Kļaviņa, e-pasts: vera.klavina@kekava.lv.

- 5.8. Puse par Līgumā norādīto rekvizītu vai kontaktpersonu maiņu paziņo otrai Pusei ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā, nosūtot rakstisku paziņojumu uz otras Puses oficiālo e-pasta adresi.
- 5.9. Līgums ar tā 1., 2. un 3. pielikumu ir izstrādāts un noformēts latviešu valodā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Abām Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

6. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

Centrs:

Valsts izglītības satura centrs

Adrese: Vaļņu iela 2, Rīga, LV-1050

NMR kods 90009115938

Valsts kase, kods: TRELLV22

Norēķinu konts: LV79TREL215065309000B

e-pasts: visc@visc.gov.lv

Vadītāja p.i. **Inita Juhņēviča**

Paraksts*

Pašvaldība:

Ķekavas novada pašvaldība

Adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123

NMR kods 90000048491

Valsts kase, kods TRELLV22

Norēķinu konts: LV82TREL980242504300B

e-pasts: novads@kekava.lv

Domes priekšsēdētājs **Juris Žilko**

Paraksts*

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko