



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS (PROJEKTS)

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_\_\_\_.

#### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

#### Par Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas sastāva maiņu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas sastāva maiņu, **konstatēts:**

1. Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas nolikuma, kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2021.gada 6.oktobra sēdes lēmumu Nr.12 (protokola Nr. 13/2021), 18. punktā ir noteikts, ka komisijas sastāvā ir 5 locekļi ar balsstiesībām un tās vārdisko sastāvu apstiprina dome;
2. Ķekavas novada dome 2022.gada 16.februāra sēdē ar lēmumu Nr.1, protokolos Nr.7, Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas sastāvā ievēlēja 5 locekļus, t.sk., I.Z.;
3. I.Z. ar 2022.gada 28.novembra iesniegumu lūgusi atcelt viņu no Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas locekļa amata ar 2022.gada 1.decembri;
4. Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 11.aprīlī saņemts D.J. iesniegums (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts ar Nr.1-6.1/24/2236), kurā tiek izteikta piekrišana tikt ievēlētai Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas locekļa amatā;
5. Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas nolikuma, kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2021.gada 6.oktobra sēdes lēmumu Nr.12 (protokola Nr. 13/2021), 7.punktā ir noteikts, ka komisijas atzinumiem ir rekomendējošs raksturs domes lēmuma pieņemšanai par sabiedrisko pakalpojumu maksas noteikšanu vai atcelšanu, līdz ar ko komisijas locekļi nav uzskatāmi par valsts amatpersonām.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 10. punktu,
- D.J. iesniegumu,
- Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas nolikuma, kas apstiprināts Ķekavas novada domes 2021.gada 6.oktobra sēdē (lēmuma Nr. 12, protokola Nr. 13/2021) 18. un 19. punktu;

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_\_ balsīm "Par" (), "Pret" – (), "Atturas" – (),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Ievēlēt Ķekavas novada pašvaldības Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisijas sastāvā D.J., personas kods \_.

2. Izteikt Ķekavas novada domes 2022.gada 16.februāra lēmuma Nr.1, protokolos Nr.7, lemjošās daļas 1.2.apakšpunktu šādā redakcijā:  
“1.2. D.J., personas kods \_;”
3. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Administratīvajai pārvaldei paziņot D.J. par šī lēmuma pieņemšanu.
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieeceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:                   (PARAKSTS\*)                   J.Žilko



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### PROJEKTS

2024.gada 24.aprīlī

protokols Nr. ...

### LĒMUMS Nr. ...

#### Par bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju smilts un aleirīta atradnē "Gailēni"

Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 14.martā saņemts SIA "SS TRANSPORT", reģ. Nr.40003604353, iesniegums, kas reģistrēts ar Nr.1-6.1/24/1642, bieži sastopamo derīgo izrakteņu atļaujas saņemšanai atradnē "Gailēni" nekustamajā īpašumā "Gailēni" (zemes vienības kad. Nr. 8070 012 0461), Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā. Izskatot iesniegumu un tā pielikumus, **konstatēts:**

1. Smilts un mālsmilts atradnei "Gailēni" saņemta valsts Valsts vides dienesta Atļauju pārvaldes Derīgo izrakteņu (izņemot pazemes ūdeņus) atradnes pase, kas derīga līdz 2043.gada 30.oktobrim.
2. Smilts un mālsmilts atradnei "Gailēni" ir veikta ģeoloģiskā izpēte un saskaņā ar VSIA "Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas centrs" Derīgo izrakteņu krājumu akceptēšanas komisijas 2023.gada 16.maija lēmumu (protokols Nr.42) detalitāte atbilst N kategorijas smilts un aleirīta krājumiem.
3. Saskaņā ar Valsts vides dienesta Atļauju pārvaldes Derīgo izrakteņu ieguves limitu, kas piešķirts uz termiņu no 2023.gada 23.novembra līdz 2043.gada 30 oktobrim, smilts un aleirīta atradnē „Gailēni” ir smilts 71,80 tūkst.m<sup>3</sup> (tajā skaitā 13,62 tūkst. m<sup>3</sup> zem gruntsūdens līmeņa) un aleirīts 88,59 tūkst.m<sup>3</sup> (tajā skaitā 77,02 tūkst. m<sup>3</sup> zem gruntsūdens līmeņa). Limitā iekļauti arī 0,01 tūkst.m<sup>3</sup> smilts un 0,03 tūkst.m<sup>3</sup> aleirīta krājumu, kas ietilpst aizsprosta drošuma noteikšanas kontrolmērietaises aizsargjoslā.
4. Paredzētajai darbībai saņemti Valsts vides dienesta Tehniskie noteikumi Nr.AP24TN0340, kuros, papildus normatīvajos aktos noteiktajām prasībām, izvirzītas vides aizsardzības prasības, piemēram, attiecībā uz ieguvi limita laukuma robežās, ieguves projektu, atmežošanu, atkritumu savākšanu, trokšņu izvērtējumu, ņemot vērā arī atradnes "Jaunbērzāji" darbību, putekļu lokalizāciju, tai skaitā piebraucamo ceļu mitrināšanu, atļaujot ieguvi uzsākt tikai pēc atradnes "Bērzāji-1" rekultivācijas un bez ūdens atsūkņēšanas un novadīšanas no derīgo izrakteņu ieguves teritorijas, kā arī ieguves vietas konservāciju, rekultivāciju un rekultivācijas darbu nodošanu.
5. Saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – Teritorijas plānojums), nekustamā īpašuma "Gailēni", kadastra numurs 8070 012 0461, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, funkcionālais zonējums noteikts daļā Mežu teritorija (M), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR). Saskaņā ar Teritorijas plānojuma Apbūves noteikumu 652. punktu atļautais izmantošanas veids - Derīgo izrakteņu ieguve (13004).
6. Saskaņā ar likuma „Par ietekmes uz vidi novērtējumu” 14.<sup>1</sup> panta pirmo daļu, pašvaldībā 2022.gada 4.martā saņemts Valsts vides dienesta 2024.gada 4.marta Lēmums Nr.AP24VL par ietekmes sākotnējā izvērtējuma Nr.AP24SI0023 atcelšanu (pašvaldībā reģistrēts ar Nr.1-

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

6.1/24/1364), saskaņā ar kuru dienests atkārtoti veica ietekmes uz vidi sākotnējo izvērtējumu, t.sk. atkārtoti vērtējot sagaidāmās summāras ietekmes no vairākām līdzīgajām darbībām pēc saņemtās papildinformācijas, kur precizēta informācija par derīgo izrakteņu veidu, apjomu, veikto trokšņa novērtējumu, sniegta informācija par sagaidāmo ietekmi uz hidroloģisko režīmu, kā arī norādīts, ka nav paredzēts vienlaicīgi veikt ieguvu atradnēs “Bērzāji-1” un “Gailēni”. Rezultātā tika pieņemts lēmums nepiemērot IVN procedūru plānotajai darbībai.

7. Nepieciešamie dokumenti atļaujas saņemšanai Ķekavas novada pašvaldībā ir iesniegti.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 13.punktu,
- likuma „Par zemes dzīlēm” 4.panta piekto daļu,
- Ministru kabineta 2011.gada 6.septembra noteikumu Nr.696 „Zemes dzīļu izmantošanas licenču un bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauju izsniegšanas kārtība, kā arī publiskas personas zemes iznomāšanas kārtība zemes dzīļu izmantošanai” 3., 26., 27. un 33.punktu,
- Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1055 „Noteikumi par valsts nodevām zemes dzīļu izmantošanas jomā (izņemot zemes dzīļu izmantošanu iekšzemes publiskajos ūdeņos un jūrā un ogļūdeņražu meklēšanu, izpēti un ieguvi)” 4. un 5.punktu,
- Ministru kabineta 2012.gada 21.augusta noteikumu Nr.570 “Derīgo izrakteņu ieguves kārtība” 38.3.punktu,
- Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu, 70. pantu un 79.panta pirmo daļu,
- Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”,
- kā arī ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu

**Atklāti balsojot**

...

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Izsniegt SIA “SS TRANSPORT ”, reģ. Nr. 40003604353, Bieži sastopamo derīgo izrakteņu atļauju smilts atradnei “Gailēni” nekustamā īpašumā “Gailēni” (zemes vienības kad. Nr. 8070 012 0461), Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.
2. Apstiprināt Bieži sastopamo derīgo izrakteņu atļauju Nr. DI-12-2024 (pielikumā) ar trīs pielikumiem – 1.pielikums “Zemes dzīļu izmantošanas nosacījumi”, 2.pielikums “Atradnes “Gailēni” atļaujas laukuma plāns”, 3.pielikums “Derīgo izrakteņu ieguves limits”.

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) J.Žilko

**Pielikums**  
Ķekavas novada domes  
2024.gada .....aprīļa sēdes  
lēmumam Nr. .... (protokols Nr. ....)

## ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

---

### **Bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauja Nr. DI - 12 – 2024**

Izsniegta \_\_\_\_\_ SIA “SS TRANSPORT” reģ.Nr.40003604353 \_\_\_\_\_  
(komersanta firma un reģistrācijas numurs vai  
fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods)

“Gailēni”

(atradnes nosaukums)

“Gailēni”, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kad.Nr. 8070 012 0461

(atradnes administratīvā piederība un adrese)

Smilts un aleirīts

(derīgo izrakteņu veids)

Atļauja izsniegta 2024.gada \_\_\_\_\_  
Un ir derīga līdz 2043.gada 30 oktobrim

Pielikumā:

Nr.p. k.	Pielikuma nosaukums	Lpp. skaits
1.	Zemes dzīļu izmantošanas nosacījumi	2
2.	Atradnes „Gailēni” atļaujas laukuma plāns	1
3.	Derīgo izrakteņu ieguves limits	3

## **Zemes dziļu izmantošanas nosacījumi**

1. Bieži sastopamo derīgo izrakteņu ieguves atļauja Nr. DI - 12 - 2024 (turpmāk - atļauja) izsniegta SIA “SS TRANSPORT” (turpmāk - Atļaujas adresāts) saskaņā ar likuma “Par zemes dziļēm” 4.panta 5. daļu un Ministru kabineta 2012.gada 21.augusta noteikumu Nr.570 “Derīgo izrakteņu ieguves kārtība” 38.3.punktu.
2. Atļauja dod tiesības atļaujas adresātam veikt smilts un aleirīta ieguvi atradnē “Gailēni” (turpmāk - ieguves vietā), kas izvietota zemes gabalā “Gailēni” Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kad.Nr. 8070 012 0461.
3. Eksploatējot atradni, papildus normatīvajos aktos noteiktajam, pašvaldība izvirza Atļaujas adresātam šādas prasības:
  - 3.1. Derīgo izrakteņu ieguves vietas sagatavošanas darbus un derīgo izrakteņu ieguves vietas ekspluatāciju veikt saskaņā ar derīgo izrakteņu ieguves projektu un citiem dokumentiem, kas noteikti normatīvajos aktos;
  - 3.2. Uzsākt zemes dziļu izmantošanu pēc derīgo izrakteņu krājumu akceptēšanas, atradnes pases saņemšanas, derīgo izrakteņu ieguves projekta izstrādes un pašvaldības Atļaujas saņemšanas;
  - 3.3. Nepārsniegt derīgo izrakteņu ieguves limitu;
  - 3.4. Nepārsniegt atradnes derīgo izrakteņu krājumu aprēķina dziļumu;
  - 3.5. Nodrošināt iegūto derīgo izrakteņu apjoma un daudzuma uzskaiti, atlikuma aprēķinu un uzskaiti;
  - 3.6. Saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību un nodokļu likmēm, maksāt nodokli par ieguves vietā iegūtajiem derīgajiem izrakteņiem;
  - 3.7. Atsevišķi saskaņot ar pašvaldību pašvaldības ceļu izmantošanas nosacījumus, t.sk. sausajos gada periodos paredzēto piebraucamo ceļu mitrināšanu, lai novērstu iespējamo negatīvo ietekmi uz apdzīvotajām vietām un nepasliktinātu esošo pašvaldības ceļu stāvokli.
4. Atļaujas adresātam ir pienākumi:
  - 4.1. Ievērot derīgo izrakteņu ieguves darbos vides aizsardzības un darbu drošības prasības, kas noteiktas Latvijas Republikas normatīvajos aktos;
  - 4.2. Informēt pašvaldību, ja normatīvajos aktos noteiktajā laikā nav uzsākta zemes dziļu izmantošana un derīgo izrakteņu ieguve;
  - 4.3. Informēt pašvaldību, ja ieguves laikā atklājās zinātnei, kultūrai un vides aizsardzībai nozīmīgi ģeoloģiskie veidojumi, meteorīti, arheoloģiskie vai citi objekti;
  - 4.4. Informēt pašvaldību, ja atkārtoti tiek pārkāptas normatīvo aktu prasības attiecībā uz zemes dziļu izmantošanu un aizsardzību vai zemes dziļu izmantošanas licences, vai Atļaujas nosacījumi;
  - 4.5. Informēt pašvaldību par derīgo izrakteņu ieguves pabeigšanu normatīvajos aktos noteiktajā laikā un kārtībā;
  - 4.6. Nodrošināt ieguves vietas konservāciju un rekultivāciju uz sava rēķina atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajām prasībām;
  - 4.7. Rekultivācijas veidu atsevišķi saskaņot ar pašvaldību, izstrādājot derīgo izrakteņu ieguves projektu;

- 4.8. Pabeigto rekultivācijas darbu pieņemšanai, ja rekultivācija nesatur būvdarbus, informēt pašvaldību par derīgo izrakteņu ieguvēja pārstāvi un iesniegt pašvaldībai informāciju, kas noteikta normatīvajos aktos par rekultivācijas darbu pieņemšanu;
- 4.9. Sniegt visu nepieciešamo informāciju tām valsts institūcijām, kurām ir tiesības pārraudzīt un kontrolēt darbību zemes dziļū izmantošanā.
5. Atļaujas adresātam ir tiesības rīkoties ar zemes dziļēm un iegūtajiem derīgajiem izrakteņiem atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam;
6. Atļaujas darbība var tikt ierobežota vai apturēta normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un noteiktajā kārtībā, t.sk. arī, ja zemes dziļū izmantošanas rezultātā rodas draudi cilvēka veselībai, videi vai īpašumam.
7. Atļaujas adresāts ir atbildīgs par zemes dziļū izmantošanu un šīs Atļaujas prasību izpildi.

Domes priekšsēdētājs:

(PARAKSTS)\*

J.Žilko

## SĒDES PROTOKOLS

2024.gada \_\_.aprīlis

protokols Nr. \_\_.

### LĒMUMS Nr.

#### Par dzīvojamās telpas īres līguma izbeigšanu ar V.L.

Izskatot jautājumu par V.L., personas kods \_\_, deklarētā dzīves vieta: \_\_, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, izlikšanu no dzīvojamās telpas, **konstatēts:**

1. ar Ķekavas novada domes 2018.gada 14.jūnija lēmumu Nr.13 "Par dzīvojamās telpas – dzīvokļa Nr. \_\_, "Tautas nams", Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, izīrēšanu V.L.", V.L. izīrēta dzīvojamā platība, nemainot iepriekšējā īres līguma nosacījumus;
2. V.L. un SIA "Ķekavas nami" 2018.gada 8.augustā ir noslēguši Dzīvokļa īres līgumu Nr.6 par dzīvojamās telpas Nr. \_\_ "Tautas nams", Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, izīrēšanu;
3. V.L. īres un komunālo maksājumu parāds par dzīvojamās telpas lietošanu, saskaņā ar SIA „Ķekavas nami” 2024.gada 4.aprīlī sniegto informāciju, ir EUR 353,62 (trīs simti piecdesmit trīs euro un 62 euro centi). Pēdējais maksājums veikts 2020.gada 20.jūnijā;
4. V.L. ilgstoši nav sastopams un nedzīvo izīrētajā dzīvesvietā;
5. atbilstoši 1997.gada 1.oktobrī noslēgtajam Nekustamā īpašuma valdījuma līgumam ar PU "Ķekava 97", tagad SIA "Ķekavas nami", nekustamais īpašums ir nodots pārvaldīšanā SIA "Ķekavas nami", kam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar nekustamā īpašuma pārvaldīšanu un lietošanu.

#### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu;
- Dzīvojamo telpu īres likuma 24.pantu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

#### Ķekavas novada dome NOLEMJ:

Uzdot SIA „Ķekavas nami” izlikt no dzīvojamās telpas un izbeigt dzīvojamās telpas īres līgumu, bez citas dzīvojamās platības ierādīšanas, ar V.L., personas kods \_\_, par dzīvokļa "Tautas nams"- \_\_, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, izīrēšanu un nekavējoties veikt nepieciešamās darbības dzīvokļa atbrīvošanai tiesas ceļā. Brīdināt V.L. par līguma izbeigšanu rakstveidā vismaz mēnesi iepriekš.

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko ieeļ Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas (c) punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati uzskatāmi par ierobežotas pieejamības informāciju.*

Sēdes vadītājs

(PARAKSTS)

J.Žilko



## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_\_.

## LĒMUMS Nr. \_\_.

## Par dzīvojamās telpas-dzīvokļa izīrēšanu M.A.

Izskatot M.A., personas kods \_\_, dzīvesvietas adrese: \_\_, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts ar kārtas Nr.1-6.1/24/2322) par dzīvojamās telpas-dzīvokļa īres līguma pagarināšanu, **konstatēts:**

1. SIA "Līves 2" un M.A. 2013.gada 10.janvārī ir noslēgušas līgumu par dzīvojamās telpas-dzīvokļa Nr. \_\_, "Vārpas", Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, īri;
2. ar Ķekavas novada domes 2021.gada 21.maija lēmumu Nr.33. „Par dzīvojamās telpas-dzīvokļa Nr. \_\_, "Vārpas", Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā īres līguma pagarināšanu M.A.” īres līgums pagarināts līdz 2022.gada 31.maijam;
3. M.A. par dzīvojamās telpas-dzīvokļa Nr. \_\_, "Vārpas", Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, lietošanu nav īres maksas un komunālo maksājumu parāda;
4. M.A. turpina lietot dzīvojamo telpu pēc īres līguma termiņa beigām, līdz ar ko faktiski M.A. turpina īres tiesiskās attiecības.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2022.gada 7.decembra saistošo noteikumu Nr.32/2022 "Par Ķekavas novada pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu izīrēšanas kārtību" 3., 4. un 8.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Izīrēt M.A., personas kods \_\_, dzīvojamo telpu – dzīvokli Nr. \_\_, "Vārpas", Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, līdz 2026.gada 30.aprīlim, noslēdzot papildus vienošanos par dzīvojamās telpas faktisko izmantošanu no 2022.gada 1.jūnija līdz īres līguma noslēgšanai.
2. Uzdot SIA „Ķekavas nami” noslēgt ar M.A. īres līgumu un vienošanos, atbilstoši šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā noteiktajam.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko ieeļ Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

2024.gada 24.aprīlī

protokols Nr.\_\_\_\_

**LĒMUMS Nr.****Par ēku izvietojuma saskaņošanu nekustamajā īpašumā “Skolas iela 33”,  
kadastra numurs 8005 001 1104, Baldonē, Ķekavas novadā**

Izskatot V.Z., personas kods \_\_, dzīvojošas \_\_, Baldone, Ķekavas novads, 2024.gada 9.aprīļa iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 9.aprīlī ar kārtas Nr. 1-6.1/24/2187), ar lūgumu nekustamajā īpašumā “Skolas iela 33”, kadastra numurs 8005 001 1104, atļaut izvietot pārbūvējamu dzīvojamās mājas nojumi 0,7m attālumā, jaunceļamu šķūni 1,5m attālumā no pašvaldības zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1117 robežas un saskaņot esošo siltumnīcu 2,17m attālumā no pašvaldības zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1116 robežas, **konstatēts:**

1. nekustamais īpašums “Skolas iela 33”, kadastra numurs 8005 001 1104, pieder V.Z. (Baldones pilsētas zemesgrāmatas nodaļējums Nr.350) un sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1104 (zemes platība 1112 m<sup>2</sup>), 1 vienkārša gāzbetona dzīvojamās mājas un palīgceltnes, kam piešķirta adrese Skolas iela 33, Baldone, Ķekavas nov.;
2. nekustamais īpašums “Skolas iela 31A” (kadastra numurs 8005 001 1117), kas sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1117 (0,9996ha platībā), ar ko robežojas īpašuma “Skolas iela 33”, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1104, pieder Ķekavas novada pašvaldībai (Baldones pilsētas zemesgrāmatas nodaļējums Nr.100000452393);
3. pašvaldības nekustamā īpašuma “Skolas iela 31A” (kadastra numurs 8005 001 1117) zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1117 aizņem pļava, mežs, dīķis, dārzs;
4. par pašvaldības nekustamā īpašuma “Skolas iela 31A” (kadastra numurs 8005 001 1117) daļu 200m<sup>2</sup> platībā ar V.Z. 2002.gada 4.aprīlī noslēgts zemes nomas līgums Nr. 531 ar tiesībām uz nomātās zemes celt ēkas un būves kā pastāvīgus īpašuma objektus un reģistrēt zemesgrāmatā (termiņš 99 gadi) (turpmāk- Zemes nomas līgums);
5. Zemes nomas līgums papildināts ar vairākām vienošanām: 2002.gada 23.maijā nomātā platība palielināta līdz 2800m<sup>2</sup>; 2006.gada 21.septembrī nomātai zemei piešķirta adrese Skolas iela 33B, Baldone; 2008.gada 18.decembrī noteikts samazināt nomas zemes platību līdz 200 m<sup>2</sup> un atcelt nomas līgumā nosacījumu “ar tiesībām celt ēkas un būves kā pastāvīgus īpašuma objektus un reģistrēt zemesgrāmatā”;
6. nekustamais īpašums “Odu iela” (kadastra numurs 8005 001 1116), sastāv no divām zemes vienībām no kurām viena - ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1116 (700m<sup>2</sup> platībā) robežojas īpašuma “Skolas iela 33”, zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1104, piekrit Ķekavas novada pašvaldībai atbilstoši 2009.gada 7.oktobra Baldones novada domes lēmumam “Par zemju piederības izvērtēšanu” (protokols Nr. 7,1.§);
7. pašvaldības nekustamā īpašuma “Odu iela” (kadastra numurs 8005 001 1116) zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1116 aizņem grāvis un ceļš;
8. 2007.gadā izstrādāts tehniskais projekts, kas paredz dzīvojamās mājas rekonstrukciju;
9. 2023.gada 8.martā veikta ēku kadastrālā uzmērīšana un konstatētas atšķirības no projekta un papildus ēku esamība;



ĶEKAVAS NOVADA DOMES  
LĒMUMS

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**Par zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, daļas un uz tā esošā auto stāvlaukuma, nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu**

Izskatot jautājumu par zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, daļas un uz tā esošā auto stāvlaukuma nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu, **konstatēts:**

1. atbilstoši Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumam Nr.11. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 001 0120" (protokols Nr.6.), minētā nomas tiesība tika izsolīta 2024.gada 9.aprīlī, par ko noformēts Izsoles protokols Nr. 1-9.15.1/24/19;
2. nomas tiesības nosolīja SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas numurs 40103642991, par EUR 4,75 (četri *euro* un septiņdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 66.punktu,
- Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmuma Nr.11. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 001 0120" (protokols Nr.6.) pielikuma 48.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, daļas 37 m<sup>2</sup> platībā un uz tā esošā auto stāvlaukuma, nomas tiesības izsolē nosolīto cenu EUR 4,75 (četri *euro* un septiņdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, kuru 2024.gada 9.aprīlī izsolē nosolīja SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas numurs 40103642991.
2. Noslēgt līgumu uz 30 (trīsdesmit) gadiem ar SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas numurs 40003032949, par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā zemes gabala un uz tā esošā auto stāvlaukuma nomu ar maksu EUR 4.75 (četri *euro* un septiņdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, nosakot, ka samaksa EUR 63 270,- (sešdesmit trīs tūkstoši divi simti septiņdesmit *euro*) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa, veicama avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu.
3. Nomnieks, papildus nomas maksai, maksā Ķekavas novada pašvaldībai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko ieeļ Direktīvu 95/46/EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA DOMES  
LĒMUMS

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**Par zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu**

Izskatot jautājumu par zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu, **konstatēts**:

1. atbilstoši Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumam Nr.10. “Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8056 002 0270” (protokols Nr.6.), minētā nomas tiesība tika izsolīta 2024.gada 9.aprīlī, par ko noformēts Izsoles protokols Nr. 1-9.15.1/24/17;
2. nomas tiesības nosolīja AS “Latvenergo”, reģistrācijas numurs 40003032949, par EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 66.punktu,
- Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmuma Nr.10. “Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8056 002 0270” (protokols Nr.6.) pielikuma 48.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270, daļas 35 m<sup>2</sup> platībā, nomas tiesības izsolē nosolīto cenu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, kuru 2024.gada 9.aprīlī izsolē nosolīja AS “Latvenergo”, reģistrācijas numurs 40003032949.
2. Noslēgt līgumu uz 30 (trīsdesmit) gadiem ar AS “Latvenergo”, reģistrācijas numurs 40003032949, par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā zemes gabala nomu ar maksu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, nosakot, ka samaksa EUR 28 350,- (divdesmit astoņi tūkstoši trīs simti piecdesmit *euro*) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa, veicama avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu.
3. Nomnieks, papildus nomas maksai, maksā Ķekavas novada pašvaldībai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko iecel Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA DOMES  
LĒMUMS

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**Par zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu**

Izskatot jautājumu par zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu, **konstatēts:**

1. atbilstoši Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumam Nr.8. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2909" (protokols Nr.6.), minētā nomas tiesība tika izsolīta 2024.gada 9.aprīlī, par ko noformēts Izsoles protokols Nr. 1-9.15.1/24/15;
2. nomas tiesības nosolīja AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949, par EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 66.punktu,
- Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmuma Nr.8. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2909" (protokols Nr.6.) pielikuma 48.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642, daļas 35 m<sup>2</sup> platībā, nomas tiesības izsolē nosolīto cenu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, kuru 2024.gada 9.aprīlī izsolē nosolīja AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949.
2. Noslēgt līgumu uz 30 (trīsdesmit) gadiem ar AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949, par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā zemes gabala nomu ar maksu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, nosakot, ka samaksa EUR 28 350,- (divdesmit astoņi tūkstoši trīs simti piecdesmit *euro*) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa, veicama avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu.
3. Nomnieks, papildus nomas maksai, maksā Ķekavas novada pašvaldībai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko iecel Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

J.Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOMES  
LĒMUMS

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**Par zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, daļas un uz tā esošā auto stāvlaukuma nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu**

Izskatot jautājumu par zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, daļas un uz tā esošā auto stāvlaukuma nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu, **konstatēts:**

1. atbilstoši Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmumam Nr.7. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 002 1917" (protokols Nr.6.), minētā nomas tiesība tika izsolīta 2024.gada 9.aprīlī, par ko noformēts Izsoles protokols Nr. 1-9.15.1/24/18;
2. nomas tiesības nosolīja AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949, par EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 66.punktu,
- Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta sēdes lēmuma Nr.7. "Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 002 1917" (protokols Nr.6.) pielikuma 48.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, daļas 35 m<sup>2</sup> platībā un uz tā esošā auto stāvlaukuma, nomas tiesības izsolē nosolīto cenu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, kuru 2024.gada 9.aprīlī izsolē nosolīja AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949.
2. Noslēgt līgumu uz 30 (trīsdesmit) gadiem ar AS "Latvenergo", reģistrācijas numurs 40003032949, par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā zemes gabala nomu ar maksu EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m<sup>2</sup> mēnesī, bez pievienotās vērtības nodokļa, nosakot, ka samaksa EUR 28 350,- (divdesmit astoņi tūkstoši trīs simti piecdesmit *euro*) apmērā, bez pievienotās vērtības nodokļa, veicama avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu.
3. Nomnieks, papildus nomas maksai, maksā Ķekavas novada pašvaldībai Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko iecel Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA DOMES  
LĒMUMS

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_

**Grozījumi 2023.gada 24.maija Ķekavas novada domes ārkārtas sēdes lēmumā Nr.1.  
(protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās  
neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu  
apstiprināšanu"**

Izvērtējot aktuālo informāciju par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošajām neapbūvētajām zemēm un degradētajām teritorijām un aktualizēto Ķekavas novada labiekārtojuma plānu, konstatēts, ka ir nepieciešams veikt grozījumus Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmumā Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu", ar kuru tika apstiprināti pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumi Baložu pilsētā, Ķekavas pilsētā, Ķekavas pagastā, Daugmales pagastā, Baldones pilsētā un Baldones pagastā.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- Zemes pārvaldības likuma 14.panta otro, trešo un piekto daļu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa un Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēžu atzinumus,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu" 1.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
2. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu" 2.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
3. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu" 3.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
4. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu" 4.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
5. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu" 5.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).
6. Izteikt Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) "Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu” 6.pielikumu jaunā redakcijā (pielikumā).

Pielikumā: Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija ārkārtas sēdes lēmuma Nr.1. (protokols Nr.10) “Par Ķekavas novada pašvaldības īpašumā un valdījumā esošās neapbūvētās zemes un degradētās teritorijas izmantošanas iespēju izvērtējumu apstiprināšanu” 1., 2., 3., 4. un 5.pielikums jaunā redakcijā.

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_

**LĒMUMS Nr.****Par nedzīvojamās telpas Rāmavas iela 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu bezatlīdzības lietošanā biedrībai “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs”**

Izskatot biedrības “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs”, reģistrācijas numurs 40008164918, juridiskā adrese Uzvaras prospekts 1-11, Baloži, Ķekavas novads, 2024. gada 9. aprīļa iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024. gada 9. aprīlī ar kārtas Nr.1-6.1/24/2171), ar lūgumu piešķirt biedrībai bezatlīdzības lietošanā telpas Rāmavas ielā 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, **konstatēts:**

1. saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta 2024. gada 21. marta lēmumu Nr.32.6/8.71/8939, biedrībai “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs” piešķirts sabiedriskā labuma organizācijas statuss. Darbības joma – sporta atbalstīšana;
2. nekustamā īpašuma Rāmavas iela 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 900 2993, īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr. 2585 13);
3. nekustamais īpašums sastāv no neapdzīvojamās telpas Nr. 13, 126,3 m<sup>2</sup> platībā, kadastra apzīmējums 8070 007 0519 001 013.
4. nekustamā īpašuma bilances vērtība uz 2024. gada 30. aprīli ir EUR 15756,48 (piecpadsmit tūkstoši septiņi simti piecdesmit seši *euro* 48 centi);
5. saskaņā ar Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta piekto daļu - lēmumu par publiskas personas mantas nodošanu bezatlīdzības lietošanā sabiedriskā labuma organizācijai vai sociālajam uzņēmumam pieņem attiecīgi Ministru kabinets vai atvasināts publiskas personas orgāns, savukārt šī likuma 5.panta trešā prim daļa nosaka, ka tiesību subjekts, kuram nodota manta bezatlīdzības lietošanā, nodrošina attiecīgās mantas uzturēšanu, arī sedz ar to saistītos izdevumus.

**Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 4<sup>1</sup>.punktu, trešo daļu, trešo prim daļu, ceturto, piekto un sesto daļu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 16. aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot biedrībai “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs”, reģistrācijas numurs 40008164918, bezatlīdzības lietošanā nedzīvojamo telpu, 126,3 m<sup>2</sup> platībā, Rāmavas ielā 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (saskaņā ar telpu grupas kadastrālās uzmērīšanas lietu (pielikums)), savas sabiedriskā labuma darbības jomas – sporta atbalstīšana, īstenošanas pasākumiem.

2. Slēgt ar biedrību “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs”, reģistrācijas numurs 40008164918, līgumu par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto telpu nodošanu bezatlīdzības lietošanā, ar termiņu uz **10 gadiem**, bet ne ilgāk kā uz laiku, kamēr biedrībai ir sabiedriskā labuma organizācijas statuss, ar nosacījumu, ka, pirms minētā līguma noslēgšanas, biedrība:
  - 2.1. noslēdz līgumu ar SIA “Ķekavas nami”, reģistrācijas numurs 40003359306, par nekustamā īpašuma Rāmavas iela 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 900 2993, apsaimniekošanu un komunālo rēķinu apmaksu;
  - 2.2. samaksā SIA “Ķekavas nami”, reģistrācijas numurs 40003359306, izdevumus par nekustamā īpašuma Rāmavas iela 27-13, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 900 2993, apsaimniekošanu no 2023. gada 1. janvāra līdz līguma par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās telpu grupas nodošanu bezatlīdzības lietošanā noslēgšanai (laiku, kad biedrība faktiski izmantoja bezatlīdzības lietošanā nododamās telpas).
3. Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt šī lēmuma lemjošās daļas 2.punkta ievaddaļā minēto līgumu.
4. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās telpas uzturēšanu par saviem līdzekļiem veic biedrība “Ķekavas svarbumbu celšanas klubs”, reģistrācijas numurs 40008164918.
5. Uzdot šī lēmuma izpildi organizēt Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Īpašumu pārvaldei.

Sēdes vadītājs

J.Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

## LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

### Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. \_\_/2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju”” apstiprināšanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. \_\_/2024  
“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.7/2023  
“Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju”” apstiprināšanu, **konstatēts:**

1. [Pašvaldību likuma 44.panta](#) otrā daļa nosaka, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību;
2. Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktā ir noteikts, ka pašvaldības autonomā funkcija ir nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus;
3. Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 11.punktā ir noteikts, ka pašvaldības autonomā funkcija ir īstenot bērnu un aizgādībā esošo personu tiesību un interešu aizsardzību;
4. ar grozījumiem saistošajos noteikumos tiek palielināti pabalstu apmēri šādiem pašvaldības pabalstiem:
  - 1) pašvaldības pabalsta apbedīšanai apmērs tiek palielināts no 200,00 *euro* uz 250,00 *euro*;
  - 2) pašvaldības pabalsta ambulatorās terapijas pasākumiem tuberkulozes slimniekiem apmērs tiek palielināts no 2,00 *euro* dienā uz 3,00 *euro* dienā;
  - 3) ikmēneša pašvaldības pabalsta pacientiem ar hronisku nieru slimību, kuriem nepieciešama dialīze, apmērs tiek palielināts no līdz 100,00 *euro* uz līdz 150,00 *euro*;
  - 4) pašvaldības pabalsta bērniem, kuriem noteikta invaliditāte, apmērs tiek palielināts no 300,00 *euro* kalendāra gadā uz 500,00 *euro* kalendāra gadā;
  - 5) pabalsta sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai apmērs tiek palielināts no 300,00 *euro* kalendāra gadā uz 500,00 *euro* kalendāra gadā;
5. ar grozījumiem saistošie noteikumi tiek papildināti ar 7.4.apakšpunktu, kurā tiek noteikts, ka iesniegumu par pašvaldības pabalsta bērniem, kuriem noteikta invaliditāte, piešķiršanu pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim, lai iesniegumu varētu apstrādāt un pabalstu izmaksāt līdz attiecīgā gada 31.decembrim;
6. ar grozījumiem saistošo noteikumu 12.1.apakšpunktā tiek noteikts, ka pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai piešķir klientam individuālās sociālās rehabilitācijas procesā mērķiem, kam nav paredzēti citi noteikumos noteiktie pabalsti;
7. saistošie noteikumi tiek papildināti ar jaunu pašvaldības pabalstu aizgādībā esošo personu aizgādņiem, lai motivētu personas uzņemties aizgādņa vai pagaidu aizgādņa pienākumus un atbalstītu personas, kuras Ķekavas novada pašvaldības iestāde “Ķekavas novada bāriņtiesa” ir iecēlusi par aizgādņiem vai pagaidu aizgādņiem pilngadīgai personai un kuras apzinīgi pilda savus pienākumus;
8. pašvaldības pabalsta apmērs aizgādņim par katru aizgādībā esošo personu ir 30,00 *euro* mēnesī vai 15,00 *euro* mēnesī, ja aizgādībā esoša persona saņem pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem.

**Pamatojoties uz:**

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU  
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

- Pašvaldību likuma 5.pantu, 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 44.panta pirmo un otro daļu, 46.panta pirmo daļu, 47.panta otro daļu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo lietu komitejas 2024.gada 16.aprīļa un Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēžu atzinumus,

### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_\_ balsīm “Par” (), “Pret” – (), “Atturas” –(),

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. \_\_/2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, triju darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus, pēc to spēkā stāšanās, publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

**Saistošie noteikumi Nr. \_\_\_\_**  
**Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos**  
**Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju”**

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma  
44.panta otro daļu*

Izdarīt Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju” šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu 1.punktu šādā redakcijā:

*“1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) pabalstu veidus, apmērus, piešķiršanas un izmaksas kārtību, kā arī lēmuma apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību, kuri tiek piešķirti kā pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas.”.*

2. Izteikt saistošo noteikumu 3.punktu šādā redakcijā:

*“3. Tiesības saņemt noteikumos paredzētos pašvaldības pabalstus ir personām, kuras savu dzīvesvietu ir deklarējušas Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, ja noteikumos nav noteikts citādi.”.*

3. Izteikt saistošo noteikumu 4.2.apakšpunktu šādā redakcijā:

*“4.2. iesniegumu pašvaldības pabalsta saņemšanai var iesniegt tas vecāks, kurš ir deklarējis savu dzīvesvietu Ķekavas novada administratīvajā teritorijā saskaņā ar noteikumu 4.1. apakšpunktu, ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešu laikā pēc bērna piedzimšanas. Ja persona objektīvu iemeslu dēļ nokavējusi pabalsta pieprasīšanas termiņu, Sociālais dienests, izvērtējot konkrētos apstākļus, ir tiesīgs pieņemt lēmumu par pabalsta piešķiršanu.”.*

4. Izteikt saistošo noteikumu 5.2.apakšpunktu šādā redakcijā:

*“5.2.pašvaldības pabalstu apbedīšanai piešķir 250,00 euro apmērā.”.*

5. Svītrot saistošo noteikumu 5.6.apakšpunktu.

6. Izteikt saistošo noteikumu 6.1., 6.2.apakšpunktu un 7.punktu šādā redakcijā:

*“6.1. pašvaldības pabalsts 3,00 euro dienā ambulatorās terapijas pasākumiem **tuberkulozes slimniekiem:***

*6.1.1. pašvaldības pabalsta saņemšanai jāiesniedz ārsta izziņa par pabalsta nepieciešamību ambulatorās ārstēšanās laikā;*

*6.1.2. pašvaldības pabalstu izmaksā par faktisko ambulatorās ārstēšanās laiku, iesniedzot izziņu par apmeklējumu iepriekšējā mēnesī;*

*6.2. Ikmēneša pašvaldības pabalsts līdz 150,00 euro apmērā **pacientiem ar hronisku nieru slimību, kuriem nepieciešama dialīze:***

*6.2.1.pašvaldības pabalsta saņemšanai jāiesniedz ārsta izziņa par dialīzes nepieciešamību;*

*6.2.2.pašvaldības pabalstu piešķir uz 6 (sešiem) kalendāra mēnešiem.*



**7.Pašvaldības pabalsts bērniem, kuriem noteikta invaliditāte:**

- 7.1. pašvaldības pabalsts bērniem, kuriem noteikta invaliditāte, nepārsniedzot 500,00 euro kalendāra gadā, saņemot pakalpojumus ārstniecības iestāžu reģistrā esošā, sertificētā institūcijā vai pie sociālai rehabilitācijai atbilstošu sertificētu pakalpojumu sniedzēja, ja bērns saņem medicīnisko rehabilitāciju vai sociālo rehabilitāciju, vai pabalstu kompleksai terapijai, tai skaitā medikamentu iegādei, kas nepieciešami ar invaliditāti saistīto saslimšanu ārstēšanai;
- 7.2. pašvaldības pabalsta saņemšanai jāiesniedz:
  - 7.2.1. iesniegums;
  - 7.2.2. ārsta izsniegta izziņa par rehabilitācijas pakalpojuma vai medikamentu lietošanas nepieciešamību;
  - 7.2.3. ārstniecības iestādes vai sertificēta speciālista izrakstīts rēķins vai čeki ar rekvizītiem (bērna vārds, uzvārds, personas kods) par medicīnisko vai sociālo rehabilitāciju, komplekso terapiju vai medikamentu iegādi ne vēlāk kā 6 (sešu) mēnešu laikā no izdevumu rašanās brīža.
- 7.3. apmaksa par saņemto rehabilitācijas pakalpojumu vai medikamentu iegādi tiek veikta 10 (desmit) darba dienu laikā;
- 7.4. iesniegumu par pabalsta piešķiršanu pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim.”.

7. Izteikt saistošo noteikumu 12.1., 12.2. un 12.3.apakšpunktu šādā redakcijā:

- “12.1.pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai piešķir klientam individuālās sociālās rehabilitācijas procesā mērķiem, kam nav paredzēti citi noteikumos noteiktie pabalsti;
- 12.2.sociālā darba speciālists, pēc klienta individuālo vajadzību un resursu izvērtēšanas, izstrādā individuālo sociālās rehabilitācijas plānu;
- 12.3. pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai vienai personai piešķir līdz 500,00 euro kalendāra gadā.”.

8.Papildināt saistošos noteikumus ar 12.<sup>1</sup> punktu šādā redakcijā:

**“12.<sup>1</sup> Pašvaldības pabalsts aizgādņībā esošo personu aizgādņiem:**

- 12.<sup>1</sup> 1. tiesības saņemt pašvaldības pabalstu ir personai, kuru pašvaldības iestāde “Ķekavas novada bāriņtiesa” (turpmāk - Bāriņtiesa) ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni (turpmāk – aizgādnis) pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju vai nodibinājusi pagaidu aizgādņību (turpmāk – aizgādņībā esoša persona), ja aizgādnis vai pagaidu aizgādnis nesaņem pabalstu par aizgādņībā esošu personu citā pašvaldībā;
- 12.<sup>1</sup> 2. pašvaldības pabalsta apmērs aizgādņim par katru aizgādņībā esošu personu ir 30,00 euro mēnesī vai 15,00 euro mēnesī, ja aizgādņībā esoša persona saņem pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem;
- 12.<sup>1</sup>3. aizgādņībā esošas personas divu vai vairāk aizgādņu gadījumā pabalstu izmaksā vienam aizgādņim;
- 12.<sup>1</sup>4. pabalsta saņemšanai aizgādnis iesniedz Sociālajam dienestam iesniegumu par pabalsta piešķiršanu;
- 12.<sup>1</sup>5. papildu informāciju lēmuma pieņemšanai par pabalsta piešķiršanu Sociālais dienests iegūst no Bāriņtiesas;
- 12.<sup>1</sup>6. viena mēneša laikā no visu dokumentu saņemšanas Sociālais dienests pieņem lēmumu par pabalsta piešķiršanu, vai par atteikumu piešķirt pabalstu, norādot atteikuma pamatojumu un lēmuma apstrīdēšanas kārtību;
- 12.<sup>1</sup>7. pabalstu piešķir no dienas, kad aizgādnis iesniedzis iesniegumu par pabalsta piešķiršanu;

- 12.<sup>1</sup>8. pabalstu par iepriekšējo mēnesi izmaksā līdz nākamā mēneša 15. datumam, pārskaitot uz aizgādņa iesniegumā norādīto kredītiestādes norēķinu kontu;
- 12.<sup>1</sup>9. pabalstu par nepilnu mēnesi izmaksā proporcionāli dienu skaitam mēnesī;
- 12.<sup>1</sup>10. aizgādnim, kuram piešķirts pabalsts, ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informēt Sociālo dienestu, ja aizgādnībā esošā persona:
- 12.<sup>1</sup> 10.1. saņem pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem;
  - 12.<sup>1</sup> 10.2. atgriezies dzīvesvietā no ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas vai no specializētās ārstniecības iestādes personām ar garīga rakstura traucējumiem;
  - 12.<sup>1</sup> 10.3. mirusi;
- 12.<sup>1</sup> 11. ja aizgādnis neinformē Sociālo dienestu par noteikumu 12.<sup>1</sup> 10. apakšpunktā minētajiem apstākļiem un turpināja saņemt pabalstu, viņam ir pienākums atmaksāt pašvaldībai nepamatoti saņemtā pabalsta summu, pretējā gadījumā to piedzen tiesas ceļā;
- 12.<sup>1</sup> 12. pabalsta izmaksu pārtrauc vai izbeidz, ja:
- 12.<sup>1</sup> 12.1. aizgādnis vai aizgādnībā esoša persona ir mirusi;
  - 12.<sup>1</sup> 12.2. Bāriņtiesa pieņem lēmumu par aizgādņa atcelšanu, atstādināšanu vai atlaišanu no aizgādņa pienākumu pildīšanas;
  - 12.<sup>1</sup> 12.3. tiesa aizgādnībā esošajai personai atceļ rīcībspējas ierobežojumu, izbeidz pagaidu aizgādnību vai beidzies tiesas nolēmuma darbības termiņš par pagaidu aizgādnības nodibināšanu;
- 12.<sup>1</sup> 13. Bāriņtiesa 3 (trīs) darba dienu laikā rakstveidā informē Sociālo dienestu par noteikumu 12.<sup>1</sup> 12.2. apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanu;
- 12.<sup>1</sup> 14. pabalstu par mēnesi, kurā tā izmaksā pārtraukta, vai izbeigta noteikumu 12.<sup>1</sup> 12. apakšpunktā minētajos gadījumos, izmaksā proporcionāli dienu skaitam mēnesī no noteikumu 12.<sup>1</sup> 2. apakšpunktā noteiktā pabalsta apmēra.”.

Domes priekšsēdētājs:

(PARAKSTS\*)

J.Žilko

**Saistošo noteikumu Nr. \_\_\_\_/2024**  
**“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos**  
**Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju””**  
**paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>1.Pašvaldību likuma 44. panta otrā daļa noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.</p> <p>2.Ar grozījumiem Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 24.maija saistošajos noteikumos Nr.7/2023 “Pabalsti Ķekavas novadā, neizvērtējot materiālo situāciju” (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.7/2023) tiek palielināti pabalstu apmēri šādiem pašvaldības pabalstiem:</p> <p><b>1) pašvaldības pabalsta apbedīšanai</b> apmērs tiek palielināts <b>no 200,00 euro uz 250,00 euro;</b></p> <p><b>2)pašvaldības pabalsta ambulatorās terapijas pasākumiem tuberkulozes slimniekiem</b> apmērs tiek palielināts <b>no 2,00 euro dienā uz 3,00 euro dienā;</b></p> <p><b>3) ikmēneša pašvaldības pabalsta pacientiem ar hronisku nieru slimību, kuriem nepieciešama dialīze,</b> apmērs tiek palielināts <b>no līdz 100,00 euro uz līdz 150,00 euro;</b></p> <p><b>4)pašvaldības pabalsta bērniem, kuriem noteikta invaliditāte,</b> apmērs tiek palielināts <b>no 300,00 euro kalendāra gadā uz 500,00 euro kalendāra gadā;</b></p> <p><b>5) pabalsta sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai</b> apmērs tiek palielināts <b>no 300,00 euro kalendāra gadā uz 500,00 euro kalendāra gadā.</b></p> <p>3.Ar grozījumiem saistošie noteikumi Nr.7/2023 tiek papildināti ar 7.4.apakšpunktu, kurā tiek noteikts, ka iesniegumu par noteikumu 7.punktā noteikto pabalstu pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim, lai iesniegumu varētu apstrādāt un pabalstu izmaksāt līdz attiecīgā gada 31.decembrim.</p> <p>4. Ar grozījumiem saistošo noteikumu Nr.7/2023 12.1.apakšpunktā tiek noteikts, ka pabalstu sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai piešķir klientam individuālās sociālās rehabilitācijas procesā mērķiem, kam nav paredzēti citi noteikumos noteiktie pabalsti.</p> <p>5.Saistošie noteikumi Nr.7/2023 tiek papildināti ar jaunu punktu – 12.<sup>1</sup> Pašvaldības pabalstu aizgādībā esošo personu aizgādņiem.</p> <p>Saskaņā ar Civillikuma 355.pantu aizgādņus pār pilngadīgajiem pēc tiesas sprieduma ieceļ attiecīgā bāriņtiesa. Bāriņtiesa par aizgādni var iecelt personas izraudzīto aizgādni, aizgādībā nododamā laulāto vai kādu no tuvākajiem radniekiem.</p>

Diemžēl ne visām personām, kurām ar tiesas lēmumu nodibināta pagaidu aizgādība vai kurām tiesa ierobežojusi rīcībspēju garīga rakstura vai citu veselības traucējumu vai izšķērdīgas dzīves, kā arī alkohola vai citu apreibinošu vielu pārmērīgas lietošanas dēļ, ir laulātais vai tuvs radnieks vai arī iepriekš minētās personas nevar uzņemties aizgādņa pienākumus savas veselības vai citu iemeslu dēļ.

Aizgādnis arī no valsts nesaņem atlīdzību par aizgādņa pienākumu pildīšanu.

Lai motivētu personas uzņemties aizgādņa pienākumus un atbalstītu personas, kuras bāriņtiesa ir iecēlusi par aizgādņiem pilngadīgai personai un kuras apzinīgi pilda savus pienākumus, pašvaldība ir noteikusi materiālā atbalsta veidu – pašvaldības pabalstu aizgādņībā esošo personu aizgādņiem.

Minēto pašvaldības pabalstu ir tiesības saņemt personai, kuru pašvaldības iestāde “Ķekavas novada bāriņtiesa” (turpmāk - Bāriņtiesa) ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni (turpmāk – aizgādnis) pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju vai nodibinājusi pagaidu aizgādību (turpmāk – aizgādņībā esoša persona), ja aizgādnis vai pagaidu aizgādnis nesaņem pabalstu par aizgādņībā esošu personu citā pašvaldībā.

Pašvaldības pabalsta apmērs aizgādņim par katru aizgādņībā esošu personu ir 30,00 *euro* mēnesī vai 15,00 *euro* mēnesī, ja aizgādņībā esoša persona saņem pakalpojumu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem.

Pašvaldības pabalsts aizgādņībā esošo personu aizgādņiem ir pašvaldības brīvprātīgā iniciatīva atbilstoši Pašvaldību likuma 5.pantam.

6. Ņemot vērā VARAM norādījumus, saistošo noteikumu Nr.7/2023 1.punkts tiek papildināts ar vārdiem “*kuri tiek piešķirti, kā pašvaldības brīvprātīgās iniciatīvas*”.

7. Ņemot vērā VARAM norādījumus, saistošo noteikumu Nr.7/2023 4.2.apakšpunktā tiek svītroti vārdi “*uzrādot bērna dzimšanas apliecības oriģinālu*” un svītrots 5.6.1.apakšpunkts, jo vienotās pašvaldību sistēmas (VPS) Sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu administrēšanas lietojumprogramma (SOPA) ir pieslēgta vairākām informācijas sistēmām (piemēram, Veselības un darbību ekspertīzes ārstu valsts komisijas (VDEĀVK) informācijas sistēmai, Pilsonības un migrācijas lietu pārvaldes Iedzīvotāju reģistram), līdz ar to informācijai par personas dzimšanu un/vai nāvi ir jābūt pieejamai pašvaldības lietojumprogrammā SOPA.

8. Ņemot vērā VARAM norādījumus, saistošo noteikumu Nr.7/2023 4.2.apakšpunktā tiek svītroti vārdi “*un bērna vecāka personas apliecinošu dokumentu*” un svītrots 5.6.2.apakšpunkts, jo privātpersonai, iesniedzot iesniegumu

	<p>elektroniski, nevarēs tikt nodrošināta prasība par personas apliecinājoša dokumenta uzrādīšanu. Iesniegumu likuma 3.panta trešā daļa nosaka, ka iesniegumu var iesniegt rakstveidā, elektroniskā veidā vai izteikt mutvārdos. Savukārt saskaņā ar Oficiālās elektroniskās adreses likuma 5.panta otro daļu Oficiālo elektronisko adresi var izmantot Fizisko personu reģistrā reģistrēta fiziskā persona no 14 gadu vecuma. Atbilstoši 12.panta pirmajai daļai, ja ir aktivizēts oficiālās elektroniskās adreses konts, valsts iestāde un privātpersona sazinās elektroniski un elektronisko dokumentu nosūta, izmantojot oficiālo elektronisko adresi.</p>
<p>2.Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) budžetu:</p> <p>1.samazina vai palielina ieņēmumu daļu – nav attiecināms;  2.samazina vai palielina izdevumu daļu – <b>2024. gada budžetā saistošajos noteikumos paredzētajiem pabalstiem nepieciešami 41 125,00 euro, jo:</b></p> <p>1) pašvaldības pabalstam apbedīšanai – <b>12 500 euro;</b>  2) pašvaldības pabalstam ambulatorās terapijas pasākumiem tuberkulozes slimniekiem - <b>1825,00 euro;</b>  3) ikmēneša pašvaldības pabalstam pacientiem ar hronisku nieru slimību, kuriem nepieciešama dialīze - <b>4800,00 euro;</b>  4) pašvaldības pabalstam bērniem, kuriem noteikta invaliditāte – <b>10 000,00 euro;</b>  5) pabalstam sociālās rehabilitācijas mērķu sasniegšanai- <b>3000,00 euro;</b>  6) pašvaldības pabalstam aizgādņībā esošo personu aizgādņiem – <b>9000,00 euro.</b></p>
<p>3.Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Sociālā ietekme – plānots, ka saistošie noteikumi pozitīvi ietekmēs mērķgrupu, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums. Saistošie noteikumi veicinās finansiāli labvēlīgāku stāvokli un samazinās nevienlīdzību, kā arī uzlabos iedzīvotāju dzīves kvalitāti.</p> <p>Ietekme uz vidi - nav paredzēta.  Ietekme uz iedzīvotāju veselību – iespējams uzlabosies.  Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā- nav paredzēta.  Ietekme uz konkurenci - nav paredzēta.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var vērsties Ķekavas novada sociālajā dienestā (turpmāk – Sociālais dienests).</p> <p>Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt pašvaldībā pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā.</p>

	<p>Pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā pieņemtu lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.</p> <p>Saistošie noteikumi tiks publicēti oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un ievietoti pašvaldības mājas lapā.</p> <p>Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktā noteiktajai pašvaldības funkcijai nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus, kā arī Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 11.punktā noteiktajai pašvaldības funkcijai īstenot bērnu un aizgādībā esošo personu tiesību un interešu aizsardzību.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.</p>
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	<p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Sociālais dienests.</p> <p>Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija, reorganizācija, vai jaunu darba vietu izveide.</p>
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai.</p> <p>Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p>
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projektu izstrādājis Sociālais dienests.</p> <p>Saistošo noteikumu izstrādes gaitā nav veiktas konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām.</p> <p>Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā sabiedrības viedokļa noskaidrošanai no <b>13.03.2024. līdz 27.03.2024.</b></p> <p><b>25.03.2024.</b> no Ķekavas novada bāriņtiesas tika saņemts priekšlikums saistošo noteikumu 12.<sup>1</sup> punktu izteikt šādā redakcijā:</p> <p><i>"12.<sup>1</sup> 1. tiesības saņemt pašvaldības pabalstu ir personai, kuru <b>bāriņtiesa</b> ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni (turpmāk – aizgādnis) pilngadīgai personai, kurai tiesa ir ierobežojusi rīcībspēju vai nodibinājusi pagaidu aizgādību (turpmāk – aizgādībā esoša persona), ja:</i></p> <p><i>12.<sup>1</sup> 1.1. aizgādībā esošas personas deklarētā <b>un faktiskā</b> dzīvesvieta ir Ķekavas novada administratīvajā teritorijā;</i></p> <p><i>12.<sup>1</sup> 1.2. aizgādībā esošas personas deklarētā dzīvesvieta bija Ķekavas novada administratīvajā teritorijā līdz pakalpojuma saņemšanai ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem."</i></p>

1. Priekšlikums, ka tiesības saņemt pašvaldības pabalstu ir personai, kuru par aizgādni vai pagaidu aizgādni ir iecēlusi jebkuras administratīvās teritorijas bāriņtiesa, ne tikai, ja personu par aizgādni vai pagaidu aizgādni ir iecēlusi Ķekavas novada bāriņtiesa. Tādējādi Ķekavas novada pašvaldība sniegtu atbalstu aizgādņiem vai pagaidu aizgādņiem, kuri izvēlējušies Ķekavas novadu par piemērotāko un labāko dzīvesvietu aizgādībā esošo personu aprūpei, sociālo pakalpojumu saņemšanai un integrēšanai sabiedrībā.

Ietekme uz Ķekavas novada pašvaldības budžetu šajā gadījumā nebūtu liela, jo šobrīd Ķekavas novadā šādam kritērijam atbilst viena ilgstoši dzīvojoša persona ar ierobežotu rīcībspēju, kurai tiek nodrošināta aprūpe mājās, bet lēmumu par aizgādņa iecelšanu pieņemusi citas administratīvās teritorijas bāriņtiesa pirms 15 gadiem.

Iepriekšminēto priekšlikumu Sociālais dienests neņem vērā. Finansiāla atbalsta nodrošināšana aizgādņiem ir pašvaldības brīvprātīga iniciatīva, attiecīgi pašvaldība savos saistošajos noteikumos var noteikt kritērijus šāda atbalsta saņemšanai.

Ķekavas novada pašvaldība, samērā ar sava budžeta iespējām, nosaka kritēriju, ka pašvaldības pabalstu piešķir personai, kuru pašvaldības iestāde "Ķekavas novada bāriņtiesa" ir iecēlusi par aizgādni vai pagaidu aizgādni.

Norādāms, ka ne visās Latvijas pašvaldībās ir pabalsts aizgādībā esošu personu aizgādņiem, un pastāv varbūtība, ka aizgādībā esošai personai mainot deklarēto dzīvesvietu, tās aizgādnis vai pagaidu aizgādnis var zaudēt šo atbalsta veidu.

Saistošajos noteikumos ietvertais nosacījums ir labvēlīgs aizgādņiem un pagaidu aizgādņiem, jo tie tiks atbalstīti, turpinot saņemot pašvaldības pabalstu, arī tādā gadījumā, ja aizgādībā esoša persona mainīs savu deklarēto dzīves vietu uz citu administratīvo teritoriju, piemēram, tiks ievietota ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, kas atrodas citā pašvaldības administratīvajā teritorijā.

2. Priekšlikums, ka, lai saņemtu pašvaldības pabalstu, ne tikai aizgādībā esošas personas deklarētai, bet arī faktiskai dzīvesvietai ir jābūt Ķekavas novada administratīvajā teritorijā.

Iepriekšminēto priekšlikumu Sociālais dienests neņem vērā, jo, lai pārbaudītu aizgādībā esošas personas faktisko dzīvesvietu, Sociālajam dienestam ir nepieciešami papildus cilvēkresursi, šāds pienākums ir papildus administratīvais slogs.

	<p>3.Priekšlikums 12.<sup>1</sup> 1.2. apakšpunktu papildināt ar “<i>specializēto ārstniecības iestādi personām ar garīga rakstura traucējumiem</i>”.</p> <p>Papildinot saistošo noteikumu 12.<sup>1</sup> 1.2. apakšpunktu, nosakot, ka pabalsts aizgādņiem tiek piešķirts arī tad, ja aizgādībā esošas personas deklarētā dzīvesvieta bija Ķekavas novada administratīvajā teritorijā līdz pakalpojuma saņemšanai specializētajā ārstniecības iestādē personām ar garīga rakstura traucējumiem, tiks atbalstīti aizgādņi, kuriem savu aizgādājamo aprūpe ir jānodrošina šajās iestādēs un pastāv risks ilgstoša pakalpojuma saņemšanas gadījumā zaudēt deklarēto dzīvesvietu Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, bet ārstniecības iestādes neļauj deklarēt dzīvesvietu ārstniecības iestādē.</p> <p>Iepriekš minēto priekšlikumu Sociālais dienests ņem vērā un atbilstoši priekšlikumam papildina attiecīgos saistošo noteikumu punktus.</p>
--	---

Domes priekšsēdētājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko





# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_.

### LĒMUMS Nr. \_.

#### **Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” 2024. gada darba plāna apstiprināšanu**

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” 2024. gada darba plāna projektu, konstatēts, ka darba plāna projekts ir izstrādāts atbilstoši aģentūras vidēja termiņa darbības stratēģijai un budžetam, un ir apstiprināms ar domes lēmumu, kā arī darba plāna projektā ir noteikti gada laikā sasniedzamie rezultāti un šo rezultātu sasniegšanai veicamās aktivitātes.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 3. un 21. punktu,
- Publisko aģentūru likuma 20. panta otrās daļas 3. punktu, 23. panta pirmo un sesto daļu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo jautājumu komitejas 2024. gada 16. aprīļa sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_ balsīm “Par”,  
“Pret” – \_\_\_\_, “Atturas” – \_\_\_\_,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” 2024. gada darba plānu (pielikumā).
2. Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” direktoram nodrošināt aģentūras 2024. gada darba plāna izpildi.

Pielikumā: Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” 2024. gada darba plāna projekts.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) J.Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_\_

**LĒMUMS Nr. \_\_**

**Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” vidēja termiņa darbības stratēģijas 2024.-2026.gadam apstiprināšanu**

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” vidēja termiņa darbības stratēģijas 2024.-2026.gadam projektu, konstatēts, ka stratēģijas projekts ir izstrādāts atbilstoši Publisko aģentūru likuma prasībām un ir apstiprināms ar domes lēmumu.

**Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 3. un 21.punktu,
- Publisko aģentūru likuma 20.panta otrās daļas 1.punktu, 23.panta pirmo, trešo, ceturto un piekto daļu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo jautājumu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar \_\_ balsīm „Par”-, „Pret” – \_\_, „Atturas” – \_\_,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” vidēja termiņa darbības stratēģiju 2024.-2026.gadam (pielikumā).
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram kontrolēt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās stratēģijas izpildi.
3. Noteikt, ka Ķekavas novada pašvaldības aģentūra “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” ir atbildīga par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās stratēģijas īstenošanu.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram nodrošināt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās stratēģijas publicēšanu Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.

Pielikumā: Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” vidēja termiņa darbības stratēģijas 2024.-2026.gadam projekts.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko

Vidēja termiņa darbības stratēģija 2024.-2026.

Apstiprināts ar Ķekavas novada domes

2024.gada \_\_\_\_\_ sēdes

Lēmumu Nr. \_\_ (protokols Nr. \_\_ )

**Pašvaldības aģentūras „Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes  
centrs”**

**VIDĒJA TERMIŅA DARBĪBAS STRATĒGIJA**

**2024.-2026.gadam**

Vidēja termiņa darbības stratēģija 2024.-2026.

Ķekava, Ķekavas novads, 2024

## SATURA RĀDĪTĀJS

Ievads.....	3
I Aģentūras darbības pilnvarojums un pienākumi.....	4
II Iepriekšējā darbības periodā (2021.-2023.g.) plānotie uzdevumi un sasniegtie rezultāti.....	7
III Esošās situācijas apraksts .....	16
1. Aģentūras ēku pašreizējais raksturojums.....	16
2. Aģentūras sniegto pakalpojumu vispārējs raksturojums.....	18
3. Aģentūras finansējuma un personālsastāva raksturojums.....	28
4. Klientu apmierinātības rādītāji.....	30
5. Aģentūras darbības izvērtējums .....	37
IV Stratēģiskā daļa.....	39
6. Aģentūras misija, vīzija un ilgtermiņa mērķis .....	39
7. Aģentūras izvirzītie mērķi 2024.-2026.gadam.....	39
V Finansējuma izlietojuma principi .....	41
VI Rīcības plāns un sasniedzamie rezultāti .....	42
VII Stratēģijas aktualizēšanas un novērtēšanas kārtība.....	48

## **IEVADS**

Stratēģija ir dokuments, kas izstrādāts, lai nodrošinātu koordinētus un mērķtiecīgus veselības un sociālās aprūpes pakalpojumus.

Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” (turpmāk arī – Aģentūra) darbības un attīstības stratēģija ir vidēja termiņa plānošanas dokuments laika posmam no 2024. līdz 2026.gadam.

Aģentūras darbības un attīstības stratēģijā aprakstīts Aģentūras darbības pilnvarojums un pienākumi, iepriekšējā plānošanas periodā sasniegto rezultātu izvērtējums, esošās situācijas raksturojums un veselības un sociālo pakalpojumu rīcības plāns, nosakot galvenos darbības virzienus, to mērķus, plānotos rezultātus, finansējuma avotus, iesaistītās institūcijas un izpildes laiku.

Darbības un attīstības stratēģija izstrādāta, pamatojoties uz Aģentūras nolikumu, iekšējās kārtības noteikumiem, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, Ārstniecības likumu, un citiem normatīvajiem aktiem un plānošanas dokumentiem.

## I AĢENTŪRAS DARBĪBAS PILNVAROJUMS UN PIENĀKUMI

Pašvaldības aģentūra „Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” ir Ķekavas novada domes pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kura īsteno domes funkcijas veselības un sociālās aprūpes organizēšanas jomā Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, nodrošinot Ķekavas novada iedzīvotājiem veselības un sociālās aprūpes pieejamību saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Aģentūras juridiskā adrese un atrašanās vieta – Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123.

Aģentūra darbojas uz nolikuma pamata, ievērojot Publisko aģentūru likumu, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumu, Ārstniecības likumu, domes lēmumus un noteikumus, kā arī citus spēkā esošos normatīvos aktus, kas reglamentē sociālo un ārstniecības pakalpojumu sniedzēju darbību.

Aģentūras uzdevums ir realizēt Pašvaldību likumā, Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likumā, Ārstniecības likumā, likumā „Par sociālo drošību” un citos normatīvajos aktos pašvaldībai noteiktos pienākumus veselības un sociālās aprūpes jomā.

Pašvaldības aģentūra „Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, atbilstoši nolikumam, veic sekojošas funkcijas:

- izstrādā Aģentūras stratēģiju, kurā ietverta veselības un sociālās aprūpes jomas stratēģiskās attīstības sadaļas un gada darbības plānu;
- apzina personu loku sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai;
- apzina, izvērtē un analizē novada iedzīvotāju veselības stāvokli, arī infekciju un citu slimību izplatību un iedzīvotāju riska faktorus;
- sniedz veselības un sociālās aprūpes pakalpojumus;
- organizē veselības aprūpes pieejamību;
- sniedz personām informāciju par tiesībām saņemt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus un to sniegšanas kārtību;
- konsultē un psiholoģiski atbalsta aprūpējamās personas ģimenes locekļus, ja viņi paši nodrošina personas aprūpi;
- nodrošina ēdināšanu trūcīgiem un maznodrošinātām pensijas vecuma personām un personām ar invaliditāti aģentūras ēdnīcā vai piegādājot tiem pārtikas produktus dzīvesvietā;
- sniedz sociālās rehabilitācijas pakalpojumus personām dzīvesvietā;
- organizē dienas centru darbību;
- sniedzot veselības un sociālos pakalpojumus, nodrošina starpprofesionāļu un starpinstitucionālu sadarbību;
- savas kompetences ietvaros sadarbojas ar nevalstiskām organizācijām;
- piedalās projektu izstrādē papildus finansējuma piesaistei;
- apsaimnieko aģentūrai valdījumā nodoto īpašumu un slēdz nomas līgumus;
- slēdz līgumus ar Nacionālo veselības dienestu.

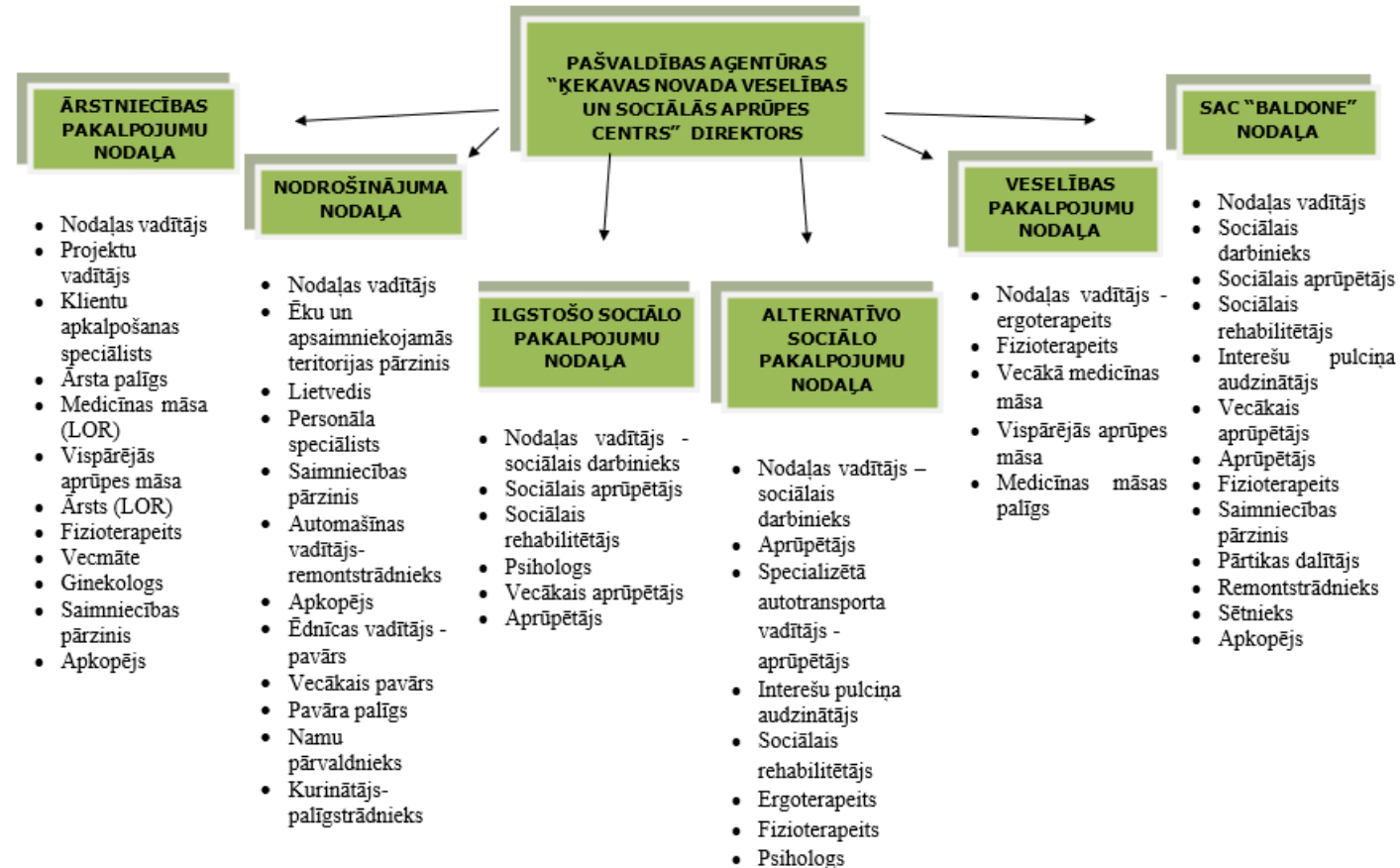
Aģentūras darbu vada Ķekavas novada domes iecelts direktors, kas rīkojas saskaņā ar Publisko aģentūru likumā, Aģentūras nolikumā minētajiem noteikumiem. Aģentūras struktūrvienības darbojas atbilstoši Aģentūras direktora apstiprinātam struktūrvienību nolikumam. Struktūrvienību darbu vada Aģentūras iecelts struktūrvienības vadītājs. Katrai struktūrvienībai ir savs darbības mērķis.

Ar Ķekavas novada domes 2021.gada 17.novembra lēmumu Nr.6 (protokols Nr.19/2021) likvidēta pašvaldības iestāde “Sociālās aprūpes centrs “Baldone””, reģ. Nr.40900003358, pievienojot to Aģentūrai, kā rezultātā Sociālās aprūpes centrs “Baldone” beidza pastāvēt. Tika veiktas izmaiņas Aģentūras struktūrā, kas stājās spēkā 2022.gada 1.janvārī, jaunajā aģentūras struktūrshēmā ietverot jaunu nodaļu “Sociālās aprūpes centrs “Baldone””, turpmāk arī – SAC Baldone.

Ar Ķekavas novada domes 2023.gada 5.aprīļa lēmumu Nr.3 (protokols Nr.7) nolemts Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas ambulance” pievienot Aģentūrai līdz 2024.gada 1.janvārim, nosakot, ka Aģentūra no 2024.gada 1.janvāra ir PA “Ķekavas ambulance” funkciju, tiesību, saistību, finanšu līdzekļu, mantas un lietvedības pārņēmēja. Aģentūras struktūrshēma papildināta ar jaunu nodaļu “Ārstniecības pakalpojumu nodaļa”. Šī nodaļa īsteno pašvaldības funkcijas veselības aprūpes organizēšanas jomā.



Aģentūras struktūrshēma



## **II IEPRIEKŠĒJĀ DARBĪBAS PERIODĀ (2021.-2023.g.) PLĀNOTIE UZDEVUMI UN SASNIEGTIE REZULTĀTI**

**Mērķis (SM1)** - Nodrošināt sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniedzēju tīklu

### **1. darbības virziens - Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību ilgstošas sociālās aprūpes centrā, palielināt centra kapacitāti.**

**1.1.** Nodrošināt esošo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojums ar katru gadu tiek uzlabots un pilnveidots. Tiek risināti jautājumi ne tikai par klientu sociālo aprūpi, bet arī par sociālo rehabilitāciju un saturīgām brīvā laika pavadīšanas iespējām. Lai ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumi būtu interesanti klientiem, klientu piederīgajiem un pašvaldībām, kā arī varētu konkurēt ar citiem līdzīgiem centriem, pārskata periodā piesaistīts vēl viens aprūpētājs un 3 medicīnas māsas palīgi. Izmantojot ārpakalpojumu, piesaistīts frizieris un podologs (veic pēdu ārstniecisko aprūpi klientiem, kuriem ir problemātiskas un/vai bojājumu skartas pēdas). Lai nodrošinātu individuālu pieeju katram klientam, izveidotas trīs vecākā aprūpētāja vietas. Vecākais aprūpētājs veic aprūpi klientiem, kuri paši sevi nevar aprūpēt, koordinē aprūpētāju darbu konkrētai klientu grupai, uzrauga aprūpes procesa pareizu dokumentēšanu, nodrošina ievadapmācības jaunajiem aprūpētājiem.

Aprūpes centra klienti tiek grupēti atbilstoši aprūpes līmeņiem, nosakot katram līmenim nepieciešamo pakalpojumu apjomu un piesaistāmo personālu.

Lai nodrošinātu kvalitatīva pakalpojuma sniegšanu klientam un pēc iespējas labāku risinājumu problēmsituācijās, Aprūpes centrā darbojas starpprofesionāļu komanda. Starpprofesionāļu komandas darbība dod iespēju uzlabot pakalpojumu kvalitāti. Veiksmīga komanda balstās uz savstarpējo atbalsta tīklu, kas sastāv no dažādiem profesionāļiem – sociālā darba speciālistiem: sociāliem darbiniekiem, sociāliem aprūpētājiem, sociāliem rehabilitētājiem, mediķiem u.c. speciālistiem.

Mērķis tiek īstenots, pilnveidojot Aģentūras dokumentāciju, nosakot kvalitātes prasības un kontroli, izstrādājot rīcības plānu un atvieglot procedūras.

**1.2.** Paplašināt Aprūpes centra telpas, iekārtojot 10 istabas gulošiem klientiem un klientiem ar ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem.

Nav izpildīts. Mērķis izvietot klientus ar ļoti smagiem funkcionāliem traucējumiem ēkas Gaismas ielā 19 k-8 2.stāvā, kur iepriekš bija izvietots dienas aprūpes centrs “Gaismas iela”, nav realizējies. Šobrīd šie klienti izvietoti ēkas 3.stāvā.

Ēkas 2.stāvā plānots iekārtot darbinieku kabinetus.

Ēkas 1.stāvā darbinieku kabinetu vietā plānots izveidot funkcionālo speciālistu kabinetus vai izmantot tos ārstniecībai.

**1.3.** Izveidot pasākumu kopumu paliatīvo klientu aprūpei.

Nodrošināts sociālās aprūpes pakalpojums paliatīvajiem klientiem un viņu ģimenes locekļiem.

Nav izpildīts. Plānots, ka paliatīvo aprūpi varētu sniegt kā ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas pakalpojuma sastāvdaļu. Ar katru gadu arvien vairāk ilglaicīgai aprūpei tiek uzņemti klienti, kuru funkcionālo traucējumu smaguma pakāpe atbilst smagākajam 4.aprūpes līmenim, ar neizārstējamām slimībām, kad dzīvildze ir ierobežota, bet precīzi nav nosakāma. Šeit prioritāra ir sāpju un citu simptomu, tāpat kā sociālo, psiholoģisko un garīgo problēmu kontrole. Klientam ir vajadzīga gan sociāla, gan medicīniskā palīdzība.

**1.4.** Nodrošināt pietiekošu darbinieku skaitu diennakts medicīniskai uzraudzībai.

Nav izpildīts. Diennakts medicīniskās uzraudzības pakalpojuma pieejamību nav iespējams nodrošināt kvalificētu speciālistu trūkuma dēļ. Slimnīcās ārstniecības personu vidējais atalgojuma līmenis ir lielāks nekā sociālās aprūpes centros, līdz ar to nespējam konkurēt ar slimnīcām darbinieku piesaistē. Pārskata periodā papildus izveidota 1 vispārējās aprūpes māsas darba vieta un 3 medicīniskās māsas palīgu darba vietas. Līdz ar to medicīnisko uzraudzību ir iespējams nodrošinātu arī brīvdienās un svētku dienās.

**2. darbības virziens - Nodrošināt un pilnveidot alternatīvās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus novadā.**

**2.1.** Nodrošināt dienas aprūpes centra "Gaismas iela" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Dienas aprūpes centrs "Gaismas iela" personām ar īpašām vajadzībām darba dienās dienas laikā nodrošina nepieciešamo speciālistu atbalstu. Katru dienu centru apmeklē 12-13 personas no Ķekavas novada pagastiem, izmantojot pašvaldības nodrošinātu transportu, kam nepieciešams. Ikdienā nodrošināta sociālā darbinieka un psihologa pieejamība, tiek sniegtas radošās un mūzikas terapijas nodarbības, regulāri notiek vingrošana. Ar aprūpētāja palīdzību klientam ir iespēja nomazgāties dušā, pašam izmazgāt veļu, sekot personīgai higiēnai.

Nodarbību dažādošanai dienas aprūpes centrs ik gadu piesaista brīvprātīgos. Pārskata periodā piesaistīta keramiķe ar pieredzi darbā ar klientiem ar garīga rakstura traucējumiem. Nodarbības notiek reizi nedēļā. Vasaras periodā tiek piesaistīti skolnieki, skolēnu vasara nodarbinātības pasākuma ietvaros. Pārskata periodā nodarbināti 3 skolēni.

**2.2.** Projekta „Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Ķekavas novada pašvaldībā”, projekta Nr. 9.3.1.1/19/I/025 realizācija: Izveidot sabiedrībā balstītu pakalpojumu infrastruktūru ēkas Gaismas iela 19 k.8, 5.stāvā (400 kv.m apjomā).

Realizēta projekta Nr.9.3.1.1/19/I/025 "Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Ķekavas novada pašvaldībā" 1.kārta, radīti priekšnosacījumi sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu sniegšanai personām ar garīga rakstura traucējumiem un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu nodrošināšanai bērniem ar funkcionāliem traucējumiem. Ēkas Gaismas ielā 19 k.8, Ķekavā 5.stāvā 400 kv.m plašajās telpās cilvēkiem ar garīga rakstura traucējumiem ir izveidota zāle fiziskajām aktivitātēm, radošo nodarbību telpa, atpūtas telpa un virtuve ar aprīkojumu. Savukārt bērniem ar funkcionāliem traucējumiem izveidota sociālo rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas vieta, kur varēs saņemt ne vien psihologa un fizioterapeita, bet arī ergoterapeita pakalpojumus, kas līdz šim bija pieejami tikai Rīgā un kaimiņu novados.

2023.gada 15.maijā, klātesot Labklājības ministrijas valsts sekretāram, Ķekavas novada domes priekšsēdētājam, centra klientiem, viņu tuviniekiem un viesiem, svinīgi tika atklātas jaunās telpas.

**2.3.** Nodrošināt dienas centra “Adatiņas” pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Nodrošināta pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas centra pakalpojumu sniegšana skolas vecuma bērniem, sociālā riska ģimenēm un personām pensijas vecumā. Personas var izmantot dienas centrā pieejamos pakalpojumus un apmeklēt nodarbības. Dienas centra pakalpojumus labprāt izmanto gan seniori, gan bērni.

**2.4.** Nodrošināta dienas centra “Rosme” pakalpojumu kvalitāte atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Dienas centru – tikšanās vietu “Rosme”, Valdlaučos pārskata periodā regulāri apmeklēja ap 8 pensijas vecuma personas. Tā mērķis ir nodrošināt organizētas brīvā laika pavadīšanas iespējas, veidojot interešu un socializācijas programmas pieaugušajiem un senioriem. Tikšanās vietā notiek grupu nodarbības un brīvā laika attīstoša un saturiska pavadīšana, iespēju robežās nodrošināta iespēja izmantot paredzētās telpas un tehnisko aprīkojumu u.tml. Reizi nedēļā tikšanās vietā tiek nodrošinātas sociāla darbinieka konsultācijas, lai sniegtu atbalstu dažādu sociālo situāciju un problēmu risināšanā. Sociālais darbinieks palīdz klientam uzlabot izpratni, atrisināt vai mazināt sociālās problēmas, attīstot paša klienta resursus un problēmrisināšanas prasmes un iesaistot klientu viņam noderīgās atbalsta sistēmās. Sociālais darbinieks organizē arī individuālas nodarbības (kognitīvo spēju uzturēšanai/attīstīšanai, sadzīves un sociālo prasmju attīstīšanai, fizisko aktivitāšu, radošās, interešu u.c. nodarbības speciālistu vadībā.

**2.5.** Nodrošināt sociālo grupu dzīvojamo māju “Lilijas” un “Lilijas 1” darbību.

Nodrošināts individuāls atbalsts sociālo problēmu risināšanā sociāli maz aizsargātām personām un ģimenēm ar bērniem, sniegta palīdzība dzīvokļa jautājuma risināšanā. Nodrošinātas telpas vietējo iedzīvotāju kopienas vajadzībām.

Sociālo māju īrniekiem ir radīti un tiek nodrošināti dzīvošanai un brīvā laika pavadīšanai piemēroti apstākļi – ērtas dzīvojamās telpas, labiekārtota saieta telpa, apzaļumota teritorija, ierādīti mazdārziņi. Izveidots publiskā interneta pieejas punkts. Radīta iespēja sabiedrībai, tuvējās apkārtnes iedzīvotājiem un īrniekiem, saturīgi pavadīt brīvo laiku, organizētas vingrošanas nodarbības, vispārīzglītojošie pasākumi un spēļu pēcpusdienas bērniem. Organizēti dažādu svētku un labdarības pasākumi.

Pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai iesaistīti sociālie partneri: Ķekavas novada Jaunatnes iniciatīvu centrs, Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra, biedrība “Jāņupes iedzīvotāji”, folkloras kopas un radošo darbnīcu vadītāji.

Iedzīvotājiem pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas sociālā darbinieka un psihologa konsultācijas.

**2.6.** Turpināt nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā.

Arvien pieaug pieprasījums pēc aprūpes mājās sociālajiem pakalpojumiem, kuru nepieciešamību cilvēkiem rada vecums, veselības stāvoklis, dzīve bez tuviniekiem un nevēlēšanās pamest mājas par labu sociālās aprūpes iestādēm, ir pieprasīts. Aprūpētāju palīdzība nepieciešama cilvēkiem, kuri vecuma vai garīgu un fizisku traucējumu dēļ nespēj veikt ikdienas mājas darbus un sevi apkopt. Aprūpes mājās pakalpojumu ikdienā nodrošina vadītājs – sociālais darbinieks, 6 aprūpētāji un 2 šoferi.

Visi aprūpētāji, kas veic aprūpi ir ar atbilstošu sagatavotību, ir saņēmuši aprūpētāja apliecību. Pārskata periodā aprūpes mājās pakalpojumi nodrošināti vidēji 42 personām.

**2.7.** Aprūpes mājas pakalpojuma pieejamības paplašināšana.

Administratīvi teritoriālās reformas rezultātā palielinājās pašvaldības administratīvā teritorija, kurā pašvaldība sniedz pakalpojumus. Aģentūra pēc reformas nodrošina aprūpes mājas pakalpojumu Baldones pilsētā un Baldones pagastā, kur iepriekš šāds pakalpojums nebija pieejams. Papildus izveidota 1 šofera un 1 aprūpētāja darba vieta. Pieprasījums pēc minētā pakalpojuma pieaug un šobrīd to nav iespējams nodrošināt pieprasītajā apmērā. Ir jāpalielina aprūpētāju skaits, kā arī jāpiesaista sociālais aprūpētājs.

**2.8.** Pilnveidot Aģentūras materiāltehnisko aprīkojumu - iegādāties vēl vienu specializēto autotransportu.

Pārskata periodā Aģentūra saņēmusi nomas lietošanā uz 5 gadiem automašīnu. Sākotnēji Aģentūra bija plānojusi iegādāties specializēto transportu, bet tā kā transportlīdzekļi, kas aprīkoti ar visu nepieciešamo gulošu cilvēku pārvadāšanai, ir ļoti dārgi, lai taupītu līdzekļus, nolemts izmantot pilna servisa auto nomu jeb ilgtermiņa auto nomu, rīkojot iepirkumu. Pilna servisa auto noma ir piemērota izvēle, lai veltītu laiku savai pamatdarbībai nevis rūpēm par auto. Fiksētais ikmēneša maksājums ietver ar transportlīdzekli saistītos ikdienas izdevumus, kas atvieglo budžeta plānošanu un vienlaikus kalpo arī kā aizsardzība pret cenu pieaugumu. Pilna servisa nomas maksājumi ir pamatdarbības izdevumi, un bilancē tie netiek atzīti par saistībām.

Atbilstoši iepirkuma rezultātiem izvēlēts jauns Renault/Carpool Traffic. Tajā ir 8 pasažieru vietas. To izmanto, lai aprūpes centra klientus nogādātu uz un no medicīnas iestādēm, kultūras pasākumu vietām un citur. Aģentūrā lielākoties pastāvīgi uzturas ap 80 klientiem.

**Mērķis (SM2) - Aģentūras kapacitātes stiprināšana**

**3. darbības virziens - Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu sociālās aprūpes pakalpojumu pieejamību. Attīstīt un sniegt citus klientu vajadzībām atbilstošus maksas pakalpojumus.**

**3.1.** Izstrādāt attiecīgus Ķekavas novada domes 2010.gada 25.februāra saistošo noteikumu Nr.9/2010 "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" publiskajiem pakalpojumiem" grozījumus.

Atbilstoši Administratīvo teritoriju un apdzīvotu vietu likumam 2021.gada pašvaldību vēlēšanās ievēlētajai novada domei noteikts pienākums izvērtēt novadu veidojošo bijušo pašvaldību pieņemtus saistošos noteikumus un pieņemt jaunus novada saistošos noteikumus. Līdz ar to tika izstrādāti jauni un ar Ķekavas novada domes 2021.gada 22.septembra sēdes lēmumu Nr.5. (prot. Nr.12/2021) apstiprināti Ķekavas novada domes saistošie noteikumi Nr.27/2021, ar kuriem noteikti publiskie sociālie pakalpojumi, ko nodrošina pašvaldības aģentūra „Ķekavas sociālās aprūpes centrs” un tai pievienotais sociālās aprūpes centrs “Baldone”, to cenrādis, likmes, atvieglojumi un maksāšanas kārtība. Izstrādājot noteikumus, tika pievērsta uzmanība tam, lai noteikumi atbilstu jaunizveidotā novada iedzīvotāju interesēm, kā arī pēc iespējas nepasliktinātu iedzīvotāju stāvokli attiecībā uz saņemamajiem pakalpojumiem.

Nemot vērā, ka Aģentūras sniegto pakalpojumu cenas aprēķinātas un noteiktas atbilstoši 2021.gada izdevumiem par precēm, pakalpojumiem un arī nodarbināto atlīdzību, pakalpojumu izmaksas vairs nebija atbilstošas faktiskajam pakalpojumu izmaksu pieaugumam 2022.gadā, tika izstrādāti un ar Ķekavas novada domes 2022.gada 7.decembra sēdes lēmumu Nr.1. (prot. Nr.39) apstiprināti Ķekavas novada pašvaldības saistošie noteikumi

Nr.31/2022 "Par pašvaldības aģentūras "Ķekavas sociālās aprūpes centrs" maksas pakalpojumu cenrādi", kuros pakalpojumu cenas noteiktas atbilstoši to faktiskajām izmaksām. Izmaksu pieaugums skāra gandrīz visus pakalpojumu veidus.

**3.2.** Pilnveidot Aģentūras materiāltehnisko aprīkojumu – iegādāties atbilstošu inventāru un telpu aprīkojumu.

Klientu vajadzībām iegādātas jaunas funkcionālās gultas kopā ar matračiem, kā arī jauni nakts skapīši. Iegādāti 5 ēdamgaldi, 4 jauni invalīdu ratiņi, 6 pārnēsājami tualetes podi, ledusskapis pārtikas uzglabāšanai un veļas mašīna. Darbinieku vajadzībām iegādāti 5 skapji darba apģērba uzglabāšanai. Klientu veļas gludināšanai iegādāts mazgabarīta veļas rullis ar tvaika padevi. Veselības aprūpes vajadzībām iegādāti 2 krēsli asins analīžu noņemšanai, 2 otoskopi (ausu mērītājs ar gaismu), 3 procedūru galdiņi, kosmetoloģiskā lampa-lupa mazinvasīvām ķirurģiskām manipulācijām. Lai vīrusu izplatības pacēluma periodā dezinficētu telpas, iegādātas gaisa attīrīšanas un dezinfekcijas iekārtas. Iegādāta mobilā medicīnas iekārta vitālo rādītāju noteikšanai, kā arī dzīvības glābšanas ierīce jeb automatiskais ārējais defibrilators, kas palīdz atgūt normālu sirds funkciju akūtas sirds slimības, tai skaitā sirds apstāšanās, gadījumos, nodrošinot funkciju analīzi un, ja nepieciešamas, elektrošoku.

**3.3.** Nodrošināt pietiekošu darbinieku skaitu, lai nodrošinātu pakalpojumu pieejamību.

Lai nodrošinātu medicīnisko uzraudzību klientiem institūcijā arī brīvdienās un svētku dienās, pārskata periodā papildus izveidota 1 vispārējās aprūpes māsas darba vieta un 3 medicīnas māsas palīgu darba vietas. Lai nodrošinātu individuālu pieeju katram klientam, izveidotas trīs vecākā aprūpētāja vietas.

Pakalpojumu pieejamības uzlabošanai, izveidotas 2 jaunas amata vienības – aprūpētājs un automobiļa vadītājs-aprūpētājs. Izveidotas papildus amata vienības fizioterapeitam, psihologam un ergoterapeitam, lai nodrošinātu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu bērniem ar invaliditāti.

#### **4. darbības virziens - Nodrošināt darbinieku profesionālās kvalifikācijas novērtēšanu un paaugstināšanu.**

**4.1.** Nodrošināt sociālā darba speciālistu iesaistīšanos tālākizglītības pasākumos.

Kvalifikācija darbiniekiem tiek paaugstināta atbilstoši MK noteikumos Nr.338 "Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem" noteiktajam apjomam. Katru gadu tiek organizētas apmācības aģentūras speciālistiem. Pārskata periodā Aģentūras darbinieki apmeklēja kursus un seminārus, ko organizēja mācību centrs "Aisma", Latvijas Universitātes Rīgas 1. medicīnas koledža, Rīgas Stradiņa universitāte, SIA "Buts", Latvijas fizioterapeitu asociācija, Darba drošības centrs, Latvijas psihologu biedrība u.c. Apmācību tēmas: Pirmā palīdzība, Senioru aprūpe, Minimālās higiēnas prasības pārtikas uzņēmumos, Profesionālā izdegšana palīdzošajās profesijās, Motivācijas sistēmas pašefektivitātes sekmēšana, Emocionālais intelekts sociālā darba praksē, u.c.

Kopā pārskata periodā nodrošināti 40 kvalifikācijas paaugstināšanas pasākumi, kuros piedalījušies 67 dalībnieki (tai skaitā daļa darbinieku katru gadu apmeklē vairākas apmācības).

Pārskata periodā, izmantojot vietējos resursus, tika nodrošinātas apmācības aprūpētājiem par ergonomisku klientu pozicionēšanu un pārvietošanu.

**4.2.** Nodrošināt grupu supervīzijas.

Palīdzošajās profesijās, kurās ir intensīvs un ciešs kontakts ar cilvēkiem, supervīzija ir nepieciešama jau pirms krīzes situācijas un tad, kad ir izdegšanas pazīmes. Viens no supervīzijas uzdevumiem ir arī krīzes situāciju priekšlaicīga identificēšana un novēršana. Darbinieki, kuri savlaicīgi un regulāri apmeklē supervīziju, ir pakļauti mazākam izdegšanas riskam un darbā ar klientu ir empātiskāki.

Pārskata periodā nodrošinātas 6 grupu supervīzijas, piedaloties 6 sociālā darba speciālistiem.

**4.3.** Organizēt apmācības darbiniekiem darbam ar specifiskām sociālā riska grupām.

Pārskata periodā darbinieki piedalījās šādos semināros/apmācībās: “Personu ar demences pazīmēm aprūpes specifika, komunikāciju prasmju pilnveide”, “Veselības aprūpe personām ar invaliditāti”, “Demence: kas jāzina funkcionālajam speciālistam?”, “Vecu cilvēku aprūpes specifika”, “Nemotivēts klients sociālā darba praksē”, “Paliatīvā aprūpe”, “Vardarbīgas uzvedības mazināšana sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniedzējiem”.

**4.4.** Aprūpētāju apmācību programmas izstrāde un realizēšana.

Izstrādāta un ieviesta praksē aprūpētāju apmācību programma.

Aprūpētāju programmas apguves rezultātā aprūpētājs spēj izprast sociālās aprūpes darba pamatus un pārzina, kas nepieciešamas sociālās aprūpes darbam veicot klientu aprūpi sociālās aprūpes institūcijā vai dzīves vietā.

Nav izpildīts nepietiekošo resursu dēļ. Izpilde pārcelta uz nākošajiem plānošanas periodiem.

**5. darbības virziens - Labās prakses pārņemšana un ieviešana no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.**

Darbiniekiem ir iespēja regulāri katru gadu piedalīties pieredzes apmaiņas pasākumos, kas vienmēr tiek sasaistīti ar iespēju citu līdzīgu institūciju darbiniekiem satikties un dalīties darba pieredzē. Pieredzes apmaiņas braucieni tiek organizēti, lai identificētu un izvēlētos labās prakses piemērus un novērtētu iespējas tos pārņemt.

Pārskata periodā notikuši trīs pieredzes apmaiņas braucieni uz Tērvetes, Ērgļu un Saldus pansionātiem, kā arī apmeklēja sociālo pakalpojumu institūcija Krakovā (Polijā), lai smeltos pieredzi un pārņemtu labās prakses piemērus.

**6. darbības virziens - Piesaistīt papildus finansējumu.**

**6.1.** Sagatavot projekta pieteikumu ES struktūrfondu un citu finanšu instrumentu līdzfinansējumu piesaistei.

Turpinās projekta “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Ķekavas novada pašvaldībā” īstenošana. Ir pabeigti būvdarbi. Realizējot projekta Nr.9.3.1.1/19/I/025 “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Ķekavas novada pašvaldībā” 2.kārtu, līdz 2023.gada beigām tika izveidoti un labiekārtoti 10 grupu dzīvokļi personām ar garīga rakstura traucējumiem, kurām ir objektīvas grūtības dzīvot patstāvīgi, bet nav nepieciešama atrašanās ilgstošas sociālās aprūpes un rehabilitācijas institūcijā. Projekts tiek īstenots darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 9.3.1. specifiskā atbalsta mērķa “Attīstīt pakalpojumu infrastruktūru bērnu aprūpei ģimeniskā vidē un personu ar invaliditāti neatkarīgai dzīvei un integrācijai sabiedrībā” 9.3.1.1. pasākuma “Pakalpojumu infrastruktūras attīstība deinstitutionalizācijas plānu

īstenošanai” ietvaros. Projektu līdzfinansē Eiropas Savienības Eiropas Reģionālās attīstības fonds.

**6.2.** Piesaistīt cita veida finansējumu (ziedojumi, dāvinājumi, u.tml.).

Ziedojumu un dāvinājumu konta atlikums uz 2022.gada sākumu bija 4105 eiro. 2022.gadā ziedojumu kontā esošais finansējums realizēts 1685 eiro apmērā, papildus saņemti 2500 eiro, līdz ar to konta atlikums gada beigās bija 4920 eiro.

### **Mērķis (SM3) - Mērķgrupas vajadzību monitorings**

## **7. darbības virziens - Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.**

Veikta mērķgrupu anketēšana.

Klientu apmierinātības novērtēšanai Ķekavas novada sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) ik gadu veic Aģentūras klientu aptauju, lai iegūtu informāciju par klientu apmierinātību par pakalpojuma pieejamību un kvalitāti. Sociālais dienests pēc rezultātu apkopošanas analizē saņemto informāciju un informē Aģentūru par novērtējuma rezultātiem un konstatētajiem trūkumiem. Aģentūrā attiecīgi tiek lemts par nepieciešamajiem pasākumiem, lai arvien uzlabotu sniegto pakalpojumu kvalitāti.

Pēc Aģentūras pakalpojumu atbilstības un kvalitātes novērtēšanas pārskata periodā, secinājām, ka Aģentūras sniegto sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāte lielākoties atbilst normatīvo aktu prasībām. Esam izanalizējuši problēmas un izvērtējuši iespējas to risināšanai, ciktāl tas nepārsniedz iestādes kompetences robežas, un to izpilde nav atkarīga no apjomīgiem finanšu ieguldījumiem.

Pārskata periodā ieviests aprūpes pakalpojums bērniem ar invaliditāti. Tiesības saņemt aprūpes pakalpojumu ir Ķekavas novadā deklarētam bērnam no 5 līdz 18 gadu vecumam ar invaliditāti, kuram ir izteikti un smagi funkcionēšanas ierobežojumi un Veselības un darbspēju ekspertīzes ārstu valsts komisija ir izsniegusi atzinumu par īpašas kopšanas nepieciešamību. Aprūpes pakalpojuma ietvaros bērnam tiek nodrošināta aprūpe, uzraudzība nepieciešamajā apjomā, pašaprūpes spēju attīstība un brīvā laika saturīga pavadīšana. Pakalpojumu pilnā apmērā finansē no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

2024.gadā uzsākts sniegt sociālās rehabilitācijas pakalpojumus bērniem ar invaliditāti, kuriem būs tiesības kalendāra gadā saņemt ergoterapeita, fizioterapeita un psihologa pakalpojumus (līdz 15 nodarbībām katrs). Nodarbības pozitīvi ietekmēs šo mērķgrupu, jo sekmēs bērnu ar funkcionāliem traucējumiem sociālās funkcionēšanas spēju attīstību vai uzlabošanu.

Tāpat ar grozījumiem 2023.gada 22.februāra saistošajos noteikumos Nr.4/2023 “Par sociālajiem pakalpojumiem Ķekavas novadā” noteikts, ka pašvaldības apmaksātu dienas aprūpes centra pakalpojumu var saņemt arī pie citiem pakalpojuma sniedzējiem, ne tikai pašvaldības aģentūras “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” dienas aprūpes centā “Gaismas iela”.

2024.gadā plānots uzsākt sniegt grupu dzīvokļa pakalpojumu pilngadīgiem cilvēkiem ar garīga rakstura traucējumiem, kuriem ir objektīvas grūtības dzīvot patstāvīgi, vienlaikus nav nepieciešama atrašanās ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā. Grupu dzīvokļa pakalpojums nodrošinās mājokli un individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā, prasmju un iemaņu attīstīšanā, lai persona varētu uzsākt patstāvīgu dzīvi vai spētu pēc iespējas neatkarīgi funkcionēt grupu dzīvoklī.



**8. darbības virziens - Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību.**

**8.1.** Izstrādāt kārtību, kādā komunicēt ar medijiem, ieviest plānotu sadarbību partneru informēšanai, noteikt kārtību, kādā tiek veikta sadarbība ar labdarības organizācijām vai rīkotas akcijas.

Komunikācija ar medijiem tiek nodrošināta ar pašvaldības Sabiedrisko attiecību speciālistu iesaisti.

**8.2.** Informēt un izglītēt sabiedrību par sociālajiem pakalpojumiem. Pilnveidot sociālo pakalpojumu informatīvo mājas lapu, publicēt aktuālu informāciju sociālā tīkla *facebook* profilā.

Informācija par Aģentūras darbību ir pieejama interneta vietnē <https://aprupe.kekava.lv/pub/>. Vietnē ir ievietota un aktualizēta informācija par Aģentūras sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī ievietoti attiecīgie saistošie noteikumi, Aģentūras nolikums, publiskie pārskati un plānošanas dokumenti. Ievietota informācija par Aģentūras struktūrvienībām, dienas centru plānoto aktivitāšu saraksti u.c. aktuālā informācija. Pēc P/A “Ķekavas ambulance” pievienošanas Aģentūrai, plānots slēgt abas vietnes - <https://aprupe.kekava.lv/pub/> un <https://ambulance.kekava.lv>, turpmāk lietot jaunu vietni <https://veseliba.aprupe.kekava.lv/pub/>, izmantojot novada izstrādāto vizuālo identitāti. Plānots saglabāt Aģentūras profilu sociālajā tīklā *facebook*, jo tam ir vairāk sekotāju nekā Ķekavas ambulances profilam.

Regulāri tiek sniegta informācija izdevumam “Ķekavas Novads”.

**9. darbības virziens - Sadarbība ar ģimenes ārstiem, medicīnas un rehabilitācijas iestādēm, sociālo dienestu, reliģiskajām un citām nevalstiskām organizācijām.**

**9.1.** Turpināt sadarbības ar ģimenes ārstiem, medicīnas un rehabilitācijas iestādēm, sociālo dienestu, reliģiskajām un citām nevalstiskām organizācijām.

Atbilstoši Ministru kabineta 2017. gada 13. jūnija noteikumu Nr.338 “Prasības sociālo pakalpojumu sniedzējiem” prasībām visiem klientiem institūcijā tiek nodrošināta reģistrācija pie ģimenes ārsta, kā arī atbalsts ārstniecības personas nozīmētā ārstēšanās plāna izpildē. Klientiem piesaistīti ģimenes ārsti: dr. L.Vītola, dr. V.Skujņa, dr. V.Valdmanis, dr. B.Sedliņa, dr. R.Dauškāne, dr. I.Celmiņa, dr.D.Ročāne un dr.D.Liepa-Akmentiņa.

Aģentūra pārskata periodā sadarbojusies ar dažādām valsts, pašvaldības nevalstiskajām organizācijām un pašdarbības kolektīviem, piemēram, ar Ķekavas novada pašvaldības sporta centriem, Ķekavas novada Jaunu ideju centru, Daugmales un Ķekavas bibliotēkām, Daugmales multifunkcionālo centru, nevalstiskajām organizācijām “No sirds uz sirdi”, biedrību “Jāņupes iedzīvotāji”, Baldones pensionāru biedrību “Sābri” u.c. Aģentūrai ir noslēgts līgums ar Rīgas Sociālo dienestu, saskaņā ar kuru Aģentūra nodrošina ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojumu tām Rīgas pašvaldībā deklarētām personām, kuras ir izvēlējušās saņemt pakalpojumu Aģentūrā. Ar biedrību “Latvijas Darba devēju konfederācija” noslēgts līgums par Darbības programmas “Izaugsme un nodarbinātība” 8.5.1. specifiskā atbalsta mērķa “Palielināt kvalificētu profesionālās izglītības iestāžu audzēkņu skaitu pēc to dalības darba vidē balstītās mācībās vai mācību praksē uzņēmumā” īstenošanu. Uz tā pamata noslēgti divi līgumi par studējošo mācību praksi.

Aģentūra turpina sadarbību ar Ķekavas novada sociālo dienestu, ar Valsts probācijas dienestu piespiedu darbos norīkoto personu nodarbināšanā.

Sadarbībā ar Rīgas Svētā Alberta draudzi Aģentūras ilgstošās sociālās aprūpes institūcijā dzīvojošajiem klientiem vairākas reizes gadā tiek noturēta Svētā Mise; sadarbībā ar luterāņu mācītāju Arni Eltermani tiek organizētas “dvēseles stundas”.

Pārskata periodā ar labdarības pasākumiem viesojās PII “Raibā pupa” un PII “Ieviņa”, ansamblis “Lai skan” un Ķekavas mūzikas skolas audzēkņi u.c.

**9.2.** Pilnveidot kārtību, kādā notiek informācijas apmaiņa ar sadarbības partneriem.

Noteiktas kompetenču robežas un noteikta kārtība, kādā tiek veikta sadarbība ar partneriem. Informācijas apmaiņa ar sadarbības partneriem pēc iespējas notiek elektroniski, izmantojot e-adresi. Ņemot vērā dokumentu aprites apjomu, risinājums integrēts pašvaldības dokumentu vadības sistēmā Namejs. Tas ir mūsdienīgs un ērts rīks saziņai. E-adresē īstenota saziņa ir pielīdzināta un tiesiski aizstāj ierakstītas vēstules sūtījumu.

#### **10. darbības virziens - Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, fiziskas un juridiskas personas).**

Atsevišķus sociālās aprūpes pakalpojumus Ķekavas novada iedzīvotājiem sniedz arī biedrība „Latvijas Samariešu apvienība” un biedrība “Latvijas Sarkanais Krusts”. Pieredzes apmaiņa notikusi ikgadējās Latvijas Pašvaldību sociālās aprūpes institūciju apvienības kopsapulcēs.

Aģentūras darbinieki ik gadu apmeklē Latvijas Sociālās aprūpes centru darbinieku sporta spēles. Pārskata periodā sporta spēles notikušas Madonā un Valmieras novada Naukšēnos. Diemžēl 2020.gadā tās nenotika Covid-19 ierobežojumu dēļ. 2023.gada 20.jūlijā Naukšēnos Aģentūras darbinieku komanda ieguva otro vietu no 35 komandām. Sporta spēlēs bija vērstas uz komandas saliedēšanu un kopā būšanas un iepazīšanas prieku.

### III ESOŠĀS SITUĀCIJAS APRAKSTS

#### 1. Aģentūras ēku pašreizējais raksturojums

Telpas **Gaismas ielā 19 k-8, Ķekavā** pieder Ķekavas novada pašvaldībai. Aģentūras lietošanā un apsaimniekošanā nodoti piecu stāvu ēkas četri stāvi un pagrabs (kopā 2764,27 kv.m), kur ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanai atvēlēti divi stāvi. Klienti izvietoti, izvērtējot viņu funkcionālās spējas – 3.stāvā izvietoti gulošie un mazkustīgie klienti, kuri pārvietojas ratiņkrēslā. 2.stāvā izvietoti klienti, kuri paši spēj sevi aprūpēt, staigājoši, kuriem ir nepieciešama periodiska uzraudzība. Klienti ir izvietoti pa diviem un trijiem, atkarībā no telpas lieluma. Tāpat, otrajā stāvā izvietotas plašas atpūtas telpas un foajē ar televizoru, telpa radošo aktivitāšu un sociālo prasmju apguvei, medicīnas māsas, ergoterapeita, fizioterapeita un saimniecības pārziņa kabinets. 1.stāvā izvietoti darbinieku kabineti klientu pieņemšanas telpas, veļas mazgātava. Pagrabstāvā atrodas saimniecības telpas, darbinieku ģērbtuve, izvietotas vingrošanas telpas, ēkas pārziņa kabinets, noliktava, katlu telpa, ēdamzāle un virtuve. Lai uzlabotu gaisa kvalitāti, virtuves telpās nākotnē plānota piespiedu ventilācijas sistēmas izbūve.

Katrā stāvā izvietotas dušas telpas, kā arī labierīcības. Ēkā ir lifts, kas ved uz visiem ēkas stāviem. Kopīgiem pasākumiem tiek izmantota atpūtas telpa trešajā stāvā.

Ēkas Austrumu pusē ir neliela teritorija ar atpūtas vietu klientu pastaigām svaigā gaisā un āra aktivitātēm. Siltumapgāde ēkai tiek pievadīta centralizēti saņemot siltuma ražošanas sabiedrisko pakalpojumu no SIA “Ķekavas nami”. Veļas mazgātavā tiek mazgātas klientu drēbes un gultas veļa.

Ēkā veikti pamatlīdzekļu remontdarbi un ēkas uzturēšanas darbi. 2022.gadā pagrabstāvā izremontēta telpa 14,7 kv.m platībā, kas piešķirta lietošanā sociālajam uzņēmumam attīstošu nodarbību bērniem un jauniešiem sniegšanai. Izremontēta lifta priekštelpa 1.stāvā. Remontdarbi veikti par 430,00 *euro* (tajā skaitā PVN 21% 74,69 *euro*). Aģentūra ilgstoši saskārās ar situāciju, kad ēkā regulāri ir karstā ūdens padeves traucējumi. Lai to risinātu, ēkas 3.stāvā uzstādīti divi ūdens boileri. Uzstādīšanas, pieslēgšanas un telpas apdares kopējās izmaksas 1 257,19 *euro* (tajā skaitā PVN 21% 218,19 *euro*). Pārskata periodā veikti dažāda veida elektromontāžas un santehnikie darbi. Visu periodu veikti telpu uzkopšanas darbi. No 2023.gada 1.augusta telpu 1. un 5.stāvā uzkopšanu nodrošina ārpalpojuma sniedzējs.

Saskaņā ar Rīgas plānošanas reģiona deinstitutionalizācijas plānu 2017.-2020.gadam ēkas Gaismas ielā 19 k-8, Ķekavā **5.stāvā** aptuveni 400 kv.m platībā izveidota sabiedrībā balstītu pakalpojumu infrastruktūra sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanai personām ar funkcionāliem traucējumiem. Sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas vietu izmanto Aģentūras struktūrvienības dienas aprūpes centra “Gaismas iela” vajadzībām – cilvēkiem ar kustību funkcionālajiem traucējumiem un personām ar demenci. Telpās iespējams uzņemt 20-25 personas. Projekta ietvaros tāpat izveidota sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanas vieta – 3 speciālistu (psihologa, ergoterapeita un fizioterapeita) kabineti, lai nodrošinātu plašākas iespējas novada iedzīvotājiem rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanai.

Pašvaldības aģentūras „Ķekavas sociālās aprūpes centra” **dienas centrs „Adatiņas”, Daugmalē** ir izveidots ar Eiropas Reģionālās attīstības fonda finansiālu atbalstu. Telpas pilnībā pieder pašvaldībai. Telpas vides pieejamības prasībām atbilst daļēji un būtu nepieciešamas iekšējā plānojuma izmaiņas, lai nodrošinātu personām ar invaliditāti piemērotu nokļūšanu uz tualetes telpām. Kā arī pēc darbu gaitā konstatētajām problēmām ar ēkas infrastruktūru un komunikācijām ir neiespējami ierīkot dušas telpu bez ūdensvada un

kanalizācijas sistēmas nomaiņas. Turklāt ieejas mezgls ir daļēji atbilstošs vides pieejamības prasībām, proti, ir panduss, taču ieejas laukums nav atbilstošs ratiņkrēsla apgriešanās rādiusa prasībām. 2024.gadā plānota tā pārbūve.

**Telpas Meistaru ielā 43, Valdlaučos** atrodas pašvaldībai piederošā ēkā, no kuras divas otrā stāva telpas ir nodotas valdījumā Aģentūrai. Abās telpās veikts kosmētiskais remonts. Telpas izmanto seniori, lai saglabātu un attīstītu sociālās prasmes, izglītotos un saturīgi pavadītu brīvo laiku. Ēkas otrais stāvs neatbilst vides pieejamības prasībām, tam nav nodrošināts risinājums, lai tur nokļūtu personas ar invaliditāti, arī otrā stāva sanitārais mezgls nav atbilstošs. Nākotnē jāatrisina jautājums par vides pieejamību.

**Sociālo grupu kopdzīvojamās mājās “Lilijas” un “Lilijas 1”** pakalpojumus saņem Ķekavas novada sociāli maz aizsargātās personas, ģimenes ar bērniem. Sociālajās mājās izveidotas 11 istabas, koplietošanas telpas, 2 virtuves, dušas, WC, veļas mazgāšanas telpa un saieta zāle (to izmanto gan sociālo māju iemītnieki, gan tuvējo ciemu iedzīvotāji). Ēkā ir malkas apkure. Periodiski tiek veikti apkures katla remontdarbi. Skurstenis periodiski tiek attīrīts no kvēpiem. Pārskata periodā atjaunots ūdens ieguves urbums (dziļurbums) un iegādāts jauns sūknis. Pēc nepieciešamības veikts telpu kosmētiskais remonts. Ēkās veikti elektroinstalācijas stāvokļa pārbaudes mērījumi. Teritorijā izvietots konteiners tekstila izstrādājumu šķirošanai, lai nodrošinātu tekstila izstrādājumu dalītu vākšanu. Lai samazinātu atkritumu apjomu un izmaksas par atkritumu apsaimniekošanu, teritorijā izvietots arī bioloģisko atkritumu konteiners. Tā izvešanas tarifs ir lētāks nekā sadzīves atkritumu izvešanai, un no 2024.gada tas kļūs vēl izdevīgāks.

**Telpas Iecavas ielā 4, Baldonē** tiek lietotas Aģentūras struktūrvienības Sociālās aprūpes centra “Baldone” darba nodrošināšanai. Ēkai ir divi virszemes stāvi un pagrabstāvs. Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojuma nodrošināšanai atvēlēts ēkas 2.stāvs. Tajā labiekārtotas klientu istabas. Klienti ir izvietoti pa vienam, diviem un trijiem, atkarībā no telpas lieluma. Ēkā ir lifts. Ēdināšanai un kopīgiem pasākumiem tiek izmantota plaša atpūtas telpa. Tajā notiek arī vingrošanas nodarbības. Ēkas 2.stāvā izvietots arī veselības punkts, izolācijas telpa, aprūpētāju istaba, saimniecības noliktava, virtuve ēdiena dalīšanai, struktūrvienības vadītāja un sociālā darbinieka kabineti. Veļu mazgā centralizēti, nogādājot to veļas mazgātavā. Spilvenus un segas nogādā turpat dezinficēšanai. Ēkā ir vieta, kur klientiem izmazgāt savu personīgo veļu. Katrā stāvā izvietotas dušas telpas, kā arī labierīcības. 2022.gadā veikts koridoru un istabiņu kosmētiskais remonts, kur tas bija nepieciešams. Izremontēta klientu dušas telpa. Izveidots fizioterapeita kabinets. Klientu vajadzībām iegādātas 4 jaunas funkcionālās gultas kopā ar matračiem, kā arī jauni nakts skapīši. Iegādāti 5 ēdamgaldi, 4 jauni invalīdu ratiņi, 6 pārnēsājамie tualetes podi, ledusskapis pārtikas uzglabāšanai. Darbinieku vajadzībām iegādāti 5 skapji darba apģērba uzglabāšanai.

Pirmajā stāvā izvietots dienas centrs pensijas vecuma personām un personām no sociāli mazaizsargāto personu grupām. Telpas bija daļēji piemērotas gan nodarbībām, gan atpūtai, tāpēc 2022. gadā dienas centra telpas paplašinātas. Pilnībā atjaunotas telpas 41,7 kv.m platībā. Remontdarbi veikti par 15 209,75 *euro* (tajā skaitā PVN 21% 2639,71 *euro*). Blakus dienas centra telpām izvietots aprūpes mājās kabinets, higiēnas telpa, kur trūcīgajiem ir iespēja nomazgāties dušā, izmazgāt un izžāvēt veļu. Izvietotas Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta telpas. Nelielu telpu izmanto vietējā pensionāru biedrība savām aktivitātēm.

Lai veicinātu pakalpojumu pieejamību pilsētā, ēkas 1.stāvā atsevišķas telpas iznomātas diviem ģimenes ārstiem un zobārstniecības praksei. Siltums ēkai tiek piegādāts centralizēti, saņemot pakalpojumu no SIA “BŪKS”.

Ārstniecības pakalpojumu sniegšanai tiek izmantota ēka Gaismas ielā 15, Ķekavā, telpu grupa ēkā Rīgas ielā 2, Baložos, telpu grupa Zaļā ielā 5, Baložos, telpu grupa Meistaru ielā 43, Valdlaučos un telpu grupa Daugmalē, "Salnās". Novērtēt, kāds ir ēku tehniskais stāvoklis, kādi uzlabojumi un ieguldījumi ir nepieciešami, būs iespējams pēc detalizētas informācijas saņemšanas.

## **2. Aģentūras sniegto pakalpojumu vispārējs raksturojums**

Sociālo pakalpojumu sniegšanas pamatprincipus un saņemšanas kārtību regulē normatīvie akti. Kārtību, kādā saņemami pašvaldības sniegtie veselības un sociālās aprūpes pakalpojumi, nosaka pašvaldību saistošie noteikumi.

Atbilstoši Ķekavas novada domes 2023.gada 22.februāra saistošajiem noteikumiem Nr.4/2023 "Par sociālajiem pakalpojumiem Ķekavas novadā" un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem Aģentūra 2023.gada beigās sniedza vai nodrošināja šādus pakalpojumus:

- aprūpi ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;
- sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā;
- sociālās rehabilitācijas pakalpojumus institūcijā;
- profesionālās rehabilitācijas pakalpojumus;
- tehnisko palīglīdzekļu nomu;
- dienas aprūpes centra pakalpojumus;
- dienas centra un atbalsta pakalpojumus;
- pakalpojumus sociāli maz aizsargātām personām sociālajās mājās;
- citus pakalpojumus (veļas mazgāšana, veļas žāvēšana, mazgāšanās dušā).

Nemot vērā, ka veselības un sociālo pakalpojumu sniegšanu un nodrošināšanu būtiski ietekmēja valstī noteiktie ierobežojumi, Aģentūra, ievērojot visus epidemioloģiskos ierobežojumus, sniedza palīdzību un atbalstu klientiem un citiem cilvēkiem, kuri vērsās Aģentūrā. Darbiniekiem bija nepieciešams pielāgoties un izmantot citādas pieejas un resursus, apgūt digitālās prasmes, lai uzturētu kontaktus ar klientiem. Turpmākajā situācijas aprakstā tiks atspoguļota informācija par pakalpojumu sniegšanas vietu, veselības un sociālo pakalpojumu pieprasījumu.

### **Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā pakalpojumi**

Ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi institūcijā pilngadīgām personām ir pakalpojumi personām, kuras sasniegušas vecumu, kas dod tiesības saņemt valsts vecuma pensiju un personas ar invaliditāti, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt, un ja personai nepieciešamo pakalpojumu apjoms pārsniedz aprūpes mājās vai dienas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā noteikto apjomu.

Pakalpojumi nodrošina personu ar mājokli, sociālo aprūpi un sociālo rehabilitāciju.

Pakalpojumu mērķis ir sniegt klientiem sociālos pakalpojumus un sociālo aprūpi, nodrošinot pamatvajadzību apmierināšanu un nepieļaujot dzīves kvalitātes pasliktināšanos.

Klientiem pakalpojumi tiek sniegti divās pakalpojumu sniegšanas vietās:

- Gaismas ielā 19 k-8, Ķekavā, Ķekavas novadā, LV-2123;
- Iecavas ielā 4, Baldonē, Ķekavas novadā, LV-2125.

Iedzīvotājiem tiek piedāvāts arī **īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojums**. Īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojums tiek nodrošināts kā ilgstošas sociālās aprūpes institūcijas pakalpojuma sastāvdaļa pilngadīgām personām, kurām nepieciešama sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija sakarā ar funkcionālajiem traucējumiem. Īslaicīgais sociālās aprūpes pakalpojums nodrošina tādas personas ar izmitināšanu, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nevar veikt ikdienas darbus un savu personīgo aprūpi (uz laiku, kad apgādnieki vai radi dodas atvaļinājumā, darba komandējumos u.tml.). Īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojumu piešķir uz laiku no 3 dienām līdz trim mēnešiem. Pārskata periodā īslaicīgās sociālās aprūpes pakalpojumu saņēma 17 klienti.

Pakalpojumu sniegšanas ietvaros klientiem institūcijā nodrošina:

- sociālā darbinieka konsultācijas;
- sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kopumu (brīvais laiks; produktivitātes un patstāvīgas dzīves prasmju darbnīca; tematiskās pēcpusdienas un tradīcijas; viesu dienas; sporta un tūrisma pasākumi; galda spēles; kultūras pasākumi; radošās darbnīcas; interešu grupas);
- sociālās aprūpes pakalpojumu kopumu (dzeršanas un ēšanas prasmes; ģērbšanās prasmes; prasmes rūpēties par savu izskatu, mazgāties un ievērot personīgo higiēnu; prasme lietot tualeti; prasmes sakārtot/kārtot telpu, mantas un drēbes; prasmes izmazgāt veļu; prasmes sagatavot vienkāršu ēdienu un darboties virtuvē);
- funkcionālo speciālistu konsultācijas un pakalpojumus (fizioterapeita un ergoterapeita) klientu mobilitātes veicināšanai un pozicionēšanas nodrošināšanai, funkcionalitātes novērtēšana, tehnisko palīglīdzekļu lietošanas novērtēšana;
- veselības aprūpes pakalpojumus (nepieciešamo medikamentu nodrošināšana; pirmās un neatliekamās palīdzības sniegšana; klientu ārstēšana atbilstoši ārstu noteiktajām ordinācijām; infekcijas un higiēnas pasākumu kontrole;
- profilaktiski izglītojošā darba organizēšana klientiem un darbiniekiem; ārstu noteiktās diētiskās ēdināšanas kontrolēšana; izgulējumu apkopšana).

Lai nodrošinātu kvalitatīvu pakalpojuma sniegšanu klientam un pēc iespējas labāku problēmsituācijas risinājumu, institūcijā darbojas starpprofesionāļu komanda, kas sastāv no dažādiem profesionāļiem – sociālā darba speciālistiem: sociāliem darbiniekiem, sociāliem aprūpētājiem, sociāliem rehabilitētājiem, mediķiem u.c. speciālistiem.

Arvien lielāka vērība tiek pievērsta klientu sociālajai rehabilitācijai. Ar kvalificētu darbinieku palīdzību tiek organizētas vingrošanas, muzikālās un dažādas radošās nodarbības – zīmēšana, rotājumu gatavošana, kolāžu veidošana, maltītes gatavošana u.c., ar mērķi klientiem nezaudēt pašaprūpes spējas vai atjaunot, ja tās zudušas, apgūt mājturības iemaņas. Sociālās rehabilitācijas mērķis ir padarīt klientu arvien patstāvīgāku, neatkarīgu no sociālās palīdzības sniedzējiem.

Ņemot vērā klientu vajadzības, veselības stāvokli un funkcionālās spējas, pakalpojuma kvalitātes uzlabošanai klientiem tiek nodrošināti ārsta palīga, citu medicīnas speciālistu (psihiatra, ģimenes ārstu u.c.), ergoterapeita, fizioterapeita un sociālā rehabilitētāja pakalpojumi. Pārskata periodā piesaistīts podologs un 3 medicīnas māsas palīgi. Tomēr būtu nepieciešams piesaistīt vēl citus speciālistus – papildus vispārējās aprūpes māsas un medicīnas māsas palīgus, lai nodrošinātu diennakts medicīnisko uzraudzību.

Liela nozīme ir klientu izglītošanai jautājumos par veselīgu dzīvesveidu un slimību profilaksi. Institūcijā tiek organizēts veselības veicināšanas darbs, kas ietver konsultācijas,

informācijas izplatīšanu, izglītošanu, personisko iemaņu attīstīšanu, dzīvesveida un paradumu maiņas veicināšanu, lai uzlabotu klientu veselības stāvokli.

Klientiem darb dienās ik rītu tiek piedāvātas vingrošanas nodarbības. Tās apmeklē vidēji 25 klienti. Klienti tiek dalīti 2 grupās, ņemot vērā viņu funkcionālos traucējumus. 50 klientiem, kuri paši nespēj ierasties uz rīta vingrošanu, tiek nodrošinātas individuālas nodarbības klienta istabā vai vingrošanas telpā.

1.attēls



Avots: Aģentūras statistikas dati

2022.gadā pieprasījums pēc individuālajām vingrošanas nodarbībām salīdzinot ar 2021.gadu pieaudzis, salīdzinot ar 2020.gadu pieaugums ir būtisks. Tas skaidrojams ar to, ka palielinājies institūcijā uzņemto guļošo klientu skaits, kuriem izgulējumu profilaksei un kustību izstrādei nepieciešamas individuālas nodarbības. Grupu nodarbību skaits 2022.gadā atgriezies 2017.-2020. gada līmenī, jo spējot pielāgoties Covid-19 radītajiem apstākļiem, atsākts organizēt vairāk grupu nodarbību.

Klienti tiek motivēti aktīvi iesaistīties institūcijas sabiedriskajā dzīvē, nodarbībās un kultūras pasākumos. Tiek organizēti dažādi pasākumi un svinības, kuros ar koncertiem un teātra izrādēm klientus un arī darbiniekus priecē gan Latvijā populāri mākslinieki, gan pašdarbnieki. Pārskata periodā, izvērtējot epidemioloģiskos drošības riskus, institūcijā Ķekavā vairāk tika nodrošināti alternatīvi brīvā laika pavadīšanas veidi, piemēram, krustvārdu mīklu risināšana, galda spēļu spēlēšana, it īpaši kārtis, jaunākās preses, žurnālu un grāmatu lasīšana. Kad to atļāva epidemioloģiskā situācija, tika organizēti dažādi pasākumi, gadskārtu ieražu svētki - Miķeļi, Mārtiņi, Ziemassvētki, Lieldienas un Līgo. Ik gadu 26.jūlijā tiek atzīmēta Annas diena, tā tiek dēvēta arī par saimnieču dienu. 4. maijā tiek svinēti Baltā galdauta svētki. Ar koncertiem klientus un arī darbiniekus iepriecināja Latvijā populāri mākslinieki, piemēram, Andris Daņiļenko, Valdis Zilveris, Salaspils kultūras nama sieviešu vokālais ansamblis “Viktorija” un deju grupa “Madaras”. Tika organizētas ekskursijas uz Ķekavas novadpētniecības muzeju, Mini zoo “Rezidence” Doles salā un Dobeles ceriņu dārzu. Klientiem tiek organizēta garīgā aprūpe atbilstoši klienta konfesijai piederībai.

SAC Baldone 2022.gadā tika svinēti gadskārtu svētki – Lieldienas, Baltā galdauta svētki, Līgo, Lāčplēša diena, Latvijas Republikas proklamēšanas diena un Ziemassvētki. Organizētas ekskursijas, piemēram, uz zvēraudzētavu “Auzulejas”.

Lai garantētu klientiem drošu un viņu vajadzībām piemērotu vidi, tika veikti pasākumi vides piemērotības un sanitāri higiēnisko prasību kontrolei.

Aģentūra nodrošina iespēju klientam vai viņa likumiskajiem pārstāvjiem iesniegt sūdzības un mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus par sociālo pakalpojumu uzlabošanu.

Aģentūra nodrošina iespēju klientam vai viņa likumiskajiem pārstāvjiem iesniegt sūdzības un mutiskus vai rakstiskus priekšlikumus par sociālo pakalpojumu uzlabošanu. 2020.gadā izdoti klientu sūdzību, pretenziju iesniegšanas un izskatīšanas noteikumi, kas nosaka prasības klienta sūdzību iesniegšanai, apstrādei un reaģēšanai uz tām. Noteikumu mērķis ir godīgi, efektīvi un pienācīgi organizēt klientu sūdzību, pretenziju vadības procesu Aģentūrā.

Lai veicinātu institūcijas sniegto pakalpojumu kvalitātes uzlabošanu un sekmētu klientu tiesību un pienākumu ievērošanu, interešu aizstāvību un konfliktu risināšanu starp klientiem vai klientiem un personālu, Aģentūrā darbojas sociālās aprūpes padome.

1.tabula

Galvenie naturālie rādītāji institūcijā Gaismas ielā 19 k-8, Ķekavā 2019. - 2022.gads

	2019.gads	2020.gads	2021.gads	2022.gads
Klientu skaits uz 1.janvāri	61	60	59	52
Klientu skaits uz 31.decembri	60	59	52	53
Iestājušies klienti	37	23	27	36
Izstājušies klienti	38	24	34	35
t.sk. miruši klienti	24	13	25	22
Darbinieki (slodze), t.sk.	34	24	27	30
Veselības aprūpē strādājošie	5	4	4	5
Sociālā darba speciālisti	4	4	4	3
Aprūpētāji	11	11	12	12
Pārējie	14	7	10	11

*Avots: Aģentūras Ilgstošo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija*

2022.gadā SAC Baldone vidēji mēnesī uzturējās 24 klienti un kopumā pa gadu aprēķinātas 8635 gultas dienas; 2023.gadā - 31 klients, kopā pa gadu aprēķinātas 9767 gultas dienas.



## **Dienas aprūpes centrs „Gaismas iela”**

Dienas aprūpes centrā tiek nodrošināti sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumi dienas laikā I un II grupas invalīdiem ar funkcionāliem traucējumiem un cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem – demenci, kuri dzīvo ģimenēs, neapmeklējot speciālās izglītības iestādes, arodapmācības vai profesionālās rehabilitācijas centrus. Pakalpojumi tiek sniegti personām no 15 gadu vecuma.

Pakalpojums veicina personu sociālo prasmju un iemaņu attīstību, un nodrošina brīvā laika pavadīšanas iespējas. Šis pakalpojums ļauj klientu tuviniekiem doties savās ikdienas gaitās un strādāt, jūtoties droši, ka klients būs pieskatīts, drošībā, un ar iespējām aktīvi un radoši darboties speciālista vadībā. Dienas aprūpes centrā pieejami atbalsta pakalpojumi klienta ģimenei – pēc nepieciešamības nodrošinātas individuālās sociālā darbinieka un psihologa konsultācijas. Klienta ģimenes locekļi tiek iesaistīti Dienas aprūpes centra norisēs.

Dienas aprūpes centra vajadzībām realizēta projekta Nr.9.3.1.1/19/I/025 “Sabiedrībā balstītu sociālo pakalpojumu infrastruktūras izveide un attīstība Ķekavas novada pašvaldībā” 1.kārta, tās ietvaros ēkas Gaismas ielā 19 k-8, 5.stāva daļā izveidotas un labiekārtotas jaunas telpas. Centrā ir telpas atpūtai, radošajām, muzikālajām un keramikas nodarbībām, telpas vingrošanai un plaša virtuve. Klientu vajadzībām pielāgotas higiēnas un dušas telpas.

Sociālajā darbā ar klientiem, ļoti lielu un būtisku daļu sastāda sociālā rehabilitācija.

Sociālā rehabilitācija dienas aprūpes centrā paredzēta ar individuālu pieeju katram cilvēkam - izstrādājot sociālās rehabilitācijas plānu un iekļaujot tajā tieši tās aktivitātes, kas visefektīvāk nodrošinās rehabilitācijas mērķa sasniegšanu. Dienas aprūpes centrā ir nodrošināts praktisks atbalsts vai asistēšana cilvēka pašaprūpes nodrošināšanā (nogērbšanās, apģērbšanās, personīgās higiēnas ievērošana, ēšana u.tml.), kā arī atbilstoši katra cilvēka vajadzībām piesaistīti tādi speciālisti kā psihologs un veselības aprūpes speciālists.

2023.gadā 3 klientu tuvinieki saņēma individuālās psihologa konsultācijas, 9 klienti regulāri apmeklēja “Dvēseles stundas” un dievkalpojumus Dienas aprūpes centra telpās.

Nodarbībās tiek izmantotas interaktīvās metodes, tādējādi veicinot klientu intelektuālo spēju, sociālo prasmju, pašaprūpes iemaņu saglabāšanu un attīstību. Tiek izkoptas saskarsmes un sadarbības spējas un veidota klientos pozitīva attieksme pret sevi un citiem.

Dienas aprūpes centrā tiek organizētas vingrošanas, muzikālās, keramikas veidošanas un dažādas radošās nodarbības – zīmēšana, rokdarbi u.c., kā rezultātā klienti cenšas atjaunot zaudētās pašaprūpes spējas. Klienti apgūst mājturības iemaņas un uztur pašaprūpes prasmes.

Lai veicinātu klientu savstarpējo komunikāciju, kopīgi tiek svinētas klientu vārda dienas un dzimšanas dienas, kā arī dažādas svētku dienas. Dienas aprūpes centra klienti tiek motivēti aktīvi iesaistīties centra sabiedriskajā dzīvē, nodarbībās un kultūras pasākumos.

## **Dienas centri**

Dienas centrs “Adatiņas” darbību uzsāka 2011.gada 28.martā. Ar ERAF līdzfinansējumu tika veikti vienkāršotās renovācijas darbi dienas centra izveidei Daugmalē. Dienas centrs sniedz alternatīvus pakalpojumus Ķekavas novada Daugmales pagastā dzīvojošajiem skolas vecuma bērniem, sociālā riska ģimenēm un personām pensijas vecumā, nodrošinot darba dienās dienas laikā iespēju saglabāt un attīstīt sociālās prasmes, izglītoties un saturīgi pavadīt brīvo laiku, veidojot sociālos kontaktus, gūstot atbalstu, iesaistoties dažādās individuālās, grupas un kopienas aktivitātēs.

Dienas centra “Adatiņas” pakalpojuma dinamika trīs gadu pārskatā aplūkojama 2.tabulā.

2.tabula

Rādītāji	2020.gads	2021.gads	2022.gads
Skolas vecuma bērni	15-20	10-11	39
Personas pensijas vecumā	5-7	5-7	14
Personas ar garīga rakstura traucējumiem	3	2	3

Avots: Aģentūras Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija

Salīdzinājumā pret 2020. un 2021. gadu, 2022.gadā būtiski palielinājies skolas vecuma bērnu skaits, personu pensijas vecumā skaits dubultojies.

Pārskata periodā 23 maznodrošinātas ģimenes (personas) izmantoja dienas centra piedāvātās datortehnikas pieejas iespējas. 4 trūcīgās ģimenes (personas) izmantoja veļas mazgāšanas, veļas žāvēšanas pakalpojumus, kuri ģimenēm divas reizes mēnesī pieejami bez maksas.

2019.gadā izveidots vēl viens dienas centrs – tikšanās vieta “Rosme”, Valdlaučos. Tā mērķis ir nodrošināt organizētas brīvā laika pavadīšanas iespējas, veidojot interešu un socializācijas programmas pieaugušajiem un senioriem. Tikšanās vietā tiek organizētas individuālas konsultācijas un nodarbības, notiek grupu nodarbības un brīvā laika attīstoša un saturiska pavadīšana, iespēju robežās nodrošināta iespēja izmantot paredzētās telpas un tehnisko aprīkojumu u.tml.

Dienas centrs “Baldone” darbību uzsāka 2018.gada 14.augustā. Dienas centra telpas ir iekārtotas, īstenojot projektu “Dienas centra izveide pakalpojuma pieejamībai” Nr.17-04-AL02-A019.2201-000004”, piesaistot Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai finansējumu. No 2022.gada 1.janvāra pēc Administratīvi teritoriālās reformas dienas centrs iekļauts Aģentūras sastāvā un nodrošina pakalpojuma pieejamību novada senioriem, invalīdiem, sociāli maznodrošinātām un/vai mazaizsargātām personām, bezdarbniekiem un pieaugušām personām ar funkcionālajiem traucējumiem. Dienas centrā tiek organizētas dažādas radošās nodarbības – rokdarbi, zīmēšana, rotājumu gatavošana, maltītes gatavošana u.c. Ir iespēja lietot datoru, lasīt jaunākos laikrakstus un žurnālus, klausīties mūziku, piedalīties izglītojošās lekcijās. Organizēti tādi pasākumi kā “Labākais konservējums 2023”, Dzejas dienas un Senioru dienas pasākumi, Veselīga ēdiena gatavošanas meistarklases, Papīra pinumu nodarbības, lekcijas u.c.

Turpinās Eiropas Sociālā fonda finansētais projekts Nr. 9.2.4.2/16/I/094 “Veselības veicināšana un slimību profilakse Ķekavas novadā”. Tā ietvaros organizētas izglītojošas nodarbības pusaudžu vecākiem “Ceļvedis audzinot pusaudzi”, veselīga uztura meistarklases u.c. daudzveidīgi izglītojošie pasākumi ar mērķi uzlabot izpratni un zināšanas par veselīga dzīvesveida nozīmi, kā arī veicināt fizisko aktivitāšu ieviešanu ikdienā. Pasākuma “Vesels Ķekavas novads” ietvaros iedzīvotājiem bija pieejama bezmaksas veselības pārbaude.

Dienas centru saimnieciskos izdevumus sedz pašvaldība. Neliels līdzfinansējuma ieguvums ir arī personu ziedojumi, dāvinājumi un projektu līdzekļi. Aģentūra finansē un nodrošina darbiniekus un metodisko vadību. Apmeklētāju uzturēšanās dienas centros ir bezmaksas.

Dienas centru apmeklētājiem ir nodrošināta iespēja saņemt:

- individuālas speciālistu konsultācijas, kuras ieteicis sociālais darbinieks (psihologa, atkarības speciālista, vieslektoru u.c.);
- sociālos un atbalsta pakalpojumus;

- informāciju par ikdienas aktivitātēm un notikumiem, kas saistīti ar pakalpojuma saņemšanu;
- praktiskas nodarbības jaunu prasmju un iemaņu apguvei;

Nemot vērā Dienas centru pakalpojuma specifiku un atbilstošās mērķa grupas vajadzības, tiek nodrošinātas šādas grupu un individuālās nodarbības: fiziskās aktivitātes, brīvprātīgais darbs, datora prasmju apguve, prāta spēles, zīmēšana, filcēšana, sveču liešana, mašīnadīšana, šūšana, apģērbu konstruēšana un modelēšana, peldēšana u.c. nodarbības. Bērniem tiek organizētas attīstošas spēles un rotaļas, notiek ekskursijas un pārgājieni, tiek apmeklēti koncerti u.c. kultūras pasākumi. Lai apgūtu sadzīvei nepieciešamās prasmes, bērni mācās gatavot ēst, rūpēties par savu apģērbu (veļas mazgāšana un gludināšana), apgūst, kā pareizi rūpēties par savu personīgo higiēnu u.tml. Tiek svinētas jubilejas, organizēti dažādi kopīgi pasākumi un svētki. Ikdienā tiek spēlētas galda spēles, veidoti rokdarbi, izmantots dators, vestas sarunas par aktuālām tēmām, notiek apmainīšanās ar grāmatām, u.tml.

Drošības apsvērumu dēļ pandēmijas laikā dienas centru pakalpojumi periodiski netika nodrošināti.

Plānots veicināt un popularizēt interešu grupu izveidi arī citām mērķauditorijām.

### “Aprūpe mājās” pakalpojums

Aprūpe mājās ir pakalpojums dzīvesvietā, nodrošinot personu pamatvajadzību apmierināšanu un dzīves kvalitātes nepazemināšanos, ja persona objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi aprūpēt. Aprūpētāju palīdzība nepieciešama cilvēkiem, kuri vecuma vai garīgu un fizisku traucējumu dēļ nespēj veikt ikdienas mājas darbus un sevi apkopt. Tāpēc, lai šie cilvēki nenonāktu ilgstošas sociālās aprūpes institūcijā, bet pēc iespējas ilgāk atrastos savā ierastajā vidē – mājās, ir jāpalīdz viņiem ievērot higiēnu, sagatavot un uzņemt ēdienu, uzkopt telpas, iegādāties preces, nokļūt pie ārsta u.c.

Aprūpe mājās pakalpojumi ietver personai nepieciešamo aprūpi, izvērtējot katras personas pašaprūpes spējas. Personai piešķiramā aprūpes mājās pakalpojumu apjoms tiek noteikts četros līmeņos. Katram aprūpes mājās pakalpojuma saņēmējam pakalpojuma apjoms tiek atkārtoti izvērtēts reizi pus gadā vai pēc nepieciešamības, ja konstatētas klienta funkcionālo spēju izmaiņas.

3.tabula

Rādītāji	2020.gads	2021.gads	2022.gads
Aprūpējamie	54	66	77
Aprūpētāji	4	4	5
Aprūpējamie - vīrieši	12	13	21
Aprūpējamie - sievietes	42	53	56
1.aprūpes līmenis	15	20	17
2.aprūpes līmenis	14	13	17
3.aprūpes līmenis	14	17	19
4.aprūpes līmenis	11	16	22

Avots: *Aģentūras Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija*

Salīdzinājumā pret 2020.gadu, 2022.gadā būtiski palielinājies aprūpējamo skaits.

Aprūpes mājās pakalpojumu ikdienā nodrošina vadītājs – sociālais darbinieks, 4 aprūpētāji un 2 šoferi. Visi aprūpētāji, kas veic aprūpi, ir ar atbilstošu sagatavotību, ir saņēmuši aprūpētāja apliecību.

Trīs gadu pārskatā lielāks skaits pakalpojuma saņēmēju ir sievietes – 73%.

2022.gadā palielinājies pakalpojuma saņēmēju – vīriešu īpatsvars par 61,5%.

Jāatzīst, ka pakalpojums (īpaši 3. un 4.līmeņa klientiem) ir nodrošinājis palīdzību vientuļajiem pensionāriem viņiem ierastā vidē un ir bijusi alternatīva ilgstošai aprūpei. Pakalpojums nodrošina klientu pamatvajadzības. 3. un 4.aprūpes līmeņa saņēmēju aprūpes pakalpojumi ir ļoti darbietilpīgi un prasa ilgāku laiku aprūpei. Noteikti jādomā par aprūpētāju skaita palielināšanu.

### **Sociālo grupu dzīvojamās mājas “Lilijas” un “Lilijas 1”**

Sociālās mājas pakalpojumus saņem Ķekavas novada sociāli maz aizsargātās personas, ģimenes ar bērniem, kas ar Ķekavas pašvaldības Sociālā dienesta izziņu ir atzītas par trūcīgām vai maznodrošinātām, vai nonākušas pēkšņā krīzes situācijā. Pakalpojuma mērķis ir nodrošināt mājokli un individuālu atbalstu sociālo problēmu risināšanā, lai persona varētu uzsākt patstāvīgu dzīvi vai spētu pēc iespējas neatkarīgi funkcionēt Sociālajā mājā.

Sociālo māju īrniekiem ir radīti un tiek nodrošināti dzīvošanai un brīvā laika pavadīšanai piemēroti apstākļi – ērtas dzīvojamās telpas, labiekārtota saieta telpa, apzaļumota teritorija, ieradīti mazdārziņi. Izveidots publiskā interneta pieejas punkts.

Radīta iespēja sabiedrībai, tuvējās apkārtnes iedzīvotājiem un īrniekiem, saturīgi pavadīt brīvo laiku, organizēti vispārīglītojošie pasākumi un spēļu pēcpusdienas bērniem. Izvietotas mākslinieku personālizstādes, organizēti dažādu svētku un labdarības pasākumi.

2021.gadā gadā īres pakalpojumi sniegti 14 personām (ģimenēm), tāpat kā 2020.gadā. 2022.gadā īres pakalpojumi sniegti 18 personām (ģimenēm). Salīdzinot ar iepriekšējiem gadiem, 2022.gadā bija lielāka klientu mainība. Noslēgti 5 jauni līgumi, īres pakalpojumi izbeigti 3 personām.

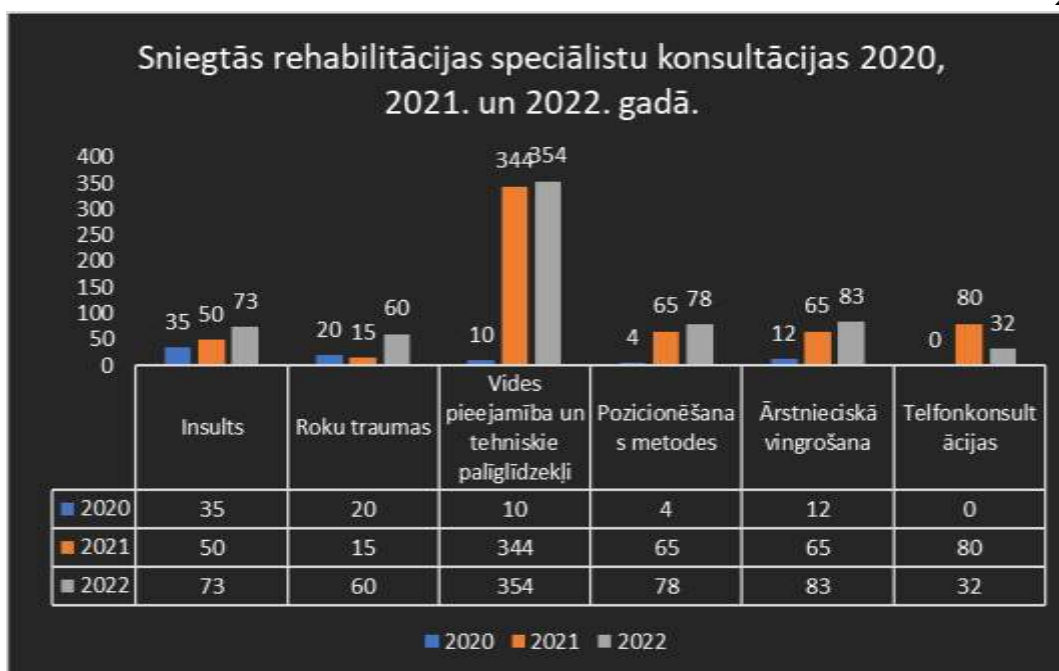
Pakalpojumu kvalitātes uzlabošanai iesaistīti sociālie partneri: Biedrība „Mežinieku apkaimes attīstībai”, sociālais uzņēmums SIA “Dabas zirgi”, Ķekavas novada Jaunatnes iniciatīvu centrs, Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra, biedrība “Jāņupes iedzīvotāji”, folkloras kopas un radošo darbnīcu vadītāji.

Iedzīvotājiem pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas sociālā darbinieka un psihologa konsultācijas.

Aģentūra sniedz arī papildus maksas pakalpojumus Ķekavas novada u.c. novadu iedzīvotājiem.

### **Ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumi**

Ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumi pārskata periodā lielākoties sniegti personām pēc dažādām traumām, piemēram, rokas vai galvas traumas, personām pēc pārciesta insulta, lai palīdzētu personai veiksmīgāk ārstēties un rehabilitēties ar mērķi iespējami drīzāk normalizēt dzīvi un iekļauties sabiedrībā, personām par sociālās vides pielāgošanu, palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli. Ergoterapeita un fizioterapeita pakalpojumi tiek nodrošināti Aģentūras telpās vai personas dzīvesvietā. Covid-19 pandēmijas laikā samazinājies konsultāciju un nodarbību skaits klātienē, kaut arī pieprasījums pēc tām bija liels. Pakalpojumi pēc iespējas tika nodrošināti, organizējot saziņu tiešsaistes tīkla lietotnē WhatsApp.



Avots: Aģentūras statistikas dati

Pakalpojumu apjoms, salīdzinot ar iepriekšējiem pārskata gadiem, būtiski palielinājās tur, kur bija iespējams nodrošināt pakalpojumus attālināti (skatīt augstāk 2.attēlu), jo iespēja saņemt pakalpojumus neklātienē ir izrādījusies iedzīvotājiem ērta. Pakalpojumi pamatā tika organizēti saziņu tiešsaistes tīkla lietotnē WhatsApp, kā arī citos videotērzēšanas rīkos un saziņas kanālos.

2022.gadā sniegtas 680 funkcionālo speciālistu konsultācijas Ķekavas novada iedzīvotājiem. 60 konsultācijas sniegtas personām pēc rokas traumas, 73 - par insulta izpausmēm un to sekām, 78 - par pozicionēšanas metodēm (gulošas, mazkustīgas personas pareiza noguldīšana, sēdināšana utt.), 83 - ārstnieciskajā vingrošanā, 354 reizes personas konsultētas par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli. Organizētas apmācības 32 personām par mājas vides pielāgošanu.

Saistībā ar atbalsta pasākumiem mājokļa vides pielāgošanai personām ar funkcionēšanas ierobežojumiem, pārskata periodā sagatavoti 5 ergoterapeita atzinumi par personai nepieciešamajiem mājokļa pielāgojumiem.

### **Tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojumi**

Aģentūras speciālisti konsultē par tehnisko palīgīdzekļu nepieciešamību un izvēli, kā arī veic nepieciešamo apmācību to lietošanai. Tādējādi tiek uzlabota personas spēja neatkarīgi iesaistīties ikdienas aktivitātēs, paaugstinās personas produktivitāte un apmierinātība ar dzīvi.

Tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojumus izmantojušas:

2020.gadā 47 personas;

2021.gadā 46 persona;

2022.gadā 57 personas.

Tehnisko palīgīdzekļu nomas pakalpojuma dinamikā 2020. un 2021.gadā nav vērojamas lielas izmaiņas. 2022.gadā, salīdzinot ar abiem iepriekšējiem gadiem, pieprasījums

pēc pakalpojuma palielinājies par 24%. Neskatoties uz noslēgto tehnisko palīglīdzekļu nomas līgumu skaitu, pakalpojums ir ļoti pieprasīts (skatīt 2.attēlu); iedzīvotājiem ir iespēja bezmaksas izmantot iepriekš lietotus tehniskos palīglīdzekļus, kas Aģentūrai ziedoti. Tādējādi pakalpojums tiek nodrošināts arī personām, kuras nevar atļauties tehniskos palīglīdzekļus nomāt, piemēram trūcīgas, maznodrošinātas personas.

### **Specializētā autotransporta pakalpojumi**

Specializētā autotransporta pakalpojumi ir atbalsts personām ar kustību traucējumiem, kuras pašas nevar pārvietoties un sasniegt nepieciešamo galamērķi, piemēram, slimnīcu, ārstu, u.c. Specializētais transports ir īpaši aprīkots ratiņkrēslā sēdošu vai gulošu personu pārvadāšanai. Šis pakalpojums ietver arī pavadona asistenta jeb profesionāla darbinieka palīdzību, tai skaitā, formalitāšu kārtošanai. Pavadonis asistents ir īpaši apmācīts šo pienākumu veikšanai. Pakalpojums ir noderīgs gadījumos, kad cilvēkam nav tuvinieku vai nav nepieciešamo iemaņu un iespēju parūpēties par cilvēku ar kustību traucējumiem.

4.tabula

<b>Rādītājs</b>	<b>2020.gads</b>	<b>2021. gads</b>	<b>2022. gads</b>
Braucienų skaits gadā	417	511	608
Pakalpojumu saņēmēji guloši klienti	39	40	58
Pakalpojumu saņēmēji klienti ratiņkrēslā	40	42	46
Par pakalpojumu maksājuši pilnu maksu	75	68	46

*Avots: Aģentūras Alternatīvo sociālo pakalpojumu nodaļas informācija*

Ar Aģentūras rīcībā esošo autotransportu nav iespējams apmierināt augušo iedzīvotāju pieprasījumu un dažkārt nākas pakalpojumu atteikt, tāpēc Aģentūra ir ieinteresēta nākotnē rast iespēju iegādāties vēl vienu specializēto transportlīdzekli.

### **Citi pakalpojumi**

Saskaņā ar Ķekavas novada domes 2023.gada 23.novembra saistošajiem noteikumiem Nr.24/2023 "Pašvaldības aģentūras "Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs" maksas pakalpojumu cenrādis" personām tiek sniegti citi pakalpojumi, t.i., veļas mazgāšana, veļas žāvēšana, mazgāšanās vannā vai dušā.

Šos pakalpojumus galvenokārt izmanto aprūpes mājās pakalpojuma saņēmēji un Ķekavas novada trūcīgās ģimenes (personas). Ķekavas novada trūcīgām ģimenēm šie pakalpojumi divas reizes mēnesī pieejami bez maksas.

Lai arī citas personas šo pakalpojumu izmanto mazāk, tas ir nepieciešams, lai tiem iedzīvotāji, kuriem mājās nav ne dušas, ne vannas, būtu kur nomazgāties. Veļas mazgāšanas un žāvēšanas pakalpojumu galvenokārt izmanto, personas, kuru mājokļos nav ierīkots ūdensvads vai nav pieejama veļas mašīna.

### 3. Aģentūras finansējuma un personālsastāva raksturojums

5.tabula

Aģentūras budžeta ieņēmumu un izdevumu struktūra 2020.gads – 2022.gads

Gads	2020.gads	2021.gads	2022.gads
Summa EUR	EUR	EUR	EUR
Naudas līdzekļu atlikums perioda sākumā	39396	9453	23400
<b>Kārtējā gada ieņēmumi kopā, tai skaitā:</b>	<b>908760</b>	<b>998287</b>	<b>1 686455</b>
Ieņēmumi par nomu	7820	8062	19696
Ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	333804	326757	609613
Saņemtie transferti no Ķekavas novada	587241	667854	911561
<b>Izdevumi kopā</b>	<b>948156</b>	<b>1007740</b>	<b>1713972</b>
Atlīdzība (atalgojums, VSAOI, u.c.)	704265	724516	998536
Komandējumi, darba braucieni	0	0	0
Pakalpojumi	76297	73972	194873
Krājumi, materiāli, energor., preces, inventārs	141151	170063	285453
Pamatlīdzekļi	28931	7644	16717
Naudas līdzekļu atlikums perioda beigās	9453	23400	27517

Avots: Aģentūras grāmatvedības dati

Aģentūras kārtējā gada ieņēmumi 2022.gadā bija EUR 1 686 455, kā redzams 5.tabulā. Salīdzinot ar 2021.gadu, kārtējā gada ieņēmumi palielinājušies par nepilniem 69%, bet, salīdzinot ar 2020.gadu - par 85%.

Ķekavas novada domes piešķirtie finanšu līdzekļi Aģentūrai 2022.gadā, salīdzinot ar 2021.gadu, ir palielinājušies par 36%, bet, salīdzinot ar 2020.gadu - par 55%.

#### Aģentūras personāla raksturojums

Aģentūras darbinieku skaita sarakstu apstiprina Ķekavas novada dome, nosakot amatus, to skaitu un mēnešalgu grupas. Atbilstoši Ministru kabineta 2022.gada 1.jūnija noteikumiem Nr.361 „Noteikumi par valsts institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību, kā arī par profesijām un specifiskajām jomām, kurām piemērojams tirgus koeficients”, visiem darbiniekiem noteiktas kategorijas un atbilstoši noteiktajām kategorijām mēnešalgas.

Vidējais darbinieku skaits laika periodā 2021.-2023.gads ir 73 darbinieki.

2021.gadā apstiprinātas 53,8 amata skaita vienības, salīdzinot ar 2020.gadu par 1,3 amata vienībām vairāk. Amatu vienību sarakstā iekļauta vienas slodzes medmāsu palīga amata vienība, par 0,3 likmēm palielināta slodze amata vienībai “apkopējs”.

2022.gadā apstiprinātas 84,8 amata skaita vienības, salīdzinot ar 2021.gadu – par 31 amata vienību vairāk. Amatu skaita pieaugums saistīts ar Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Sociālās aprūpes centrs “Baldone”” likvidāciju, pievienojot to Aģentūrai kā struktūrvienību. Likvidēta viena amata vienība – direktora vietnieks; izveidotas 2 jaunas amata vienības – aprūpētājs un automobiļa vadītājs-aprūpētājs.

2022.gadā Aģentūrā darba tiesiskās attiecības uzsāktas ar 29 darbiniekiem un izbeigtas ar 28 darbiniekiem. Ar 7 darbiniekiem darba tiesiskās attiecības izbeigtas vienojoties, 5 darbiniekiem darbs uzteikts pārbaudes laikā, 1 darbiniekam darbs uzteikts, jo darbinieks

nespēja veikt nolīgto darbu veselības stāvokļa dēļ, 1 darbiniekam darbs uzteikts nevakcinēšanās dēļ un viens darbinieks miris. 10 darbiniekiem beidzās darba līgumā noteiktais termiņš, 3 darbinieki darbu uzteikuši paši.

Saistībā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma grozījumiem 2022.gada 1.jūlijā stājās spēkā vairāki Ministru kabineta noteikumi. Aģentūrā tika izstrādāts amatu klasificēšanas rezultātu apkopojums un jauns darbinieku amatu klasifikācijas katalogs, kurā pārklasificēti amati un noteiktas mēnešalgu grupas 2023.gadam.

2023.gadā apstiprinātas 79,5 amata skaita vienības. Faktiskais nodarbināto skaits ir 77 darbinieki. Uz darbinieku prombūtnes laiku tiek pieņemti jauni darbinieki.

Amatu sarakstā 2023.gadā veiktas vairākas izmaiņas. Diviem darbiniekiem mainīts amats (no pavāra uz vecāko pavāru), jo to kvalifikācija, kompetences un darba pienākumi atbilst vecāko pavāru amatam. Izveidotas papildus amata vienības fizioterapeitam, psihologam un ergoterapeitam, lai nodrošinātu sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniegšanu bērniem ar invaliditāti. Palielināts amata vienību skaits par vienu aprūpētāja un divām medicīnas māsas palīga amata vienībām, likvidēta viena vispārējās aprūpes māsas amata vienība.

Lielākā daļa darbinieku strādā ilgstošo sociālo pakalpojumu nodaļā, tie ir: sociālais darbinieks, sociālais aprūpētājs, sociālais rehabilitētājs, vecākie aprūpētāji un aprūpētāji. Aģentūra saskārās ar grūtībām medicīnas personāla nodrošināšanā, jo nav iespējams esošo budžeta iespēju robežās piedāvāt konkurētspējīgu atalgojumu. Problēmas sagādā personāla mainība.

Personāla stimulēšana notiek saskaņā ar Aģentūras koplīgumu un atlīdzības nolikumu (papildus brīvdienas, papildatvaļinājumu dienas, naudas balvas, sociālie pabalsti). Tiek strādāts, lai darbiniekiem pēc iespējas nebūtu jāstrādā virsstundas un izvairītos no pārslodzes.

Sociālajā aprūpē ir vērojama tendence – vairāk šajā nozarē strādā sievietes nekā vīrieši. No visiem Aģentūrā nodarbinātajiem 69 jeb 89,6% ir sievietes un 8 jeb 10,4% ir vīrieši.

Lai nodrošinātu klientiem pēc iespējas kvalitatīvākus sniegtos aprūpes pakalpojumus, nepieciešami izglītoti un profesionāli darbinieki. Tāpēc Aģentūras darbinieki apmeklē kursus un seminārus (skatīt 4.darbības virziens, 11.lpp.). Vairāki darbinieki savai profesionālajai izaugsmei studē augstskolās.



#### 4. Klientu apmierinātības rādītāji

Klientu apmierinātības novērtēšanai Ķekavas novada sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests) ik gadu veic Aģentūras klientu aptauju. Klienti tiek nodrošināti ar iespēju izteikt sūdzības un priekšlikumus gan anonīmi, gan noformējot priekšlikumu vai sūdzību rakstiski.

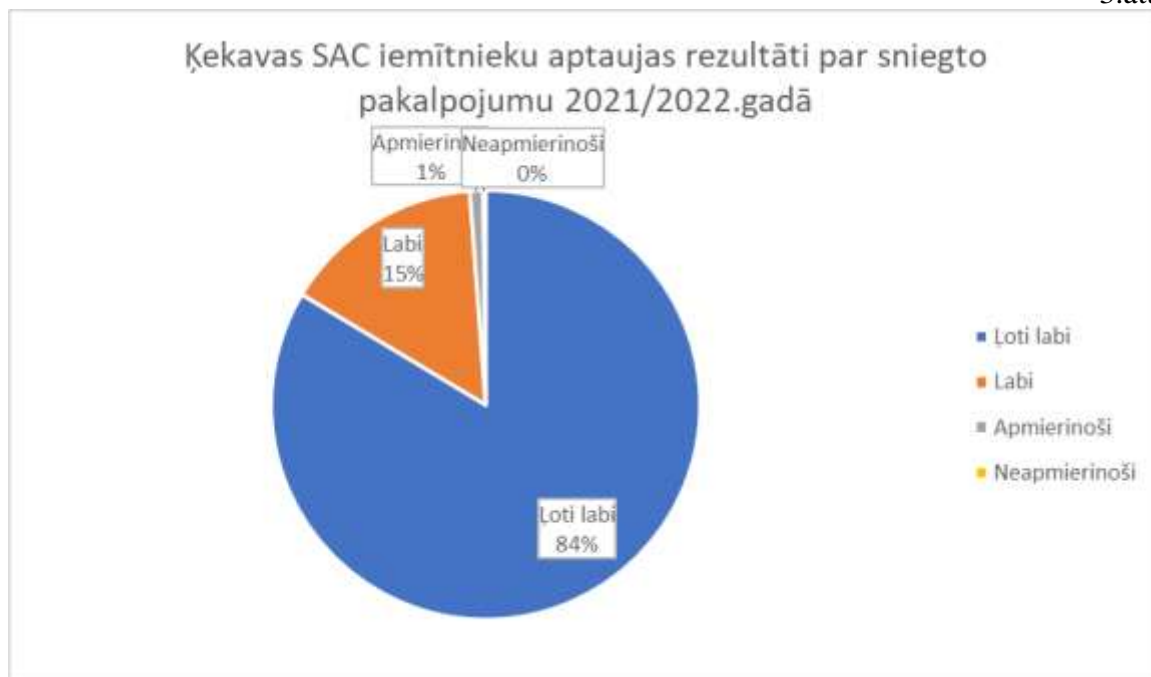
Par galvenajiem klientu apmierinātības rādītājiem ir noteikti:

- klientu informētība par pakalpojumiem, sagaidāmajiem rezultātiem;
- apmierinātība ar saņemtajiem pakalpojumiem;
- klientu attieksme pret darbiniekiem, darbinieku profesionalitātes un attieksmes pret klientiem novērtējums;
- klientu attieksme pret līdzdarbību savas situācijas uzlabošanā;
- klientu iesaistīšanās līdzdarbībā;
- klientu iesaistīšanās pakalpojumu kvalitātes uzlabošanā, sniedzot priekšlikumus.

Informācija par klientu apmierinātības rezultātiem tiek iekļauta Aģentūras publiskajā pārskatā.

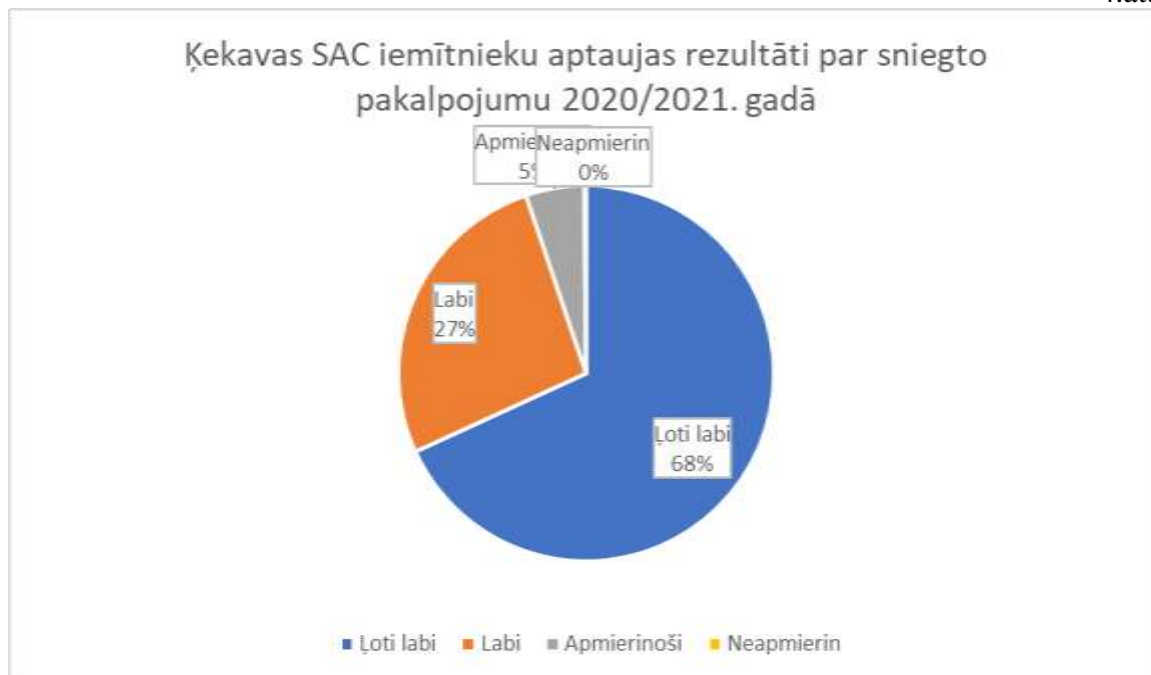
Laika periodā no 2021.gada 1.oktobra līdz 2022.gada 30.septembrim Sociālā pakalpojuma novērtēšanā no 50 izdalītajām anketām atbildes sniedza 46 respondenti. Anketā uzdoti 31 jautājumi, tai skaitā par Aģentūras sniegto pakalpojumu kvalitāti. Lūgts sniegt ieteikumus tās uzlabošanā. Anketēšanā iegūtie rezultāti atspoguļoti attēlā.

3.attēls



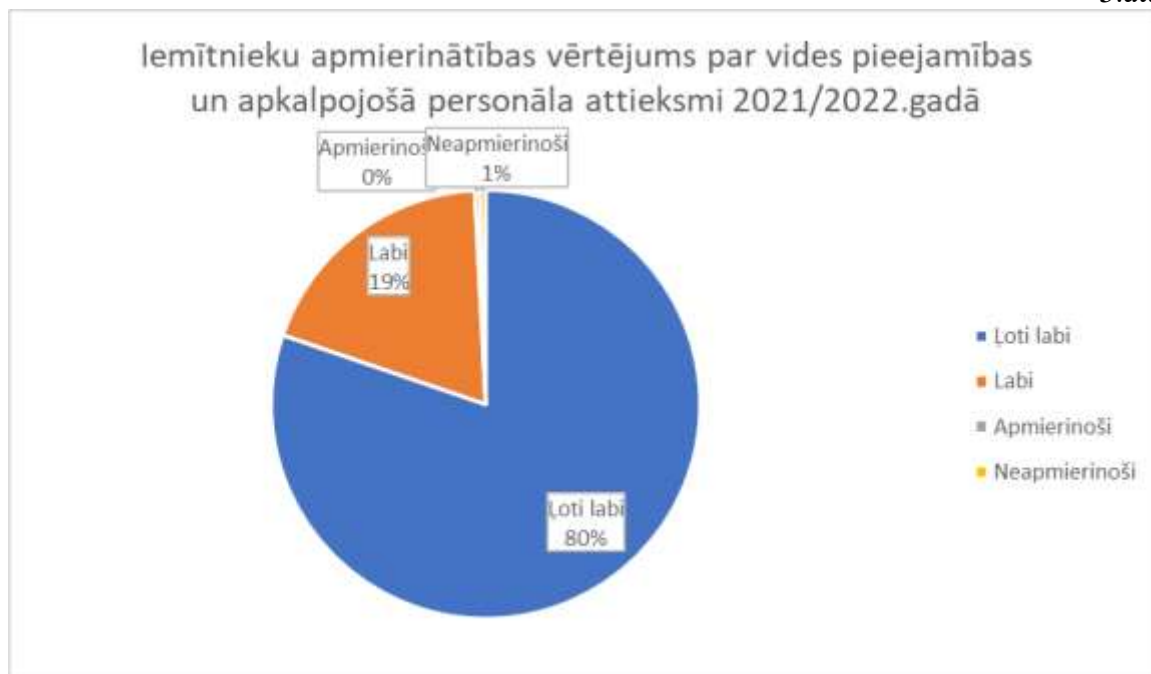
Tie ir salīdzināmi ar 2020./2021.gada aptaujas rezultātiem.

4.attēls



No 2021./2022.gada aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka apmierinātība ar sniegto pakalpojumu Aprūpes centrā ir ļoti laba. Salīdzinot ar 2020./2021.gadu ir palielinājies to respondentu īpatsvars, kuri sniegto sociālās aprūpes pakalpojumu novērtē kā ļoti labu. Būtiski samazinājies respondentu skaits, kuri sniegto pakalpojumu novērtē kā apmierinošu.

5.attēls



Klientu apmierinātības vērtējums par vides pieejamību un apkalpojošā personāla attieksmi, salīdzinājumā ar 2020./2021.gadu – 6.attēlā.



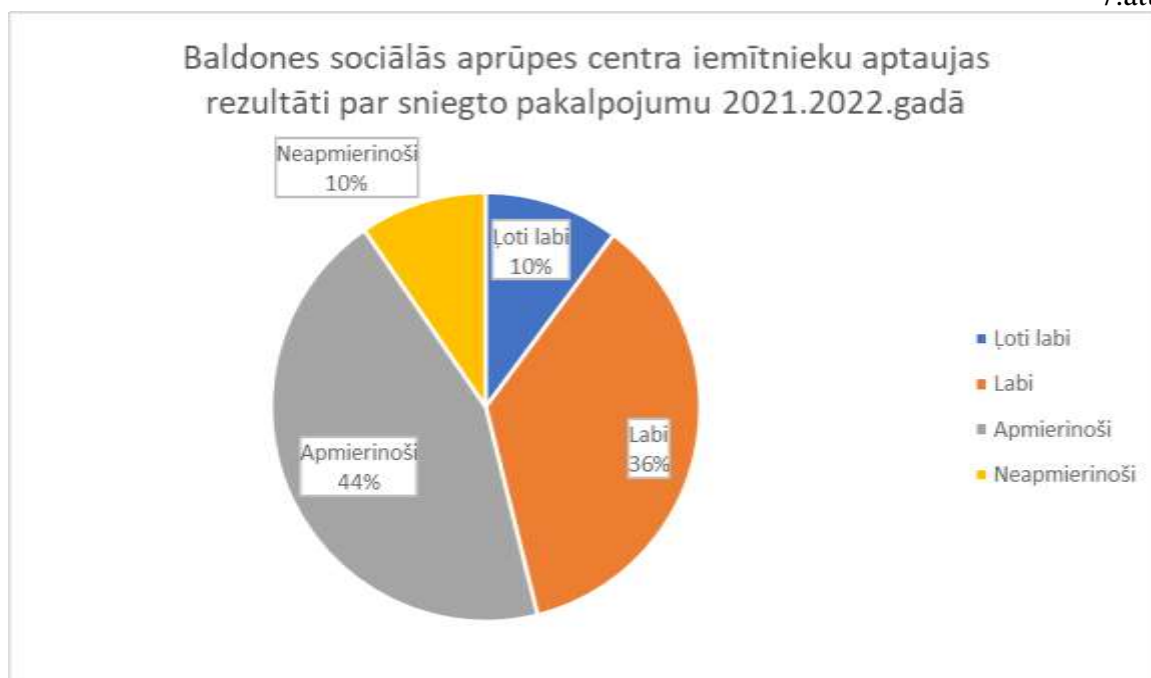
Klientu apmierinātība ar vides pieejamību un darbinieku attieksmi pret klientiem ir ļoti laba. Salīdzinot ar 2020./2021.gadu ir būtiski palielinājies klientu skaits, kuri darbinieku attieksmi novērtē kā ļoti labu.

Izvērtējot respondentu atbildes, tika izdarīti secinājumi, ka nepieciešams:

- uzlabot Aprūpes centra aprūpētāju komunikācijas prasmes;
- ņemt vērā klientu vēlmes jaunu pakalpojumu plānošanā Aprūpes centrā;
- vairāk uzmanības veltīt sarunai ar iemītņiekiem jebkurā laikā (atsevišķā telpā);
- organizēt pasākumus brīvā laika pavadīšanai izejot ārā.

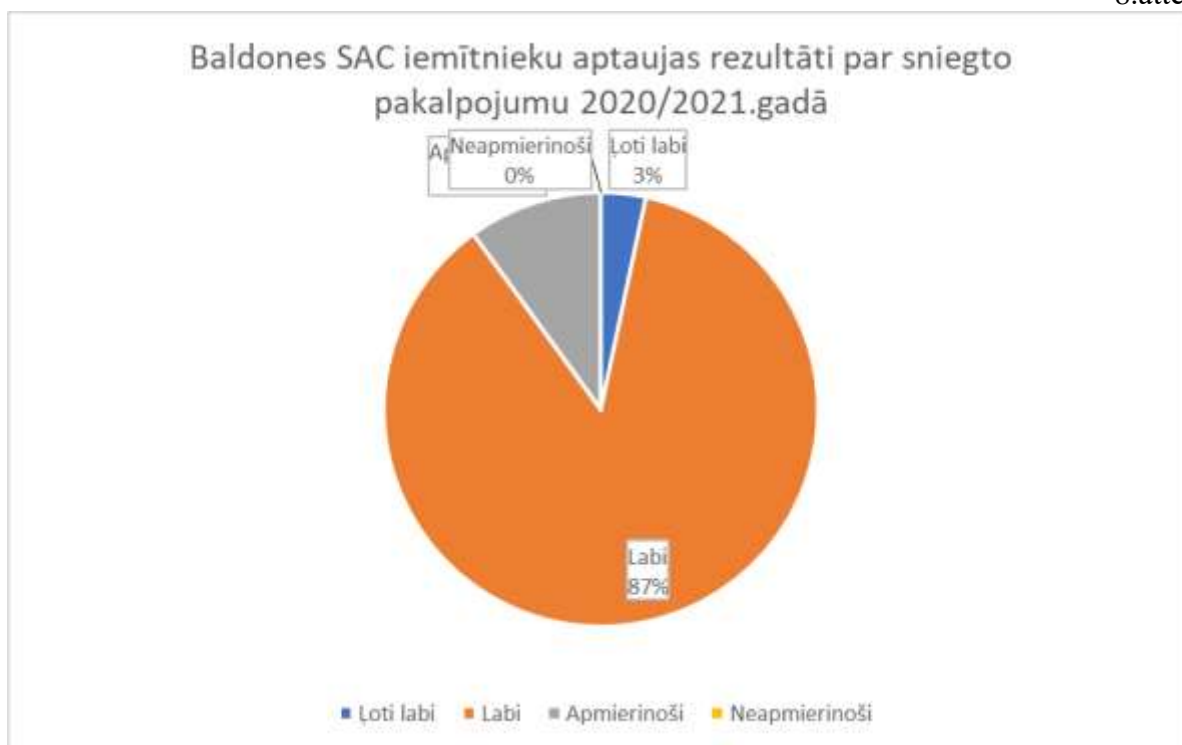
Laika periodā no 2021.gada 1.oktobra līdz 2022.gada 30.septembrim “Baldones” sociālā aprūpes centra pakalpojuma novērtēšanā no 27 izdalītajām anketām atbildes sniedza 11 respondenti. Anketā uzdoti 31 jautājumi, tai skaitā par Aģentūras sniegto pakalpojumu kvalitāti. Lūgts sniegt ieteikumus tās uzlabošanā. Anketēšanā iegūtie rezultāti atspoguļoti attēlā.

7.attēls



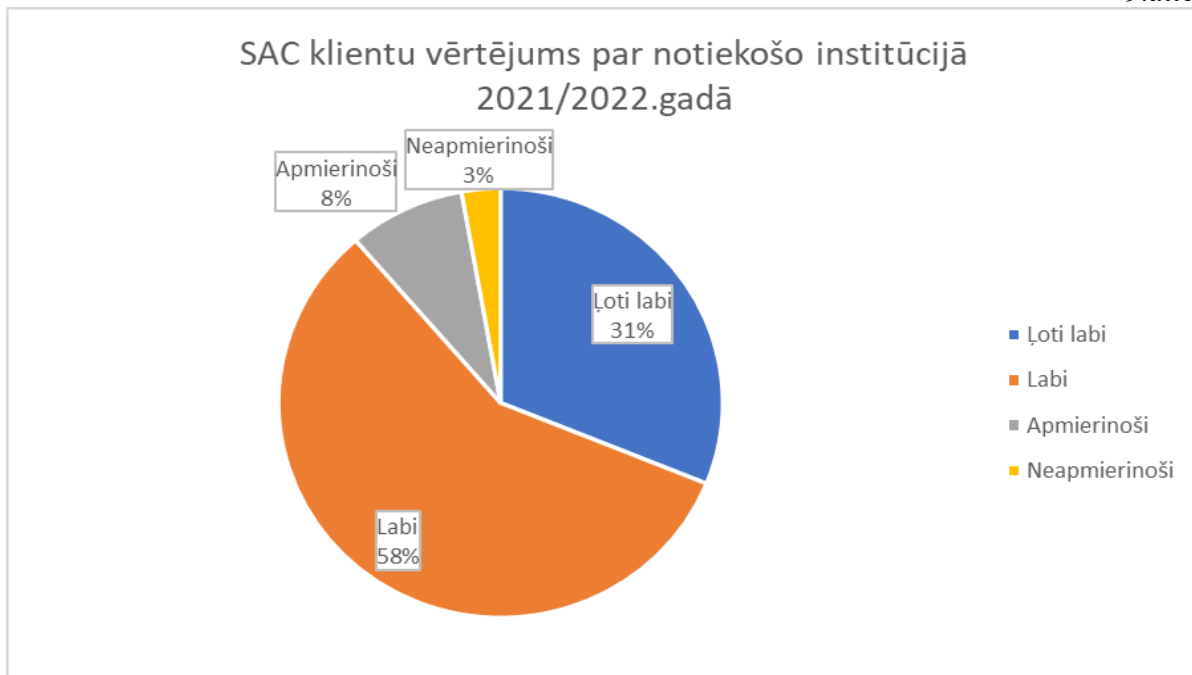
Tie ir salīdzināmi ar 2020./2021.gada aptaujas rezultātiem – 8.attēlā.

8.attēls



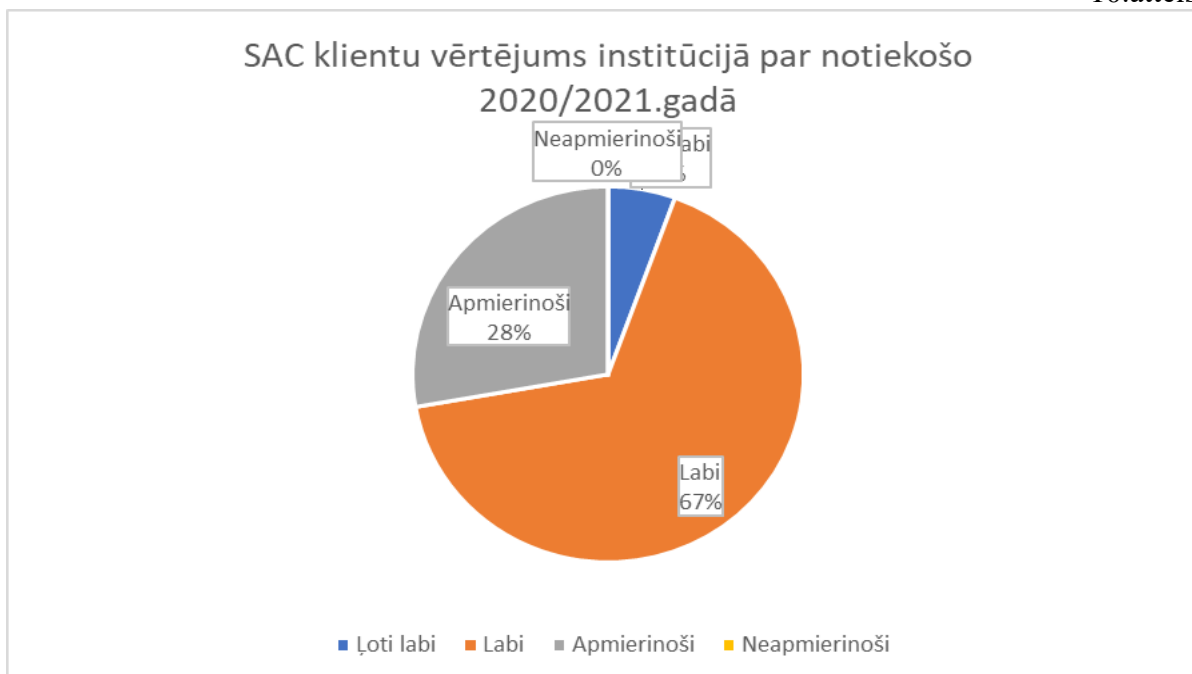
No 2021./2022.gada aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka SAC Baldone klientu apmierinātība ar sniegto pakalpojumu ir starp novērtējumu labi un apmierinoši. Salīdzinot ar 2020./2021.gadu būtiski samazinājies to respondentu īpatsvars, kuri sniegto sociālās aprūpes pakalpojumu novērtē kā labu. Par 34% pieaudzis respondentu skaits, kuri sniegto pakalpojumu novērtē kā apmierinošu; par 10% - kuri sniegto pakalpojumu novērtē kā neapmierinošu.

9.attēls



Klientu apmierinātības vērtējums par SAC Baldone notiekošo, salīdzinājumā ar 2020./2021.gadu – 10.attēlā.

10.attēls



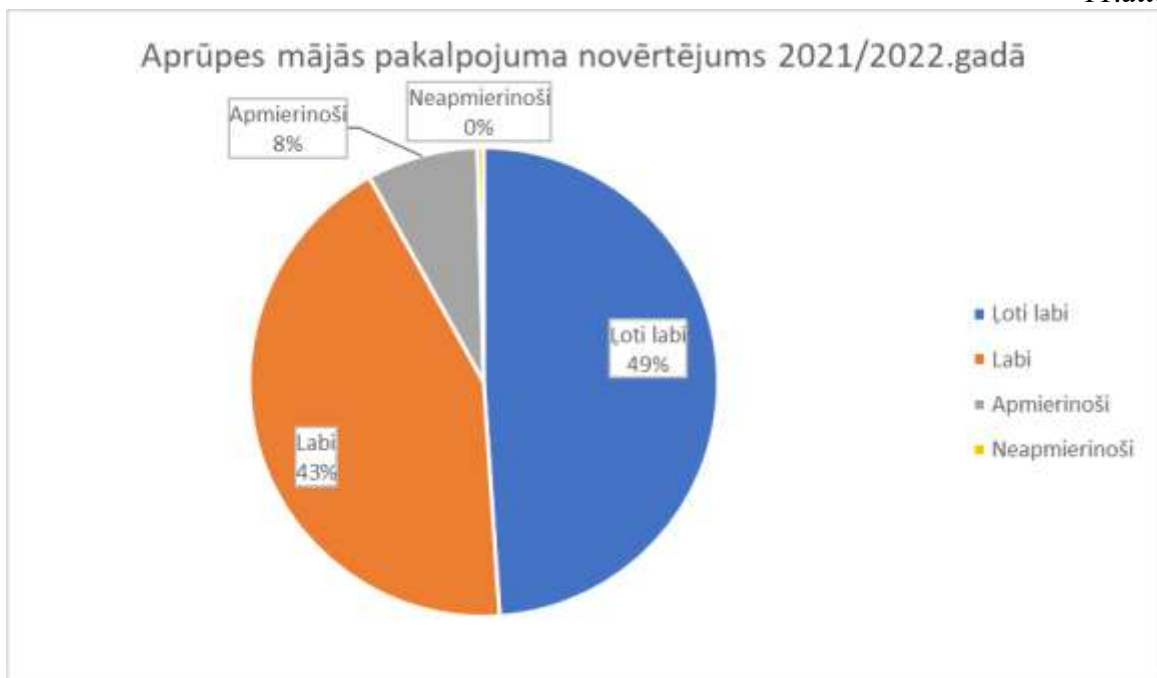
Klientu apmierinātība par institūcijā notiekošo ir laba. Salīdzinot ar 2020./2021.gadu ir palielinājies klientu skaits, kuri institūcijā notiekošo novērtē kā ļoti labu; samazinājies klientu skaits, kuri institūcijā notiekošo vērtē kā apmierinošu.

Izvērtējot respondentu atbildes, tika izdarīti secinājumi, ka nepieciešams:

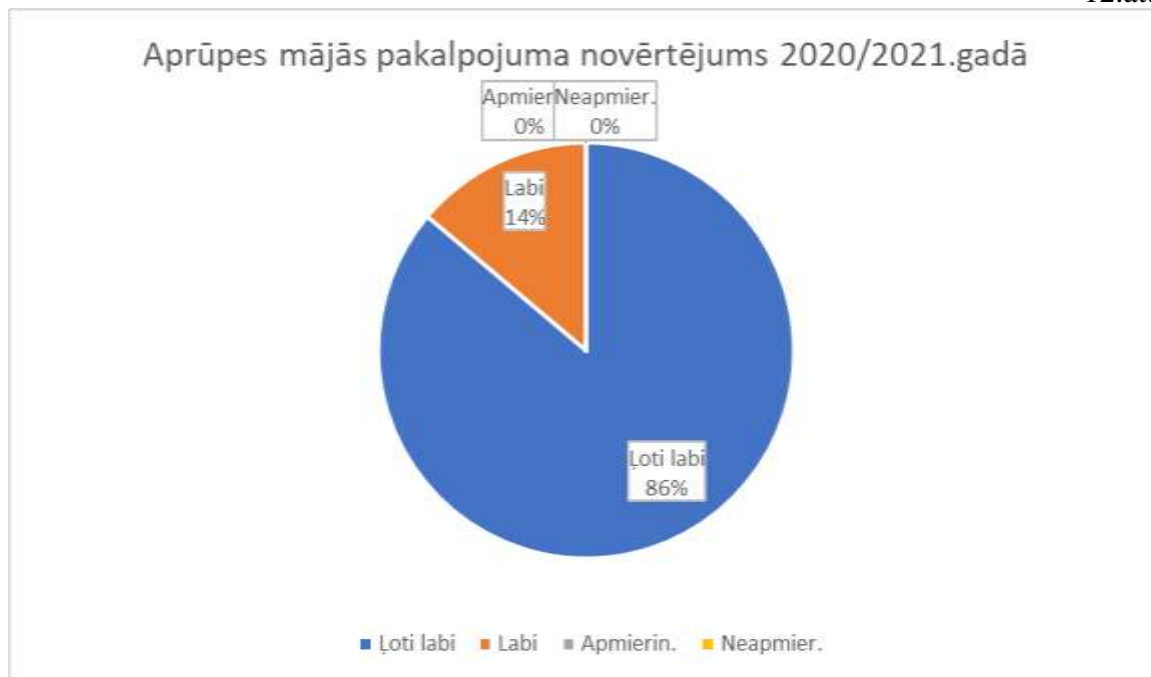
- organizēt vairāk interesantus pasākumus klientiem;
- organizēt pasākumus brīvā laika pavadīšanai izejot ārā;
- uzlabot aprūpētāju komunikāciju ar klientiem;
- uzlabot ēdiena kvalitāti;
- klientiem dot iespēju iesaistīties pakalpojuma kvalitātes uzlabošanā;
- informēt klientus par aktivitātēm, pasākumiem sociālā aprūpes centrā.

Laika periodā no 2021.gada 1.oktobra līdz 2022.gada 30.septembrim aprūpes mājās pakalpojuma novērtēšanā no 39 izdalītajām anketām atbildes sniedza 19 respondenti. Anketā uzdoti 15 jautājumi, tai skaitā par aprūpētāju sniegto pakalpojumu kvalitāti.

11.attēls



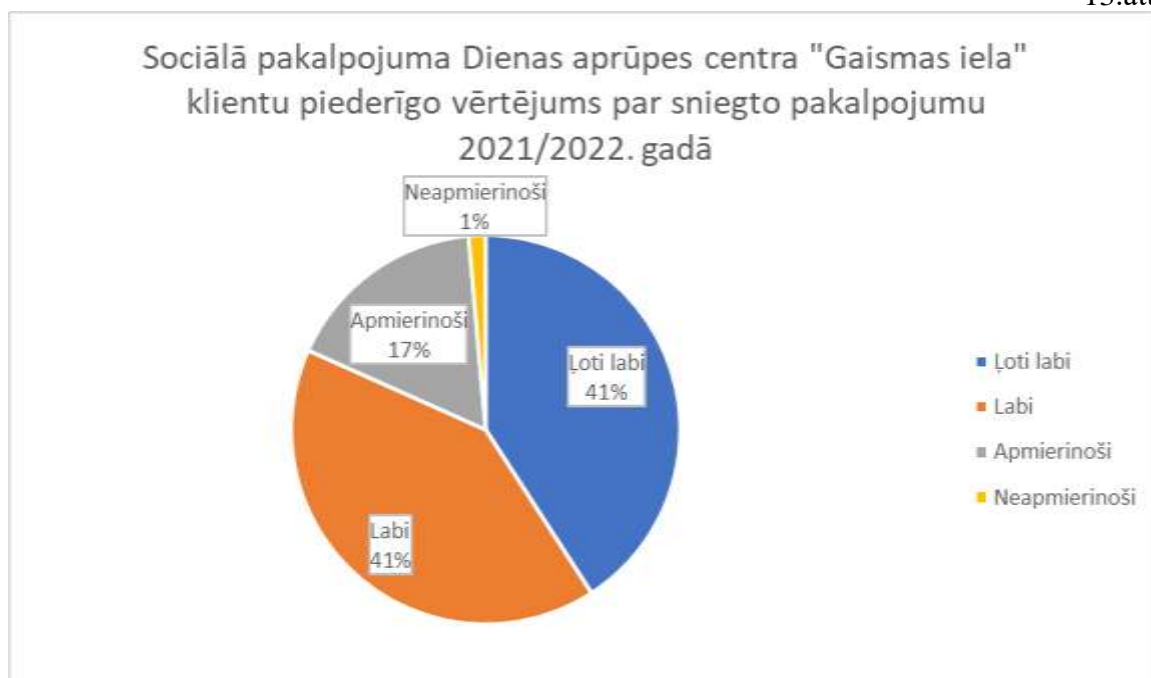
Novērtējums salīdzināms ar 2020./2021.gada aptaujas rezultātiem.



No aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka apmierinātība ar 2021./2022.gadā sniegtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem ir laba. Rezultātu salīdzinot ar iepriekšējo 2020./2021.gadu, konstatēts, ka klientu novērtējums par sniegtajiem aprūpes mājās pakalpojumiem no ļoti labi nosvēries uz novērtējumu labi. 8% respondentu sniegto pakalpojumu novērtējuši kā apmierinošu.

Izvērtējot respondentu atbildes un darbinieku atsauksmes, tika izdarīti secinājumi, ka nepieciešams palielināt aprūpētāju skaitu un nodrošināt transportu aprūpētājiem nokļūšanai uz klientu dzīvesvietu pakalpojuma sniegšanai.

Laika periodā no 2021.gada 1.oktobra līdz 2022.gada 30.septembrim dienas aprūpes centra "Gaismas iela" pakalpojuma novērtēšanā no 11 izdalītajām anketām atbildes sniedza 7 respondenti. Anketā uzdoti 10 jautājumi, tai skaitā par darbinieku sniegto pakalpojumu kvalitāti.



No aptaujā iegūtajiem rezultātiem secināms, ka klientu piederīgo apmierinātība ar 2021./2022.gadā sniegtajiem dienas aprūpes centra pakalpojumiem ir laba un ļoti laba.

Izvērtējot respondentu atbildes, izdarīti secinājumi, ka nepieciešams uzklaut klientu piederīgo viedokli, piem., par iespēju uzlabot sniegtā pakalpojuma kvalitāti, risināt jautājumu par dienas aprūpes centra darba laiku piektdienās, sniegt informāciju par pasākumiem dienas aprūpes centrā u.c.

## 5. Aģentūras darbības izvērtējums

Pamatojoties uz veikto esošas situācijas analīzi, klientu anketēšanu, ir sagatavota SVID analīze, kas ir plānošanas instruments, lai noteiktu vērtējamā objekta stiprās un vājās puses, iespējas un draudus.

6.tabula

### SVID analīze

STIPRĀS PUSES	VĀJĀS PUSES
Ētikas kodekss Pielāgota vide, vides pieejamība Izdevīga atrašanās vieta Materiālie resursi Plānots finansējums Pieejamība dažādu speciālistu pakalpojumiem Specializētais transports Sadarbība ar citām institūcijām Institūcijas caurspīdīgums, atvērtība dialogam ar klientu, mācīšanās no pieredzes Darbinieku profesionalitāte Brīvprātīgais darbs	Zems atalgojums Telpu un komunikāciju nolietojums Motivētu darbinieku trūkums "Izdegšanas" draudi darbiniekiem Personāla mainība Personāls noveco, ierobežots speciālistu skaits Darba specifika Nav atgriezeniskas saites no sabiedrības, informācijas trūkums Nepietiekama materiāli tehniskā bāze Birokrātiskie šķēršļi, kas samazina



<p>Konkrēti amata pienākumi, vienmērīga darba sadale darbiniekiem Darbs komandā, laba sadarbība Kvalitatīva vide Labi darba apstākļi, drošība Sociālās garantijas darbiniekiem Iespēja izglītoties Pieredzes apmaiņas iespējas gan institūcijā, gan līdzīga tipa institūcijās</p>	<p>pakalpojuma kvalitāti Nepietiekami resursi atbalsta pasākumu nodrošināšanai darbiniekiem Seniori neievēro iekšējās kārtības noteikumus Uzlabojama teritorija</p>
<p style="text-align: center;"><b>IESPĒJAS</b></p> <p>Eiropas struktūrfondu un citu papildus fondu finansējums Papildu līdzekļu piesaiste Sadarbības iespējas ar citām institūcijām Izglītības iespējas Pieredzes apmaiņas iespējas Inovātīva institūcijas attīstība Iegūt zinošus un radošus darbiniekus Resursu efektīva izmantošana Pasākumu īstenošana darbinieku motivēšanai Pieredzes saglabāšana Institūcijas labās prakses popularizēšana Materiāli tehniskās bāzes uzlabošana Attīstīt brīvprātīgo darbu, ņemot vērā labās prakses piemērus</p>	<p style="text-align: center;"><b>DRAUDI</b></p> <p>Neprognozējamās izmaiņas likumdošanā, nepilnības sociālās jomas regulējošos tiesību aktos Kvalificētu darbinieku trūkums pilnvērtīgai pakalpojumu sniegšanai Finansējuma samazināšanās no pašvaldības Iedzīvotāju maksātspējas samazinājums Izmaksu palielināšanās (minimālās algas kāpums, izmaiņas nodokļu sistēmā, cenu kāpums medikamentiem, degvielai) Klientu skaita samazināšanās Konkurenti Stihiskās nelaimes Pandēmijas, ārkārtas situācija valstī</p>

## IV STRATĒĢISKĀ DAĻA

### 6. Aģentūras misija, vīzija, mērķi un uzdevumi

#### **Misija**

Aģentūra ar savu profesionālo darbību veido drošu sociālo vidi, ļaujot ikvienam novada cilvēkam aktīvi līdzdarboties, tādējādi radot iespēju indivīdam justies droši, izmantojot novada politiskos, sociālos un ekonomiskos resursus.

#### **Vīzija**

Aģentūra ir iedzīvotājiem atvērta un draudzīga pašvaldības institūcija ar labu reputāciju, kura savā darbā balstās uz sociālā darba profesionālajiem standartiem un ētikas principiem, ievērojot vispārējās cilvēktiesības. Aģentūra savā darbībā realizē labas pārvaldības principus, nepārtraukti pilnveidojot savu darbību, uzlabojot veselības un sociālo pakalpojumu sniegšanas kvalitāti. Aģentūra savu darbību fokusē uz klientu vajadzībām, veicinot klientu līdzdarbību un apmierinātību.

#### **Aģentūras stratēģijas ilgtermiņa mērķis**

Aģentūras ilgtermiņa mērķis ir kļūt par konkurētspējīgu un kvalitatīvu veselības un sociālo pakalpojumu sniedzēju institūciju, kas sniedz atbilstošus sociālās aprūpes, veselības un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus gan Ķekavas novada, gan tuvāko novadu iedzīvotājiem.

### 7. Aģentūras izvirzītie mērķi 2024.-2026.gadam

**Mērķis (SM1) - Nodrošināt sociālās aprūpes, veselības un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu sniedzēju tīklu**

#### Darbības virziens

1. Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību līdz 90 klientiem.
2. Nodrošināt un pilnveidot alternatīvās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus novadā.
3. Nodrošināt un pilnveidot veselības aprūpes pakalpojumus novadā.

#### **Mērķis (SM2) - Aģentūras kapacitātes stiprināšana**

#### Darbības virziens:

1. Nodrošināt pakalpojumu pieejamību, sniegt apmaksātus sociālās aprūpes pakalpojumus gan novada trūcīgajiem, maznodrošinātiem iedzīvotājiem, gan arī maksas pakalpojumus jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem, kam tas ir nepieciešams.
2. Nodrošināt darbinieku profesionālās kvalifikācijas novērtēšanu un paaugstināšanu.
3. Pārņemt un ieviest labo praksi no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs.
4. Izstrādāt sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtēšanas metodoloģiju un ieviest to praksē.
5. Piesaistīt papildu finansējumu.

### **Mērķis (SM3) - Mērķgrupas vajadzību monitorings**

#### Darbības virziens:

1. Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās vajadzības.
2. Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību.
3. Turpināt sadarbību ar ģimenes ārstiem, medicīnas un rehabilitācijas iestādēm, sociālo dienestu, reliģiskajām un citām nevalstiskām organizācijām.
4. Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, fiziskas un juridiskas personas).

## **V FINANSĒJUMA IZLIETOJUMA PRINCIPI**

Aģentūra tiek finansēta no pašvaldības budžeta dotācijas, īpašiem mērķiem iezīmētiem ieņēmumiem, kā arī no pašu ieņēmumiem par aģentūras sniegtajiem maksas pakalpojumiem, no valsts vai pašvaldības pasūtījumiem, valsts apmaksātajiem veselības un sociālās aprūpes pakalpojumiem, ar projektiem piesaistītiem līdzekļiem, no ziedojumiem, dāvinājumiem un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļiem.

Aģentūra ir tiesīga iekasēt maksu par sniegtajiem pakalpojumiem atbilstoši domes apstiprinātiem publisko pakalpojumu izcenojumiem.

Finansējuma izlietojumu Aģentūra veic saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka pašvaldības aģentūras finansēšanas kārtību, grāmatvedības uzskaiti un finansējuma izlietojumu.

Finansējums tiek izlietots, ievērojot ekonomiskā izdevīguma principu.

Gada beigās aģentūras kontā esošo līdzekļu atlikums, kas radies no aģentūras visu veidu ieņēmumiem, izņemot domes budžeta dotācijas, ja tas nepārsniedz gada laikā faktiski saņemto līdzekļu apjomu, paliek aģentūras rīcībā un tiek izlietots nākamajā gadā.

Pašvaldības finansējums turpmākajam periodam ir nepieciešams, lai nodrošinātu Aģentūras kompetencē esošo pakalpojumu sniegšanu, jo pašvaldībai ir pienākums nodrošināt novada iedzīvotājiem iespēju saņemt veselības aprūpes un sociālos pakalpojumus. Šie pakalpojumi pilnībā vai daļēji tiek finansēti no pašvaldības budžeta.

## VI RĪCĪBAS PLĀNS UN SASNIEDZAMIE REZULTĀTI

**SM1 Nodrošināt sociālās aprūpes, veselības un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību Ķekavas novada iedzīvotājiem, optimizējot un attīstot sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu tīklu**

<b>Darbības virzieni (DV)</b>	<b>Rīcības</b>	<b>Termiņš</b>	<b>Finansējuma avots</b>	<b>Sasniedzamais rezultāts</b>
1. Nodrošināt kvalitatīvu, ekonomiski pamatotu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu pieejamību līdz 90 klientiem	1. Nodrošināt esošo ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināts ekonomiski pamatots ilgstošas sociālās aprūpes pakalpojums, palielināta kapacitāte, sasniegto klientu skaitu 90
	2. Labiekārtot telpu Baldonē veļas mazgāšanai klientu vajadzībām	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Izremontētas telpas un atjaunots esošais aprīkojums
	3. Nodrošināt pietiekošu darbinieku skaitu, lai nodrošinātu diennakts medicīnisko uzraudzību	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta diennakts medicīniskā uzraudzība ilgstošajā aprūpē
2. Nodrošināt un pilnveidot alternatīvās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas pakalpojumus novadā	1. Nodrošināt dienas aprūpes centra "Gaismas iela" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta novadā pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas aprūpes centra pakalpojumu sniegšana invalīdiem ar funkcionāliem kustību traucējumiem un cilvēkiem ar funkcionāliem traucējumiem - demenci
	2. Uzsākt "Grupu mājas (dzīvokļa)" pakalpojumu ēkas Gaismas iela	2024.gads	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta novadā pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša

19 k.8, 4.stāvā			grupu mājas (dzīvokļa) pakalpojumu sniegšana pilngadīgām personām ar garīga rakstura traucējumiem, lai personas varētu uzsākt patstāvīgu dzīvi vai spētu pēc iespējas neatkarīgi funkcionēt grupu mājā (dzīvoklī)
3. Nodrošināt dienas centra "Adatiņas" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas centra pakalpojumu sniegšana skolas vecuma bērniem, sociālā riska ģimenēm un personām pensijas vecumā
4. Nodrošināt dienas centra "Rosme" pakalpojumu kvalitāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta pieprasīta un normatīvo aktu prasībām atbilstoša dienas centra pakalpojumu sniegšana
5. Nodrošināt sociālo grupu dzīvojamo māju "Lilijas" un "Lilijas 1" darbību.	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināts individuāls atbalsts sociālo problēmu risināšanā sociāli maz aizsargātām personām un ģimenēm ar bērniem, sniegta palīdzība dzīvokļa jautājuma risināšanā Nodrošinātas telpas vietējo iedzīvotāju kopienas vajadzībām
6. Turpināt nodrošināt sociālās aprūpes pakalpojumus personas dzīvesvietā	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Nodrošināta personu pamatvajadzību apmierināšana un dzīves kvalitātes nepazemināšanās, ja persona objektīvu apstākļu dēļ nevar sevi

			aprūpēt, līdz 70 personām	
	7. Turpināt paplašināt un modernizēt aprūpes mājās pakalpojumu	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Palielināts aprūpētāju skaits, papildus izveidota specializētā autotransporta vadītāja - aprūpētāja amata vieta
	8. Pilnveidot materiāltehnisko aprīkojumu - iegādāties jaunu autotransportu	2025.-2026. gads	Pašvaldības finansējums, autolīzings	Uzlabota pakalpojuma pieejamība un tā sniegšana atbilstoši personas individuālajām vajadzībām
3. Nodrošināt un pilnveidot veselības aprūpes pakalpojumus novadā	1. Pilnveidot materiāli tehnisko aprīkojumu, iegādājoties ultrasonogrāfijas aparātu	2024.gads	Pašvaldības finansējums	Nodrošināti kvalitatīvi veselības aprūpes pakalpojumi
	2. Aktualizēt projektu par ēkas Gaismas ielā 15, Ķekavā pārbūvi	2024.-2026.gads	Pašvaldības finansējums	Atbilstoši ārstniecības personu skaitam paplašināta ēka, uzlabota esošā infrastruktūra
	3. Izremontēt telpas Zaļā ielā 5, Baložos	2024.gads	Pašvaldības finansējums	Izveidotas papildus telpas ārstniecības speciālistiem
	4. Veikt vienkāršoto pārbūvi Gaismas ielā 19 k-8, Ķekavā, 1.stāvā - pielāgot telpas, lai sniegtu pakalpojumus personām ar noteiktiem funkcionāliem ierobežojumiem	2024.-2025. gads	Pašvaldības finansējums	Nodrošinātas telpas funkcionālajiem speciālistiem un ārstniecībai, paplašināta pakalpojumu pieejamība

	5. Pabeigt telpu remontdarbus Meistaru ielā 43, Valdlaučos, nodrošinot telpas zobārstam u.c. ārstniecības vai funkcionālajiem speciālistiem	2024.gads	Pašvaldības finansējums	Izveidotas šodienas prasībām atbilstošas ārstniecības telpas
	6. Nodrošināt ģimenes ārsta prakses vietu "Salnās" Daugmalē	2024.-2025. gads	Pašvaldības finansējums	Paplašināta ģimenes ārsta pakalpojumu pieejamība novadā
	7. Attīstīt jaunus veselības aprūpes pakalpojumus (t.sk. valsts apmaksātus)	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Piesaistīti papildu speciālisti un nodrošināti papildu pakalpojumi

### SM2 Aģentūras kapacitātes stiprināšana

Darbības virzieni (DV)	Rīcības	Termiņš	Finansējuma avots	Sasniedzamais rezultāts
1. Nodrošināt pakalpojumu pieejamību, sniegt apmaksātus sociālās aprūpes pakalpojumus gan novada trūcīgajiem, maznodrošinātiem iedzīvotājiem, gan arī maksas pakalpojumus jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājiem, kam tas ir nepieciešams	Pēc nepieciešamības izstrādāt Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 23.novembra saistošo noteikumu Nr. 24/2023 "Pašvaldības aģentūras „Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” maksas pakalpojumu cenrādis" grozījumus	Visu periodu	Pašvaldības finansējums NVD finansējums	Nodrošināta veselības un sociālās aprūpes pakalpojumu pieejamība - novada trūcīgiem un maznodrošinātiem iedzīvotājiem, kā arī atsevišķām mērķgrupām, tiek sniegti pašvaldības (pilnībā vai daļēji) apmaksāti sociālās aprūpes pakalpojumi; maksas pakalpojumi tiek sniegti jebkuram Ķekavas un citu novadu iedzīvotājam, kam tas ir nepieciešams
2. Nodrošināt darbinieku profesionālās kvalifikācijas novērtēšanu un paaugstināšanu	1.Nodrošināt sociālā darba un medicīnas speciālistu iesaistīšanos tālākizglītības	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Tiek veicināta darbinieku individuālā izaugsme un konkurētspēja, novērsta neatbilstība darbiniekam



	pasākumos			noteiktām prasībām
	2. Nodrošināt grupu supervīzijas	Visu periodu	Pašvaldības finansējums Valsts līdzfinansējums	Nodrošinātas vismaz 3 grupu supervīzijas
	3. Organizēt apmācības darbiniekiem darbam ar specifiskām sociālā riska grupām	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Veiktas regulāras apmācības darbam ar noteiktām klientu grupām
3. Pārņemt un ieviest labo praksi no citām līdzīgām institūcijām Latvijā un ārzemēs	Nodrošināt ārzemju un vietējās pieredzes apmaiņas braucienus Aģentūras darbiniekiem	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Veikta vismaz viena ārvalstu pieredzes apmaiņa Vismaz vienu reizi gadā veikta vietējās pieredzes apmaiņa
4. Izstrādāt sniegto pakalpojumu kvalitātes novērtēšanas metodoloģiju un ieviest to praksē	1. Ekspertu apzināšana un piesaiste	2025.-2026.gads	Pašvaldības finansējums	Izstrādāta un ieviesta metodika un indikatori pakalpojumu kvalitātes novērtēšanai
5. Piesaistīt papildu finansējumu	1. Sagatavot projekta pieteikumu ES struktūrfondu un citu finanšu instrumentu līdzfinansējumu piesaistei	2024.-2026.gads	Pašvaldības un ES struktūrfondu finansējums	Aģentūras kapacitātes stiprināšanai, jaunu sociālo pakalpojumu ieviešanai izstrādāts vismaz viens projekta pieteikums
	2. Piesaistīt cita veida finansējumu (ziedojumi, dāvinājumi, u.tml.)	Visu periodu	Nav nepieciešams	Veselības un sociālo pakalpojumu nodrošināšanai piesaistīts papildus finansējums

### SM3 Aģentūras mērķgrupu monitorings

Darbības virzieni (DV)	Rīcības	Termiņš	Finansējuma avots	Sasniedzamais rezultāts
1. Periodiski apzināt un analizēt mērķgrupu sociālās	Veikt mērķgrupu anketēšanu, lai iegūtu informāciju par klientu apmierinātību par	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Iegūta informācija par nepieciešamajiem pasākumiem, lai arvien uzlabotu sniegto pakalpojumu

vajadzības	pakalpojuma pieejamību un kvalitāti			kvalitāti, izveidotu jaunus pakalpojumus
2. Nodrošināt informācijas pieejamību par Aģentūras darbību	1. Informēt un izglītēt sabiedrību par veselības un sociālajiem pakalpojumiem 2. Pilnveidot veselības un sociālo pakalpojumu informatīvo mājas lapu, publicēt aktuālu informāciju sociālā tīkla <i>facebook</i> profilā	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Veicināta informācijas aprites efektivitāte Informēta un izglītota sabiedrība par veselības un sociālo pakalpojumu pieejamību un veselības un sociālās jomas attīstības tendencēm
3. Turpināt sadarbību ar ģimenes ārstiem, medicīnas un rehabilitācijas iestādēm, sociālo dienestu, reliģiskajām un citām nevalstiskām organizācijām	1. Turpināt sadarbības ar ģimenes ārstiem, medicīnas un rehabilitācijas iestādēm, sociālo dienestu, reliģiskajām un citām nevalstiskām organizācijām 2. Organizēt pieredzes apmaiņas pasākumus	Visu periodu	Pašvaldības finansējums	Ieviesta plānota sadarbība, informācijas apmaiņa ar sadarbības partneriem, organizēti pieredzes apmaiņas pasākumi
4. Iesaistīt sociālos partnerus sociālās aprūpes pasākumu īstenošanā (nevalstiskās organizācijas, fiziskas un juridiskas personas)	1. Veicināt sadarbību ar citiem sociālo pakalpojumu sniedzējiem novadā, organizēt pieredzes apmaiņas tikšanās	Visu periodu	Pašvaldības finansējums, Sociālo partneru finansējums	Attīstīta sociālās jomas plānošana

## VII STRATĒGIJAS AKTUALIZĒŠANAS UN NOVĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Stratēģijas īstenošana ir paredzēta atbilstoši noteiktajām Aģentūras stratēģiskajām prioritātēm un mērķiem, veicot konkrētus pasākumus (rīcības), kas ir konkrēti definēti darbībai tuvākajos trijos gados, un šajā periodā nodrošināmas ar Aģentūras budžeta līdzekļiem un papildus piesaistītajiem resursiem. Tās īstenošanas novērtēšanu plānots veikt katru gadu, sagatavojot Aģentūras publisko pārskatu, darba plānu nākamajam gadam un gada budžetu.

Stratēģisko mērķu īstenošanas laikā stingri jāseko likumdošanas izmaiņām un jākoriģē plāns atbilstoši konkrētai situācijai.

Stratēģiju būs nepieciešams aktualizēt pēc noteikta darbības laika jaunajā modelī (P/A “Ķekavas ambulance” pievienota P/A “Ķekavas sociālās aprūpes centrs”), izvērtējot klientu aptaujas rezultātus par apmierinātību ar sniegtiem veselības pakalpojumiem, apkalpojošā personāla attieksmi un vides pieejamību, un izdarot secinājumus par nepieciešamiem uzlabojumiem.

Stratēģijas īstenošanas laikā periodiski plānota klientu un Aģentūras pakalpojumu izmantotāju apmierinātības rādītāju izpēte. Noteiktā darbības gada izpētes formu un apjomu nosaka un organizē Aģentūras direktors.

Sekmīgas stratēģijas īstenošanai ir augsti kvalificēti, lojāli noskaņoti un atbildīgi Aģentūras darbinieki, kuri spēj strādāt komandā un izprot Aģentūras stratēģijā izvirzītās vērtības.

Stratēģiju var aktualizēt pēc nepieciešamības, būtiski mainoties ārējiem vai iekšējiem apstākļiem, valsts politikas izmaiņām, finansējuma principu izmaiņām, kā arī pēc pašvaldības domes vai Aģentūras direktora iniciatīvas.

No pašvaldības puses Aģentūras pārraudzību īsteno Aģentūras nolikumā noteiktā pārraugošā persona.

Direktors

Māris Barons

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

# SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada \_\_.aprīlis

protokols Nr. \_\_.

## LĒMUMS Nr.

### Par speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas-dzīvokļa īres līguma pagarināšanu A.D.

Izskatot A.D., personas kods \_\_, 2024.gada 28.marta iesniegumu (reģistrēts ar Nr.1-6.1/24/1974) par dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanu, **konstatēts:**

1. SIA "Baložu komunālā saimniecība" un A.D. 2021.gada 5.maijā ir noslēgušas Dzīvokļa īres un dzīvojamās mājas uzturēšanas un apsaimniekošanas līgumu Nr.\_ par dzīvokļa Nr.\_, Smilšu ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā, īri līdz 2024.gada 31.martam. A.D. turpina lietot dzīvokli pēc īres līguma termiņa beigām, līdz ar ko faktiski A.D. turpina īres tiesiskās attiecības;
2. A.D. turpina strādāt Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē "Avotiņš" par pirmsskolas izglītības skolotāju;
3. A.D. par dzīvokļa - Nr.\_, Smilšu ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā, īri nav īres maksas un komunālo maksājumu parāda.

#### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā" 21.<sup>2</sup> panta pirmo daļu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 17.novembra saistošo noteikumu Nr.40/2021 "Kārtība, kādā Ķekavas novadā tiek izīrētas dzīvojamās telpas kvalificētiem speciālistiem" 5. un 8.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo lietu komitejas 2024.gada 16.aprīļa sēdes atzinumu,

#### Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izīrēt A.D., personas kods \_\_, dzīvokli Nr.\_, Smilšu ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā, uz laiku līdz 2027.gada 30.aprīlim, noslēdzot papildus vienošanos par dzīvokļa faktisko izmantošanu no 2024.gada 1.aprīļa līdz īres līguma noslēgšanas brīdim.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram noslēgt ar A.D. īres līgumu un vienošanos, atbilstoši šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā noteiktajam.
3. Noteikt, ka speciālistam izīrējamās dzīvojamās telpas īres līgums tiek slēgts uz darba attiecību pastāvēšanas laiku starp Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi "Avotiņš" un A.D..

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) J.Žilko

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada \_\_.aprīlis

protokols Nr. \_\_.

### LĒMUMS Nr. \_\_.

#### **Par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajos īpašumos “Rudrozes” un “Vaivariņi”, Baldones pagastā nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai**

Izskatot A.S. 2024.gada 11. aprīļa iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 11.aprīlī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/2239), ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par lokālplānojuma teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajos īpašumos “Rudrozes” un “Vaivariņi”, Baldones pagastā nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. Saskaņā ar Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījuma Nr. 100000546947 ierakstiem, nekustamais īpašums “Rudrozes” Baldones pagastā, Baldones novadā ar kadastra Nr. 8025 009 0047 sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8025 009 0422 (1.03ha). Īpašuma tiesības uz zemes vienību ir Antrai Biezbārdei. Saskaņā ar Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījuma Nr. 100000126016 ierakstiem, nekustamais īpašums “Vaivariņi” Baldones pagastā, Baldones novadā ar kadastra Nr. 8025 009 0062 sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8025 009 0062 (3ha). Īpašuma tiesības uz zemes vienību ir A.O. un D.N..
2. Lokālplānojuma izstrāde tika uzsākta ar Baldones novada domes 2021.gada 23.marta lēmuma Nr.7 “Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu, kas groza Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, nekustamajos īpašumos “Rudrozes” un “Vaivariņi”, Baldones pagastā”.
3. Lokālplānojuma projektu izstrādājis A.S..
4. Lokālplānojuma izstrādes mērķis ir veicināt viensētu apbūves veidošanos lauku teritorijā.
5. Lokālplānojuma 1.redakcijas projekta izstrāde ievilkās, jo netika nodrošināta tiesiskā pieklūšana īpašumiem “Rudrozes” un “Vaivariņi”.
6. Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumos Nr.100000042260 (Īpašums “Kadiķi”), Nr.100000546918” (Īpašums Ziedgravas”) , Nr.1046 (Īpašums Jaunlaimes) ir nostiprināts braucamā ceļa servitūts par labu īpašumiem “Rudrozes” un “Vaivariņi”.
7. lokālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Baldones novada domes 2021.gada 23.marta lēmuma Nr.7 *DARBA UZDEVUMS lokālplānojumam, kas groza Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, nekustamajos īpašumos “Rudrozes” un “Vaivariņi”, Baldones pagastā.*
8. ievērojot iepriekš minēto, lokālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

#### **Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa atzinumu.

#### **Atklāti balsojot**

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

## **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot lokālplānojumu nekustamajos īpašumos “Rudrozes” un “Vaivariņi”, Baldones pagastā publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – četras nedēļas no paziņojuma par lokālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
3. Ievietot paziņojumu par lokālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Lokālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvās pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.
6. Uzdot Lokālplānojuma projekta izstrādātājam izvietot:
  - 6.1. Pašvaldības telpās (galvenajā administrācijas ēkā Ķekavā un Baldones klientu apkalpošanā centrā) apmeklētāju izvērtēšanai - Lokālplānojuma projekta sējumus, kā arī pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti Lokālplānojuma projekta izstrādes laikā;
  - 6.2. Pašvaldības telpās (galvenajā administrācijas ēkā Ķekavā un Baldones klientu apkalpošanā centrā) - plakātu ar Lokālplānojuma projekta materiāliem, norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu A.S. uz e-pastu: \_.

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS)      Juris Žilko



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2023.gada 20.decembris

protokols Nr. **27.**

#### LĒMUMS Nr. 20.

#### Par zemes gabala “Vīgrieži” Daugmales pagastā, Ķekavas novadā sadalīšanu Rail Baltica projekta īstenošanai

Izskatot sabiedrības ar ierobežotu atbildību (turpmāk – SIA) “Eiropas dzelzceļa līnijas”, kas īsteno projekta “Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve Rail Baltica koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu” (turpmāk – Rail Baltica) ieviešanu, 2023. gada 23. septembra iesniegumu Nr. 2.3.N/2023-2901 (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2023. gada 25. septembrī ar Nr. 1-6.1/23/5336) ar lūgumu piekrist zemes gabala “Vīgrieži” (kadastra apzīmējums 8056 001 0160; turpmāk – Zemes gabals) Daugmales pagastā, Ķekavas novadā sadalīšanai (turpmāk – Iecere), **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. Ar Pašvaldības lēmumu administratīvā akta izdošanas termiņš pagarināts līdz 2024.gada 25. janvārim.
2. Zemes gabals sastāv no zemes vienības 2,3 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0160.
3. Īpašuma tiesības uz Zemes gabalu nav nostiprinātas Zemesgrāmatā.
4. Saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem Zemes gabalam:
  - 4.1. tiesiskais valdītājs ir privātpersona (personas statuss - miris);
  - 4.2. Zemes gabals ieskaitīts rezerves zemes fondā;
  - 4.3. noteikts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM kods 0101);
  - 4.4. lietošanas veids:
    - 4.4.1. lauksaimniecībā izmantojamā zeme – 1,3 ha;
    - 4.4.2. meži – 0,8 ha;
    - 4.4.3. krūmāji – 0,1 ha;
    - 4.4.4. citas zemes – 0,1 ha.
5. Zemes ierīcības likuma Pārejas noteikumu 5. punkts nosaka, ka valstij un pašvaldībai piekrītošo zemi ieraksta zemesgrāmatā atbilstoši likumam “Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās”, zemes īpašuma tiesību nostiprināšanai iesniedz zemesgrāmatu nodaļai zemes robežu plānu un zemes ierīcības projektu neizstrādā.
6. Zemes gabals nerobežojas ar pašvaldības vai valsts autoceļu un Civillikumā noteiktajā kārtībā Zemes gabalam nav nodibināta ceļa servitūta tiesība piekļuvei pie pašvaldības vai valsts autoceļa, līdz ar to piekļuve nav nodrošināta.
7. Zemes gabala atlikušajai daļai:
  - 7.1. spēkā esošajā Ķekavas novada (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.) teritorijas plānojumā (turpmāk – Teritorijas plānojums) noteikts funkcionālais zonējums - Mežu teritorija (M; ietilpst Zemes gabala lielākā daļa) un Lauksaimniecības teritorija (L), kā arī Dzelzceļa līnijas Rail Baltica transporta infrastruktūras attīstības teritorija (TIN71);
  - 7.2. ņemot vērā iepriekš minēto, nosakāms nekustamā īpašuma lietošanas mērķis - Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201).

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR  
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

8. Normatīvajos aktos noteiktās aizsargjoslas u.c. aprobežojumi:
  - 8.1. virszemes ūdensobjekta aizsargjosla lauku teritorijās gar Ēturgu – 10 m no krants;
  - 8.2. ekspluatācijas aizsargjosla gar Ēturgu kā meliorācijas koplietošanas ūdensnoteku (meliorācijas kadastra numurs 41328:K:5) – 10 m no krants/krotes;
  - 8.3. tauvas josla Ēturgai – 10 m no krants/krotes.
9. Iecere citstarp paredz perspektīvā pašvaldības ceļa izveidi, šajā nolūkā plānojot jaunveidojamu zemes vienību Nr. 1b. Šajā jautājumā papildus jāņem vērā Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup> panta otrās daļas 5. punktā noteiktais autoceļa zemes nodalījuma joslas minimālais platums (pašvaldības autoceļam - 9,5 m no autoceļa ass uz katru pusi). Ņemot vērā iepriekš minēto, Ieceres ietvaros veicama sadalījuma platību korekcija - perspektīvā pašvaldības ceļa nodalījuma joslas platuma palielināšana līdz Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup> panta otrās daļas 5. punktā noteiktajam minimālajam platumam (kopā 19 m).

#### **Pamatojoties uz:**

- Zemes ierīcības likuma Pārejas noteikumu 5. punktu;
- Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1. panta 14. punktu un 9. panta pirmās daļas 1. punktu;
- Ministru kabineta 2006. gada 20. jūnija noteikumu Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 2. punktu, 16.1. apakšpunktu un 18. punktu;
- ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2023. gada 13. decembra sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar **17** balsīm “Par” (Aigars Vītols, Andris Ceļmalnieks, Andris Vītols, Arnolds Keisters, Dace Cīrule, Edgars Brigmanis, Elīna Rasnace, Gatis Līcis, Indra Priede, Inese Jēkabsons, Ineta Romanovska, Juris Jerums, Juris Žilko, Karina Putniņa, Kristīne Hāze, Rihards Gorkšs, Voldemārs Pozņaks), “Pret” – **nav**, “Atturas” – **nav**,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Projekta “Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve Rail Baltica koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu” īstenošanai nepieciešamo un Zemesgrāmatā nenostiprināto zemes gabalu “Vīgrieži” (kadastra apzīmējums 8056 001 0160; turpmāk – Zemes gabals) Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, 2,3 ha platībā sadalīt 3 daļās (atbilstoši grafiskajam pielikumam) - precizējot projektēto zemes vienību platības, tostarp veicot nepieciešamo jaunveidojamās perspektīvā pašvaldības ceļa zemes vienības Nr. 1b platības/nodalījuma joslas palielinājumu – atbilstoši Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup> panta otrās daļas 5. punktā noteiktajam autoceļa zemes nodalījuma joslas minimālajam platumam (pašvaldības autoceļam - 9,5 m no autoceļa ass uz katru pusi jeb kopā 19 m).
2. Zemes vienības daļai Nr. 1a bez kadastra apzīmējuma 0,091 ha platībā :
  - 2.1.izveidot atsevišķu nekustamo īpašumu;
  - 2.2.noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi - Zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM kods 1101);
  - 2.3.piešķirt nekustamā īpašuma nosaukumu: “Rail Baltica”.
3. Zemes vienības daļai Nr. 1b bez kadastra apzīmējuma (platībā, kāda tiks projektēta, veicot iecerētā sadalījuma korekciju atbilstoši Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup> panta otrās daļas 5.punktā noteiktajam autoceļa zemes nodalījuma joslas minimālajam platumam: pašvaldības autoceļam - 9,5 m no autoceļa ass uz katru pusi jeb kopā 19 m):
  - 3.1.izveidot atsevišķu nekustamo īpašumu;
  - 3.2.noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi - Zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM kods 1101);



- 3.3.piešķirt nekustamā īpašuma nosaukumu: “Vīgriežu ceļš”.
4. Zemes vienības daļai Nr. 2a (platībā, kāda tiks projektēta, veicot iecerētā sadalījuma korekciju atbilstoši Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup> panta otrās daļas 5.punktā noteiktajam autoceļa zemes nodalījuma joslas minimālajam platumam: pašvaldības autoceļam - 9,5m no autoceļa ass uz katru pusi jeb kopā 19 m):
    - 4.1.saglabāt zemes vienības kadastra apzīmējumu 8056 001 0160;
    - 4.2.saglabāt zemes vienību nekustamā īpašuma ar kadastra numuru 8056 001 0160 sastāvā;
    - 4.3.noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201);
    - 4.4.saglabāt nekustamā īpašuma nosaukumu: “Vīgrieži”.
  5. Kadastrālās uzmērīšanas rezultātā visas norādītās platības var tikt precizētas.
  6. Uzdot Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldei aktualizēt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā.
  7. Uzdot SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” veikt/organizēt nepieciešamās darbības pārējo datu aktualizācijai Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmā.
  8. Uzdot Pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu:
    - 8.1.SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-adresi: \_DEFAULT@40103836785;
    - 8.2.Valsts zemes dienesta Rīgas reģionālajai nodaļai uz e-adresi: VZDRRN.

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas.*

*Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76. panta otrajai daļai un 188. panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

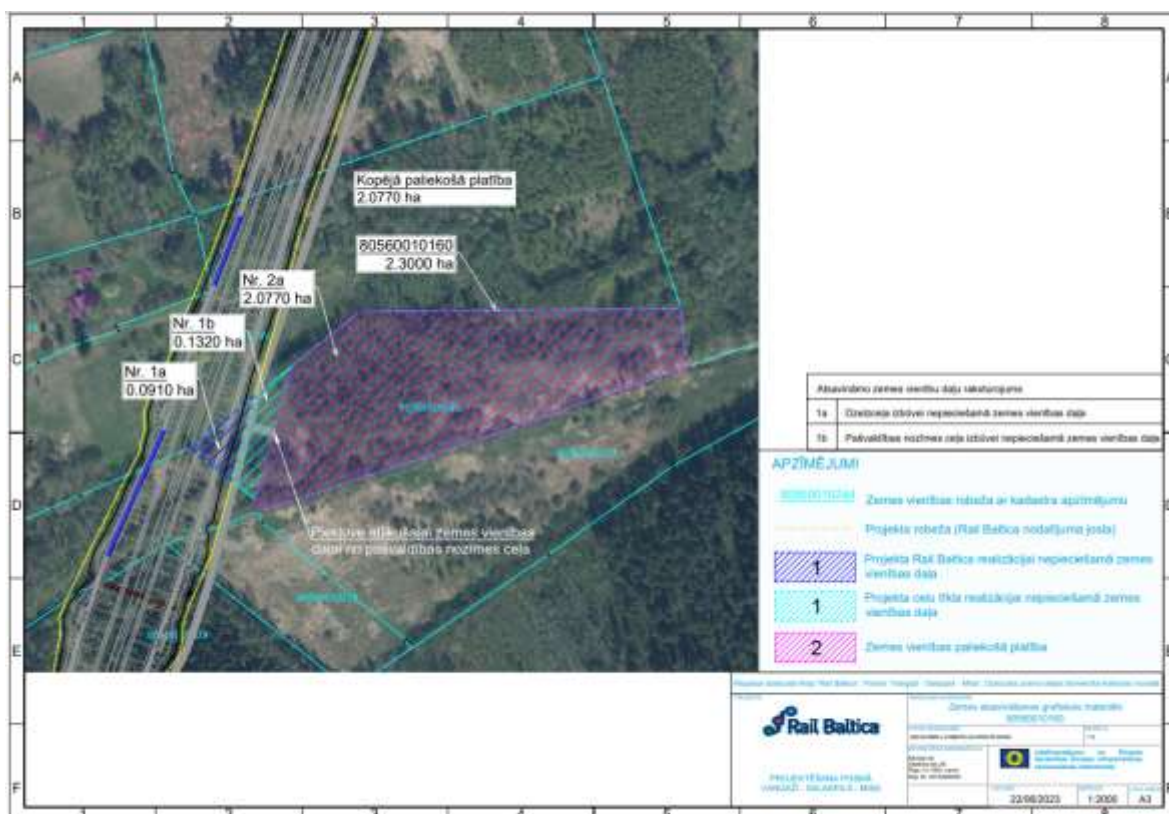
*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas Komisijas regulas 2016/679 "Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK" (Vispārīgā datu aizsardzības regula), 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

### Plānotā sadales shēma

(saņemta Ķekavas novada pašvaldībā kopā ar ierosinātāja iesniegumu) –  
koriģējama, ievērojot nepieciešamo jaunveidojamās perspektīvā pašvaldības ceļa zemes vienības Nr. 1b platības/nodalījuma joslas palielinājumu – atbilstoši Autoceļu likuma 27.<sup>1</sup>panta otrās daļas 5. punktā noteiktajam autoceļa zemes nodalījuma joslas minimālajam platumam (pašvaldības autoceļam - 9,5 m no autoceļa ass uz katru pusi jeb kopā 19 m)



Sēdes vadītājs:           (\*PARAKSTS)           Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. \_\_\_\_

2024.gada 24. aprīlī

protokols Nr. \_\_\_\_

LĒMUMS Nr.

**Par detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu daļā nekustamajā īpašumā Rīgas iela 28, Ķekavā, Ķekavas novadā, apstiprināšanu**

Izskatot SIA “Reģionālie Projekti” 2024.gada 11.aprīļa iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 11.aprīlī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/2270) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu ar mērķi nekustamā īpašuma Rīgas ielā 28, kadastra numurs 8070 008 3260, Ķekavā, Ķekavas novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3251, mainīt galvenos izmantošanas veidus un pievienoto detālplānojuma projekta gala redakciju, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu daļā, nekustamajā īpašumā Rīgas iela 28 kadastra numurs 8070 008 3260, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3251, Ķekavā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2023.gada 11.janvāra lēmumu Nr. 19. “Par detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu daļā izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā Rīgas ielā 28, Ķekavā, Ķekavas novadā” (protokols Nr.1.), ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2023-01 (turpmāk – Darba uzdevums);
2. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr.8. “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2023.gada 11.janvāra lēmumā Nr.19. “Par detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu daļā izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā Rīgas ielā 28, Ķekavā, Ķekavas novadā”” (protokols Nr.24.) Darba uzdevumā veikti grozījumi un pagarināts derīguma termiņš;
3. atbilstoši Darba uzdevumam detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis ir mainīt galvenos izmantošanas veidus;
4. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Darba uzdevumam. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
5. Ķekavas novada dome 2024.gada 28.februārī pieņēma lēmumu Nr.19. “Par detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumu daļā nekustamajā īpašumā Rīgas iela 28, Ķekava, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai” (protokols Nr.5.);
6. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr.SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.

Pamatojoties uz

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu, 29., 30. un 31.pantiem,
- Ministru kabineta 2014. gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 119.1.apakšpunktu, 124. un 125.punktiem,
- ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – ,

“Atturas” –

## **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt detālplānojuma “Īgumi un Nameji” grozījumus nekustamajam īpašumam Rīgas ielā 28, kadastra numurs 8070 008 3260, Ķekavā, Ķekavas novadā, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3251 (apstiprinātā redakcija Latvijas ģeotelpiskās informācijas portālā - [https://geolatvija.lv/geo/tapis#document\\_29752](https://geolatvija.lv/geo/tapis#document_29752) ).
2. Uzdot sabiedrisko attiecību speciālistam publicēt šo lēmumu Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”, pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) .
3. Uzdot Attīstības un būvniecības pārvaldes speciālistiem ievietot detālplānojumu Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt vai izsniegt šo lēmumu SIA “Reģionālie projekti” uz elektroniskā pasta adresi: [birojs@rp.lv](mailto:birojs@rp.lv).

Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70.panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu, lēmums, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs:

J. Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24. aprīlis

protokols Nr.

### LĒMUMS Nr. \_\_

#### Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam "Bitneri", Ķekavā, Ķekavas novadā

Izskatot K.B. 2024.gada 8.februāra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 9.februārī ar kārtas Nr. 1-6.1/24/829) ar lūgumu atļaut detālplānojuma izstrādi nekustamajā īpašumā "Bitneri", kadastra numurs 8070 008 2809, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2809, Ķekavā, Ķekavas novadā, savrupmāju apbūvei, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. saskaņā ar informāciju Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000494706, nekustamais īpašums "Bitneri", kadastra numurs 8070 008 2809, Ķekavā, Ķekavas novadā, sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2809, 3.38 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas uz K.B. vārda;
2. saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem:
  - 2.1. nekustamā īpašuma platība ir 3.38 ha;
  - 2.2. nekustamā īpašuma lietošanas mērķis: zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM kods 0101), 3.38 ha platībā;
3. Nekustamais īpašums atrodas Ķekavas pilsētas teritorijā, piebraukšana no valsts autoceļa V6 pa servitūta ceļu;
4. saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – Teritorijas plānojums) Nekustamajam īpašumam noteikts funkcionālais zonējums daļā Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzM), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR), daļā Tehniskās apbūves teritorija (TA), daļā Dabas un apstādījumu teritorija (DA). Nekustamais īpašums atrodas TIN 31 teritorijā - teritorija, kurā ietvertajiem nekustamajiem īpašumiem obligāti izstrādājams detālplānojums;
5. detālplānojuma ierosinātais akceptējis administratīvā līguma projektu par detālplānojuma realizāciju;
6. detālplānojuma izstrādāšanas pamatojumu noteic Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 39.1. un 39.4.1.apakšpunkti.

#### **Pamatojoties uz:**

- Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu,
- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 39.1. un 39.4.1.apakšpunktiem, 103.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

ar balsīm “Par” (), “Pret” –, “Atturas” –,  
**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atļaut uzsākt detālplānojuma izstrādi nekustamā īpašuma “Bitneri”, kadastra numurs 8070 008 2809, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2809, Ķekavā, Ķekavas novadā savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvei, saskaņā ar darba uzdevumu Nr. D-2024-13 (1.pielikums).
2. Apstiprināt darba uzdevumu Nr. D-2024-13 un noteikt, ka detālplānojuma teritorijas robežas ir nekustamā īpašuma “Bitneri”, kadastra numurs 8070 008 2809, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2809, Ķekavā, Ķekavas novadā, robežas.
3. Apstiprināt par detālplānojuma izstrādes vadītāju Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotāju Andri Lāci.
4. Noslēgt līgumu par detālplānojuma izstrādāšanu ar Nekustamā īpašuma īpašnieku (2.pielikums).
5. Uzdot Administratīvajai daļai nosūtīt vai izsniegt šo lēmumu Nekustamā īpašuma īpašniekam K.B., e-pasts: \_.

*Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu, lēmums, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76. panta otrajai daļai un 188. panta otrajai daļai šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

**DARBA UZDEVUMS NR. D-2024-13**  
**detālplānojuma izstrādei nekustamajam īpašumam “Bitneri”, Ķekavā, Ķekavas novadā**

**1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums:**

- 1.1. Nekustamā īpašuma “Bitneri”, kadastra numurs 8070 008 2809, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2809, Ķekavā, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums) īpašnieka K.B. 2024.gada 8.februāra iesniegums (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 9.februārī ar kārtas Nr. 1-6.1/24/829) ar lūgumu atļaut detālplānojuma izstrādi Nekustamajā īpašumā savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvei.
- 1.2. Detālplānojumu izstrādā pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1. un 39.4.1.apakšpunktēm, 103.punktu, Zemes pārvaldības likuma 7.pantu un Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Teritorijas plānojums).

**2. Detālplānojuma izstrādes mērķis un uzdevums:**

- 2.1. Detālplānojuma izstrādes mērķis ir Nekustamā īpašuma sadale savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvei, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā, un tai piegulošajām teritorijām.
- 2.2. Detālplānojuma izstrādes uzdevums ir detalizēt Nekustamā īpašuma teritorijas funkcionālo zonējumu daļā Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzM), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR), daļā Tehniskās apbūves teritorija (TA), daļā Dabas un apstādījumu teritorija (DA), lai īstenotu šā darba uzdevuma 2.1.punktā minēto teritorijas attīstības priekšlikumu.

**3. Detālplānojuma teritorija:**

Detālplānojumu izstrādā teritorijai, kas atbilst Nekustamā īpašuma robežām 3.38 ha platībā.

**4. Nepieciešamā informācija un dokumenti detālplānojuma izstrādei:**

- 4.1. Ķekavas novada domes lēmumi:
  - 4.1.1. par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, detālplānojuma izstrādes vadītāja apstiprināšanu un detālplānojuma darba uzdevuma apstiprināšanu;
  - 4.1.2. par detālplānojuma projekta publiskās apspriešanas uzsākšanu;
  - 4.1.3. par detālplānojuma projekta apstiprināšanu.
- 4.2. Darba uzdevums detālplānojuma izstrādei.
- 4.3. Darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju izsniegtie nosacījumi (tehniskie noteikumi) detālplānojuma teritorijai;
- 4.4. Darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju izsniegtie atzinumi un saskaņojumi detālplānojuma projekta atbilstībai izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem;
- 4.5. Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatne ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.

## **5. Prasības detālplānojuma izstrādei:**

### **5.1. Paskaidrojuma raksts:**

- 5.1.1. detālplānojuma izstrādes mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. detālplānojuma risinājumu apraksts un uzdevumi;
- 5.1.3. izvērtējums par detālplānojuma ietekmi uz piegulošajām teritorijām;
- 5.1.4. paskaidrojums par detālplānojuma īstenošanu.

### **5.2. Grafiskā daļa:**

- 5.2.1. teritorijas pašreizējās izmantošanas plāns;
- 5.2.2. aktuāla Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatne ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.
- 5.2.3. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plāns, kas izstrādāts uz aktuāla Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, kurā norāda:
  - 5.2.3.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
  - 5.2.3.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
  - 5.2.3.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu, transporta un gājēju plūsmu;
  - 5.2.3.4. esošās un plānotās aizsargjoslas;
  - 5.2.3.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot rādītājus un aizņemtās teritorijas katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.tml.);
  - 5.2.3.6. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
  - 5.2.3.7. vertikālo plānojumu;
  - 5.2.3.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtus apzīmējumus;
  - 5.2.3.9. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
  - 5.2.3.10. adresācijas priekšlikumu, kas saskaņots ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldi (11.kab., tālr. 67847151);
  - 5.2.3.11. savietoto inženiertīklu shēmu mērogā 1:500 uz aktuāla Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādātas un aktualizētas augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.

### **5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:**

- 5.3.1. detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri;
- 5.3.2. labiekārtojuma nosacījumi;
- 5.3.3. prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam (paredzēt tādu komunikāciju izvietojumu un tehniskos risinājumus, lai pēc iespējas racionāli izmantotu ielas pazemes telpu, norādot visu teritorijai nepieciešamo inženierkomunikāciju un publiskās ārtelpas kvalitatīvi veidojošo elementu, tajā skaitā ielu apstādījumu, savstarpējo izvietojumu un ielu šķērsprofilus);
- 5.3.4. prasības arhitektoniskiem risinājumiem;
- 5.3.5. prasības detālplānojuma realizācijai nepieciešamo ceļu (ceļu posmu) izbūvei vai rekonstrukcijai.



#### 5.4. Pārskats par detālplānojuma izstrādi:

- 5.4.1. šā darba uzdevuma 4.1.punktā minētie Ķekavas novada domes lēmumi;
- 5.4.2. zemes robežu plāns un zemesgrāmatas apliecības kopija;
- 5.4.3. darba uzdevums detālplānojuma izstrādei;
- 5.4.4. priekšlikumi, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, un publiskās apspriešanas materiāli;
- 5.4.5. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem;
- 5.4.6. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
- 5.4.7. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu;
- 5.4.8. ziņojums par detālplānojuma atbilstību Teritorijas plānojumam;
- 5.4.9. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.

### 6. Papildus prasības detālplānojuma izstrādāšanai

#### 6.1. Detālplānojuma teritorijas ielu sarkano līniju tīklu plānot:

- 6.1.1. kā atsevišķas zemes vienības;
- 6.1.2. veidot kopēju ielu tīklu ar blakus esošajiem nekustamajiem īpašumiem - iespēju robežās veidot kopējus ielu risinājumus.
- 6.1.3. kā vairāku pakāpju hierarhisku sistēmu – no zemākas nozīmes ielām (minimālais platums atbilstoši normatīvajiem aktiem) uz augstākas nozīmes ielām;
- 6.1.4. paredzot ietves un apgaismojumu;
- 6.1.5. paredzot veloceliņus, izņemot piebraucamos ceļus;
- 6.1.6. paredzot inženiertehnisko komunikāciju izvietojumu ceļu nodalījumu joslās un ielu sarkanajās līnijās – brauktuves neaizņemtajā teritorijā;
- 6.1.7. ievērot TP noteikto Transporta infrastruktūras teritoriju (ielu tīklu) vai sniegt pamatotu alternatīvu risinājumu;
- 6.1.8. iekļaut ārējās ugunsdzēsības risinājumu (ūdens ņemšanas vietas).

#### 6.2. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, paredzēt perspektīvās ēku novietnes katrā parcelē.

#### 6.3. Līdz detālplānojuma projekta nodošanai publiskajai apspriešanai nodrošināt piekļuvi no detālplānojuma teritorijas līdz pašvaldības ielai vai valsts autoceļam atbilstoši normatīvajiem aktiem par ceļu pievienošanu valsts autoceļiem. Ja tas nav iespējams, piekļuvi nodrošina pa servitūta ceļu vai pa projektētu servitūta ceļu pēc servitūta nodibināšanas vai pa pašvaldības nozīmes ielu.

#### 6.4. Detālplānojuma teritorijā iespējami šādi ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumi:

- 6.4.1. vietējā ūdensapgāde (spice vai dziļurbums) un vietējais kanalizācijas risinājums - izsmelamais hermētiskais krājrezervuārs katrā detālplānojuma apbūves zemesgabalā vai bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, ar nosacījumu, ka detālplānojuma īstenošanas brīdī centralizētie ūdensapgādes tīkli un centralizētie kanalizācijas tīkli nav izbūvēti līdz detālplānojuma teritorijai;
- 6.4.2. izvēloties bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, jāievēro:
  - 6.4.2.1. emitētajiem ūdeņiem attiecībā uz bioloģisko skābekļa patēriņu, ķīmisko skābekļa patēriņu un suspendētajām vielām, vismaz šādi parametri:

Nr. p.k.	Parametrs	Cilvēku ekvivalents	Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija	Piesārņojuma samazinājuma procenti	References analīzes metode
1.	Bioķīmiskais skābekļa patēriņš (BSP <sub>5</sub> ), ja temperatūra ir 20 °C (neveicot nitrifikāciju)	2000-10000	25 mg/l	70-90	Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Izšķīdušo skābekli nosaka pirms un pēc piecu dienu inkubācijas perioda 20 °C ±1 °C temperatūrā, tumsā. Pievieno nitrifikācijas kavētāju
2.	Ķīmiskais skābekļa patēriņš (ĶSP)	2000-10000	125 mg/l	75	Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Kālija dihromāta izmantošana
3.	Suspendētās vielas - kopējais daudzums	līdz 10000	mazāk nekā 35 mg/l	90	Raksturīgā parauga filtrēšana caur 0,45 μm filtra membrānu. Žāvēšana 105 °C temperatūrā un svēršana

6.4.2.2.piesārņojuma samazinājuma procentus nosaka, salīdzinot piesārņojošās vielas daudzumu attīrītajos notekūdeņos ar tās daudzumu attīrīšanas iekārtās ieplūstošajos notekūdeņos;

6.4.2.3.bioloģiskā skābekļa patēriņa (BSP<sub>5</sub>) vietā var izmantot citus parametrus — kopējo organisko oglekli vai ķīmisko skābekļa patēriņu, ja starp bioloģiskā skābekļa patēriņa un minēto parametru vērtībām ir noteikta sakarība;

6.4.2.4.analizējot emisiju no nogulsnešanas dīķiem, paraugus filtrē. Suspendēto vielu kopējā koncentrācija nefiltrētajos ūdens paraugos nedrīkst pārsniegt 150 mg/l; emitētajiem notekūdeņiem attiecībā uz kopējo fosforu un kopējo slāpekli, vismaz šādi parametri:

Nr. p.k.	Parametri	Cilvēku ekvivalents	Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija	Samazinājuma procenti	References analīzes metode
1.	Kopējais fosfors (P <sub>kop</sub> )	2000-10000	atbilstoša attīrīšana	10-15	Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija
2.	Kopējais slāpeklis (N <sub>kop</sub> )	2000-10000	atbilstoša attīrīšana	10-15	Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija

kopējais slāpeklis (N<sub>kop</sub>) ir organiskā slāpekļa un neorganiskā slāpekļa summa.

6.4.2.5.Nodrošināt iespēju ņemt paraugus no attīrīšanas iekārtas un attīrītajiem notekūdeņiem;

- 6.4.2.6. Ierīkot attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauku;
- 6.4.2.7. Ja zemesgabalā ir meliorācijas sistēma (drenas, kolektori, grāvji., u.c..) saņemt tehniskos noteikumus un/vai skaņojumu par attīrīšanas iekārtas un attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauka novietojumu no Valsts SIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" Zemgales reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822).
- 6.4.3. ja detālplānojuma realizācijas brīdī centralizētie ūdensapgādes tīkli un centralizētie kanalizācijas tīkli līdz detālplānojuma teritorijai ir izbūvēti pieslēgties, pie tiem ir obligāti;
- 6.4.4. administratīvajā līgumā par detālplānojuma realizāciju iekļaut obligātu prasību – būvprojektos paredzēt vietējās ūdensapgādes sistēmas un vietējās kanalizācijas sistēmas izbūvi, paredzot iespēju pieslēgties pie centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pēc tās izbūves līdz detālplānojuma teritorijai. Detālplānojuma teritorijas nekustamo īpašumu īpašniekiem, izvirzīt kā obligātu nosacījumu pieslēgties centralizētajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, tiklīdz tie ir izbūvēti līdz detālplānojuma teritorijai.
- 6.5. Detālplānojuma teritorijā paredzēt elektroenerģijas, gāzes, elektronisko sakaru, lietus ūdens novadīšanas sistēmas izveidi no ielām un ceļiem.
- 6.6. Detālplānojuma teritorijā paredzēt ārējās ugunsdzēsības risinājumus.
- 6.7. Detālplānojuma teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmas risinājumus.
- 6.8. Katram zemesgabalam paredzēt tikai vienu plānoto (atļauto) izmantošanu atbilstoši TP.
- 6.9. Veikt detālplānojuma teritorijas biotopu izpēti un iegūtos secinājumus ņemt vērā detālplānojuma izstrādes gaitā (ja to pieprasa Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde).
- 6.10. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, iespēju robežās maksimāli saglabāt tajā esošos kokus.
- 6.11. Saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, kā arī saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju.
- 6.12. Detālplānojuma teritorijas ielās paredzēt apgaismojuma izveidi.
- 6.13. Detālplānojuma projektam pievieno administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanu, kurā papildus normatīvajos aktos noteiktajām prasībām ietver arī šādus nosacījumus:
- 6.13.1. noteikumus par detālplānojumā ietverto plānošanas risinājumu īstenošanas kārtību un termiņiem;
- 6.13.2. noteikumus par ārējo ugunsdzēsības risinājumu īstenošanu;
- 6.13.3. noteikumus par meliorācijas sistēmas pārkārtošanu;
- 6.13.4. noteikumus par ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ierīkošanu;
- 6.13.5. noteikumus par lietusūdens novadīšanas sistēmas izveidi;
- 6.13.6. ielām paredzēto zemesgabalu atsavināšanu.
- 6.14. Izstrādājot detālplānojumu, paredzēt tā obligātu realizāciju pa kārtām, nosakot, ka:
- 6.14.1. pirmajā kārtā atļauts izdalīt detālplānojuma teritorijas ielas atsevišķos zemesgabalos, piešķirot tām nosaukumus un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus;
- 6.14.2. pēc ielu izdalīšanas atlikušajām Īpašuma vienības daļām atļauts saglabāt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (NĪLM kods – 0101);
- 6.14.3. otrajā kārtā paredzēt detālplānojuma ielu izbūvi ar visām nepieciešamajām komunikācijām, kuras paredzētas detālplānojumā un šo ielu nodošanu ekspluatācijā;

- 6.14.4. otro kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu izbūvējamo ielu un ceļu tīklu;
  - 6.14.5. trešajā kārtā paredzēt iespēju veikt detālplānojumā paredzēto apbūves parcelu izdalīšanu un apbūvi saskaņā ar detālplānojumu, piešķirot tām adreses un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus saskaņā ar detālplānojumu;
  - 6.14.6. trešo kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu apbūves struktūru kopā ar jau izbūvētajām ielām.
- 6.15. Ņemt vērā spēkā esoša detālplānojuma “Ineši-1 un Ineši-2” risinājumus un veidot kopēju ielu tīklu.
- 6.16. Paredzēt detālplānojuma teritorijas uzbēršanu, ievērojot Ķekavas upes līmeņa svārstības.

## **7. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi:**

- 7.1. Veselības inspekcija (Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012, tālr. 67317787);
- 7.2. AS “Sadales tīkls” Pierīgas reģions (Līči, Stopiņu novads, LV-2130, tālr. 80200400);
- 7.3. Valsts SIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” Zemgales reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822);
- 7.4. SIA “TET” (Bāriņu iela 10, Rīga, LV-1002);
- 7.5. SIA “Ķekavas nami” (Rāmavas iela 17, Rāmava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tālr. 67937448);
- 7.6. Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde (Rūpniecības iela 23, Rīga, LV-1045, tālr. 67084278);
- 7.7. AS “Gaso” (Vagonu iela 20, Rīga, LV-1009, tālr. 67369111).

## **8. Detālplānojuma izstrādes kārtība:**

- 8.1. Detālplānojumu izstrādā, ievērojot šo darba uzdevumu un spēkā esošos normatīvos aktus.
- 8.2. Detālplānojuma izstrādes vadītājs publicē paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads”, Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – TAPIS) katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem pēc šādu lēmumu pieņemšanas:
  - 8.2.1. pēc pašvaldības lēmuma par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
  - 8.2.2. pēc pašvaldības lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai;
  - 8.2.3. pēc pašvaldības lēmuma par detālplānojuma projekta apstiprināšanu.
- 8.3. Detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu ar detālplānojuma risinājumu saistīto nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 8.4. Detālplānojuma izstrādātājs detālplānojuma teritorijā izvieto informācijas stendu (ne mazāku kā 1,0 m x 0,5 m), kurā norāda informāciju par:
  - 8.4.1. detālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
  - 8.4.2. detālplānojuma izstrādes mērķi;
  - 8.4.3. iespēju iepazīties ar informāciju par detālplānojuma izstrādes gaitu, norādot Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnes adresi.
- 8.5. Detālplānojuma izstrādātājs, izmantojot TAPIS, pieprasa un saņem no institūcijām šā darba uzdevuma 7.punktā minētos nosacījumus.
- 8.6. Detālplānojuma izstrādē izmanto aktuālu Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS- 2000,5 izstrādātu un aktualizētu augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatni ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.

- 8.7. Detālplānojuma izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus un nosacījumus un izstrādā detālplānojuma projektu. Detālplānojuma projektu noformē divos eksemplāros, papildus pievienojot tā grafisko daļu digitālā veidā (\*dgn vai \*dwg formātā), realizācijas kārtību, paskaidrojuma rakstu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus digitālā veidā (\*doc formātā), un iesniedz detālplānojuma izstrādes vadītājam.
- 8.8. Pēc Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai pieņemšanas, detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu ar detālplānojuma risinājumu saistīto nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 8.9. Pēc Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai pieņemšanas, detālplānojuma izstrādātājs sagatavo detālplānojuma pirmo redakciju, noformē to digitālā veidā (\*pdf formātā), nodrošina tajā ietvertās ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un iesniedz detālplānojuma izstrādes vadītājam ievietošanai Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.
- 8.10. Detālplānojuma izstrādātājs veic publiskās apspriešanas pasākumus, ar TAPIS starpniecību pieprasa šā darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju atzinumus, apkopo iegūtos rezultātus un nepieciešamības gadījumā veic labojumus detālplānojuma projektā.
- 8.11. Detālplānojuma projekta galīgo redakciju detālplānojuma izstrādātājs noformē vienā eksemplārā, papildus pievienojot detālplānojuma projektu digitālā formātā, un iesniedz detālplānojuma izstrādes vadītājam izskatīšanai.
- 8.12. Noformējot detālplānojuma projekta galīgo redakciju, detālplānojuma izstrādātājs paraksta detālplānojuma projekta galīgās redakcijas titullapu, paskaidrojuma rakstu, grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus.
- 8.13. Detālplānojuma projekta grafisko daļu detālplānojuma izstrādātājs noformē digitālā veidā (\*dgn vai \*dwg formātā).
- 8.14. Detālplānojuma projekta galīgo redakciju detālplānojuma izstrādātājs noformē vienā eksemplārā cietos vākos, pievienojot detālplānojuma projektu digitālā formātā, un iesniedz Ķekavas novada domei lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma projekta apstiprināšanu.
- 8.15. Detālplānojuma izstrādes vadītājs divu nedēļu laikā no Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma projekta apstiprināšanu pieņemšanas dienas nodrošina paziņojuma par detālplānojuma apstiprināšanu ievietošanu TAPIS, Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv).

**9. Fragments no Ķekavas novada teritorijas plānojuma (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.) funkcionālā zonējuma kartes.**



Nekustamā īpašuma "Bitneri" robežas

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

## 2.pielikums

Ķekavas novada domes  
2024.gada 14.februāra sēdes  
lēmumam Nr. 18. (protokols Nr. 4.)

## PROJEKTS

### Līgums Nr. DP/\_\_\_/2024 PAR DETĀLPLĀNOJUMA IZSTRĀDI

Ķekavā, Ķekavas novadā

2024.gada \_\_.\_\_\_\_\_

**Ķekavas novada pašvaldība**, nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000048491, juridiskā adrese Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk – Pašvaldība), tās izpilddirektore **Jolantas Jansones** personā, kura rīkojas saskaņā ar Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) saistošajiem noteikumiem Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, personas kods \_\_\_\_\_, nekustamā īpašuma „\_\_\_\_\_” (kadastra numurs \_\_\_\_\_), Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, īpašnieks (turpmāk – Ierosinātājs) no otras puses,

abas kopā un katra atsevišķi sauktas arī – Puse un Puses,

pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta trešo daļu un Ķekavas novada domes 2024.gada \_\_.\_\_\_\_\_ lēmumu Nr. \_\_.š\_\_. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam „\_\_\_\_\_” Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr. \_\_; turpmāk – Domes lēmums),

noslēdz šādu līgumu par detālplānojuma izstrādi (turpmāk– Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Puses vienojas, ka detālplānojumu nekustamajam īpašumam “\_\_\_\_\_” (kadastra numurs \_\_\_\_\_), Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums) izstrādā Ierosinātājs.
- 1.2. Puses vienojas, ka detālplānojuma izstrādi Nekustamajam īpašumam pilnā apmērā finansē Ierosinātājs.
- 1.3. Detālplānojumu izstrādā teritorijai, kas atbilst Nekustamā īpašuma zemes vienības (kadastra apzīmējums \_\_\_\_\_) robežām \_\_\_\_\_ ha platībā.
- 1.4. Detālplānojuma izstrādes vadītājs: Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājs Andris Lācis.
- 1.5. Detālplānojuma izstrādātājs: \_\_\_\_\_ (sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_).
- 1.6. Telpiskās attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk arī – TAPIS) ārpakalpojumu sniedzēja lietotāja tiesības tiek piešķirtas šādiem speciālistiem:

Vārds Uzvārds	Personas kods	E-pasts	Lomu kodi	Aktivitāte (piešķirt/mainīt)	Termiņš
------------------	---------------	---------	--------------	---------------------------------	---------

					(līdz kuram datumam)

## 2. PUŠU SAISTĪBAS

- 2.1. Pašvaldībai ir pienākums nodrošināt detālplānojuma izstrādes vadību un uzraudzību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 2.2. Pusēm ir tiesības organizēt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi.
- 2.3. Pēc detālplānojuma izstrādes vadītāja pieprasījuma Ierosinātājam ir pienākums nodrošināt Pašvaldību ar informatīvajiem materiāliem, iesniegšanai Ķekavas novada domes komitejās un sēdēs.
- 2.4. Ierosinātājam ir pienākums sagatavot publiskajai apspriešanai nepieciešamos informatīvos materiālus.
- 2.5. Pašvaldība nodrošina normatīvajos aktos noteikto lēmumu projektu sagatavošanu un iesniegšanu Ķekavas novada domes komitejās un sēdēs.
- 2.6. Pašvaldība nodrošina normatīvajos aktos noteikto paziņojumu publicēšanu un ievietošanu Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ķekavas novads", Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un TAPIS.
- 2.7. Ierosinātais pieprasa nosacījumus detālplānojuma izstrādei no institūcijām, kas minētas ar Domes lēmumu apstiprinātajā darba uzdevumā Nr. \_\_\_\_\_.
- 2.8. Pašvaldība nodod Ierosinātājam Ķekavas novada domes pieņemto lēmumu izrakstus, kas nepieciešami Līguma izpildei un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā apliecinātas paziņojumu publicēšanai Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis” un informatīvajā izdevumā “Ķekavas novads” kopijas.
- 2.9. Pēc detālplānojuma galīgās redakcijas izstrādāšanas un iesniegšanas Attīstības un būvniecības pārvaldē, Pašvaldība izskata detālplānojuma projektu un pieņem vienu no Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumos Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” noteiktajiem lēmumiem.

## 3. NEPĀRVARAMA VARA

- 3.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, epidēmijas, streiki, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 3.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 4. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Strīdus par Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi Puses risina savstarpēji sarunu ceļā. Ja Puses strīdu nevar atrisināt savstarpēji sarunu ceļā, strīdu risina tiesā Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.



## 5. CITI NOTEIKUMI

- 5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.
- 5.2. Līgumu var izbeigt rakstveidā Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 5.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi stājas spēkā, ja ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 5.4. Līgums ir izstrādāts un noformēts uz 3 (trim) lapām, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

## 6. PUŠU PARAKSTI UN REKVIZĪTI

**Ķekavas novada pašvaldība** \_\_\_\_\_

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas  
novads, LV-2123  
Reģ. Nr. 90000048491  
Banka: SEB Banka  
Konts: LV62UNLA0050014272800  
Kods: UNLALV2X

Paraksts: \_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_  
izpilddirektore Jolanta Jansone

**LĒMUMS Nr.****Par detālplānojuma “Ķirši” grozījumu daļā nekustamajā īpašumā “Ķirši”, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai**

Izskatot I.V. 2024.gada 2.aprīļa iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 3.aprīlī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/2055) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma “Ķirši” grozījumu ar mērķi nekustamajā īpašumā “Ķirši”, kadastra numurs 8070 007 0310, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8070 007 1479, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, būvēt savrupmājas un/vai dvīņu mājas, atstājot vēsturiski apbūvētajai īpašuma daļai esošo izmantošanu, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai,

**Ķekavas novada dome konstatē:**

1. Ķekavas novada dome ar 2022.gada 23.novembra lēmumu Nr. 27 ”Par detālplānojuma “Ķirši” grozījumu daļā izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Ķirši”, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (turpmāk – Lēmums) atļāva izstrādāt detālplānojumu nekustamajā īpašumā “Ķirši”, kadastra numurs 8070 007 0310, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 007 1479, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, ar mērķi būvēt savrupmājas un/vai dvīņu mājas, atstājot vēsturiski apbūvētajai īpašuma daļai esošo izmantošanu un izdeva darba uzdevumu D-2022-19 (turpmāk – Darba uzdevums);
2. pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2023.gada 23.novembra lēmumu Nr. 27. “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2023.gada 23.novembra lēmumā Nr. 27 “Par detālplānojuma “Ķirši” grozījumu daļā izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Ķirši”, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā”” (protokols Nr.25.), Darba uzdevumā ir veikti grozījumi;
3. atbilstoši Darba uzdevumam detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis ir savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, atstājot vēsturiski apbūvētajai īpašuma daļai esošo izmantošanu;
4. detālplānojuma grozījumu projekts ir izstrādāts atbilstoši Darba uzdevumam. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
5. detālplānojuma grozījumu projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”.
6. Ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma grozījumu projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

**Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa atzinumu.

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” (),  
“Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot detālplānojuma “Ķirši” grozījumus ar mērķi nekustamajā īpašumā “Ķirši”, kadastra numurs 8070 007 0310, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 8070 007 1479, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, būvēt savrupmājas un/vai dvīņu mājas, atstājot vēsturiski apbūvētajai īpašuma daļai esošo izmantošanu, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – trīs nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma grozījumu publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas novads” un tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma grozījumu projekta nodošanu publiskajai apspriešanai Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas novads” un tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf.formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei izvietot, lēmumā minētos, paziņojumus attiecīgajos saziņas/informācijas kanālos.
6. Uzdot detālplānojuma grozījumu izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma grozījumu projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu: I.V. uz elektroniskā pasta adresi:   .

*Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 70. panta pirmajai un otrajai daļai, šis lēmums stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu, lēmums, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76. panta otrajai daļai un 188. panta otrajai daļai šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. \_\_\_\_

2024.gada 24.aprīlī

protokols Nr. \_\_

LĒMUMS Nr.

**Par detālplānojuma “Lazdiņi” darba uzdevuma grozījumiem un nodošanu publiskajai  
apspriešanai, un institūciju atzinumu saņemšanai**

Izskatot SIA “Metrum” 2024.gada 20.marta iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 21.martā ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/1768) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, kadastra numurs 8070 003 0024, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, kadastra numurs 8070 003 0024, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmumu Nr.38. ”Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr.24.), ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2022-12;
2. atbilstoši Darba uzdevumam detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
3. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
4. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”;
5. nepieciešams grozīt Darba uzdevuma punktus par atbilstību Ķekavas novada Ķekavas pagasta teritorijas plānojumam 2009.-2021.gadam, kas apstiprināts ar saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-34/2009 un iekļaut Darba uzdevumā bioloģisko attīrīšanas iekārtu specifiku;
6. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

**Pamatojoties uz:**

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa atzinumu.

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – , “Atturas” – ,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

Izdarīt Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmumā Nr.38. "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā "Lazdiņi", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā" (protokols Nr.24.) konstatējošajā daļā šādus grozījumus:

1. Izteikt 3.punktu šādā redakcijā:

*"3. Nekustamais īpašums atrodas Krustkalnu ciema teritorijā, piebraukšana īpašumam no pašvaldības nozīmes ielas".*

2. Izteikt 4.punktu šādā redakcijā:

*"4. Saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" Nekustamajam īpašumam noteikts funkcionālais zonējums – daļā Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorija (DzM), daļā Transporta infrastruktūras teritorija (TR)".*

3. Izteikt Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmuma Nr.38. "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā "Lazdiņi", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā" (protokols Nr.24.) 1.pielikuma "Darba uzdevums" D-2022-12 1.2.apakšpunktu šādā redakcijā:

*"1.2. Detālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 38.punktu, 39.1., 39.2. un 39.3.apakšpunktu, 98., 102. un 107.punktu, Zemes pārvaldības likuma 7.pantu, un Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – TP)".*

4. Izteikt Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmuma Nr.38. "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā "Lazdiņi", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā" (protokols Nr.24.) 1.pielikuma "Darba uzdevums" D-2022-12 2.2. apakšpunktu šādā redakcijā:

*"2.2. Detālplānojuma izstrādes uzdevums ir detalizēt Īpašuma teritorijas funkcionālo zonējumu – Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzM), Transporta infrastruktūras teritorijas (TR), lai īstenotu šā darba uzdevuma 2.1.punktā minēto teritorijas attīstības priekšlikumu."*

5. Izteikt Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmuma Nr.38. "Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā "Lazdiņi", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā" (protokols Nr.24.) 1.pielikuma "Darba uzdevums" D-2022-12 6.4. apakšpunktu šādā redakcijā:

*"6.4.1. centralizētā ūdenspagāde un vietējais kanalizācijas risinājums - izsmeļamais hermētiskais krājrezervuārs katrā detālplānojuma apbūves zemesgabalā vai bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, ja detālplānojuma īstenošanas brīdī centralizētie kanalizācijas tīkli nav izbūvēti līdz detālplānojuma teritorijai;*

*6.4.2.izvēloties bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, jāievēro:*

*6.4.2.1.emitētajiem ūdeņiem attiecībā uz bioloģisko skābekļa patēriņu, ķīmisko skābekļa patēriņu un suspendētajām vielām, vismaz šādi parametri:*

Nr. p.k.	Parametrs	Cilvēku ekvivalents	Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija	Piesārņojuma samazinājuma procenti	References analīzes metode
----------	-----------	---------------------	---	------------------------------------	----------------------------

1.	Bioķīmiskais skābekļa patēriņš (BSP <sub>5</sub> ), ja temperatūra ir 20 °C (neveicot nitrifikāciju)	2000-10000	25 mg/l	70-90	Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Izšķīdušo skābekli nosaka pirms un pēc piecu dienu inkubācijas perioda 20 °C ±1 °C temperatūrā, tumsā. Pievieno nitrifikācijas kavētāju
2.	Ķīmiskais skābekļa patēriņš (KSP)	2000-10000	125 mg/l	75	Homogēns, nefiltrēts, nedekantēts paraugs. Kālija dihromāta izmantošana
3.	Suspendētās vielas - kopējais daudzums	līdz 10000	mazāk nekā 35 mg/l	90	Raksturīgā parauga filtrēšana caur 0,45 μm filtra membrānu. Žāvēšana 105 °C temperatūrā un svēršana

6.4.2.2.piesārņojuma samazinājuma procentus nosaka, salīdzinot piesārņojošās vielas daudzumu attīrītajos notekūdeņos ar tās daudzumu attīrīšanas iekārtās ieplūstošajos notekūdeņos;

6.4.2.3.bioloģiskā skābekļa patēriņa (BSP<sub>5</sub>) vietā var izmantot citus parametrus — kopējo organisko oglekli vai ķīmisko skābekļa patēriņu, ja starp bioloģiskā skābekļa patēriņa un minēto parametru vērtībām ir noteikta sakarība;

6.4.2.4.analizējot emisiju no nogulsnešanas dīķiem, paraugus filtrē. Suspendēto vielu kopējā koncentrācija nefiltrētajos ūdens paraugos nedrīkst pārsniegt 150 mg/l; emitētajiem notekūdeņiem attiecībā uz kopējo fosforu un kopējo slāpekli, vismaz šādi parametri:

Nr. p.k.	Parametri		Cilvēku ekvivalents	Koncentrācija vai attīrīšanas tehnoloģija	Samazinājuma procenti	References analīzes metode
1.	Kopējais fosfors (P <sub>kop</sub> )		2000-10000	atbilstoša attīrīšana	10-15	Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija
2.	Kopējais slāpekļis (N <sub>kop</sub> )		2000-10000	atbilstoša attīrīšana	10-15	Molekulārās absorbcijas spektrofotometrija

*kopējais slāpekļis (N<sub>kop</sub>) ir organiskā slāpekļa un neorganiskā slāpekļa summa.*

6.4.2.5.Nodrošināt iespēju ņemt paraugus no attīrīšanas iekārtas un attīrītajiem notekūdeņiem;

6.4.2.6.Ierīkot attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauku;

6.4.2.7.Ja zemesgabalā ir meliorācijas sistēma (drenas, kolektori, grāvji., u.c..) saņemt tehniskos noteikumus un/vai skatījumu par attīrīšanas iekārtas un attīrīto notekūdeņu infiltrācijas lauka novietojumu no Valsts SIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" Zemgales



reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822).

- 6.4.3. ja detālplānojuma realizācijas brīdī centralizētie kanalizācijas tīkli līdz detālplānojuma teritorijai ir izbūvēti, pieslēgties pie tiem ir obligāti;
- 6.4.4. administratīvajā līgumā par detālplānojuma realizāciju iekļaut obligātu prasību – būvprojektos paredzēt centralizētās ūdensapgādes sistēmas un vietējās kanalizācijas sistēmas izbūvi, paredzot iespēju pieslēgties pie centralizētās kanalizācijas sistēmas pēc tās izbūves līdz detālplānojuma teritorijai. Detālplānojuma teritorijas nekustamo īpašumu īpašniekiem izvirzīt kā obligātu nosacījumu pieslēgties centralizētajiem kanalizācijas tīkliem, tiklīdz tie ir izbūvēti līdz detālplānojuma teritorijai.”
6. Izteikt Ķekavas novada domes 2022.gada 13.jūlija lēmuma Nr.38. ” Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr.24.) 1.pielikuma “Darba uzdevums” D-2022-12 9. punktu šādā redakcijā:

“9. **Fragments no Teritorijas plānojuma plānotās (atļautās) izmantošanas kartes**  
“9.”,



7. Pagarināt darba uzdevuma Nr. D-2022-12, kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes Ķekavas novada domes ar 2022.gada 13.jūlija lēmumu Nr.38. ” Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” (protokols Nr.24.) derīguma termiņu līdz 2026.gada 24.aprīlim.
8. Nodot detālplānojumu nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, kadastra numurs 8070 003 0024, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
9. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – trīs nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ievietošanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv).
10. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā “Lazdiņi”, kadastra numurs 8070 003 0024, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā izdevumā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
11. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
12. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.

13. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
14. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu uz e-pastu:
  - 14.1. L.D. uz elektroniskā pasta adresi: \_;
  - 14.2. E.Š. uz elektroniskā pasta adresi: \_;
  - 14.3.SIA “Metrum” elektroniskā pasta adresi: [metrum@metrum.lv](mailto:metrum@metrum.lv).

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko iecel Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:            (\*PARAKSTS)            Juris Žilko



**LĒMUMS Nr. .****Par ieceri atsavināt privātpersonas īpašumā  
nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela, Baložos, Ķekavas novadā daļu**

Izskatot privātpersonas (turpmāk – Iesniedzējs) 2024.gada 18.marta iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā (turpmāk – Pašvaldība) 2024.gada 18.martā ar Nr.1-6.1/24/1674)) par vēlmi iegādāties Iesniedzēja nekustamajam īpašumam Vasarsvētku ielā 7 (kadastra numurs 8007 003 2566), Baložos, Ķekavas novadā pieguļošo daļu, apmēram 4 kvadrātmetru platībā, no Pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela (kadastra numurs 8007 003 2681), lai varētu sakārtot Iesniedzējam piederošās ēkas būvniecības dokumentāciju un ēku nodot ekspluatācijā, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. nekustamais īpašums Vasarsvētku iela (kadastra numurs 8007 003 2681) Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums Nr.1), sastāv no zemes gabala 0.1942 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2681. Pašvaldība ir Nekustamā īpašuma Nr.1 tiesiskais valdītājs;
2. saskaņā ar Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr.90 nekustamais īpašums Vasarsvētku ielā 7 (kadastra numurs 8007 003 2566), Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums Nr.2), sastāv no zemes gabala 935 m<sup>2</sup> platībā ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566, dārza mājas ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566 001, siltumnīcas ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566 002. Īpašuma tiesība uz Nekustamo īpašumu Nr.2 nostiprināta Iesniedzējam;
3. Nekustamajā īpašumā Nr.2 ietilpstošā dārza māja (kadastra apzīmējums 8007 003 2566 001) tikusi pārbūvēta un daļēji atrodas Nekustamajā īpašumā Nr.2, tādējādi nav iespējams to nodot ekspluatācijā;
4. lai sakārtotu būvniecības dokumentāciju Nekustamajā īpašumā Nr.2, nepieciešams veikt Nekustamo īpašumu Nr.1 un Nr.2 (turpmāk – Nekustamie īpašumi) savstarpējās robežas pārkārtošanu par apmēram 4 m<sup>2</sup>, jeb 0,0004 ha, – šādu platību atdalot no Nekustamā īpašuma Nr.1 un pievienojot Nekustamajam īpašumam Nr.2, vispirms atsavinot pārkārtojamo platību no Pašvaldības;
5. jautājums iepriekš izskatīts 2022.gada 10.novembrī informatīvi - Ķekavas novada domes Īpašumu komitejā, pieņemot atzinumu par dokumentu gatavošanu zemes gabala atsavināšanai;
6. Pašvaldībai un Iesniedzējam nepieciešams vienoties par izdevumu apmaksu saistībā ar Nekustamo īpašumu robežu izmaiņām un ar to saistītajām darbībām, tādēļ sagatavots atbilstošas vienošanās projekts.

**Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 16.punktu, 10.panta pirmās daļas ievaddaļu, 16.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 17.aprīļa sēdes atzinumu,

**Atklāti balsojot**

ar balsīm “Par” ( ), “Pret” – ,  
“Atturas” – , “Nepiedalās” – ( ),

## **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atbalstīt ieceri atsavināt privātpersonas īpašumā Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela (kadastra numurs 8007 003 2681) Baložos, Ķekavas novadā, daļu – apmēram 4 m<sup>2</sup> platībā, precizējot to pie Vasarsvētku ielas, kadastra numurs 8007 003 2681, sadales projekta.
2. Slēgt vienošanos par nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela (kadastra numurs 8007 003 2681) un nekustamā īpašuma Vasarsvētku ielā 7 (kadastra numurs 8007 003 2566), Baložos, Ķekavas novadā, robežu pārkārtošanu (pielikums).
3. Uzdot Pašvaldības Īpašumu pārvaldei, pēc šī lēmuma lemjošās daļas 2.punktā norādītās vienošanās noslēgšanas, veikt atsavināšanas procesam nepieciešamās darbības.
4. Uzdot Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldei, pēc šī lēmuma lemjošās daļas 2.punktā norādītās vienošanās noslēgšanas, veikt Vasarsvētku ielas, kadastra numurs 8007 003 2681 sadales procesam nepieciešamās darbības.
5. Uzdot Pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu nekustamā īpašuma Vasarsvētku ielā 7 īpašniekam A.K. - \_\_, Baloži, Ķekavas novads, Latvija.

*Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9. panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76. panta otrajai daļai un 188. panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.*

*Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.*

*Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko iecerē Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.*

Sēdes vadītājs:            (\*PARAKSTS)            J.Žilko

**VIENOŠANĀS Nr. \_\_\_\_\_**  
**par nekustamo īpašumu Vasarsvētku ielā 7 un Vasarsvētku iela, kadastra numurs 8007 003 2681, Baložos, Ķekavas novadā robežu pārkārtošanu**

Ķekavā, Ķekavas novadā

2024. gada \_\_\_\_\_

**Ķekavas novada pašvaldība**, NMR kods 90000048491, adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā saskaņā ar Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) saistošajiem noteikumiem Nr. 7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”, kas apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta lēmumu Nr.40 (protokols Nr. 6; turpmāk - Nolikums), rīkojas tās izpilddirektore **Jolanta Jansone**, no vienas puses, un

**A. K.** personas kods \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, deklarētā adrese: \_\_\_\_\_, Baloži, Ķekavas novads, LV-212, (turpmāk – Privātpersona) no otras puses,

Pašvaldība un Privātpersona kopā turpmāk - Puses,

nemot vērā, ka:

1. Pašvaldība ir nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela (kadastra numurs 8007 003 2681) Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums Nr.1), kurš sastāv no zemes gabala 0.1942 ha platībā ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2681, tiesiskais valdītājs;
2. Privātpersonai, saskaņā ar Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumu Nr.90 pieder nekustamais īpašums Vasarsvētku ielā 7 (kadastra numurs 8007 003 2566), Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums Nr.2), kurš sastāv no zemes gabala 935 m<sup>2</sup> platībā ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566, dārza mājas ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566 001, siltumnīcas ar kadastra apzīmējumu 8007 003 2566 002.
3. Nekustamajā īpašumā Nr.2 ietilpstošā dārza māja (kadastra apzīmējums 8007 003 2566 001) tikusi pārbūvēta un daļēji atrodas Nekustamajā īpašumā Nr.2, tādējādi nav iespējams to nodot ekspluatācijā.
4. Lai sakārtotu būvniecības dokumentāciju Nekustamajā īpašumā Nr.2, nepieciešams veikt Nekustamo īpašumu Nr.1 un Nr.2 (turpmāk – Nekustamie īpašumi) savstarpējās robežas pārkārtošanu par apmēram 4 m<sup>2</sup>, jeb 0,0004 ha, – šādu platību atdalot no Nekustamā īpašuma Nr.1 un pievienojot Nekustamajam īpašumam Nr.2, vispirms atsavinot pārkārtojamo platību no Pašvaldības.
5. Pašvaldībai un Privātpersonai nepieciešams vienoties par izdevumu apmaksu saistībā ar Nekustamo īpašumu robežu pārkārtošanu – t.sk., gan nepieciešamās atsavināmās platības tirgus vērtības noteikšanu (turpmāk – Vērtējums) gan robežu pārkārtošanas projektu un tam nepieciešamajiem uzmērījumiem u.c. datiem/dokumentiem, gan jauno zemes robežu plānu izgatavošanu un reģistrāciju Valsts zemes dienestā, gan arī veikto izmaiņu nostiprināšanu Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumos.

atbilstoši Ķekavas novada domes 2024.gada 24.aprīļa lēmumam Nr. \_\_ „Par ieceri atsavināt privātpersonas īpašumā nekustamā īpašuma Vasarsvētku iela, Baložos, Ķekavas novadā, daļu”,

būdami rīcībspējīgi un apzinādamies savas darbības juridisko nozīmi un sekas, kā arī neviena nepiespiesti, bez viltus un maldiem, noslēdz savā starpā šādu vienošanos, turpmāk tekstā – Vienošanās:

1. Puses vienojas par Nekustamā īpašuma Nr.1 daļas, apmēram 0,0004 ha zemes platības (var tikt precizēta pie Vasarsvētku ielas sadales projekta), (atbilstoši Vienošanās Grafiskajam pielikumam; turpmāk – Zemes gabals), atsavināšanas kārtību un nosacījumiem.
2. Zemes gabala atsavināšana paredzēta, lai Privātpersona varētu sakārtot Nekustamajā īpašumā Nr.2 esošās dārza mājas būvniecības dokumentāciju – šajā nolūkā veicot Nekustamo īpašumu savstarpējās robežas pārkārtošanu - Zemes gabalu atdalot no Nekustamā īpašuma Nr.1 un pievienojot Nekustamajam īpašumam Nr.2.
3. Par Zemes gabala atsavināšanu Puses slēdz atsevišķu pārdevuma-pirkuma līgumu, ko izstrādā Pašvaldība.
4. Privātpersona apņemas:
  - 4.1. viena mēneša laikā no Zemes gabala pārdevuma-pirkuma līguma saņemšanas dienas no Pašvaldības, iesniegt Pašvaldībā 2 (divus) parakstītus Zemes gabala pārdevuma-pirkuma līguma eksemplārus;
  - 4.2. viena mēneša laikā, pēc Zemes gabala pirkuma maksas nomaksāšanas (pilnā apmērā), iesniegt Pašvaldībai iesniegumu ar lūgumu atļaut apvienot iegādāto nekustamā īpašuma Nr.1 daļu ar Nekustamo īpašumu Nr.2;
  - 4.3. apmaksāt visus izdevumus saistībā ar Nekustamo īpašumu robežu pārkārtošanu, t.sk.:
    - 4.3.1. robežu izmaiņu veikšanai nepieciešamo jauno zemes robežu plānu izgatavošanu visai Nekustamo īpašumu teritorijai, zemesgabalu uzmērīšanu un ierakstīšanu zemesgrāmatās, atdalāmā zemesgabala novērtēšanu.
    - 4.3.2. izmaiņu nostiprināšanu Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumos. Izmaiņu nostiprināšanu Vasarsvētku ielas, kadastra numurs 8007 003 2681, Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā, Privātpersona apmaksā atbilstoši Pašvaldības sagatavotajam rēķinam – 20 dienu laikā no šī rēķina nosūtīšanas dienas;
5. Pašvaldība apņemas:
  - 5.1. viena mēneša laikā no Vienošanās noslēgšanas dienas veikt Vasarsvētku ielas, kadastra numurs 8007 003 2681, sadali, pieņemot par to Pašvaldības lēmumu;
  - 5.2. četru mēnešu laikā no Vienošanās noslēgšanas dienas reģistrēt Baložu pilsētas zemesgrāmatā jaunizveidotos Vasarsvētku ielas zemesgabalus;
  - 5.3. veikt atdalāmā zemesgabala novērtēšanu.
  - 5.4. viena mēneša laikā pēc jauno Vasarsvētku ielas zemesgabalu reģistrācijas Baložu pilsētas zemesgrāmatā sagatavot pārdevuma-pirkuma līgumu 4 (četros) eksemplāros un nosūtīt Privātpersonai;
6. Pašvaldība pilnvaro Privātpersonu veikt Nekustamā īpašuma Nr.1 jaunā zemes robežu plāna reģistrēšanu Valsts zemes dienestā.
7. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Vienošanās izpildi.
8. Ja Privātpersona nepilda Vienošanās nosacījumus:
  - 8.1. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji izbeigt Vienošanos, par to rakstiski paziņojot Privātpersonai un šādā gadījumā Privātpersona atmaksā Pašvaldībai radušos izdevumus par Vērtējumu – atbilstoši Pašvaldības sagatavotajam rēķinam – 20 dienu laikā no šī rēķina nosūtīšanas dienas;
  - 8.2. Vienošanās noteikto maksājumu kavējuma gadījumā, Privātpersona maksā Pašvaldībai līgumsodu 0,1 % apmērā par katru nokavēto dienu.
9. Jebkādus strīdus, kas saistīti ar Vienošanās izpildi, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā.

10. Ja Puses nespēj strīdu atrisināt savstarpēju pārrunu rezultātā, tas tiek atrisināts tiesā - spēkā esošajos Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
11. Vienošanās stājas spēkā no tās parakstīšanas brīža un ir saistoša Pusēm un to tiesību un saistību pārņēmējiem. Vienošanās ir spēkā līdz tās izpildei vai izbeigšanai.
12. Vienošanās teksts var tikt mainīts un papildināts, Pusēm savstarpēji vienojoties un noformējot to rakstiski. Jebkura šāda rakstiska papildus vienošanās kļūst par Vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.
13. Vienošanās izstrādāta un noformēta 2 (divos) identiskos eksemplāros - katrs uz 4 (četrām) lappusēm (ieskaitot Grafisko pielikumu), no kuriem viens atrodas pie Pašvaldības un viens – pie Privātpersonas. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
14. Pušu paraksti:

Pašvaldība:

Privātpersona:

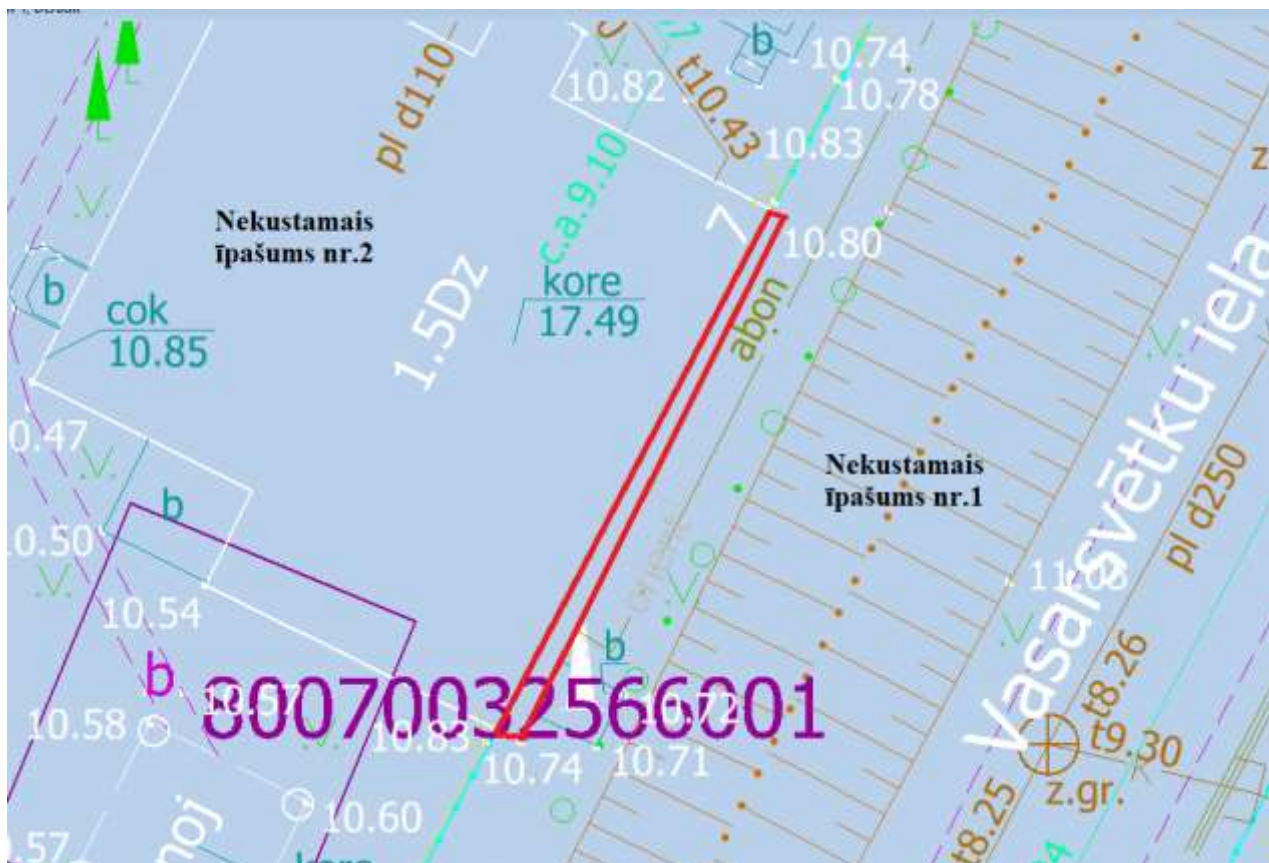
*Paraksts:* \_\_\_\_\_  
Izpilddirektore J. Jansone

*Paraksts:* \_\_\_\_\_  
A.K.

*zīmoga vieta*

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) J.Žilko

**Grafiskais pielikums**  
Pie 2024.gada \_\_\_\_.  
Vienošanās



Atsavināmā daļa apmēram 4 kvadrātmetru platībā

Pašvaldība:

Privātpersona:

Paraksts: \_\_\_\_\_

Izpilddirectore J. Jansone

Paraksts: \_\_\_\_\_

A.K.

*zīmoga vieta*

Sēdes vadītājs:

(\*PARAKSTS)

J.Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123  
tālrunis 67935803, e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

2024.gada \_\_.\_\_\_\_

protokols Nr.\_\_\_\_

LĒMUMS Nr.\_\_\_\_

## Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. \_\_/2024 “Kārtība, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu 1. klasē” apstiprināšanu

Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktā noteikta prasība, ka dome izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Uz likuma “Par pašvaldībām” pamata izdotie saistošie noteikumi piemērojami līdz 2024.gada 30.jūnijam. Līdz ar minēto, pieņemami jauni saistošie noteikumi “Kārtība, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu 1. klasē”.

### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 17.aprīļa sēdes atzinumu,

### Atklāti balsojot

ar ... balsīm "Par", "Pret" – ..., "Atturas" – ...,

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. \_\_/2024 “Kārtība, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu 1. klasē” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:

(PARAKSTS\*)

J.Žilko

**Saistošie noteikumi Nr. \_\_/2024**

**Kārtība, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu  
Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu 1. klasē**

*Izdoti saskaņā ar  
Pašvaldību likuma 44. panta otro daļu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā reģistrē un izskata iesniegumus par izglītojamo reģistrēšanu un vietas piešķiršanu Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) dibinātas vispārējās izglītības iestādes (turpmāk – iestāde) 1. klasē.

2. Bērna vecāki vai persona, kas realizē bērna aizgādību (turpmāk – bērna likumiskais pārstāvis), noteikumos noteiktā kārtībā piesaka bērnu pamatizglītības apguvei iestādes 1. klasē līdz tam gadam (ieskaitot), kad bērns sasniedz normatīvajos aktos noteikto vecumu pamatizglītības apguves uzsākšanai.

3. Atkarībā no veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības, izglītojamais var sākt pamatizglītības ieguvu vienu gadu agrāk, saskaņā ar vecāku vēlmēm, vai vienu gadu vēlāk, pamatojoties uz ģimenes ārsta atzinumu.

4. Bērnu ar speciālajām vajadzībām iestādē uzņem, atbilstoši attiecīgās iestādes nolikumam, un, pamatojoties uz pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu.

5. Uzņemot bērnus 1. klasē, iestādes iestājpārbaudījumus nerīko.

**II. Iesnieguma par bērna uzņemšanu 1. klasē reģistrēšanas kārtība**

6. Iesniegumus bērnu uzņemšanai 1. klasē iestādēs jaunajam mācību gadam reģistrē līdz kārtējā kalendārā gada 30. aprīlim.

7. Lai iestādē vai pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā klātienē iesniegtu iesniegumu par bērna reģistrēšanu 1. klases pretendentu sarakstā, bērna likumiskais pārstāvis, pirms iesnieguma aizpildīšanas, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un bērna dzimšanas apliecību vai bērna personu apliecinošu dokumentu, un, nepieciešamības gadījumā, iesniegumam pievieno bāriņtiesas lēmumu par bērna ārpusģimenes aprūpi un/vai pilnvaru.

8. Lai iesniegtu iesniegumu par bērna reģistrēšanu 1. klases pretendentu sarakstā, neierodoties iestādē vai pašvaldības Klientu apkalpošanas centrā, bērna likumiskais pārstāvis aizpilda iesnieguma veidlapu. Nepieciešamības gadījumā, iesniegumam pievieno bāriņtiesas lēmuma par bērna ārpusģimenes aprūpi kopiju un/vai pilnvaras kopiju. Iesniegumu, kas atsevišķi parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, un pielikumus sūta uz pašvaldības e-adresi vai oficiālo elektronisko adresi [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv).

9. Bērna likumiskais pārstāvis ir tiesīgs pieteikt bērnu vienā iestādē, kā nākamo norādot iespējamo vēlamo prioritāro iestādi.

10. Gadījumā, ja bērna reģistrācija nav bijusi iespējama līdz kārtējā kalendārā gada 30. aprīlim, pašvaldība koordinē bērna uzņemšanu 1. klasē tajā iestādē, kurā ir brīvas vietas.



11. Reģistrējot iesniegumu, iestādes atbildīgais darbinieks vai pašvaldības Klientu apkalpošanas centra speciālists pārbauda iesniegumā norādīto informāciju. Iestādes atbildīgajam darbiniekam vai pašvaldības Klientu apkalpošanas centra speciālistam ir tiesības lūgt precizēt vai papildināt iesniegumu, ja tas aizpildīts nepilnīgi.

12. Visus reģistrētos iesniegumus nodod apstrādei pašvaldības atbildīgās struktūrvienības (turpmāk – atbildīgā struktūrvienība) speciālistam (turpmāk – administrators).

13. Klātienē un elektroniski saņemtos iesniegumus reģistrē pašvaldības dokumentu vadības sistēmā un nodod administratoram vienotās rindas kārtas numura piešķiršanai, ievērojot iesnieguma saņemšanas datumu un iesniegšanas laiku.

14. Pirms piešķir bērnam vienotās rindas kārtas numuru, administrators pārbauda, vai bērns iepriekš nav reģistrēts vienotā rindā. Ja administrators konstatē, ka bērns ir reģistrēts vienotā rindā, tad administrators, izmantojot iesniegumā norādīto kontaktinformāciju, sazinās ar bērna likumisko pārstāvi un paziņo par piešķirto vienotās rindas kārtas numuru, ņemot vērā pirmā iesnieguma datumu un laiku.

15. Administrators pārbauda iesniegumā norādītos datus un reģistrē iesniegumus vienotā rindā, piešķirot attiecīgo prioritāti, saskaņā ar noteikumu 20. punktu (turpmāk – prioritāte).

16. Administrators bērnam piešķirto vienotās rindas kārtas numuru, 10 darba dienu laikā no iesnieguma saņemšanas brīža iestādē vai pašvaldībā, nosūta uz iesniegumā norādīto e-pasta adresi (ja e-pasta adreses ir norādītas vairākas, tad uz pirmo norādīto e-pasta adresi). Ja bērna likumiskais pārstāvis nav norādījis e-pasta adresi, administrators informē bērna likumisko pārstāvi, nosūtot vēstuli uz iesniegumā norādīto pasta adresi.

17. Par prioritātes maiņu bērna likumiskais pārstāvis informē pašvaldību.

### **III. Iesniegumu izskatīšanas kārtība**

18. Līdz kārtējā kalendārā gada 20.martam, iestāžu vadītāji rakstiski iesniedz atbildīgai struktūrvienībai informāciju par vakanto vietu skaitu 1. klasēs attiecīgajā iestādē.

19. Atbildīgā struktūrvienība, līdz katra gada 1. aprīlim, nosaka iestādei atveramo 1. klašu skaitu, ņemot vērā iestādes kapacitāti un normatīvajos aktos noteikto maksimālo izglītojamo skaitu klasē.

20. Līdz kārtējā kalendārā gada 15. maijam, pamatojoties uz iestāžu vadītāju iesniegto informāciju, administrators veido pretendējošo bērnu sarakstu šādā secībā:

20.1. konkrētās izvēlētās iestādes pedagoģisko darbinieku bērni – 1. prioritāte;

20.2. bērni, kuriem kopā ar likumisko pārstāvi deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā un kuriem iestādē mācās brāļi vai māsas – 2. prioritāte;

20.3. bērni, kuriem kopā ar likumisko pārstāvi deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00 – 3. prioritāte;

20.4. bērni, kuriem kopā ar likumisko pārstāvi deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā – 4. prioritāte;

20.5. bērni, kuriem deklarētā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā – 5. prioritāte;

20.6. bērni, kuru dzīvesvieta deklarēta citā administratīvajā teritorijā, bet faktiskā dzīvesvieta ir pašvaldības administratīvajā teritorijā (iesniedz pašvaldībā šo faktu apliecinājošos dokumentus, piemēram, īres līgumu), un kuriem iestādē pamatizglītības programmā mācās brāļi vai māsas – 6. prioritāte;

20.7. bērni, kuru dzīvesvieta deklarēta citā administratīvajā teritorijā un kuriem iestādē pamatizglītības programmā mācās brāļi vai māsas – 7. prioritāte;

20.8. bērni, kuriem kopā ar likumisko pārstāvi dzīvesvieta deklarēta citā administratīvajā teritorijā – 8. prioritāte.

#### **IV. Vietas piešķiršana 1. klasē vispārējā izglītības iestādē**

21. Lēmumu par vietas piešķiršanu konkrētajā iestādē pieņem pašvaldības izpilddirektors, ņemot vērā izstrādāto un noformēto pretendējošo bērnu sarakstu un vakanto vietu skaitu 1. klasēs attiecīgajā iestādē. Bāreni un bez vecāku gādības palikušu bērnu uzņem prioritārā kārtā viņa deklarētajai dzīvesvietai tuvākā pašvaldības izglītības iestādes vispārējās pamatizglītības programmā.

22. Gadījumā, ja pieteikto bērnu nav iespējams nodrošināt ar vietu 1. klasē iesniegumā norādītajā iestādē, pašvaldība, konsultējoties ar bērna likumiskajiem pārstāvjiem, koordinē vietas piešķiršanu citā pašvaldības iestādē.

23. Līdz attiecīgā gada 15. maijam, pašvaldības administrators nosūta bērna likumiskajam pārstāvim paziņojumu par vietas piešķiršanu konkrētā iestādē uz iesniegumā norādīto e-pasta adresi (ja e-pasta adreses ir norādītas vairākas, tad uz pirmo norādīto e-pasta adresi).

24. Pēc administratora paziņojuma saņemšanas par vietas piešķiršanu konkrētā iestādē nākamā mācību gada 1. klasē, bērna likumiskais pārstāvis iesniedz iestādei iesniegumu par bērna uzņemšanu iestādes 1. klasē paziņojumā norādītajā termiņā.

#### **V. Noslēguma jautājums**

25. Ar noteikumu spēkā stāšanās brīdī spēku zaudē pašvaldības 2021. gada 22.septembra saistošie noteikumi Nr.23/2021 “Par kārtību bērnu reģistrācijai un uzņemšanai 1.klasē Ķekavas novada pašvaldības dibinātajās vispārējās izglītības iestādēs”.

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS\*) J. Žilko

#### **Saistošo noteikumu Nr. \_\_\_/2024**

**“Kārtība, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu 1. klasē” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
------------------------------	----------------------

1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>1.1. Saistošie noteikumi izdoti, atbilstoši <a href="#">Pašvaldību likuma 44. panta</a> otrajai daļai, kas nosaka, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju – gādāt par iedzīvotāju izglītību, tostarp nodrošināt iespēju iegūt obligāto izglītību un gādāt par pirmsskolas izglītības, vidējās izglītības, profesionālās ievirzes izglītības, interešu izglītības un pieaugušo izglītības pieejamību.</p> <p>1.2. Saistošo noteikumu mērķis ir noteikt kārtību, kādā reģistrējami un izskatāmi iesniegumi par bērnu uzņemšanu 1. klasē Ķekavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestādēs, kas īsteno pamatizglītības programmas.</p> <p>1.3. Šobrīd spēkā esošie saistošie noteikumi ir izdoti, pamatojoties uz likumu "<a href="#">Par pašvaldībām</a>", kas ir zaudējis spēku, kā rezultātā saistošie noteikumi ir piemērojami pamatojoties uz <a href="#">Pašvaldību likuma</a> pārejas noteikumu 6. punktu, ciktāl tas nav pretrunā ar <a href="#">Pašvaldību likumu</a>, bet ne ilgāk kā līdz 2024. gada 30. jūnijam.</p>
2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu	Neietekmē.
3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci	Neietekmē.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Neietekmē. Līdzšinējā kārtība netiek mainīta. Papildus administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Neietekmē. Netiks veidotas jaunas darba vietas un netiks uzlikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem.
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Saistošo noteikumu izpildē nav paredzēts izveidot jaunu institūciju. Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Ķekavas novada pašvaldības par izglītības jomu atbildīgā struktūrvienība.
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Nerada papildu prasības un izmaksas mērķa sasniegšanai. Saistošo noteikumu izpildei jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija vai reorganizācija nav paredzēta. Saistošo noteikumu izpildei nav nepieciešami jauni resursi.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>8.1. Saistošo noteikumu projekts un tam pievienotais paskaidrojuma raksts 19.03.2024. publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē <a href="http://www.kekava.lv">www.kekava.lv</a> sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu viedokļu sniegšanai līdz 02.04.2024. (ieskaitot).</p> <p>8.2. Priekšlikumi nav saņemti.</p>

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS\*) J.Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA ĶEKAVAS MŪZIKAS SKOLA

Reģ. Nr. 4376902247

Skolas iela 3, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
Tālrunis 67937502, 67936085, e-pasts: [kekavas.muzikasskola@kekava.lv](mailto:kekavas.muzikasskola@kekava.lv)

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024. gada \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_

protokols Nr. \_\_\_\_

### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_

#### Par Ķekavas Mūzikas skolas attīstības plāna 2024.-2026.gadam saskaņošanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas Mūzikas skolas attīstības plāna 2024.-2026.gadam saskaņošanu, konstatēts:

1. Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 12.aprīlī saņemts Ķekavas Mūzikas skolas (turpmāk - iestāde) direktores Daigas Ventnieces iesniegums "Par Ķekavas Mūzikas skolas attīstības plāna saskaņošanu", reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā ar Nr.1-6.1/24/2276, kurā, ņemot vērā Izglītības attīstības pamatnostādņu 2021.-2027.gadam "Nākotnes prasmes nākotnes sabiedrībai" ietvertos mērķus un rīcības virzienus, tiek lūgts saskaņot Ķekavas Mūzikas skolas attīstības plānu 2024.-2026.gadam;
2. atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktam, izglītības iestādes attīstības plānā norāda izglītības iestādes misiju, vīziju, stratēģiskos mērķus, uzdevumus, attīstības prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus, komunikācijas kanālus un metodes ar potenciālajiem izglītojamiem un citām institūcijām, starptautiskās sadarbības virzienus ne mazāk kā triju gadu periodam, un to saskaņo ar izglītības iestādes dibinātāju;
3. iestādes attīstības plāns ir izstrādāts, ievērojot normatīvajos tiesību aktos noteiktās prasības.

#### Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas ievaddaļas pirmo teikumu un 3.punktu;
- Ministru kabineta 2021.gada 10.augusta noteikumu Nr.528 "Vispārējās izglītības iestāžu un profesionālās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa un eksaminācijas centru profesionālās kvalifikācijas ieguves organizēšanai obligāti nepieciešamā dokumentācija" 3.2.apakšpunktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024. gada 17. aprīļa sēdes atzinumu,

#### Atklāti balsojot

ar \_\_\_\_ balsīm „Par”- (), „Pret” – (), „Atturas” – (),

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

*\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

1. Saskaņot Ķekavas Mūzikas skolas attīstības plānu 2024.-2026.gadam (pielikumā)
2. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS\*) J. Žilko

## **ATTĪSTĪBAS PLĀNS 2024.-2026.gadam**

### **I. Izglītības iestādes misija**

1. Ķekavas Mūzikas skola ir Valsts akreditēta izglītības iestāde, kura nodrošina audzēkņu iespēju sagatavoties profesionālās izglītības ieguvei mūzikas un kultūras jomā.
2. Izglītība efektīvi kalpo indivīda un sabiedrības interesēm arī tad, ja audzēkņa turpmākā profesija nav tieši saistīta ar mūziķa profesiju.

### **II. Izglītības iestādes vīzija**

3. Demokrātiska, humāna skola ar augstu mācīšanas un mācīšanās līmeni, iekļaujošu vidi, izvērstu audzēkņu un pedagogu radošo darbību.
4. Skola sniedz vienlīdzīgas iespējas katram pilnveidot un izpaust savu radošo un intelektuālo potenciālu, veidojot par produktīviem, atbildīgiem, ētiskiem sabiedrības locekļiem.

### **III. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo**

5. Brīva, patstāvīgi domājoša, uz izaugsmi vērsta personība.
6. Spēj efektīvi sadarboties gan personiskā, gan profesionālā līmenī.
7. Ciena savas valsts kultūru un valodu, ir savas valsts, novada un skolas patriots.

### **IV. Stratēģiskie mērķi un uzdevumi**

8. Izglītības programmu satura pilnveide un piedāvājuma paplašināšana- jauno standartu ieviešana, programmu piedāvājuma papildināšana, profesionālas kompetences vērtēšanas pilnveidošana.
9. Drošas, radošas, uz sadarbību balstītas mācību vides nodrošināšana izglītības kvalitātes veicināšanai- vadības komandas darba stiprināšana, vecāku iesaistes un sadarbības veicināšana, pedagogu sadarbības veicināšana profesionālās pieredzes apmaiņai, pedagoģiskās kompetences papildināšanai.
10. Uz katra izglītojamā sasniegumiem vērsta un personisko izaugsmi veicinoša mācību procesa nodrošināšana- mērķtiecīga un sistemātiska izglītojamo pašvadītas mācīšanās un pašvērtēšanas prasmju attīstīšana, motivācijas veicināšana izglītības turpināšanai kultūrizglītības jomā.

## V. Attīstības prioritātes un sasniedzamie rezultāti

Joma	Kritērijs	Mērķi	Uzdevumi	Sasniedzamie rezultāti (kvalitatīvi/kvantitatīvi)
<b>Atbilstība mērķiem</b>	<i>Kompetences un sasniegumi</i>	1. Veidot izglītības programmu saturu atbilstoši valsts kultūrizglītības vadlīnijām un skolas attīstības vajadzībām	1.1. Aktualizēt un licencēt izglītības programmas atbilstoši valsts izglītības satura reformai. 1.2. Licencēt izglītības programmu “Eifonija spēle”. 1.3. Popularizēt un piesaistīt audzēkņus prioritārajām specialitātēm- klarnetes spēle, kokles spēle, akordeona spēle.	1.1. Pilnveidotas un licencētas izglītības programmas saskaņā ar KM reformu. 1.2. Mācību process un saturs pielāgots jaunā izglītības standarta prasībām. 1.3. Licencēta un akreditēta Eifonija spēles programma. 1.4. Veikti grozījumi iekšējos normatīvajos aktos saskaņā ar jaunajām izglītības programmām. 1.5. Palielinājies klarnetes spēles, kokles spēles, akordeona spēles audzēkņu skaits. 1.6. Skola akreditēta uz turpmākajiem 6 gadiem. 1.7. Izveidota sistēma vispusīgas atgriezeniskās saites nodrošināšanai mācību procesu izvērtēšanai un turpmākai plānošanai.
		2. Izcilības veicināšana. Audzēkņu sasniegumu konkursos/festivālos dinamikas uzlabošana	2.1. Nodrošināt finansējumu dalības nodrošināšanai radošos pasākumos. 2.2. Ieviest sistēmu darbam ar talantīgajiem audzēkņiem.	2.1. Vismaz 60% audzēkņu piedalās un gūst panākumus valsts un starptautiskos pasākumos kā solisti vai kolektīvu sastāvā. 2.2. Talantīgajiem audzēkņiem nodrošinātas papildus nodarbības regulāra mācību procesa ietvaros.
	<i>Izglītības turpināšana un nodarbinātība</i>	Veicināt izglītojamo motivāciju, ieinteresētību un zināšanas par karjeras iespējām	1. Sniegt informāciju par karjeras iespējām mūzikas un radošo industriju jomā. 2. Organizēt un apmeklēt pasākumus motivācijas veicināšanai karjeras izvēlē kultūrizglītības jomā.	1. Pilnveidotas izglītojamo zināšanas par izglītības un karjeras iespējām mūzikas un radošo industriju jomā. 2. 50% audzēkņu piedalījušies karjeras izvēli veicinošos pasākumos. 3. Katru mācību gadu realizēti vismaz 3 ar karjeras izvēli saistīti ārpusklases pasākumi.

\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

	<i>Vienlīdzība un iekļaušana</i>	Pilnveidot izpratni par vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūru	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pilnveidot normatīvo bāzi drošas vides nodrošināšanai un vardarbības novēršanai.</li> <li>2. Veikt vispusīgu esošās situācijas izvērtējumu, apzinot visas iesaistītās puses.</li> </ol>	Izglītības iestādē nav sastopami diskriminācijas, vardarbības vai cita veida neiecietības gadījumi vai tie tiek savlaicīgi identificēti un novērsti.
<b>Kvalitatīvas mācības</b>	<i>Mācīšana un mācīšanās</i>	Uz katra izglītojamā izaugsmi vērsta mācību procesa pilnveide	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pārskatīt audzēkņu mācību sasniegumu vērtēšanas sistēmu un aktualizēt Audzēkņu vērtēšanas noteikumus.</li> <li>2. Pilnveidot sadarbību ar vecākiem audzēkņu mācību rezultātu uzlabošanai, realizējot pasākumus vecāku ieinteresētības un atbalsta palielināšanai (sanāksmes, klašu koncerti, atklātās nodarbības).</li> <li>3. Attīstīt audzēkņu pašvērtēšanas un pašvadītas mācīšanās prasmes.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aktualizēta un praksē ieviesta visām iesaistītajām mērķgrupām saprotama un motivējoša vērtēšanas sistēma.</li> <li>2. Uzlabota izglītojamo sekmju dinamika ikdienas darbā un mācību pārbaudījumos.</li> <li>3. 99% audzēkņu sekmīgi pabeidz mācību gadu.</li> <li>4. Realizēti vismaz 2 pasākumi mācību gadā vecāku iesaistes un atbalsta veicināšanai.</li> <li>5. Ikdienas mācību darbā iekļauta sistemātiska audzēkņa refleksija par sava snieguma kvalitāti.</li> </ol>
	<i>Pedagogu profesionālā kapacitāte</i>	Sekmēt pedagogu sadarbību un tālākizglītību profesionālās meistarības un izglītības kvalitātes paaugstināšanai	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Turpināt plānveidīgu pieredzes apmaiņu stundu vērošanā.</li> <li>2. Pedagogu tālākizglītības pasākumu un meistarklašu nodrošināšana Latvijā un ārvalstīs.</li> <li>3. Veicināt pedagogu personisko profesionālo mērķu izvirzīšanu un sasniegšanu.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Papildināts pedagoģisko metožu klāsts kvalitatīva, bērncentrēta mācību procesa nodrošināšanai.</li> <li>2. Pedagogi plāno un sasniedz izvirzītos pedagoģiskos un personiskās profesionālās izaugsmes mērķus.</li> <li>3. 100% pedagogu katru mācību gadu piedalījušies kolēģu stundas vērošanā.</li> <li>4. 75% pedagogu katru mācību gadu piedalījušies tālākizglītības pasākumos.</li> <li>5. 10% pedagogu katru mācību gadu piedalījušies starptautiskos pieredzes apmaiņas pasākumos (Erasmus + u.c. projekti, konkursi, festivāli).</li> </ol>



<b>Iekļaujoša vide</b>	<i>Pieejamība</i>	Paplašināt izglītības programmu pieejamību Baložos	Izvērtēt pieprasījumu un iespējas izglītības programmu piedāvājuma paplašināšanai Baložu mācību punktā.	Papildinātas pieejamās izglītības programmas Baložu mācību punktā.
	<i>Drošība un psiholoģiskā labklājība</i>	Nodrošināt drošu, atvērtu un psiholoģiski labvēlīgu vidi.	1. Izvērtēt potenciālos riskus un aktualizēt iekšējās kārtības un drošības noteikumus saskaņā ar likumdošanas aktualitātēm. 2. Veikt pasākumus drošas un psiholoģiski labvēlīgas vides veicināšanai. 3. Papildināt pedagogu zināšanas par bērncentrētu un sociāli emocionālo mācīšanos.	1. Aktualizēti iekšējās kārtības un drošības noteikumi, ar kuriem iepazīstinātas un kurus ievēro visas iesaistītās puses. 2. Veikti pasākumi drošas vides nodrošināšanai- atbildīgo institūciju pārbaudes, apmeklāti tālākizglītības pasākumi drošības un psiholoģiskās labbūtības jautājumos. 3. Katru mācību gadu realizēts vismaz viens izglītojamo iniciatīvu, iesaisti, sadarbību veicinošs radošs projekts. 4. Mācību darbā integrēti bērncentrētas apmācības elementi. Sociāli emocionālā mācīšanās ir mācīšanās kultūras sastāvdaļa. 5. Veikta ikgadēja aptauja audzēkņu un vecāku viedokļu noskaidrošanai un turpmāko uzdevumu plānošanai.
<b>Infrastruktūra un resursi</b>		Nodrošināt kvalitatīvu un mūsdienīgu mācību un darba vidi	1. Papildināt kvalitatīvu mūzikas instrumentu, aprīkojuma un mācību materiālu klāstu. 2. Uzlabot un uzturēt estētisku un pieejamu fizisko vidi. 3. Sadarbībā ar dibinātāju meklēt iespējas lielākai telpu pieejamībai Baložos.	1. Pedagogiem un audzēkņiem nodrošināti kvalitatīvi mūzikas instrumenti, aprīkojums, mācību materiāli, t.sk., digitālie rīki. 2. Uzlabota fiziskā mācību vide- nomainīti kamerzāles jumta logi, veikts foajē un klašu telpu kosmētiskais remonts. 3. Papildināta telpu pieejamība mācību procesa nodrošināšanai Baložos
<b>Laba pārvaldība</b>	Administratīvā efektivitāte	Pilnveidot iestādes plānošanas procesu pārvaldību	Ieviest sistēmisku pašvērtēšanas un attīstības plānošanas procesu.	1. Iestādes pašvērtēšanā un attīstības plānošanā iesaistītas visas mērķgrupas. 2. Ieviesti efektīvi atgriezeniskās saites mehānismi.

## VI. Audzināšanas darba prioritātes 2024.-2026.gadam

Mērķi	Uzdevumi	Novērtēšanas kritēriji
Veicināt izglītojamo atbildības, patriotisma un ētisko standartu attīstību	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izglītojamo atbildības veicināšana par iekšējās kārtības, pieklājības un ētikas normu ievērošanu skolā, savstarpējā saskarsmē un pārstāvot skolu;</li> <li>2. Radošu, izglītojošu un piederību veicinošu pasākumu rīkošana un dalība (skolas jubileja, Latvijas dzimšanas dienas pasākumi, Dziesmu svētki u.c.);</li> <li>3. Skolotāju zināšanu pilnveide un tālākizglītības nodrošināšana audzināšanas jomā.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saskarsmē izglītojamie ievēro cieņu, pieklājību, toleranci, problēmas tiek risinātas savlaicīgi.</li> <li>2. Ir realizēti patriotismu un piederības izjūtu veicinoši pasākumi, audzēkņi piedalās Dziesmu svētku skatēs un pasākumos.</li> <li>3. Audzēkņi un pedagogi iesaistās novada kultūrvides veidošanā, sadarbojas ar pašvaldības iestādēm un vietējo kopienu.</li> <li>4. Visi pedagogi piedalījušies tālākizglītības pasākumos audzināšanas jomā.</li> <li>5. Izglītojamie ir informēti par savām tiesībām, pienākumiem un atbildību</li> </ol>
Veicināt audzēkņu sadarbību un iesaisti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Radošu un neformālu ārpusklases pasākumu realizācija;</li> <li>2. Iniciatīvas un pašizpaušmes veicināšana pasākumu organizēšanā un norisē.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ir realizēti vismaz 2 ārpusklases pasākumi mācību gadā- nometnes, neformāli koncerti, konkursi.</li> <li>2. Audzēkņi iesaistījušies pasākumu iniciēšanā un organizēšanā.</li> </ol>
Sniegt zināšanas un izpratni par karjeras iespējām kultūrizglītībā un ar to saistītās jomās.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Karjeras izvēles atbalsta pasākumu realizācija- tikšanās ar mūzikas un radošo industriju jomas speciālistiem, skolas absolventiem, kuri turpina izglītību mūzikā</li> <li>2. Mūzikas un kultūras pasākumu apmeklēšana. Sniegt informāciju par vidējās izglītības iestādēm un iestājek sāmenu prasībām.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vecāko klašu audzēkņi ir informēti par karjeras un turpmākās izglītības iespējām mūzikas un radošo industriju jomā.</li> <li>2. Vismaz 50% audzēkņu piedalījušies karjeras izvēli veicinošos pasākumos.</li> </ol>

Direktore

(\*paraksts)

Daiga Ventniece

\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

## PROJEKTS

2024.gada \_\_.aprīlis

protokols Nr. \_\_

## LĒMUMS Nr. \_\_

### Par Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam investīciju plāna aktualizāciju

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam investīciju plāna aktualizāciju, **konstatēts:**

1. ar Ķekavas novada domes 2022. gada 12.oktobra lēmumu Nr. 36 (protokols Nr. 33) "Par aktualizētās Ķekavas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam, Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam un Vides pārskata apstiprināšanu" veikta Ķekavas novada attīstības programmas 2021.- 2027. gadam investīciju plāna apstiprināšana;
2. saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu, investīciju plānu aktualizē ne retāk kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam. Aktualizēto investīciju plānu apstiprina ar domes lēmumu.

#### **Pamatojoties uz:**

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 3. un 21. punktu,
- Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2024.gada \_\_.aprīļa sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_ balsīm "Par" (), "Pret" – **nav**, "Atturas" – **nav**,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam aktualizēto investīciju plānu (pielikumā).
2. Šo lēmumu publicēt Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv), kā arī Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ķekavas Novads".
3. Šis lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas brīdī.

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko



## ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

### SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_\_\_\_.

#### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_.

#### **Par projekta “Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads” realizēšanu**

Izskatot jautājumu par projekta “Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads” realizēšanu, **konstatēts:**

1. Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju plānā 2024.-2026.gadam ir 22.punkts “Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūras pārbūve”;
2. viens no Ķekavas novada infrastruktūras galvenajiem attīstības virzieniem ir sakārtota vide, tāpēc pašvaldībai ir vitāli svarīgs atbalsts investīciju projektu īstenošanai;
3. Ķekavas novada dome 2023.gada 25.augustā ir pieņēmusi lēmumu Nr.4 “Par aizņēmuma ņemšanu projekta “Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads” realizēšanai un pilnvarojumu parakstīt līgumus par darbu veikšanu” (protokols Nr.17). 2023.gada 23.oktobrī noslēgts Aizdevuma līgums ar Valsts kasi par projekta "Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads" realizēšanu (reģistrācijas Nr. 1-17.1/23/643);
4. Ķekavas novada pašvaldība ir veikusi publiskā iepirkuma procedūru Ķekavas novada pašvaldība ir veikusi publiskā iepirkuma procedūru “Ielu pārbūve Ķekavas novadā”, ID Nr. ĶNP 2023/47. Iepirkuma 4.daļā "Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads" piedāvājumu ar zemāko cenu ir iesniegusi SIA “Valkas ceļi”, reģ. nr. 44103112575, piedāvātā līgumcena EUR bez PVN 819 652,11, PVN 21% - EUR 172 126,94, summa būvdarbiem kopā ar PVN – EUR 991 779,06 (noslēgts būvdarbu līgums Nr. 1-17.1/23/756). Būvuzraudzības izmaksas ir 5 242,93 EUR, tajā skaitā PVN 21%, ko veic SIA “Verus Specto”, kas izraudzīta iepirkumu procedūras “Būvuzraudzība ielu pārbūvei Ķekavas novadā”, ID Nr.ĶNP 2023/68, ietvaros (noslēgts būvuzraudzības līgums Nr. 1-17.1/23/760). Autoruzraudzības izmaksas ir EUR 3 847,80, tajā skaitā PVN 21%, ko veic SIA “Global Project”, reģistrācijas Nr. 40103524162, atklāta konkursa “Projektēšanas un autoruzraudzības darbi pieciem ielu un ceļu objektiem Ķekavas novadā”, identifikācijas Nr. ĶNP 2022/68, ietvaros (noslēgts autoruzraudzības līgums Nr. 1-17.1/24/1). Darbu izpildes termiņš paredzēts līdz 2024.gada 30.decembrim;
5. Ķekavas novada pašvaldības 2023. un 2024.gada budžetā projekta “Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads” realizēšanai ir paredzēts 1 000 869,78 EUR. Saistībā ar papildus apjomiem Baložu ielas pārbūvei un lietus ūdens novadīšanas sistēmu izbūvei papildus nepieciešams finansējums 113 327,10 EUR apmērā projekta realizēšanai.

#### **Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, 10.panta pirmās daļas 17. un 19.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēdes atzinumu,

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_ balsīm "Par" (\_\_\_\_\_), "Pret" – \_\_\_\_, "Atturas" – \_\_\_\_, "Nepiedalās" – \_\_\_\_\_,

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Atbalstīt projekta "Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads" realizēšanu.
2. Paredzēt līdzekļus pašvaldības budžetā projekta realizēšanai EUR 1 114 196,88 apmērā, tajā skaitā nepieciešamo papildus finansējumu projekta realizēšanai EUR 113 327,10 apmērā no Attīstības un būvniecības pārvaldes budžeta programmām: Izglītības iestāžu ēku uzturēšana un attīstība EKK 5240 – EUR 49 079, projekta "Siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšana Ķekavas pašvaldības apgaismojuma infrastruktūrā" EKK 5250 - EUR 22 854 un Īpašumu pārvaldes budžeta sadaļas "Ielu apgaismojums" EKK 2223 - EUR 41 394.
3. Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt vienošanos par izmaiņām būvdarbu līgumā Nr. 1-17.1/23/756 "Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūra, Baloži, Ķekavas novads".
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:           (\*PARAKSTS)           Juris Žilko



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.aprīlis

protokols Nr. \_\_\_\_.

### LĒMUMS Nr.

#### Par līguma slēgšanu atklāta konkursa “Ķekavas novada pašvaldības ceļu segumu remontdarbi”, identifikācijas numurs ĶNP 2024/12, ietvaros

Izskatot jautājumu par līguma slēgšanu atklāta konkursa “Ķekavas novada pašvaldības ceļu segumu remontdarbi”, identifikācijas numurs ĶNP 2024/12, ietvaros, **konstatēts**:

- Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027.gadam Investīciju plānā 2022.-2024.gadam ir 28.punkts “Ceļu tīkla uzlabojumi novada attīstības veicināšanai”;
- viens no Ķekavas novada infrastruktūras galvenajiem attīstības virzieniem ir sakārtota vide, tāpēc pašvaldībai ir vitāli svarīgs atbalsts investīciju projektu īstenošanai;
- Ķekavas novada pašvaldība ir veikusi publiskā iepirkuma procedūru “Ķekavas novada pašvaldības ceļu segumu remontdarbi” (Iepirkuma identifikācijas Nr. ĶNP 2024/12), kurā piedāvājumu ar zemāko cenu un atbilstoši iepirkuma noteikumiem iesniedza SIA “Roadeks”, ar piedāvāto līgumcenu EUR 493 985,46 tajā skaitā PVN 21%;
- Ķekavas novada pašvaldības budžetā ir paredzēti līdzekļi iepirkuma realizēšanai EUR 352 867 apmērā. Papildus nepieciešamais finansējums iepirkuma realizēšanai ir EUR 126 659,69.

#### Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 3.punktu, 10.panta pirmās daļas 17. un 19.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēdes atzinumu,

#### Atklāti balsojot

#### Ķekavas novada dome NOLEMJ:

- Slēgt līgumu ar publiskā iepirkuma procedūras “Ķekavas novada pašvaldības ceļu segumu remontdarbi” (Iepirkuma identifikācijas Nr. ĶNP 2024/12) uzvarētāju SIA “Roadeks”, vienotais reģistrācijas Nr. 40003371968, par Ķekavas novada pašvaldības ceļu segumu remontdarbiem, par kopējo summu ieskaitot 21% PVN 493 985,46 EUR (četri simti deviņdesmit trīs tūkstoši deviņi simti astoņdesmit pieci *euro* un 46 centi).
- Trūkstošo finansējumu EUR 126 659,69 šī lēmuma lemjošās daļas 1. punktā minētā līguma izpildei paredzēt no Ķekavas novada pašvaldības budžeta sadaļas “Līdzekļi ceļu ikdienas uzturēšanai”.
- Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt šī lēmuma lemjošās daļas 1. punktā minēto līgumu.
- Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS)



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

PROJEKTS

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada \_\_\_\_.

protokols Nr. \_\_\_\_.

### LĒMUMS Nr. \_\_\_\_.

#### **Par Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr. 5/2024 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā” precizēšanu**

2023.gada 1.janvārī stājies spēkā Pašvaldību likums, saskaņā ar kura Pārejas noteikumu 6.punktu, domei līdz 2024.gada 30.jūnijam ir jāizvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un jāizdod jauni saistošie noteikumi atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam, līdz ar ko, izdodami jauni saistošie noteikumi par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā.

Ķekavas novada dome 2024.gada 13.martā pieņēma lēmumu par Ķekavas novada domes saistošo noteikumu Nr. 5/2024 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā” (turpmāk – Saistošie noteikumi) apstiprināšanu. Pēc apstiprināšanas, Saistošie noteikumi nosūtīti Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. Ķekavas novada pašvaldība ir saņēmusi Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas 2024.gada 11.aprīļa atzinumu ar lūgumu precizēt pieņemtos saistošos noteikumus.

#### **Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu un 44.panta otro daļu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēdes atzinumu,

#### **Atklāti balsojot**

ar \_\_\_\_ balsīm “Par” (\_\_\_\_),  
“Pret” – \_\_\_\_, “Atturas” – \_\_\_\_,

#### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Precizēt Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošos noteikumus Nr. 5/2024 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, triju darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.kekava.lv](http://www.kekava.lv) un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un tās struktūrvienībās Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Domes priekšsēdētājs:  
J.Žilko

(PARAKSTS\*)



**Apstiprināti**  
ar Ķekavas novada domes  
2024.gada 13.martas sēdes  
lēmumu Nr. 16 (protokols Nr. 6)

Precizēti ar Ķekavas novada domes  
2024.gada 24.aprīļa sēdes lēmumu Nr. \_\_\_  
(prot. Nr. \_\_\_)

**Saistošie noteikumi Nr. 5/2024**  
**“Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā”**

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma  
45.panta pirmās daļas 3. un 4.punktu*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā kopjama Ķekavas novada administratīvā teritorija, apstādījumi un uzturamas tajā esošās būves, kā arī paredz administratīvo atbildību par noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumos lietotie termini:
  - 2.1. *piebrauktuve* – attiecīgi aprīkots ceļa (ielas) elements, kas paredzēts transportlīdzekļu piekļūšanai no ceļa (ielas) braucamās daļas līdz ceļam (ielai) piegulošajai teritorijai un nekustamajam īpašumam;
  - 2.2. *sniega valnis* – uz laiku, ilgāku par 24 stundām, izveidots sniega krāvums, kupena.
3. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un to teritoriju, nedzīvojamo ēku un to teritoriju, nekustamajam īpašumam (tajā skaitā arī viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu privātu teritoriju) piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzturēšanu un kopšanu nodrošina:
  - 3.1. nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais vai faktiskais valdītājs;
  - 3.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieki (gadījumā, ja dzīvokļu īpašnieku kopība ir pieņēmusi lēmumu par dzīvojamai mājai funkcionāli nepieciešamā zemesgabala kopšanas nodrošināšanu bez pārvaldnieka starpniecības, lēmumā nosakot darbu kārtību un dzīvokļu īpašnieku atbildību), ja nekustamā īpašuma sastāvā ir daudzdzīvokļu dzīvojamā māja;
  - 3.3. zemes īpašnieks, ja ēkas īpašnieks nav noskaidrojams.
4. Dalītā īpašuma gadījumā būves īpašniekam vai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldniekam ir pienākums kopt tikai ēkai piesaistīto (funkcionāli nepieciešamo) zemesgabalu, kā arī šim zemesgabalam piegulošo teritoriju. Kopt ēkām nepiesaistīto zemesgabala daļu un šim zemesgabalam piegulošo teritoriju ir zemes gabala īpašnieka pienākums. Gadījumos, kad zemes gabala īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība), kopjamās teritorijas apjomu un tās uzturēšanas apjomu var ietvert pašvaldības teritorijas apsaimniekošanas līgumā.

**II. Nekustamā īpašuma, tam piegulošās teritorijas un teritorijas, kas vērsta pret publisko ārtelpu, uzturēšanas un kopšanas vispārīgie noteikumi**

5. Noteikumu 3.punktā minētās personas nekustamā īpašuma teritorijas daļā, kas ir publiski redzama, un tam piegulošajā publiskā lietošanā esošajā teritorijā nodrošina:
  - 5.1. regulāru zāles pļaušanu, tas ir, vienreiz mēnesī. Noteikumu 3. punktā minētās personas nodrošina, ka zāles garums nepārsniedz 20 cm, ja īpašums atrodas pilsētas vai ciema teritorijā (izņemot gadījumus, kad noteikumu 3.punktā minētās personas veido ekstensīvi koptus zālājus, tostarp puķu pļavas, kā uzturēšana veic atbilstoši pašvaldības noteiktajai speciālajai kārtībai);
  - 5.2. teritorijas sakopšanu, tajā skaitā, apstādījumu uzturēšanu;
  - 5.3. žogu, sētu, vārtu, vārtnu un citu elementu uzturēšanu tehniskā un vizuāli nebojātā stāvoklī, to savlaicīgu krāsošanu, atjaunošanu, remontu vai demontēšanu, ja tie ir redzami no publiskās teritorijas un tādējādi, iespējams, degradē pilsētvides ainavu;

5.4. sniega un apledošanas laikā ietvju, gājēju celiņu, piebrauktuvju un brauktuvju tīrīšanu līdz plkst. 9.00. un periodiski visas dienas garumā pēc nepieciešamības, bet ne vēlāk kā 10 stundu laikā pēc sniega snigšanas beigām, izņemot intensīvas sniegšanas laikā un, neveidojot sniega vaļņus tādās vietās, kur tas apdraud vai traucē gājēju vai transportlīdzekļu kustībai, kā arī kaisīšanu ar pretslīdes materiālu.

### **III. Vispārīgas prasības būvju uzturēšanai**

6. Ēku (būvju) fasādes un citas ārējas konstrukcijas noteikumu 3.punktā noteiktās personas uztur tādā tehniskajā stāvoklī un ārējā izskatā, kas nedegradē vidi un nebojā apkārt esošo ainavu, un:
  - 6.1. nodrošina ēkas (būvju) fasādes un citu ārējo konstrukciju savlaicīgu remontu vai atjaunošanu, atbilstoši ēkas (būvju) arhitektoniskajam stilam un apkārt esošajai vides ainavai, novērš fasādes materiāla bojājumu veidošanos (tajā skaitā ārējo konstrukciju pamatmateriālu atsegumus, plaisas, izdrupumus, apdares materiālu atslāņojumus, u.c.);
  - 6.2. uztur ēkas (būvju) lietus ūdens novadīšanas sistēmu tehniskā kārtībā;
  - 6.3. nodrošina nekustamā īpašumā esošo žogu uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā;
  - 6.4. nepieļauj ēku (būvju) fasāžu vai citu ārējo konstrukciju norobežošanu ar aizsargtīkliem vai tiem pielīdzinātiem risinājumiem, izņemot būvdarbu veikšanas laikā vai būvēm, uz kurām atļauts izvietot dekoratīvos pārsegus, reklāmas objektus, izkārtnes un citus informatīvos materiālus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
7. Lēmumu par vidi degradējošas būves statusa piešķiršanu pieņem pašvaldības būvvalde vai pašvaldības Vidi degradējošo būvju uzraudzības komisija.

### **IV. Atvieglojumi**

8. Atvieglojumus īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanas prasību nodrošināšanai piemēro:
  - 8.1. personām ar pirmās un otrās grupas invaliditāti;
  - 8.2. vientuļiem pensionāriem;
  - 8.3. pensionāriem ar maznodrošinātas personas statusu.
9. Noteikumu 8.punktā minētās personas vērsas Ķekavas novada Sociālajā dienestā ar iesniegumu, norādot tās atbilstību noteikumu 8.punktā minētajiem kritērijiem.
10. Ķekavas novada Sociālais dienests 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Ķekavas novada Sociālajā dienestā saņemts noteikumu 8.punktā minētais personas iesniegums, pieņem lēmumu par nekustamā īpašuma īpašnieka atbrīvošanu no īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanas prasību nodrošināšanas.
11. Ja atvieglojuma saņēmējam ir zuduši apstākļi, kas ir par pamatu atvieglojuma saņemšanai, viņam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā par to paziņot Ķekavas novada Sociālajam dienestam.
12. Pēc atzinuma saņemšanas no Ķekavas novada Sociālā dienesta, īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu nodrošina pašvaldība.

### **V. Noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība par noteikumu neievērošanu**

13. Par noteikumu neievērošanu, ja sods nav noteikts citos nozari regulējošajos normatīvajos aktos, fiziskām un juridiskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu šādā apmērā:
  - 13.1. par nekustamā īpašuma teritorijas daļu, kas ir publiski redzama, un tam piegulošās publiskajā lietošanā esošās teritorijas neuzturēšanu, t.i., par noteikumu 5.punkta neievērošanu fiziskajām un juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no divām līdz 80 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām – no divām līdz 280 naudas soda vienībām;
  - 13.2. par būvju neuzturēšanu, t.i., par šo noteikumu 6.punkta neievērošanu fiziskajām un juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no divām līdz 90 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām – no divām līdz 300 naudas soda vienībām.
14. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu neievērošanu (II., III. nodaļā noteikto) veic pašvaldības policijas un būvvaldes amatpersonas.
15. Par noteikumu prasību neievērošanu lietas izskata un lēmumus pieņem pašvaldības policija vai Administratīvā komisija.

## **VI. Noslēguma jautājums**

16. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē pašvaldības 2022.gada 12.oktobra saistošie noteikumi Nr.24/2022 “Ķekavas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi”.

Domes priekšsēdētājs:

J. Žilko

Paskaidrojuma raksts saistošajiem noteikumiem Nr. 5/2024  
**“Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir veidot sakoptu un sakārtotu novada teritoriju. Attiecīgi šie noteikumi ir nepieciešami, lai, cita starpā pamatojoties uz Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 3.punktu un 4.punktu, noteiktu teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas uzraudzības un kontroles kārtību, kā arī atbildību par noteikumu neievērošanu.</p> <p>Noteikumu izdošanas ieguvumi – pievilcīga ainava un sanitārā tīrība apdzīvoto vietu teritorijās, kas ir gan pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotāju, gan īpašnieku un valdītāju interesēs. Attiecīgi nodrošinot iedzīvotāju kopējās publiskās interese dzīvot labiekārtotā un sanitāri tīrā teritorijā.</p> <p>Jebkuras personas tiesība dzīvot un uzturēties labvēlīgā vidē vienlaicīgi ir arī katra īpašnieka pienākums pret sabiedrību, kas noteikts Latvijas Republikas Satversmes 115. pantā. Savukārt Satversmes 105. pants noteic, ka īpašumu nedrīkst izmantot pretēji sabiedrības interesēm. Ar saistošo noteikumu prasībām ir ievērots samērīgums, jo tiek noteiktas tikai tādiem īpašumiem, kas atrodas pilsētvides teritorijā un vērsti pret publiski pieejamu vidi nolūkā radīt aizsargājumu sabiedrības interesēm uzturēties, dzīvot labvēlīgā vidē, lai tai netraucētu nepievilcīgi vides skati veroties no jebkuras publiski pieejamas vietas.</p> <p>Ar noteikumu izdošanu tiktu nodrošināta ne tikai Pašvaldības likuma 4. panta pirmās daļas 2. punkta nosacījumu izpilde, bet daļēji arī – Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteiktais, ka viens no stratēģiski sasniedzamajiem mērķiem ir dabas resursu līdzsvarota un ilgtspējīga apsaimniekošana un harmoniska publiskā ārtelpa.</p> <p>Latvijas Republikas Satversmes tiesa 2014. gada 6. novembra spriedumā lietā Nr. 2013-20-03 (turpmāk – Spriedums) ir atzinusi pašvaldību tiesības noteikt pienākumu uzkopt nekustamajam īpašumam piegulošu publiskā lietošanā esošu teritoriju. Šāds pienākums personām tiek uzlikts sabiedrības interesēs – lai nodrošinātu sakoptu pilsētvidi, kā arī novērstu iespējamus draudus personu veselībai un dzīvībai, kas varētu tikt apdraudētas nesakopty īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas gadījumā.</p> <p>Saistošo noteikumu 5.1. apakšpunktā noteiktais zāles garums 20 cm (maksimālais pieļaujamais) ir optimāls, lai tiktu ievērots gan sakoptas pilsētvides uzstādījums, gan kvalitatīvi veikta to normatīvajos aktos noteikto</p>

prasību kontrole, kas saistīta ar atkritumu apsaimniekošanas ievērošanu, proti, pārlietu gara zāle īpašumā vai īpašumam piegulošā teritorijā rada atkritumu uzkrāšanās riskus, kas, savukārt, var veicināt antisanitārus apstākļus, vides piesārņojumu vai personu veselības, vai dzīvības apdraudējumus, tostarp no antisanitāros apstākļos mītošo grauzēju pārnēsājamām slimībām u.c. Papildus norādāms – nekopti īpašumi ar garu zāli ir labvēlīga vide dažādu rāpuļu, t.sk. Latvijā vienīgās indīgās čūskas (odzes) izplatībai kā arī ērcu izplatībai, kas, savukārt, pilsētvidē var radīt lielākus riskus iedzīvotāju, viesu un tūristu veselībai un dzīvībai. Saistošajos noteikumos noteiktais maksimālais zāles garums 20 cm veicinās ne tikai Ķekavas novada teritorijas sakoptību, bet arī būtiski ierobežos invazīvo augu sugu izplatību pilsētvidē un mazinās kūlas veidošanos, kas rada kūlas ugunsgrēku riskus. Tāpat teritorijas kopšanā ir paredzēts izņēmums. Ņemot vērā iepriekš minēto, pieļaujamais zāles garums (20 cm) Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, ar saistošajos noteikumos noteikto izņēmumu, ir samērīgs, lai saistošo noteikumu mērķis tiktu sasniegts. Savukārt, gadījumos, kad persona vēlas veidot ekstensīvi koptu zālāju, tai skaitā puķu pļavu, tās darbību regulēs atsevišķa pašvaldības noteikta kārtība.

Tāpat ir izvērtēts samērīgums saistībā ar pārējiem 5.punktā un 6.punktā noteiktajiem teritorijas uzturēšanas un kopšanas pienākumiem, lai nodrošinātu sabiedrības tiesības un sakoptu vidi.

Saistošo noteikumu 6.punktā noteiktas prasības attiecībā uz būvju uzturēšanu, atbilstoši piešķirtajam tiesiskajam deleģējumam.

Noteikumos noteikts ietvju, celiņu un piebrauktu vju attīrīšana no zariem un lapām, kas var apgrūtināt pārvietošanos, lapas slapjos un mitros laika apstākļos rada slīdamību, ietekmē bremzēšanas ceļu, kas var savukārt novest pie dažādām traumām un savainojumiem gan gājējiem, gan braucējiem.

Noteikumi noteic, ka ietvju, celiņu un piebrauktu vju attīrīšana no sniega un ledus un nokaisīšana ar pretslīdes materiālu ir veicama katru dienu līdz plkst. 9.00, un, ja nepieciešams, periodiski – visas dienas garumā.

Pamatojums tam, saistīts ar rūpēm par sabiedrības drošību. Darba dienās iedzīvotāji savas ikdienas gaitas (došanos uz darbu, izglītības iestādi vai pirmskolas izglītības iestādi u.c.) veic līdz plkst. 9.00. Iedzīvotāju aktivitāte šajā laikā ir novērojama arī brīvdienās. Tāpēc noteikumi paredz, ka prioritāri jāattīra ietves, celiņi un piebrauktuves.

Administratīvā atbildība ir paredzēta, lai tiktu novērsts sabiedrības interešu aizskārums. Administratīvā

atbildība noteikta, lai nepieļautu un novērstu situācijas, kad teritorija netiek sakopta vai būve netiek tehniski un vizuāli uzturēta. Formāla noteikumu uzraudzība bez administratīvās atbildības neveicinās godprātīgu uzlikto pienākumu izpildīšanu.

Pašvaldības policija un Administratīvā komisija noteikta kā soda piemērotāja, pamatojoties uz saņemtajiem administratīvās lietvedības materiāliem. Soda veids un apmērs ir atstāts soda piemērotāja ziņā, jo katrā konkrētajā gadījumā lietas apstākļi un pārkāpēja personība var atšķirties, kas, savukārt, var ietekmēt piemērojamo soda veidu un apmēru tiesību normā paredzētajās robežās.

Administratīvās atbildības noteikšana mazinās iespējamo nesakopto īpašumu un būvju skaitu, lai mudinātu iespējamās saistošo noteikumu pārkāpējus neveikt darbības, kas būtu pretrunā ar šo regulējumu. Administratīvās atbildības noteikšana ir nepieciešama, lai novērstu nesakārtotu teritoriju un neuzturētu būvju esamību, kā arī aizsargātu trešo personu tiesības uz sakārtotu un estētisku vidi.

Izvērtējot naudas sodu apmērus, ir veikts lietderības apsvērumu izvērtējums, lai ar pēc iespējas efektīvākiem un vienlaikus privātpersonas tiesību vismazāk skarošajiem līdzekļiem panāktu pēc iespējas estētiskākas novada vides uzturēšanu.

Naudas sodu apmēri, kas ietverti 13.punktā, noteikti izvērtējot samērīgumu, kā arī apstākļi, ka piegulošās teritorijas neuzturēšana un jo īpaši ēku neuzturēšana var apdraudēt trešās personas un ir ne tikai sakārtošanas, bet arī drošības jautājums.

Piemērojamā soda apmērs tiks diferencēts atkarībā no pārkāpuma un nodarītā kaitējuma smaguma, ko izvērtēs pašvaldības Administratīvā komisija vai pašvaldības policijas amatpersonas.

Brīdinājumu piemēros gadījumos, kad konstatē, ka soda mērķi iespējams sasniegt ar pie administratīvās atbildības saucamās personas mazāk ierobežojošiem līdzekļiem nekā naudas soda piemērošana. Brīdinājums ir oficiāla reakcija uz izdarīto likumpārkāpumu, kurai ir šāda nozīme: 1) personas likumpārkāpums ir pamanīts; 2) personas rīcība konkrētajā situācijā ir nosodīta.

Naudas sodam ir jāmotivē pie administratīvās atbildības saucamo personu atturēties no atkārtota pārkāpuma izdarīšanas un jāattur citas personas no pārkāpuma izdarīšanas. Vienlaikus naudas sodam ir jābūt efektīvam un samērīgam ar ieguvumu (labumu), kādu pie administratīvās atbildības saucamā persona guva vai varēja gūt, pārkāpjot noteikumos iekļautās prasības.

Izvērtējot noteikumos iekļautos soda veidus un apmērus Ķekavas novada dome uzskata, ka

	<p>noteikumos iekļautie sodi ir ar pietiekamu preventīvu spēku, lai, piemērojot sankcijas pārkāpumu gadījumā, tās būs pietiekami atturošas no turpmākiem pārkāpumiem. Tādejādi ir pamatots apgalvojums tam, ka administratīvajiem sodiem būs efektivitāte pārkāpumu skaita samazināšanā un sabiedriskās kārtības nodrošināšanā.</p> <p>Noteikumi nosaka prasības kā ir kopjama teritorija, atvieglojumus un pašvaldības palīdzību minētā pienākuma īstenošanai, prasības būvju un citu ārējo konstrukciju uzturēšanai, atbildību par noteikumos noteikto prasību neievērošanu un kompetence administratīvā pārkāpuma procesā.</p> <p>Pašvaldība noteikumos ir paredzējusi savu līdzdalības mehānismu, kas mazina personām radīto apgrūtinājumu. Noteikumos paredzēta pašvaldības līdzdalība īpašumam pieguļošās teritorijas kopšanā.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Noteikumu izpilde notiks pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ieņēmumu daļa nav precīzi aprēķināma, jo var atšķirties ikgadējā pārkāpuma skaita apjoms;</li> <li>2) saistībā ar izdevumu daļu norādāms, ka iepriekšējā gadā nebija nepieciešams ieguldīt pašvaldības līdzekļus privāto personu īpašumu pieguļošās teritorijas uzturēšanā, attiecīgi arī šogad šādi izdevumi nav plānoti. Savukārt, ja šāda nepieciešamība šos izdevumus segt radīsies (tiks saņemts privātpersonas iesniegums), izmaksas tiks segtas esošā budžeta ietvaros.</li> <li>3) nav paredzēta ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā.</li> </ol> <p>Noteikumu projekta izpilde tiks īstenota esošo cilvēkresursu ietvaros, papildus resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu un esošo institūciju kompetences paplašināšana, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešama.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekmi uz konkurenci</p>	<p>Saistošo noteikumu regulējums attiecas uz visām personām, kam Ķekavas novadā pieder teritorija vai būve.</p> <p>Saistošo noteikumu ietekme:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) sociālā ietekme: saistošie noteikumi sniegs pozitīvu ietekmi uz sociālo vidi, jo personām tiks nodrošināts vienlīdzīgas iespējas uz sakārtotu teritoriju;</li> <li>2) ietekme uz vidi: ar saistošo noteikumu īstenošanu tiks nodrošināta vizuāli pievilcīga, estētiska, harmoniski attīstīta un sakārtota vide, jo tiks noteikti vienoti principi teritorijas kopšanai un būvju uzturēšanai;</li> <li>3) ietekme uz iedzīvotāju veselību: tiešu ietekmi uz cilvēku veselību noteikumi nesniedz, taču tiek</li> </ol>

	<p>nodrošināta cilvēku veselībai un drošībai atbilstoša vide;</p> <p>4) ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā: saistošie noteikumi skars uzņēmējus, kas pašvaldībā vēlēties uzturēt nekustamo īpašumu, tiks nodrošinātas vienotas prasības, kas labvēlīgi ietekmēs uzņēmējdarbības vidi.</p>
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām	<p>Saistošos noteikumus publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē <a href="http://www.kekava.lv">www.kekava.lv</a>, oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un tie ir pieejami pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un tās struktūrvienībās Baldonē, Baložos un Daugmalē.</p> <p>Institūcija, kurā persona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir Ķekavas novada pašvaldība.</p> <p>Administratīvajām procedūrām nav paredzētas papildus izmaksas.</p> <p>Galvenie saistošo noteikumu pieņemšanas un realizācijas procedūras posmi ir to pieņemšana attiecīgajā pašvaldības komitejā, Ķekavas novada domes sēdē.</p> <p>Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas ir paredzētas pašvaldības budžetā, t.i., jaunas administratīvās izmaksas nav paredzētas.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	<p>Šo saistošo noteikumu izdošana ir pamatojama ar pašvaldības autonomās funkcijas - noteikt teritorijas un būvju izmantošanas prasības (Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punkts). Jaunu cilvēkresursu izmantošana nebūs nepieciešama.</p>
6. Izpildes nodrošināšana	<p>Šo saistošo noteikumu izpildē ir iesaistīta Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvalde, kā arī pašvaldības policija, kas kontrolēs to izpildi.</p>
7. Samērīgums	<p>Šie saistošie noteikumi ir piemēroti un samērīgi ar nepieciešamā mērķa sasniegšanu, jo teritorijas tālākai izmantošanai, t.i., konkrētās administratīvās teritorijas attīstībai šo saistošo noteikumu pieņemšana ir nepieciešama un lietderīga. Turklāt saistošo noteikumu izdošanas nepieciešamību ir noteicis likumdevējs Pašvaldību likumā, līdz ar to pašvaldībai nav jāpārvērtē to izdošanas nepieciešamība.</p>
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Konsultācijām tika izmantota sabiedriskā apspriešana, lai sasniegtu mērķgrupu, kā arī noskaidrotu pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli. Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā no 06.11.2023. līdz 20.11.2023. Tika saņemti trīs iedzīvotāju priekšlikumi, kas iestrādāti šo saistošo noteikumu saturā, proti, šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētais pienākums veikt zāles pļaušanu neattiecas uz ekstensīvi koptiem zālājiem, tostarp puķu pļāvām, kā kopšanas kārtības tiks noteikta atsevišķā kārtībā.</p> <p>Pēc saistošo noteikumu papildināšanas, tika noturēta atkārtota publiskā apspriešana. Saistošo noteikumu</p>



	projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā no 09.02.2024. līdz 23.02.2024. Netika saņemti priekšlikumi.
--	---

Domes priekšsēdētājs:

(PARAKSTS\*)

J.Žilko

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 24.marts

protokols Nr. \_\_\_\_\_

**LĒMUMS Nr.** \_\_\_\_\_**Par sadarbības līguma slēgšanu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi” par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu**

Izskatot nepieciešamību noslēgt sadarbības līgumu ar VSIA “Latvijas Valsts ceļi” par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu valsts galvenā autoceļa A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte), posma no 11,185 km līdz 11,190 km, labajā pusē, ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096), **konstatēts:**

1. gājēju laipas izbūve, šķērsojot valsts galveno autoceļu A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte), paredzēta 2024.gadā;
2. VSIA “Latvijas Valsts ceļi” 2023.gada 30.novembra sniegtajā atbildē Nr. 4.8/20992 (pašvaldībā reģistrēta 2023.gada 30.novembrī ar kārtas Nr. 1-6.1/23/6857) norādīja, ka, pirms būvdarbu uzsākšanas par laipas izbūvi un uzturēšanu autoceļa A5 ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096), Ķekavas novada pašvaldībai jānoslēdz ar VSIA “Latvijas Valsts ceļi” sadarbības līgums;
3. Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 51.punkts nosaka, ka lēmumu par publisko tiesību līgumu (tajā skaitā, sadarbības līgumu) noslēgšanu pieņem dome.

**Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu un 10.panta pirmās daļas 17., 19. un 21.punktu,
- Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada 13.marta saistošo noteikumu Nr.7/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” 51.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Finanšu komitejas 2024.gada 18.aprīļa sēdes atzinumu,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

ar --- balsīm „Par” (Deputātu uzvārdi),  
„Pret” – ----, „Atturas” – ----,

**Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

Slēgt sadarbības līgumu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību “Latvijas Valsts ceļi” par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu, kura ietvaros pašvaldība apņemas par saviem līdzekļiem izbūvēt un uzturēt gājēju laipu valsts galvenā autoceļa A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte), posma no 11,185 km līdz 11,190 km, labajā pusē, ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096).

Sēdes vadītājs: \_\_\_\_\_

Juris Žilko