



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 27.marts

protokols Nr. 8.

LĒMUMS Nr. 24.

Par detālplānojuma darba uzdevuma izteikšanu jaunā redakcijā detālplānojuma “Kalna iela 1” izstrādei

Izskatot J.M. 2024. gada 24. februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 19.februārī, reģ. Nr. 1-6.1/24/1049), ar lūgumu atļaut turpināt detālplānojuma “Kalna iela 1” izstrādi un atjaunot darba uzdevumu D-2023-3 atbilstoši spēkā esošajam teritorijas plānojumam, paredzot viesu izmitināšanas un pakalpojumu ēkas būvniecību, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. Pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2023.gada 24.maija lēmumu Nr.19. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam Kalna ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā”, un, atbilstoši darba uzdevumam Nr. D-2023-03 (turpmāk – Darba uzdevums), ir uzsākta detālplānojuma izstrāde nekustamajam īpašumam Kalna ielā 1, kadastra numurs 8007 002 1625, Baložos, Ķekavas novadā.
2. Ministru kabineta 2014. gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punkts noteic, ka detālplānojuma darba uzdevuma derīguma termiņš ir divi gadi. Ja nav mainījušies faktiskie un tiesiskie apstākļi, uz kuru pamata ir izdots darba uzdevums, pašvaldība var pieņemt lēmumu par darba uzdevuma derīguma termiņa pagarināšanu.
3. Lēmuma pieņemšanas brīdī esošie faktiskie un tiesiskie apstākļi, uz kuru pamata tika izdots Darba uzdevums, ir mainījušies, līdz ar to Darba uzdevums ir jāizsaka citā redakcijā.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 20.marta atzinumu,

Atklāti balsojot

ar **19** balsīm “Par” (Aigars Vītols, Andris Ceļmalnieks, Andris Vītols, Arnolds Keisters, Dace Cīrule, Edgars Brigmanis, Elīna Rasnace, Gatis Līcis, Indra Priede, Inese Jēkabsons, Ineta Lazda, Ineta Romanovska, Juris Jerums, Juris Žilko, Karina Putniņa, Kristīne Hāze, Rihards Gorkšs, Valts Variks, Voldemārs Pozņaks), “Pret” – **nav**, “Atturas” – **nav**,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izteikt darba uzdevumu Nr. D-2023-3, kas apstiprināts ar 2023.gada 24.maija lēmumu Nr.19. “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam Kalna ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā”, jaunā redakcijā (1. pielikums).

2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu: J.M. uz iesniegumā norādīto elektroniskā pasta adresi: _.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas Komisijas regulas 2016/679 "Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK" (Vispārīgā datu aizsardzības regula), 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

DARBA UZDEVUMS NR. D-2023-3
detālplānojuma izstrādei nekustamajā īpašumā Kalna ielā 1,
Baložos, Ķekavas novadā

1. Detālplānojuma izstrādes pamatojums

- 1.1. Nekustamā īpašuma Kalnu ielā 1 (kadastra numurs 8007 002 1625), Baložos, Ķekavas novadā (turpmāk – Nekustamais īpašums), īpašnieka 2023. gada 24. aprīļa iesniegums Nr. 1-6/23/2366, ar lūgumu atļaut izstrādāt detālplānojumu viesu izmitināšanas un pakalpojumu ēkas būvniecībai Nekustamajā īpašumā;
- 1.2. Detālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1. apakšpunktu, 39.4.1.apakšpunktu, 103.punktu, Zemes pārvaldības likuma 7.pantu un Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Teritorijas plānojums).

2. Detālplānojuma izstrādes mērķis un uzdevums

- 2.1. Detālplānojuma izstrādes mērķis - viesu izmitināšanas un pakalpojumu ēkas būvniecība Nekustamajā īpašumā - Tirdzniecības vai pakalpojumu objektu apbūve (12002), Tūrisma un atpūtas iestāžu apbūve (12003);
- 2.2. Detālplānojuma izstrādes uzdevums: detalizēt Teritorijas plānojumā noteikto Nekustamā īpašuma funkcionālo zonējumu - Jauktas centra apbūves teritorija (JC).

3. Detālplānojuma teritorija

Detālplānojumu izstrādā teritorijai, kas atbilst Nekustamā īpašuma robežām 0.0696 ha kopplatībā.

4. Nepieciešamā informācija un dokumenti detālplānojuma izstrādei

- 4.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmumi par:
 - 4.1.1. detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, detālplānojuma izstrādes vadītāja apstiprināšanu, detālplānojuma darba uzdevuma apstiprināšanu;
 - 4.1.2. detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai no institūcijām;
 - 4.1.3. detālplānojuma projekta apstiprināšanu un vispārīgā administratīvā akta izdošanu.
- 4.2. Darba uzdevums detālplānojuma izstrādei (turpmāk – Darba uzdevums).
- 4.3. Līgums ar Pašvaldību par detālplānojuma izstrādi.
- 4.4. Darba uzdevuma 7. punktā minēto institūciju izsniegtie nosacījumi (tehniskie noteikumi) detālplānojuma teritorijai.
- 4.5. Darba uzdevuma 7. punktā minēto institūciju izsniegtie atzinumi un saskaņojumi detālplānojuma projekta atbilstībai izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem.
- 4.6. Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 TM un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāts, aktualizēts augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāns M

1:500 ar iekļautiem Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.

5. Prasības detālplānojuma izstrādei (detālplānojuma sastāvs)

5.1. Paskaidrojuma raksts:

- 5.1.1. detālplānojuma izstrādes mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. ainavas izvērtējums;
- 5.1.3. detālplānojuma risinājumu apraksts un uzdevumi;
- 5.1.4. izvērtējums par detālplānojuma ietekmi uz pieguļošajām teritorijām;
- 5.1.5. skaidrojums par detālplānojuma īstenošanu.

5.2. Grafiskā daļa:

5.2.1. aktuāls augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāns M 1:500 (izdrukas mērogs var atšķirties), izstrādāts Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 TM un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5, ar iekļautiem Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem;

5.2.2. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plāns (izdrukas mērogs – pēc nepieciešamības, ņemot vērā attēlojamās grafiskās informācijas apjomu un blīvumu), izstrādāts uz Darba uzdevuma 5.2.1. apakšpunktā minētā topogrāfiskā plāna pamatnes, nosakot:

- 5.2.2.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
- 5.2.2.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
- 5.2.2.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu (ja tiek paredzēta) un sarkanās līnijas;
- 5.2.2.4. plānoto zemes vienību pieslēgumus pie ielām/ceļiem. Plānotais pieslēgums/pieslēgumi pie Pašvaldības ielas/ceļa jāaskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (24.darbavieta);
- 5.2.2.5. esošās un plānotās aizsargjoslas;
- 5.2.2.6. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.c.);
- 5.2.2.7. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
- 5.2.2.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
- 5.2.2.9. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumu;
- 5.2.2.10. adresācijas priekšlikumu, kas saskaņots ar Pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamo īpašumu speciālistu (16. darbavieta, tālr.29443439; e-pasts: vaira.ozolina@kekava.lv);

5.2.3. savietoto inženiertīklu shēma M 1:500 uz Darba uzdevuma 5.2.1.apakšpunktā minētā topogrāfiskā plāna pamatnes, norādot visu teritorijai nepieciešamo inženierkomunikāciju un publiskās ārtelpas kvalitatīvi veidojošo elementu, tajā skaitā ielu apstādījumu, savstarpējo izvietojumu un ielu šķērsprofilus, kā arī paredzot komunikācijām tādu izvietojumu un tehniskos risinājumus, lai pēc iespējas racionālāk izmantotu ielas nodalījuma joslas pazemes telpu un pēc iespējas izvairītos no komunikāciju izvietošanas zem brauktuves.

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi:

- 5.3.1. detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri;
- 5.3.2. labiekārtojuma nosacījumi;
- 5.3.3. prasības inženiertehniskajam nodrošinājumam, t.sk.:

- 5.3.3.1. noteikumi par centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas ierīkošanu un, ja nepieciešams, arī par lokālo/individuālo ūdensapgādes un kanalizācijas pagaidu risinājumu izmantošanu;
 - 5.3.3.2. noteikumi par ārējo ugunsdzēsības risinājumu īstenošanu – paredzot obligātu ārējās ugunsdzēsības ūdensapgādes nodrošinājumu;
 - 5.3.3.3. noteikumi par lietus ūdens novadīšanas sistēmas izveidi;
 - 5.3.4. prasības arhitektoniskiem risinājumiem;
 - 5.3.5. prasības detālplānojuma realizācijai nepieciešamo ceļu (ja tādi tiek paredzēti) izbūvei vai rekonstrukcijai, t.sk., ielu/ceļu izbūves kārtība.
- 5.4. Pārskats par detālplānojuma izstrādi:
- 5.4.1. Darba uzdevuma 4.1. punktā minētie Domes lēmumi;
 - 5.4.2. zemes robežu plāna un zemesgrāmatas apliecības kopijas;
 - 5.4.3. Darba uzdevums;
 - 5.4.4. līgums ar Pašvaldību par detālplānojuma izstrādi;
 - 5.4.5. priekšlikumi, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, un publiskās apspriešanas materiāli;
 - 5.4.6. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem;
 - 5.4.7. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
 - 5.4.8. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu;
 - 5.4.9. ziņojums par detālplānojuma atbilstību Teritorijas plānojumam;
 - 5.4.10. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma izstrādei.

6. Papildus prasības detālplānojuma izstrādei

- 6.1. Ielu sarkanās līnijas detālplānojuma teritorijā plānot:
- 6.1.1. kā atsevišķas zemes vienības;
 - 6.1.2. veidojot vienotu ceļu tīklu ar blakus esošajiem nekustamajiem īpašumiem;
 - 6.1.3. plānot kā vairāku pakāpju hierarhisku sistēmu – no zemākās nozīmes ielas vai ceļa (ievērojot normatīvajos aktos noteikto minimālo platumu) uz augstākas nozīmes ielām vai ceļiem, vienlaikus ievērojot Teritorijas plānojumā noteikto satiksmes infrastruktūras teritoriju izvietojumu;
 - 6.1.4. paredzot ietvju un teritorijas apgaismojuma, un veloceļu izveidi -detālplānojuma realizācijai nepieciešamo ceļu (ja tādi tiek paredzēti) teritorijā;
 - 6.1.5. paredzot inženiertīklu izvietojumu ielu sarkanajās līnijās, brauktuves neaizņemtājā teritorijā;
 - 6.1.6. paredzot ārējās ugunsdzēsības risinājumu (hidrantus vai ūdens ņemšanas vietas) un lietus ūdens novadīšanas risinājumus.
- 6.2. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, paredzēt perspektīvās ēku novietnes plānotajos zemes gabalos un paredzēt vienotus ēku arhitektoniskā veidola risinājumus. Ievērojot šajā punktā noteikto, detālplānojuma projekta teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumos iekļaut prasību par nepieciešamību veidot arhitektoniski izteiksmīgas ēku fasādes.
- 6.3. Detālplānojuma teritorijā iespējami šādi ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumi: obligāta centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ierīkošana un perspektīvo būvju pieslēgšana centralizētajiem ūdensapgādes un kanalizācijas tīkliem, t.sk., saskaņojot ar šo tīklu īpašnieku;
- 6.4. Detālplānojuma teritorijā paredzēt elektroenerģijas, gāzes, elektronisko sakaru, lietus ūdens novadīšanas sistēmas izveidi no ielām un ceļiem.

- 6.5. Detālplānojuma teritorijā paredzēt ārējās ugunsdzēsības risinājumus.
- 6.6. Detālplānojuma teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmas risinājumus.
- 6.7. Katram zemesgabalam paredzēt tikai vienu galveno izmantošanas veidu, atbilstoši Teritorijas plānojumam.
- 6.8. Veikt detālplānojuma teritorijas biotopu izpēti un iegūtos secinājumus ņemt vērā detālplānojuma izstrādes gaitā (ja to pieprasa Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde).
- 6.9. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, iespēju robežās maksimāli saglabāt tajā esošos kokus.
- 6.10. Saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, kā arī saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju.
- 6.11. Detālplānojuma teritorijas ielās paredzēt apgaismojuma izveidi.
- 6.12. Izstrādājot detālplānojumu, paredzēt tā obligātu realizāciju pa kārtām, nosakot:
 - 6.12.1. pirmajā kārtā paredzēt izdalīt detālplānojuma teritorijas ielas (ja tādas paredzētas) atsevišķos zemesgabalos, piešķirot tām nosaukumus un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus. Pēc ielu izdalīšanas atlikušajai, nesadalītajai, detālplānojuma teritorijas daļai atļauts saglabāt esošo nekustamā īpašuma lietošanas mērķi;
 - 6.12.2. otrajā kārtā paredzēt detālplānojuma ielu izbūvi (ja tādas paredzētas) ar visām nepieciešamajām komunikācijām, kuras paredzētas detālplānojumā, un šo ielu nodošanu ekspluatācijā. Otro kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu izbūvējamo ielu tīklu;
 - 6.12.3. trešajā kārtā paredzēt iespēju veikt detālplānojumā paredzēto ēku apbūves parcelu izdalīšanu (ja paredzēta sadalīšana) un apbūvi saskaņā ar detālplānojumu, piešķirot tām adreses un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus saskaņā ar detālplānojumu. Trešo kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu apbūves struktūru kopā ar jau izbūvētajām ielām;
 - 6.12.4. ja netiek paredzēta detālplānojuma teritorijas sadalīšana – detālplānojuma realizācija sadalāma kārtās, kā pirmo nosakot inženierkomunikāciju izbūvi (ar iespējamu sadalījumu apakškārtās – ja komunikāciju izbūvi iecerēts veikt pakāpeniski: pa posmiem un/vai pa atsevišķiem komunikāciju veidiem).
- 6.13. Detālplānojuma projektam pievienot administratīvā līguma projektu (3.pielikums) par detālplānojuma īstenošanu, papildus normatīvajos aktos noteiktajām prasībām līgumā ietverot arī šādus nosacījumus:
 - 6.13.1. noteikumus par detālplānojumā ietverto plānošanas risinājumu īstenošanas kārtību/secību un termiņiem;
 - 6.13.2. noteikumus par centralizētās ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ierīkošanu;
 - 6.13.3. noteikumus par ārējo ugunsdzēsības risinājumu īstenošanu;
 - 6.13.4. noteikumus par lietus ūdens novadīšanas sistēmas izveidi;
 - 6.13.5. noteikumus par meliorācijas sistēmas izveidi (ja tiek paredzēta);
 - 6.13.6. noteikumus par ielu/ceļu (ja paredzēts) izbūves kārtību.

7. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi un atzinumi/saskaņojumi

- 7.1. Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde (Rūpniecības ielā 23, Rīgā, LV-1045, tālr.67084278);
- 7.2. Dabas aizsardzības pārvalde (Baznīcas ielā 7, Siguldā; tālr. 67509545; e-pasts: pasts@daba.gov.lv) – ja Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālās vides pārvaldes nosacījumos sniegta informācija par aizsargājamiem biotopiem;
- 7.3. Veselības inspekcija (Klijānu ielā 7, Rīgā, LV-1012; tālr. 67317797);

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- 7.4. A/S „Sadales tīkls” Centrālais reģions (Līčos, Stopiņu novadā, LV-2130; tālr. [80200400](tel:80200400); e-pasts: st@sadalestikls.lv);
- 7.5. A/S „Gasol” (Vagonu ielā 20, Rīgā; LV-1009; tālr. 155; e-pasts: info@gasol.lv);
- 7.6. SIA „Tet” (nosacījumi un atzinumi pieprasāmi elektroniski: www.tet.lv/uzraugi);
- 7.7. Pašvaldības SIA ”Baložu komunālā saimniecība” (Krišjāņa Barona ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā, LV-2128; tālr. 67916723);
- 7.8. Valsts meža dienesta Rīgas reģionālā virsmežniecība (Brīvības ielā 129B, Ogrē, Ogres novadā, LV-5001; tālr. 65035627; e-pasts: vm@riga.vmd.gov.lv)- ja saskaņā ar Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem Nekustamajā īpašumā reģistrēta meža zeme;
- 7.9. VSIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” Zemgales reģiona meliorācijas nodaļas Rīgas sektorā (Rīgas ielā 113, 210. kab., Salaspilī; tālr. 26323268; e-pasti: ivars.lagzdins@zmni.lv; zemgale@zmni.lv) - ja detālplānojuma projekta teritorijai Teritorijas plānojumā noteiktas Meliorētās teritorijas vai ja detālplānojuma projekta teritorijā ir esoša meliorācijas sistēma vai tiek paredzēta meliorācijas sistēmas izveide;
- 7.10. Ķekavas novada būvvaldes inženierkomunikāciju piesaistes inženieris (44. un 45.darbavieta, tālr. 27301514; e-pasts: novads@kekava.lv) – tikai saskaņojums.

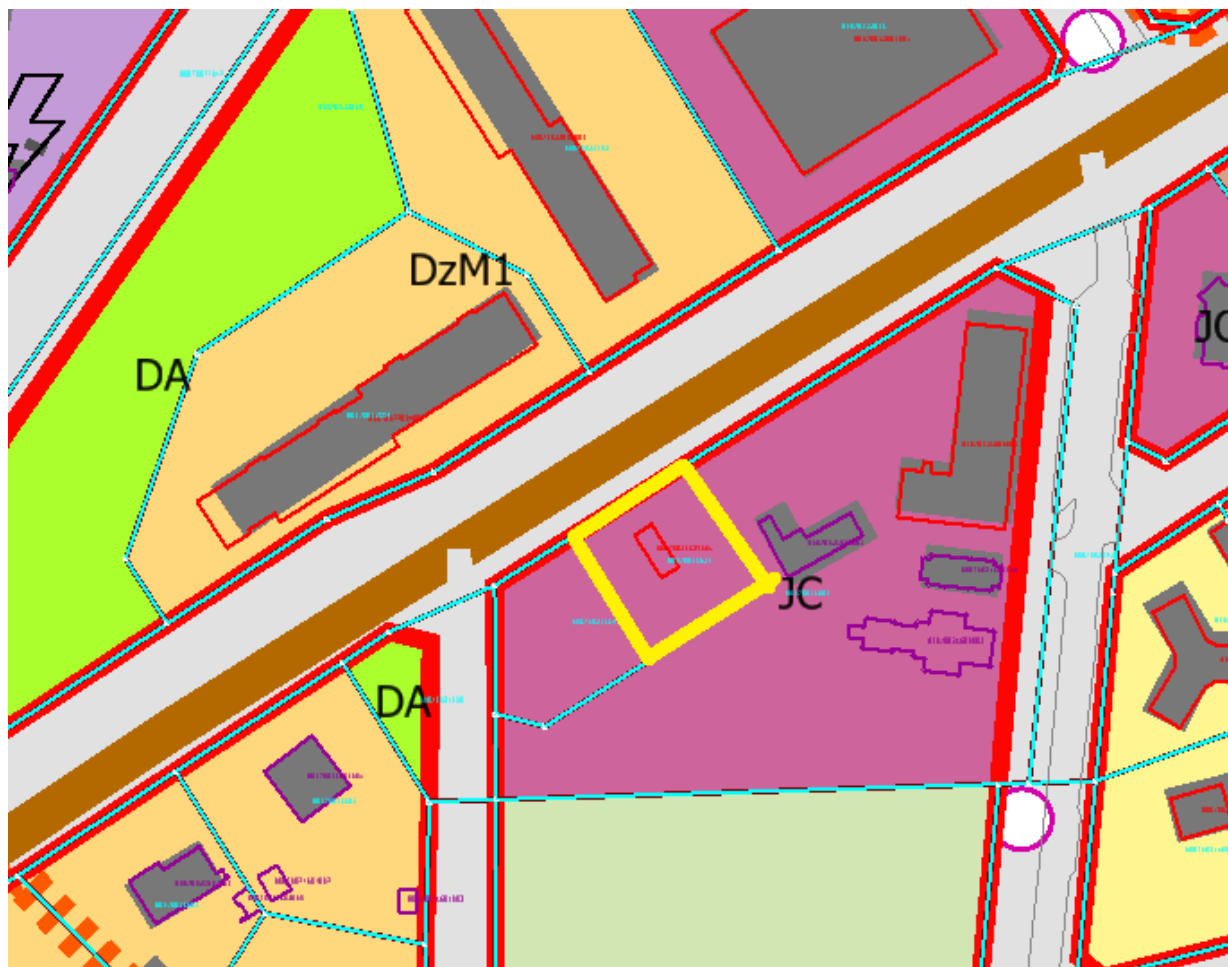
8. Detālplānojuma izstrādes kārtība

- 8.1. Detālplānojumu izstrādā, ievērojot Darba uzdevumu un spēkā esošos normatīvos aktus.
- 8.2. Detālplānojuma izstrādes vadītājs publicē paziņojumus Pašvaldības izdevumā “Ķekavas Novads”, Pašvaldības portālā tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (turpmāk – TAPIS), katrā no detālplānojuma izstrādes posmiem pēc šādu lēmumu pieņemšanas:
- 8.2.1. Domes lēmums par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
- 8.2.2. Domes lēmums par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai;
- 8.2.3. Domes lēmums par detālplānojuma projekta apstiprināšanu (arī Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”).
- 8.3. Detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu (ar ierakstītu pastu) tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, kā arī ar detālplānojuma teritoriju robežojošos nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 8.4. Detālplānojuma izstrādātājs (vai ierosinātājs) detālplānojuma teritorijā izvietoj informācijas stendu/būvtafeli (ne mazāku kā 1,2x1,2 m), kurā norāda informāciju par:
- 8.4.1. detālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
- 8.4.2. detālplānojuma izstrādes mērķi;
- 8.4.3. iespēju iepazīties ar informāciju par detālplānojuma izstrādes gaitu, norādot Pašvaldības portāla adresi;
- 8.4.4. detālplānojuma izstrādātāju un tā kontaktinformāciju.
- 8.5. Detālplānojuma izstrādātājs, izmantojot TAPIS, pieprasa un saņem no institūcijām Darba uzdevuma 7. punktā minētos nosacījumus.
- 8.6. Detālplānojuma izstrādē izmanto Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 TM un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izgatavotu un aktualizētu augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plānu M 1:500 ar iekļautiem Valsts zemes dienesta Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.
- 8.7. Detālplānojuma izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus un nosacījumus, izstrādā detālplānojuma projektu un drukātā veidā iesniedz detālplānojuma izstrādes vadītājam

izskatīšanai - divos eksemplāros, papildus pievienojot detālplānojuma projekta grafisko daļu digitālā veidā (*.dgn vai *.dwg formātā), kā arī paskaidrojuma rakstu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus digitālā veidā (*.doc formātā).

- 8.8. Detālplānojuma izstrādes vadītājs izskata iesniegto detālplānojuma projektu un sagatavo ziņojumu par projekta turpmāko virzību, un projektu kopā ar ziņojumu iesniedz Domei lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai vai par detālplānojuma redakcijas precizēšanu;
- 8.9. Pēc Domes lēmuma par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai pieņemšanas:
 - 8.9.1. detālplānojuma izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu (ar ierakstītu pastu) tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, kā arī ar detālplānojuma teritoriju robežojošos nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem);
 - 8.9.2. detālplānojuma izstrādātājs sagatavo detālplānojuma redakciju, noformē to digitālā veidā (*.pdf formātā), nodrošinot tajā ietvertās ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzību, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un iesniedz detālplānojuma izstrādes vadītājam ievietošanai Pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
- 8.10. Detālplānojuma izstrādes vadītājs, sadarbībā ar detālplānojuma izstrādātāju, divu nedēļu laikā pēc minētā lēmuma pieņemšanas veic publiskās apspriešanas pasākumus un ar TAPIS starpniecību pieprasa šā darba uzdevuma 7. punktā minēto institūciju atzinumus un apkopo iegūtos rezultātus. Nepieciešamības gadījumā detālplānojuma izstrādātājs veic labojumus detālplānojuma projektā.
- 8.11. Detālplānojuma projekta galīgo redakciju, kā arī pārskatu par detālplānojuma izstrādi, detālplānojuma izstrādātājs noformē:
 - 8.11.1. vismaz vienā drukātā eksemplārā, iesietu cietos vākos kā arhīva eksemplāru, papildus pievienojot projektu digitālā veidā:
 - 8.11.1.1. *.pdf un vektordatu formātā;
 - 8.11.1.2. nodrošinot ietvertās ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzību, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
 - 8.11.2. detālplānojuma izstrādātājs paraksta titullapu, paskaidrojuma rakstu, grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus;
 - 8.11.3. grafiskās daļas galveno plānu, teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus un projektu kopumā paraksta arī detālplānojuma teritorijas īpašnieks vai viņa pilnvarotā persona.
- 8.12. Detālplānojuma projekta galīgo redakciju, kā arī pārskatu par detālplānojuma izstrādi (noformētus atbilstoši Darba uzdevuma 8.11. apakšpunktam) un administratīvā līguma projektu, detālplānojuma izstrādātājs iesniedz izskatīšanai detālplānojuma izstrādes vadītājam, kurš pēc izskatīšanas šos materiālus iesniedz Domei lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma projekta apstiprināšanu vai pilnveidošanu.
- 8.13. Detālplānojuma izstrādes vadītājs, divu nedēļu laikā no Domes lēmuma par detālplānojuma projekta apstiprināšanu pieņemšanas dienas, organizē paziņojuma par detālplānojuma apstiprināšanu ieviešanu TAPIS, Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Pašvaldības izdevumā "Ķekavas Novads" un Pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.

9. Fragments no Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.) funkcionālā zonējuma kartes.



Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

Līgums Nr. _____
par detālplānojuma izstrādi nekustamajam īpašumam Kalnu ielā 1,
Baložos, Ķekavas novadā

Ķekavā

2023. gada __. _____

Ķekavas novada pašvaldība (turpmāk – **Pašvaldība**), kuras vārdā rīkojas tās izpilddirektore Jolanta Jansone, no vienas puses, un

nekustamā īpašuma Kalnu ielā 1 (kadastra numurs 8007 002 1625), Baložos, Ķekavas novadā īpašnieks **J. M.** (turpmāk - **Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs**) no otras puses,

abi kopā turpmāk - **Puses**,

pamatojoties uz Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – Noteikumi Nr. 628) 132. punktu un 135.1. apakšpunktu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – **Līgums**):

1. Līguma priekšmets

- 1.1. Detālplānojumu nekustamajam īpašumam Kalnu ielā 1 izstrādā saskaņā ar Domes 2024. gada 27.marta lēmumu Nr. __ „Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajam īpašumam Kalnu ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā”.
- 1.2. Puses vienojas, ka *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs* finansē detālplānojuma izstrādi 100 % (viens simts procentu) apmērā.
- 1.3. Detālplānojums tiek izstrādāts teritorijai, atbilstoši nekustamā īpašuma Kalnu ielā 1 (kadastra numurs 8007 002 1625), Baložos, Ķekavas novadā, 696 m² platībā, zemes gabala robežām, tā apbūvei detālplānojuma teritorijā un teritorijas pieslēguma projektēšanai Pašvaldības ielai un detālplānojumā ietvertajām inženierkomunikācijām.
- 1.4. Detālplānojuma izstrādes vadītāja ir Pašvaldības amatpersona - Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājs Andris Lācis.
- 1.5. Detālplānojuma izstrādātājs: _____.
Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) ārpakalpojumu sniedzēja lietotāja tiesības tiek piešķirtas speciālistiem:

Vārds, uzvārds	E-pasta adrese	Termiņš (līdz kuram datumam)

2. Detālplānojuma publikāciju un paziņojumu apmaksas kārtība un termiņi

- 2.1. *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs* apņemas apmaksāt Pašvaldības izdevumus paziņojumu nosūtīšanai ar ierakstīta pasta sūtījumiem.
- 2.2. *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs*, 10 dienu laikā pēc detālplānojuma apstiprināšanas Pašvaldībā, veic maksājumu saskaņā ar Pašvaldības izrakstīto rēķinu par Līguma 2.1. apakšpunktā norādītajiem Pašvaldības izdevumiem.

3. Pušu saistības

- 3.1. *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam* ir pienākums veikt maksājumus *Pašvaldībai Līgumā* noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 3.2. *Pašvaldībai* ir pienākums nodrošināt detālplānojuma izstrādes vadību un uzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvu prasībām.
- 3.3. *Pusēm* ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar *Līguma* izpildi.
- 3.4. *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam* ir pienākums nodrošināt *Pašvaldību* ar nepieciešamajiem informatīvajiem materiāliem, to iesniegšanai Ķekavas novada domes komitejās un sēdēs pēc detālplānojuma izstrādes vadītājas pieprasījuma.
- 3.5. *Pašvaldība* 4 nedēļu laikā pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu, nosūta paziņojumu (ar ierakstīta pasta sūtījumu) tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, kā arī detālplānojuma teritoriju robežozošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 3.6. *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam* ir pienākums sagatavot nepieciešamos informatīvos materiālus publiskās apspriešanas uzsākšanai.
- 3.7. Pēc lēmuma pieņemšanas par detālplānojuma projekta nodošanu publiskajai apspriešanai, *Pašvaldība* nosūta paziņojumu (ar ierakstīta pasta sūtījumu) tiem detālplānojuma teritorijā esošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem), kas nav detālplānojuma ierosinātāji, kā arī detālplānojuma teritoriju robežozošo nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 3.8. *Pašvaldība* nodrošina nepieciešamo lēmumprojektu izstrādāšanu un iesniegšanu Ķekavas novada domes komitejās un sēdēs.
- 3.9. *Pašvaldība* publicē nepieciešamos paziņojumus Pašvaldības izdevumā “Ķekavas Novads”, Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis” un Pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
- 3.10. *Pašvaldība* nodod *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājam* šādus dokumentus:
 - 3.10.1. pieņemto lēmumu izrakstus, kas saistoši Līguma saistību izpildei;
 - 3.10.2. publiskās apspriešanas sanāksmju protokolus (ievietošanai pārskata sējumā).
- 3.11. Ar detālplānojuma izstrādes procesu saistītos dokumentus *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs* apkopo atsevišķā pārskata sējumā (ietverot arī datu nesēju ar digitālo informāciju **pdf*. formātā) un iesniedz *Pašvaldībā*.
- 3.12. Pēc detālplānojuma izstrādes un saskaņošanas Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldē, un pēc tam, kad ir saskaņoti administratīvā līguma (projekta) par detālplānojuma īstenošanu nosacījumi, *Pašvaldībai* ir pienākums izskatīt detālplānojuma projektu un pieņemt vienu no lēmumiem saskaņā ar Noteikumu Nr. 628 119. punktu.
- 3.13. Ja *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs* nepilda *Līguma* 2. punktā noteiktos maksāšanas termiņus, tad *Detālplānojuma izstrādes ierosinātājs maksā Pašvaldībai* līgumsodu 0,1 % apmērā no *Līguma* 2. punktā noteiktajiem maksājumiem par katru nokavēto dienu.

4. Nepārvarama vara

- 4.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un

pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

- 4.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņas uzskata, ir iespējama un paredzama viņas Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam pievieno izziņu, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

5. Strīdu izskatīšanas kārtība

Strīdi, kas rodas *Līguma* neizpildes gadījumā, tiek risināti sarunu ceļā. Gadījumā, ja Puses nespēj vienoties savstarpējo sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā, atbilstoši spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

6. Līguma spēkā stāšanās, grozīšana un izbeigšana

- 6.1. Līgums ir uzskatāms par izbeigtu un izpildītu ar to dienu, kurā Pašvaldībā saņemts *Detālpilnvarojuma izstrādes ierosinātāja maksājums, atbilstoši Līguma 2.2.punktam.*
- 6.2. Līgumu var izbeigt arī pirms šī termiņa, Pusēm savstarpēji vienojoties.
- 6.3. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi stājas spēkā, ja ir noformēti rakstveidā un tos ir parakstījušas abas Puses. Visi Līguma grozījumi un papildinājumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa.
- 6.4. Līgums ir izstrādāts un noformēts latviešu valodā uz četrām lappusēm, trijos eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pašvaldība, un divus – Detālpilnvarojuma izstrādes ierosinātājs.

7. Pušu adreses un rekvizīti

Pašvaldība:

Ķekavas novada pašvaldība

NMR kods 90000048491

Juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1,

Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123

Elektroniskā pasta adrese:

novads@kekava.lv

banka: SEB Banka

konts: LV62UNLA0050014272800

kods: UNLALV2X

Detālpilnvarojuma izstrādes ierosinātājs:

J. M.

Personas kods _____

Deklarētā adrese: _____

Elektroniskā pasta adrese: _____

Paraksts: _____

Izpilddirektore J. Jansone

Zīmoga vieta

Paraksts: _____

J. M.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

3.pielikums

Ķekavas novada domes
2024.gada 27.marta sēdes
lēmumam Nr. 24. (protokols Nr. 8.)

PROJEKTS ADMINISTRATĪVAIS LĪGUMS Nr. _____

par detālplānojuma “Kalnu iela 1” Baložos, Ķekavas novadā īstenošanas kārtību

Ķekavā

202_. gada __. _____

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk – Pašvaldība), kuras vārdā rīkojas tās izpilddirektore Jolanta Jansone, no vienas puses un

nekustamā īpašuma Kalnu ielā 1 (kadastra numurs 8007 002 1625), Baložos, Ķekavas novadā īpašnieks **J. M.**, personas kods _____-____, deklarētā adrese: _____, (turpmāk – Detālplānojuma īstenotājs) no otras puses,

kopā un katra atsevišķi turpmāk sauktas arī Puse un/vai Puses,

pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 80. panta pirmās daļas 2. punktu un 82.pantu, Teritorijas attīstības plānošanas likuma 31. panta pirmo daļu,

ņemot vērā Pašvaldības domes 202_. gada __. _____ lēmumu Nr. __ “Par detālplānojuma darba uzdevuma izteikšanu jaunā redakcijā detālplānojuma “Kalna iela 1” izstrādei”,

noslēdz šāda satura administratīvo līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Puses vienojas par detālplānojuma, kas apstiprināts ar Domes 202_. gada __. _____ lēmumu Nr. __ “Par detālplānojuma projekta nekustamajam īpašumam Kalnu ielā 1, Baložos, Ķekavas novadā apstiprināšanu”, (turpmāk – Detālplānojums) īstenošanas kārtību un termiņiem.

2. DETĀLPLĀNOJUMA ĪSTENOTĀJA SAISTĪBAS

2.1. Detālplānojuma īstenotājs apņemas:

- 2.1.1. īstenot Detālplānojumu saskaņā ar Līgumu, Detālplānojuma Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumiem un Grafisko daļu, ievērojot spēkā esošo teritorijas plānojumu un citus normatīvos aktus;
- 2.1.2. uzsākt Detālplānojuma īstenošanu no Līguma parakstīšanas brīža un Detālplānojuma pirmo kārtu, atbilstoši Līguma 3. punktā noteiktajam, pilnībā īstenot līdz 20___. gada 31. decembrim /10 gadi/;
- 2.1.3. apmaksāt visus ar Detālplānojuma īstenošanu (t.sk. ar nepieciešamo komunikāciju un ceļu projektēšanu, izbūvi un Detālplānojuma teritorijas un publiskās infrastruktūras apsaimniekošanu) saistītos izdevumus;
- 2.1.4. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā nodot ekspluatācijā Detālplānojuma ietvaros izbūvētos objektus Detālplānojuma īstenošanas kārtībā noteiktajos termiņos.

3. DETĀLPLĀNOJUMA ĪSTENOŠANAS NOSACĪJUMI

Detālplānojuma īstenotājs Detālplānojuma risinājumus īsteno šādā secībā (atbilstoši Detālplānojuma īstenošanas kārtībai un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem):

- 3.1. vienošanās ar Pašvaldības SIA „Baložu komunālā saimniecība” (ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzējs) par centralizēto ūdensapgādes sistēmu un centralizēto kanalizācijas sistēmu projektēšanas un izbūves kārtību saskaņā ar Ministru kabineta 2016. gada 22. marta noteikumu Nr. 174 “Noteikumi par sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanu un lietošanu” 27. punktu;
- 3.2. Detālplānojumā paredzēto inženiertīklu un infrastruktūras objektu (t.sk. iebrauktuves) būvniecības ieceres dokumentācija (vai vairākas), paredzot elektroapgādi, sakaru komunikācijas (ja nepieciešams), gāzes apgādi (ja nepieciešams), centralizētas ūdensapgādes un centralizētas kanalizācijas tīklus un ugunsdzēsības ārējo ūdensapgādi (ja tāda nav nodrošināta normatīvajos aktos noteiktajā attālumā);
- 3.3. projektēto inženiertīklu un infrastruktūras objektu izbūve: brauktuve ar cieto segumu, lietus ūdens novade, elektroapgāde, centralizēta ūdensapgāde un centralizēta kanalizācija, kā arī ugunsdzēsības ārējā ūdensapgāde (ja ir projektēta); izbūvēto būvju nodošana ekspluatācijā;
- 3.4. būvniecības ieceres dokumentācijas izstrāde viesu izmitināšanas un pakalpojumu ēkas būvniecībai (atļauts veikt vienlaicīgi ar Līguma 3.2. apakšpunktā paredzētajiem darbiem). Minētās būvniecības dokumentācijas izstrādē jāņem vērā, ka pieslēgties pie centralizētajiem ūdensapgādes tīkliem un centralizētajiem kanalizācijas tīkliem ir obligāti (risinājums jāiekļauj būvniecības ieceres dokumentācijā);
- 3.5. viesu izmitināšanas un pakalpojumu ēkas izbūve un nodošana ekspluatācijā (atļauts veikt vienlaicīgi ar Līguma 3.3. apakšpunktā paredzētajiem darbiem).

4. PAŠVALDĪBAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pašvaldība nodrošina Detālplānojuma īstenotājam tās rīcībā esošo informāciju, kas attiecas uz Līguma izpildi.
- 4.2. Pašvaldība nodrošina Detālplānojuma īstenošanas uzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 4.3. Pašvaldība apņemas savas kompetences ietvaros sniegt metodisko atbalstu Detālplānojuma īstenošanas gaitā.
- 4.4. Pašvaldība nesedz nekādus izdevumus, kas saistīti ar Detālplānojumā paredzēto un spēkā esošajā teritorijas plānojumā noteikto inženierkomunikāciju un ielu būvprojektēšanu un būvniecību.
- 4.5. Pašvaldībai ir tiesības:
 - 4.5.1. atteikties akceptēt būvniecības ieceres dokumentāciju, izsniegt būvatļaujas un pieņemt ēkas ekspluatācijā, ja netiek pildīti Līguma noteikumi vai Detālplānojuma īstenošanas kārtība;
 - 4.5.2. ja Detālplānojuma īstenotājs neievēro Līguma nosacījumus vai ir beidzies Detālplānojuma īstenošanai noteiktais termiņš, Pašvaldībai ir tiesības no Detālplānojuma īstenotāja pieprasīt paskaidrojumus un pēc paskaidrojuma izvērtēšanas izskatīt jautājumu par apstiprinātā Detālplānojuma atzīšanu par spēku zaudējušu, bez materiālo zaudējumu atlīdzināšanas Detālplānojuma īstenotājam.

5. PAPILDUS NOSACĪJUMI

- 5.1. Pusēm ir tiesības veikt nepieciešamās tikšanās, pārrunas, kā arī izpildīt citas saskaņotas darbības, kas saistītas ar Līguma izpildi.
- 5.2. Detālplānojuma īstenošanas rezultātā izbūvētos inženiertīklus Detālplānojuma īstenotājs apsaimnieko un uztur par saviem finanšu līdzekļiem līdz īpašuma tiesību izbeigšanas brīdim.
- 5.3. Gadījumā, ja no Detālplānojuma īstenotāja neatkarīgu iemeslu dēļ turpmāka Detālplānojuma īstenošana nav iespējama, Detālplānojuma īstenotājs rakstiski vēršas pie Pašvaldības ar ierosinājumu izbeigt Līgumu pirms tā izpildes, iesniegumā ietverot ierosinājuma pamatojumu.
- 5.4. Detālplānojuma īstenotāja maiņas gadījumā Detālplānojuma īstenotāja pienākums ir informēt jauno tiesību pārņēmēju par noslēgto Līgumu un tā nosacījumiem. Līgums ir pārjaunojams ar

tiesību pārņēmēju. Ja Līgums netiek pārjaunots, Detālplānojumu nav atļauts turpināt īstenot un Pašvaldība izskata jautājumu par tā atzīšanu par spēku zaudējušu.

6. NEPĀRVARAMA VARA

- 6.1. Līdzēji ir atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, epidēmijas, streiki, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 6.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kas satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

7. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Strīdi, kas rodas Līguma neizpildes gadījumā, tiek risināti sarunu ceļā. Gadījumā, ja Līdzēji nespēj vienoties savstarpējo sarunu ceļā, strīdi risināmi tiesā, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktai kārtībai.

8. LĪGUMA SPĒKĀ ESAMĪBA

- 8.1. Līgums ir izstrādāts un noformēts latviešu valodā uz četrām lappusēm, divos eksemplāros, no kuriem vienu eksemplāru glabā Pašvaldība, un vienu – Detālplānojuma īstenotājs.
- 8.2. Līgums ir spēkā no Līguma noslēgšanas brīža un ir spēkā līdz Detālplānojuma īstenošanas pabeigšanai vai Līguma izbeigšanai.
- 8.3. Detālplānojums uzskatāms par īstenotu pēc visu Detālplānojumā plānoto objektu izbūves un nodošanas ekspluatācijā.
- 8.4. Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties un noformējot to rakstiski. Jebkura šāda rakstiska vienošanās kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.5. Līgums zaudē spēku, ja Detālplānojums tiek atcelts vai atzīts par spēku zaudējušu.

9. LĪDZĒJI

Pašvaldība:
Ķekavas novada pašvaldība

Detālplānojuma īstenotājs:
J. M.

Paraksts: _____

Izpilddirektore J. Jansone

Paraksts: _____

J. M.

Zīmoga vieta

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko