



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

LĒMUMS Nr. ____

Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā”” apstiprināšanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024
“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos
Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā”” apstiprināšanu, **konstatēts:**

1. tā kā saistošo noteikumu izdošanas tiesiskajam pamatojumam ir jāsakrīt ar grozāmo saistošo noteikumu pamatredakcijas izdošanas tiesisko pamatojumu, ir jāprecizē Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošo noteikumu Nr.19/2021 "Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā" (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.19/2021) izdošanas tiesiskais pamatojums, aizstājot atsauci uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta trešo daļu ar atsauci uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta ceturto daļu;
2. ar grozījumiem saistošo noteikumu Nr.19/2021 3.3.1.2.apakšpunkts tiek paplašināts, proti, tiek noteikts, ka pabalstu piešķir ne tikai medikamentu, zobārstniecības un ārstniecības pakalpojumu apmaksai, bet arī uztura bagātinātāju un medicīnisko ierīču apmaksai;
3. lai palielinātu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību pašvaldības iedzīvotājiem, ar grozījumiem saistošajos noteikumos Nr.19/2021 tiek palielināts pabalsta apmērs medikamentu, uzturu bagātinātāju, medicīnisko ierīču, zobārstniecības un ārstniecības pakalpojumu apmaksai no 250,00 *euro* uz 300,00 *euro* kalendāra gadā māsaiņniecībai;
4. ar grozījumiem saistošie noteikumi Nr.19/2021 tiek papildināti ar 3.3.1.5.apakšpunktu, kurā tiek noteikts, ka iesniegumu 3.3.1.2.apakšpunktā noteiktajam pabalstam pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim, lai iesniegumu varētu apstrādāt un pabalstu izmaksāt līdz attiecīgā gada 31.decembrim;
5. likuma “Par sociālo drošību” 2.² panta otrā daļa nosaka, ka līdz kārtējā gada 1.februārim Centrālās statistikas pārvalde tīmekļvietnē publicē aktuālo ienākumu mediānu, un tā tiek ņemta par pamatu, nosakot minimālo ienākumu sliekšņa apmēru nākamajam gadam;
6. Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta ceturta daļa nosaka, ka maznodrošinātas māsaiņniecības ienākumu sliekšni katra pašvaldība ir tiesīga noteikt ne augstāku par 80 procentiem no ienākumu mediānas, bet ne zemāku par šā panta trešajā daļā noteikto trūcīgas māsaiņniecības ienākumu sliekšni, t.i., 50% no ienākumu mediānas (no 685,78 *euro*);
7. lai ievērotu vienotu pieeju ienākumu sliekšņu noteikšanai, kas atvieglotu saistošajos noteikumos noteikto sliekšņu pārskatīšanu un administrēšanu, ir nepieciešams mainīt saistošajos noteikumos noteiktos maznodrošinātas māsaiņniecības ienākuma sliekšņus no procentuāla lieluma un konstantas summas tikai uz procentuālu lielumu no ienākumu mediānas;
8. ar grozījumiem saistošo noteikumu Nr.19/2021 5.punkts tiek izteikts šādā redakcijā - maznodrošinātas māsaiņniecības ienākumu sliekšnis ir 70 % no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē līdz kārtējā gada 1. februārim publicētās aktuālās ienākumu mediānas pirmajai vai vienīgajai māsaiņniecībā esošai personai, noapaļots līdz veselīem *euro*, savukārt pārējām personām māsaiņniecībā maznodrošinātas

mājsaimniecības sliekšnis tiek aprēķināts, minētajam ienākuma sliekšnim piemērojot koeficientu 0,7 un noapaļojot līdz veseliem *euro*.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktu, 5.pantu, 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 44.panta pirmo un otro daļu, 46.panta pirmo daļu, 47.panta otro daļu;
- Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro daļu, 33.panta ceturto daļu, 36.panta piekto un sesto daļu;
- Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr.809 “Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu”15.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo lietu komitejas 2024.gada 5.marta un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēžu atzinumus,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. ___/2024 “Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu triju darbdienu laikā pēc to parakstīšanas rakstveidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, triju darbdienu laikā pēc atzinuma saņemšanas nosūtīt izsludināšanai oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus, pēc to spēkā stāšanās, publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā tīmekļa vietnē www.kekava.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) J.Žilko

Apstiprināti
ar Ķekavas novada domes
2024.gada __.____ sēdes
lēmumu Nr. __ (protokols Nr. __.)

Saistošie noteikumi Nr. ____
Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos
Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā”

*Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un
sociālās palīdzības likuma 3.panta otro daļu, 33.panta ceturto daļu,
36.panta piekto un sesto daļu,
Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr.809
“Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības
saņemšanu” 15.punktu*

Izdarīt Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā” šādus grozījumus:

1. Izteikt saistošo noteikumu izdošanas pamatojuma norādi šādā redakcijā:
“Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 3.panta otro daļu, 33.panta ceturto daļu, 36.panta piekto un sesto daļu, Ministru kabineta 2020.gada 17.decembra noteikumu Nr.809 “Noteikumi par mājsaimniecības materiālās situācijas izvērtēšanu un sociālās palīdzības saņemšanu” 15.punktu”.
2. Izteikt saistošo noteikumu 3.3.1.2.apakšpunktu šādā redakcijā:
“3.3.1.2. pabalstu medikamentu, uztura bagātinātāju, zobārstniecības, ārstniecības pakalpojumu un medicīnisko ierīču apmaksai līdz 300,00 euro kalendāra gadā mājsaimniecībai, ne vēlāk kā sešu mēnešu laikā no izdevumu rašanās brīža, uzrādot Sociālajā dienestā stingrās uzskaites čekus/ kvītis/rēķinus ar personas datiem.”.
3. Papildināt saistošos noteikumus ar 3.3.1.5. apakšpunktu šādā redakcijā:
“3.3.1.5. iesniegumu par Noteikumu 3.3.1.2. apakšpunktā noteikto pabalstu pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim.”.
4. Izteikt saistošo noteikumu 5.punktu šādā redakcijā:
“5. Maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 70 % no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē līdz kārtējā gada 1.februārim publicētās aktuālās ienākumu mediānas pirmajai vai vienīgajai mājsaimniecībā esošai personai, noapaļots līdz veseliem euro, savukārt pārējām personām mājsaimniecībā maznodrošinātas mājsaimniecības sliekšnis tiek aprēķināts, minētajam ienākuma sliekšnim piemērojot koeficientu 0,7 un noapaļojot līdz veseliem euro.”.

Domes priekšsēdētājs:

(PARAKSTS*)

J.Žilko

Saistošo noteikumu Nr. ____/2024
“Grozījumi Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 18.augusta saistošajos noteikumos
Nr.19/2021 “Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā””
paskaidrojuma raksts

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>1. Ar grozījumiem Ķekavas novada pašvaldības 2021. gada 18. augusta saistošajos noteikumos Nr.19/2021 "Sociālās palīdzības pabalsti Ķekavas novadā" (turpmāk – saistošie noteikumi Nr.19/2021) tiek precizēts saistošo noteikumu izdošanas tiesiskais pamatojums, jo saistošo noteikumu izdošanas tiesiskajam pamatojumam ir jāsakrīt ar grozāmo saistošo noteikumu pamatredakcijas izdošanas tiesisko pamatojumu. Proti, jāaizstāj atsauce uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta trešo daļu uz Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta ceturto daļu, jo 2023.gada 1.jūlijā stājās spēkā grozījumi Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.pantā.</p> <p>2. Ar grozījumiem saistošo noteikumu Nr.19/2021 3.3.1.2.apakšpunkts tiek paplašināts, proti, tiek noteikts, ka pabalstu piešķir arī uztura bagātinātāju un medicīnisko ierīču apmaksai. Līdz saistošo noteikumu grozījumiem pabalstu varēja saņemt tikai medikamentu, zobārstniecības un ārstniecības pakalpojumu apmaksai.</p> <p>Ar grozījumiem tiek palielināts arī pabalsta apmērs no 250,00 <i>euro</i> uz 300,00 <i>euro</i> kalendāra gadā mājāsaimniecībai medikamentu, uzturu bagātinātāju, medicīnisko ierīču, zobārstniecības un ārstniecības pakalpojumu apmaksai, lai palielinātu veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību pašvaldības iedzīvotājiem.</p> <p>3.Ar grozījumiem saistošie noteikumi Nr.19/2021 tiek papildināti ar 3.3.1.5.apakšpunktu, kurā tiek noteikts, ka iesniegumu 3.3.1.2.apakšpunktā noteiktajam pabalstam pieņem līdz kalendāra gada 20.decembrim, lai iesniegumu varētu apstrādāt un pabalstu izmaksāt līdz attiecīgā gada 31.decembrim.</p> <p>4.Likuma “Par sociālo drošību” 2.² panta otrā daļa nosaka, ka līdz kārtējā gada 1.februārim Centrālās statistikas pārvalde tīmekļvietnē publicē aktuālo ienākumu mediānu, un tā tiek ņemta par pamatu, nosakot minimālo ienākumu sliekšņa apmēru nākamajam gadam.</p> <p>Savukārt Sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 33.panta ceturta daļa nosaka, ka maznodrošinātas mājāsaimniecības ienākumu sliekšni katra pašvaldība ir tiesīga noteikt ne augstāku par 80 procentiem no ienākumu mediānas, bet ne zemāku par šā panta trešajā daļā noteikto trūcīgas mājāsaimniecības ienākumu sliekšni, t.i., 50% no ienākumu mediānas (no 685,78 <i>euro</i>).</p>

	<p>No minētā izriet, ka ienākumu sliekšņu noteikšana sociālās palīdzības saņemšanai izriet no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē publicētās ienākumu mediānas.</p> <p>Pašreiz saistošo noteikumu Nr.19/2021 5.punktā noteikts, ka maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 70% no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē publicētās minimālo ienākumu mediānas uz vienu ekvivalento patērētāju mēnesī jeb 439,00 <i>euro</i> pirmajai vai vienīgajai personai mājsaimniecībā un tiek piemērots koeficients 0,7 jeb 307,00 <i>euro</i> pārējām personām mājsaimniecībā.</p> <p>Lai ievērotu vienotu pieeju ienākumu sliekšņu noteikšanai, kas atvieglotu saistošajos noteikumos noteikto sliekšņu pārskatīšanu un administrēšanu, ir nepieciešams mainīt saistošajos noteikumos noteiktos maznodrošinātas mājsaimniecības ienākuma sliekšņus no procentuāla lieluma un konstantas summas tikai uz procentuālu lielumu no ienākumu mediānas.</p> <p>Pamatojoties uz iepriekš minēto, ar grozījumiem saistošo noteikumu Nr.19/2021 5.punkts tiek izteikts šādā redakcijā - maznodrošinātas mājsaimniecības ienākumu sliekšnis ir 70 % no Centrālās statistikas pārvaldes tīmekļvietnē līdz kārtējā gada 1. februārim publicētās aktuālās ienākumu mediānas pirmajai vai vienīgajai mājsaimniecībā esošai personai, noapaļots līdz veseliem euro, savukārt pārējām personām mājsaimniecībā maznodrošinātas mājsaimniecības sliekšnis tiek aprēķināts, minētajam ienākuma sliekšnim piemērojot koeficientu 0,7 un noapaļojot līdz veseliem euro.</p>
<p>2.Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Prognozējams, ka mājsaimniecību skaits, kurām tiks noteikts maznodrošinātas mājsaimniecības statuss, mainoties ienākumu mediānai no 2024.gada 1.janvāra, un līdz ar to mainoties arī minimāliem ienākumu sliekšņiem, būtiski nemainīsies.</p> <p>Saistošo noteikumu īstenošanas fiskālās ietekmes prognoze uz Ķekavas novada pašvaldības budžetu:</p> <p>1.samazina vai palielina ieņēmumu daļu – nav attiecināms; 2.samazina vai palielina izdevumu daļu – 2024. gada budžetā būs papildus nepieciešami 10 000,00 euro, jo tiek palielināts pabalsta apmērs medikamentu, uztura bagātinātāju, zobārstniecības, ārstniecības pakalpojumu un medicīnisko ierīču apmaksai no 250,00 <i>euro</i> uz 300,00 <i>euro</i> kalendāra gadā mājsaimniecībai.</p>
<p>3.Sociālā ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā</p>	<p>Sociālā ietekme – tieša ietekme, pašvaldības iedzīvotājiem tiek sniegts finansiāls atbalsts pabalstu veidā, kas uzlabo iedzīvotāju sociālo situāciju un dzīves kvalitāti.</p> <p>Plānots, ka saistošie noteikumi pozitīvi ietekmēs mērķgrupu, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu</p>

<p>regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>tiesiskais regulējums, jo tās ir trūcīgas un maznodrošinātas mājsaimniecības. Ietekme uz vidi - nav paredzēta.</p> <p>Ietekme uz iedzīvotāju veselību – pozitīvi vērtējama, jo tiek palielināts pabalsta apmērs medikamentu, zobārstniecības un ārstniecības pakalpojumu apmaksai, kā arī pabalstu varēs saņemt medicīnisko ierīču un uztura bagātinātāju apmaksai, kā rezultātā, iespējams, uzlabosies iedzīvotāju veselība.</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā - nav paredzēta.</p> <p>Ietekme uz konkurenci - nav paredzēta.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Saistošo noteikumu piemērošanu saskaņā ar Sociālo pakalpojumu un palīdzības likumu īsteno Ķekavas novada sociālais dienests (turpmāk – Sociālais dienests). Visas personas, kuras skar šo noteikumu piemērošana, var vērsties Sociālajā dienestā.</p> <p>Sociālā dienesta pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var apstrīdēt Ķekavas novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība) pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā. Pašvaldības nolikumā noteiktā kārtībā pieņemtu lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.</p> <p>Saistošie noteikumi tiks publicēti oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis ” un ievietoti pašvaldības mājas lapā. Administratīvo procedūru izmaksas nav paredzētas.</p>
<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p>	<p>Saistošie noteikumi izstrādāti Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktā noteiktajai pašvaldības funkcijai nodrošināt iedzīvotājiem atbalstu sociālo problēmu risināšanā, kā arī iespēju saņemt sociālo palīdzību un sociālos pakalpojumus.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas.</p> <p>Papildu cilvēkresursu iesaiste saistošo noteikumu īstenošanā netiek paredzēta.</p>
<p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p>	<p>Saistošo noteikumu izpildi nodrošinās Sociālais dienests.</p> <p>Izpildes nodrošināšanai papildu resursi nav nepieciešami. Nav noteikta atšķirīga izpildes kārtība no izpildes kārtības, kāda jau pastāv.</p>

	Nav paredzēta jaunu institūciju izveide, esošo likvidācija, reorganizācija, vai jaunu darba vietu izveide.
7.Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.
8.Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Saistošo noteikumu projektu izstrādājis Sociālais dienests. Saistošo noteikumu izstrādes gaitā nav veiktas konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām. Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām, no 18.01.2024. līdz 01.02.2024. Sabiedrības viedoklis minētajā termiņā nav saņemts.

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS*)

J.Žilko

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

ĶEKAVAS NOVADA DOMES

Lēmums

2024.gada _____

protokols Nr.

Par līguma slēgšanu ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” par 1.stāva telpu, Meistaru ielā 43, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu valdījumā un pārvaldīšanas uzdevumu uzdošanu

Izskatot jautājumu par 1.stāva telpām nekustamajā īpašumā Meistaru iela 43, kadastra numurs 8070 501 0007, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Meistaru iela 43, kadastra numurs 8070 501 0007, īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodaļējums Nr. 1000 0046 0869), un sastāv no kopmītnes ar kadastra apzīmējumu 8070 001 0032 043;
2. ar Ķekavas novada domes 2010.gada 13.janvāra sēdes lēmumu Nr.3.§ 3.3. (protokols Nr.1) “Par pašvaldības nekustamā īpašuma nodošanu PA “Ķekavas ambulance” valdījumā”, tika nolemts nodot ar pieņemšanas – nodošanas aktu PA “Ķekavas ambulance” valdījumā ēkas Meistaru ielā 43, Valdlaučos, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, ar kadastra apzīmējumu 8070 001 0032 043, pirmā stāva telpas kopējā platībā 183,6 m²;
3. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 5.aprīļa lēmumu Nr.3 “Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas ambulance” pievienošanu Ķekavas novada pašvaldības aģentūrai “Ķekavas sociālās aprūpes centrs”” (protokols Nr.7) tika nolemts Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas ambulance” pievienot Ķekavas novada pašvaldības aģentūrai “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” līdz 2024.gada 1.janvārim, nosakot, ka Ķekavas novada pašvaldības aģentūra “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” ar 2024.gada 1.janvāri ir Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas ambulance” funkciju, tiesību, saistību, finanšu līdzekļu, mantas un lietvedības pārņēmēja;
4. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr.2 “Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” nosaukuma maiņu, saistošo noteikumu Nr.22/2023 “Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” nolikums” apstiprināšanu un aģentūras “Ķekavas ambulance” direktora atbrīvošanu no amata” (protokols Nr.24) tika nolemts mainīt Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” nosaukumu uz nosaukumu “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” un apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.22/2023 “Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” nolikums”;
5. ņemot vērā iepriekš minēto, ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” ir nepieciešams noslēgt līgumu par ēkas, kadastra apzīmējums 8070 001 0032 043, 1. stāva telpas, kas atrodas Meistaru ielā 43, Valdlaučos, nodošanu valdījumā, lai nodrošinātu lietderīgu un racionālu pašvaldības nekustamo īpašumu pārvaldīšanu, atbilstoši ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17) apstiprinātajiem noteikumiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, kas nosaka pārvaldīšanas darbību plānošanu, veikšanu un pārraudzību.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktu, 10.panta pirmās daļas 19. un 21.punktu, 73.panta astoto daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.² panta otro un 3¹ daļu,
- Publisko aģentūru likuma 24.panta pirmo daļu,
- Ķekavas novada pašvaldības noteikumiem „Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17),
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo lietu komitejas un Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta, un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēžu atzinumus,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Slēgt ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas novads, līgumu par ēkas, kadastra apzīmējums 8070 001 0032 043, 1.stāva telpas, 183,6 m² platībā, kas atrodas nekustamā īpašuma Meistaru iela 43, kadastra numurs 8070 501 0007, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, sastāvā, nodošanu valdījumā uz Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, darbības laiku.
2. Pilnvarot Ķekavas novada domes priekšsēdētāju parakstīt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto līgumu.
3. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamos līdzekļus apmaksā no Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, budžeta līdzekļiem.
4. Uzdot Pašvaldības aģentūrai “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas novads, nodrošināt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā nekustamā īpašuma, pārvaldīšanu, atbilstoši Ķekavas novada pašvaldības noteikumiem „Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17).
5. Šī lēmuma izpildi uzdot organizēt Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Īpašumu pārvaldes vadītājam.

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA DOMES

Lēmums

2024.gada _____

protokols Nr.

Par līguma slēgšanu ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” par nedzīvojamās ēkas (ambulances) Gaismas ielā 15, Ķekavā, Ķekavas novadā, nodošanu valdījumā un pārvaldīšanas uzdevumu uzdošanu

Izskatot jautājumu par nedzīvojamo ēku (ambulanci), kas atrodas nekustamā īpašuma Gaismas iela 15, kadastra numurs 8070 008 1741, Ķekavā, Ķekavas novadā, sastāvā, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Gaismas iela 15, kadastra numurs 8070 008 1741, īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr. 1000 0013 0542), un sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1741, 0.1727 ha platībā, nedzīvojamās ēkas (ambulances) ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1142 001 un pagraba ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1266 002;
2. saskaņā ar Ķekavas pagasta padomes 2005.gada 28.janvāra sēdes lēmumu Nr.3.35.§ (protokols Nr.1) “Par mantas nodošanu p/a “Ķekavas ambulance” valdījumā”, ārstniecības un veselības aprūpes iestādes ēka Gaismas ielā 15, Ķekavā, tika nodota valdījumā pašvaldības aģentūrai “Ķekavas ambulance”;
3. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 5.aprīļa lēmumu Nr.3 “Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas ambulance” pievienošanu Ķekavas novada pašvaldības aģentūrai “Ķekavas sociālās aprūpes centrs”” (protokols Nr.7) tika nolemts Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas ambulance” pievienot Ķekavas novada pašvaldības aģentūrai “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” līdz 2024.gada 1.janvārim, nosakot, ka Ķekavas novada pašvaldības aģentūra “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” ar 2024.gada 1.janvāri ir Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas ambulance” funkciju, tiesību, saistību, finanšu līdzekļu, mantas un lietvedības pārņēmēja;
4. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr.2 “Par Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” nosaukuma maiņu, saistošo noteikumu Nr.22/2023 “Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” nolikums” apstiprināšanu un aģentūras “Ķekavas ambulance” direktora atbrīvošanu no amata” (protokols Nr.24) tika nolemts mainīt Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas sociālās aprūpes centrs” nosaukumu uz nosaukumu “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” un apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.22/2023 “Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” nolikums”;
5. ņemot vērā iepriekš minēto, ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs” ir nepieciešams noslēgt līgumu par nedzīvojamās ēkas (ambulances), kadastra apzīmējums 8070 008 1142 001, kas atrodas Gaismas ielā 15, Ķekavā, nodošanu valdījumā, lai nodrošinātu lietderīgu un racionālu pašvaldības nekustamo īpašumu pārvaldīšanu, atbilstoši ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17) apstiprinātajiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, kas nosaka pārvaldīšanas darbību plānošanu, veikšanu un pārraudzību.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 9.punktu, 10.panta pirmās daļas 19. un 21.punktu, 73.panta astoto daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 6.² panta otro un 3¹ daļu,
- Publisko aģentūru likuma 24.panta pirmo daļu,
- Ķekavas novada pašvaldības noteikumiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17),
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Sociālo lietu komitejas un Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta, un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēžu atzinumus,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Slēgt ar Pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas novads, līgumu par nedzīvojamās ēkas (ambulances), kadastra apzīmējums 8070 008 1142 001, 754,7 kv.m. platībā, kas atrodas nekustamā īpašuma Gaismas iela 15, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 1142 001, sastāvā, nodošanu valdījumā uz Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, darbības laiku, noslēdzot atbilstošu valdījuma līgumu.
2. Pilnvarot Ķekavas novada domes priekšsēdētāju parakstīt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto līgumu.
3. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā nekustamā īpašuma uzturēšanai nepieciešamos līdzekļus apmaksā no Pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, budžeta līdzekļiem.
4. Uzdot Pašvaldības aģentūrai “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”, reģistrācijas numurs 90001893339, juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-8, Ķekava, Ķekavas novads, nodrošināt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētā nekustamā īpašuma pārvaldīšanu, atbilstoši Ķekavas novada pašvaldības noteikumiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17).
5. Šī lēmuma izpildi uzdot organizēt Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Īpašumu pārvaldes vadītājam.

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA DOMES
LĒMUMS

2024.gada _____

protokols Nr. ____

**Par Ķekavas novada pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu nodošanu lietošanā
Ķekavas novada pašvaldības iestādei “Ķekavas novada Sporta centrs”**

Izskatot jautājumu par sporta infrastruktūru – Ķekavas novada pašvaldības nekustamajiem īpašumiem, kas nepieciešami Ķekavas novada pašvaldības iestādei “Ķekavas novada Sporta centrs”, lai veicinātu sporta attīstību un īstenotu veselīga dzīvesveida veicināšanas pasākumus, **konstatēts:**

1. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 5.apriļa lēmumu Nr.26 “Par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Baldones Sporta komplekss” un Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra” apvienošanu, uz apvienojamo iestāžu bāzes izveidojot jaunu iestādi” (protokols Nr.7), tika nolemts apvienot Ķekavas novada pašvaldības iestādi “Baldones Sporta komplekss” ar Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra”, un uz apvienojamo iestāžu bāzes izveidojot jaunu Ķekavas novada pašvaldības iestādi līdz 2024.gada 1.janvārim, nosakot, ka jaunā Ķekavas novada pašvaldības iestāde ar 2024.gada 1.janvāri ir Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Baldones Sporta komplekss” un Ķekavas novada pašvaldības aģentūras “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra” funkciju, tiesību, saistību, finanšu līdzekļu, mantas un lietvedības pārņēmēja;
2. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr.24 “Par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” nosaukuma un nolikuma apstiprināšanu” (protokols Nr.24) tika nolemts apstiprināt jaunās Ķekavas novada pašvaldības iestādes, kura tiek izveidota, apvienojot Ķekavas novada pašvaldības iestādi “Baldones Sporta komplekss” un Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra”, nosaukumu “Ķekavas novada Sporta centrs” un tās nolikumu”;
3. ņemot vērā, ka, apvienojot Ķekavas novada pašvaldības iestādi “Baldones Sporta komplekss” un Ķekavas novada pašvaldības aģentūru “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra”, ir izveidota jauna Ķekavas novada pašvaldības iestāde “Ķekavas novada Sporta centrs”, atbilstoši ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17), apstiprinātajiem noteikumiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, kas nosaka pārvaldīšanas darbību plānošanu, veikšanu un pārraudzību, tai ir nepieciešams nodot lietošanā tos Ķekavas novada pašvaldības nekustamos īpašumus, kas bija nodoti lietošanā pašvaldības iestādei “Baldones Sporta komplekss” un valdījumā Ķekavas novada pašvaldības aģentūrai “Ķekavas novada pašvaldības sporta aģentūra”.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 6. un 7.punktu, 10.panta pirmās daļas 19. un 21.punktu, 73.panta astoto daļu,
- Ķekavas novada pašvaldības noteikumiem “Ķekavas novada pašvaldības nekustamā īpašuma pārvaldīšanas noteikumi”, apstiprināti ar Ķekavas novada domes 2014.gada 19.jūnija sēdes lēmumu Nr.1.§ 4. (protokols Nr.17),

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta, Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 6.marta un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot lietošanā Ķekavas novada pašvaldības iestādei “Ķekavas novada Sporta centrs”, reģistrācijas numurs 40900040373, šādus Ķekavas novada pašvaldībai piederošos nekustamos īpašumus:
 - 1.1. nekustamā īpašuma “Bumbiņas”, kadastra numurs 8070 001 0045, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 001 0045, daļu, 0,40 ha platībā, un sporta laukumu uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (1.pielikums);
 - 1.2. nekustamā īpašuma “Fortius”, kadastra numurs 8070 008 2692, Ķekavā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2692, daļu, 2,75 ha platībā, adrese – Brīvības iela 5, Ķekava, Ķekavas novads, saskaņā ar grafisko pielikumu (2.pielikums);
 - 1.3. nekustamā īpašuma “Ķekavas vidusskolas sākumskola”, kadastra numurs 8070 008 1451, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 008 1451, daļu, 0,59 ha platībā, adrese - Skolas iela 2, Ķekava, Ķekavas novads, un sporta laukumu uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (3.pielikums);
 - 1.4. nekustamo īpašumu “Bultas”, kadastra numurs 8070 008 2334, Ķekavā, Ķekavas novadā, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 008 2334, 0,9479 ha platībā, saskaņā ar zemes robežu plānu (4.pielikums), un sporta kluba, kadastra apzīmējums 8070 008 0479 001, adrese – Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads, saskaņā ar būves kadastrālās uzmērīšanas lietu (5.pielikums);
 - 1.5. nekustamā īpašuma Gaismas iela 9, kadastra numurs 8070 008 1450, Ķekavā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 008 1450, daļu, 0,077 ha platībā, un skeitparku uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (6.pielikums);
 - 1.6. nekustamā īpašuma Sporta iela 1, kadastra numurs 8070 007 0172, Katlakalnā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 007 1397, daļu, 0,909 ha platībā, saskaņā ar grafisko pielikumu (7.pielikums);
 - 1.7. nekustamā īpašuma “Rāmaviņa”, kadastra numurs 8070 007 0290, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 007 0290, daļu, 0,1709 ha platībā, un sporta laukumu uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (8.pielikums);
 - 1.8. nekustamā īpašuma Gaismas iela 7A, kadastra numurs 8070 008 2651, Ķekavā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 008 2651, daļu, 0,094 ha platībā, un multifunkcionālo sporta laukumu uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (9.pielikums);
 - 1.9. nekustamā īpašuma Katlakalna iela 25, kadastra numurs 8007 001 0443, Baložos, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8007 001 0443, daļu, 0,4085 ha platībā, un aktīvās atpūtas parku (asfaltēta velotrase un labiekārtojums) uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (10.pielikums);
 - 1.10. nekustamā īpašuma Zaļā iela 4, kadastra numurs 8007 001 0608, Baložos, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8007 001 0608, daļu, 0,1037 ha platībā, un strītbola laukumu uz tās (11.pielikums);
 - 1.11. nekustamā īpašuma Iecavas iela 2, kadastra numurs 8005 001 0501, Baldonē, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8005 001 0218, daļu, 0,74 ha platībā, aktīvās atpūtas parku (asfaltēta velotrase un labiekārtojums) un publisko multifunkcionālo laukumu uz tās, saskaņā ar grafisko pielikumu (12.pielikums), un sporta zāli, kadastra apzīmējums 8005 001 0501 004, saskaņā ar būves kadastrālās uzmērīšanas lietu (13.pielikums);

- 1.12. nekustamo īpašumu Rīgas iela 55, kadastra numurs 8005 001 0708, Baldonē, Ķekavas novadā, kas sastāv no zemes vienības, kadastra apzīmējums 8005 001 0609, 3,1673 ha platībā, ar adresi – Rīgas iela 55A, Baldone, Ķekavas novads, saskaņā ar zemes robežu plānu (14.pielikums), vieglatlētikas stadiona ar futbola laukumu, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 004, saskaņā ar inženierbūves kadastrālās uzmērīšanas lietu (15.pielikums), konteinera – tiesneša ēkas, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 005, konteinera – inventāra telpas, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 006, konteinera – palīgtelpas, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 007, konteinera – palīgtelpas, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 008, konteinera – palīgtelpas, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 009, konteinera – biotualete, kadastra apzīmējums 8005 001 0609 010, saskaņā ēku kadastrālām uzmērīšanas lietām (16.- 21.pielikumiem) un zemes vienību, kadastra apzīmējums 8005 001 0708, 1,1048 ha platībā, ar adresi – Rīgas iela 55, Baldone, Ķekavas novads, saskaņā ar zemes robežu plānu (22.pielikums);
- 1.13. nekustamā īpašuma “Nēģīši”, kadastra numurs 8070 007 0375, Katlakalnā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības, kadastra apzīmējums 8070 007 0375, daļu 0,0478 ha platībā, un volejbola laukumu uz tās (23.pielikums).
2. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās mantas lietošanai un apsaimniekošanai tiek nodotas uz Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs”, reģistrācijas numurs 40900040373, darbības laiku.
3. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minētās mantas lietošanai un apsaimniekošanai nepieciešamos līdzekļus apmaksā no Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs”, reģistrācijas numurs 40900040373, budžeta līdzekļiem.

Pielikumā:

1. Zemes vienības “Bumbiņas” grafiskais pielikums (1.pielikums);
2. Zemes vienības “Fortius” grafiskais pielikums (2.pielikums);
3. Zemes vienības “Ķekavas vidusskolas sākumskola” grafiskais pielikums (3.pielikums);
4. Zemes vienības “Bultas” zemes robežu plāns (4.pielikums)
5. Sporta kluba “Bultas” būves kadastrālās uzmērīšanas lieta (5.pielikums);
6. Zemes vienības Gaismas iela 9 grafiskais pielikums (6.pielikums);
7. Zemes vienības Sporta iela 1 grafiskais pielikums (7.pielikums);
8. Zemes vienības “Rāmaviņa” grafiskais pielikums (8.pielikums);
9. Zemes vienības Gaismas iela 7A grafiskais pielikums (9.pielikums);
10. Zemes vienības Katlakalna iela 25 grafiskais pielikums (10.pielikums);
11. Zemes vienības Zaļā iela 4 grafiskais pielikums (11.pielikums);
12. Zemes vienības Iecavas iela 2 grafiskais pielikums (12.pielikums);
13. Sporta zāles Iecavas ielā 2 būves kadastrālās uzmērīšanas lieta (13.pielikums);
14. Zemes vienības Rīgas iela 55A zemes robežu plāns (14.pielikums);
15. Vieglatlētikas stadiona ar futbola laukumu inženierbūves kadastrālās uzmērīšanas lieta (15.pielikums);
16. Konteinera – tiesnešu ēkas kadastrālā uzmērīšanas lieta (16.pielikums);
17. Konteinera – inventāra telpas ēkas kadastrālās uzmērīšanas lieta (17.pielikums);
18. Konteinera – palīgtelpas ēkas kadastrālā uzmērīšanas lieta (18.pielikums);
19. Konteinera – palīgtelpas ēkas kadastrālā uzmērīšanas lieta (19.pielikums);
20. Konteinera – palīgtelpas ēkas kadastrālā uzmērīšanas lieta (20.pielikums);

21. Konteinera – biotualetes ēkas kadastrālā uzmērīšanas lieta (21.pielikums);
22. Zemes vienības Rīgas iela 55 zemes robežu plāns (22.pielikums);
23. Zemes vienības “Nēģīši” grafiskais pielikums (23.pielikums).

Sēdes vadītājs

J.Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par dzīvojamās telpas – dzīvokļa izīrēšanu B.Z.

Izskatot B.Z., personas kods __, dzīvesvietas adrese: __, Baldone, Ķekavas novads, iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts ar kārtas Nr.1-6.1/24/801) par dzīvojamās telpas īres līguma pagarināšanu, **konstatēts:**

1. Ķekavas novada pašvaldība un B.Z. ir noslēgušas Dzīvojamās telpas īres līgumu Nr.1-17.1/21/423 par dzīvojamās telpas – dzīvokļa Nr. __, “Salmiņi”, Baldonē, Ķekavas novadā, īri līdz 2023.gada 24.augustam;
2. B.Z. par dzīvojamās telpas-dzīvokļa Nr. __, “Salmiņi”, Baldonē, Ķekavas novadā, lietošanu nav īres maksas un komunālo maksājumu parāda;
3. B.Z. turpina lietot dzīvojamo telpu pēc īres līguma termiņa beigām, līdz ar ko faktiski B.Z. turpina īres tiesiskās attiecības.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu;
- Ķekavas novada pašvaldības 2022.gada 7.decembra saistošo noteikumu Nr.32/2022 “Par Ķekavas novada pašvaldībai piederošo dzīvojamo telpu izīrēšanas kārtību” 3., 4. un 8.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izīrēt B.Z., personas kods __, dzīvojamo telpu – dzīvokli Nr. __, “Salmiņi”, Baldonē, Ķekavas novadā, līdz 2029.gada 1.martam, noslēdzot papildus vienošanos par dzīvojamās telpas faktisko izmantošanu no 2023.gada 25.augusta līdz īres līguma noslēgšanai.
2. Uzdot Ķekavas novada izpilddirektorei noslēgt vienošanos ar B.Z. īres līgumu un vienošanos, atbilstoši šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā noteiktajam.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko ieeļ Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 001 0227**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, daļu, 35 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 001 0227, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000194896, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8007 001 0227, ar kopējo platību 0.4219 ha;
3. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāriko nomas tiesību izsole;
4. nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227, daļas 35 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227, daļas 35 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākcumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227.
2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 35 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227.

3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova.
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227**, (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8007 001 0227 ir noteikti apgrūtinājumi: atzīme – aizsargjosla gar Uzvaras prospektu un Skudru ielu (būvlaide) 0.0926 ha; atzīme – servitūts – tiesība uz braucamo ceļu 0.0225 ha.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Olgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.11:30** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN**.
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN**.
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviens fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00**.
23. Persona netiek reģistrēta:

- 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
- 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.
24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.

39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.
40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par izsoles objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un

neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
 - 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

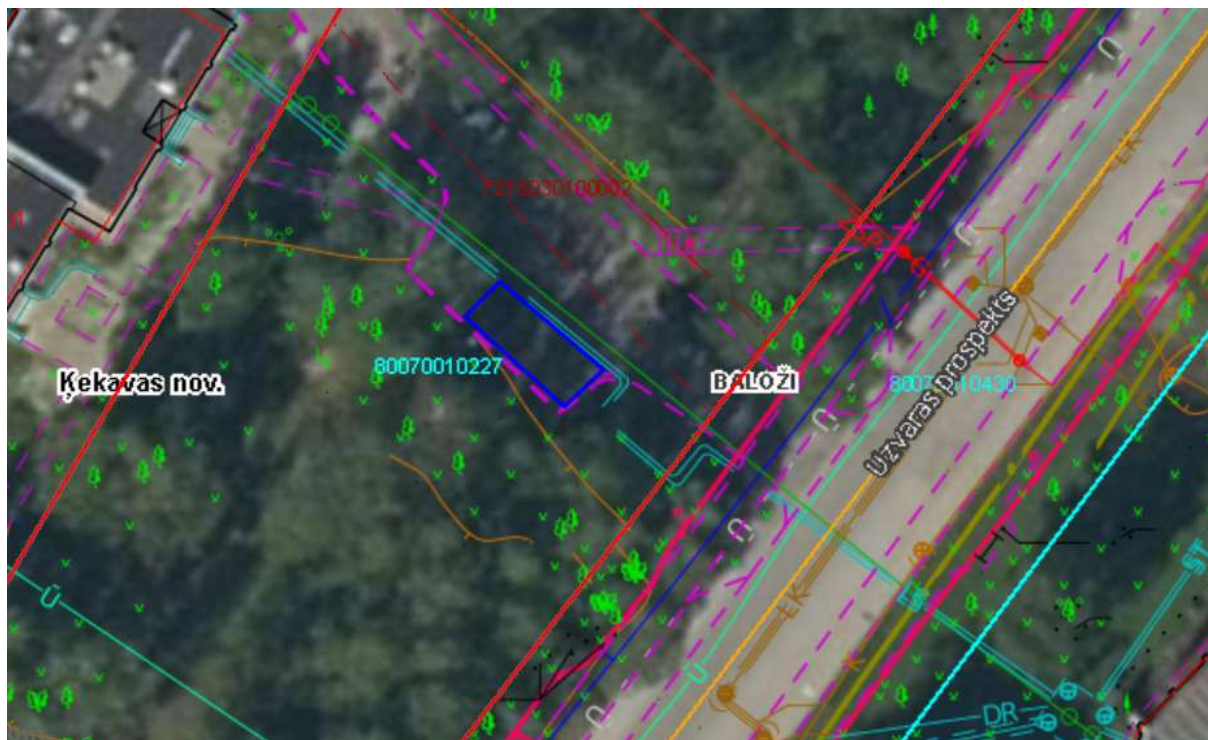
J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8007 001 0227



Nomas objekta platība – 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56°52'47.8"N 24°08'47.8"E

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

_____ (fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

_____ (personas kods; reģistrācijas Nr.)

_____ (adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

- _____
- _____
- _____

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr. __ “Par nekustamā īpašuma Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr. _____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 35 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Uzvaras prospekts 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 001 0227 (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Uzvaras prospektā 8A, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 001 0227, ierakstīts Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000194896. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazinies ar tās aprūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;

- 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;
 - 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot īpašumam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties..
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
 - 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;

- 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.
- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaiemes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

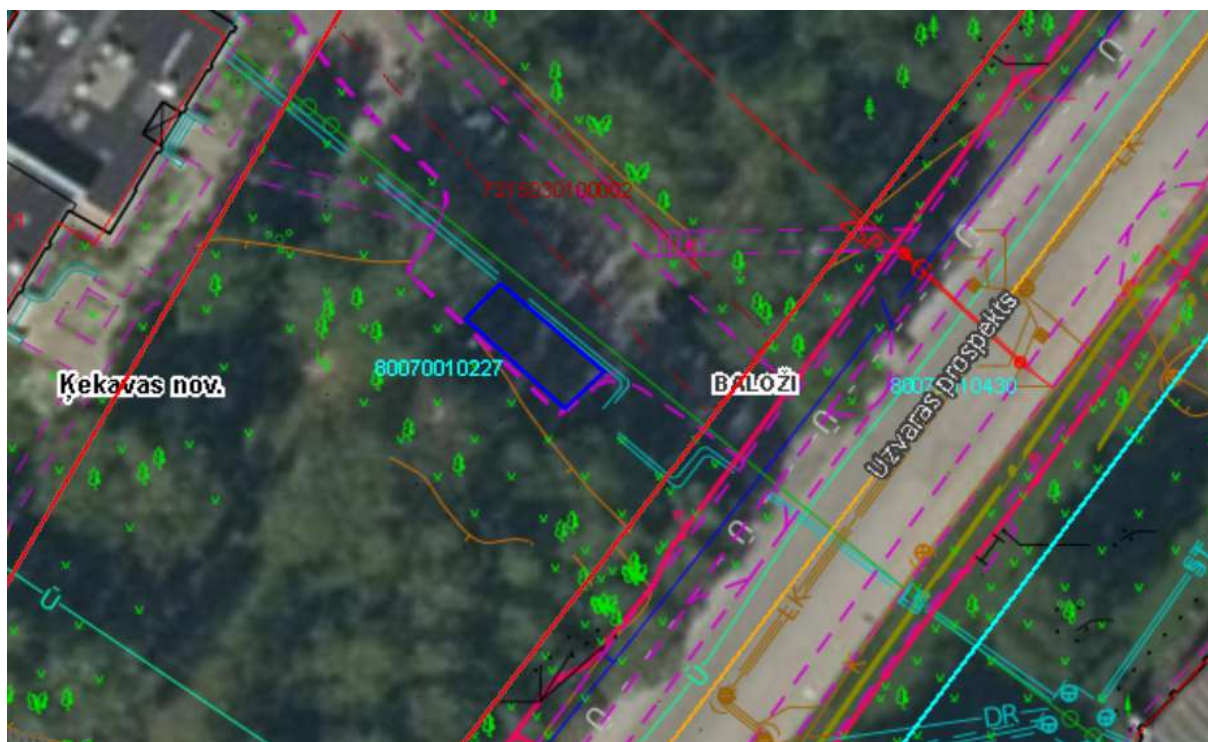
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8007 001 0227



Nomas zemes platība: 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56°52'47.8"N 24°08'47.8"E

Zemes gabala platība: 0.4219 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 002 1917**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēti 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, daļu, 35 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 002 1917, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000043335, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8007 002 1917, ar kopējo platību 2081 m²;
3. uz zemes gabala daļas Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, kuru lūdz iznomāt, t.i., uz ceļa braucamās daļas, atrodas izbūvēts auto stāvlaukums, kurā būtu iespējams uzstādīt elektroauto uzlādes stacijas;
4. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāīrko nomas tiesību izsole;
5. nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, daļas 35 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, daļas 35 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, un uz tā esošā stāvlaukuma.

2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 35 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, un uz tā esošā stāvlaukuma.
3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, un uz tā esošā auto stāvlaukuma** (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8007 002 1917 nav noteikti apgrūtinājumi.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Olgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.12:30** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00.**
23. Persona netiek reģistrēta:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.

24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.
39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.

40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par Nomas objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

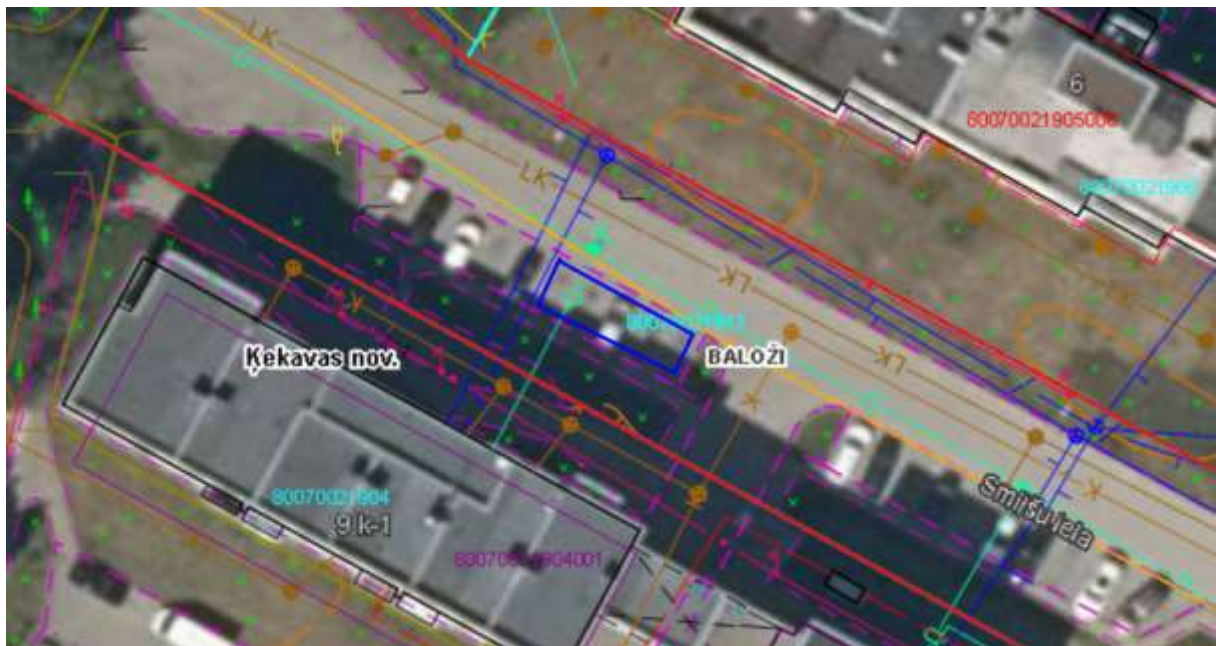
J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8007 002 1917



Nomas objekta platība – 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.878661, 24.119471

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, un uz tā esošā auto stāvlaukuma.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr.____ “Par nekustamā īpašuma Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr.____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 35 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Smilšu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 002 1917, un uz tā esošā auto stāvlaukuma (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Smilšu ielā, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 002 1917, ierakstīts Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000043335. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazīties ar tās aprūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

- 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot Nomas objektam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
- 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.
- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

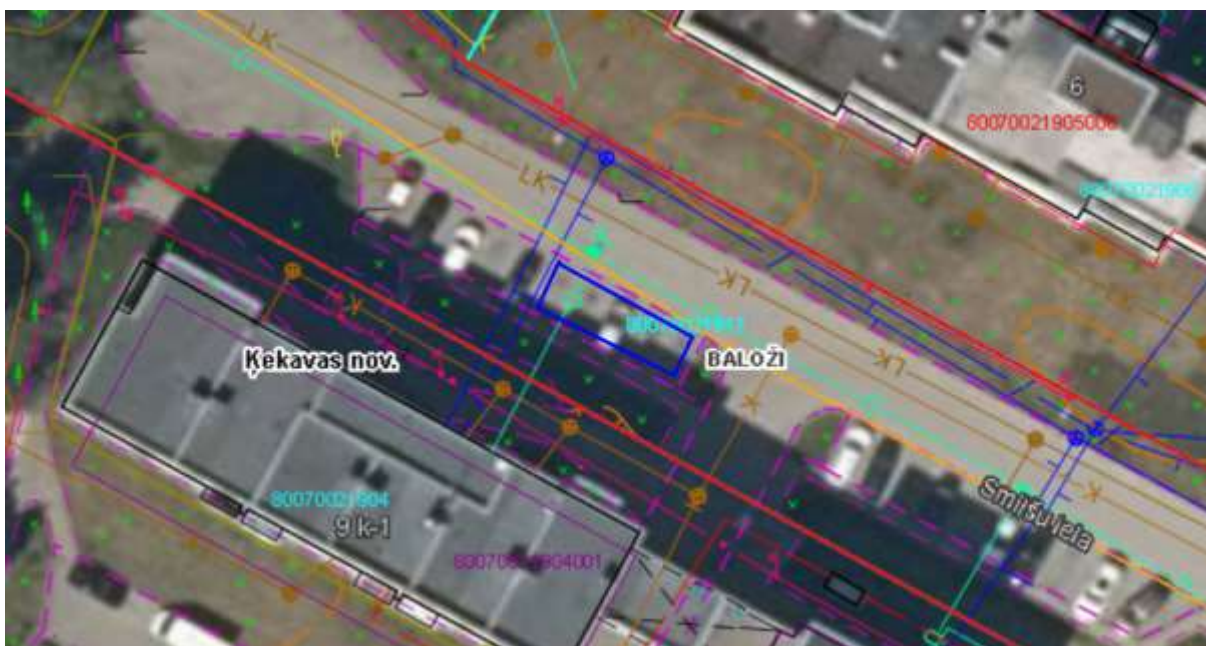
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8007 002 1917



Nomas zemes platība: 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.878661, 24.119471

Zemes gabala platība: 2081 m²

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2909**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, daļu, 35 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2909, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr.100000502657, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2642, ar kopējo platību 0.4215 ha un kanalizācijas sūkņu stacijas ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1660 001;
3. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāriko nomas tiesību izsole;
4. nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642, daļas 35 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642, daļas 35 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākcumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642.
2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 35 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642.

3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no nekustamā īpašumā Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642**, (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2642 ir noteikti vairāki apgrūtinājumi, ar kuriem var iepazīties pēc pieprasījuma.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Oļgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.11:00** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00.**
23. Persona netiek reģistrēta:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.

24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 11. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.
39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.

40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Zemes gabala nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par izsoles objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

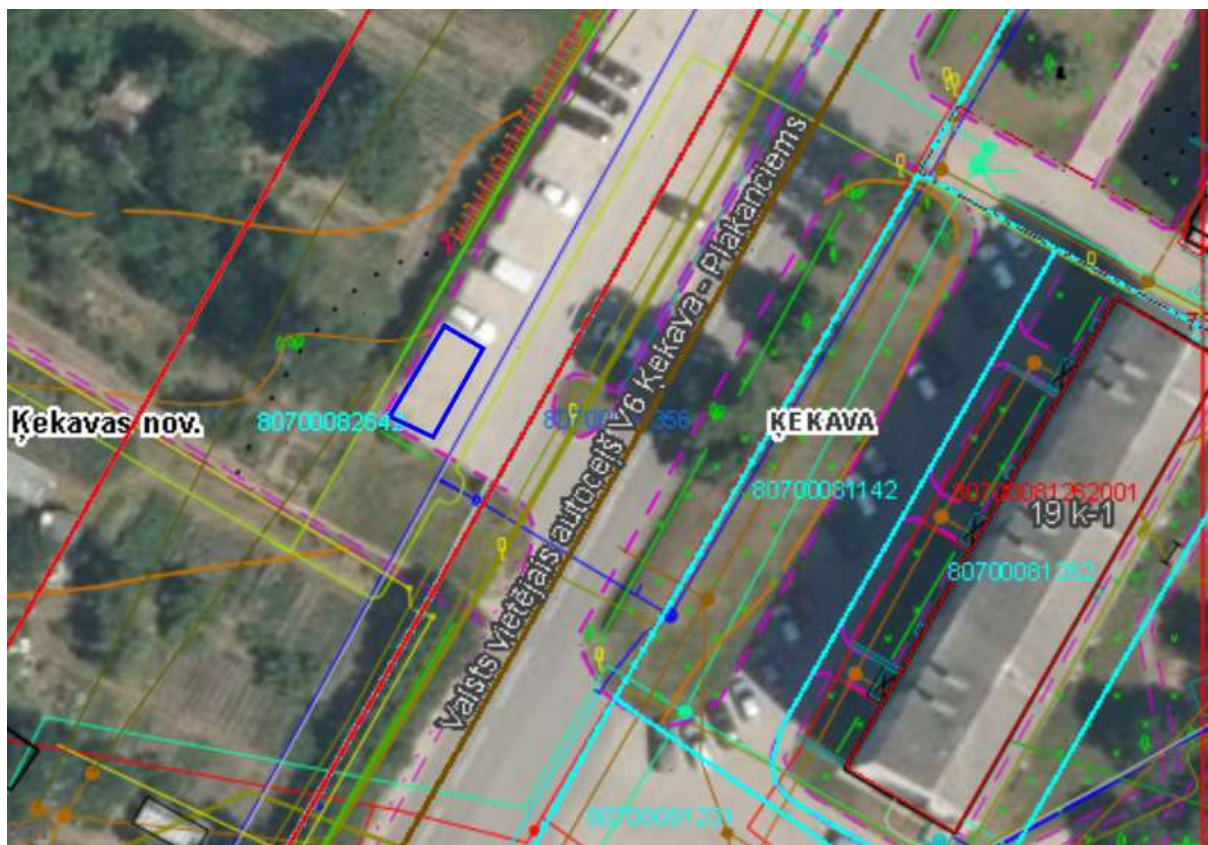
Sēdes vadītājs:

J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2642



Nomas zemes platība – 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.824102, 24.228252

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

- _____
- _____
- _____

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr.____ “Par nekustamā īpašuma Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr. _____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 35 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2642 (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Gaismas iela 20, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2909, ierakstīts Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000502657. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecinā, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazīties ar tās apgrūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

- 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešama normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot Nomas objektam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
 - 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.

- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

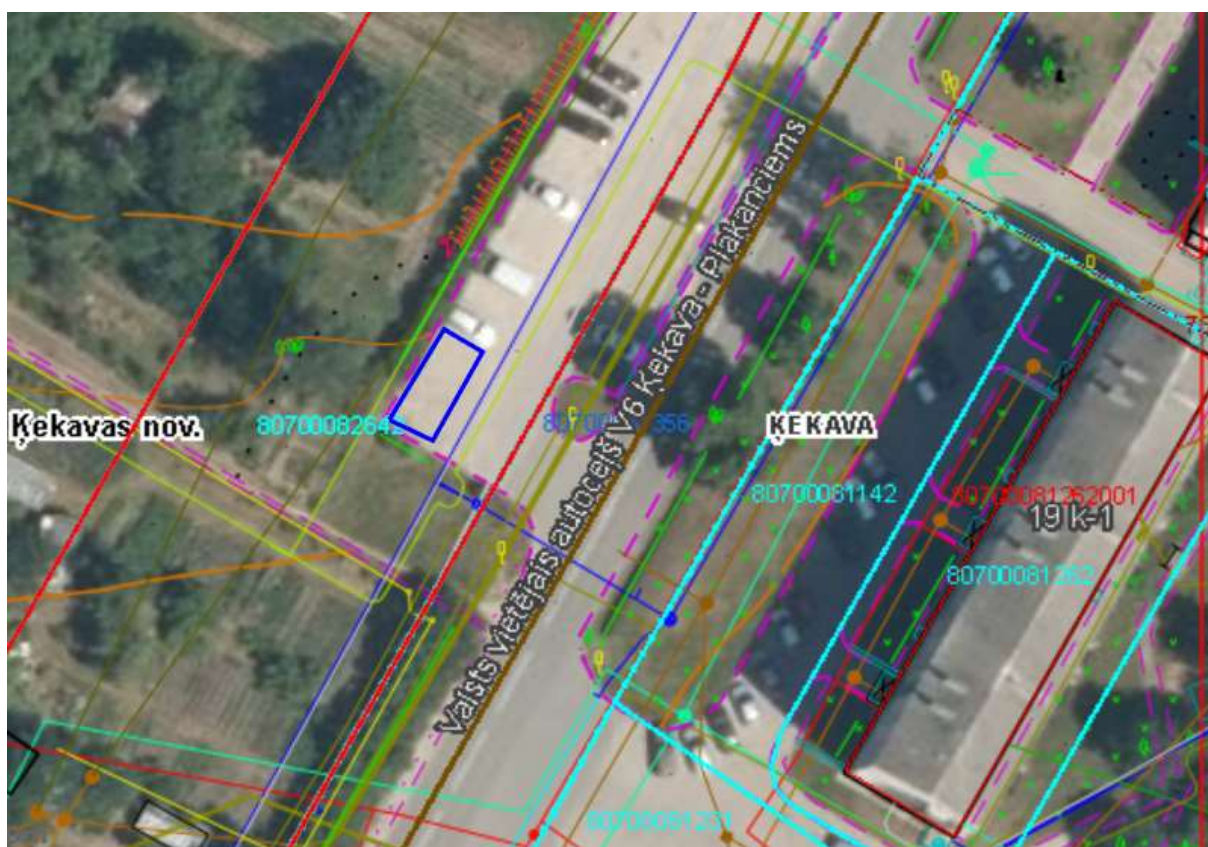
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8070 008 2642



Nomas zemes platība: 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.824102, 24.228252

Zemes gabala platība: 0.4215 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2334**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, daļu, 35 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2334, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000178605, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2334, ar kopējo platību 0.9479 ha, uz kura atrodas katlu māja, kadastra apzīmējums 8070 008 2334 001 un nedzīvojamā ēka – sporta klubs, kadastra apzīmējums 8070 008 0479 001;
3. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāriko nomas tiesību izsole;
4. nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334, daļas 35 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334, daļas 35 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334.

2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 35 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334.
3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Oļga Marčenkova.
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334,** (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2334 ir noteikti apgrūtinājumi: atzīme – 21 m aizsargjosla gar elektrisko tīklu gaisvadu līniju ar nominālo spriegumu 20kV 0.2488 ha; atzīme – servitūts – tiesība uz braucamo ceļu 0.049 ha.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Oļgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.10:30** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi euro un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro*) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00.**
23. Persona netiek reģistrēta:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.

24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.
39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.

40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par izsoles objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības interneta vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

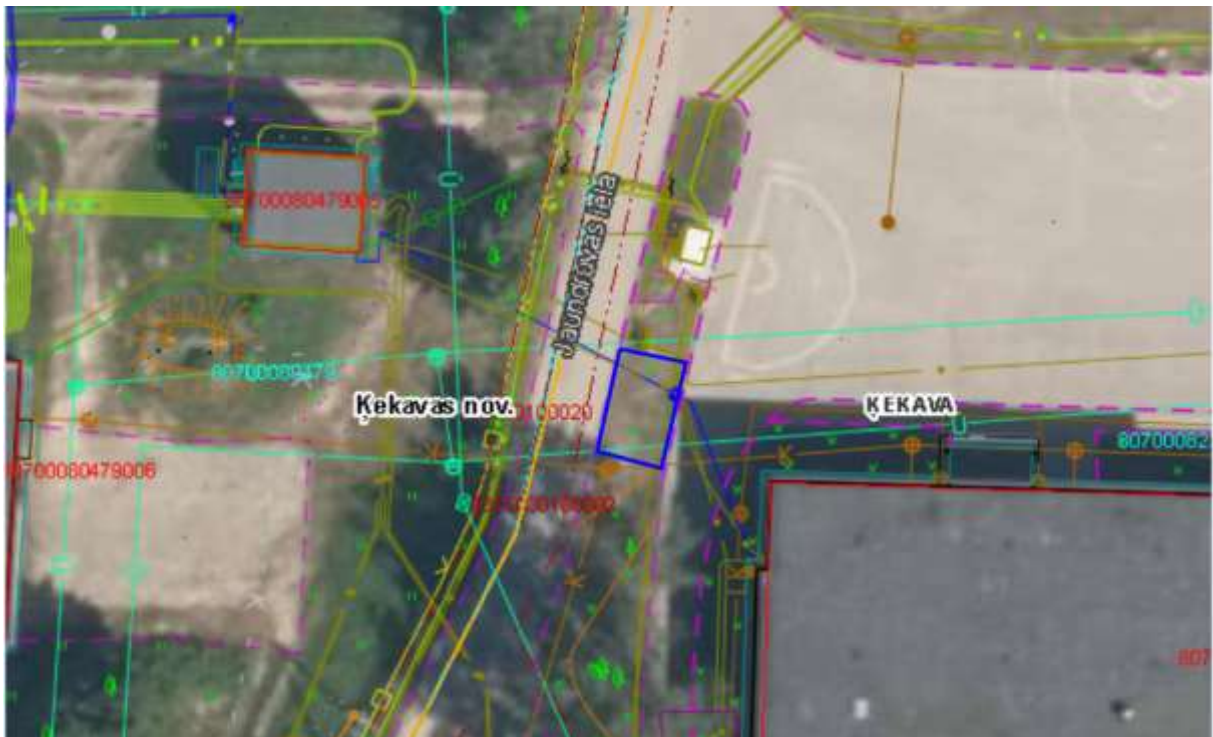
J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8070 008 2334



Nomas zemes platība – 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.821495, 24.215178

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

- _____
- _____
- _____

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr.____ “Par nekustamā īpašuma Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr. _____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 35 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 2334 (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Brīvības iela 9, Ķekavā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 008 2334, ierakstīts Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000178605. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecinā, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazīties ar tās apgrūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

- 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot Nomas objektam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
- 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.
- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

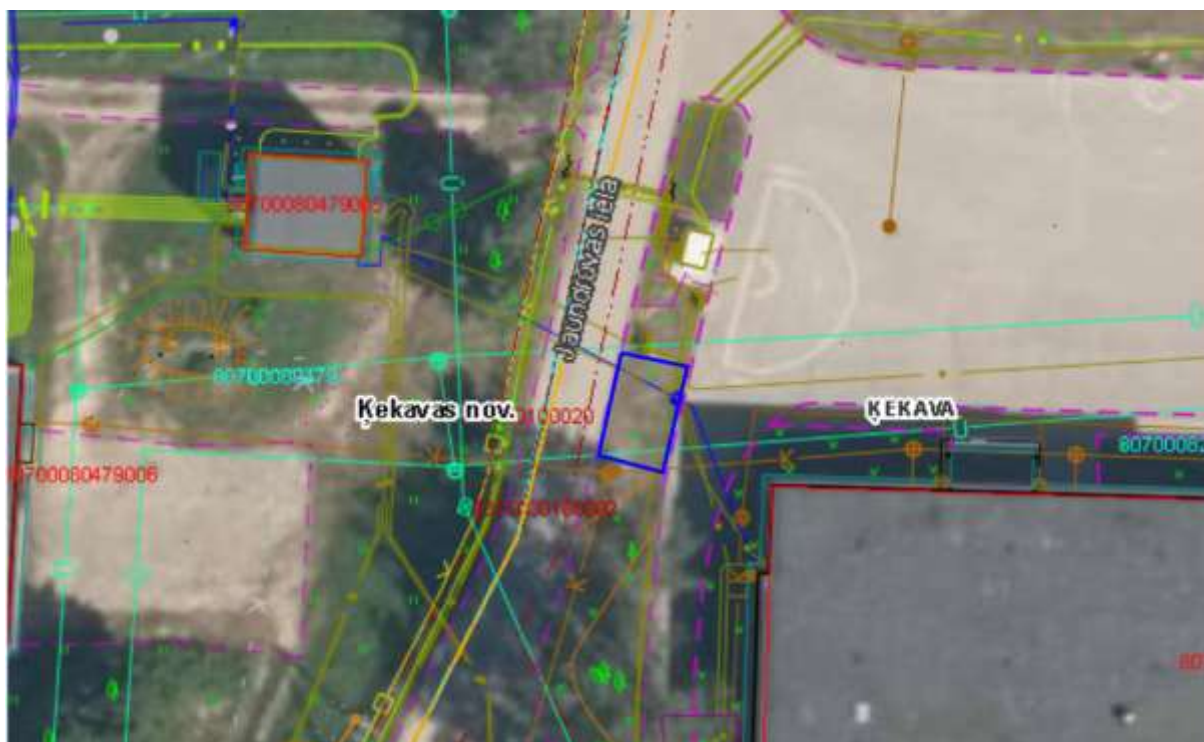
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8070 008 2334



Nomas zemes platība: 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.821495, 24.215178

Zemes gabala platība: 0.9479 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8056 002 0270**

Izskatot SIA “Ignitis Latvija”, reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) par vairāku pašvaldībai piederošo nekustamo īpašumu iznomāšanu, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8056 002 0270, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodaļumā Nr.100000066539, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0270, ar kopējo platību 5.37 ha;
3. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāīrko nomas tiesību izsole;
4. nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270, daļas 35 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270, daļas 35 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270.
2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 35 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270.

3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova.
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270**, (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0270 ir noteikti vairāki apgrūtinājumi, ar kuriem var iepazīties pēc pieprasījuma.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Oļgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.12:00** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00.**
23. Persona netiek reģistrēta:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.

24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.
39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.

40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par izsoles objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības interneta vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
“Centra masīvs”, Daugmalē,
Daugmales pagastā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0270



Nomas zemes platība – 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.82131002209619, 24.41671963340799

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
“Centra masīvs”, Daugmalē,
Daugmales pagastā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē,
Daugmales pagastā, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 35 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
“Centra masīvs”, Daugmalē,
Daugmales pagastā, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr.____ “Par nekustamā īpašuma “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr.____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 35 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8056 002 0270 (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas “Centra masīvs”, Daugmalē, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8056 002 0270, ierakstīts Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000066539. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazīties ar tās aprūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta **EUR** _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda **EUR** _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;

- 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;
 - 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nommas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot īpašumam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nommas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nommas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nommas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nommas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nommas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nommas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nommas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nommas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nommas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
 - 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nommas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nommas objektu un ir to pametis.

- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

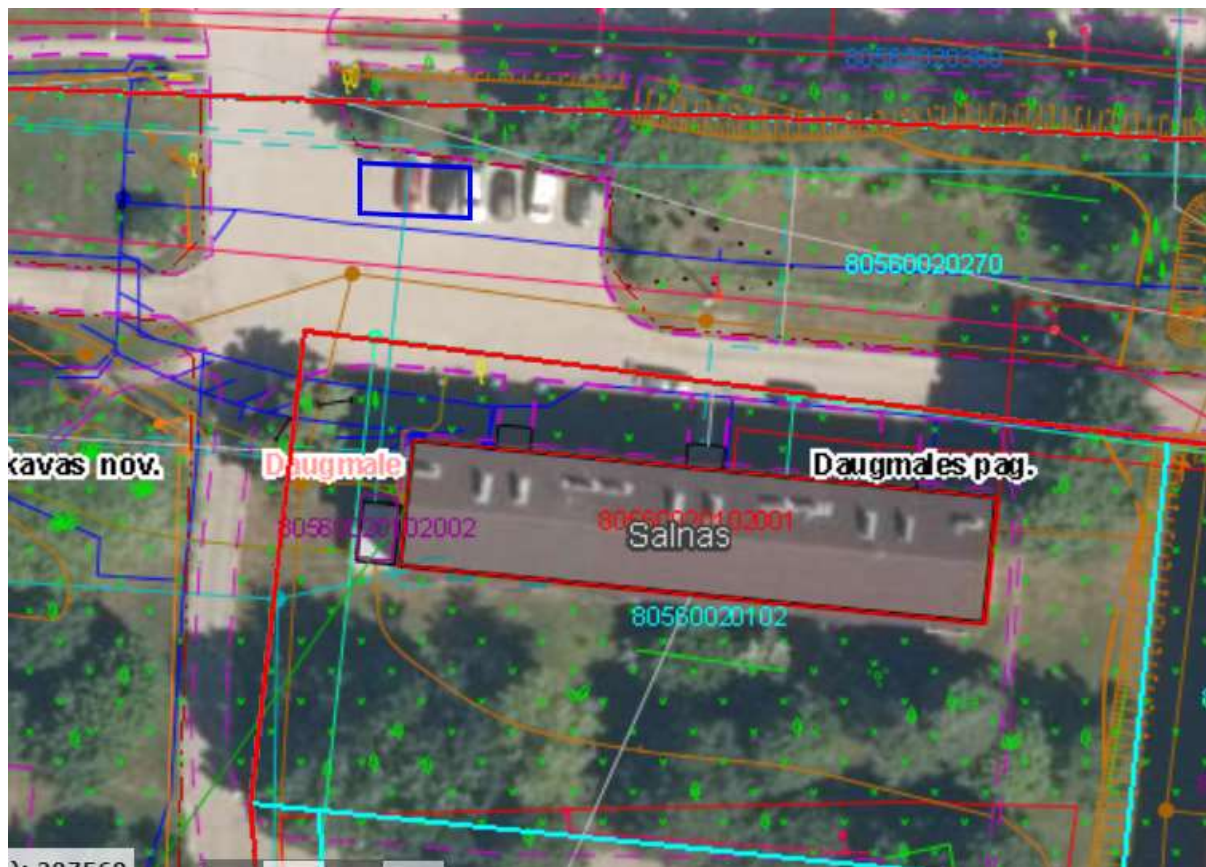
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8056 002 0270



Nomas zemes platība: 35 m², pēc ~ koordinātēm: 56.82131002209619, 24.41671963340799

Zemes gabala platība: 5.37 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 001 0120**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, daļu, 37 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 001 0120, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000462972, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8070 001 0120, ar kopējo platību 0.7819 ha;
3. uz zemes gabala daļas Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 008 1314, kuru lūdz iznomāt, t.i., uz ceļa braucamās daļas, atrodas izbūvēts auto stāvlaukums, kurā būtu iespējams uzstādīt elektroauto uzlādes stacijas;
4. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāriko nomas tiesību izsole;
5. nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, daļas 37 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, daļas 37 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 37 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, un uz tā esošā stāvlaukuma.

2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 37 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, un uz tā esošā stāvlaukuma.
3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova.
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

**Nomas tiesības uz daļu no nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas
pagastā, Ķekavas novadā**

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 37 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, un uz tā esošā auto stāvlaukuma** (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

**II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas
nosacījumi**

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8070 001 0120 ir noteikti vairāki apgrūtinājumi, ar kuriem var iepazīties pēc pieprasījuma.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Olgu Marčenkovu, mob.tālr. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.13:00** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN**.
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN**.
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviens fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00**.
23. Persona netiek reģistrēta:

- 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
- 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.
24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.

39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.
40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par Nomas objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un

neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības interneta vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
 - 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
 - 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

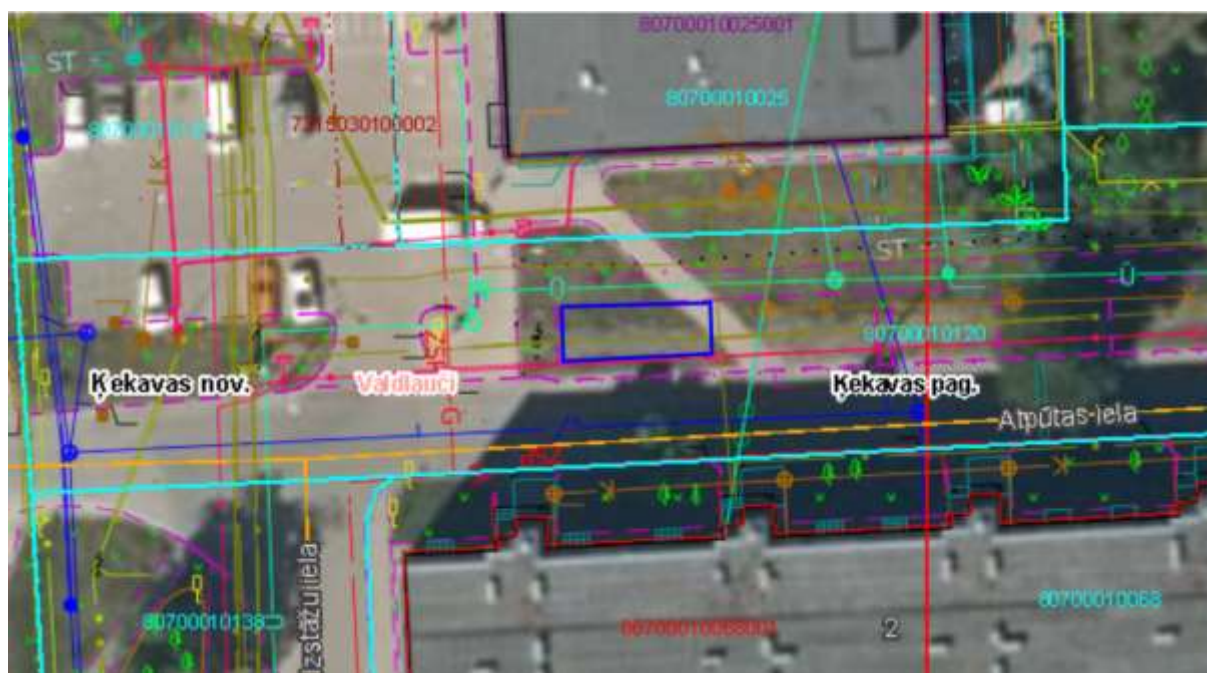
J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā,
Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8070 001 0120



Nomas objekta platība – 37 m², pēc ~ koordinātēm: 56°54'14.1"N 24°08'50.8"E

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā,
Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 37 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, un uz tā esošā auto stāvlaukuma.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

- _____
- _____
- _____

2024.gada ____ . _____

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā,
Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr. __ “Par nekustamā īpašuma Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr. _____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 37 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8070 001 0120, un uz tā esošā auto stāvlaukuma (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Atpūtas iela, Valdlaučos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8070 001 0120, ierakstīts Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000462972. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazinies ar tās apgrūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

- 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot Nomas objektam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
- 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.

- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaiemes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

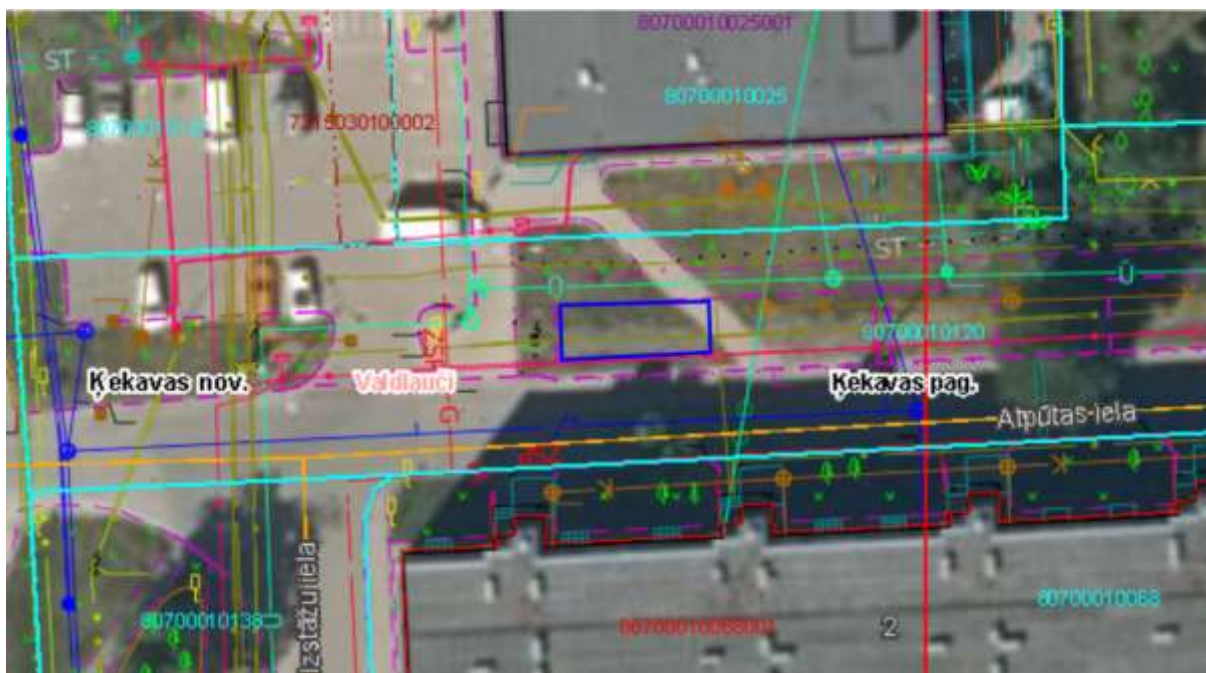
(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8070 001 0120



Nomas zemes platība: 37 m², pēc ~ koordinātēm: 56°54'14.1"N 24°08'50.8"E

Zemes gabala platība: 0.7819 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.____**Par nomas tiesības izsoli uz daļu no pašvaldības nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8005 001 1564**

Izskatot SIA "Ignitis Latvija", reģistrācijas Nr.40103642991, juridiskā adrese Gustava Zemgala gatve 74A, Rīga, 2023.gada 14.decembra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2023.gada 18.decembrī ar kārtas Nr.1-6.1/23/7221) ar lūgumu iznomāt pašvaldības nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, daļu, 35 m² platībā, publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8005 001 1564, īpašnieks, atbilstoši ierakstam Baldones pilsētas zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000465668, ir Ķekavas novada pašvaldība;
2. nekustamais īpašums Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1564, ar kopējo platību 0.3566 ha;
3. ņemot vērā normatīvo aktu regulējumus par pašvaldības zemes nomas piešķiršanas kārtību, pašvaldībai jāriko nomas tiesību izsole;
4. nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564, daļas 65 m² platībā, nosacītās nomas maksas noteikšanai tika ņemta vērā tā faktiskā stāvokļa novērtēšana, balstoties uz tirgus informāciju un situācijas analīzi, ievērojot zemes gabala daļas tehnisko stāvokli, atrašanās vietu, izmantošanas iespējas un citus apstākļus. Analīzes rezultātā secināts, ka nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564, daļas 65 m² platībā, tirgus nomas maksa ir nosakāma EUR 2,25 (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) par 1 m² mēnesī. Noteiktajā nomas maksā nav iekļauts pievienotās vērtības nodoklis. Noteiktā nomas maksa izsolē tiks izmantota kā nosacītā cena, jeb sākcumcena.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu, 73.panta trešo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 3.panta 2.punktu,
- Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumu Nr.97 "Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi" 12., 23., 24., 34. un 79.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izsolīt nomas tiesības uz daļu, 65 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564.
2. Apstiprināt izsoles noteikumus nomas tiesību iegūšanai uz daļu, 65 m² platībā, no pašvaldībai piederošā zemes gabala Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564.

3. Apstiprināt izsoles komisiju nomas tiesību iegūšanai šādā sastāvā:
Komisijas priekšsēdētājs: Arnolds Keisters
Komisijas locekļi: Kristīne Hāze, Andra Vanaga, Liesma Gorelova, Olga Marčenkova.
4. Sludinājumu par nomas tiesības izsoli publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē “*www.kekava.lv*”.
5. Izsoles komisijai rīkot izsoli sludinājumā norādītajā laikā un vietā.

Pielikumā: Izsoles noteikumi.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Nomas tiesības uz daļu no nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā

IZSOLES NOTEIKUMI

I. Vispārīgie noteikumi

1. Izsoles noteikumi (turpmāk – noteikumi) izstrādāti saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 20.februāra noteikumiem Nr.97 “Publiskas personas mantas iznomāšanas noteikumi” un nosaka kārtību, kādā pirmreizējā mutiskā izsolē tiek izsolītas nomas tiesības **uz daļu, 65 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564**, (turpmāk – Nomas objekts). Nomas objekta grafiskais attēlojums 1.pielikumā. Izsole notiek, ievērojot Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma un Pašvaldību likuma prasības.
2. Noteikumu mērķis ir nodrošināt nomas tiesību izsoles dalībniekiem atklātu un vienādu iespēju nomas tiesību iegūšanai uz Nomas objektu, kā arī nodrošināt pretendentu izvēles procesa caurspīdīgumu, nodrošinot „iespējami augstāku cenu” Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma izpratnē.
3. Nomas tiesību izsoli organizē ar Ķekavas novada domes lēmumu apstiprināta izsoles komisija.
4. Izsole notiek kā atklāta finanšu piedāvājuma – nomas tiesību maksas summa par vienu kvadrātmetru mēnesī – vairāksolīšana. Pretendents, kurš piedāvā augstāko nomas tiesības maksu par vienu kvadrātmetru mēnesī, tiek atzīts par izsoles uzvarētāju.

II. Izsoles priekšmets un galvenie nomas tiesības piešķiršanas un izmantošanas nosacījumi

5. Tiek izsolītas nomas tiesības uz Nomas objektu.
6. Nomas objekta iznomāšanas mērķis – publisku elektroauto uzlādes staciju uzstādīšana.
7. Nomas tiesība tiek piešķirta uz 30 (trīsdesmit) gadiem no Nomas objekta nomas līguma noslēgšanas dienas.
8. Nekustamajam īpašumam ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1564 nav noteikti apgrūtinājumi.
9. Nomnieks atbild par Nomas objekta apsaimniekošanu un sedz visus apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus.
10. Nomas tiesību nedrīkst atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Ķekavas novada pašvaldības rakstiskas piekrišanas.
11. Nomas objekts brīvi pieejams dabā. Neskaidrību gadījumā ar Nomas objektu var iepazīties, iepriekš sazinoties un vienojoties par apskates laiku ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldes nekustamā īpašuma speciālisti Oļgu Marčenkovu, mob.tāl. 26643467.

III. Izsoles vieta, laiks un nosacījumi

12. Nomas tiesības izsole notiks **2024.gada 9.aprīlī plkst.10:00** Ķekavas novada pašvaldības lielajā zālē, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1.
13. Nomas objekta nomas tiesības maksa tiek izsolīta mutiskā izsolē ar augšupejošu soli.
14. Izsoles nosacītā cena, jeb sākumcena (nomas tiesības nosacītā maksa), ir **EUR 2.25** (divi *euro* un divdesmit pieci *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
15. Izsoles kāpuma solis ir **EUR 0.10** (desmit *euro* centi) **par 1 m² mēnesī bez PVN.**
16. Informācija par izsoli tās izsludināšanas dienā tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
17. Līdz reģistrācijai pretendents Ķekavas novada pašvaldības kontā LV62UNLA0050014272800 "SEB Banka", kods UNLALV2X, iemaksā drošības naudu EUR 20,00 *euro* (divdesmit *euro* un 00 *euro* centi) apmērā.

IV. Izsoles dalībnieki un reģistrācijas kārtība

18. Izsoles dalībnieku reģistrācija tiek uzsākta pēc paziņojuma publicēšanas Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
19. Par izsoles dalībnieku var kļūt ikviena fiziska vai juridiska persona, kura vēlas iegūt Nomas objekta nomas tiesību.
20. Personām, kuras vēlas piedalīties izsolē, jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 20.1. fiziskām personām:
 - 20.1.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese un cita adrese, kurā persona ir sasniedzama (ja ir), oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.1.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2. juridiskām personām:
 - 20.2.1. iesniegumu par pieteikšanos uz izsoli (2.pielikums), kurā norādīts juridiskās personas nosaukums, reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir);
 - 20.2.2. dokumentu, kas apliecina drošības naudas samaksu;
 - 20.2.3. pilnvaru pārstāvēt juridisku personu izsolē, ja juridisku personu pārstāv persona, kurai nav paraksta tiesību;
 - 20.2.4. pretendenta rakstisku apliecinājumu, ka tas nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā, tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, nav uzsākta tiesvedība par pretendenta darbības izbeigšanu, maksātnespēju vai bankrotu.
21. Reģistrētajam izsoles dalībniekam reģistrators izsniedz reģistrācijas apliecību personīgi vai nosūta to uz iesniegumā norādīto e-pastu.
22. Pieteikumus izsolei var iesniegt elektroniski, sūtot uz e-pasta adresi olga.marcenkova@kekava.lv. Pieteikumam un pievienotajiem dokumentiem jābūt elektroniski parakstītiem ar drošu elektronisko parakstu un jāsaturs laika zīmogs (izsoles pieteikums un citi saistītie dokumenti pēc iespējas veidojami un parakstāmi kā viens e-dokumenta fails). Izsoles dalībniekus klātienē reģistrē Ķekavas novada pašvaldības telpās, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9-1, Klientu apkalpošanas centrā. Pieteikumu elektroniskā un klātienē reģistrācija tiek veikta līdz **2024.gada 8.aprīļa plkst.14.00.**
23. Persona netiek reģistrēta:
 - 23.1. ja vēl nav iestājies vai ir jau beidzies termiņš dalībnieku reģistrācijai;
 - 23.2. ja nav iesniegti šo noteikumu 20.punkta apakšpunktos minētie dokumenti.

24. Pēc izsoles dalībnieku reģistrācijas pārtraukšanas, reģistrators noformē izsoles dalībnieku sarakstu.
25. Izsoles komisija nav tiesīga līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās personas un juridiskās personas ar ziņām par izsoles dalībniekiem.

V. Izsoles norise

26. Izsolē var piedalīties personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegtas izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecības.
27. Izsole notiek atklātā sēdē, kurā var piedalīties jebkurš interesents, netraucējot izsoles gaitu. Izsoles rezultāti tiek publiski paziņoti uzreiz pēc solīšanas pabeigšanas.
28. Pirms izsoles sākuma izsoles dalībnieki vai to pilnvarotās personas izsoles telpā uzrāda pasi vai personas apliecību (eID), pilnvarotās personas papildus uzrāda pilnvaru. Izsoles dalībnieks (pilnvarotais pārstāvis) paraksta rakstveida apliecinājumu, ka ir iepazinies ar izsoles norises kārtību un piekrīt izsoles noteikumiem. Ja izsoles dalībnieks vai tā pilnvarotā persona izsoles telpā nevar uzrādīt pasi vai personas apliecību (eID) (pilnvarotā persona arī pilnvaru), tiek uzskatīts, ka izsoles dalībnieks nav ieradies uz izsoli.
29. Izsoli vada un kārtību izsoles laikā nodrošina izsoles vadītājs.
30. Pirms izsoles sākuma izsoles vadītājs pārliecinās par sarakstā iekļauto personu ierašanos pēc iepriekš noformēta saraksta, pārbauda reģistrācijas apliecību esamību un izsniedz viņiem reģistrācijas kartīti, kuras numurs atbilst reģistrācijas apliecības numuram. Ja izsoles dalībnieks nevar izsoles vadītājam uzrādīt reģistrācijas apliecību, un/vai neparaksta izsoles noteikumus, viņš netiek pielaists pie izsoles.
31. Izsoles vadītājs paziņo par izsoles atklāšanu un īsi paskaidro izsoles noteikumus, atbild uz pretendentu jautājumiem, ja tādi ir.
32. Gadījumā, ja kāds no pretendentiem kādu iemeslu dēļ nav ieradies izsolē šo noteikumu 12. punktā minētajā vietā un laikā (ir nokavējis izsoles sākumu), izsoles komisija neatļauj viņam piedalīties solīšanā. Ja uz izsoli 15 minūšu laikā pēc izsoles sākuma neierodas neviens no reģistrētajiem dalībniekiem, izsole tiek uzskatīta par nenotikušu.
33. Izsoles vadītājs informē par izsoles objektu, kā arī paziņo nomas tiesības piešķiršanas apmēra sākumcenu par vienu kvadrātmetru mēnesī, kā arī nosauc izsoles soli.
34. Izsoles dalībnieki ar reģistrācijas kartītes starpniecību apliecina savu gatavību vairāksolīšanai.
35. Ja uz Nomas objekta nomas tiesību pretendē tikai viens izsoles dalībnieks, izsoli atzīst par notikušu. Nomas tiesību var iegūt vienīgais izsoles dalībnieks par izsoles sākumcenu.
36. Ja izsolei piesakās vairāki izsoles dalībnieki un neviens nepārsola izsoles sākumcenu, izsoli atzīst par nenotikušu.
37. Solītāji solīšanas procesā paceļ savu dalībnieka reģistrācijas kartīti. Solīšana notiek tikai pa vienam izsoles solim.
38. Solīšanas laikā izsoles vadītājs atkārti piedāvāto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja neviens no solītājiem nepiedāvā augstāku maksu, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti piedāvāto augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu un fiksē to ar izsoles āmura piesitienu. Ar to noslēdzas solīšana.
39. Ja vairāki solītāji reizē sola vienādu maksu par nomas tiesības piešķiršanu un neviens to nepārsola, tad priekšroka dodama solītājam, kas reģistrējies ar mazāko kārtas numuru.

40. Katrs solītājs ar parakstu apstiprina izsoles dalībnieku sarakstā savu pēdējo solīto maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Ja tas netiek izdarīts, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
41. Izsolei pilnvaroto pārstāvju darbības izsolē ir saistošas izsoles dalībniekiem. Izsoles pilnvaroto pārstāvju atsaukšana vai aizstāšana ar citu izsoles pilnvaroto pārstāvi stājas spēkā ar brīdi, kad tiek iesniegts attiecīgs pārstāvja atsaukšanas vai aizstāšanas dokuments.
42. Solītājs, kurš piedāvājis visaugstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, pēc nosolīšanas nekavējoties ar savu parakstu apliecina norādītās nomas tiesības maksas atbilstību nosolītajai maksai izsoles dalībnieku sarakstā. Ja tas netiek izdarīts, uzskatāms, ka nosolītājs atteicies no nomas tiesības iegūšanas, viņš tiek svītrots no izsoles dalībnieku saraksta.
43. Izsoles komisija protokolē visu izsoles gaitu. Izsoles protokolam kā pielikumu pievieno izsoles dalībnieku sarakstu un nosolītās cenas.
44. Ja nepieciešams papildus laiks, lai izvērtētu pieteikumu atbilstību publicētajiem izsoles noteikumiem, izsoles beigās paziņo laiku un vietu, kad tiks paziņoti mutiskās izsoles rezultāti. Ja papildu izvērtējums nav nepieciešams, izsoles beigās izsoles vadītājs paziņo, ka izsole pabeigta, kā arī nosauc visaugstāko nosolīto nomas tiesības maksu un pretendentu, kas ieguvis tiesības slēgt Nomas objekta nomas līgumu. Izsoles rezultātu paziņošanas procesu protokolē.
45. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši izsoles objektu, drošības nauda tiek atmaksāta septiņu darba dienu laikā pēc izsoles. Izsoles uzvarētājam iemaksāto drošības naudu neatmaksā, bet ieskaita nomas maksā.
46. Drošības naudu neatmaksā, ja izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt Nomas objekta nomas līgumu.

VI. Izsoles rezultātu apstiprināšana

47. Izsoles protokolu apstiprina izsoles komisija.
48. Ķekavas novada dome apstiprina izsoles rezultātus tuvākajā domes sēdē pēc izsoles dienas.
49. Pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, izsoles komisija informē nosolītāju par nomas tiesības piešķiršanas līguma (3.pielikums) slēgšanu.

VII. Papildus nosacījumi

50. Izsoles dalībnieku vai to pilnvaroto personu reģistrācija izsolei uzskatāma par apliecinājumu, ka reģistrētās personas ir informētas par izsoles objekta stāvokli, apgrūtinājumiem un tā nodrošinājumu.

VIII. Līguma slēgšanas kārtība

51. Izsolē uzvarējušais nomas tiesības pretendents 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas, paraksta līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu vai rakstiski paziņo par atteikumu slēgt līgumu (3.pielikums). *Puses ir tiesīgas līguma slēgšanas laikā vienoties par nebūtiskiem līguma redakcijas grozījumiem.* Ja iepriekš minētajā termiņā nomas tiesības pretendents līgumu (3.pielikums) neparaksta un neiesniedz attiecīgu atteikumu, ir uzskatāms, ka nomas tiesības pretendents no līguma (3.pielikums) slēgšanas atteicies.

52. Ja šo noteikumu 51.punktā minētajā termiņā izsoles uzvarētājs atsakās noslēgt līgumu (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu, nomas tiesības tiek piedāvāts iegūt izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu. Izsoles dalībniekam, kurš nosolījis nākamo augstāko maksu par nomas tiesības piešķiršanu, atbilde uz piedāvājumu slēgt līgumu (3.pielikums) jāsniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc piedāvājuma saņemšanas dienas. Līgums (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu noslēdzams 10 (desmit) darba dienu laikā pēc minētā paziņojuma saņemšanas dienas.
53. Ķekavas novada pašvaldība ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma (3.pielikums) par nomas tiesības piešķiršanu parakstīšanas publicē informāciju Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.

IX. Nobeiguma noteikumi

54. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:
- 54.1. nosolītājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus, vai, kurai nebija tiesību piedalīties izsolē;
 - 54.2. noteiktajos termiņos nav reģistrējies neviens izsoles dalībnieks;
 - 54.3. neviens dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu.
55. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem izsoles komisija.
56. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Ķekavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) darba dienu laikā no izsoles dienas.
57. Šiem noteikumiem ir šādi pielikumi, kas ir šo noteikumu neatņemama sastāvdaļa:
- 57.1. 1.pielikums – Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē;
 - 57.2. 2.pielikums – pieteikums nomas tiesības izsolei;
 - 57.3. 3.pielikums – zemes nomas līguma projekts.

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

1.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala daļa ar kadastra apzīmējumu 8005 001 1564



Nomas objekta platība – 65 m², pēc ~ koordinātēm: 56°44'37.0"N 24°23'43.4"E.

2.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā,
izsoles noteikumiem

Ķekavas novada pašvaldībai

(fiziskai personai -vārds, uzvārds; juridiskai personai – nosaukums)

(personas kods; reģistrācijas Nr.)

(adrese, tālrunis, e-pasts)

PIETEIKUMS

Nomas tiesības izsolei (uz daļu no nekustamā Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā)

Vēlos pieteikties nomas tiesību iegūšanai atklātā mutiskā izsolē uz daļu, 65 m² platībā, no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564.

Apliecinu, ka esmu iepazinies/usies ar izsoles noteikumiem un tiem pievienotajiem pielikumiem.

Pievienotie dokumenti:

2024.gada ____.

(paraksts; paraksta atšifrējums)

3.pielikums
Nomas tiesības uz daļu no zemes gabala
Daugavas 9A, Baldonē, Ķekavas novadā,

izsoles noteikumiem

PROJEKTS

ZEMES NOMAS LĪGUMS Nr.

Ķekavā, Ķekavas novadā

Datums skatāms laika zīmogā

Ķekavas novada pašvaldība, NMR kods 90000048491, juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 (turpmāk tekstā – Iznomātājs), kuras vārdā saskaņā ar Pašvaldību likumu un Iznomātāja nolikumu rīkojas domes priekšsēdētājs Juris Žilko, no vienas puses, un

_____ (turpmāk tekstā – Nomnieks), no otras puses,

abas kopā turpmāk tekstā sauktas – Puses vai katra atsevišķi – Puse,

pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr. __ “Par nekustamā īpašuma Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, daļas nomas tiesības izsoles rezultātu apstiprināšanu un līguma noslēgšanu” (protokols Nr. _____),

noslēdz šādu līgumu, turpmāk tekstā – Līgums,

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 1.1. Iznomātājs nodod, un Nomnieks pieņem nomas lietošanā daļu, 65 m² platībā, no Iznomātājam piederošā nekustamā īpašuma – zemes gabala Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8005 001 1564 (turpmāk tekstā – Nomas objekts), kura atrašanās vieta iezīmēta Līgumam pievienotajā grafiskajā pielikumā “Nomas objekta attēlojums Kadastra kartē”, kas ir Līguma neatņemama sastāvdaļa (pielikums).
- 1.2. Nomas objekts tiek nodots Nomniekam publiskas elektroauto uzlādes stacijas uzstādīšanai Nomas objektā.
- 1.3. Nomas objekts, kas atrodas Daugavas iela 9A, Baldonē, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8005 001 1564, ierakstīts Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodaļījumā Nr. 100000465668. Īpašuma tiesības nostiprinātas Iznomātājam.
- 1.4. Iznomātājs apliecina, ka tam ir tiesības noslēgt Līgumu ar tajā minētajiem nosacījumiem.
- 1.5. Nomas objekta faktiskais stāvoklis Nomniekam ir zināms, robežas ir ierādītas dabā un ir iepazinies ar tās apgrūtinājumiem.

2. MAKSA PAR NOMAS TIESĪBU

- 2.1. Nomas maksa tiek noteikta EUR _____ (_____) par 1 m² mēnesī bez PVN, kas kopā par visu iznomāšanas periodu sastāda EUR _____ (_____) bez PVN.
- 2.2. Papildus Līguma 2.1.punktā noteiktajai maksai, Nomnieks maksā pievienotās vērtības nodokli un citus nodokļus un nodevas, kas paredzēti vai tiks noteikti Latvijas Republikas normatīvajos aktos, kas attiecas uz Nomas objektu, saskaņā ar Iznomātāja izsniegto maksāšanas paziņojumu - rēķinu.
- 2.3. Iznomātājam ir tiesības, nosūtot Nomniekam rakstisku paziņojumu, bez grozījumu izdarīšanas Līgumā, vienpusēji mainīt maksas apmēru, ja normatīvie akti paredz citu maksas apmēru vai aprēķināšanas kārtību un tā ir augstāka par Līgumā noteikto.
- 2.4. Iznomātājs ik pēc 6 (sešiem) gadiem vienpusēji pārskata nomas maksu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un maina to, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par Līgumā noteikto. Pārskatītā un mainītā nomas maksa stājas spēkā 30 (trīsdesmitajā) dienā pēc attiecīgā paziņojuma nosūtīšanas Nomniekam.

3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Līguma 2.1.punktā noteiktās maksas, EUR _____ (_____) bez PVN, samaksu Nomnieks veic avansā, vienā maksājumā par visu iznomāšanas periodu, apmaksājot Iznomātāja izrakstīto maksāšanas paziņojumu 15 (piecpadsmit) dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un maksāšanas paziņojuma saņemšanas.
- 3.2. Maksāšanas paziņojumi tiek nosūtīti uz e-pasta adresi: _____
- 3.3. Par nokavētiem maksājumiem Nomnieks maksā līgumsodu 0,1% no kavētās maksājuma summas par katru kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nenomaksātās summas.
- 3.4. Puses, noslēdzot Līgumu, vienojas, ka Iznomātājam, ja Nomnieks nemaksā Līguma 2.1.punktā un/vai 3.3.punktā noteiktos maksājumus, ir tiesības šīs saistības nodot piespiedu izpildīšanai brīdinājuma kārtībā vai parāda atgūšanas pakalpojumu sniedzējam.

4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Iznomātājs apņemas netraucēt Nomniekam lietot Nomas objektu un nodrošināt Nomniekam brīvu pieeju Nomas objektam.
- 4.2. Iznomātājam ir tiesības:
 - 4.2.1. kontrolēt, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma noteikumiem, un šajā nolūkā Nomnieka klātbūtnē apsekot Nomas objektu dabā;
 - 4.2.2. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst tā darbības vai bezdarbības dēļ radīto Līguma nosacījumu pārkāpumu sekas un atlīdzināt radītos zaudējumus;
 - 4.2.3. vienpusēji lauzt Līgumu pirms termiņa, ja Nomnieka vainas dēļ netiek ievēroti normatīvie akti vai Līguma noteikumi;

- 4.2.4. vienpusēji atkāpties no Līguma pirms termiņa, paziņojot par to Nomniekam 6 (sešus) mēnešus iepriekš, ja Nomas objekts ir nepieciešams normatīvajos aktos noteikto publisko funkciju vai deleģēta valsts pārvaldes uzdevuma veikšanai. Šādā gadījumā Iznomātājs atlīdzina Nomniekam, uz Līguma izbeigšanas brīdi, nomas maksas maksājumus par paredzēto, bet neizmantoto iznomāšanas periodu.
- 4.3. Nomnieks apņemas:
- 4.3.1. ievērot Nomas objektam noteiktos lietošanas tiesību aprobežojumus, ko izraisa tam noteiktie apgrūtinājumi un servitūti;
 - 4.3.2. noteiktajā termiņā un apmērā maksāt Līguma 2.1. un 2.2.punktos noteiktās maksas;
 - 4.3.3. izmantot Nomas objektu tikai Līgumā noteiktajam mērķim, ievērojot ārējo normatīvo aktu prasības;
 - 4.3.4. ar savu darbību neaizskart citu zemes īpašnieku vai tiesisko valdītāju un citu personu likumīgās intereses;
 - 4.3.5. pēc Līguma darbības termiņa beigām nodot Nomas objektu Iznomātājam ne vēlāk kā 20 (divdesmit) darba dienu laikā;
 - 4.3.6. Līguma darbības laikā bez Iznomātāja rakstiskas piekrišanas nenodot Nomas objekta nomas tiesības trešajām personām;
 - 4.3.7. beidzoties Līguma darbības termiņam Līguma 5.2.punktā noteiktajā termiņā, par saviem līdzekļiem atbrīvot Nomas objektu no atdalāmajiem ieguldījumiem, tai skaitā Nomniekam piederošām kustamām mantām, kā arī sakopt Nomas objektu, atbilstoši sakārtotas vides prasībām. Viss, kas atradīsies uz Nomas objekta pēc Līguma termiņa beigām, tiks uzskatīts par Iznomātāja mantu, kuru Iznomātājs tiesīgs izmantot pēc saviem ieskatiem. Iznomātājs neatlīdzina Nomniekam izdevumus, kas ieguldīti Nomas objektā, kā arī izdevumus, kas saistīti ar Nomas objekta atbrīvošanu, Līgumam beidzoties.
- 4.4. Nomniekam nav tiesības Nomas objektu atsavināt, kā arī apgrūtināt ar lietu tiesībām, bez Īpašnieka rakstiskas piekrišanas.

5. LĪGUMA DARBĪBAS UN NOMAS TIESĪBAS TERMIŅŠ

- 5.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījusi pēdējā no Pusēm.
- 5.2. Puses vienojas, ka Līguma termiņš ir 30 (trīsdesmit) gadi no Līguma noslēgšanas dienas.
- 5.3. Puses vienojas, ka Iznomātājs izskatīs jautājumu par Līguma 5.2.punktā minētā termiņa pagarināšanu, ja Nomnieks būs iesniedzis attiecīgu Līguma grozījumu projektu ne vēlāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms Līguma termiņa beigām.
- 5.4. Iznomātājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Nomnieku rakstveidā, ja:
- 5.4.1. Nomnieks nepamatoti kavē nomas maksas vai citu maksājumu samaksu, kas pārsniedz Līguma 2.1.punktā noteikto nomas maksu;
 - 5.4.2. Nomnieks lieto Nomas objektu citam mērķim;
 - 5.4.3. Nomnieks neapsaimnieko Nomas objektu un ir to pametis.
- 5.5. Nomnieks var vienpusēji atkāpties no Līguma, iepriekš brīdinot Iznomātāju rakstveidā 2 (divus) mēnešus iepriekš.

6. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

Visi strīdi un domstarpības, kas izriet no Līguma un nav atrisināti pārrunu ceļā, tiek izšķirti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav iespējama nepārvaramas varas iestāšanās rezultātā.
- 7.2. Par Līguma 7.1.punktā minēto nepārvaramu varu, kuru Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst, nepārprotami tiks atzīti – stihiskas nelaimes, dabas katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie valsts nemieri, blokādes.
- 7.3. Gadījumā, ja Pusei nav iespējams pienācīgi izpildīt Līguma saistības sakarā ar nepārvaramas varas iestāšanos, tai nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstiski jāpaziņo par to otrai Pusei un jāiesniedz dokuments, kas apliecinātu nepārvaramas varas iestāšanās faktu. Puse, kura neievēro šo noteikumu, zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramu varu kā līgumsaistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes pamatu.

8. CITI NOTEIKUMI

- 8.1. Katra Puse ir materiāli atbildīga otrai Pusei par Līguma saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, kā arī par otrai Pusei radītiem zaudējumiem saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Visi paziņojumi, brīdinājumi un maksāšanas paziņojumi - rēķini, kas minēti Līgumā, ir uzskatāmi par izdarītiem un/vai iesniegtiem, ja tie ir nosūtīti ierakstītā vēstulē vai tie nosūtīti uz norādīto Puses e-pasta adresi.
- 8.3. Visi pielikumi un grozījumi ir spēkā, ja tie ir noformēti rakstiski un tos parakstījušas abas Puses. Šādi Līguma grozījumi ar to parakstīšanas brīdi kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 8.4. Ar Līguma parakstīšanas brīdi visas iepriekšējās vienošanās attiecībā uz Līgumu un tā noteikumiem, neatkarīgi no tā, vai tās izdarītas mutiski vai rakstiski, zaudē savu juridisko spēku.
- 8.5. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir grafiskais pielikums “Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē”.
- 8.6. Līgums izstrādāts uz 5 (piecām) lapām ar vienu pielikumu uz 1 (vienas) lapas, latviešu valodā, vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Iznomātājam un Nomniekam ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.

9. PUŠU REKVIZĪTI:

Iznomātājs:

Ķekavas novada pašvaldība
NMR kods 90000048491
Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava,
Ķekavas novads, LV-2123
AS "SEB banka"
Kods UNLALV2X
Konta Nr.LV62UNLA0050014272800

Nomnieks:

(*paraksts) domes priekšsēdētājs J.Žilko

(*paraksts) Nomnieks

Pielikums

Datums skatāms laika zīmogā
Zemes nomas līgumam

Nomas objekta daļas attēlojums Kadastra kartē

Zemes gabala kadastra apzīmējums 8005 001 1564



Nomas zemes platība: 65 m², pēc ~ koordinātēm: 56°44'37.0"N 24°23'43.4"E.

Zemes gabala platība: 0.3566 ha

Sēdes vadītājs:

J.Žilko

2024.gada 13.marta

protokols Nr. _____

LĒMUMS Nr.**Par zemes “Veckalni”, Dzērumos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra Nr.8070 018 2069 piešķiršanu nomā dārzkopības kooperatīvai sabiedrībai “Veckalni”**

Izskatot dārzkopības kooperatīvās sabiedrības “Veckalni”, reģistrācijas Nr.40103068340, juridiskā adrese: “Veckalni”, Dzērumi, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, 2024.gada 15.janvāra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 17.janvārī ar kārtas Nr.1-6.1/24/327) ar lūgumu noslēgt savstarpēji izdevīgu zemes nomas līgumu, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma “Veckalni”, Dzērumos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, kadastra Nr. 8070 018 2069, īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr. 100000548570);
2. nekustamais īpašums “Veckalni”, Dzērumos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, sastāv no 4 (četrām) zemes vienībām ar kadastra apzīmējumiem 8070 018 2069 (zemes platība 0.1249 ha), 8070 018 2118 (zemes platība 1.8116 ha), 8070 018 2155 (zemes platība 0.0138 ha) un 8070 018 2156 (zemes platība 3.795 ha);
3. uz zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2156 atrodas dārzkopības kooperatīvai sabiedrībai “Veckalni” piekrietoša valdes ēka ar veikalu, kadastra apzīmējums 8070 018 2118 001;
4. zemes lietošanas tiesības, kuras piešķirtas dārzkopības kooperatīvai sabiedrībai “Veckalni” 1992.gada 30.jūlijā, piešķirtas ar Ķekavas pagasta Tautas deputātu padomes 20.sasaukuma 14.sesijas lēmumu Nr.2 “Par zemes piešķiršanu lietošanā”, ir izbeigušās pamatojoties uz Valsts un pašvaldību īpašuma privatizācijas un privatizācijas sertifikātu izmantošanas pabeigšanas likuma 25.panta pirmās daļas 4.punktu;
5. starp Ķekavas novada pašvaldību un dārzkopības kooperatīvo sabiedrību “Veckalni” 2012.gada 18.decembrī tika noslēgts lauku apvidus zemes nomas līgums Nr.21-19/12/92 par 4 (četrus) zemes vienību ar kadastra apzīmējumiem 8070 018 2069, 8070 018 2118, 8070 018 2155 un 8070 018 2156, 5.7453 ha kopplatībā, nomu, ar termiņu līdz 2022.gada 1.janvārim;
6. pēc lauku apvidus zemes nomas līguma termiņa notecējuma, t.i., pēc 2022.gada 1.janvāra, dārzkopības kooperatīvā sabiedrība “Veckalni” turpina faktiski izmantot iepriekš iznomātās zemes vienības.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu un 73.panta trešo daļu,
- likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 2.panta septīto daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 „Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi” 7.punktu, 17.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 5.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Piešķirt nomā zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 8070 018 2069, 8070 018 2118, 8070 018 2155 un 8070 018 2156, 5.7453 ha kopplatībā, dārzkopības kooperatīvai sabiedrībai “Veckalni”, reģistrācijas Nr.40103068340, juridiskā adrese: “Veckalni”, Dzērumi, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, nosakot zemes nomas līguma termiņu līdz 2034.gada 31.decembrim, palīgsaimniecības un ceļu uzturēšanas vajadzībām, bez apbūves tiesībām.
2. Noteikt gada zemes nomas maksu – 1.5 % no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 28 *euro* (pievienotās vērtības nodoklis nomas maksā nav iekļauts). Nomās maksā var mainīties, ja izdarīti grozījumi normatīvajos aktos par zemes nomas maksas aprēķināšanu Ķekavas novada pašvaldībā, kā arī tādā gadījumā, ja mainījusies zemes kadastrālo vērtību bāze.
3. Noteikt, ka dārzkopības kooperatīvai sabiedrībai “Veckalni” par nomas zemes faktisko izmantošanu no 2022.gada 2.janvāra līdz nomas līguma noslēgšanai, jāmaksā Ķekavas novada pašvaldībai nomas maksu atbilstoši nomas līguma nosacījumiem.
4. Nomnieks papildus nomas maksai maksā iznomātājam Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

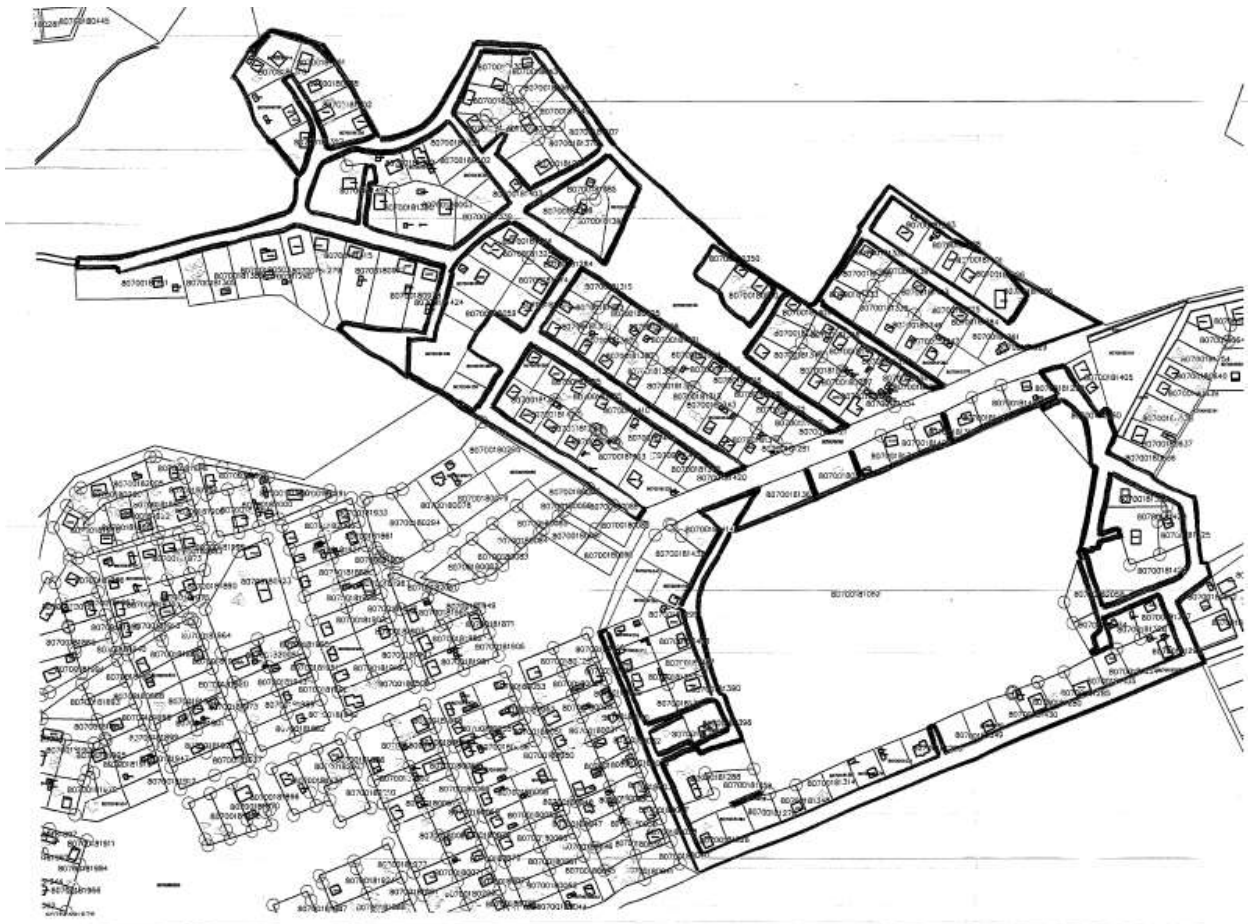
Pielikumā: nomas zemes grafiskais pielikums uz vienas lapas.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Grafiskais pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada 13.marta sēdes
lēmumam Nr. ___ (protokols Nr. __)

Zemes vienības ar kadastra apzīmējumiem 8070 018 2069, 8070 018 2118, 8070 018 2155
un 8070 018 2156, 5.7453 ha kopplatībā



2024.gada 13.marta

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr. __**Par zemes piešķiršanu nomā I.L. uz daļu no pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Zemeņu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra apzīmējums 8007 003 4022**

Izskatot I.L., personas kods __, deklarētā adrese: __, Baloži, Ķekavas novads, 2023.gada 23.decembra un 2024.gada 1.februāra iesniegumus (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēti ar kārtas Nr.1-6.1/24/196 un Nr.1-6.1/24/697) ar lūgumu piešķirt nomā daļu no zemes gabala Zemeņu iela, Baložos, 1074 m² platībā, sakņu dārza ierīkošanai un uzturēšanai, **konstatēts:**

1. nekustamā īpašuma Zemeņu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 003 4022, īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (Baložu pilsētas zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000483429);
2. nekustamais īpašums Zemeņu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 003 4022, sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8007 003 4022, 0.3693 ha platībā.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu un 73.panta trešo daļu,
- likuma "Par nekustamā īpašuma nodokli" 2.panta septīto daļu,
- Ministru kabineta 2018.gada 19.jūnija noteikumu Nr.350 "Publiskas personas zemes nomas un apbūves tiesības noteikumi" 29.3. un 30.3.apakšpunktu, 31.punktu,
- Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 20.oktobra saistošo noteikumu Nr.34/2021 "Par Ķekavas novada pašvaldībai piederošu un piekrītošu neapbūvētu zemesgabalu nomas maksu" 3.punktu,
- Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 30.augusta saistošo noteikumu Nr.16/2023 „Pašvaldībai piederošās vai piekrītošās zemes izmantošanas personīgās palīgsaimniecības vajadzībām vai sakņu dārza ierīkošanai noteikumi" 6.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 20.februāra un 5.marta sēžu atzinumiem,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Piešķirt nomā zemi 1074 m² platībā (daļa no Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma Zemeņu iela, Baložos, Ķekavas novadā, kadastra numurs 8007 003 4022), I.L., personas kods __, deklarētā adrese: __, Baloži, Ķekavas novads, nosakot zemes nomas līguma termiņu līdz 2025.gada 31.decembrim, sakņu (ģimenes) dārza ierīkošanai, bez apbūves tiesībām.
2. Noteikt gada zemes nomas maksu – 1.5% no zemesgabala kadastrālās vērtības, bet ne mazāk kā 10 *euro* (pievienotās vērtības nodoklis nomas maksā nav iekļauts). Nomas maksa var mainīties, ja izdarīti grozījumi normatīvajos aktos par zemes nomas maksas aprēķināšanu Ķekavas novada pašvaldībā, kā arī tādā gadījumā, ja mainījusies zemes kadastrālo vērtību bāze.
3. Nomnieks papildus nomas maksai maksā iznomātājam Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos nodokļus.

Pielikumā: nomas zemes grafiskais pielikums uz vienas lapas.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko iecerē Direktīvu 95/46EK 6.panta pirmās daļas(c)punktu – apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

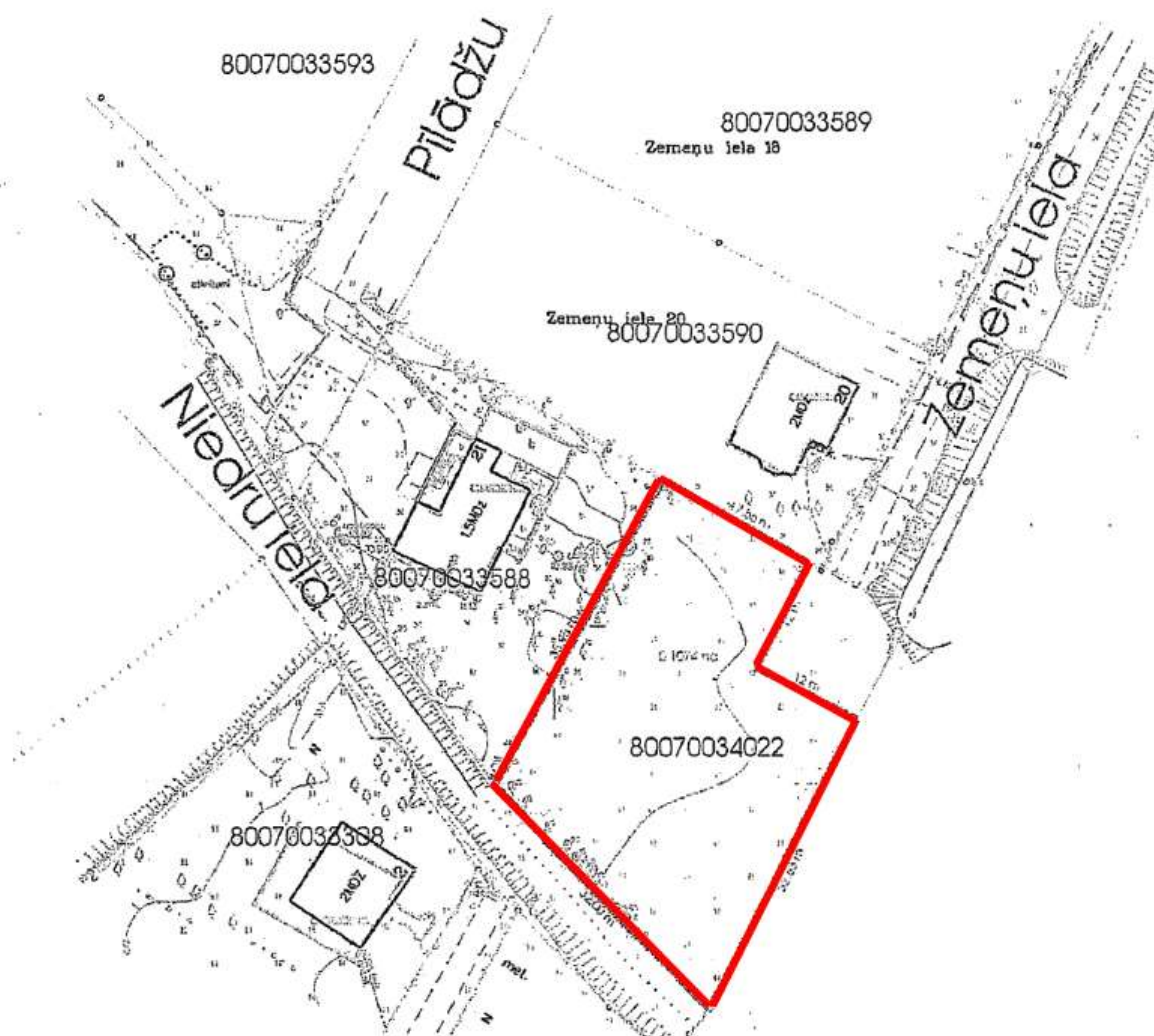
Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5.panta otrās daļas 4.punktu, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

Grafiskais pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada 13.marta sēdes
lēmumam Nr.__(protokols Nr.__)

Zemes gabals ar kadastra apzīmējumu 8007 003 4022



ĶEKAVAS NOVADA DOME

2024.gada 13.marts

protokols Nr.____

LĒMUMS Nr.**Par būvju izvietojumu saskaņošanu nekustamajā īpašumā d/s “Veckalni” Nr.89, kadastra numurs 8070 018 1291, Dzērumos, Ķekavas novadā**

Izskatot V.B., personas kods __, 2024.gada 29.janvāra iesniegumu (Ķekavas novada pašvaldībā reģistrēts 2024.gada 29.janvārī ar kārtas Nr.1-6.1/24/570) ar lūgumu nekustamajā īpašumā d/s “Veckalni” Nr.89, kadastra numurs 8070 018 1291, saskaņot saimniecības ēkas tuvinājumu 0,54m un siltumnīcas tuvinājumu 3,25m līdz pašvaldības īpašuma ar kadastra numura 8070 018 2156 robežai, **konstatēts:**

1. nekustamais īpašums d/s “Veckalni” Nr.89, kadastra numurs 8070 018 1291, pieder V.B. (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000203300) un sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 018 1291 (zemes platība 0,1401 ha) un ēkām ar kadastra apzīmējumiem 8070 018 1291 001 (jaunbūve dārza māja), 8070 018 1291 003 (jaunbūve palīgēka), 8070 018 1291 004 (jaunbūve palīgēka) un 8070 018 1291 005 (jaunbūve palīgēka), kam piešķirta adrese “Veckalni 89”, Dzērumi, Ķekavas pag., Ķekavas nov.;
2. nekustamais īpašums “Veckalni” (kadastra numurs 8070 018 2069), kas sastāv no četrām zemes vienībām: ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2069 (0,1249ha platībā), ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2118 (1,8116ha platībā), ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2155 (0,0138ha platībā) un ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2156 (3,795ha platībā), ar ko robežojas īpašuma d/s “Veckalni” Nr.89, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8070 018 1291, pieder Ķekavas novada pašvaldībai (Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījums Nr.100000548570);
3. pašvaldības nekustamā īpašuma “Veckalni” (kadastra numurs 8070 018 2069) zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2156, aizņem mežs, ceļi, grāvji, zaļās zonas;
4. Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 132.punkts nosaka, ka jaunbūvējamās būves izvietojumu ne tuvāk par 4 m no zemes vienības robežām. Šo attālumu var samazināt, ja ir saņemts blakus esošās zemes vienības īpašnieka rakstveida saskaņojums un netiek pārkāptas normatīvo aktu prasības ugunsdrošības, higiēnas un insolācijas jomā;
5. ņemot vērā iepriekš minēto, V.B. ir nepieciešams pašvaldības rakstisks saskaņojums, par ēku izvietojumu nekustamajā īpašumā d/s “Veckalni” Nr.89, kadastra numurs 8070 018 1291, tuvāk par 4 m no savstarpējās zemes vienību robežas.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 16.punktu;
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 132.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2024.gada 6.februāra, 2024.gada 20.februāra un 2024.gada 6.marta sēžu atzinumus,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Saskaņot nekustamā īpašuma d/s “Veckalni” Nr.89, kadastra numurs 8070 018 1291, īpašniekam izvietot 0,54m attālumā saimniecības ēku un 3,25m attālumā siltumnīcu no robežas ar Ķekavas novada pašvaldībai piederošā nekustamā īpašuma “Veckalni” (kadastra numurs 8070 018 2069) sastāvā esošo zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 8070 018 2156, saskaņā ar šī lēmuma pielikumu.
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šī lēmuma izrakstu uz elektroniskā pasta adresi _.

Pielikumā: Būvju novietojums nekustamajā īpašumā d/s “Veckalni” Nr.89, Dzērumos.

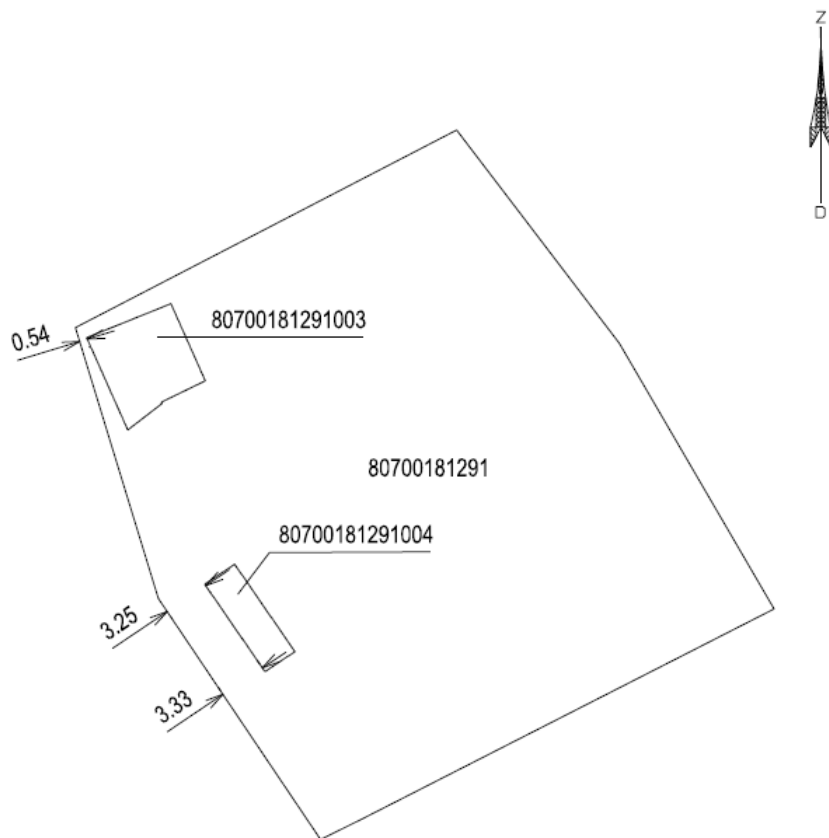
Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) J.Žilko

1.pielikums

Grafiskais pielikums
Ķekavas novada domes 2024.gada 13.marta
Domes sēdes lēmumam



Mērogs 1: 500



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

LĒMUMS Nr. __

Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā” apstiprināšanu

Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktā noteikta prasība, ka dome izvērtē uz likuma "Par pašvaldībām" normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Uz likuma “Par pašvaldībām” pamata izdotie saistošie noteikumi piemērojami līdz 2024.gada 30.jūnijam. Līdz ar minēto, pieņemami jauni saistošie noteikumi “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā”.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu un 45.panta pirmās daļas 3.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar ... balsīm "Par", "Pret" – ..., "Atturas" – ...,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. __/2024 “Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu, ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu tiesiskumu, publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”. Šāda kārtība piemērojama arī gadījumā, kad pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts.
4. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:

(PARAKSTS*)

J.Žilko

Saistošie noteikumi Nr. _____/2024
“Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā”

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
45.panta pirmās daļas 3. un 4.punktu,
Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu
Nr.906 “Dzīvojamās mājas sanitārās apkopes noteikumi” 4.punktu,
Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.500
“Vispārīgie būvnoteikumi” 158.2.apakšpunktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka kārtību, kādā kopjama Ķekavas novada administratīvā teritorija (turpmāk – Ķekavas novads), apstādījumi un uzturamas tajā esošās būves, kā arī paredz administratīvo atbildību par noteikumu neievērošanu.
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. *piegulošā teritorija* – publiskā lietošanā esoša teritorija, kas vērsta pret publisko ārtelpu, (t.i., piebrauktuves, gājēju ietves (izņemot sabiedriskā transporta pieturvietas), grāvji, caurtekas, zāle u.c. apstādījumi), kas robežojas ar nekustamo īpašumu, līdz brauktuves tuvākajai malai, bet ne vairāk kā 5 metru platumā (izņēmums ir zaļā zona, kas atrodas starp brauktuvi, gājēju ceļu un/vai velo celiņu);
 - 2.2. *pagalms* – ir neapbūvēta zemesgabala daļa starp galveno ēku/būvi un kādu no zemesgabala robežām;
 - 2.3. *piebraucamais ceļš* – ceļš, kas šķērso vienu vai vairākus zemesgabalus, nodrošinot piebraukšanu pie viena vai vairākiem zemesgabaliem;
 - 2.4. *piebrauktuve* – attiecīgi aprīkots ceļa (ielas) elements, kas paredzēts transportlīdzekļu piekļūšanai no ceļa (ielas) braucamās daļas līdz ceļam (ielai) piegulošajai teritorijai un nekustamajam īpašumam;
 - 2.5. *apstādījumi* – visas ar augiem mākslīgā un dabiskā ceļā apaugušas platības ārpus meža zemes, kurās neiegūst produkciju (pārtiku, koksni, ziedus u.c.) realizācijai. Apstādījumi ietver parkus, dārzus, skvērus, alejas, nogāžu stiprinājumus u.c. Apstādījumos ietilpst koki, krūmi, vītenaugi, puķu stādījumi, zālāji, laukumi ar dārza mēbelēm un ierīcēm u.c. labiekārtojuma elementiem;
 - 2.6. *sniega valnis* – uz laiku, ilgāku par 24 stundām, izveidots sniega krāvums, kupena;
 - 2.7. *būvgruži* – būvju un ēku būvniecības vai nojaukšanas materiāli un to paliekas, betona konstrukcijas un izstrādājumi, ķieģeļi, keramika, asfalts u.c. būvniecības vai ražošanas procesā radušies blakus produkti vai atlikumi;
 - 2.8. *komercdarbības nozīmes objektu apbūves zeme* – konkrētajam uzņēmējdarbības objektam piesaistītais zemes gabals.
3. Daudzdzīvokļu dzīvojamo māju un to teritoriju, nedzīvojamo ēku un to teritoriju, nekustamajam īpašumam (tajā skaitā arī viendzīvokļa dzīvojamo māju un neapbūvētu privātu teritoriju) piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas uzturēšanu un kopšanu nodrošina:
 - 3.1. nekustamā īpašuma īpašnieks, tiesiskais vai faktiskais valdītājs;
 - 3.2. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldnieks vai dzīvokļu īpašnieki (gadījumā, ja dzīvokļu īpašnieku kopība ir pieņēmusi lēmumu par dzīvojamai mājai funkcionāli nepieciešamā zemesgabala kopšanas nodrošināšanu bez pārvaldnieka starpniecības, lēmumā nosakot darbu kārtību un dzīvokļu īpašnieku atbildību), ja nekustamā īpašuma sastāvā ir daudzdzīvokļu dzīvojamā māja;
 - 3.3. zemes īpašnieks, ja ēkas īpašnieks nav noskaidrojams.

4. Dalītā īpašuma gadījumā būves īpašniekam vai daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pārvaldniekam ir pienākums kopt tikai ēkai piesaistīto (funkcionāli nepieciešamo) zemesgabalu, kā arī šim zemesgabalam piegulošo teritoriju. Kopt ēkām nepiesaistīto zemesgabala daļu un šim zemesgabalam piegulošo teritoriju ir zemes gabala īpašnieka pienākums. Gadījumos, kad zemes gabala īpašnieks ir Ķekavas novada pašvaldība (turpmāk – pašvaldība), kopjamās teritorijas apjomu un tās uzturēšanas apjomu var ietvert pašvaldības teritorijas apsaimniekošanas līgumā.

II. Nekustamā īpašuma, tam piegulošās teritorijas un teritorijas, kas vērsta pret publisko ārtelpu, uzturēšanas un kopšanas vispārīgie noteikumi

5. Noteikumu 3. punktā minētās personas nekustamā īpašuma un tam piegulošajā teritorijā, un teritorijā, kas vērsta pret publisko ārtelpu, nodrošina:

5.1. regulāru zāles pļaušanu, nepieļaujot kūlas veidošanos. Noteikumu 3. punktā minētās personas nodrošina, ka zāles garums nekustamajā īpašumā un tam piegulošajā teritorijā nepārsniedz 20 cm, ja īpašums atrodas pilsētas vai ciema teritorijā (izņemot gadījumus, kad noteikumu 3. punktā minētās personas veido ekstensīvi koptus zālājus, tostarp puķu pļavas, kā uzturēšana veic atbilstoši Ķekavas novada pašvaldības noteiktajai speciālajai kārtībai);

5.2. teritorijas sakopšanu, tajā skaitā, apstādījumu uzturēšanu, atkritumu savākšanu, nokritušo lapu savākšanu, nepieļaujot nokritušo lapu, augļu, ogu un zaru uzkrāšanos vai pārvietošanos uz blakus esošu teritoriju, vides degradēšanos, grūžu vai atkritumu uzkrāšanos, izņemot speciāli tam paredzētās vietās;

5.3. žogu, sētu, vārtu, vārtnu un citu elementu uzturēšanu tehniskā un vizuāli nebojātā stāvoklī, to savlaicīgu krāsošanu, atjaunošanu, remontu vai demontēšanu;

5.4. krūmu, dzīvžogu, koku (koku vainagu) un to zaru apzāģēšanu gar ietvēm un brauktuvēm (vietās, kurās var tikt traucēta gājēju un transporta pārvietošanās), un nodrošina to novākšanu ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību, kā arī nodrošina koku kopšanu, lai tie neveidojas par bīstamiem, bet bīstamos kokus novāc, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību;

5.5. to ietvju un brauktuvju tīrīšanu, nepieļaujot atkritumu, tajā skaitā, nokritušo koku lapu un zaru uzkrāšanos, kuras nav nodotas pašvaldības valdījumā;

5.6. privātipašumā esošo brauktuvju, piebrauktuvju un piebraucamo ceļu tīrīšanu, nepieļaujot uz tiem sniega vaļņu un apledējuma veidošanos, kā arī to uzturēšanu kārtībā un pretslīdes materiālu kaisīšanu, lai nodrošinātu transportlīdzekļu izbraukšanu līdz publiskā lietojuma ielu (ceļu) tīklam;

5.7. grāvju un caurteku tīrīšanu, nepieļaujot to pielūžņošanu, piesārņošanu, aizaudzēšanu vai aizsprostošanu. Ja nekustamais īpašums piegul pie ūdensnotekas, grāvju un caurteku tīrīšanu nodrošina līdz grāvja vidum;

5.8. pasākumus, lai neveidotos sniega vaļņi uz ceļu gājēju pārejām un krustojumiem tuvāk par 5 metriem no gājēju pārejām un vietās, kur krustojas, piekļaujas vai atzarojas ceļi vienā līmenī. Pieļaujama sniega vaļņu veidošanās, ja tas netraucē gājēju kustību pa ietvēm un transporta pārvietošanos pa piebrauktuvēm un piebraucamajiem ceļiem;

5.9. intensīvas snigšanas gadījumā savāktā sniega izvešanu 48 stundu laikā no vietām, kur tas traucē gājēju un transporta satiksmi vai redzamību. Savāktā sniega pārvietošana vai izvešana uz piegulošo teritoriju ir pieļaujama, ja piegulošās teritorijas platība ir pietiekama, un izvestā sniega apjoms netraucē gājēju un transporta satiksmes drošībai.

6. Uz pašvaldības ceļiem un ielām, to sarkanajās līnijās un zemes nodalījuma joslā, aizliegta dažādu kravu un priekšmetu (piemēram, akmeņi, būvmateriāli, liелgabarīta atkritumu konteineri) turēšana un novietošana glabāšanai, bez pašvaldības par ceļiem un ielām atbildīgās institūcijas saskaņojuma.

7. Aizliegts pie ēkām un būvēm pilsētas, ciemu un detālpāņojumu teritorijās, īpašumu daļā, kas vērsta pret publisko ārtelpu un veido pilsētvides ainavu, izvietot transportlīdzekļu vrakus, metāllūžņus, cita veida objektus, kas degradē pilsētvides ainavu. Jebkāda šāda veida objektu izvietošana minētajās teritorijās vai īpašumu daļā, kas vērsta pret publisko ārtelpu, jāsaskaņo ar pašvaldību.

8. Pilsētās un ciemos mehānisko transportlīdzekļu īpašnieks (turētājs) nodrošina sniega un nokritušo lapu tīrīšanu 1,5 m platā joslā ap transportlīdzekli, ja to tur uz ceļa. Ja automašīnas īpašnieks vai turētājs tur automašīnu daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pagalmā, tam ir jānodrošina attiecīgās teritorijas attīrīšana no sniega un lapām ap transportlīdzekli tādā mērā, lai automašīnas novietošana netraucē gājēju un transporta satiksmi, kā arī ielu un piebraucamo ceļu kopšanu ar ielu tīrīšanas tehniku.

9. Braukšanai nederīgu transportlīdzekli ir aizliegts novietot uz ielas un koplietošanas teritoriju braucamās daļas ilgstošai stāvēšanai ilgāk par 10 (desmit) diennaktīm, lai netraucētu pārējo transportlīdzekļu satiksmi, t.sk., apstāšanos.

10. Īpašumam piegulošā publiskā lietošanā esošā teritorijā un publiskā lietošanā esošos apstādījumos jaunus stādījumus vai zemes apstrādes darbus drīkst veikt, saskaņojot to ar pašvaldības par apstādījumiem atbildīgo institūciju, iepriekš iesniedzot iesniegumu ar pievienotu skici. Esošo apstādījumu kopšanu veic, ievērojot vispārējas dabas aizsardzības prasības, vienlaicīgi saglabājot no koku zariem un krūmiem brīvu telpu 4,5 metru augstumā virs ceļu un ielu braucamās daļas. Brīva telpa saglabājama arī 1 metru uz katru pusi no braucamās daļas vai līdz žogam, ja tas atrodas tuvāk par 1 metru līdz brauktuves malai un 2,5 metru augstumā virs ietvēm, gājēju ceļiem un velosipēdu ceļiem minētajā zonā, lai satiksmes dalībniekiem nodrošinātu brīvas un drošas pārvietošanās iespējas.

11. Aizliegts bojāt apstādījumus (arī tīrot sniegu), piemēram, bradāt, apbērt ar zemi, plūkt ziedus, bojāt koku mizu, lauzt zarus, iegūt koku sulas. Būvdarbi, tostarp rakšanas darbi, apstādījumu tuvumā saskaņojami ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.

III. Vispārīgas prasības būvju uzturēšanai

12. Par būvēm atbild tās īpašnieks vai tiesiskais valdītājs.

13. Noteikumu 3. punktā minētās personas nekustamā īpašuma sastāvā ietilpstošajās būvēs:

13.1. uztur būvju fasādes un citas būvju ārējās konstrukcijas, atbilstoši būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām, nodrošinot tādu tehnisko stāvokli un ārējo izskatu, kas nedegradē vidi un nebojā apkārtesošo pilsētvides ainavas teritoriju, un ievēro šādas prasības:

13.1.1. nepieļauj būvju nesošo vai norobežojošo konstrukciju un fasāžu dekoratīvo elementu nokrišanu vai sabrukšanu;

13.1.2. nojauc vai atjauno būvju ārtelpas ārējās norobežojošās konstrukcijas (piemēram, balkonus, dūmeņus, jumtiņus, lieveņus, pandusus, ārējās kāpnes u.c.), ja tās acīmredzami nolietojušās vairāk nekā pārējās būvju konstrukcijas un var zaudēt savu konstruktīvo noturību un veidolu. Ja šādas konstrukcijas izbūvētas patvaļīgi, tās jānojauc vai jānovērš patvaļīgā būvniecība normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā;

13.1.3. nepieļauj bojājumus būves jumta segumā (piemēram, caurumus, plaisas, atsevišķu materiālu kārtu atdalīšanos, seguma elementu neesību u.c.);

13.1.4. nepieļauj bojājumus būvju lietūsūdens novadīšanas sistēmu elementos (piemēram, korozijas radītus caurumus, atsevišķu elementu neesību u.c.). To aizsērēšanas gadījumos nodrošina elementu iztīrīšanu;

13.1.5. būvju sienās vai cokola stāvā novērš plaisas, caurumus, izdrupumus, atšķēlumus, piesātināšanos ar mitrumu vai saistvielu izskalojumus, kā arī koka sienām papildus novērš koka materiāla trapes vai masveidīga satrunējuma pazīmes, horizontālo līniju izliekumus vai ieliekumus, sienu vai apmetuma izspiešanos, nevienmērīgu nosēšanos un citu veidu deformācijas, bet metāla sienām papildus novērš virsmas vai aizsargājošā pārklājuma bojājumus, sienu karkasa konstrukciju ieliekumus vai izspiedumus;

13.1.6. logu stiklojuma, durvju vai vārtu neesības gadījumā, kā arī gadījumā, kad logu stiklojuma, durvju vai vārtu tehniskais stāvoklis nerada šķēršļus nepiederošu personu iekļūšanai būvēs vai pakļauj būvju iekštelpas laikapstākļu ietekmei, veic to atjaunošanu vai nodrošina būvju logu, durvju vai vārtu ailu noslēgšanu ar vienveidīgiem un visām būves ailēm vienādiem materiāliem, atbilstoši būvju arhitektoniskajam stilam, kā arī atjauno

atlocījušās palodzes vai novērš citus līdzīgus bojājumus, saskaņā ar būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām;

13.1.7. nepieļauj būvju dekoratīvo elementu un valsts karoga statīva bojājumus. Būvju apdares materiālu plaisāšanas, nodrupšanas, erozijas vai trupes gadījumā veic apdares atjaunošanu, saskaņā ar būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām;

13.1.8. būvju fasāžu un citu ārējo konstrukciju krāsojuma izbalēšanas, nolupšanas, noskalošanas vai arī daļējas neesības gadījumā veic krāsojuma atjaunošanu, nodrošinot tā iekļaušanos pilsētvides ainavā, saskaņā ar būvniecību regulējošo normatīvo aktu prasībām;

13.1.9. neizvieto uz būvēm dekoratīvos pārsegus, izņemot uz būvēm, uz kurām atļauts izvietot reklāmas objektus, izkārtnes un citus informatīvos materiālus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, ja ir saņemts saskaņojums no pašvaldības atbildīgā speciālista, vai, ja to paredz pašvaldības būvvaldē akceptēts būves konservācijas projekta risinājums.

14. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās remontus un būvdarbus, kas saistīti ar paaugstinātu troksni (piemēram, urbšana, kalšana, sišana), ārpus Ministru kabineta noteikumos noteiktajiem laiku posmiem, atļauts veikt, ja tie ir saskaņoti ar mājas īpašnieku vai apsaimniekotāju, rakstiski vienojoties par veicamā darba datumu, laiku un būvdarbu veidu.

15. Būvobjekta teritorijai līdzās veicama esošo piebrauktuvju, ietvju, zālienu un grāvju sakopšana, nepieļaujot transportlīdzekļu un citas būvtehnikas, un to ritošās daļas radīto netīrumu nokļūšanu uz brauktuves.

IV. Nesakārtota būvju klasifikācija

16. Cilvēku drošību apdraudošās būves, kā sakārtošanas kontrole ir pašvaldības būvvaldes kompetencē:

16.1. A kategorija – būve ar augstu sabiedriskās drošības apdraudējuma pakāpi – būves ar būtiski bojātām tās telpisko noturību nodrošinotām nesošajām vai norobežojošām konstrukcijām, to mezglīem vai detaļām, kuru telpiskās noturības zuduma rezultātā var notikt pilnīga vai daļēja būves pašsagrūšana vai radīts apdraudējums būvei blakus esošajiem īpašumiem, transporta kustībai, trešo personu veselībai un dzīvībai;

16.2. B kategorija – būve, kas potenciāli rada sabiedriskās kārtības apdraudējumu, – būve, kuras uzturēšanā noteikumu 3.punktā noteiktās personas neievēro normatīvo aktu prasības, bet šādās būvēs brīvi var iekļūt nepiederošas personas, kā arī būves, kurās (vai to teritorijās) noteikumu 3.punktā minētās personas uzkrāj dažāda veida atkritumus un/vai ir apdraudēta sabiedriskā kārtība.

17. Vidi degradējošās būves:

17.1. C kategorija – daļēji sagrūvusi būve, tajā skaitā nepabeigtās būvniecības objekts, kura tehniskais stāvoklis nerada sabiedriskās drošības apdraudējumu, bet tam ir vidi degradējoša ietekme, kā arī būve, kurai ir veikta pilnīga vai daļēja konservācija un ir būtiska vidi degradējoša ietekme;

17.2. D kategorija – būve, kuru noteikumu 3.punktā minētās personas uztur, kopumā ievērojot normatīvo aktu prasības, piemēram, veicot tās konservāciju, kas nodrošina konstrukciju noturību ilgtermiņā, bet ilgstoši neveicot būves pilnīgu atjaunošanu vai ilgstoši pārtraucot būvniecības ieceres realizāciju, kas rada draudus, ka būves tehniskais stāvoklis pasliktināsies un būs nepieciešams organizēt papildu pasākumus tās konservācijai.

18. Pilnīgi sagrūvušās būves – E kategorijas būves, kā sakārtošanas kontrole ir pašvaldības būvvaldes kompetencē.

19. A, B, C, E kategorijas būves Ķekavas novadā ir nekustamā īpašuma nodokļa objekti likuma “Par nekustamā īpašuma nodokli” 3.panta 1⁴.daļas izpratnē.

20. Pašvaldības izpilddirektors ar rīkojumu izveido komisiju vismaz piecu locekļu sastāvā, kas apseko Ķekavas novadu un noformē aktu par vidi degradējošām ēkām un būvēm (turpmāk – komisija).

21. Komisija katru kalendāro gadu līdz 1.martam un atkārtoti līdz 1.septembrim apseko Ķekavas novadu, veicot šādas darbības:

- 21.1. aktā fiksē vidi degradējošās būves;
 - 21.2. veic šo ēku būvju fotofiksāciju;
 - 21.3. noformē atzinumu par fiksēto ēku un būvju klasificēšanu, atbilstoši noteikumu 17.punktam.
22. Komisija nepieciešamības gadījumā var pieaicināt citus speciālistus vai ekspertus, to saskaņojot ar pašvaldības izpilddirektoru.
23. Komisija 1 (viena) mēneša laikā no būves apsekošanas noformē un izsūta atzinumā norādīto ēku un būvju īpašniekiem, valdītājiem vai lietotājiem, kuri pašvaldībā reģistrēti kā nekustamā īpašuma nodokļa maksātāji par šīm ēkām un būvēm, rakstisku brīdinājumu ar konkrētiem uzdevumiem, kurā norāda atbilstošu termiņu ēku un būvju sakārtošanai.
24. Pēc komisijas brīdinājuma un konkrēto uzdevumu saņemšanas, būves īpašniekam, valdītājam vai lietotājam ir pienākums brīdinājumā noteiktajā termiņā sakārtot ēku un/vai būvi.
25. Komisija, pēc brīdinājumā noteiktā termiņa, veic atkārtotu būves pārbaudi un noformē atzinumu par būves stāvokli atkārtotas pārbaudes brīdī un būves klasificēšanu, atbilstoši noteikumu 17.punktam.
26. Komisija, pēc noteikumu 25.punktā minētā atkārtotās pārbaudes rezultātu izvērtēšanas un nekustamā īpašuma īpašnieka uzklaušanās, pieņem lēmumu par būves klasificēšanu par vidi degradējošu ēku un/vai būvi.
27. Pamatojoties uz noteikumu 26.punktā minēto komisijas lēmumu, piemēro konkrētajām ēkām un būvēm nekustamā īpašuma nodokļa likmi, kas noteikta pašvaldības saistošajos noteikumos par nekustamā īpašuma nodokļa likmes piemērošanu.

V. Speciālās prasības atsevišķu veidu nekustamo īpašumu uzturēšanai

28. Papildus noteikumu 2. nodaļā noteiktajam, daudzdzīvokļu apbūves teritorijā un tai piegulošajā teritorijā noteikumu 3. punktā minētās personas nodrošina:
- 28.1. daudzdzīvokļu dzīvojamās mājas pagalmā vai mājai piegulošajā teritorijā esošo labiekārtojuma elementu (piemēram, soliņu, atsevišķo laternu un apgaismes ķermeņu, karogu mastu, velosipēdu statīvu) uzturēšanu tehniskā un vizuālā kārtībā;
 - 28.2. daudzdzīvokļu mājas piegulošajā teritorijā un publiskai lietošanai nodotā pagalmā esošo ietvju un ceļu attīrīšanu no sniega un ledus, un pretslīdes materiāla kaisīšanu katru dienu līdz plkst. 8:00, nepieļaujot sniega vaļņu veidošanos uz tiem.
29. Daudzdzīvokļu māju teritorijās (pagalmos), kuri labiekārtoti un ierīkoti, izmantojot pašvaldības līdzfinansējumu, aizliegts ierobežot cilvēku brīvu pārvietošanos un noteikt ierobežojumus labiekārtojuma elementu (rotaļu laukumu, rekreācijas vietu) brīvai izmantošanai.
30. Daudzdzīvokļu māju teritorijās aizliegts kā norobežojošus, kavējošus vai ierobežojošus elementus izmantot būvgružus, akmeņu krājumus, metāla stieņus, lentas un cita veida elementus, kas rada apdraudējumu cilvēku un satiksmes drošībai.
31. Daudzdzīvokļu dzīvojamās mājās aizliegts žāvēt veļu balkonos un lodžiju atklātajās daļās tā, ka veļa redzama garāmgājējiem. Daudzdzīvokļu māju pagalmos veļu atļaut žāvēt tam speciāli iekārtotajās vietās.
32. Papildus noteikumu 2. nodaļā noteiktajam, komercdarbības nozīmes objektu apbūves zemes teritorijā, tai piegulošajā teritorijā un teritorijā, kas vērsta pret publisku ārtelpu, noteikumu 3. punktā minētās personas nodrošina:
- 32.1. sīkajiem atkritumiem un izsmēķiem paredzētu nedegoša materiāla atkritumu urnu izvietojumu, uzturēšanu vizuālā un tehniskā kārtībā, nepieļaujot rūsējumu, bojājumus, netīrību, kā arī nodrošina to savlaicīgu iztukšošanu un atkritumu izvešanu. Šo prasību neattiecinā uz satiksmes infrastruktūras objektu un inženiertehniskās apgādes tīklu un objektu apbūves zemi, ja to sastāvā nav publiski pieejamas ēkas;
 - 32.2. teritorijas, kā arī komercbūves (piemēram, biroja, veikala, tirdzniecības vietas, cita veida komercobjektu) skatlogu, durvju un fasādes tīrību, atkritumu urnu izvietojumu un iztukšošanu, atkritumu izvešanu;
 - 32.3. tirdzniecības un pakalpojumu sfēras objektos teritorijas sakopšanu 5 m platā joslā ap objektu, kā arī objekta skatlogu, durvju un fasādes tīrību, atkritumu urnu izvietojumu un to

iztukšošanu, atkritumu izvešanu un publiski pieejamo laukumu uzturēšanu, tīrīšanu, apstādījumu kopšanu.

VI. Atvieglojumi

33. Atvieglojumus īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanas prasību nodrošināšanai piemēro:
- 33.1. personām ar pirmās un otrās grupas invaliditāti;
 - 33.2. vientuļiem pensionāriem;
 - 33.3. pensionāriem ar maznodrošinātas personas statusu.
34. Noteikumu 33.punktā minētās personas vēršas Ķekavas novada Sociālajā dienestā ar iesniegumu, norādot tās atbilstību noteikumu 33.punktā minētajiem kritērijiem.
35. Ķekavas novada Sociālais dienests 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Ķekavas novada Sociālajā dienestā saņemts noteikumu 33.punktā minētais personas iesniegums, pieņem lēmumu par nekustamā īpašuma īpašnieka atbrīvošanu no īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanas prasību nodrošināšanas.
36. Ja atvieglojuma saņēmējam ir zuduši apstākļi, kas ir par pamatu atvieglojuma saņemšanai, viņam ir pienākums 3 (trīs) darba dienu laikā par to paziņot Ķekavas novada Sociālajam dienestam.
37. Pēc atzinuma saņemšanas no Ķekavas novada Sociālā dienesta, īpašumam piegulošo teritoriju uzturēšanu nodrošina pašvaldība.

VII. Noteikumu izpildes kontrole un administratīvā atbildība par noteikumu neievērošanu

38. Par noteikumu neievērošanu, ja sods nav noteikts citos nozari regulējošajos normatīvajos aktos, fiziskām un juridiskām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu šādā apmērā:
- 38.1. par nekustamā īpašuma un tam piegulošās teritorijas, un teritorijas, kas vērsta pret publisko ārtelpu neuzturēšanu, t.i., par šo noteikumu 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11. neievērošanu fiziskajām un juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no divām līdz 80 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām – no divām līdz 280 naudas soda vienībām;
 - 38.2. par būvju neuzturēšanu, t.i., par šo noteikumu 13., 14., 15.punktu neievērošanu fiziskajām un juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no divām līdz 90 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām – no divām līdz 300 naudas soda vienībām.;
 - 38.3. par speciālo prasību neievērošanu atsevišķu veidu nekustamo īpašumu uzturēšanā - daudzdzīvokļu apbūves teritorijā un tai piegulošajā teritorijā, kā arī komercobjektu teritorijā, t.i., par šo noteikumu 28., 29., 30., 31., 32.punktu neievērošanu fiziskajām un juridiskajām personām piemēro brīdinājumu vai naudas sodu fiziskām personām no divām līdz 90 naudas soda vienībām, bet juridiskām personām – no divām līdz 300 naudas soda vienībām.
39. Administratīvā pārkāpuma procesu par noteikumu neievērošanu (II., III. V. nodaļā noteikto) veic pašvaldības policijas un būvvaldes amatpersonas.
40. Par noteikumu prasību neievērošanu lietas izskata un lēmumus pieņem pašvaldības policija vai pašvaldības Administratīvā komisija.
41. Administratīvo aktu par noteikumos paredzēto pienākumu piespiedu izpildi (IV.nodaļas noteiktajā kārtībā izdotie lēmumi), t. sk., uzliekot adresātam pienākumu izpildīt noteiktu darbību (arī pienākumu izdot noteiktu lietu) vai aizliedzot izpildīt noteiktu darbību, izdod pašvaldības būvvalde.
42. Administratīvā soda piemērošana neatbrīvo sodīto personu no pienākuma veikt īpašuma sakārtošanu.

VIII. Noslēguma jautājums

43. Ar noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē pašvaldības 2022.gada 12.oktobra saistošie noteikumi Nr.24/2022 “Ķekavas novada teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas noteikumi”.
- Domes priekšsēdētājs: J. Žilko

“Par teritorijas kopšanu un būvju uzturēšanu Ķekavas novadā”

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta mērķis un nepieciešamības pamatojums	<p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir veidot sakoptu un sakārtotu novada teritoriju. Attiecīgi šie noteikumi ir nepieciešami, lai, cita starpā pamatojoties uz Pašvaldību likuma 45.panta pirmās daļas 3.punktu un 4.punktu, noteiktu teritorijas kopšanas un būvju uzturēšanas uzraudzības un kontroles kārtību, kā arī atbildību par noteikumu neievērošanu.</p> <p>Jebkuras personas tiesība dzīvot un uzturēties labvēlīgā vidē vienlaicīgi ir arī katra īpašnieka pienākums pret sabiedrību, kas noteikts Latvijas Republikas Satversmes 115. pantā. Savukārt Satversmes 105. pants noteic, ka īpašumu nedrīkst izmantot pretēji sabiedrības interesēm. Iekļaujot prasības par krāvumu, aizsegumu neveidošanu ir ievērots samērīgums, jo tās tiek noteiktas tikai tādiem īpašumiem, kas atrodas pilsētvides teritorijā un vērsti pret publiski pieejamu vidi nolūkā radīt aizsargājumu sabiedrības interesēm uzturēties, dzīvot labvēlīgā vidē, lai tai netraucētu nepievilcīgi vides skati veroties no jebkuras publiski pieejamas vietas.</p> <p>Ar noteikumu izdošanu tiktu nodrošināta ne tikai Pašvaldības likuma 4. panta pirmās daļas 2. punkta nosacījumu izpilde, bet daļēji arī – Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijā līdz 2030. gadam noteiktais, ka viens no stratēģiski sasniedzamajiem mērķiem ir dabas resursu līdzsvarota un ilgtspējīga apsaimniekošana un harmoniska publiskā ārtelpa.</p> <p>Latvijas Republikas Satversmes tiesa 2014. gada 6. novembra spriedumā lietā Nr. 2013-20-03 (turpmāk – Spriedums) ir atzinusi pašvaldību tiesības noteikt pienākumu uzkopt nekustamajam īpašumam piegulošu publiskā lietošanā esošu teritoriju. Šāds pienākums personām tiek uzlikts sabiedrības interesēs – lai nodrošinātu sakoptu pilsētvidi, kā arī novērstu iespējamus draudus personu veselībai un dzīvībai, kas varētu tikt apdraudētas nesakopty īpašumam piegulošās publiskā lietošanā esošās teritorijas gadījumā.</p> <p>Saistošo noteikumu 5.1. apakšpunktā noteiktais zāles garums 20 cm (maksimālais pieļaujama) ir optimāls, lai tiktu ievērots gan sakoptas pilsētvides uzstādījums, gan kvalitatīvi veikta to normatīvajos aktos noteikto prasību kontrole, kas saistīta ar atkritumu apsaimniekošanas ievērošanu, proti, pārlietu gara zāle īpašumā vai īpašumam piegulošā teritorijā rada atkritumu uzkrāšanās riskus, kas, savukārt, var veicināt antisanitārus apstākļus, vides piesārņojumu vai</p>

personu veselības, vai dzīvības apdraudējumus, tostarp no antisanitāros apstākļos mītošo grauzēju pārnēsājamām slimībām u.c. Papildus norādāms – nekopti īpašumi ar garu zāli ir labvēlīga vide dažādu rāpuļu, t.sk. Latvijā vienīgās indīgās čūskas (odzes) izplatībai kā arī ērcu izplatībai, kas, savukārt, pilsētvidē var radīt lielākus riskus iedzīvotāju, viesu un tūristu veselībai un dzīvībai. Saistošajos noteikumos noteiktais maksimālais zāles garums 20 cm veicinās ne tikai Ķekavas novada teritorijas sakoptību, bet arī būtiski ierobežos invazīvo augu sugu izplatību pilsētvidē un mazinās kūlas veidošanos, kas rada kūlas ugunsgrēku riskus. Tāpat teritorijas kopšanā ir paredzēts izņēmums. Ņemot vērā iepriekš minēto, pieļaujama zāles garums (20 cm) Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, ar saistošajos noteikumos noteikto izņēmumu, ir samērīgs, lai saistošo noteikumu mērķis tiktu sasniegts. Savukārt, gadījumos, kad persona vēlas veidot ekstensīvi koptu zālāju, tai skaitā puķu pļavu, tās darbību regulēs atsevišķa pašvaldības noteikta kārtība.

Tāpat ir izvērtēts samērīgums saistībā ar pārējiem 5.punktā līdz 12.punktā noteiktajiem teritorijas uzturēšanas un kopšanas pienākumiem, lai nodrošinātu sabiedrības tiesības un sakoptu vidi.

Saistošo noteikumu 13.-15.punktos un 29.-32.punktos noteiktas specifiskas prasības attiecībā uz būvju uzturēšanu, tai skaitā, daudzdzīvokļu un komercobjektu ēkām un to teritorijām, kas prasa specifisku uzturēšanas pieeju un kas nepieciešams sabiedrības tiesību uz sakārtotu vidi nodrošināšanā, attiecīgi arī naudas soda apmērs par šādu objektu neuzturēšanu ir lielāks, jo ēku neuzturēšana ir tiešs bīstamības radīšanas risks trešajām personām.

Administratīvā atbildība ir paredzēta, lai tiktu novērsts sabiedrības interešu aizskārums. Administratīvā atbildība noteikta, lai nepieļautu un novērstu situācijas, kad teritorija netiek sakopta vai būve netiek tehniski un vizuāli uzturēta. Formāla noteikumu uzraudzība bez administratīvās atbildības neveicinās godprātīgu uzlikto pienākumu izpildīšanu.

Pašvaldības policija un Administratīvā komisija noteikta kā soda piemērotāja, pamatojoties uz saņemtajiem administratīvās lietvedības materiāliem. Soda veids un apmērs ir atstāts soda piemērotāja ziņā, jo katrā konkrētajā gadījumā lietas apstākļi un pārkāpēja personība var atšķirties, kas savukārt var ietekmēt piemērojamo soda veidu un apmēru tiesību normā paredzētajās robežās.

Administratīvās atbildības noteikšana mazinās iespējamo nesakopto īpašumu un būvju skaitu, lai mudinātu iespējamus saistošo noteikumu pārkāpējus

	<p>neveikt darbības, kas būtu pretrunā ar šo regulējumu. Administratīvās atbildības noteikšana ir nepieciešama, lai novērstu nesakārtotu teritoriju un neuzturētu būvju esamību, kā arī aizsargātu trešo personu tiesības uz sakārtotu un estētisku vidi.</p> <p>Izvērtējot naudas sodu apmērus, ir veikts lietderības apsvērumu izvērtējums, lai ar pēc iespējas efektīvākiem un vienlaikus privātpersonas tiesību vismazāk skarošajiem līdzekļiem panāktu pēc iespējas estētiskākas novada vides uzturēšanu.</p> <p>Naudas sodu apmēri, kas ietverti 38.punktā, noteikti izvērtējot samērīgumu, kā arī apstākli, ka piegulošās teritorijas neuzturēšana un jo īpaši ēku neuzturēšana var apdraudēt trešās personas un ir ne tikai sakārtošanas, bet arī drošības jautājums.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Noteikumu izpilde notiks pašvaldības kārtējā gada budžeta ietvaros:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ieņēmumu daļa nav precīzi aprēķināma, jo var atšķirties ikgadējā pārkāpuma skaita apjoms; 2) saistībā ar izdevumu daļu norādāms, ka iepriekšējā gadā nebija nepieciešams ieguldīt pašvaldības līdzekļus privāto personu īpašumu piegulošās teritorijas uzturēšanā, attiecīgi arī šogad šādi izdevumi nav plānoti. Savukārt, ja šāda nepieciešamība šos izdevumus segt radīsies (tiks saņemts privātpersonas iesniegums), izmaksas tiks segtas esošā budžeta ietvaros. 3) nav paredzēta ietekme uz citām pozīcijām budžeta ieņēmumu vai izdevumu daļā. <p>Noteikumu projekta izpilde tiks īstenota esošo cilvēkresursu ietvaros, papildus resursi sakarā ar jaunu institūciju vai darba vietu veidošanu un esošo institūciju kompetences paplašināšana, lai nodrošinātu saistošo noteikumu izpildi, nav nepieciešama.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekmi uz konkurenci</p>	<p>Saistošo noteikumu regulējums attiecas uz visām personām, kam Ķekavas novadā pieder teritorija vai būve.</p> <p>Saistošo noteikumu ietekme:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) sociālā ietekme: saistošie noteikumi sniegs pozitīvu ietekmi uz sociālo vidi, jo personām tiks nodrošinātas vienlīdzīgas iespējas uz sakārtotu teritoriju; 2) ietekme uz vidi: ar saistošo noteikumu īstenošanu tiks nodrošināta vizuāli pievilcīga, estētiska, harmoniski attīstīta un sakārtota vide, jo tiks noteikti vienoti principi teritorijas kopšanai un būvju uzturēšanai; 3) ietekme uz iedzīvotāju veselību: tiešu ietekmi uz cilvēku veselību noteikumi nesniedz, taču tiek nodrošināta cilvēku veselībai un drošībai atbilstoša vide;

	4) ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā: saistošie noteikumi skars uzņēmējus, kas pašvaldībā vēlēšies uzturēt nekustamo īpašumu, tiks nodrošinātas vienotas prasības, kas labvēlīgi ietekmēs uzņēmējdarbības vidi.
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām	<p>Saistošos noteikumus publicē pašvaldības oficiālajā interneta vietnē www.kekava.lv, oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un tie ir pieejami pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.</p> <p>Institūcija, kurā persona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir Ķekavas novada pašvaldība.</p> <p>Administratīvajām procedūrām nav paredzētas papildus izmaksas.</p> <p>Galvenie saistošo noteikumu pieņemšanas un realizācijas procedūras posmi ir to pieņemšana attiecīgajā pašvaldības komitejā, Ķekavas novada domes sēdē.</p> <p>Paredzētās administratīvo procedūru izmaksas ir paredzētas pašvaldības budžetā, t.i., jaunas administratīvās izmaksas nav paredzētas.</p>
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Šo saistošo noteikumu izdošana ir pamatojama ar pašvaldības autonomās funkcijas - noteikt teritorijas un būvju izmantošanas prasības (Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punkts). Jaunu cilvēkresursu izmantošana nebūs nepieciešama.
6. Izpildes nodrošināšana	Šo saistošo noteikumu izpildē ir iesaistīta Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvalde, kā arī pašvaldības policija, kas kontrolēs to izpildi.
7. Samērīgums	Šie saistošie noteikumi ir piemēroti un samērīgi ar nepieciešamā mērķa sasniegšanu, jo teritorijas tālākai izmantošanai, t.i., konkrētās administratīvās teritorijas attīstībai šo saistošo noteikumu pieņemšana ir nepieciešama un lietderīga. Turklāt saistošo noteikumu izdošanas nepieciešamību ir noteicis likumdevējs Pašvaldību likumā, līdz ar to pašvaldībai nav jāpārvērtē to izdošanas nepieciešamība.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	Konsultācijām tika izmantota sabiedriskā apspriešana, lai sasniegtu mērķgrupu, kā arī noskaidrotu pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli. Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā no 06.11.2023. līdz 20.11.2023. Tika saņemti trīs iedzīvotāju priekšlikumi, kas iestrādāti šo saistošo noteikumu saturā, proti, šo noteikumu 5.1.apakšpunktā minētais pienākums veikt zāles pļaušanu neattiecas uz ekstensīvi koptiem zālājiem, tostarp puķu pļavām, kā kopšanas kārtības tiks noteikta atsevišķā kārtībā, kā arī šo noteikumu 31.punkts papildināts ar regulējumu par

	<p>atļauju žāvēt veļu daudzdzīvokļu mājas pagalmos tikai tam paredzētās vietās.</p> <p>Pēc saistošo noteikumu papildināšanas, tika noturēta atkārtota publiskā apspriešana. Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā no 09.02.2024. līdz 23.02.2024. Netika saņemti priekšlikumi.</p>
--	--

Domes priekšsēdētājs:

(PARAKSTS*)

J.Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8188, e-pasts: novads@kekava.lv

PROJEKTS

2024.gada 13.marts

protokols Nr. __

LĒMUMS Nr. __.

Par Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam investīciju plāna 2024. gada aktualizāciju

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam investīciju plāna 2024. gada aktualizāciju, **konstatēts:**

1. ar Ķekavas novada domes 2022. gada 12.oktobra lēmumu Nr. 36 (protokols Nr. 33) "Par aktualizētās Ķekavas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam, Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam un Vides pārskata apstiprināšanu" veikta Ķekavas novada attīstības programmas 2021.- 2027. gadam investīciju plāna apstiprināšana;
2. saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu, investīciju plānu aktualizē ne retāk kā reizi gadā, ievērojot pašvaldības budžetu kārtējam gadam. Aktualizēto investīciju plānu apstiprina ar domes lēmumu.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 3. un 21. punktu,
- Ministru kabineta 2014. gada 14. oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 73. punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēžu atzinumus,

Atklāti balsojot

ar __ balsīm "Par" (),
"Pret" – , "Atturas" – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada attīstības programmas 2021.-2027. gadam aktualizēto investīciju plānu 2024.-2026. gadam (pielikumā).
2. Šo lēmumu publicēt Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī publicēt Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ķekavas Novads".
3. Šis lēmums stājas spēkā tā pieņemšanas brīdī.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) J.Žilko

ĶEKAVAS NOVADA Attīstības programma 2021.-2027. gadam

Investīciju plāns 2024.-2026.gadam

Nr.p.k.	Projekta ideja (nosaukums)	Atbilstība vidēja termiņa prioritātēm	Papildinātība ar citiem projektiem (projekta Nr.p.k.)	Projekta plānotie darbības rezultāti	Indikatīvā summa, EUR(ar PVN)	Būvprojekts	Finanšu avoti, EUR				2024.g.	2025.g.	2026.g.	Turpmākie gadi	Atbildīgais par projekta īstenošanu (sadarbības partneri)
							ES un citi finansēšanas instrumenti	Pašvaldības budžets	Kredits	Privātais finansējums					
	Izglītības iestāžu būvniecība un pārbūve														
1	Dabaszinību un IKT kabinetu aprīkošana un remonts Ķekavas novada skolās	VTP3/RV3-3.	2., 3.	Izremontēti kabineti, nodrošināta materiālā bāze dabaszinību priekšmetu pasniegšanai vispārīgajās skolās (Baldones vidusskolā, Daugmales pamatskolā, Ķekavas vidusskolā, Pļavniekkalna skolā).	300 000	Nav	255 000	45 000			300 000				Attīstības un būvniecības pārvalde Izglītības, kultūras un sporta pārvalde
2	Jaunas skolas būvniecība Katlakalnā	VTP3/RV3-3.	1., 3.	Nodrošināt kvalitatīvus mācību apstākļus Ķekavas novada iedzīvotāju bērniem (īstenojot skolas būvniecību kārtās. Atsevišķi iespējamās īstenojamās kārtās: sākumskolas klases 1.-6.klasei, pamatskolas klases 7.-9. klasei, bērnu dārza grupas, sporta laukums)	23 000 000	Nav	19 890 000		3 110 000		200 000	4 000 000	18 800 000	Attīstības un būvniecības pārvalde	
3	Pļavniekkalna sākumskolas ēkas pārbūve un esošās ēkas pārbūve, Pļavniekkalna iela 20, Katlakalns	VTP3/RV3-3.	1., 2.	Pabeigta Pļavniekkalna sākumskolas ēkas pārbūve (1.kārta) un veikta esošās skolas pārbūve (2.kārta), īstenots publiskās ārtelpas projekts skolas vajadzībām	4 193 612	Ir		543 506	3 650 106		4 193 612			Attīstības un būvniecības pārvalde	
4	Sporta manēžas būvniecība pie Ķekavas vidusskolas	VTP3/RV3-3.	9.	Uzbūvēta sporta zāle (sporta manēža) pie Ķekavas vidusskolas (kopējā sporta laukuma platība 1645 m2 ar universālo zāles grīdas segumu un ar visām nepieciešamajām palīgtelpām)	4 634 584	Izstrādē		563 853	4 070 731		2 360 350	2 274 234		Attīstības un būvniecības pārvalde	
5	Sporta laukuma izbūve pie Daugmales pamatskolas	VTP3/RV3-3.	8., 9.	Izbūvēts sporta stadions(laukums)	503 119	Izstrādē		128 119	375 000		53 119	450 000		Attīstības un būvniecības pārvalde	
6	Jauna PII būvniecība Ķekavas novadā Baložos	VTP3/RV3-3.	2., 3.	Uzbūvēta jauna PII vismaz 256 bērniem, ievērojot jaunās higiēnas prasības un atbilstoši bērnu skaita prognozei (Investīciju plāna pielikums Nr.1)	14 158 716	Izstrādē	5 000 000	303 006	8 855 710		3 499 046	7 200 000	3 459 670	Attīstības un būvniecības pārvalde	
7	Baložu vidusskolas peldbaseina projekts	VTP3/RV3-3.	2.	Veikta izpēte un izvērtējums Baložu peldbaseina nepieciešamībai	85 000	Ir, jāpārstrādā		15 000	70 000			85 000		Attīstības un būvniecības pārvalde	
8	Ķekavas vidusskolas stadiona būvniecība Ķekavā	VTP3/RV3-3.	5., 9.	Uzbūvēts Ķekavas vidusskolas stadions Ķekavā ar futbola laukumu, skrejceļiem, tribīnēm	1 670 000	Ir		267 500	1 402 500		10 000	150 000	1 510 000	Attīstības un būvniecības pārvalde	
9	Ģērbtuvju un dušu izbūve, ūdens un kanalizācijas izbūve Baldones vsk. stadionam.	VTP3/RV3-3.	5., 8.	Funkcionējošās ģērbtuves un dušas	150 000	Nav		150 000			30 000	120 000		Attīstības un būvniecības pārvalde	
10	Multifunkcionāls izglītības un kultūras centrs Baldonē	VTP3/RV3-3.	11., 12.	Baldones kultūras centra pārbūve (Baldones kinoteātris) profesionālās ievirzes izglītības (Mākslas un Mūzikas skola), interešu un mūžizglītības vajadzībām kopā ar zāli, skolu un vietējās kopienas kultūras vajadzību apmierināšanai (izlaidumi, koncerti, izstādes)	3 150 000	Nav		220 000	2 930 000			150 000	500 000	2 500 000	Attīstības un būvniecības pārvalde

11	Jauniešu zinātnes centra izveide Ķekavas novadā	VTP2/RV2-1.	11.	Izveidots Jauniešu zinātnes centrs Ķekavas novadā - veikta uzpēte, izstrādāts koncepts centra attīstībai	80 000	Nav	80 000				40 000	40 000		Izglītības, kultūras un sporta pārvalde
12	Mūzikas skolas un Mākslas skolas filiāļu un Jaunatnes iniciatīvu centra izveide Baložos	VTP3/RV3-3.	10., 11.	Izveidota mākslas skolas filiāle Baložos	25 000	Nav	25 000				25 000			Attīstības un būvniecības pārvalde
Satiksmes infrastruktūras-ielu,ceļu attīstība														
13	Ietves un apgaismojuma izbūve gar V2 (Posms:Kāpu iela-pieslēgums pie AC A7)	VTP3/RV3-1.	14., 16., 19., 21., 22., 23., 24.	Izbūvēta ietve un apgaismojums gar V2 no Kāpu ielas līdz pieslēgumam pie A7, 480 m	217 132	Ir	37 198	179 934			217 132			Attīstības un būvniecības pārvalde
14	Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras izveide virziena (V6) Rīga – Baldone posmā Rīga (pilsētas robeža) – Ķekava (Ķekavas novads)	VTP3/RV3-1.	13., 16., 19., 21., 22., 23., 24.	veļocekļa izbūve gar A7. Izbūvēts veloceļiņš gar autoceļu A7 no Ķekavas līdz Naudītes ielai (līdz Ķekavas apvedceļam) 6 km ar asfalta segumu. Izstrādāts projekts, izbūvēts Ziemeļu ielas ietves un apgaismojuma izbūvei 1,7km, veikti satiksmes drošības uzlabojumi	3 932 719	Ir/Izstrādē	3 250 910	128 834	552 975		481 301	2 802 448	648 970	Attīstības un būvniecības pārvalde
15	Pašvaldības ielu un ceļu pārbūve uzņēmējdarbības attīstības zonās	VTP3/RV3-5,RV3-6.	17.	Celtnieku ielas pārbūve, P89 un V9 ceļu krustojumam pieguļošo teritoriju pieejamības un investīciju vides uzlabošana 500m, u.c. ceļi un ielas	1 055 000	Nav	850 000	30 000	175 000		5 000	50 000	1 000 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
16	Reģionāla mēroga veloinfrastruktūras izveide Ķekavas - Daugmales virziens (P85)	VTP3/RV3-1.	13., 14., 19., 21., 22., 23., 24.	Veikta izpēte par reģionāla mēroga veloinfrastruktūras izveidi virzienā Ķekava - Daugmale (P85), izstrādāts projekts veloceļam posmā Dzintari - Daugmale (Bēļu ceļš) - 5,1 km	1 072 600	Izstrādē	222 600	850 000			72 600	1 000 000		Attīstības un būvniecības pārvalde
17	Energoefektīva apgaismojuma ierīkošana pašvaldības ielām, ceļiem un sabiedriskajām vietām	VTP3/RV3-1.	28.	Ierīkots energoefektīvs apgaismojums galvenajās pašvaldības ielās, ceļos un sabiedriskās vietās Ķekavas novadā	178 200	Nav	124 740		53 460		178 200			Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
18	Tiltu un pārvadu sakārtošana un izbūve Ķekavas novadā	VTP3/RV3-1.	17.	Pārbūvēts tilts uz Vanadžūpu ielas, tilts Plakanciemā pār Misas upi, tilts pār Titurgas upi Alejās, u.c.gājēju un velo tilti pārvadi	650 000	Nav	650 000				50 000	200 000	400 000	Attīstības un būvniecības pārvalde Īpašumu pārvalde
19	Naudītes ielas asfaltēšana, ietves un apgaismojuma izbūve	VTP3/RV3-1.	20., 21., 22.	Naudītes ielai uzklāts asfalta segums 560 m, izbūvēta ietve un apgaismojums	420 362	Ir	78 499	341 863			420 362			Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
20	Ceļu tīkla uzlabojumi novada attīstības veicināšanai	VTP3/RV3-1.	17.	Uzklāts asfalta segums novada teritorijas ceļu tīklam, iekšpagalmiem un stāvlaukumiem ne mazāk kā 17000 m2 apjomā, t.sk. Baldones pilsētā un pagastā.	1 495 700	Nav	695 700	800 000			695 700	400 000	400 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
21	Odukalna ielas pārbūve	VTP3/RV3-1.	19., 22., 23.	Pārbūvēta iela ar pazemes komunikācijām, izbūvēta ietve ar apgaismojumu 730 m	954 789	Ir	150 418	804 371			954 789			Attīstības un būvniecības pārvalde
22	Titurgas PII apkārtējo ceļu infrastruktūras pārbūve	VTP3/RV3-1.	19., 21., 23.	Pārbūvētas ielas (Sila iela 120m, Meža iela 230m) un meliorācijas sistēma/novadgrāvis 520m), izbūvēts rotācijas aplis uz Baložu ielas krustojuma, pārbūvēta Baložu iela 240m, izbūvēti apgaismoti apvienotie gājēju/velo ceļi	1 036 577	Ir	195 920	840 657			1 036 577			Attīstības un būvniecības pārvalde
23	Ķeguma prospekta pārbūve	VTP3/RV3-1.	19., 21., 22.	Ķeguma prospekts, no Parka ielas līdz Priēžu ielai - 794m.	1 414 832	Ir	224 832	1 190 000			403 000	1 011 832		Attīstības un būvniecības pārvalde
24	Gājēju ceļiņu un apgaismojuma izbūve Baldones pilsētas un pagasta robežās.	VTP3/RV3-1.	13., 14., 16.	Izbūvēti apgaismoti gājēju ceļiņi, lai nodrošinātu drošu satiksmi minētajās ielās un drošību gājējiem: 1. No Mēžvidus ielas līdz P89 1,4km; 2. No Mūzikas skolas līdz pagriezienam uz Mercendarbes muižu - 2,6km (gar V9); 3. Vanagkalna ielā no daudzdzīvokļu mājām līdz Vanagkalna estrādei - 1,3km; 4. Zīļu ielā no Lapu ielas līdz Ķekaviņas upes tiltiņam - 200m.	602 000	Nav	140 000	462 000			2 000	600 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
25	Autoceļa (A/C) A5-A/C V6 (Vilciņi) pārbūve	VTP3/RV3-1.	20.	A/C A5-A/C V6 (Vilciņi) pārbūve (seguma nomaiņa) 1,99km garumā	350 000	Izstrādē	95 000	255 000			50 000	300 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
26	Saulgriežu ielas 2.kārtas izbūve	VTP3/RV3-1.	19., 21., 22., 23.	Veikta ielas pārbūve 1,1 km ar ietvi ar gājēju pārejām un apgaismojumu, komunikācijām	888 524	Ir	166 024	722 500			10 000	878 524		Attīstības un būvniecības pārvalde

27	Gājēju laipas būvniecība valsts autoceļa A5 šķērsošanai gar Ķekavas upi, Ķekavas novadā	VTP3/RV3-1.	18.	Izbūvēta gājēju laipa valsts autoceļa A5 šķērsošanai gar Ķekavas upi, Ķekavas novadā	30 000	Ir		30 000			30 000				Attīstības un būvniecības pārvalde
28	Baldones PII Vāverīte stāvvietas pārbūve, apkures sistēmas pārbūve	VTP3/RV3-3.	20.	Izbūvēts auto stāvvietu laukums (Ceriņu iela).	108 000	Nav		108 000			108 000				Attīstības un būvniecības pārvalde
Ūdenssaimniecības un siltumsaimniecības attīstība Ķekavas novadā															
29	Ūdenssaimniecības attīstība Ķekavas pagastā 5.kārta (Ķekava, Alejas, Krustkalni, Mākoņkalns)	VTP3/RV3-2.	30., 31.	Realizēti ūdenssaimniecības projekti Alejās, Krustkalnos u.c.apdzīvotās vietās aglomerācijā Ķekava/Valdlauči, t.sk.jaunu pieslēgumu izbūve - V6 autoceļa virziens	12 932 040	Nav	10 992 234		1 939 806		100 000	100 000	12 732 040		Attīstības un būvniecības pārvalde, Kapitālsabiedrības
30	Ūdenssaimniecības attīstība Baložu pilsētā, 4.kārta	VTP3/RV3-2.	29., 31.	Realizēts ūdenssaimniecības projekts Baložu pilsētā (Saulgriežu iela, NAI paplašināšana un spiedvada būve, u.c.), t.sk.jaunu pieslēgumu izbūve	13 215 920	Ir/Izstrādē	11 318 532		1 897 388		100 000	161 000	12954920		Attīstības un būvniecības pārvalde, Kapitālsabiedrības
31	Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Baldones pilsētā, izbūvējot kanalizācijas un ūdens tīklus	VTP3/RV3-2.	29., 30.	Realizēti ūdenssaimniecības projekti Baldones pilsētā, t.sk.jaunu pieslēgumu izbūve	8 000 000	Nav	6 800 000		1 200 000		100 000	100 000	7 800 000		Attīstības un būvniecības pārvalde, Kapitālsabiedrības
32	Infrastruktūras uzlabošana uzņēmējdarbības attīstības zonās - centralizētās ūdensvada un kanalizācijas sistēmas izbūve līdz Ģipšustūrim	VTP3/RV3-2.	29.	Izbūvēta centralizētās ūdensvada un kanalizācijas sistēma 1,5 km garumā	552 786	Nav	469 868	82 918			82 918		469 868		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
33	Meliorācijas sistēmas pārbūve (Buras, Baložos un citur Ķekavas novadā)	VTP3/RV3-2.	31., 32., 33.	Pārbūvētas meliorācijas sistēmas Ķekavas novadā	500 000	Nav	200 000	300 000			30 000	10 000	460 000		Īpašumu pārvalde, Attīstības un būvniecības pārvalde
34	Pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnotekas atjaunošana Ķekavā	VTP3 (IAP1)	33.	Vekta pašvaldības nozīmes koplietošanas ūdensnotekas, meliorācijas kadastra numurs 413241:00, pik. 00/00 - 45/10	132 665	Ir		132 665			132 665				Īpašumu pārvalde, Attīstības un būvniecības pārvalde
35	Siltumsaimniecības attīstība Ķekavas novadā - siltumtīklu nomaiņa, katlu māju rekonstrukcija Ķekavā un siltumražošanas nodrošināšana Baložu pilsētā	VTP3/RV3-2.	29., 30., 31.	Pārbūvētas siltumtrases Ķekavā, rekonstruētas 7 katlumājas Ķekavā	240 000	Nav		240 000			240 000				Attīstības un būvniecības pārvalde, Īpašumu pārvalde
Labiekārtošanas projekti - sabiedriskās infrastruktūras un pakalpojumu attīstība															
36	Rotaļu laukumu un aktīvās atpūtas zonu izveide Ķekavas novadā	VTP1/RV1-2.	37., 39.	Ierīkoti rotaļu laukumi un aktīvās atpūtas laukumi Ķekavas novada teritorijā saskaņā ar Labiekārtošanas plānu un Līdzdalības budžeta konkursa apstiprinātajām idejām	540 000	Jāizstrādā		540 000			100 000	170 000	170 000	100 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
37	Ķekavas parka labiekārtošanas turpināšana	VTP1/RV1-2.	36., 38.	Labiekārtots Ķekavas upes ielejas parks 11 ha platībā ar atpūtas un sporta elementiem, pastaigu takām, tiltiņiem, t.sk.gājēju tilts uz grillparku, gājēju tilts pie rotaļu laukuma	187 168	Ir		187 168			37 168	100 000	50 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
38	Projekts SAM Publiskās ārtelpas attīstība	VTP2/RV2-1.	37.	Attīstīta publiskā ārtelpa Ķekavas novadā	925 000	Nav	782 000	143 000			5 000	920 000			Attīstības un būvniecības pārvalde
39	Baložu mežaparka izveide, parka izveide	VTP1/RV1-2.	37., 40.	Izveidots Baložu mežaparks 3 km2, t.sk. diska golfa laukums u.c.	50 000	Nav		50 000			10 000	40 000			Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
40	Titurgas ezera parka izveide	VTP1/RV1-2.	39.	Labiekārtots Titurgas ezera parks 60 ha platībā, t.sk.disku golfa laukums u.c.	25 000	Nav		25 000				25 000			Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
41	Baltās pils Baldonē parka labiekārtošana	VTP1/RV1-2.	37.	Labiekārtots parks. Labiekārtošana paredz seguma atjaunošanu, stāvvietas laukuma labiekārtošanu.	60 000	Nav		60 000			10 000	50 000			Attīstības un būvniecības pārvalde
42	Atpūtas vietu pie ūdeņiem labiekārtošana, piekļuves nodrošināšana	VTP1/RV1-2.	36.	Nodrošināta piekļuve pie HES dambja gala ar pašvaldības nozīmes ceļu, u.c.pasākumi saskaņā ar Labiekārtošanas plānu. Vienas neldvietas izveide novadā	113 500	Nav	30 000	83 500			13 500	50 000	50000		Īpašuma pārvalde

43	Aktīvās atpūtas un sporta laukuma izbūve zemes gabalā Sporta iela 1, Katlakalnā	VTP1/RV1-2.	47.	Izbūvēts aktīvās atpūtas un sporta laukums Katlakalnā 1,3 ha.	632 000	Ir, jāpārstrādā	632 000			12 000	50 000		570 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
44	Upju krastu stiprināšana ciematu teritorijās	VTP1/RV1-2.	42.	Stiprināti upju krasti, saglabāta to ilgtspēja	55 000	Nav	55 000			5 000	5 000		45 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
45	Odukalna teritorijas labiekārtošana	VTP1/RV1-2.	47.	Labiekārtota Odukalna teritorija, labiekārta ūdenstorņa apkārtnē	155 000	Nav	155 000				5 000	50 000	100 000	Īpašuma pārvalde
46	Atkritumu dalītas vākšanas laukumu izveide Ķekavas novadā	VTP3/RV3-2.	68.	Izveidoti 4 dalītas atkritumu vākšanas laukumi Ķekavas novadā, t.sk. kompostēšana laukumā Baldonē	229 787	Nav	200 000	29 787		29 787	50 000	150 000		Īpašuma pārvalde
47	Sporta un aktīvās atpūtas infrastruktūras attīstība Ķekavas novadā	VTP3/RV3-3.	43., 48.	Izbūvētas tipveida sporta konstrukcijas Valdlaučos un Ķekavā (jauna seguma uzklāšana Valdlauču sporta laukumā pie Rāmavas izstāžu kompleksa), in-line hokeja laukums u.c. sporta un aktīvās atpūtas infrastruktūras objekti, multifunkcionālu bērnu un jauniešu aktīvās atpūtas laukumu izveide Ķekavas	100 000	Nav	100 000				50 000	50 000		Sporta centrs, Attīstības un būvniecības pārvalde
48	Piepusāmās futbola halles izbūve Ķekavā	VTP3/RV3-3.	48., 43.	Veikta piepusāmās futbola halles projektēšana un izbūve Ķekavā, Brīvības ielā 7, ar 2 skrejceļiem, ģērbtuvēm, dušām.	2 005 000	Nav	1 355 000	650 000		5 000	1 500 000	500 000		Sporta centrs, Attīstības un būvniecības pārvalde
49	Multifunkcionālās velo trases izbūve Daugmalē	VTP3/RV3-3.	5.	Veikta multifunkcionālās velotrases (pump-truck) projektēšana uz izbūve Daugmalē	435 000	Nav	435 000				35 000	400 000		Sporta centrs
50	Centrālā skvēra labiekārtošana Baldones pilsētā	VTP1/RV1-2.	40.	Atjaunoti gājēju celiņi, teritorijas labiekārtošana.	50 000	Nav	50 000				50 000			Īpašuma pārvalde
51	Olektes upes parka izveide Valdlaučos	VTP1/RV1-2.	42.	Izveidots Olektes upes parks Valdlaučos	150 000	Nav	150 000				50 000		100 000	Īpašuma pārvalde
52	Vanagkalna estrādes labiekārtošana Baldonē	VTP1/RV1-2.	50.	Labiekārtota Vanagkalna estrāde ar kvalitatīvām dušām, tualetēm un ģērbtuvēm viesmāksliniekiem, pilnībā atjaunoti skatītāju soli, pirmajās 10 rindās izbūvējot muguriņas, lai diferencētu ieejas biļetes	665 000	Nav	665 000			35 000	50 000		580 000	Īpašuma pārvalde
53	Multifunkcionāla sporta laukuma seguma izveide, Gaismas iela 7A, Ķekavā 4. un 5. kārtas īstenošana	VTP3/RV3-3.	48.	MF laukuma projekta 4. un 5. kārtas īstenošana paredz ledus laukuma tehnoloģiskā risinājuma (saldēšanas cauruļvadu sistēmas kārtas) izbūvi un labiekārtošanu. Projektu iespējam īstenot atsevišķi pa kārtām	120 000	Ir	120 000					120 000		Attīstības un būvniecības pārvalde
Prasībām atbilstošas veselības un sociālo pakalpojumu infrastruktūras nodrošināšana														
54	Dienas centra "Adatiņas" pārbūve atbilstoši vides pieejamības prasībām	VTP3/RV3-3.	57.	Ēkā veikti vides pieejamības nodrošināšanas pasākumi, t.sk. pacelēja (lifta) izbūve no pagrabstāva līdz otrajam stāvam un telpu pielāgošana.	259 299	Ir	154 892	104 407		10 000	249 299			Attīstības un būvniecības pārvalde Sociālais aprūpes centrs
55	Ķekavas ambulances pārbūve ar paplašināšanu	VTP3/RV3-3.	56.	Paplašināta Ķekavas ambulance ar liftu, siltināta ēka	181 500	Nav	181 500				16 500	165 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
56	Ārstniecības prasībām atbilstoši telpu izveide Ķekavas novadā	VTP3/RV3-3.	55.	Izveidots veselības punkts ar ārsta prakses vietu Ķekavas novadā, t.sk. Zajā iela 5 Baložos	30 000	Ir	30 000				5 000	25 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
57	Ēkas Mežvidu ielā 17, Baldonē, pārbūve pašvaldības sociālo funkciju veikšanai.	VTP3/RV3-3.	54.	Izveidots multifunkcionāls sociālo pakalpojumu centrs Baldonē	5 150 000	Nav	4 000 000	150 000	1 000 000		150 000		5 000 000	Īpašuma pārvalde

	Energoefektivitātes veicināšana un klimata pārmaiņu mazināšana, ieskaitot apdzīvoto vietu viedo specializāciju														
58	Pašvaldības iestāžu ēku siltināšana - Ķekavas sporta klubs, Brīvības iela 9, Ķekava	VTP3/RV3-2.	59.	kapitālais remonts), cokola, grīdu siltināšana. Plānotais izmaksu samazinājums uz vienu pakalpojuma saņēmēju 22,5% tiks sasniegts 2025.gadā.	1 485 034	Ir	545 386	292 987	646 661		1 485 034			0	Attīstības un būvniecības pārvalde
59	Pašvaldības iestāžu ēku siltināšana	VTP3/RV3-2.	58.	Veikti energoefektivitāti uzlabojoši pasākumi pašvaldības ēkās saskaņā ar Energo pārvaldības sistēmas ieviešanas darba grupas lēmumu: Daugmales pamatskola, Sociālā dzīvojamā māja Ķekavā, Gaismas iela 19, k.8., Ķekavas vidusskola ar sporta zāli, Baložu vidusskola, Baložu kultūras nams, Doles Tautas nams. Citu pašvaldības ēku energoefektivitāti uzlabojoši pasākumi u.c.	1 000 000	Nav	765 000	100 000	135 000		100 000	900 000			Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
60	Baldones vidusskolas un Sporta kompleksa pārbūve atbilstoši higiēnas prasībām un energoefektivitātes uzlabošanas un ārtelpas labiekārtošana atbilstoši vides pieejamības prasībām	VTP3/RV3-3.	59.	Uzlabota skolas sporta kompleksa energoefektivitāte, Atbilstoši vides pieejamības prasībām sakārtota skolas teritorija, Atjaunota fasāde.	570 000	Nav	484 500		85 500			70 000	500 000		Attīstības un būvniecības pārvalde
61	Projekts SAM 5.1.1. Viedās pašvaldības	VTP2/RV2-1.	63.	Realizēti sadarbības projekti sadarbībā ar Rīgas plānošanas reģionu, piemēram, mobilitātes risinājumi sabiedriskajam transportam	500 000	Nav	425 000		75 000			500 000			Attīstības un būvniecības pārvalde
62	Projekts SAM Publiskās ārtelpas attīstība	VTP2/RV2-1.	36.	Attīstīta publiskā ārtelpa Ķekavas novadā	925 000	Nav	782 000	143 000			5 000	920 000			Attīstības un būvniecības pārvalde

63	Projekts SAM Pašvaldību pielāgošanās klimata pārmaiņām	VTP2/RV2-1.	61.	Veikti zājās un zilās infrastruktūras risinājumi (piemēram, zaļās sienas, jumtu dārzi, peldošās salas, caurlaidīgi segumi, ēnu sniedoši koki u.c.) un citi pielāgošanās klimata pārmaiņām pasākumi, tajā skaitā ieguldījumi esošajās dabas un apstādījumu tercijās	800 000	Nav	680 000		120 000			50 000	750 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
64	Mobilitātes punktu izveide	VTP3/RV3-1.	65., 66.	Izveidots reģionālais mobilitātes punkts Ķekavā, vairāki vietējie mobilitātes punkti Baložos, Baldonē, Daugmalē, u.c.	602 000	Nav	480 000		122 000		2 000	200 000		400 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
65	Pašvaldības autoparka modernizēšana	VTP3/RV3-3.	64., 66.	Izveidots ilgtspējīgs, zemu emisiju autoparks pašvaldībā, ieskaitot pašvaldību uzņēmumus	300 000	N/a	255 000	45 000				300 000			Īpašuma pārvalde
66	Veicināt ilgtspējīgu daudzveidu mobilitāti novadā	VTP3/RV3-1.	64., 65.	Skolēnu autobusi, Park & ride, velonovietnes, uzlādes stacijas	300 000	Nav	255 000	45 000				100 000	100 000	100 000	Izglītības, kultūras un sporta pārvalde, Attīstības un būvniecības pārvalde
67	Pašvaldību ēku un infrastruktūras uzlabošana, veicinot pāreju uz atjaunojamo energoresursu tehnoloģiju izmantošanu un uzlabojot energoefektivitāti	VTP3/RV3-3.	63.	Uzstādīti saules kolektori, saules baterijas u.c. alternatīvās enerģijas avoti pašvaldības ēkām	1 000 000	Nav	841 000		159 000			500 000	500 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
68	Pārejas uz aprites ekonomiku veicināšana	VTP3/RV3-2.	67.	Atkritumsaimniecības un atkritumu pārstrādes un tālākas izmantošanas attīstība un atkritumu rašanās novēršanas pasākumi	90 000	Nav	72 000	18 000				40 000	50 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
69	Tehnoloģisko procesu energoefektivitātes paaugstināšana ūdenssaimniecības sektorā	VTP3 (IAP1)	29., 30., 31.	Paaugstināta energoefektivitāte notekūdeņu attīrīšanas iekārtām Baložos, Ķekavā, Baldonē un Daugmalē, notekūdeņu pārsūkņēšanas stacijām, dzeramā ūdens ieguves un sagatavošanas ietaisēm Ķekavas novadā (saules paneli u.c.).	469 000	Nav	398 650		70 350			140 700	328 300		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
Uzņēmējdarbības atbalsta projekti															
70	Uzņēmējdarbību veicinošu teritoriju attīstīšana Ķekavas novadā	VTP3/RV3-5.	71., 72.	Izveidotas un labiekārtotas uzņēmējdarbību veicinošas teritorijas Ķekavas novada.	2 700 000	Nav	2 252 500		447 500		10 000	190 000	500 000	2 000 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
71	Dūņu purva ieguves vietas teritorijas attīstīšana Baldonē	VTP1/RV1-1.	70.	Sakārtota dokumentācija teritorijas attīstīšanai, piesaistīti jauni lauku un aktīvās atpūtas tūrisma uzņēmumi.	220 000	Nav	100 000	20 000		100 000		20 000		200 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
72	Ieguldījumi uzņēmējdarbības atbalstam un publiskās ārtelpas attīstība tūrisma veicināšanai	VTP3/RV3-6.	70.	Attīstīta publiskā ārtelpa uzņēmējdarbības atbalstam (piemēram, interaktīvie info stendi, norādes, stendi, u.c.)	130 000	Nav	117 000	13 000				50 000	80 000		Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
Citi projekti															
73	4.3.6.6. projekts "Bērnu pieskatīšanas pakalpojumi Ķekavas novadā"	VTP3/RV2-1.	6.	Palielināta pirmsskolas izglītības pakalpojuma pieejamība: 250 bērni, kas saņēmuši pirmsskolas izglītības pakalpojumu vismaz 1 līdz 3 gadus	3 839 980	Nav	2 879 985	959 995			1 723 327	1 393 326	723 327		Izglītības, kultūras un sporta pārvalde
74	Administrācijas telpu paplašināšanas risinājuma izstrāde un realizēšana, iegādājoties un renovējot esošās telpas vai izbūvējot jaunu administrācijas ēku	VTP3/RV3-3.		Iegūtas un iekārtotas papildus telpas administrācijas vajadzībām pakalpojumu sniegšanai iedzīvotājiem	650 000	Nav		650 000				150 000		500 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
75	Katlakalna Tautas nama pārbūve-paplašināšana	VTP3/RV3-3.	78.	Veikta pārbūve-paplašināšana Katlakalna Tautas namam	450 000	Nav	382 500		67 500			50 000	400 000		Attīstības un būvniecības pārvalde
76	Baložu bibliotēkas ēkas būvniecība Baložos	VTP3/RV3-3.	77.	Veikta Baložu bibliotēkas ēkas būvniecība Baložos	1 580 000	Nav		1 580 000				80 000		1 500 000	Īpašuma pārvalde
77	Baldones bibliotēkas pārcelšana	VTP3/RV3-3.	76.	Veikta telpu piemērošana bibliotēkas vajadzībām Baldonē	30 000	Nav		30 000				30 000			Attīstības un būvniecības pārvalde
78	Amatu mājas izbūve Daugmalē (Tautas nama pārbūve) un Baldonē (Tautas nama pārbūve Iecavas ielā 4).	VTP3/RV3-5.	79.	Veikta Amatu mājas Daugmalē un Baldonē izbūve.	600 000	Nav	510 000		90 000			100 000		500 000	Īpašuma pārvalde Attīstības un būvniecības pārvalde
79	Mercendarbes muižas atjaunošana, renovācija	VTP3/RV3-3.	78.	Atjaunota Mercendarbes muiža Baldonē	50 000	Nav		50 000				20 000		30 000	
Kopā					132 339 145		76 543 697	15 297 936	39 747 512	750 000	18 679 769	27 806 281		69 401 828	

NB! Projektu īstenošanas secība var mainīties atkarībā no papildus finanšu līdzekļu piesaistes iespējām

Pielikumā: Prognoze par pirmsskolas izglītības audzēkņu skaitu Ķekavas novadā

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) J.Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR
DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 13.marts

protokols Nr. _____

LĒMUMS Nr. _____

Par sadarbības līguma slēgšanu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Latvijas Valsts ceļi" par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu

Izskatot nepieciešamību noslēgt sadarbības līgumu par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu valsts galvenā autoceļa A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte) posma no 11,185 km līdz 11,190 km autoceļa labajā pusē, ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096), ar VSIA "Latvijas Valsts ceļi", **konstatēts:**

1. gājēju laipas izbūve, šķērsojot valsts galveno autoceļu A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte), paredzēta 2024.gadā;
2. VSIA "Latvijas Valsts ceļi" 2023.gada 30.novembra sniegtajā atbildē Nr. 4.8/20992 (pašvaldībā reģistrēta 2023.gada 30.novembrī ar kārtas Nr. 1-6.1/23/6857) norādīja, ka, pirms būvdarbu uzsākšanas par laipas izbūvi un uzturēšanu autoceļa A5 ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096), Ķekavas novada pašvaldībai jānoslēdz ar VSIA "Latvijas Valsts ceļi" sadarbības līgums;
3. Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr.13/2021 "Ķekavas novada pašvaldības nolikums" 81.punkts nosaka, ka sadarbības līgumus ar valsts vai pašvaldību iestādēm, uzņēmumiem, sabiedriskajām organizācijām, kuru priekšmets ir abpusēja sadarbība un kuri nav saistīti ar pašvaldības finanšu līdzekļu izlietojumu, slēdz šā nolikuma 16. punktā izveidoto pašvaldības iestāžu vadītāji pašvaldības vārdā. Par citu sadarbības līgumu slēgšanu lemj dome un līgumu uz domes lēmuma pamata slēdz domes lēmumā pilnvarotā persona.

Pamatojoties uz

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 2.punktu un 10.panta pirmās daļas 17., 19. un 21.punktu,
- Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošo noteikumu Nr. 13/2021 "Ķekavas novada pašvaldības nolikums" 81.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

ar --- balsīm „Par” (Deputātu uzvārdi),
„Pret” – ----, „Atturas” – ----,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Slēgt sadarbības līgumu ar valsts sabiedrību ar ierobežotu atbildību "Latvijas Valsts ceļi" par gājēju laipas izbūvi un uzturēšanu, kura ietvaros pašvaldība apņemas par saviem līdzekļiem izbūvēt un uzturēt gājēju laipu valsts galvenā autoceļa A5 Rīgas apvedceļš (Salaspils–Babīte) posma no 11,185 km līdz 11,190 km autoceļa labajā pusē, ceļa zemes nodalījuma joslā (kadastra apzīmējums 80700100096)
2. Pilnvarot Ķekavas novada domes priekšsēdētāju parakstīt šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto sadarbības līgumu.

Sēdes vadītājs: _____

Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma “Voldemāri” zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020332, Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 2.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-580 (reģistrēta 2024.gada 2.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/689) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Voldemāri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020332, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000218103, nekustamais īpašums “Voldemāri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250020332, sastāv no divām zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts tiks izstrādāts zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020332 (6,9 ha). Zemes vienība nav apbūvēta. Īpašuma tiesība ir I.S.;
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – “Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība” (NĪLM kods - 0101);
3. saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Lauksaimniecības teritorijas (L);
4. zemes vienība robežojas ar valsts reģionālo autoceļu P89, pievienojums tam nav izbūvēts. Zemes vienībai iespējams piekļūt caur īpašuma “Mašēni” zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80250020014, ceļa servitūta teritorija nav nostiprināta zemesgrāmatā;
5. zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.puntam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
6. ierosinātāja iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Voldemāri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250020332, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-30.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-30 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-30 nekustamā īpašuma “Voldemāri”, Baldones pagastā, zemes vienības
80250020332 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma “Voldemāri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250020332 robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Lauksaimniecības teritorijas (L).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

- 4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 2.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-580 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma “Par autoceļiem” 27.¹ panta prasībām.
- 4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.
- 4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.
- 4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

- 5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;
- 5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un aprūtinājumu plāni;
- 5.4. Teritorijas plānojums;

- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
 - 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
 - 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
 - 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
 - 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženieri (tālr. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tālr. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
 - 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
 - 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
 - 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma "Tilta Stūri" zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110351, Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 1.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-576 (reģistrēta 2024.gada 2.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/688) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Tilta Stūri", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110351, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

- saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 966, nekustamais īpašums "Tilta Stūri", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250110350, sastāv no divām zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts tiks izstrādāts zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110351 (11,1 ha). Zemes vienība nav apbūvēta. Īpašuma tiesība ir V.B.;
- saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība" (NĪLM kods - 0201);
- saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M).
- pieklūšana īpašumam ir no valsts vietējā autoceļa V1010 "Stūri - Ziemeļi".
- zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.puntam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
- ierosinātāja iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Tilta Stūri", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110351, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-29.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-29 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-29 nekustamā īpašuma "Tilta Stūri", Baldones pagastā, zemes vienības
80250110351 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 "Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība", Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma "Tilta Stūri", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110351, robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" 2024.gada 1.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-576 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma "Par autoceļiem" 27.¹ panta prasībām.

4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.

4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.

4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;

5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un aprūtinājumu plāni;

5.4. Teritorijas plānojums;

5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
- 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
- 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
- 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
- 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tāl. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tāl. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
- 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
- 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
- 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamajā īpašumā "Sarma Nr. 98", Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 1.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-577 (reģistrēta 2024.gada 2.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/686) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašumā "Sarma Nr. 98", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110266, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.913, nekustamais īpašums "Sarma Nr. 98", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250110266, sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110266 (0,1287 ha). Uz zemes vienības atrodas ekspluatācijā nenodotas ēkas: dārza māja un divas palīgceltnes. Īpašuma tiesība uz ēkām un zemes vienību ir V.G.;
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Individuālo dzīvojamo māju apbūve" (NĪLM kods - 0601);
3. saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Savrupmāju apbūves teritorijas ar apakšzonu Vasarnīcu apbūve (DzS5);
4. piekļūšana īpašumam ir no pašvaldībai piekritīga īpašuma "Sarma koplietošanas ceļi", zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110588;
5. zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātājs nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.punktam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
6. ierosinātāja iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Sarma Nr. 98", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110266, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-28.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-28 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-28 nekustamā īpašuma “Sarma Nr. 98”, Baldones pagastā, zemes vienības
80250110266 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma “Sarma Nr. 98”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110266 robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Savrupmāju apbūves teritorijas ar apakšzonu Vasarnīcu apbūve (DzS5).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 1.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-577 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma “Par autoceļiem” 27.¹ panta prasībām.

4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.

4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.

4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;

5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāni;

5.4. Teritorijas plānojums;

- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
 - 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
 - 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
 - 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
 - 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tālr. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tālr. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
 - 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
 - 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
 - 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma "Virši" zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110352, Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 1.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-575 (reģistrēta 2024.gada 2.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/684) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Virši", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110352, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.100000158433, nekustamais īpašums "Virši", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250110352, sastāv no trīs zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts tiks izstrādāts zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110352 (2,4959 ha). Zemes vienība nav apbūvēta, bet tai piešķirta adrese: "Virši", Baldones pagasts, Ķekavas novads. Īpašuma tiesība ir SIA "Ingka Investments Latvia";
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība" (NĪLM kods - 0101);
3. saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L).
4. piekļūšana īpašumam ir no valsts vietējā autoceļa V1010 "Stūri - Ziemeļi" caur īpašuma "Ainavas" zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 80250110476. Minētā īpašuma Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 662 ir atzīme par ceļa servitūtu par labu saimniecībai "Virši".
5. zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.puntam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
6. ierosinātāja iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Virši”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110352, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-27.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-27 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-27 nekustamā īpašuma “Virši”, Baldones pagastā, zemes vienības
80250110352 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma “Virši”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110352 robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

- 4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 1.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-575 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma “Par autoceļiem” 27.¹ panta prasībām.
- 4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.
- 4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.
- 4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

- 5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;
- 5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un aprūtinājumu plāni;
- 5.4. Teritorijas plānojums;
- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
- 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
- 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
- 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
- 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tāl. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tāl. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
- 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
- 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
- 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma "Ainavas" zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110476, Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 30.janvāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-531 (reģistrēta 2024.gada 31.janvārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/623) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Ainavas", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110476, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr.662, nekustamais īpašums "Ainavas", Baldones pagastā, Ķekavas novadā ar kadastra numuru 80250120056 sastāv no trīs zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts tiks izstrādāts zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110476 (2,6ha). Zemes vienība nav apbūvēta. Īpašuma tiesība uz zemes vienību ir A.G.;
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība" (NĪLM kods - 0101);
3. saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L).
4. pieklūšana īpašumam ir no valsts vietējā autoceļa V1010 "Stūri - Ziemeļi";
5. zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.punktam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
6. ierosinātāja iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Ainavas”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110476, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-26.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-26 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-26 nekustamā īpašuma "Ainavas", Baldones pagastā, zemes vienības
80250110476 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 "Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība", Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma "Ainavas", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110476 robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

- 4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" 2024.gada 30.janvāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-531 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma "Par autoceļiem" 27.¹ panta prasībām.
- 4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.
- 4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.
- 4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

- 5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;
- 5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un aprūtinājumu plāni;
- 5.4. Teritorijas plānojums;
- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
- 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
- 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
- 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
- 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tālr. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tāl. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
- 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
- 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
- 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma "Smilštūri" zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110338, Baldones pagastā

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA "Eiropas dzelzceļa līnijas" (turpmāk – Sabiedrība) 2024.gada 5.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-622 (reģistrēta 2024.gada 5.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/753) ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma "Virši", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110338, Rail Baltica projekta īstenošanai. Šai skarā **konstatēts**:

- saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000191533, nekustamais īpašums "Smilštūri", Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250110338, sastāv no vienas zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110338 (3,61 ha). Zemes vienība nav apbūvēta. Īpašuma tiesība ir M.M.;
- saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – "Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība" (NĪLM kods - 0101);
- saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, īpašumam funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L);
- īpašums robežojas ar valsts vietējiem autoceļiem V1010 "Stūri-Ziemeļi", V9 "Iecava-Baldone-Daugmale" un pašvaldības ceļu "Galiņu ceļš";
- zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.puntam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
- ierosinātais iesniegumam pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 "Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi" 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi" 11.1. apakšpunktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Smilštūri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250110338, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-31.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-31 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko ieceļ Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-31 nekustamā īpašuma “Smilštūri”, Baldones pagastā, zemes vienības
80250110338 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma “Smilštūri”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250110338, robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Teritorijas plānojumam, zemes vienības funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M) un Lauksaimniecības teritorijas (L).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

- 4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 5.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-622 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platums nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma “Par autoceļiem” 27.¹ panta prasībām.
- 4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.
- 4.3. Paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies, nodalot Rail Baltica realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.
- 4.4. Citi nosacījumi, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

- 5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;
- 5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un aprūtinājumu plāni;
- 5.4. Teritorijas plānojums;
- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;

- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības, atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
- 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
- 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
- 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
- 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
- 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tāl. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tāl. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
- 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
- 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
- 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada __.martā

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

Par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu Rail Baltica projekta īstenošanai nekustamā īpašuma “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250070026

Ķekavas novada pašvaldībā tika izskatīta SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 5.februāra vēstule Nr. 2.3.N/2024-621 (reģistrēta 2024.gada 5.februārī ar reģ. Nr. 1-6.1/24/754), ar lūgumu atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250070026 (turpmāk – Īpašums). Šai skarā **konstatēts:**

1. saskaņā ar informāciju Baldones pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 163, nekustamais īpašums “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, ar kadastra numuru 80250070026, sastāv no divām zemes vienībām. Zemes ierīcības projekts tiks izstrādāts zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250070026 (4,7 ha). Īpašuma tiesība uz zemes vienību ir SIA “Ingka Investments Latvia”;
2. saskaņā ar Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, zemes vienībai reģistrēts nekustamā īpašuma lietošanas mērķis – “Zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība” (NĪLM kods - 0101);
3. zemes vienībai nav nodrošināta tiesiskā un fiziskā piekļūšana;
4. saskaņā ar Baldones teritorijas plānojumu 2013. - 2024.gadam, Īpašumam funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M);
5. zemes ierīcības projekta izstrādes ierosinātais nav Īpašuma īpašnieks. Atbilstoši Zemes ierīcības likuma 5.panta 2.punktam, zemes ierīcības projektu ierosina valsts tiešās pārvaldes iestāde attiecībā uz valstij piekrītošo zemi, ja tas nepieciešams valsts vai sabiedrības interesēs. Par ierosinājumu tiek informēts attiecīgais zemes īpašnieks, ja zemes ierīcības projekts skar viņa īpašumā esošo zemi;
6. ierosinātāja iesnieguma pievienotais sadalījuma plāns realizējams, piemērojot Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr.240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu, kas paredz, ka prasības par zemes vienību minimālo platību nav attiecināmas, ja zemes vienība nepieciešama inženierbūvju vai publiskās infrastruktūras nodrošināšanai.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55. panta 1. punktu,
- Zemes ierīcības likuma 5.panta 1. un 2. punktu, 7.panta 1.punktu un 8.panta pirmās daļas 3.punktu,
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 11.1., 11.2. un 11.5.apakšpunktu, 13.punktu,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 11.1. apakšpunktu,

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt zemes ierīcības projekta izstrādi nekustamā īpašuma “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienībā ar kadastra apzīmējumu 80250070026, saskaņā ar zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumiem Nr. Z-2024-ABP-32.
2. Apstiprināt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus Nr. Z-2024-ABP-32 (pielikums).
3. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniegt apstiprināšanai Ķekavas novada domē.
4. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” uz e-pastu: edzl@edzl.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

**Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi Rail Baltica projekta īstenošanai
Nr. Z-2024-ABP-32 nekustamā īpašuma “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, zemes vienības
80250070026 sadalei**

Zemes ierīcības projekts jāizstrādā saskaņā ar Zemes ierīcības likumu, Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” (turpmāk – Noteikumi Nr. 505), Aizsargjoslu likumu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība”, Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un Baldones novada teritorijas plānojumu 2013. - 2024. gadam (turpmāk – Teritorijas plānojums).

1. Projekta robežas

Izstrādājamā zemes ierīcības projekta robeža atbilst nekustamā īpašuma “Jaunmežuļi”, Baldones pagastā, Ķekavas novadā, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 80250070026 robežai.

2. Teritorijas plānotā (atļautā) izmantošana

Atbilstoši Baldones teritorijas plānojumam 2013. - 2024. gadam, īpašuma funkcionālais zonējums ir Mežu teritorijas (M).

3. Projekta mērķis

Zemes vienību sadalīšana projekta "Eiropas standarta platuma 1435 mm dzelzceļa līnijas izbūve "Rail Baltica" koridorā caur Igauniju, Latviju un Lietuvu" īstenošanai.

4. Projekta veidošanas nosacījumi

- 4.1. Zemes vienību sadalījums, atbilstoši SIA “Eiropas dzelzceļa līnijas” 2024.gada 5.februāra vēstules Nr. 2.3.N/2024-621 pielikumam, ievērojot, ka projektējamo ceļu zemes vienību minimālais platumu nav mazāks par 19m, atbilstoši likuma “Par autoceļiem” 27.¹ panta prasībām.
- 4.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes procesā jaunveidojamo zemes vienību platības var tikt precizētas.
- 4.3. No projektētajiem ceļiem paredzēt nobrauktuves uz jaunveidojamajām zemes vienībām, kas veidosies nodalot Rail Baltica realizācijai un ceļu tīkla realizācijai nepieciešamās zemes vienības daļas.
- 4.4. Citi nosacījumi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5. Projekta izstrādei nepieciešamie dati un dokumenti

- 5.1. Ķekavas novada domes (turpmāk – Dome) lēmums par zemes ierīcības projekta izstrādes uzsākšanu un zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumu apstiprināšanu;
- 5.2. Zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.3. Zemes vienības robežu, situācijas un apgrūtinājumu plāni;
- 5.4. Teritorijas plānojums;

- 5.5. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju – ja tādi atrodas zemes ierīcības projekta teritorijā (skat. 6.3. un 6.4.2.apakšpunktus), izsniegtie nosacījumi zemes ierīcības projekta izstrādei;
- 5.6. Valsts institūciju un inženierkomunikāciju turētāju (skat. 6.4.punktu) atzinumi/skaņojumi zemes ierīcības projekta izstrādes atbilstībai normatīvajiem aktiem;
- 5.7. Citas prasības atbilstoši Noteikumiem Nr. 505.

6. Projekta izstrāde

- 6.1. Projekta izstrādātājs saņem nosacījumus no inženierkomunikāciju turētājiem, kuru komunikācijas atrodas projekta teritorijā.
- 6.2. Projekta izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus, izvērtējumus, nosacījumus un:
 - 6.2.1. ja nepieciešams, ierosina Domei precizēt zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus;
 - 6.2.2. izstrādā zemes ierīcības projektu, ievērojot, ka:
 - 6.2.2.1. dokumentus noformē atbilstoši normatīvo aktu prasībām;
 - 6.2.2.2. saskaņo ar personām, kuru intereses skar projekta risinājumi (t.sk. ar kopīpašniekiem, ja tādi ir);
 - 6.2.2.3. plānoto ceļu novietojumu jaunveidojamajās zemes vienībās saskaņo ar Attīstības un būvniecības pārvaldes būvinženeri (tālr. 20274403).
- 6.3. Pirms zemes ierīcības projekta skaņošanas 6.4.punktā noteiktajās institūcijās, izstrādātājs iesniedz izstrādāto zemes ierīcības projektu izskatīšanai Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotājam (tālr. 26678026).
- 6.4. Izstrādāto zemes ierīcības projektu iesniedz:
 - 6.4.1. saskaņošanai – zemes ierīcības projekta teritorijā esošo inženierkomunikāciju turētājiem;
 - 6.4.2. saskaņošanai – citās valsts institūcijās, kuru intereses (atbilstoši Aizsargjoslu likumam un Teritorijas plānojumam) skar projekta risinājumi;
 - 6.4.3. reģistrēšanai – Pašvaldības topogrāfiskās datu bāzes uzturētājam Ķekavas novadā.
- 6.5. Projekta lietu izstrādātājs iesniedz apstiprināšanai Domē.

7. Projekta sastāvs un prasības projekta noformēšanai

- 7.1. Atbilstoši Noteikumu Nr. 505 “31. – 46. punktiem;
- 7.2. Digitālais grafiskais materiāls *.dgn vai *.dwg formātā.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

LĒMUMS Nr. .**Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu nekustamā īpašuma “Sakaiņu pilskalns”, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei**

Izskatot SIA “Latvijasmernieks.lv” 2024.gada 17.janvāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 17.janvārī ar lietvedības Nr. 1-6.1/24/311), ar lūgumu apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma “Sakaiņu pilskalns”, kadastra numurs 8056 001 0244, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. saskaņā ar informāciju Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodaļā Nr. 100000146822, nekustamais īpašums “Sakaiņu pilskalns”, kadastra numurs 8056 001 0244, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sastāv no zemes vienības 5.24 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas Ričardam Aleksandram Jurēvicam;
2. zemes ierīcības projekts Nekustamā īpašuma sadalei tiek izstrādāts, pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2023.gada 19.jūlija lēmumu Nr.14 “Par zemes ierīcības projekta uzsākšanu nekustamā īpašuma “Sakaiņu pilskalns”, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei”;
3. zemes ierīcības projekta izstrādātājs ir zemes ierīkotāja A.L. (sertifikāts Nr. AA0173);
4. zemes ierīcības projekts ir izstrādāts, atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu;
- Zemes ierīcības likuma 19.pantu;
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 26. un 28.punktu;
- Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 2.punktu, 17.7.apakšpunktu, 18.punktu.
- Ministru kabineta 2021.gada 29.jūnija noteikumu Nr. 455 “Adresācijas noteikumi” 2.9.apakšpunktu un 32.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (),
“Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt zemes ierīkotājas A.L. (sertifikāts Nr. AA0173) izstrādāto, 2024.gada 16.janvārī plkst.15.31 elektroniski parakstīto, zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma “Sakaiņu pilskalns”, kadastra numurs 8056 001 0244, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei.
2. Zemes vienībai Nr. 1 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0676 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 1) saglabāt nosaukumu: “Sakaiņu pilskalns”, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, 4.92 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas).

3. Zemes vienībai Nr. 1 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0676 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 1) piešķirt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201), 4.92 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas).
4. Zemes vienībai Nr. 2 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0677 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 2) piešķirt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM kods 1101), 0.32 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas), un iekļaut nekustamā īpašuma “Sakaiņu pilskalns“, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, sastāvā.
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu:
 - 5.1. SIA “Latvijasmernieks.lv” uz e-pastu: info@latvijasmernieks.lv;
 - 5.2. Valsts zemes dienestam uz elektronisko adresi: VZDKRN.

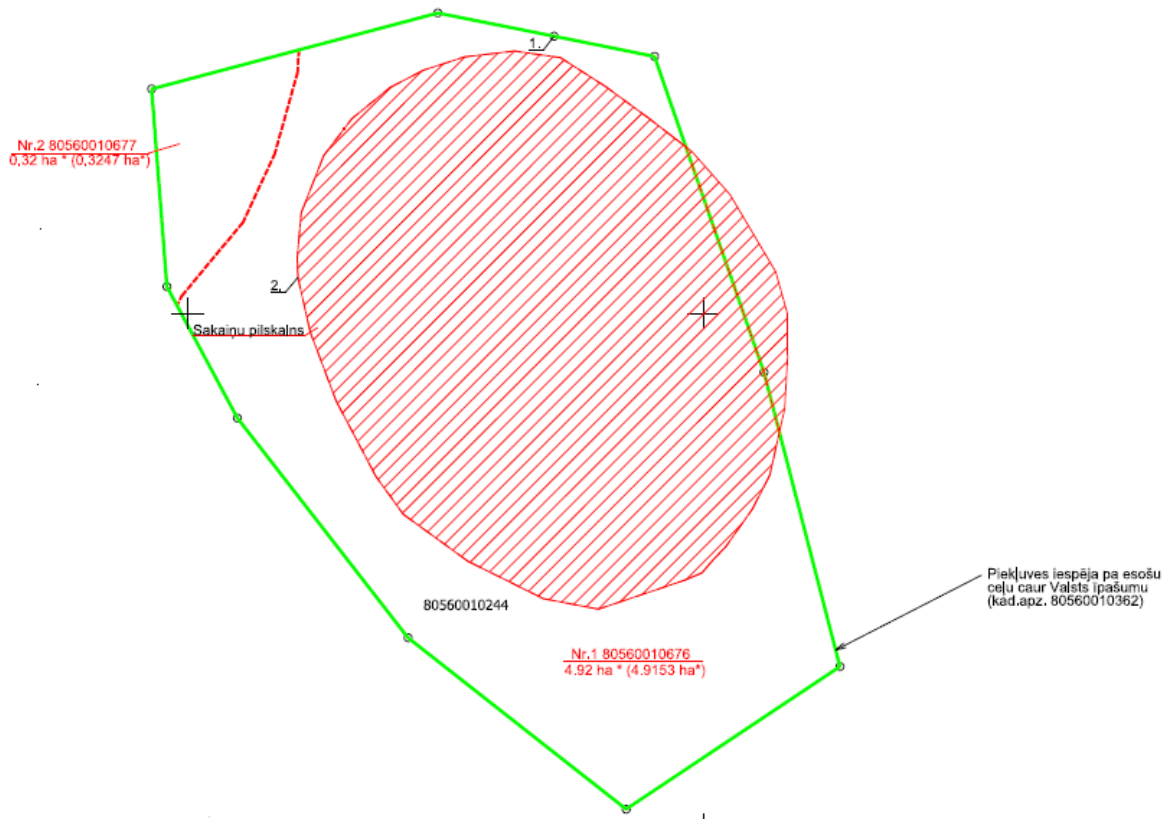
Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas Komisijas regulas 2016/679 "Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK" (Vispārīgā datu aizsardzības regula), 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

Pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada 13.marta sēdes
lēmumam Nr.. (protokols Nr..)



Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

LĒMUMS Nr. .**Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu
nekustamā īpašuma “Dravnieki”, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei**

Izskatot SIA “Latvijasmernieks.lv” 2024.gada 21.februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 21.februārī ar lietvedības Nr. 1-6.1/24/1110), ar lūgumu apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma “Dravnieki”, kadastra numurs 8056 001 0211, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. saskaņā ar informāciju Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 321, nekustamais īpašums “Dravnieki”, kadastra numurs 8056 001 0211, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sastāv no zemes vienības 2.5 ha platībā (turpmāk – Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas A.L.;
2. zemes ierīcības projekts Nekustamā īpašuma sadalei tiek izstrādāts, pamatojoties uz Ķekavas novada domes 2023. gada 21.jūnija lēmumu Nr.4 “Par zemes ierīcības projekta uzsākšanu nekustamā īpašuma “Dravnieki”, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei”;
3. zemes ierīcības projekta izstrādātājs ir zemes ierīkotāja Anna Leimane (sertifikāts Nr. AA0173);
4. zemes ierīcības projekts ir izstrādāts, atbilstoši Ministru kabineta 2016.gada 8.augusta noteikumiem Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”.

Pamatojoties uz:

- Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu;
- Zemes ierīcības likuma 19.pantu;
- Ministru kabineta 2016.gada 2.augusta noteikumu Nr. 505 “Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 26. un 28.punktu;
- Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumu Nr. 496 “Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 2.punktu, 17.7.apakšpunktu, 18.punktu.
- Ministru kabineta 2021.gada 29.jūnija noteikumu Nr. 455 “Adresācijas noteikumi” 2.9.apakšpunktu un 32.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (),
“Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt zemes ierīkotājas A.L. (sertifikāts Nr. AA0173) izstrādāto, 2024.gada 21.februārī plkst.11.07 elektroniski parakstīto, zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma “Dravnieki”, kadastra numurs 8056 001 0211, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā, sadalei.
2. Zemes vienībai Nr. 1 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0674 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 1) saglabāt nosaukumu: “Dravnieki”, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, 1.4 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas).

3. Zemes vienībai Nr. 1 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0674 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 1) piešķirt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (NĪLM kods 0201) 1.4 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas).
4. Zemes vienībai Nr. 2 ar kadastra apzīmējumu 8056 001 0675 (zemes ierīcības projekta grafiskajā daļā atzīmēta ar Nr. 2) piešķirt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā (NĪLM kods 1101) 1.1 ha platībā (zemesgabala platības pie uzmērīšanas var tikt precizētas) un iekļaut nekustamā īpašuma “Dravnieki“, Daugmales pagasts, Ķekavas novads, sastāvā.
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu:
 - 5.1. SIA ”Latvijasmernieks.lv” uz e-pastu: info@latvijasmernieks.lv;
 - 5.2. Valsts zemes dienestam uz elektronisko adresi: VZDKRN.

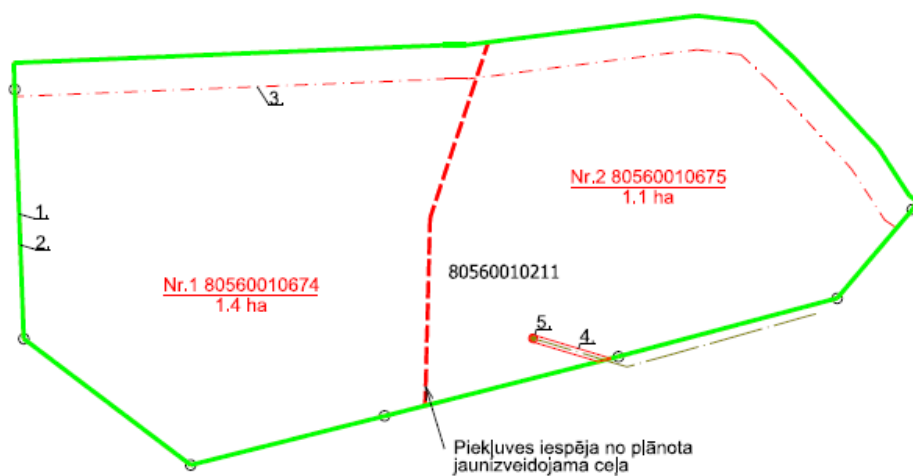
Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas Komisijas regulas 2016/679 "Par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK" (Vispārīgā datu aizsardzības regula), 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

Pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada 13.marta sēdes
lēmumam Nr.. (protokols Nr..)



Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

2024.gada 13. martā

protokols Nr. ____

Lēmums Nr.**Par lokālplānojuma “Rozītes” grozījumu izstrādes uzsākšanu Daugmales pagastā, Ķekavas novadā**

Izskatot SIA “Elko” 2024. gada 24. janvāra iesniegumu (reģistrēts ar Nr. 1-6.1/24/445) ar lūgumu grozīt lokālplānojumu “Rozītes”, nekustamajam īpašumam “Rozītes”, kadastra numurs 8056 002 0142, ar mērķi pārcelt sarkanās līnijas un Transporta infrastruktūras teritoriju (TR), **Ķekavas novada dome konstatatē:**

1. Saskaņā ar Daugmales pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.10000002419 nekustamais īpašums “Rozītes”, kadastra numurs 8056 002 0142, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8056 002 0142 13.6 ha platībā (turpmāk- Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu nostiprināta SIA “Elko”.
2. Saskaņā ar spēkā esošo lokālplānojumu Nekustamā īpašuma funkcionālais zonējums ir noteikts – daļā Rūpnieciskās apbūves teritorijas (R) apakšzonējums (R4), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR) apakšzonējums (TR8), daļā Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) apakšzonējums (DA4), daļā Mežu teritorijas (M) apakšzonējums (M2), daļā Lauksaimniecības teritorijas (L) apakšzonējums (L2), daļā Ūdeņu teritorijas (Ū) apakšzonējums (Ū1), daļā Savrupmāju apbūves teritorijas (DzS) apakšzonējums (DzS7).
3. Nekustamajam īpašumam piebraukšana ir no pašvaldības ceļa.
4. Saskaņā ar Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030. gadam Nekustamais īpašums ietilpst Ķekavas novada kultūrvēsturiskajā telpā. Ķekavas novada telpiskā attīstība balstāma uz labi pārvaldītu un attīstītu telpisko struktūru, t.sk. attīstot sadarbības efektivitāti starp iedzīvotājiem, pašvaldību un uzņēmējiem. Ķekavas novada telpiskā perspektīva – līdzsvarota, vides resursus taupoša, draudzīga, dzīvei, darbam un atpūtai pieejama telpa. Stratēģiskais mērķis vides dimensijā – kvalitatīva dzīves vide novada dzīvotājiem un viesiem, vērsta uz dabas un kultūrvēsturisko resursu saudzīgu izmantojumu. Rūpes par iedzīvotājiem pieejamu kvalitatīvu, līdzsvarotu dzīves vides attīstību ir novada prioritāte, tāpat kā vietējā līmeņa interešu sakārtošana, balstoties uz līdzsvarotas attīstības principiem.
5. Līdz ar to lokālplānojuma grozījumu iecere atbilst Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģijai līdz 2030. gadam.
6. Saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33.punktu lokālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģiju, pašvaldības teritorijas plānojumu un ņemot vērā normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības, kā arī blakus esošo pašvaldību plānošanas dokumentus.

Pamatojoties uz

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta trešo daļu,
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33., 75.-78. punktiem,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 15. punktu, 239. punktu,
- kā arī ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6. marta atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (Deputātu uzvārdi),
“Pret”–, “Atturas” –,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt lokālpilnojumuma “Rozītes” grozījumu izstrādi saskaņā ar darba uzdevumu Nr. LP-2024-3 (1.pielikums) nekustamajam īpašumam “Rozītes”, kadastra numurs 8056 002 0142, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā.
2. Apstiprināt darba uzdevumu Nr. LP-2024-3 un noteikt lokālpilnojumuma grozījumu robežas atbilstoši lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma robežām.
3. Apstiprināt par lokālpilnojumuma izstrādes vadītāju Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotāju Andri Lāci.

Sēdes vadītājs:

J. Žilko

1.Pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada sēdes
lēmumam Nr. (protokols Nr. __.)

DARBA UZDEVUMS NR. LP-2024-3

**lokālpilnojumuma “Rozītes” grozījumu izstrādei nekustamajā īpašumā “Rozītes”,
kadastra numurs 8056 002 0142, Daugmales pagastā, Ķekavas novadā**

- 1. Lokālpilnojumuma izstrādā, pamatojoties uz:**
 - 1.1. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;

- 1.2. Aizsargjoslu likumu;
- 1.3. Dokumentu juridiskā spēka likumu;
- 1.4. Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem";
- 1.5. Ministru kabineta 2013.gada 30.apriļa noteikumiem Nr. 240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi";
- 1.6. Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība";
- 1.7. Citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 1.8. Saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – Teritorijas plānojums).

2. Lokālplānojuma izstrādes mērķis- pārcelt sarkanās līnijas un Transporta infrastruktūras teritoriju (TR)

3. Lokālplānojuma teritorija:

Lokālplānojuma izstrādes robežas atbilst nekustamā īpašuma "Rozītes", kadastra numurs 8056 002 0142, robežām.

4. Lokālplānojuma izstrādes uzdevumi

4.1. Lokālplānojuma izstrāde:

4.1.1. Paskaidrojuma rakstā iekļaut:

4.1.1.1. lokālplānojuma izstrādes pamatojumu;

4.1.1.2. lokālplānojuma atbilstību ilgtspējīgas attīstības stratēģijai;

4.1.1.3. risinājumu aprakstu, kas ietver:

4.1.1.3.1. izvērtējumu par esošo funkcionālo zonu atbilstību faktiskajai situācijai;

4.1.1.3.2. lokālplānojuma un apkārtesošo teritoriju esošās situācijas raksturojumu, kas ietver faktisko teritorijas izmantošanu, pieejamās inženierkomunikācijas un aprūtinājumus;

4.1.1.3.3. ieceres aprakstu un iespējamās ietekmes uz apkārtējām teritorijām;

4.1.1.3.4. lokālplānojuma risinājumus, kas iekļautu transporta un gājēju kustību, plānotās apbūves izvietojumu un teritorijas labiekārtojumu kā arī plānoto iedzīvotāju skaitu un satiksmes intensitāti.

4.1.1.3.5. nepieciešamos attēlus, shēmas, kas paskaidro augstākminēto.

4.1.2. Grafiskajā daļā attēlo:

4.1.2.1. funkcionālās zonas – daļā Rūpnieciskās apbūves teritorijas (R) apakšzonējums (R4), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR) apakšzonējums (TR8), daļā Dabas un apstādījumu teritorijas (DA) apakšzonējums (DA4), daļā Mežu teritorijas (M) apakšzonējums (M2), daļā Lauksaimniecības teritorijas (L) apakšzonējums (L2), daļā Ūdeņu teritorijas (Ū) apakšzonējums (Ū1), daļā Savrupmāju apbūves teritorijas (DzS) apakšzonējums (DzS7).

4.1.3. teritorijas pašreizējās plānotās (atļautās) izmantošanas plāns;

4.1.4. teritorijas funkcionālā zonējuma plāns M 1 : 500 (galvenais plāns) uz topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes, nosakot:

4.1.4.1. esošās un plānotās aizsargjoslas;

- 4.1.4.2. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības (servitūti, būvlaides u.c.);
- 4.1.4.3. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus
- 4.1.4.4. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
- 4.1.4.5. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
- 4.1.5. inženiertehnisko komunikāciju shēma ar ielu/ceļu šķērsprofiliem;
- 4.1.6. LAS-2000,5 koordinātu sistēmā izgatavota aktualizēta digitāla augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatne M 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 4.1.7. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plāns M 1: 500 (galvenais plāns) uz digitālas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes nosakot:
 - 4.1.7.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
 - 4.1.7.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
 - 4.1.7.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu un plānoto transporta un gājēju plūsmu;
 - 4.1.7.4. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 4.1.7.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.c.);
 - 4.1.7.6. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
 - 4.1.7.7. vertikālo plānojumu;
 - 4.1.7.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
- 4.1.8. inženiertehnisko komunikāciju shēma ar ceļu šķērsprofiliem;
- 4.1.9. apgrūtinātās teritorijas;
- 4.1.10. sarkanās līnijas;
- 4.1.11. saglabājamo zaļo struktūru;
- 4.1.12. transporta un gājēju infrastruktūrai paredzētās teritorijas;
- 4.1.13. saglabājamo un plānoto apbūves apjoma novietojumu;
- 4.1.14. ja nepieciešams, attēlo vēl citu informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par pašvaldību teritorijas plānošanas dokumentiem;
- 4.1.15. noteikt ierobežojumus ap lauksaimniecības dzīvnieku turēšanas būvēm;
- 4.1.16. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt prasības teritorijas izmantošanai, apbūves parametrus u.c. prasības, kas nepieciešamamas plānotās apbūves nodrošināšanai (t. sk. nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosakot citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, teritorijas īpatnības, specifiku (apbūves intensitāte, blīvums, ēku augstums, pielietojamie apdares materiāli, žogu tipi u. c.)
 - 4.1.16.1. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt:
 - 4.1.16.1.1. teritorijas labiekārtojuma prasības (brauktuvju un ietvju segums, apstādījumi.
 - 4.1.16.1.2. paredzēt meliorācijas tīkla pārbūves projektu, nodrošināt sistēmas funkcionēšanu (ja nepieciešams);
 - 4.1.16.1.3. veikt teritorijas biotopu izpēti, ja to pieprasa Valsts vides dienests;

5. Papildus prasības lokālplānojuma izstrādāšanai:

- 5.1. veidot vienotu un caurbraucamu ielu/ceļu tīklu un vienotus inženiertehnisko komunikāciju tīklus gan lokālplānojuma teritorijā, gan arī paredzot šo ielu/ceļu iespējamo turpināšanos pieguļošajās teritorijās (t.sk. arī ar pašvaldības ielām/ceļiem);
- 5.2. lokālplānojuma teritorijā paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, lietus ūdens novadīšanas sistēmu no ielām/ceļiem;

- 5.3. saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju (ja nepieciešams);
- 5.4. izstrādāt lokālplānojuma detalizāciju tādā apjomā, lai nebūtu nepieciešams izstrādāt detālplānojumu apbūves veidu precizēšanai;

6. Institūcijas, no kurām ir nepieciešams saņemt nosacījumus un atzinumus

- 6.1. Valsts vides dienests;
- 6.2. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. SIA "Tet";
- 6.6. AS "Gasos";
- 6.7. SIA "Ķekavas nami";
- 6.8. Zemkopības ministrijas Nekustamie īpašumi.

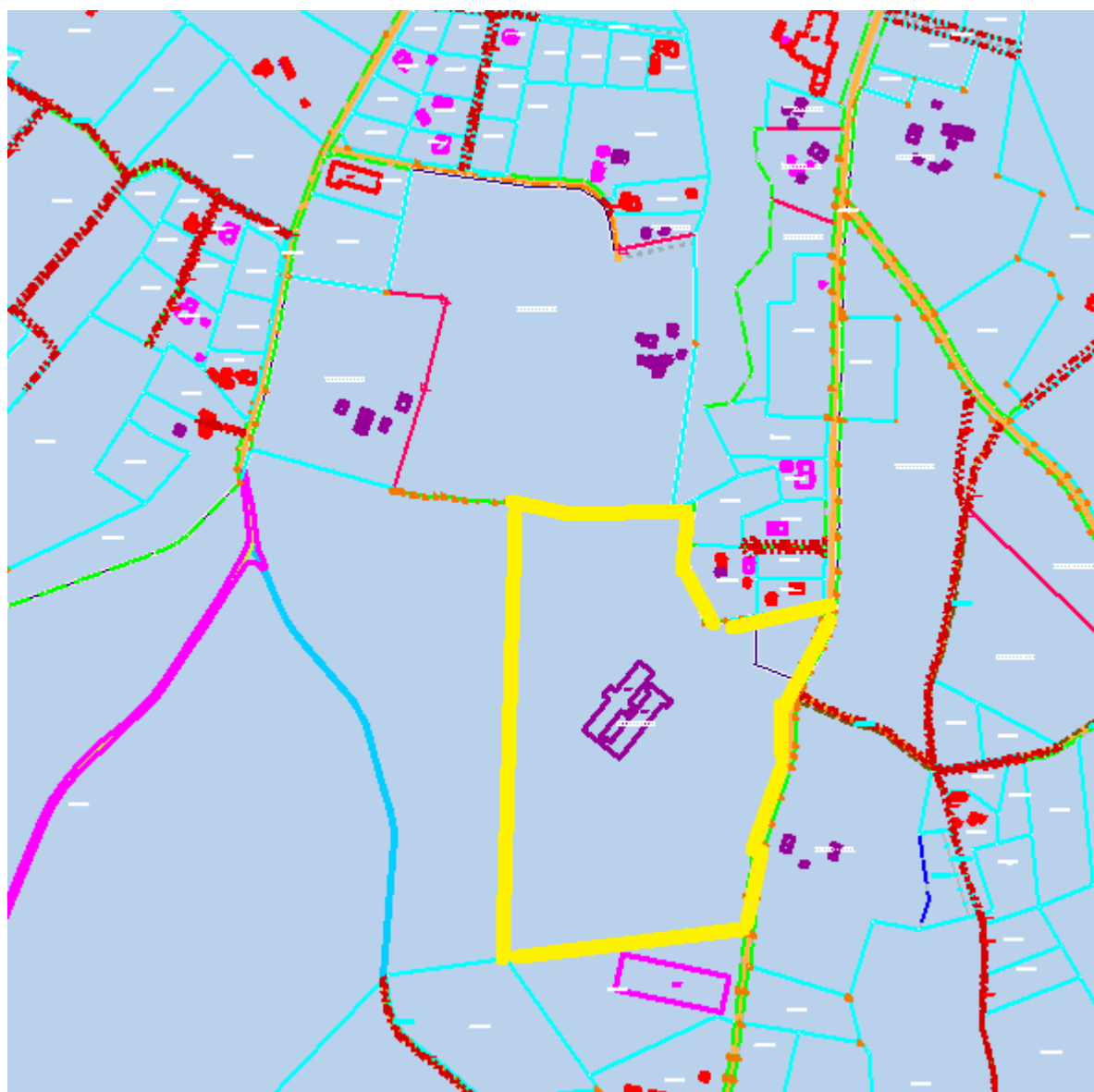
7. Lokālplānojuma izstrādes materiāli:

- 7.1. Latvijas ģeodēziskā koordinātu sistēmā LAS-2000,5 izgatavota vai aktualizēta (ne vecāka par diviem gadiem) topogrāfijas ar mēroga noteiktību 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 7.2. Saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa" (turpmāk – Teritorijas plānojums);
- 7.3. Ilgtspējīgas attīstības stratēģija;
- 7.4. Citi materiāli, ja nepieciešams.

8. Lokālplānojuma izstrādes kārtība un sabiedrības iesaiste

- 8.1. Lokālplānojuma izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā biļetenā „Ķekavas Novads”, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekavasnovads.lv katrā no lokālplānojuma izstrādes posmiem pēc lēmumu pieņemšanas par:
 - 8.1.1. lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
 - 8.1.2. lokālplānojuma projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
 - 8.1.3. lokālplānojuma apstiprināšanu un saistošo noteikumu izdošanu (arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”).
- 8.2. Lokālplānojuma izstrādātājs pieprasa un saņem institūciju nosacījumus un atzinumus.
- 8.3. Lokālplānojuma izstrādātājs projekta redakcijas publiskajai apspriešanai izdrukas veidā iesniedz pašvaldībai izvietojšanai tās telpās ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas.
- 8.4. Lokālplānojuma izstrādātājs lokālplānojuma teritorijā izvieto informācijas stendu (ne mazāku par A3 formātu) ar informāciju:
 - 8.4.1. par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu;
 - 8.4.2. par lokālplānojuma izstrādes mērķi;
 - 8.4.3. pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par lokālplānojuma izstrādes gaitu.
- 8.5. Lokālplānojuma izstrādātājs apkopo publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un iesniedz tos lokālplānojuma izstrādes vadītājam.
- 8.6. Pēc lokālplānojuma stāšanās spēkā izstrādātājs lokālplānojuma izstrādes vadītājam izdrukas veidā vienā eksemplārā iesniedz lokālplānojuma projektu un pārskatu par lokālplānojuma izstrādes procesu, papildus pievienojot grafisko daļu *dgn. vai *dwg. formātā.

9. Lokālplānojuma teritorija



2024.gada 13. martā

protokols Nr. ____

Lēmums Nr.**Par lokālplānojuma izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem
nekustamajā īpašumā Brīvības ielā 7,
Ķekavā, Ķekavas novadā**

Izskatot ieceri lemt par lokālplānojuma izstrādi Ķekavas novada pašvaldībai piederošajā zemesgabalā, Brīvības ielā 7, kadastra numurs 8070 008 1701, ar mērķi mainīt Publiskās apbūves teritorijas (P) apbūves parametrus, lai būtu iespējams izvietot futbola halli, **Ķekavas novada dome konstatatē:**

1. saskaņā ar Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumu Nr.100000051541, nekustamais īpašums Brīvības ielā 7, kadastra numurs 8070 008 1701, Ķekavā, Ķekavas novadā sastāv no zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1701, 4.3 ha platībā (turpmāk- Nekustamais īpašums). Īpašuma tiesības uz Nekustamo īpašumu nostiprinātas Ķekavas novada pašvaldībai;
2. saskaņā ar spēkā esošo Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”, Nekustamā īpašuma funkcionālais zonējums ir noteikts – daļā Publiskās apbūves teritorija (P), daļā Transporta infrastruktūras teritorijas (TR);
3. Nekustamajam īpašumam piebraukšana ir no pašvaldības ielas;
4. futbola halles izvietošana atbilst Ķekavas novada ilgtspējīgajai attīstības stratēģijai līdz 2030.gadam – Centra telpas tālākā attīstība – sporta būves;
5. saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33.punktu, lokālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģiju, pašvaldības teritorijas plānojumu un ņemot vērā normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības, kā arī blakus esošo pašvaldību plānošanas dokumentus.

Pamatojoties uz:

- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 13.panta otro daļu,
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 33., 75.-78. punktiem,
- Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumu Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 15. punktu, 239. punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6. marta atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (Deputātu uzvārdi),
“Pret”–, “Atturas” –,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Atļaut uzsākt lokālplānojuma izstrādi teritorijas plānojuma grozījumiem saskaņā ar darba uzdevumu Nr. LP-2024-2 (1.pielikums) nekustamajam īpašumam Brīvības ielā 7,

kadastra Nr. 8070 008 1701, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1701, Ķekavā, Ķekavas novadā.

2. Apstiprināt darba uzdevumu Nr. LP-2024-2 un noteikt lokālpāņojuma robežas atbilstoši lēmuma 1.punktā minētā nekustamā īpašuma robežām.
3. Apstiprināt par lokālpāņojuma izstrādes vadītāju Ķekavas novada pašvaldības Attīstības un būvniecības pārvaldes teritorijas plānotāju Andri Lāci.

Sēdes vadītājs:

J. Žilko

DARBA UZDEVUMS NR. LP-2024-2
lokālplānojuma izstrādei teritorijas plānojuma grozījumiem
nekustamajā īpašumā Brīvības ielā 7, kadastra Nr. 8070 008 1701, Ķekavā, Ķekavas
novadā

1. Lokālplānojumu izstrādā, pamatojoties uz:

- 1.1. Teritorijas attīstības plānošanas likumu;
- 1.2. Aizsargjoslu likumu;
- 1.3. Dokumentu juridiskā spēka likumu;
- 1.4. Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem”;
- 1.5. Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi”;
- 1.6. Ministru kabineta 2018.gada 4.septembra noteikumiem Nr. 558 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”;
- 1.7. citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;
- 1.8. Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – Teritorijas plānojums).

2. Lokālplānojuma izstrādes mērķis – mainīt Publiskās apbūves teritorijas (P) apbūves parametrus, lai būtu iespējams izvietot futbola halli

3. Lokālplānojuma teritorija:

Lokālplānojuma izstrādes robežas atbilst nekustamā īpašuma: Brīvības ielā 7, kadastra Nr. 8070 008 1701, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 008 1701, Ķekavā, Ķekavas novadā, robežām.

4. Lokālplānojuma izstrādes uzdevumi

4.1. Lokālplānojuma izstrāde:

4.1.1. Paskaidrojuma rakstā iekļaut:

- 4.1.1.1. lokālplānojuma izstrādes pamatojumu;
- 4.1.1.2. lokālplānojuma atbilstību ilgtspējīgas attīstības stratēģijai;
- 4.1.1.3. risinājumu aprakstu, kas ietver:
 - 4.1.1.3.1. izvērtējumu par esošo funkcionālo zonu atbilstību faktiskajai situācijai;
 - 4.1.1.3.2. lokālplānojuma un apkārtesošo teritoriju esošās situācijas raksturojumu, kas ietver faktisko teritorijas izmantošanu, pieejamās inženierkomunikācijas un aprūtinājumus;
 - 4.1.1.3.3. ieceres aprakstu un iespējamās ietekmes uz apkārtējām teritorijām;
 - 4.1.1.3.4. lokālplānojuma risinājumus, kas iekļautu transporta un gājēju kustību, plānotās apbūves izvietojumu un teritorijas labiekārtojumu, kā arī plānoto iedzīvotāju skaitu un satiksmes intensitāti;

- 4.1.1.3.5. attēlus, shēmas, kas paskaidro augstākminēto;
- 4.1.2. Grafiskajā daļā attēlo:
- 4.1.2.1. funkcionālās zonas – Publiskās apbūves teritoriju (P), Transporta infrastruktūras teritoriju (TR);
 - 4.1.2.2. teritorijas pašreizējās plānotās (atļautās) izmantošanas plānu;
 - 4.1.2.3. teritorijas funkcionālā zonējuma plānu M 1 : 500 (galvenais plāns) uz topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes, nosakot:
 - 4.1.2.3.1. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 4.1.2.3.2. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības (servitūti, būvlaides u.c.);
 - 4.1.2.3.3. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
 - 4.1.2.3.4. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
 - 4.1.2.3.5. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
 - 4.1.2.4. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ielu/ceļu šķērsprofilēm;
 - 4.1.2.5. LAS-2000,5 koordinātu sistēmā izgatavotu aktualizētu digitālu augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatni M 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
 - 4.1.2.6. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plānu M 1: 500 (galvenais plāns) uz digitālas augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas plāna pamatnes nosakot:
 - 4.1.2.6.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
 - 4.1.2.6.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
 - 4.1.2.6.3. esošās un plānotās satiksmes infrastruktūras izvietojumu un plānoto transporta un gājēju plūsmu;
 - 4.1.2.6.4. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 4.1.2.6.5. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot minētos rādītājus un to aizņemtās platības katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.c.);
 - 4.1.2.6.6. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
 - 4.1.2.6.7. vertikālo plānojumu;
 - 4.1.2.6.8. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtos apzīmējumus;
 - 4.1.2.6.9. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
 - 4.1.2.6.10. adresācijas priekšlikumu (saskaņotu ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldi - 11. kab., t. 67847151);
 - 4.1.2.7. inženiertehnisko komunikāciju shēmu ar ceļu šķērsprofilēm;
 - 4.1.2.8. apgrūtinātās teritorijas;
 - 4.1.2.9. sarkanās līnijas;
 - 4.1.2.10. saglabājamo zaļo struktūru;
 - 4.1.2.11. transporta un gājēju infrastruktūrai paredzētās teritorijas;
 - 4.1.2.12. saglabājamo un plānoto apbūves apjoma novietojumu;
 - 4.1.2.13. ja nepieciešams, attēlo vēl citu informāciju atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem par pašvaldību teritorijas plānošanas dokumentiem;
- 4.1.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt prasības teritorijas izmantošanai, apbūves parametrus u.c. prasības, kas nepieciešamamas plānotās apbūves nodrošināšanai (t. sk., nosakot teritorijas izmantošanas nosacījumus un apbūves parametrus, kā arī nosakot citas prasības, aprobežojumus un nosacījumus, teritorijas īpatnības, specifiku (apbūves intensitāte, blīvums, ēku augstums, pielietojamie apdares materiāli, žogu tipi u. c.) futbola halles novietošanai;
- 4.1.4. Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumos noteikt:

- 4.1.4.1. būvlaidi, ne mazāku par 6m;
- 4.1.4.2. futbola halles izvietojumam atbilstošus apbūves rādītājus;
- 4.1.4.3. teritorijā paredzēt lietus ūdens novadīšanas sistēmas;
- 4.1.4.4. teritorijas labiekārtojuma prasības (brauktuvju un ietvju segums, apstādījumi);
- 4.1.4.5. meliorācijas tīkla pārbūves projektu, nodrošinot sistēmas funkcionēšanu (ja nepieciešams);
- 4.1.4.6. teritorijas biotopu izpēti, ja to pieprasa Valsts vides dienests.

5. Papildus prasības lokālpārplānojuma izstrādāšanai:

- 5.1. veidot vienotu un caurbraucamu ielu/ceļu tīklu un vienotus inženiertehnisko komunikāciju tīklus gan lokālpārplānojuma teritorijā, gan arī paredzot šo ielu/ceļu iespējamo turpināšanos pieguļošajās teritorijās (t.sk., arī ar pašvaldības ielām/ceļiem);
- 5.2. lokālpārplānojuma teritorijā paredzēt elektroapgādes sistēmu, gāzes apgādes sistēmu, elektronisko sakaru sistēmu, lietus ūdens novadīšanas sistēmu no ielām/ceļiem;
- 5.3. plānotajai apbūvei paredzēt centrālo ūdensapgādes un centrālo kanalizācijas sistēmu (ar perspektīvo būvju pieslēgumiem) izveidošanu un paredzēt pieslēguma izveidošanu centrālajai kanalizācijas un centrālajai ūdensapgādes sistēmai;
- 5.4. lokālpārplānojuma teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmu
- 5.5. pēc iespējas maksimāli saglabāt vērtīgos kokus, atbilstoši normatīvajiem aktiem;
- 5.6. saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju (ja nepieciešams);
- 5.7. lokālpārplānojuma teritorijas ielas paredzēt ar apgaismojumu;
- 5.8. izstrādāt lokālpārplānojuma detalizāciju tādā apjomā, lai nebūtu nepieciešams izstrādāt detalplānojumu apbūves veidu precizēšanai.

6. Institūcijas, no kurām ir nepieciešams saņemt nosacījumus un atzinumus

- 6.1. Valsts vides dienests;
- 6.2. Dabas aizsardzības pārvalde;
- 6.3. Veselības inspekcija;
- 6.4. AS "Sadales tīkls";
- 6.5. SIA "Tet";
- 6.6. AS "Gasos";
- 6.7. SIA "Ķekavas nami";
- 6.8. Zemkopības ministrijas Nekustamie īpašumi.

7. Lokālpārplānojuma izstrādes materiāli:

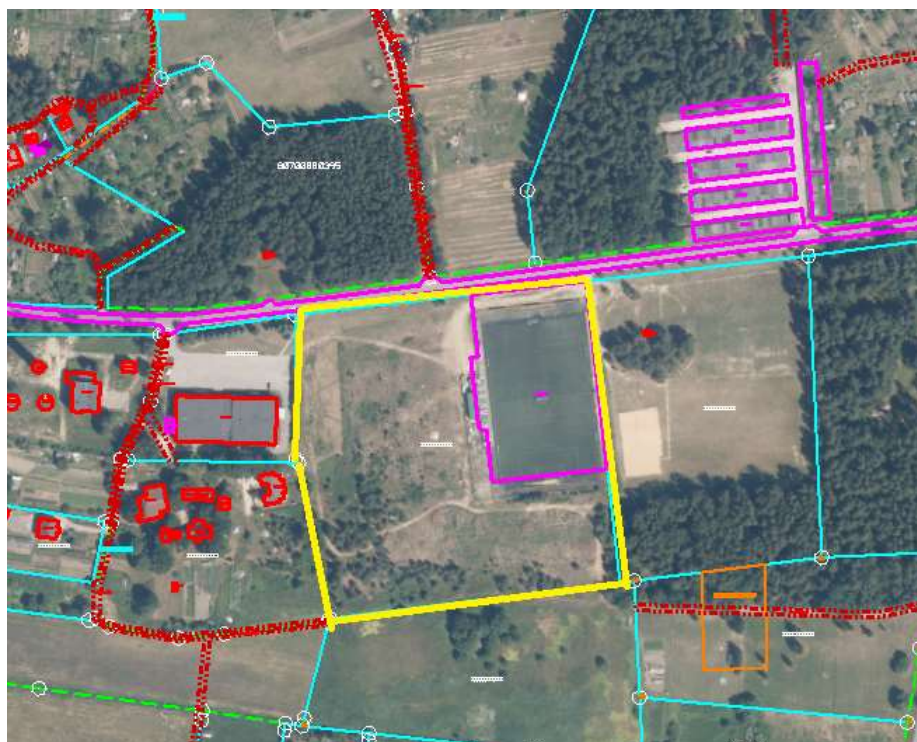
- 7.1. Latvijas ģeodēziskā koordinātu sistēmā LAS-2000,5 izgatavota vai aktualizēta (ne vecāka par diviem gadiem) topogrāfijas ar mēroga noteiktību 1:500 ar iekļautu nekustamā īpašuma valsts kadastra reģistra informāciju;
- 7.2. Saskaņā ar Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa";
- 7.3. Ilgtspējīgas attīstības stratēģija;
- 7.4. Citi materiāli, ja nepieciešams.

8. Lokālpārplānojuma izstrādes kārtība un sabiedrības iesaiste

- 8.1. Lokālpārplānojuma izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā biļetenā „Ķekavas Novads”, Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS) un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv katrā no lokālpārplānojuma izstrādes posmiem pēc lēmumu pieņemšanas par:
 - 8.1.1. lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu;

- 8.1.2. lokālpārplānojuma projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
- 8.1.3. lokālpārplānojuma apstiprināšanu un saistošo noteikumu izdošanu (arī oficiālajā izdevumā „Latvijas Vēstnesis”).
- 8.2. Lokālpārplānojuma izstrādātājs pieprasa un saņem institūciju nosacījumus un atzinumus.
- 8.3. Lokālpārplānojuma izstrādātājs projekta redakcijas publiskajai apspriešanai izdrukas veidā iesniedz pašvaldībai izvietojšanai tās telpās ne vēlāk kā 3 dienas pirms publiskās apspriešanas uzsākšanas.
- 8.4. Lokālpārplānojuma izstrādātājs lokālpārplānojuma teritorijā izvieto informācijas stendu (ne mazāku par A3 formātu) ar informāciju:
- 8.4.1. par lokālpārplānojuma izstrādes uzsākšanu;
 - 8.4.2. par lokālpārplānojuma izstrādes mērķi;
 - 8.4.3. pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par lokālpārplānojuma izstrādes gaitu.
- 8.5. Lokālpārplānojuma izstrādātājs apkopo publiskās apspriešanas laikā saņemtos priekšlikumus un iesniedz tos lokālpārplānojuma izstrādes vadītājam.
- 8.6. Pēc lokālpārplānojuma stāšanās spēkā, izstrādātājs lokālpārplānojuma izstrādes vadītājam izdrukas veidā vienā eksemplārā iesniedz lokālpārplānojuma projektu un pārskatu par lokālpārplānojuma izstrādes procesu, papildus pievienojot grafisko daļu *.dgn. vai *.dwg. formātā.

9. Lokālpārplānojuma teritorija



SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. ____

2024.gada 13.martā

protokols Nr. ____

LĒMUMS Nr.

**Par lokālpilnojumā teritorijas plānojuma grozījumiem
nekustamajā īpašumā "Barši", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu
publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai**

Izskatot SIA "Metrum" 2024.gada 5.februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 5.februārī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/755), ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par lokālpilnojumā teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Barši", kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. lokālpilnojumā nekustamajam īpašumam "Barši", kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8.novembra lēmumu Nr. 23 "Par lokālpilnojumā izstrādes uzsākšanu teritorijas plānojuma grozījumiem nekustamajā īpašumā "Barši", Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā," ar kuru vienlaikus apstiprināts lokālpilnojumā darba uzdevums Nr. LP-2023-3;
2. atbilstoši darba uzdevumam Nr. LP-2023-3, lokālpilnojumā izstrādes mērķis ir funkcionālā zonējuma maiņa no Mazstāvu dzīvojamās apbūves teritorijas (DzM) uz Daudzstāvu dzīvojamās apbūves teritoriju (DzD), saglabājot pārējos apbūves parametrus;
3. lokālpilnojumā projekts ir izstrādāts atbilstoši darba uzdevumam Nr. LP-2023-3. Lokālpilnojumā projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā darba uzdevumā Nr. LP-2023-3 minēto institūciju nosacījumi;
4. ievērojot iepriekš minēto, lokālpilnojumā projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 "Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem" 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta atzinumu.

Atklāti balsojot

ar balsīm "Par" (), "Pret" – , "Atturas" – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot lokālpilnojumā nekustamajā īpašumā "Barši", kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – četras nedēļas no paziņojuma par lokālpilnojumā publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā biļetenā "Ķekavas Novads" un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
3. Ievietot paziņojumu par lokālpilnojumā nekustamajā īpašumā "Barši", kadastra numurs 8070 003 0557, Krustkalnos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai

apspriešanai pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).

4. Lokālpilnojumā projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvās pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.
6. Uzdot lokālpilnojumā izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai lokālpilnojumā projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot lokālpilnojumā izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar lokālpilnojumā materiāliem lokālpilnojumā teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu uz e-pastu:
 - 7.1. SIA “Krustkalnu projekts”, e-pasts: arturs@fortium.lv;
 - 7.2. SIA “Metrum”, e-pasts : metrum@metrum.lv

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 13.martā

protokols Nr..

LĒMUMS Nr.

Par Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošo noteikumu Nr. SN-TPD-173/2009 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Celmiņi”, (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā, apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem” (lēmums Nr. 2.§2.1.) atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā par ārējās centrālās ūdensapgādes un centrālās kanalizācijas nodrošināšanu

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības ieceri par Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošo noteikumu Nr. SN-TPD-173/2009 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Celmiņi”, (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem” (lēmums Nr. 2.§2.1.) atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā par ārējās centrālās ūdensapgādes un centrālās kanalizācijas nodrošināšanu detālplānojumā “Celmiņi”, Saulgožos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, Ķekavas novada dome **konstatē:**

1. detālplānojums “Celmiņi” apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-173/2009 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Celmiņi”, (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem” (lēmums Nr. 2.§2.1.) (turpmāk-Detālplānojums). Detālplānojums ir realizēts zemes sadalīšanas daļā, bet nav realizēts daļā par detālplānojumā paredzētās infrastruktūras izbūvi;
2. Teritorijas plānošanas likuma, kas bija spēkā Detālplānojuma apstiprināšanas brīdī, 7.panta sestās daļas 2.punkts noteica, ka vietējā pašvaldība apstiprina vietējās pašvaldības teritorijas plānojumu, detālplānojumus un to grozījumus kā saistošos noteikumus. Atbilstoši Teritorijas attīstības plānošanas likuma Pārejas noteikumu 10.punkta 1.apakšpunktam, pēc šā likuma spēkā stāšanās ir spēkā detālplānojumi, kas apstiprināti ar pašvaldības saistošajiem noteikumiem [...] (sk. Senāta 2017.gada 7.jūlija lēmuma lietā Nr. SKA-1314/2017 7. un 11.punktu). Līdz ar to detālplānojumi vērtējami kā normatīvais akts, kam jāatbilst juridiskā spēka hierarhijā augstākam normatīvajam aktam. Konstatējot pretrunu starp dažāda juridiska spēka tiesību normām, saskaņā ar Oficiālo publikāciju un tiesiskās informācijas likuma 9.panta sestās daļas 1.punktu, piemēro to tiesību normu, kurai ir augstāks juridiskais spēks. Līdz ar to detālplānojumi, kas izdoti saistošo noteikumu veidā, kā normatīvie akti var būt nepiemērojami, ja tie neatbilst tiesību normai ar augstāku juridisko spēku;
3. saskaņā ar Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 15. un 16.punktu, viena no pašvaldības autonomajām funkcijām ir noteikt zemes izmantošanas un apbūves kārtību un nodrošināt savas administratīvās teritorijas būvniecības procesa tiesiskumu. Tādēļ normatīvajos aktos noteiktais pienākums ievērot detālplānojumu īstenošanas kārtību ir leģitīms pamats privātpersonām noteiktos gadījumos rēķināties ar pienākumu primāri izbūvēt inženiertehniskos risinājumus. Tomēr šādu pienākumu privātpersonām var noteikt tikai tiesiski, kas ietver arī samērīguma izvērtēšanu un vienlīdzīgu iespēju principu, kas nostiprināts Teritorijas attīstības plānošanas likuma 3.panta 3.punktā. Saskaņā ar tiesu praksi, pašvaldības pastāvēšanas jēga ir vienoti, pašvaldības līmenī, veikt tos uzdevumus, kurus iedzīvotāji nevar īstenot kopīgi. Tas attiecas arī uz attiecīgās infrastruktūras izveidošanu. Atbilstoši Pašvaldību likuma 4.panta pirmajai daļai, pašvaldība uzņemas rūpes par šādu uzdevumu izpildi ne tikai izdodot normatīvos aktus, kas ļauj iedzīvotājiem tiesiski organizēties pašiem, bet arī faktiski nodrošina noteiktu publisko pakalpojumu pieejamību, piemērojot risinājumus vietējām iespējām un vajadzībām, un

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

koordinējot faktisku īstenošanu ar kopīgu finanšu vadību un pašvaldībām normatīvajos aktos piešķirtajiem instrumentiem. No likuma katrā ziņā neizriet, ka pašvaldības pienākums šo funkciju ietvaros būtu tikai izdot normatīvos aktus un visu pārējo atstāt pašvaldības iedzīvotāju ziņā (sk. Senāta 2018.gada 20.jūnija sprieduma lietā Nr.SKA170/2018 10.p.);

4. Detālplānojuma izstrādes un apstiprināšanas laikā normatīvie akti neparedzēja administratīvā līguma vai realizācijas kārtības noslēgšanu;
5. ņemot vērā norādīto, pašvaldība secina, ka Detālplānojumā noteiktā detālplānojuma realizācijas kārtība, saskaņā ar kuru ēku būvniecība, t.sk., projektēšana, pieļaujama tikai pēc centralizētas ūdensapgādes un kanalizācijas tīkla projektēšanas un izbūves, ir nesamērīga un neatbilst teritorijas attīstības un plānošanas pamatprincipiem. Tādējādi Detālplānojums kā normatīvais akts šajā daļā nav piemērojams;
6. lai pieslēgtos esošajiem centrālās kanalizācijas un ūdensvada tīkliem, attālums no tuvākās pieslēguma vietas līdz Detālplānojuma teritorijai ir apmēram 2400 metri. Saskaņā ar Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr.240 "Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi", ir pieļaujami lokāli ūdensapgādes un notekūdeņu risinājumi;
7. līdz ar to, lai piemērotu risinājumus konkrētajām iespējām, ievērojot samērīgumu un atbilstību teritorijas attīstības un plānošanas pamatprincipiem, kā arī, lai koordinētu to īstenošanu ar pašvaldībai normatīvajos aktos piešķirtajiem instrumentiem, ēku projektēšanu un būvniecību Detālplānojuma teritorijā pieļaujams īstenot, ierīkojot decentralizētās ūdens un kanalizācijas sistēmu;
8. atbilstoši Teritorijas plānošanas likuma 29.pantam, detālplānojums ir spēkā, līdz to atceļ vai atzīst par spēku zaudējušu. Detālplānojums "Celmiņi" apstiprināts ar saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-173/2009, tādēļ, atbilstoši Ministru kabineta 2009.gada 3.februāra noteikumu Nr. 108 "Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi" 158.1.apakšpunktam, to atzīšana par spēku zaudējušiem kopumā vai daļā, var notikt tikai ar saistošajiem noteikumiem.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 15.punktu, 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 44.panta otro daļu,
- Teritorijas plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu un 29.pantu,
- Ministru kabineta 2009.gada 3.februāra noteikumu Nr. 108 "Normatīvo aktu projektu sagatavošanas noteikumi" 158.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā tiesu praksi un Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm "Par" (),
"Pret" – , "Atturas" – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. SN - TPD-1/2024 "Par Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošo noteikumu Nr. SN-TPD-173/2009 "Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam "Celmiņi", (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem" (lēmums Nr. 2.§2.1.) atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā par ārējās centrālās ūdensapgādes un centrālās kanalizācijas nodrošināšanu detālplānojumā "Celmiņi", Saulgožos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas nosūtīt publicēšanai oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis".

3. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei publicēt informāciju par saistošo noteikumu apstiprināšanu normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā.

Domes priekšsēdētājs

J.Žilko

Pielikums

Apstiprināti

ar Ķekavas novada domes
2024.gada _____ sēdes
lēmumu Nr._____, protokols Nr.____.

Saistošie noteikumi Nr. SN-TPD-1/2024

Par Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošo noteikumu Nr. SN-TPD-173/2009 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Celmiņi”, (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem” (lēmums Nr. 2.§2.1.) atzīšanu par spēku zaudējušiem daļā par ārējās centrālās ūdensapgādes un centrālās kanalizācijas nodrošināšanu detālplānojumā “Celmiņi”, Saulgožos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
44.panta otro daļu*

Atzīt par spēku zaudējušiem Ķekavas novada pašvaldības 2009.gada 27.septembra saistošos noteikumus Nr. SN-TPD-173/2009 “Par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Celmiņi”, (kadastra nr. 80700110048) Ķekavas novadā, Ķekavas pagastā, apstiprināšanu ar Ķekavas Domes saistošajiem noteikumiem” (lēmums Nr. 2.§2.1.) daļā par ārējās centrālās ūdensapgādes un centrālās kanalizācijas nodrošināšanu detālplānojumā “Celmiņi”, Saulgožos, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.

Domes priekšsēdētājs

J.Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. ____

2024.gada 13.martā

protokols Nr. __

LĒMUMS Nr.

Par detālplānojuma “Sproģi-1” nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

Izskatot D.D. 2024.gada 14.februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 14.februārī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/24/944) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Sproģi-1”, kadastra numurs 8070 007 0384, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 007 0384, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Sproģi-1”, kadastra numurs 8070 007 0384, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2019.gada 14.novembra lēmumu Nr. 21 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā “Sproģi-1”, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā”, ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2019-23;
2. ar Ķekavas novada domes 2022.gada 19.janvāra lēmumu Nr. 23 ”Par detālplānojuma “Sproģi-1”, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, darba uzdevuma atkārtotu izdošanu” izdots darba uzdevums D-2022-4 (turpmāk – Darba uzdevums);
3. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8. novembra lēmumu Nr. 13 “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2022.gada 19.janvāra lēmumā Nr. 23 “Par detālplānojuma “Sproģi-1”, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, darba uzdevuma atkārtotu izdošanu” veikti Darba uzdevuma grozījumi;
4. atbilstoši Darba uzdevumam detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
5. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši Darba uzdevumam. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā Darba uzdevumā minēto institūciju nosacījumi;
6. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”;
7. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta atzinumu.

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot detālplānojumu nekustamajam īpašumam “Sproģi-1”, kadastra numurs 8070 007 0384, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 007 0384, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – trīs nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma nekustamajam īpašumam “Sproģi-1”, kadastra numurs 8070 007 0384, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 007 0384, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu uz e-pastu:
7.1.K.V. uz elektroniskā pasta adresi: __,
7.2.D.D. uz elektroniskā pasta adresi: __.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko iecel Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. ____

2024.gada 13.martā

protokols Nr. __

LĒMUMS Nr.

Par detālplānojuma “Lapmeži” grozījumu nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

Izskatot SIA “Royal Property Investment” 2024.gada 12.februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 12.februārī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/23/894), ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma “Lapmeži” grozījumu nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, kadastra numurs 8070 008 2212, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3938, veidojot kopējus risinājumus ar detālplānojuma “Jaundales un Govspēda” teritoriju un saglabājot savrupmājas vai dvīņu mājas būvniecības iespēju, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma “Lapmeži” grozījumu izstrāde nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, kadastra numurs 8070 008 2212, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3938, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, uzsākta ar Ķekavas novada domes 2023.gada 9.augusta lēmumu Nr. 14 ”Par detālplānojuma “Lapmeži” grozījumu izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2023-7;
2. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 23. novembra lēmumu Nr.25 “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2023.gada 9.augusta lēmumā Nr. 14 “Par detālplānojuma “Lapmeži” grozījumu izstrādes uzsākšanu nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā”, veikti darba uzdevuma Nr. D-2023-7 grozījumi;
3. atbilstoši darba uzdevumam Nr. D-2023-7, detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
4. detālplānojuma projekts ir izstrādāts, atbilstoši darba uzdevumam Nr. D-2023-7. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā darba uzdevumā Nr. D-2023-7 minēto institūciju nosacījumi;
5. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”;
6. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta atzinumu.

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot detālplānojuma “Lapmeži” grozījumus nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, kadastra numurs 8070 008 2212, zemes vienībai ar kadastra apzīmējumu 8070 008 3938, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – četras nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma nekustamajā īpašumā Grīzupes ielā 8, kadastra numurs 8070 008 2212, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu SIA “Royal Property Investment” uz elektroniskā pasta adresi: andrejs@rpinvest.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. ____

2024.gada 13.martā

protokols Nr. __

LĒMUMS Nr.

Par detālplānojuma “Jaundaile un Govspēda” nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai

Izskatot SIA “Royal Property Investment” 2024.gada 12.februāra iesniegumu (reģistrēts Ķekavas novada pašvaldībā 2024.gada 12.februārī ar reģistrācijas Nr. 1-6.1/23/894) ar lūgumu izskatīt un pieņemt lēmumu par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Jaundailes”, kadastra numurs 8070 008 0500, un “Govspēda”, kadastra numurs 8070 008 0398, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, nodošanu publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai, **Ķekavas novada dome konstatē:**

1. detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Jaundailes”, kadastra numurs 8070 008 0500, un “Govspēda”, kadastra numurs 8070 008 0398, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, izstrāde uzsākta ar Ķekavas novada domes 2021.gada 4.augusta lēmumu Nr. 23 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajos īpašumos “Govspēda” un “Jaundailes”, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” ar kuru vienlaikus apstiprināts detālplānojuma darba uzdevums Nr. D-2021-24;
2. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 8. novembra lēmumu nr.12 “Par grozījumiem Ķekavas novada domes 2021.gada 4.augusta lēmumā Nr. 23 “Par detālplānojuma izstrādes uzsākšanu nekustamajos īpašumos “Govspēda” un “Jaundailes”, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā” veikti darba uzdevuma Nr. D-2021-24 grozījumi;
3. atbilstoši darba uzdevumam Nr. D-2021-24, detālplānojuma izstrādes mērķis ir zemes vienības sadale, savrupmāju un/vai dvīņu māju būvniecība, vienota ceļu un inženiertīklu kopuma izveide detālplānojuma teritorijā un tai piegulošajām teritorijām;
4. detālplānojuma projekts ir izstrādāts atbilstoši darba uzdevumam Nr. D-2021-24. Detālplānojuma projekta izstrādes gaitā tika saņemti, izvērtēti un ņemti vērā darba uzdevumā Nr. D-2021-24 minēto institūciju nosacījumi;
5. detālplānojuma projekts atbilst Ķekavas novada teritorijas plānojumam (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada pašvaldības 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”;
6. ievērojot iepriekš minēto, detālplānojuma projekts ir nododams publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 109.1.apakšpunktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta atzinumu.

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot detālplānojumu nekustamajos īpašumos “Jaundailēs”, kadastra numurs 8070 008 0500, un “Govspēda”, kadastra numurs 8070 008 0398, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, publiskajai apspriešanai un atzinumu saņemšanai.
2. Noteikt publiskās apspriešanas termiņu – četras nedēļas no paziņojuma par detālplānojuma publisko apspriešanu ieviešanas dienas Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS), pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
3. Ievietot paziņojumu par detālplānojuma nekustamajos īpašumos “Jaundailēs”, kadastra numurs 8070 008 0500, un “Govspēda”, kadastra numurs 8070 008 0398, Krogsilā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, projekta nodošanu publiskajai apspriešanai pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, kā arī Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
4. Detālplānojuma projektu digitālā veidā (pdf. formātā), ievērojot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, ievietot pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
5. Uzdot izvietot šajā lēmumā minētos paziņojumus Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei un Attīstības un būvniecības pārvaldei.
6. Uzdot detālplānojuma izstrādātājam izvietot Ķekavas novada pašvaldības telpās apmeklētāju izvērtēšanai detālplānojuma projektu (norādot ierosinājumu pieņemšanas vietu un laiku), pārskatu par ieinteresēto personu priekšlikumiem un ieteikumiem, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma izstrādi, kā arī izvietot planšeti ar detālplānojuma materiāliem detālplānojuma teritorijā.
7. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu uz e-pastu:
 - 7.1. SIA “Royal Property Investment” uz elektroniskā pasta adresi: andrejs@rpinvest.lv;
 - 7.2. Elenai Semjonovai, adrese: Stabu iela 29-45, Rīga, LV-1011;
 - 7.3. Andai Vītolaī, adrese: Ārijas iela 4, Jūrmala, LV-2008.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Saskaņā ar Informācijas atklātības likuma 5. panta otrās daļas 4. punktu, par ierobežotas pieejamības informāciju uzskatāma informācija par fiziskas personas privāto dzīvi, līdz ar to, šajā lēmumā norādītie personas dati ir ierobežotas pieejamības informācija.

Personas datus Ķekavas novada pašvaldība apstrādāja, pamatojoties uz Eiropas parlamenta un padomes regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti, ar ko iecel Direktīvu 95/46EK, 6.panta pirmās daļas (c) punktu - apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz pārzini attiecināmu juridisku pienākumu.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) Juris Žilko

PROJEKTS

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS Nr. ____

2024.gada 13.martā

protokols Nr.

Lēmums Nr. ____

Par detālplānojuma darba uzdevuma izteikšanu jaunā redakcijā detālplānojuma “Rāmavas iela 18, Rāmavas iela 20” grozījumu izstrādei nekustamajos īpašumos Baložu iela 2, un Merķeļa ielā 12, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā

Izskatot SIA “Royal Property investment” 2024.gada 24.janvāra iesniegumu (reģ. Nr. 1-6.1/24/459) ar lūgumu atļaut uzsākt detālplānojuma grozījumu izstrādi ar mērķi atļaut sadalīt sīkāk divus apbūves zemesgabalus, paredzot atsevišķu nobraukšanu no valsts autoceļa un atļaut rindu māju, savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvi detālplānojuma “Rāmavas iela 18, Rāmavas iela 20” teritorijā, Baložu ielā 2, kadastra numurs 8070 004 0164, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0405, Merķeļa ielā 12, kadastra numurs 8070 004 0165, zemes vienība ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0001, Ķekavas novada dome **konstatē:**

1. Saskaņā ar informāciju Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000143931 nekustamais īpašums Baložu ielā 2, kadastra numurs 8070 004 0164, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0405 0.4074 platībā. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu nostiprinātas SIA “Royal Property investment”.
2. Saskaņā ar informāciju Ķekavas pagasta zemesgrāmatas nodalījumā Nr. 100000143926 nekustamais īpašums Merķeļa ielā 12, kadastra numurs 8070 004 0165, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā sastāv no zemes gabala ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0001 0.3633 platībā. Īpašuma tiesības uz nekustamo īpašumu nostiprinātas SIA “Royal Property investment” (turpmāk visi kopā – Nekustamie īpašumi).
3. Nekustamie īpašumi atrodas Rāmavas ciema teritorijā, piekļuve Nekustamajiem īpašumiem paredzēta no valsts autoceļa.
4. Nekustamie īpašumi ietilpst spēkā esošā detālplānojuma “Rāmavas iela 18, Rāmavas iela 20” sastāvā (turpmāk – Detālplānojums). Detālplānojums apstiprināts ar Ķekavas pagasta padomes 2004.gada 23.janvāra lēmumu Nr. 4.19.5§ “Par detālā plānojuma un saistošo noteikumu apstiprināšanu” (protokols Nr. 1). Detālplānojums pārāpstiprināts ar Ķekavas novada domes 2009.gada 24. novembra lēmumu Nr. 2.§2.3. “Par Ķekavas pagasta detālplānojumu apstiprināšanu ar Ķekavas novada domes saistošajiem noteikumiem”, saistošie noteikumi Nr. SN-TPD-224/2009.
5. Attīstot Detālplānojuma teritoriju, zemesgabalu īpašnieks vēlas sadalīt Nekustamos īpašumus sadalīt sīkākos apbūves zemesgabalos, paredzot piekļuvi no valsts autoceļa un saglabājot savrupmāju apbūvi. Lai veiktu šīs izmaiņas, nepieciešama Detālplānojuma grozījumu izstrāde.
6. Iesniegumam pievienota piekrišana no pārējiem Detālplānojuma teritorijas nekustamo īpašumu īpašniekiem.

7. Ņemot vērā iepriekš minēto, saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 39.1.apakšpunktu ir pamats Detālpilnojumā grozījumu izstrādei.

Pamatojoties uz:

- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr.628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 103.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Attīstības komitejas 2024.gada 6.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar balsīm “Par” (), “Pret” – , “Atturas” – ,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Izteikt darba uzdevumu Nr. D-2023-6, kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023. gada 19.jūlija lēmuma Nr. 21 “Par detālpilnojumā “Rānavas iela 18, Rānavas iela 20” grozījumu izstrādes uzsākšanu nekustamajos īpašumos Baložu iela 2 un Merķeļa ielā 12, Rānavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā”, jaunā redakcijā (1. pielikums).
2. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības Administratīvajai pārvaldei nosūtīt šo lēmumu: SIA “Royal Property Investment”, e-pasts: andrejs@rpinvest.lv; viktors@rpinvest.lv.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Saskaņā ar Paziņošanas likuma 9.panta otro daļu dokuments, kas sūtīts pa elektronisko pastu, uzskatāms par paziņotu otrajā darba dienā pēc tā nosūtīšanas. Atbilstoši Administratīvā procesa likuma 76.panta otrajai daļai un 188.panta otrajai daļai administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvās rajona tiesas, Rīgas tiesu namā, Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs:

(*PARAKSTS)

Juris Žilko

1.pielikums
Ķekavas novada domes
2024.gada 13.marta sēdes
lēmumam Nr. . (protokols Nr. .)

DARBA UZDEVUMS NR. D-2023-6
detālplānojuma “Rāmavas iela 18, Rāmavas iela 20” grozījumu izstrādei
nekustamajos īpašumos Baložu iela 2, un Merķeļa ielā 12, Rāmavā, Ķekavas
pagastā, Ķekavas novadā

1. Detālplānojuma grozījumu izstrādes pamatojums

- 1.1. Detālplānojuma grozījumu izstrādi ierosina Ķekavas novada Ķekavas pagasta nekustamā īpašuma Baložu ielā 2, kadastra numurs 8070 004 0164, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0405, Merķeļa ielā 12, kadastra numurs 8070 004 0165, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0001, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā (turpmāk – Detālplānojuma grozījumu teritorija) īpašnieki - SIA “Royal Property investment” ar 2023.gada 22.maija iesniegumu (reģ. Nr. 1-6.1/23/280), 2024.gada 24.janvāra iesniegumu (reģ. Nr. 1-6.1/24/459), kuros lūgts atļaut uzsākt detālplānojuma grozījumu izstrādi ar mērķi sadalīt sīkāk divus apbūves zemesgabalus, paredzot atsevišķu nobraukšanu no valsts autoceļa un paredzot rindu māju, savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūves iespējas.
- 1.2. Nekustamie īpašumi ietilpst spēkā esošā detālplānojuma “Rāmavas iela 18, Rāmavas iela 20” sastāvā (turpmāk – Detālplānojums). Detālplānojums apstiprināts ar Ķekavas pagasta padomes 2004.gada 23.janvāra lēmumu Nr. 4.19.5§ “Par detālā plānojuma un saistošo noteikumu apstiprināšanu” (protokols Nr. 1). Detālplānojums pārāpstiprināts ar Ķekavas novada domes 2009.gada 24. novembra lēmumu Nr. 2.§2.3. “Par Ķekavas pagasta detālplānojumu apstiprināšanu ar Ķekavas novada domes saistošajiem noteikumiem”, saistošie noteikumi Nr. SN-TPD-224/2009.
- 1.3. Attīstot Detālplānojuma teritoriju, zemesgabalu īpašnieks vēlas sadalīt Nekustamos īpašumus sadalīt sīkākos apbūves zemesgabalos, paredzot piekļuvi no valsts autoceļa un paredzot rindu māju, savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūves iespējas. Lai veiktu šīs izmaiņas, nepieciešama Detālplānojuma grozījumu izstrāde.
- 1.4. Detālplānojuma grozījumus izstrādā, pamatojoties uz Teritorijas attīstības plānošanas likuma 28.panta trešo un ceturto daļu, Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 126.punktu, un Ķekavas novada teritorijas plānojumu (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa” (turpmāk – TP).

2. Detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis un uzdevums

- 2.1. Detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis ir sadalīt sīkākos apbūves zemesgabalos, paredzot piekļuvi no valsts autoceļa un paredzot rindu māju, savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvi.

- 2.2. Detālplānojuma grozījumu izstrādes uzdevums ir pamatot Detālplānojuma grozījumu teritorijā plānoto darbību – sadalīt sīkākos apbūves zemesgabalos, paredzot piekļuvi no valsts autoceļa un paredzot rindu māju, savrupmāju un/vai dvīņu māju apbūvi.

3. Detālplānojuma grozījumu teritorija

Detālplānojuma grozījumus izstrādā teritorijai, kas atbilst nekustamā īpašuma Baložu ielā 2, kadastra numurs 8070 004 0164, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0405, Merķeļa ielā 12, kadastra numurs 8070 004 0165, zemes vienības ar kadastra apzīmējumu 8070 004 0001, Rāmavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā robežām. Kopējā Detālplānojuma grozījumu teritorijas platība – 0.7707 ha.

4. Nepieciešamā informācija un dokumenti detālplānojuma grozījumu izstrādei

4.1. Ķekavas novada domes lēmumi:

- 4.1.1. par Detālplānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu, Detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītāja apstiprināšanu un Detālplānojuma grozījumu darba uzdevuma apstiprināšanu;
 - 4.1.2. par Detālplānojuma grozījumu projekta publiskās apspriešanas uzsākšanu;
 - 4.2.3. par Detālplānojuma grozījumu projekta apstiprināšanu.
- 4.2. Darba uzdevums Detālplānojuma grozījumu izstrādei;
- 4.3. Darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju izsniegtie nosacījumi (tehniskie noteikumi) Detālplānojuma grozījumu teritorijai;
- 4.4. Darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju izsniegtie atzinumi un saskaņojumi Detālplānojuma grozījumu projekta atbilstībai izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem.

5. Prasības detālplānojuma grozījumu izstrādei

5.1. Paskaidrojuma raksts:

- 5.1.1. detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķis un uzdevumi;
- 5.1.2. detālplānojuma grozījumu risinājumu apraksts un uzdevumi;
- 5.1.3. izvērtējums par detālplānojuma grozījumu ietekmi uz piegulošajām teritorijām;
- 5.1.4. paskaidrojums par detālplānojuma grozījumu īstenošanu.

5.2. Grafiskā daļa:

- 5.2.1. teritorijas pašreizējās izmantošanas plāns;
- 5.2.2. aktuāla Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatne ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem;
- 5.2.3. teritorijas plānotās (atļautās) izmantošanas plāns, kas izstrādāts uz aktuāla Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS- 2000,5 izstrādāta un aktualizēta augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatnes ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem, kurā norāda:
 - 5.2.3.1. esošās un plānotās zemes vienību robežas;
 - 5.2.3.2. esošās un plānotās apbūves izvietojumu;
 - 5.2.3.3. esošās un plānotās aizsargjoslas;
 - 5.2.3.4. apgrūtinājumu eksplikāciju, precizējot rādītājus un aizņemtās teritorijas katrai zemes vienībai (servitūti, būvlaides u.tml.);
 - 5.2.3.5. funkcionālo zonējumu un apbūves rādītājus;
 - 5.2.3.6. teritorijas izvietojuma shēmu un pieņemtus apzīmējumus;

- 5.2.3.7. nekustamā īpašuma lietošanas mērķu (NĪLM) priekšlikumus;
- 5.2.3.8. adresācijas priekšlikumu, kas saskaņots ar Ķekavas novada pašvaldības Īpašumu pārvaldi (11.kab., tālr. 67847151).

5.3. Teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi: detalizēti teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumi un apbūves parametri;

5.4. Pārskats par detālplānojuma grozījumu izstrādi:

- 5.4.1. šī darba uzdevuma 4.1.punktā minētie Ķekavas novada domes lēmumi;
- 5.4.2. zemes robežu plāns un zemesgrāmatas apliecības kopija;
- 5.4.3. darba uzdevums detālplānojuma grozījumu izstrādei;
- 5.4.4. priekšlikumi, kas saņemti, uzsākot detālplānojuma grozījumu izstrādi, un publiskās apspriešanas materiāli;
- 5.4.5. ziņojums par vērā ņemtajiem un noraidītajiem priekšlikumiem un iebildumiem;
- 5.4.6. institūciju izsniegtā informācija, nosacījumi detālplānojuma grozījumu izstrādei un atzinumi par to ievērošanu;
- 5.4.7. ziņojums par institūciju nosacījumu ievērošanu;
- 5.4.8. ziņojums par detālplānojuma grozījumu atbilstību Teritorijas plānojumam;
- 5.4.9. cita informācija, kas izmantota detālplānojuma grozījumu izstrādei.

6. Papildus prasības detālplānojuma izstrādāšanai

6.1. Detālplānojuma teritorijas ielu sarkano līniju tīklu plānot:

- 1.1.1. kā atsevišķas zemes vienības;
 - 1.1.2. veidot kopēju ielu tīklu ar blakus esošajiem nekustamajiem īpašumiem - iespēju robežās veidot kopējus ielu risinājumus.
 - 1.1.3. kā vairāku pakāpju hierarhisku sistēmu – no zemākas nozīmes ielām (minimālais platums atbilstoši normatīvajiem aktiem) uz augstākas nozīmes ielām;
 - 1.1.4. paredzot ietves un apgaismojumu;
 - 1.1.5. paredzot veloceliņus, izņemot piebraucamos ceļus;
 - 1.1.6. paredzot inženiertehnisko komunikāciju izvietojumu ceļu nodalījumu joslās un ielu sarkanajās līnijās – brauktuves neaizņemtajā teritorijā;
 - 1.1.7. ievērot TP noteikto vēlamo ielu tīklu vai sniegt pamatotu alternatīvu risinājumu;
 - 1.1.8. iekļaut ārējās ugunsdzēsības risinājumu (ūdens ņemšanas vietas).
- 6.2. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, paredzēt perspektīvās ēku novietnes katrā parcelē.
- 6.3. Līdz detālplānojuma projekta nodošanai publiskajai apspriešanai nodrošināt piekļuvi no detālplānojuma teritorijas līdz pašvaldības ielai vai valsts autoceļam atbilstoši normatīvajiem aktiem par ceļu pievienošanu valsts autoceļiem. Ja tas nav iespējams, piekļuvi nodrošina pa servitūta ceļu vai pa projektētu servitūta ceļu pēc servitūta nodibināšanas vai pa pašvaldības nozīmes ielu.
- 6.4. Detālplānojuma teritorijā iespējami šādi ūdensapgādes un kanalizācijas risinājumi:
- 6.4.1. izvirzīt kā obligātu prasību pieslēgties centralizētajiem ūdensapgādes un centralizētajiem kanalizācijas tīkliem;
 - 6.4.2. administratīvajā līgumā par detālplānojuma realizāciju iekļaut obligātu prasību – būvprojektos paredzēt centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas izbūvi. Detālplānojuma teritorijas nekustamo īpašumu īpašniekiem izvirzīt kā obligātu nosacījumu pieslēgties centralizētajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem.

- 6.5. Detālplānojuma teritorijā paredzēt elektroenerģijas, gāzes, elektronisko sakaru, lietus ūdens novadīšanas sistēmas izveidi no ielām un ceļiem.
- 6.6. Detālplānojuma teritorijā paredzēt ārējās ugunsdzēsības risinājumus.
- 6.7. Detālplānojuma teritorijā paredzēt lietus ūdens kanalizācijas novadīšanas sistēmas risinājumus.
- 6.8. Katram zemesgabalam paredzēt tikai vienu plānoto (atļauto) izmantošanu atbilstoši TP.
- 6.9. Veikt detālplānojuma teritorijas biotopu izpēti un iegūtos secinājumus ņemt vērā detālplānojuma izstrādes gaitā (ja to pieprasa Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde).
- 6.10. Plānojot detālplānojuma teritorijas attīstību, iespēju robežās maksimāli saglabāt tajā esošos kokus.
- 6.11. Saglabāt esošo meliorācijas sistēmu vai paredzēt tās pārkārtošanu, izstrādājot attiecīgu projekta dokumentāciju ja to pieprasa VSIA "Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi" izdotie nosacījumi detālplānojuma izstrādei), kā arī saglabāt meliorācijas grāvjus un nodrošināt to netraucētu ekspluatāciju.
- 6.12. Detālplānojuma teritorijas ielās paredzēt apgaismojuma izveidi.
- 6.13. Detālplānojuma projektam pievieno administratīvā līguma projektu par detālplānojuma īstenošanu, kurā papildus normatīvajos aktos noteiktajām prasībām ietver arī šādus nosacījumus:
 - 6.13.1. noteikumus par detālplānojumā ietverto plānošanas risinājumu īstenošanas kārtību un termiņiem;
 - 6.13.2. noteikumus par ārējo ugunsdzēsības risinājumu īstenošanu;
 - 6.13.3. noteikumus par meliorācijas sistēmas pārkārtošanu;
 - 6.13.4. noteikumus par ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas ierīkošanu;
 - 6.13.5. noteikumus par lietusuģdens novadīšanas sistēmas izveidi;
 - 6.13.6. ielām paredzēto zemesgabalu atsavināšanu.
- 6.14. Izstrādājot detālplānojumu, paredzēt tā obligātu realizāciju pa kārtām, nosakot, ka:
 - 6.14.1. pirmajā kārtā atļauts izdalīt detālplānojuma teritorijas ielas atsevišķos zemesgabalos, piešķirot tām nosaukumus un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus;
 - 6.14.2. pēc ielu izdalīšanas atlikušajām Īpašuma vienības daļām saglabāt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – individuālo dzīvojamo māju apbūves zeme (NĪLM kods – 0601);
 - 6.14.3. otrajā kārtā paredzēt detālplānojuma ielu izbūvi ar visām nepieciešamajām komunikācijām, kuras paredzētas detālplānojumā un šo ielu nodošanu ekspluatācijā;
 - 6.14.4. otro kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu izbūvējamo ielu un ceļu tīklu;
 - 6.14.5. trešajā kārtā paredzēt iespēju veikt detālplānojumā paredzēto apbūves parceļu izdalīšanu un apbūvi saskaņā ar detālplānojumu, piešķirot tām adreses un nekustamā īpašuma lietošanas mērķus saskaņā ar detālplānojumu;
 - 6.14.6. trešo kārtu iespējams sadalīt apakškārtās ar nosacījumu, ka tās seko viena otrai loģiskā secībā, veidojot vienotu apbūves struktūru kopā ar jau izbūvētajām ielām.

7. Institūcijas, no kurām saņemami nosacījumi, atzinumi vai saskaņojumi

- 7.1. Veselības inspekcija (Klijānu iela 7, Rīga, LV-1012, tālr. 67317787);
- 7.2. AS “Sadales tīkls” Pierīgas reģions (Liči, Stopiņu novads, LV-2130, tālr. 80200400);
- 7.3. Valsts SIA “Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” Zemgales reģiona meliorācijas nodaļa (Uzvaras iela 1, Bauska, Bauskas novads, LV-3901, tālr. 63923822);
- 7.4. SIA “Lattelecom” (Bāriņu iela 10, Rīga, LV-1002);
- 7.5. Ķekavas pašvaldības SIA “Ķekavas nami” (Rāmavas iela 17, Rāmava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tālr. 67937448);
- 7.6. Valsts vides dienesta Lielrīgas reģionālā vides pārvalde (Rūpniecības iela 23, Rīga, LV-1045, tālr. 67084278);
- 7.7. AS “Gasol” (Vagonu iela 20, Rīga, LV-1009, tālr. 67369111).
- 7.8. VAS “Latvijas Valsts ceļi” Rīgas nodaļa (Mazā Rencēnu iela 3, Rīga, LV-1073, tālr. 67249066);
- 7.9. Nacionālā kultūras mantojuma pārvalde (Mazā Pils iela 19, Rīga, LV-1050, Tel: +371 28908600, epasts: pasts@mantojums.lv).

8. Detālplānojuma grozījumu izstrādes kārtība

- 8.1. Detālplānojuma grozījumus izstrādā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.2. Detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājs publicē paziņojumus pašvaldības informatīvajā biļetenā „Ķekavas Novads” un pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekavasnovads.lv un Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (Turpmāk - TAPIS) katrā no detālplānojuma grozījumu izstrādes posmiem pēc lēmumu pieņemšanas par:
 - 8.2.1. detālplānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu;
 - 8.2.2. detālplānojuma grozījumu projekta apstiprināšanu un publiskās apspriešanas uzsākšanu;
 - 8.2.3. detālplānojuma grozījumu apstiprināšanu (arī Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”) Teritorijas attīstības plānošanas informācijas sistēmā (TAPIS).
- 8.3. Detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu ar detālplānojuma grozījumu risinājumiem saistīto nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 8.4. Detālplānojuma grozījumu izstrādātājs detālplānojuma teritorijā izvietoj informācijas stendu (ne mazāku par 1,0 m X 0,5 m) ar informāciju:
 - 8.4.1. par detālplānojuma grozījumu izstrādes uzsākšanu;
 - 8.4.2. par detālplānojuma grozījumu izstrādes mērķi;
 - 8.4.3. pašvaldības tīmekļa vietnes adresi, kur var iepazīties un sekot informācijai par detālplānojuma grozījumu izstrādes gaitu.
- 8.5. Detālplānojuma grozījumu izstrādātājs izmantojot TAPIS, pieprasa un saņem no institūcijām šā darba uzdevuma 7.punktā minētos nosacījumus.
- 8.6. Detālplānojuma grozījumu izstrādē izmanto aktuālu Latvijas ģeodēziskajā koordinātu sistēmā LKS-92 un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādātu un aktualizētu augstas detalizācijas topogrāfiskā plāna pamatni ar mēroga noteiktību 1:500, ar iekļautiem Nekustamā īpašuma valsts kadastra informācijas sistēmas datiem.
- 8.7. Detālplānojuma grozījumu izstrādātājs apkopo saņemtos priekšlikumus un nosacījumus un izstrādā detālplānojuma grozījumu projektu. Detālplānojuma grozījumu projektu noformē divos eksemplāros, papildus pievienojot tā

grafisko daļu digitālā veidā (*dgn vai *dwg formātā), realizācijas kārtību, paskaidrojuma rakstu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus digitālā veidā (*doc formātā), un iesniedz detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājam.

- 8.8. Pēc Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma grozījumu projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai pieņemšanas, detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājs nosūta paziņojumu ar detālplānojuma grozījumu risinājumu saistīto nekustamo īpašumu īpašniekiem (tiesiskajiem valdītājiem).
- 8.9. Pēc Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma grozījumu projekta nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai pieņemšanas, detālplānojuma grozījumu izstrādātājs sagatavo detālplānojuma grozījumu pirmo redakciju, noformē to digitālā veidā (*pdf formātā), nodrošina tajā ietvertās ierobežotas pieejamības informācijas aizsardzību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, un iesniedz detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājam ievietošanai Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē.
- 8.10. Detālplānojuma grozījumu izstrādātājs veic publiskās apspriešanas pasākumus ar TAPIS starpniecību pieprasa šā darba uzdevuma 7.punktā minēto institūciju atzinumus, apkopo iegūtos rezultātus un nepieciešamības gadījumā veic labojumus detālplānojuma grozījumu projektā.
- 8.11. Detālplānojuma grozījumu projekta galīgo redakciju detālplānojuma grozījumu izstrādātājs noformē divos eksemplāros, papildus pievienojot detālplānojuma grozījumu projektu digitālā formātā, un iesniedz detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājam izskatīšanai.
- 8.12. Noformējot detālplānojuma grozījumu projekta galīgo redakciju, detālplānojuma izstrādātājs paraksta detālplānojuma projekta galīgās redakcijas titullapu, paskaidrojuma rakstu, grafisko daļu un teritorijas izmantošanas un apbūves nosacījumus.
- 8.13. Detālplānojuma grozījumu projekta grafisko daļu detālplānojuma grozījumu izstrādātājs noformē digitālā veidā (*dgn vai *dwg formātā).
- 8.14. Detālplānojuma grozījumu projekta galīgo redakciju detālplānojuma izstrādātājs noformē četros eksemplāros (no kuriem trīs eksemplārus iesien cietos vākos), katram eksemplāram pievienojot detālplānojuma grozījumu projektu digitālā formātā, un iesniedz Ķekavas novada domei lēmuma pieņemšanai par detālplānojuma grozījumu projekta apstiprināšanu. Detālplānojuma grozījumu izstrādes vadītājs divu nedēļu laikā no Ķekavas novada domes lēmuma par detālplānojuma grozījumu projekta apstiprināšanu pieņemšanas dienas nodrošina paziņojuma par detālplānojuma grozījumu apstiprināšanu ievietošanu TAPIS, Latvijas Republikas oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis" un Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekavasnovads.lv.

9. Fragments no Ķekavas novada teritorijas plānojuma (administratīvai teritorijai līdz 01.07.2021.) funkcionālā zonējuma kartes.



Sēdes vadītājs:

(*PARAKSTS)

Juris Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024. gada __. marts

PROJEKTS

LĒMUMS Nr. __.

Par tirgu rīkošanu Ķekavas novadā 2024. gadā

Izskatot jautājumu par tirgu rīkošanu Ķekavas novadā 2024. gadā un ielu tirdzniecību to laikā, konstatēts, ka tirgu rīkošanu ir nepieciešams apstiprināt ar domes lēmumu, nosakot to norises vietu un laikus.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4. panta pirmās daļas 12. punktu, 10. panta pirmās daļas pirmo teikumu un 19. punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024. gada __. marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar __ balsīm "Par" (____), "Pret" (____), "Atturas" (____),

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Noteikt Ķekavā, Ķekavas novadā, 2024.gadā šādus tirgus, to norises vietu un laikus:
 - 1.1. **Zaļais tirgus** – 2024.gada 20.aprīlī no plkst. 10.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā;
 - 1.2. **Stādu tirgus** - 2024.gada 19.maijā no plkst. 9.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā;
 - 1.3. **Novada svētku tirgus** – 2024.gada 22.jūnijā no plkst. 11.00 līdz plkst. 19.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā;
 - 1.4. **Rudens tirgus** – 2024.gada 22.septembrī no plkst. 9.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā;
 - 1.5. **Lielās ražas tirgus** – 2024.gada 20.oktobrī no plkst. 9.00 līdz plkst.14.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā;
 - 1.6. **Ziemassvētku tirgus** - 2024.gada 15.decembrī no plkst. 10.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Doles Tautas nama un Skolas ielā.
2. Noteikt Baložos, Ķekavas novadā, 2024.gadā šādus tirgus, to norises vietu un laikus:
 - 2.1. **Pavasara tirgus** – 2024.gada 1.jūnijā no plkst. 10.00 līdz plkst.14.00 laukumā pie Baložu kultūras nama un Jaunatnes ielas daļā no Skolas ielas līdz bērnu dārza ieejai;
 - 2.2. **Rudens tirgus** – 2024.gada 14.septembrī no plkst. 10.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Baložu kultūras nama un Jaunatnes ielas daļā no Skolas ielas līdz bērnu dārza ieejai.
 - 2.3. **Ziemassvētku tirgus** – 2024.gada 8.decembrī no plkst. 10.00 līdz plkst. 14.00 laukumā pie Baložu kultūras nama un Jaunatnes ielas daļā no Skolas ielas līdz bērnu dārza ieejai.

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

3. Noteikt Baldonē, Ķekavas novadā, 2024.gadā šādus tirgus, to norises vietu un laikus:
 - 3.1. **Pilsētas svētku tirgu** – 2024.gada 3.augustā no plkst. 10.00 līdz plkst. 17.00 Pilsētas skvērā pie Baldones kultūras centra, Daugavas ielā;
 - 3.2. **Ziemassvētku tirgu** – 2024.gada 1.decembrī no plkst. 11.00 līdz 16.00 Pilsētas skvērā pie Baldones kultūras centra, Daugavas ielā.
4. Noteikt Daugmalē, Ķekavas novadā, 2024.gadā šādus tirgus, to norises vietu un laikus:
 - 4.1. **Tēva dienas tirgu** – 2024.gada 8.septembrī no plkst. 11.00 līdz 15.00 laukumā pie Daugmales pagasta bibliotēkas, “Salnas”, Daugmale;
5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Administratīvās pārvaldes Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļai organizēt tirgu rīkošanu, nodrošinot tirgotāju brīvu un godīgu konkurenci.
6. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoram slēgt līgumu ar palīgstrādnieku par šī lēmuma lemjošās daļas 1., 2., 3. un 4.punktā noteikto tirgu organizēšanu.
7. Noteikt, ka šī lēmuma lemjošās daļas 1., 2., 3. un 4.punktā noteikto tirgu organizēšana jānodrošina atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 12.maija noteikumiem Nr.440 “Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” un uz to pamata izdotajiem Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 20.oktobra saistošiem noteikumiem Nr.33/2021 „Par kārtību, kādā tiek saskaņota un organizēta ielu tirdzniecība Ķekavas novadā”.
8. Noteikt, ka par sabiedrisko kārtību šī lēmuma lemjošās daļas 1., 2., 3.un 4.punktā noteikto tirgu laikā atbild Ķekavas novada pašvaldības policija, piedaloties tirgus administratoram un vietu ierādītājam.

Sēdes vadītājs: (*PARAKSTS) J.Žilko



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 13.marts

protokols Nr.

LĒMUMS Nr. ___

Par Ķekavas novada pašvaldības izglītības iestāžu virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra nodošanu bezatlīdzības lietošanā SIA “Baltic Restaurants Latvia” ēdināšanas pakalpojuma izpildei

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisijas iesniegto lēmumu par iepirkuma procedūras “Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Ķekavas novada izglītības iestādēs un sociālās aprūpes centrā “Baldone””, identifikācijas Nr. ĶNP 2023/88, rezultātiem, **konstatēts:**

1. ar Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2023.gada 27.decembra sēdes lēmumu, protokols Nr. 1-9.18.1/23/294, ir apstiprināts iepirkuma procedūras “Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Ķekavas novada izglītības iestādēs un sociālās aprūpes centrā “Baldone””, identifikācijas Nr. ĶNP 2023/88, nolikums, kas nosaka, ka ēdināšanas pakalpojumu sniedzējam pakalpojuma izpildei lietošanā tiks nodotas virtuves telpas, palīgtelpas, iekārtas un inventārs (virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra saraksts pielikumā), neparedzot nomas maksu;
2. ar Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisijas 2024.gada 20.februāra sēdes lēmumu, protokols Nr. 1-9.18.1/24/42, ir pieņemts lēmums iepirkuma procedūras “Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Ķekavas novada izglītības iestādēs un sociālās aprūpes centrā “Baldone””, identifikācijas Nr. ĶNP 2023/88, ietvaros piešķirt līguma slēgšanas tiesības SIA “Baltic Restaurants Latvia”, turpmāk - ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs;
3. Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta trešā daļa nosaka, ka, ja publiskas personas mantu nodod bezatlīdzības lietošanā, par to pieņem lēmumu, savukārt šīs daļas punktos ir noteikts kādai informācijai par nododamo mantu ir jābūt norādītai lēmumā;
4. šī lēmuma pielikumā minēto virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra apjoms, bilances vērtība, stāvoklis un apraksts ir norādīts šī lēmuma pielikumā;
5. šī lēmuma pielikumā norādīto virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra nodošana bezatlīdzības lietošanā ēdināšanas pakalpojuma sniedzējiem, nodrošinās daudzveidīgākus un kvalitatīvākus ēdināšanas pakalpojumus Ķekavas novada pašvaldības izglītības iestādēs un sociālās aprūpes centrā “Baldone”;
6. šī lēmuma pielikumā minētās virtuves telpas, palīgtelpas, iekārtas un inventārs bezatlīdzības lietošanā tiek nodotas ēdināšanas pakalpojuma sniedzējiem uz laiku no pakalpojumu līguma par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu noslēgšanas brīža līdz 2025.gada 30.jūnijam vai pakalpojuma līguma par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu pārtraukšanai;
7. šī lēmuma pielikumā minēto virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra uzturēšanu, kā arī, nepieciešamības gadījumā, iekārtu un inventāra nomaiņu, pakalpojuma līgumu izpildes laikā nodrošina ēdināšanas pakalpojuma sniedzējs;
8. ēdināšanas pakalpojuma sniedzējam, pēc pakalpojuma līguma darbības beigām, par saviem līdzekļiem ir jāveic bezatlīdzības lietošanā nodoto virtuves telpu un palīgtelpu kosmētiskais remonts.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 4.punktu, 10.panta pirmās daļas 19.punktu un 73.panta pirmo daļu,
- Izglītības likuma 17.panta pirmo daļu,
- Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas 3.punktu,
- Bērnu tiesību aizsardzības likuma 10.panta pirmo daļu,
- Publiskas personas finanšu līdzekļu un mantas izšķērdēšanas novēršanas likuma 5.panta otrās daļas 5.punktu un trešo daļu,
- Iepirkuma procedūras "Ēdināšanas pakalpojumu sniegšana Ķekavas novada izglītības iestādēs un sociālās aprūpes centrā "Baldone"", identifikācijas Nr. ĶNP 2023/88, rezultātiem,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 6.marta un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar __ balsīm "Par" (), "Pret" – (), "Atturas" – (),

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Nodot SIA "Baltic Restaurants Latvia", vienotais reģistrācijas numurs 40003556833, bezatlīdzības lietošanā šī lēmuma pielikumā norādītās virtuves telpas, palīgtelpas, iekārtas un inventāru uz laiku no līguma par ēdināšanas pakalpojuma nodrošināšanu noslēgšanas brīža līdz 2025.gada 30.jūnijam vai pakalpojuma līguma par ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu pārtraukšanai.
2. Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektorei, par šī lēmuma lemjošās daļas 1.punktā minēto virtuves telpu, palīgtelpu, iekārtu un inventāra nodošanu bezatlīdzības lietošanā, ar SIA "Baltic Restaurants Latvia" noslēgt atbilstošu rakstveida līgumu.
3. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Ķekavas novada centrālā administrācija" Administratīvajai pārvaldei publicēt šo lēmumu Ķekavas novada pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Pielikumā: bezatlīdzības lietošanā nododamās virtuves telpas, palīgtelpas, iekārtas un inventārs.

Administratīvais akts stājas spēkā ar brīdi, kad tas paziņots adresātam. Ja rakstveida administratīvo aktu sūta pa pastu, uzskatāms, ka administratīvais akts adresātam paziņots septītajā dienā pēc tā nodošanas pastā. Administratīvo aktu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā Baldones ielā 1A, Rīgā, LV-1007, viena mēneša laikā no tā spēkā stāšanās dienas.

Sēdes vadītājs: (PARAKSTS*) J. Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

2024.gada 13.marts

protokols Nr. __

LĒMUMS Nr. __**Par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu**

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu, konstatēts:

1. ar Ķekavas novada domes 2023.gada 20.decembra lēmumu Nr. 41 (protokols Nr. 27) “Par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu” ir apstiprināts Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrādis;
2. Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” nolikuma (apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023. gada 8. novembra lēmumu Nr. 24, protokols Nr. 24) 18.punkts nosaka, ka iestādi finansē no pašvaldības budžeta līdzekļiem, īpašiem mērķiem iezīmētiem ieņēmumiem, kā arī no pašu ieņēmumiem par iestādes sniegtajiem maksas pakalpojumiem, ar projektiem piesaistītiem līdzekļiem, no ziedojumiem, dāvinājumiem un ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļiem;
3. Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrādis ir izstrādāts atbilstoši normatīvo aktu regulējumam un maksas pakalpojumu cenas ir aprēķinātas proporcionāli iestādes izdevumiem.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu un 50.panta pirmo daļu,
- Ķekavas novada pašvaldības 2015.gada 10.marta instrukcijas Nr.15/6 “Ķekavas novada pašvaldības Maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība” 21.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Izglītības, kultūras un sporta komitejas 2024.gada 6.marta un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēžu atzinumus,

atklāti balsojot

ar __ balsīm “Par” (____), “Pret” – __ (____), “Atturas” – __ (____),

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojuma cenrādi (pielikumā).
2. Šis lēmums stājas spēkā ar 2024.gada _____.
3. Ar šī lēmuma spēkā stāšanos spēku zaudē Ķekavas novada domes 2023.gada 20.decembra lēmums Nr. 41 (protokols Nr. 27) “Par Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrāža apstiprināšanu”.

Pielikumā: Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas pakalpojumu cenrāža projekts.

Sēdes vadītājs:

(PARAKSTS*)

J.Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

**Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada Sporta centrs” maksas
pakalpojumu cenrādis**

I. Struktūrvienība “Ķekavas sporta klubs”

1.	Ķekavas sporta kluba telpu izmantošana* <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>	Cena bez PVN euro	PVN	Cena ar PVN euro
1.1.	Sporta zāle (t.sk. ģērbtuve/dušas) 1 h	34,71	7,29	42,00
1.2.	Tribīņu sporta zāle/zviedru siena (t.sk. ģērbtuve/dušas) 1 h	12,40	2,60	15,00
1.3.	Papildus ģērbtuve/dušas 1 h	19,83	4,17	24,00
1.4.	Individuālais apmeklējums bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzbērnu ģimenes loceklim (uzrādot daudzbērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h	1,24	0,26	1,50
1.5.	Individuālais apmeklējums pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h	2,48	0,52	3,00
1.6.	Abonements uz 1 mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (<i>astoņas</i>) reizes bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzbērnu ģimenes loceklim (uzrādot daudzbērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1h	9,92	2,08	12,00
1.7.	Abonements uz 1 mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (<i>astoņas</i>) reizes	19,84	4,16	24,00

	pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1h			
2.	Āra sporta laukumu izmantošana pasākumu organizēšanai ****			
2.1.	Sporta laukums pie Ķekavas vsk sākumskolas. 1 h	36,36	7,64	44,00
2.2.	Sporta laukums „Bumbiņas”. 1 h	18,18	3,82	22,00
2.3.	Sporta laukums "Fortius". 1 h	18,18	3,82	22,00
2.4.	Sporta laukums “Rāmaviņa”. 1 h	18,18	3,82	22,00
3.	Sacensību un pasākumu rīkošana <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
3.1.	Sporta kluba zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	54,55	11,45	66,00
3.2.	Sporta kluba tribīņu zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	32,23	6,77	39,00
3.3.	Sauna (pieteikšanās 2h iepriekš). 1 h	20,66	4,34	25,00
3.4.	Telpu izmantošana (kafejnīcas, bufetes, sporta preču, atribūtikas tirdzniecības vieta) sacensību organizatoram (izmantotājam). 1 h	20,66	4,34	25,00
4.	Inventāra izmantošana <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
4.1.	Sporta spēļu laukumu aprīkojuma izmantošana: lielā tenisa tīkla komplekts, volejbola tīkla komplekts, galda tenisa galda komplekts, novusa galds, futbola vārti, florbola vārti, hokeja vārti, slidas, u.c. 1 h	2,07	0,43	2,50
4.2.	Sporta spēļu inventāra izmantošana: basketbola bumba, futbola bumba, volejbola bumba, lielā tenisa, galda tenisa un badmintona raketes, hokeja un florbola nūja, šautriņu dēlis ar šautriņām, u.c. 1 h	0,83	0,17	1,00

5.	Dažādi <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
5.1.	Vieta tirdzniecības automāta uzstādīšanai 1 m ² (iekļauts ūdens, elektrības pieslēgums) mēnesī	34,71	7,29	42,00
5.2.	Reklāmas materiālu izvietošana sporta kluba telpās (plakāti, baneri, uzlīmes, karogi u.c.) 1 m ² mēnesī	40,50	8,50	49,00
6.	Sporta sacensību apmeklējums <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
6.1.	Ieejas biļete valsts mēroga sacensībās.	0,83	0,17	1,00
6.2.	Ieejas biļete valsts mēroga sacensībās (skolniekiem, studentiem, pensionāriem, personām ar invaliditāti, uzrādot apliecību).	0,41	0,07	0,50
7.	Dalības maksa sacensībās <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
7.1.	Sacensības individuālajos sporta veidos. Dalības maksas apmēru sacensībām nosaka saskaņā ar iestādes vadītāja apstiprinātu dalības maksas pašizmaksas aprēķinu	1,24 - 29,75	0,26 - 6,25	1,50 – 36,00
7.2.	Sacensības komandu sporta veidos. Dalības maksas apmēru sacensībām nosaka saskaņā ar iestādes vadītāja apstiprinātu dalības maksas pašizmaksas aprēķinu	2,98 – 449,59	0,62 - 94,41	3,60 – 544,00
8.	Atlaides un atvieglojumi <i>Brīvības iela 9, Ķekava, Ķekavas novads</i>			
8.1.	Sporta zāles un laukumu izmantošana sacensībām un pasākumiem ilgāk par 5h 20%			

8.2.	Saunas izmantošana ilgāk par 3h 20%
8.3.	Ķekavas sporta kluba zāles izmantošana Ķekavas novada pašvaldības policijas darbinieku fiziskās sagatavošanas treniņiem, atbilstoši grafikam, 1 reizi nedēļā 1,5h 100%
8.4.	Ķekavas sporta kluba zāles, tribīņu zāles, papildus ģērbtuve/dušas, āra sporta laukumu izmantošana, Ķekavas novada izglītības iestāžu mācību, treniņu sacensību nodrošināšanai, Ķekavas novadā reģistrētajām sporta biedrībām, pašnodarbinātām personām, kurām ir licencēta mācību programma (vismaz 70% sportisti deklarēti Ķekavas novadā kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00 un sporta komandām, kuras piedalās republikas līmeņa sacensībās (vismaz 70% sportistu ir deklarēti Ķekavas novadā kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00)), treniņu procesa nodrošināšanai, dalībai valsts mēroga sacensībās 100%
8.5	Pasažieru mikroautobusa izmantošana treniņu, sacensību procesa nodrošināšanai, novadā reģistrētajām sporta biedrībām, pašnodarbinātām personām, kurām ir licencēta mācību programma (vismaz 70% sportisti deklarēti Ķekavas novadā kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00) 100%
8.6.	Ķekavas sporta kluba telpu izmantošana individuālais apmeklējums pensionāriem, personām ar invaliditāti (t.sk. ģērbtuve/duša) 100%

* Prioritāte Ķekavas sporta kluba telpu izmantošanai ir Ķekavas novada izglītības iestādēm, novadā reģistrētām sporta biedrībām, pašnodarbinātām personām, kurām ir licencēta mācību programma un vismaz 70% sportisti kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00 deklarēti Ķekavas novadā

**Individuālais apmeklējums pieejams tikai ārpus plānotā sporta nodarbību laika grafika

***Āra laukumi ir publiski pieejami bezmaksas ārpus plānotā sporta un sacensību nodarbību laika grafika

II. Struktūrvienība “Baldones sporta komplekss”

1.	Trenažieru zāle			
	<i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
1.1.	Individuālais trenažieru zāles apmeklējums pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša) 1 h	2,48	0,52	3,00

1.2.	Individuālais treniņu zāles apmeklējums bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzbērnu ģimenes loceklim (uzrādot daudzbērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) 1h	1,24	0,26	1,50
1.3.	Abonements uz 1 (<i>vienu</i>) mēnesi individuālam apmeklējumam pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša) 1 h	21,49	4,51	26,00
1.4.	Abonements uz 1 (<i>vienu</i>) mēnesi individuālam apmeklējumam bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzbērnu ģimenes loceklim (uzrādot daudzbērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša) 1 h	10,74	2,26	13,00
Pērkot treniņu zāles abonementu ir ietverts arī pirts apmeklējums.				
2.	Pirts (saunas) <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
2.1.	Individuālais pirts apmeklējums tikai kopā ar vienreizējo treniņa zāles apmeklējumu 1 h	3,72	0,78	4,50
3.	Aerobikas zāle * <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
3.1.	Aerobikas zāles apmeklējums 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	8,27	1,74	10,00
4.	Basketbola zāle * <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
4.1.	Basketbola zāles apmeklējums 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	18,18	3,82	22,00
5.	Viegatlētikas zāle * <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			

5.1.	Vieglatlētikas zāles apmeklējums 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	21,49	4,30	26,00
5.2.	1/2 Vieglatlētikas zāles izmantošana 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	10,74	2,26	13,00
5.3.	Basketbola un/vai vieglatlētikas zāles, t.sk. nepieciešamās ģērbtuves, tualetes un dušas telpas lietošana, nometņu organizēšanai 1 diennakts: Organizējot diennakts (24h) nometni, līdz 15 cilvēkiem (3 ģērbtuves). Par katru papildus cilvēku jāmaksā papildus 35 EUR (tajā skaitā PVN)	122,31	25,69	148,00
5.4.	Masāžas kabineta izmantošana 1 mēnesis	49,59	10,41	60,00
5.5.	Masāžas kabineta izmantošana 1 diennakts	2,48	0,52	3,00
6.	Inventārs <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
6.1.	Tenisa galds 1 h	2,48	0,52	3,00
6.2.	Tenisa raketes komplekts + bumbiņa 1 h	0,83	0,17	1,00
6.3.	Basketbola, volejbola un futbola bumbas 1 h	0,83	0,17	1,00
6.4.	Vingrošanas paklājs 1 h	0,83	0,17	1,00
6.5.	Hanteles 1 h	0,83	0,17	1,00

7.	Velosipēdu izmantošana <i>Iecavas iela 2, Baldone, Ķekavas novads</i>			
7.1.	Velosipēda izmantošanas maksa pirmā stunda	3,30	0,70	4,00
7.2.	Velosipēda izmantošanas maksa katra nākamā stunda	1,65	0,35	2,00
7.3.	Velosipēda izmantošana vienai dienai	8,26	1,74	10,00
7.4.	Papildinventārs (aizsargķivere, bērnu sēdekļītis) 1 h	1,65	0,35	2,00

7.5.	Velosipēda izmantošana ģimenei (3 personas un vairāk) 1 h atlaide 25%				
7.6.	Velosipēda izmantošana pensionāram 1 h atlaide 20%				
8.	Stadiona cenrādis ***				
	<i>Stadiona iela 6, Baldone, Ķekavas novads</i>				
8.1.	Futbola/regbija laukuma izmantošana treniņnodarbībām 1 h	125,62	26,38	152,00	
8.2.	½Futbola/regbija laukuma izmantošana treniņnodarbībām 1 h	62,81	13,19	76,00	
8.3.	Futbola/regbija laukuma izmantošana sacensībām 1 h	197,52	41,48	239,00	
8.4.	Stadiona vieglatlētikas sektoru izmantošana treniņu nodarbībām 1h	73,55	15,45	89,00	
8.5.	Stadiona vieglatlētikas skrejceļu un sektoru izmantošana sacensību organizēšanai 1 h	197,52	41,48	239,00	
8.6.	Reklāmas izvietošana 1m2 – 1 mēnesis	10,74	2,26	13,00	
8.7.	Reklāmas izvietošana 1m2 – 6 mēneši	65,29	13,71	79,00	
8.8.	Reklāmas izvietošana 1m2 – 1 gads	130,58	27,42	158,00	
8.9.	Izbraukuma tirdzniecība stadiona teritorijā bez papildus aprīkojuma sacensību dienā 3h	12,40	2,60	15,00	

9.	Atlaides un atvieglojumi				
9.1.	Baldones sporta kompleksa zāļu, papildus ģērbtuve/dušas, Baldones stadiona izmantošana, Ķekavas novada izglītības iestāžu mācību, treniņu sacensību nodrošināšanai, Ķekavas novadā reģistrētajām sporta biedrībām, pašnodarbinātām personām, kurām ir licencēta mācību programma (vismaz 70% sportisti deklarēti Ķekavas novadā kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00 un sporta komandām, kuras piedalās republikas līmeņa sacensībās (vismaz 70% sportistu ir deklarēti Ķekavas novadā kārtējā gada 1. janvāra				

	pulksten 00:00)), treniņu procesa nodrošināšanai, dalībai valsts mēroga sacensībās 100%
9.2.	Baldones sporta kompleksa zāļu, papildus ģērbtuve/dušas, Baldones stadiona izmantošana individuālais apmeklējums pensionāriem, personām ar invaliditāti (t.sk. ģērbtuve/duša) 100%
9.3.	Baldones sporta kompleksa sporta zāļu, papildus ģērbtuve/dušas izmantošana Ķekavas novada pašvaldības policijas darbinieku fiziskās sagatavošanas treniņiem, atbilstoši grafikam, 1 reizi nedēļā 1,5h 100%

* Prioritāte Baldones sporta kompleksa telpu izmantošanai ir Ķekavas novada izglītības iestādēm, novadā reģistrētām sporta biedrībām, pašnodarbinātām personām, kurām ir licencēta mācību programma un vismaz 70% sportisti kārtējā gada 1. janvāra pulksten 00:00 deklarēti Ķekavas novadā. Individuālais apmeklējums pieejams tikai ārpus plānotā sporta nodarbību laika grafika.

***Stadions ir publiski pieejams bezmaksas ārpus plānotā sporta un sacensību nodarbību laika grafika.

Ķekavas novada pašvaldības iestādes Ķekavas sporta centrs maksas pakalpojumu izcenojumu aprēķini 2024.gadā

Izdevumu klasifikācijas kods	nosaukums, atbildība un citi izmaksu veidi	Rādītājs (materiāla/izdeviela	Izmaksas EUR, Ķekavas sporta klubs	Izmaksas EUR, Āra laukumi
Tiešās izmaksas				
1110	Mēnešalga		238292	181671
1140	Piemaksas, prēmijas un naudas balvas		38265	23525
1100	Kopā		276557	205196
1210	DD soc. nodokļa iemaksas		72475	19413
1220	DD pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi		19523	3531
1227	Darba devēja izdevumi veselības, dzīvības un nelaimes gadīj		0	0
1200	Kopā sociālās izmaksas		91998	22944
2221	Izdevumi par apkuri		54850	0
2222	Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju		2415	0
2223	Izdevumi par elektroenerģiju		13310	3310
2243	Iekārtu un inventāra apkope un remonts		1627	1627
2244	Ēku, būvju un telpu uzturēšana		11728	11728
2200	Kopā pakalpojumi		83930	16665
Pavisam kopā Tiešās izmaksas			452485	244805
Netiešās izmaksas				
2210	Izdevumi par sarkanu pakalpojumiem		16	16
2224	Izdevumi par atkritumu savākšanu		3583	3583
2236	Maksājumu pakalpojumi un komisijas		952	952
2249	Pārējie remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi		9451	9451
2250	Informāciju tehnoloģiju pakalpojumi		968	968
2269	Pārējā noma		8423	8423
2200	Kopā pakalpojumi		23393	23393
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs tajā skaitā remontmateriāli un iestādes uzturēšanas materiāli		55191	55191
2300	Kopā Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces		55191	55191
Pavisam kopā Netiešās izmaksas			78584	78584
5200	Pamatīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi		25548	25548
	Ēkas nolietojums		0	0
	Pamatīdzekļu nolietojums		9387,01	9387,01
Tizm +Nizm	Kopā gadā izmaksas		566004,01	358324,01
Imp = (Tizm +Nizm) / Vsk ,kur				
Imp – viena sniegtā maksas pakalpojuma veida vienas vienības izcenojums (1 darba stundas izmaksas)				
Tizm – tiešās izmaksas gadā				
Nizm – netiešās izmaksas gadā				
Vsk – maksas pakalpojumu vienību (stundu) skaits gadā				
Vsk	Sporta kluba telpu kopējā platība m2		2406,6	Āra laukumu kopējā platība m2
	Sporta kluba darba stundu skaits gadā (299d.x15 h=4485h)		4485	Āra laukumu darba stundu skaits gadā (365d.x15 h
	Sporta kluba kopējās platības izmaksas 1 darba stundā		126,20	Āra laukumu kopējās platības izmaksas 1 darba stu
	Sporta kluba 1 m2 izmaksas gadā		235,19	Āra laukumu 1m2 izmaksas gadā
	Sporta kluba 1 m2 izmaksas stundā		0,050	Āra laukumu 1m2 izmaksas stundā

Ķekavas novada pašvaldības iestāde Ķekavas sporta centrs, nosakot maksas pakalpojumu cenrādi, ir ņēmusi vērā attiecīgo maksas pakalpojuma ekonomisko pašizmaksas izcenojumu aprēķinus, kuros ir iekļauta sporta centra darbinieku darba samaksa, ēku elektroenerģijas, siltumenerģijas, kā arī citu komunālo maksājumu, degvielas izmaksas. Sporta centra administratīvie izdevumi un ar Sporta centra darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi. Lielāko tiešo apsaimekošanas un darbības nodrošināšanas izdevumu pozīciju veido Ķekavas sporta klubs, kuram arī ir visaugstākā noslodze un intensitāte.

Pakalpojums	Telpas platība m2	Izmaksas EUR/h	Pakalpojuma cena EUR/h bez PVN	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN	
Sporta zāle (t.sk. ģērbtuve/duša) 1 h	700,00		35,00	34,71	7,29	42,00
Tribiņu sporta zāle/īviedru sienas izmantošana (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	250,00		12,50	12,40	2,60	15,00
Papildus ģērbtuve/duša (16 vietas) 1h	25,00		20,00	19,83	4,17	24,00
Saunas izmantošana (10 vietas) 1h	25,00		20,78	20,66	4,34	25,00
Indivīdualais apmeklējums bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudz bērnu ģimenes locekļim (uzrādot daudz bērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identifikāciju dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	50,00		1,25	1,24	0,26	1,50
Indivīdualais apmeklējums pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	50,00		2,50	2,48	0,52	3,00
ĀBONEMENTS uz 1 (vienu) mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (astoņas) reizes bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudz bērnu ģimenes locekļim (uzrādot daudz bērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identifikāciju dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h				9,92	2,08	12,00
ĀBONEMENTS uz 1 (vienu) mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (astoņas) reizes pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h				19,84	4,16	24,00
Telpu izmantošana (kafējnicas, bufetes u.c.) 1h	25,00		20,00	20,66	4,34	25,00
Sporta kluba zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	700,00		55,00	54,55	11,45	66,00
Sporta kluba tribiņu zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	250,00		32,50	32,23	6,77	39,00
Āra sporta laukumu izmantošana pie Ķekavas vsk. Skolas iela 2 1h	1824,00		36,48	36,36	7,64	44,00
Āra sporta laukumu izmantošana Bumbiņas, Fortius, Rāmavaņa 1h	912,00		18,24	18,18	3,82	22,00
				Pakalpojuma cena EUR/1 m2 mēnesī	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
Vieta tirdzniecības automāta uzstādīšanai 1m2 mēnesī				34,71	7,29	42,00
Reklāmas materiālu izvietošana sporta kluba telpās (plakāti, baneri, uzlīmes, karogi u.c.) 1m2 mēnesī	435,39		39,58	40,50	8,50	49,00
Inventāra noma						
Sporta spēļu laukumu aprīkojuma izmantošana: lielā tenisa tīkla komplekts, volejbola tīkla komplekts, galda tenisa galda komplekts, novusa galda, futbola vārti, florbola vārti, hokeja vārti, slidas. 1h				2,07	0,43	2,50
Sporta spēļu inventāra izmantošana: basketbola bumba, futbola bumba, volejbola bumba, lielā tenisa, galda tenisa un badmintona raketes, hokeja un florbola nūja, šautriņu dēlis ar šautriņiem. 1h				0,83	0,17	1,00

Ekonomiskais pamatojums pašizmaksas noteikšanai biļetēm uz valsts nozīmes sacensībām Kluba sporta zālēs ir Kluba ietilpība (sēdvietas un stāvvietas) sacensību laikā, kas tiek aprēķinātas katram pasākumam atsevišķi.

Daļības maksas pašizmaksas aprēķināšana un ekonomiskā pamatojuma noteikšana dažādos sporta pasākumos tiek veikta katram sporta pasākumam atsevišķi, pamatojoties uz dalībnieku skaitu, balvu fondu un administratīvajām izmaksām.

Ķekavas novada pašvaldības iestādes Ķekavas sporta centrs maksas pakalpojumu izcenojumu aprēķini 2024.gadā

Izdevumu klasifikācijas kods	Rādītājs (materiāla/izejvielas nosaukums, atļūdzība un citi izmaksu veidi)	Izmaksas EUR, Ķekavas sporta klubs	Izmaksas EUR, āra laukumi
	Tiešās izmaksas		
1110	Mēnešalga	238292	181671
1140	Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	38265	23525
1100	Kopā	276557	205196
1210	DD soc. nodokļa iemaksas	72475	19413
1220	DD pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	19523	3531
1227	Darba devēja izdevumi veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu	0	0
1200	Kopā sociālās izmaksas	91998	22944
2221	Izdevumi par apkuri	54850	0
2222	Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju	2415	0
2223	Izdevumi par elektroenerģiju	13310	3310
2243	Iekārtu un inventāra apkope un remonts		1627
2244	Ēku, būvju un telpu uzturēšana	11728	11728
2200	Kopā pakalpojumi	83930	16665
	Pavisam kopā Tiešās izmaksas	452485	244805
	Netiešās izmaksas		
2210	Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	16	16
2224	Izdevumi par atkritumu savākšanu	3583	3583
2236	Maksājumu pakalpojumi un komisijas	952	952
2249	Pārējie remontdarbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi	9451	9451
2250	Informāciju tehnoloģiju pakalpojumi	968	968
2269	Pārējā noma	8423	8423
2200	Kopā pakalpojumi	23393	23393
2300	Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs tajā skaitā remontmateriāli un iestādes uzturēšanas materiāli	55191	55191
2300	Kopā Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces	55191	55191
	Pavisam kopā Netiešās izmaksas	78584	78584
5200	Pamatlīdzekļi, ieguldījuma īpašumi un bioloģiskie aktīvi	25548	25548
	Ēkas nolietojums	0	0
	Pamatlīdzekļu nolietojums	9387,01	9387,01
Tizm +Nizm	Kopā gadā izmaksas	566004,01	358324,01
	Imp = (Tizm +Nizm) / Vsk ,kur		
	Imp – viena sniegtā maksas pakalpojuma veida vienas vienības izcenojums (1 darba stundas izmaksas)		
	Tizm – tiešās izmaksas gadā		
	Nizm – netiešās izmaksas gadā		
	Vsk – maksas pakalpojumu vienību (stundu) skaits gadā		
	Sporta kluba telpu kopējā platība m2	2406,6	2800
Vsk	Sporta kluba darba stundu skaits gadā (299d.x15 h=4485h)	4485	5475
	Sporta kluba kopējās platības izmaksas 1 darba stundā	126,20	65,45
	Sporta kluba 1 m2 izmaksas gadā	235,19	127,97
	Sporta kluba 1 m2 izmaksas stundā	0,050	0,02

Ķekavas novada pašvaldības iestāde Ķekavas sporta centrs, nosakot maksas pakalpojumu cenrādī, ir ņēmusi vērā attiecīgo maksas pakalpojuma ekonomisko pašizmaksas izcenojumu aprēķinus, kuros ir iekļauta sporta centra darbinieku darba samaksa, ēku elektroenerģijas, siltumenerģijas, kā arī citu komūnālo maksājumu, degvielas izmaksas, Sporta centra administratīvie izdevumi un ar Sporta centra darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi. Lielāko tiešo apsaimniekošanas un darbības nodrošināšanas izdevumu pozīciju veido Ķekavas sporta klubs, kuram arī ir visaugstākā noslodze un intensitāte.

Pakalpojums	Telpas platība m2	Izmaksas EUR/h	Pakalpojuma cena EUR/h bez PVN	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
Sporta zāle (t.sk. ģērbtuve/dušas) 1 h	700,00	35,00	34,71	7,29	42,00
Tribiņu sporta zāle/zviedru sienas izmantošana (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	250,00	12,50	12,40	2,60	15,00
Papildus ģērbtuve/dušas (16 vietas) 1h	25,00	20,00	19,83	4,17	24,00
Saunas izmantošana (10 vietas) 1h	25,00	20,78	20,66	4,34	25,00
Individuālais apmeklējums bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzdzērnu ģimenes locekļim (uzrādot daudzdzērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	50,00	1,25	1,24	0,26	1,50
Individuālais apmeklējums pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša) 1h	50,00	2,50	2,48	0,52	3,00
Abonements uz 1 (vienu) mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (astonas) reizes bērniem, jauniešiem līdz 18 g.v., studentiem, daudzdzērnu ģimenes locekļim (uzrādot daudzdzērnu ģimenes 3+ karti kopā ar personu identificējošu dokumentu) (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h			9,92	2,08	12,00
Abonements uz 1 (vienu) mēnesi individuālam apmeklējumam 8 (astonas) reizes pieaugušajam no 18 g.v. (t.sk. ģērbtuve/duša)** 1 h			19,84	4,16	24,00
Telpu izmantošana (kafejnīcas, bufetes u.c.) 1h	25,00	20,00	20,66	4,34	25,00
Sporta kluba zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	700,00	55,00	54,55	11,45	66,00
Sporta kluba tribiņu zāle (t.sk. divas ģērbtuves/dušas). 1 h	250,00	32,50	32,23	6,77	39,00
Āra sporta laukumu izmantošana pie Ķekavas vsk Školas iela 2 1h	1824,00	36,48	36,36	7,64	44,00
Āra sporta laukumu izmantošana Bumbiņas, Fortius, Rāmaviņa 1h	912,00	18,24	18,18	3,82	22,00
			Pakalpojuma cena EUR/1 m2 mēnesī	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
Vieta tirdzniecības automāta uzstādīšanai 1m2 mēnesī			34,71	7,29	42,00
Reklāmas materiālu izvietošana sporta kluba telpās (plakāti, baneri, uzlīmes, karogi u.c.) 1m2 mēnesī	435,39	39,58	40,50	8,50	49,00
Inventāra noma					
Sporta spēļu laukumu aprīkojuma izmantošana: lielā tenisa tīkla komplekts, volejbola tīkla komplekts, galda tenisa galda komplekts, novusa galds, futbola vārti, florbola vārti, hokeja vārti, slidas. 1h			2,07	0,43	2,50
Sporta spēļu inventāra izmantošana: basketbola bumba, futbola bumba, volejbola bumba, lielā tenisa, galda tenisa un badmintona raketes, hokeja un florbola nūja, šautriņu dēlis ar šautriņām. 1h			0,83	0,17	1,00

Ekonomiskais pamatojums pašizmaksas noteikšanai biļetēm uz valsts nozīmes sacensībām Kluba sporta zālēs ir Kluba ietilpība (sēdvietas un stāvvietas) sacensību laikā, kas tiek aprēķinātas katram pasākumam atsevišķi.

Dalības maksas pašizmaksas aprēķināšana un ekonomiskā pamatojuma noteikšana dažādos sporta pasākumos tiek veikta katram sporta pasākumam atsevišķi, pamatojoties uz dalībnieku skaitu, balvu fondu un administratīvajām izmaksām.

ĶEKAVAS NOVADA SPORTA CENTRA, strukt. BALDONES SPORTA KOMPLEKSA maksas pakalpojumu izcenojuma aprēķins 2024. gadam

Izdevumu klasifikācijas kods	Rādītājs (materiāla/izejvielas nosaukums, atlīdzība un citi izmaksu veidi)	Izmaksas EUR SPORTA KOMPLEKSS	Izmaksas EUR STADIONS
	Tiešās izmaksas		
1110	Mēnešalga	93654	34713
1140	Piemaksas, prēmijas un naudas balvas	2524	932
1146	Piemaksa par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti	0	0
1147	Piemaksa par papildu darbu	1082	399
1148	Prēmijas un naudas balvas	1442	533
	Kopā	96178	35645
1210	DD soc. nodokļa iemaksas	25 005,40	9111
1220	DD pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi	9822	2978
	Kopā sociālās izmaksas	34827,4	12089
2221	Izdevumi par apkuri	32000	0
2222	Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju	3478	0
2223	Izdevumi par elektroenerģiju	2767	2767
2243	Iekārtu un inventāra apkope un remonts	2500	1500
2244	Ēku, būvju un telpu uzturēšana	5163	15000
	Kopā pakalpojumi	45908	19267
	Pavisam kopā Tiešās izmaksas	176913,4	67001
	Netiešās izmaksas		
2210	Izdevumi par sakaru pakalpojumiem	320	0
2224	Izdevumi par atkritumu savākšanu	261	261
2236	Maksājumu pakalpojumi un komisijas	40,38	0
2240	Remontdarbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot kapitālo remontu) Iekļauti kodi – 2241; 2242; 2243	7436	3000
2512	Budžeta iestāžu pievienotās vērtības nodokļa maksājumi	3383	
	Kopā pakalpojumi	11440,38	3261
2311	Biroja preces	61.24	0
2312	Inventārs	6100	1200
2322	Degviela	1302	2059
2340	Zāles, ķimikālijas	397	0
2350	Remontmateriāli un iestādes uzturēšanas materiāli	7197	1820
2361	Mīkstais inventārs	2475	0

	Kopā Krājumi, materiāli, energoresursi, preces, biroja preces un inventārs	7799	3259
	Pavisam kopā Netiešās izmaksas	19239,38	6520
	Ēkas nolietojums	16599	2779
	Pamatlīdzekļu nolietojums	14604	3193
Tizm +Nizm	Kopā gadā izmaksas	227355,78	79492
	Imp = (Tizm +Nizm) / Vsk ,kur		
	Imp – viena sniegtā maksas pakalpojuma veida vienas vienības izcenojums (1 darba stundas izmaksas)		
	Tizm – tiešās izmaksa gadā		
	Nizm – netiešās izmaksas gadā		
	Vsk – maksas pakalpojumu vienību (stundu) skaits gadā		
	Sporta kompleksa telpu kopējā platība m2	2500	15000
Vsk	Sporta kompleksa darba stundu skaits gadā	3520	3520
	Sporta kompleksa kopējās platības izmaksas 1 darba stundā	64,59	22,58
	Sporta kompleksa 1 m2 izmaksas gadā	90,94	5,30
	Sporta kompleksa1 m2 izmaksas stundā	0,03	0,00151

Ķekavas novada pašvaldības iestāde Baldones Sporta kompleksa, nosakot maksas pakalpojumu cenrādi, ir ņēmusi vērā attiecīgo maksas pakalpojuma ekonomisko pašizmaksas izcenojumu aprēķinus, kuros ir iekļauta sporta centra darbinieku darba samaksa, ēku elektroenerģijas, siltumenerģijas, kā arī citu komunālo maksājumu, degvielas izmaksas, Sporta kompleksa administratīvie izdevumi un ar Sporta kompleksa darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi. Lielāko tiešo apsaimniekošanas un darbības nodrošināšanas izdevumu pozīciju veido Baldones Sporta kompleksa, kuram arī ir visaugstākā noslodze un intensitāte.

Izstrādājot maksas pakalpojumu cenrādi Sporta kompleksa telpu izmantošanai, par pamatu ņemts izmaksu aprēķins par telpu viena m2 izmaksām darba stundā, kas ir: **1 m2/h= 0,0258 EUR**

Pakalpojums	Telpas platība m2	Izmaksas EUR/h	Pakalpojuma cena EUR/h bez PVN	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
Individuālais treniņa zāles apmeklējums 1 h	105,00	2,71	2,48	0,52	3,00

Individuālais treniņa zāles apmeklējums skolēniem (uzrādot apliecību) 1 h	105,00	2,71	1,24	0,26	1,50	50% ATLAIDE
Individuālais abonements uz 1 (vienu) mēnesi (vidēji 8x)	840,00	21,67	21,49	4,51	26,00	
Individuālais abonements uz 1 (vienu) mēnesi skolēniem (uzrādot apliecību) (vidēji 8x)	840,00	21,67	10,74	2,26	13,00	50% ATLAIDE
Vienreizējs pirts apmeklējums (viena stunda) tikai kopā ar vienreizējo treniņa zāles apmeklējumu (neierobežots laiks)	145,00	3,74	3,72	0,78	4,50	
Aerobikas zāles apmeklējums 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	325,00	8,39	8,27	1,74	10,00	
Basketbola zāles apmeklējums 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	712,00	18,37	18,18	3,82	22,00	
Viegatlētikas zāles 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	841,00	21,70	21,49	4,30	26,00	
1/2 Viegatlētikas zāles izmantošana 1h (ieskaitot dušas un ģērbtuves izmantošanu)	420,00	10,84	10,74	2,26	13,00	
Baldones sporta kompleksa telpu izmantošana sporta nometņu organizēšanai (Basketbola un/vai viegatlētikas zāles t.sk. nepieciešamās ģērbtuves, tualetes un dušas telpas): Organizējot diennakts (24h) nometni, līdz 15 cilvēkiem (3 ģērbtuves). Par katrām papildus 1- 5 cilvēkiem 35 EUR klāt. (+ 1 ģērbtuve) Skat. aprēķinu zemāk. Par 1 dalībnieku 8,13 EUR bez PVN	898,00	122,01	122,31	25,69	148,00	
Masāžas kabineta izmantošana 1 mēnesis (84 h mēnesī x 0,59EUR)	23,00	0,59	49,59	10,41	60,00	
Masāžas kabineta izmantošana 1 diennakts	23,00	0,59	2,48	0,52	3,00	
Inventāra noma						
Tenisa galds			2,48	0,52	3,00	
Hanteļu, paklāju, bumbu (dažādu) tenisa rakešu un cita inventāra izmantošana gab			0,83	0,17	1,00	

Baldones vidusskolas stadions

Pakalpojums	Telpas platība m2	Izmaksas EUR/h	Pakalpojuma cena EUR/h bez PVN	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
-------------	-------------------	----------------	--------------------------------	-----	-------------------------------

Futbola/regbija laukuma izmantošana treniņnodarbībām	8299	125,31	125,62	26,38	152,00
½ Futbola/regbija laukuma izmantošana treniņnodarbībām	4185	63,19	62,81	13,19	76,00
Futbola/regbija laukuma izmantošana sacensībām	13103	197,86	197,52	41,48	239,00
Stadiona vieglatlētikas skrejceļu un sektoru izmantošana sacensību organizēšanai	13103	197,86	197,52	41,48	239,00
Stadiona vieglatlētikas skrejceļu un sektoru izmantošana treniņu organizēšanai	4852	73,27	73,55	15,45	89,00
Izbraukuma tirdzniecība stadiona teritorijā bez papildus aprīkojuma sacensību dienā 3h			12,40	2,60	15,00
Pakalpojums	Telpas platība m2	Izmaksas	Pakalpojuma cena EUR/h bez PVN	PVN	Pakalpojuma cena EUR/h ar PVN
Reklāmas izvietošana 1m2 – 1 mēnesis	1	10,87	10,74	2,26	13,00
Reklāmas izvietošana 1m2 – 6 mēneši	1	65,23	65,29	13,71	79,00
Reklāmas izvietošana 1m2 – 1 gads	1	130,46	130,58	27,42	158,00

IZMAKSU APRĒĶINS LĪDZ 15 CILVĒKIEM

	TELPAS PLATĪBA	STUNDAS	1 H IZMAKSAS	KOPĒJĀS IZMAKSAS	
BASKETBOL A ZĀLE	639	5	16,50913	82,54565	
DUŠAS	109,2	3	2,8212785	8,4638356	
ATPŪTAS TELPA	150	8	3,8753826	31,003061	
				122,01255	BEZ PVN 21%
	898,2			147,63518	AR PVN 21%



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2024.gada 13.marts

protokols Nr. __.

LĒMUMS Nr. __.

**Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024
“Konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” nolikums”
apstiprināšanu**

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” apstiprināšanu, **konstatēts:**

1. atbilstoši Reģionālās politikas pamatnostādņēm 2021. - 2027. gadam, viens no mērķiem ir cilvēkkapitāla piesaiste reģionos (A.2. mērķis);
2. Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam viena no prioritātēm ir tautsaimniecību veicinoša rīcība (Ilgtermiņa attīstības prioritāte 3; vidēja termiņa prioritāte 3. Inženiertehniskā infrastruktūra un uzņēmējdarbība, Rīcības virziens 3-5. Atbalsts uzņēmējdarbībai);
3. Diasporas likums nosaka, ka valsts un pašvaldības veic pasākumus, lai atvieglotu diasporas locekļu atgriešanos vai pārcelšanos uz pastāvīgu dzīvi Latvijā (15. panta pirmā daļa).

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu, 5.pantu, 10.panta pirmās daļas 1.punktu un 44.panta otro daļu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes apvienotās Attīstības un Finanšu komitejas 2024.gada 7.marta sēdes atzinumu,

Atklāti balsojot

ar __ balsīm "Par" (), "Pret" – __, "Atturas" – __,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. __/2024 “Konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
3. Saistošos noteikumus pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkā Ķekavā un Ķekavas novada pašvaldības pārvaldēs Baldonē, Baložos un Daugmalē.
4. Šis lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs: J.Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

Ķekavā, Ķekavas novadā

Apstiprināti
ar Ķekavas novada domes
20__ .gada __ . __ sēdes
lēmumu Nr. __ (Protokols Nr. __)

Saistošie noteikumi Nr.../2024

Konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” nolikums

*Izdoti saskaņā ar
Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktu, 5.pantu, 44.panta otro daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” (turpmāk – konkurss) projektu iesniegšanas, izvērtēšanas, īstenošanas, atskaitīšanās un projektu rezultātu uzturēšanas uzraudzības kārtību, kā arī Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) finansējuma piešķiršanas nosacījumus atbalsta sniegšanai uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstībai, kas ietver jaunu darbavietu radīšanu remigrantiem vai atbalsta sniegšanu jaunizveidotiem remigrantu uzņēmumiem.
2. Konkursa mērķis ir sniegt atbalstu remigrantiem – veicināt jaunu komersantu un jaunu darba vietu izveidi Ķekavas novadā, kā arī radīt jaunus produktus un pakalpojumus reģionālā mērogā.
3. Pašvaldība paziņojumu par konkursa sākšanu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un pašvaldības sociālajos tīklos.
4. Konkursu izsludina ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienas, par to izdodot atsevišķu pašvaldības izpilddirektora rīkojumu.
5. Noteikumos lietotie termini:
 - 5.1. remigrants - diasporas loceklis, kurš ir atgriezies vai pārcēlies no pastāvīgas dzīves ārzemēs uz pastāvīgu dzīvi Ķekavas novadā. Pastāvīgai dzīvei ārzemēs līdz atgriešanās brīdim jābūt vismaz diviem gadiem. Atgriešanās vai pārcelšanās brīdim ir jābūt ne vairāk kā divus gadus pirms darbavietas izveidošanas vai uzņēmuma izveidošanas. Atgriešanās faktu persona pašapliecina;
 - 5.2. *de minimis* atbalsts - Saskaņā ar Komisijas 2023.gada 13.decembra regulu (ES) 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108.panta piemērošanu *de minimis* atbalstam (turpmāk – Komisijas regula Nr.2023/2831) *de minimis* atbalsts ir atbalsts, ko viena dalībvalsts piešķirusi vienam vienotam uzņēmumam un kas nevienā trīs gadu periodā nepārsniedz 300 000 euro.

II. Finansējuma piešķiršanas nosacījumi

7. Jaunuzņēmumu projekta gadījumā finansējumu piešķir:
 - 7.1. juridiskai personai, kuras patiesā labuma guvējs ir remigrants, un kura ne ilgāk kā 24 mēnešus ir dibināta un reģistrēta Ķekavas novadā;

- 7.2. fiziskai personai (remigrantam) jauna komersanta izveidei, kurš tiks reģistrēts Ķekavas novadā.
8. Jaunuzņēmumu projektu gadījumā finansējuma saņēmējs nodrošina atbilstību šādām prasībām:
- 8.1. jaunu produktu vai pakalpojumu attīstības veicināšanu reģionālā mērogā;
 - 8.2. komercdarbība turpināma vēl vismaz vienu gadu no dienas, kad saņemts finansējums;
 - 8.3. remigrantam izveidojot darbavietu, tā saglabājama vismaz vienu gadu no dienas, kad izveidota;
 - 8.4. saimnieciskās darbības veicējs vai komersants ir reģistrēts attiecīgi Valsts ieņēmumu dienestā (turpmāk – VID) vai komercreģistrā (turpmāk – UR) ne agrāk kā 24 mēnešus pirms projekta pieteikuma iesniegšanas dienas;
 - 8.5. konkursa dalībnieks var būt fiziska persona, kas savu darbību reģistrēs VID vai UR pēc lēmuma par finansējuma piešķiršanu konkursa pieteikumu izvērtēšanas komisijas sēdē.
9. Jaunizveidoto darbavietu projekta gadījumā finansējumu piešķir juridiskai personai, kas ir reģistrēta un savu komercdarbību veic Ķekavas novadā. Finansējums izlietojams jaunas darba vietas izveidei remigrantam.
10. Jaunizveidoto darbavietu projekta gadījumā finansējuma saņēmējs nodrošina atbilstību šādām prasībām:
- 10.1. komercdarbība vai jaunizveidotā darbavieta turpināma vismaz vienu gadu no dienas, kad saņemts finansējums;
 - 10.2. projekta ietvaros ir jānosaka uzņēmuma atbilstība MVU kategorijai (MVU kategorija kas tiek definēta saskaņā ar Komisijas 2014.gada 17.jūnija Regulas (ES) Nr.651/2014):
 - 10.2.1. sīkiem (mikro) un maziem uzņēmumiem - radīta vismaz viena jauna darbavieta, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugumus skata pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu saglabā vismaz vienu gadu no dienas, kad tā izveidota;
 - 10.2.2. vidējiem uzņēmumiem - radītas vismaz divas jaunas darbavietas, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugumu skata pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu saglabā vismaz divus gadus no dienas, kad tā izveidota;
 - 10.2.3. lieliem uzņēmumiem - radītas vismaz piecas jaunas darbavietas, kas atbilst pilna darba laika slodzei (darbavietu skaita pieaugumu skata pret iepriekšējo kalendāro gadu pirms projekta iesnieguma iesniegšanas dienas). Katru jaunizveidoto darbavietu saglabā vismaz piecus gadus no dienas, kad tā izveidota;
 - 10.3. komersants nodrošina vismaz vidējo algu (pēc Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada datiem) Rīgas plānošanas reģionā - ja darbavietu radījis komersants, kas veic saimniecisko darbību vismaz 3 gadus.
11. Jaunuzņēmumu un jaunizveidoto darbavietu projektu gadījumā attiecināmas šādas izmaksas:
- 11.1. pamatlīdzekļi (izņemot transportlīdzekļi);
 - 11.2. izdevumi atlīdzībai - atalgojums, tajā skaitā darba alga, darba spēka nodokļi (iedzīvotāju ienākuma nodoklis, valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas).
12. Jaunuzņēmumu un jaunizveidoto darbavietu projektu gadījumā nav attiecināmas šādas izmaksas:
- 12.1. konkursa dalībnieka administratīvās izmaksas;
 - 12.2. līdzekļi pabalstiem, prēmijas, naudas balvas, radošās stipendijas, komandējumi un citi līdzīgi maksājumi;
 - 12.3. procentu maksājumi, zaudējumu atlīdzības un parādu dzēšana;
 - 12.4. izmaksas, kuras projektā finansē no citiem finanšu avotiem: nevar izmantot vienu un to pašu attiecināmo izmaksu finansēšanai citu atbalsta programmu vai projektu ietvaros,

ko finansē no Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī citiem valsts vai pašvaldību finanšu līdzekļiem un nevar apvienot (veikt atbalsta kumulāciju) ar citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu un pasākumu ietvaros, ko finansē no Eiropas Savienības finanšu avotiem, kā arī citiem valsts vai pašvaldību finanšu līdzekļiem;

12.5. izmaksas, kas radušās pirms līguma ar pašvaldību noslēgšanas, tai skaitā pieteikuma sagatavošanas izmaksas un uzņēmuma reģistrācijas izmaksas.

13. Finansējumu nepiešķir un pieprasa atmaksāt šādos gadījumos:

13.1. no konkursa pieteikuma izriet, ka iegādājamās vienības paredzēts izmantot personīgiem nolūkiem un vajadzībām;

13.2. ja finansējums piešķirts, bet jauna darbavieta vai jauns uzņēmums nav radīts, vai saņemtais finansējums izlietots neattiecināmajām izmaksām, projekta īstenotājs finansējumu atmaksā pašvaldībai un pašvaldība par atgūtajiem līdzekļiem atkārtoti izsludina konkursu. Atmaksas termiņu nosaka pašvaldība. Ja uz atkārtoti izsludinātu konkursu nepiesakās neviens konkursa dalībnieks, valsts finansējumu atmaksā valsts budžetā;

13.3. konkursa dalībniekam ar tiesas lēmumu pasludināta maksātnespēja un kurai uzsākts vai apstiprināts tiesiskās aizsardzības process, tā saimnieciskā darbība ir apturēta vai pārtraukta, vai ir uzsākta bankrota procedūra, kā arī pret kuru ir tikuši piemēroti un stājušies spēkā Krimināllikumā noteiktie piespiedu ietekmēšanas līdzekļi;

13.4. konkursa dalībniekam vērtēšanas brīdī pēc VID datu bāzes datiem ir nodokļu un citu valsts vai pašvaldības noteikto obligāto maksājumu parāds, kas pārsniedz 150 euro;

13.5. finansējumu nepiešķir konkursa dalībniekam, ja tas plāno vai veic saimniecisko darbību saskaņā ar Ministru kabineta 2018.gada 7.augusta noteikumos Nr.496 „Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība” atrunātajām neatbalstāmajām nozarēm un darbībām (skatīt minēto noteikumu 17.punktu), izņemot gadījumu ja konkursa dalībnieks pieteikumā norāda, ka konkursā neatbalstāmās nozares un darbības izmaksas tiks nodalītas.

13.6. Ja konkursa dalībnieks veic darbības, kas ir noteiktas Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta “e” un “f” apakšpunktā.

IV. Projekta pieteikuma iesniegšana

14. Pretendents piesakās dalībai konkursā, aizpildot pieteikuma veidlapu (1. pielikums).

15. Viens pretendents var iesniegt tikai vienu pieteikumu komercdarbības uzsākšanai vai vismaz vienas jaunas darba vietas radīšanai (jaunizveidoto darbavietu skaits ir jānosaka atbilstoši uzņēmuma atbilstībai MVU kategorijai - skatīt noteikumu 10.2.punktu).

16. Pieteikumu, kas ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, jānosūta uz e-pasta adresi novads@kekava.lv ar norādi „Pieteikums konkursam “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””.

17. Pieteikumam pievieno:

17.1. aizpildītu pieteikuma veidlapu, kurā norādīts *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā aizpildītās veidlapas identifikācijas numurs. *De minimis* veidlapu sagatavo *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā, kurai ir iespējams piekļūt caur VID elektroniskās deklarēšanās sistēmu.

17.2. aizpildītu projekta ieviešanas kopējo izdevumu tāmi (2. pielikums) atšifrējot finansējuma izlietošanas pozīcijas un paredzot vismaz 50% privāto līdzfinansējumu no projekta kopējo izmaksu apjoma;

17.3. jaunuzņēmuma projekta gadījumā – remigranta pašapliecinājumu par atbilstību projekta nosacījumiem (3.pielikums), kā arī apliecinājumu līdzfinansējuma pieejamību (apliecinājums brīvā formā)

- 17.4. nodomu protokola kopiju par telpu nomas līguma noslēgšanu uz laikposmu, kas nav mazāks par vienu gadu, ja komercdarbību, projekta ietvaros, plānots veikt vai attīstīt nomātās telpās ;
 - 17.5. projekta iesniedzēja apliecinājumu par nolikuma 13.4.apakšpunktā un 14.punktā norādīto apstākļu neesamību (4.pielikums);
 - 17.6. citu informāciju, ko konkursa dalībnieks uzskata par nepieciešamu.
18. Projekta pieteikumu iesniedz, ievērojot publikācijā norādītā konkursa pieteikuma iesniegšanas termiņu. Projekta pieteikumus, kas iesniegti pēc noteiktā iesniegšanas termiņa, nevērtē.

V. Projektu vērtēšana

19. Projekta pieteikuma vērtēšanu un uzraudzību veic ar domes priekšsēdētāja rīkojumu izveidota konkursa pieteikumu vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija).
20. Pretendents un pašvaldība ievēro normatīvos aktus par *de minimis* atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību.
21. Projekta pieteikumus komisija vērtē, atbilstoši projekta vērtēšanas kritērijiem saskaņā ar 5.pielikumu.
22. Sākotnēji komisija izvērtē administratīvos kritērijus - pretendenta un konkursa pieteikuma atbilstību nolikuma prasībām, un, ja projekta pieteikums atbilst visiem administratīvajiem kritērijiem, komisija vērtē kvalitatīvos kritērijus.
23. Projekta vērtēšanas kvalitatīvo kritēriju maksimālā punktu summa ir 20, kas sadalās šādi:
 - 23.1. komercdarbības projekta veids – 2 punkti;
 - 23.2. projekta apraksts – 5 punkti;
 - 23.3. jaunizveidoto produktu vai pakalpojumu apraksts – 3 punkti;
 - 23.4. produkta vai pakalpojuma realizācija un mārketinga – 3 punkti;
 - 23.5. riski un problēmas – 2 punkti;
 - 23.6. finansējums – 3 punkti;
 - 23.7. ilgtspēja – 2 punkti;
24. Finansējumu saņem pretendenti, kuru pieteikumi vērtēšanā ir saņēmuši lielāko vidējo punktu skaitu un tiem pietiek finansējums.
25. Diviem pretendentiem iegūstot vienādu punktu skaitu, priekšroku dod remigrantu dibinātiem uzņēmumiem.
26. Ja pieteikums neatbilst nolikuma prasībām, komisija 5 (piecu) darba dienu laikā no pieteikuma izskatīšanas brīža lūdz to precizēt.
27. Komisija var pieņemt lēmumu neatbalstīt nevienu projektu un rīkot atkārtotu konkursu.
28. Komisijas lēmumu par apstiprinātiem un neapstiprinātiem projektiem paziņo visiem konkursa dalībniekiem, nosūtot informatīvu vēstuli uz iesniedzēja projekta pieteikumā norādīto e-pastu vai norādīto adresi.

XI. Vērtēšanas komisijas struktūra, tiesības un pienākumi

29. Komisija darbojas piecu locekļu sastāvā: trīs locekļi no pašvaldības administrācijas, viens loceklis no biedrības “Ķekavas novada uzņēmēju padome”, un viens loceklis no Latvijas investīciju un attīstības aģentūras.
30. Komisiju vada komisijas priekšsēdētājs, kurš:
 - 30.1. organizē komisijas darbību atbilstoši nolikumam;
 - 30.2. pēc iepazīšanās ar projekta pieteikumiem, saskaņojot sēdes laiku ar komisijas locekļiem, sasauc un vada komisijas sēdes;
 - 30.3. paraksta protokolus un komisijas lēmumus.
31. Komisijas locekļi piedalās komisijas sēdēs un vērtē projekta pieteikuma atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām.

32. Komisija ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās ne mazāk kā trīs komisijas locekļi.
33. Komisijas lietvedības kārtošanu (sēdes protokolēšanu un glabāšanu) nodrošina pašvaldības Uzņēmējdarbības komunikācijas projektu vadītājs.
34. Komisijai ir tiesības:
 - 34.1. uzaicināt pieteikuma iesniedzēju uz projekta izvērtēšanas sēdi;
 - 34.2. pieaicināt ekspertus, kuri sniedz atzinumus par biznesa idejas ilgtspēju;
 - 34.3. ierosināt izmaiņas projekta budžetā vai aktivitāšu plānā, lai efektīvi izmantotu pieejamos līdzekļus;
 - 34.4. no pieteikuma iesniegšanas dienas līdz pēdējās uzraudzības perioda atskaites apstiprinājumam veikt pārbaudes projekta īstenošanas vietā, saskaņojot pārbaudes laiku ar īstenotāju.
35. Komisijai ir šādi pienākumi:
 - 35.1. apliecināt ar parakstu interešu konflikta neesamību konkrētā konkursa dalībnieka izvēlē;
 - 35.2. neizpaust informāciju par projekta pieteikumā un atskaites dokumentācijā uzrādīto informāciju;
 - 35.3. 15 darba dienu laikā izvērtēt projektu pieteikumu atbilstību nolikumam.

VI. Finansējuma piešķiršanas un projekta īstenošanas kārtība

36. Konkursa finansējumu nodrošina pašvaldība un Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas Rīgas plānošanas reģions.
37. Kopējais konkursa atbalsta apmērs ir EUR 96 000 (deviņdesmit seši tūkstoši *euro*, 00 centi) gadā, laika periodā no 2024.gada līdz 2026.gadam:
 - 37.1. 2024. gadā – pašvaldības finansējums EUR 32000,00 (trīsdesmit divi tūkstoši *euro*, 00 centi), valsts finansējums EUR 64 000 (sešdesmit četri tūkstoši *euro*, 00 centi) gadā;
 - 37.2. 2025. gadā – pašvaldības finansējums EUR 32000,00 (trīsdesmit divi tūkstoši *euro*, 00 centi), valsts finansējums EUR 64 000 (sešdesmit četri tūkstoši *euro*, 00 centi) gadā;
 - 37.3. 2026. gadā – pašvaldības finansējums EUR 32000,00 (trīsdesmit divi tūkstoši *euro*, 00 centi), valsts finansējums EUR 64 000 (sešdesmit četri tūkstoši *euro*, 00 centi) gadā.
38. Vienam konkursa dalībniekam ir pieejams finansējums līdz EUR 12000 apmērā (valsts finansējums līdz EUR 8000, pašvaldības finansējums līdz EUR 4000), un konkursa dalībnieka privātais līdzfinansējums nodrošināts ar piesaistītajām investīcijām vismaz 50% apmērā no projekta iesniegumā pieprasītā remigrācijas atbalsta pasākuma finansējuma apmēra.
39. Pašvaldība attiecīgā gada piešķirto valsts finansējumu pārskaita projekta īstenotājam līdz kārtējā gada 31. decembrim.
40. Konkursa uzvarētājam piešķirtā finansējuma apmēru nosaka atbilstoši komisijas lēmumam par finansējuma piešķiršanu projekta realizācijai.
41. Finansējumu izmaksā notiek divās daļās:
 - 41.1. 80% apmērā – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc līguma parakstīšanas ar projekta iesniedzēju;
 - 41.2. 20% apmērā – 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad konkursa dalībnieks iesniedzis pārskatus un attaisnojuma dokumentus.
42. Pašvaldība slēdz līgumu ar konkursa dalībnieku par projekta īstenošanu un piešķirtā finansējuma izlietošanu (6.pielikums).
43. Līgumu par finansējuma ar fizisku personu noslēdz ne vēlāk kā 12 darba dienu laikā no komisijas lēmuma spēkā stāšanās dienas, kā arī ievērojot Komisijas regulas Nr.2023/2831 7.panta 3.punktā un 8.pantā minēto spēkā esamības termiņu.
44. Konkursa dalībnieks līdz līguma noslēgšanai reģistrē saimniecisko darbību attiecīgi VID vai UR.
45. Ja konkursa dalībnieks sākotnēji *de minimis* veidlapu iesniedz kā fiziska persona, kurai,

atbilstoši nolikuma 42. punktā noteiktajam, pirms līguma noslēgšanas ir pienākums reģistrēties UR, tad konkursa dalībniekam pēc jaunizveidotā uzņēmuma reģistrācijas UR ir jāizveido *de minimis* sistēmā jauna veidlapa, un pašvaldībai tā jāiesniedz.

46. Ja saimnieciskās darbības veicējam, kuram piemēro atbalstu, darbojas arī nozarēs, kas minētas Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 1.punkta "a", "b", "c" vai "d" apakšpunktā, tas nodrošina šo nozaru darbību vai izmaksu nodalīšanu no tām darbībām, atbilstoši Komisijas regulas Nr.2023/2831 1.panta 2.punktam.

VIII. Projekta atskaites kārtība

47. Konkursa dalībnieks līgumā par projekta īstenošanu un piešķirtā finansējuma izlietošanu noteiktajā kārtībā iesniedz pašvaldībā finanšu atskaiti par piešķirtā finansējuma izlietojumu (7.pielikums) un atskaiti par projekta īstenošanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem (8.pielikums) nosūtot to uz pašvaldības e-pastu: novads@kekava.lv, kas paredz:
- 47.1. rakstisku pārskatu par projekta īstenošanas gaitu (brīvā formā);
- 47.2. atskaiti par piešķirtā finansējuma izlietojumu (5.pielikums), ieskaitot finanšu izlietojuma attaisnojuma dokumentus (rēķinus, maksājuma uzdevumus, bankas konta izdrukas u.c.).
48. Komisija izvērtē pārskatu 10 darba dienu laikā no tā saņemšanas brīža.
49. Konkursa dalībniekam ir tiesības ierosināt izmaiņas projekta pieteikumā, ja tādas ir nepieciešamas projekta realizācijai, iesniedzot iesniegumu komisijai. Komisija izvērtē un lemj par iesnieguma izmaiņu apstiprināšanu vai neapstiprināšanu.
50. Ja atskaites neiesniedz noteiktajā termiņā vai ja pārkāpti Komisijas regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, finansējuma saņēmējam ir pienākums atmaksāt Pašvaldībai projekta ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis* atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komercedarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

XII. Noslēguma jautājumi

51. Komercedarbības atbalstu nolikuma ietvaros sniedz saskaņā ar Komisijas regulu Nr.2023/2831. Attiecīgi, tas uzliek par pienākumu veikt darbības, lai reģistrētu un apkopotu visu informāciju par regulas piemērošanu un nodrošināt informācijas pieejamību.
52. Konkursa ietvaros par *de minimis* atbalsta piešķiršanas brīdi uzskata līguma parakstīšanas datumu.

Domes priekšsēdētājs (PARAKSTS*)

J.Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

Paskaidrojuma raksts
Ķekavas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr. __/2024 “Konkursa „Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” nolikums”

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir noteikt kārtību, kādā Ķekavas novada pašvaldība īsteno konkursa “Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” (turpmāk – konkurss) projektu iesniegšanas, izvērtēšanas, īstenošanas, atskaites un projektu rezultātu uzturēšanas uzraudzības kārtību, kā arī Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) finansējuma piešķiršanas nosacījumus atbalsta sniegšanai uzņēmējdarbības uzsākšanai un attīstībai, kas ietver jaunu darbavietu radīšanu remigrantiem un/vai atbalsta sniegšanu jaunizveidotiem remigrantu uzņēmumiem.</p> <p>Konkursa mērķis ir sniegt atbalstu remigrantiem - fiziskām un juridiskām personām, un veicināt jaunu komersantu un jaunu darba vietu izveidi Ķekavas novadā, kā arī, radot jaunus produktus un pakalpojumus reģionālā mērogā.</p> <p>Reģionālās politikas pamatnostādnes 2021.-2027. gadam - viens no mērķiem ir cilvēkkapitāla piesaiste reģionos (A.2. mērķis). Diasporas likums - valsts un pašvaldības veic pasākumus, lai atvieglotu diasporas locekļu atgriešanos vai pārcelšanos uz pastāvīgu dzīvi Latvijā (15. panta pirmā daļa).</p> <p>Pašvaldības pilnvarojums izstrādāt saistošos noteikumus izriet no Pašvaldību likuma 44.panta otrās daļas, kas noteic, ka dome var izdot saistošos noteikumus, lai nodrošinātu pašvaldības autonomo funkciju un brīvprātīgo iniciatīvu izpildi, ievērojot likumos vai Ministru kabineta noteikumos paredzēto funkciju izpildes kārtību.</p> <p>Saistošie noteikumi ir nepieciešami, lai, atbilstoši Pašvaldību likuma deleģējumam, noteiktu kārtību, kā pašvaldība īsteno konkursu, t.i., lai būtu izdots normatīvais akts, uz kā pamata pretendenti var pieteikties konkursā. Bez šo noteikumu izdošanas nevar tikt atvērts konkurss tā budžeta izlietošanai.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Pašvaldības finansējumu paredz gadskārtējā budžetā. Kopējais konkursa atbalsta apmērs ir EUR 96'000 (deviņdesmit seši tūkstoši <i>euro</i>, 00 centi), no tā pašvaldības finansējums EUR 32'000,00 (trīsdesmit divi tūkstoši <i>euro</i>, 00 centi), valsts finansējums EUR 64'000 (sešdesmit četri tūkstoši <i>euro</i>, 00 centi) gadā laika periodā no 2024.gada līdz 2026.gadam:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> ● 2024.gada pašvaldības budžetā plānoti finanšu līdzekļi EUR 32'000,00 apmērā; ● 2025.gada pašvaldības budžetā plānoti finanšu līdzekļi EUR 32'000,00 apmērā; ● 2026.gada pašvaldības budžetā plānoti finanšu līdzekļi EUR 32'000,00 apmērā. <p>Ņemot vērā to, ka konkurss ir jauna pašvaldības iniciatīva, ietekme uz 2024.gada budžetu varētu būt EUR 32'000 palielinājums salīdzinājumā ar iepriekšējo gadu.</p>
<p>3. Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā regulējuma ietekme uz konkurenci</p>	<p>Sociālā ietekme - tiesiskais regulējums attiecināms uz remigrantu atgriešanās Latvijā veicināšanu, tāpēc uzskatāms, ka šie noteikumi pozitīvi ietekmēs Ķekavas novada iedzīvotāju dzīvesveidu, labsajūtu un sabiedrību kopumā, jo veicinās iedzīvotāju iesaisti un līdzdalību Ķekavas novada attīstībā un piešķirto finanšu līdzekļu izlietošanā.</p> <p>Ietekme uz iedzīvotāju veselību – iespējams, ka noteiktu projektu ideju realizācija uzlabos iedzīvotāju veselību, piemēram, tematiskas nodarbības vai aktivitātes.</p> <p>Ietekme uz vidi – nav.</p> <p>Ietekme uz uzņēmējdarbību – ietekme uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā: ar šiem noteikumiem tiks veicinātas uzņēmējdarbības aktivitātes, jaunu remigrantu dibinātu uzņēmumu veidošanās un esošo uzņēmumu attīstība un izaugsme - jaunizveidoto darbavietu izveides gadījumā.</p> <p>Remigranti - uzņēmēji ir šo noteikumu tiesiskā regulējuma mērķgrupa. Tiesiskais regulējums radīs mērķgrupai jaunas tiesības un iespējas, veicinās tiesību realizēšanu.</p> <p>Remigrantu uzņēmējdarbībai paredzama ietekme uz konkurenci – paplašinās Ķekavas novadā sniegto pakalpojumu un produktu klāstu, kā arī, iespējams tiks radīti jauni, inovatīvi produkti un pakalpojumi.</p>
<p>4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām</p>	<p>Privātpersonas jautājumos par saistošo noteikumu piemērošanu var vērsties pie pašvaldības Uzņēmējdarbības komunikācijas projektu vadītāja.</p> <p>Fiziskām un juridiskām personām veicamās darbības, ko paredz saistošo noteikumu projekts - galvenie procedūras posmi un veicamās darbības noteiktas saistošajos noteikumos.</p> <p>Visas izmaksas, kas saistītas ar projekta pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, sedz iesniedzējs un projekta ietvaros nav attiecināmas.</p>

<p>5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem</p>	<p>Pašvaldību likuma 4.panta pirmās daļas 12.punktā ir noteikts, ka pašvaldības funkcija ir sekmēt saimniecisko darbību pašvaldības administratīvajā teritorijā un sniegt tai atbalstu.</p> <p>Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas, darba vietas vai paplašināt esošo institūciju kompetenci.</p>
<p>6. Informācija par izpildes nodrošināšanu</p>	<p>Saistošo noteikumu izpildei nav nepieciešams veidot jaunas institūcijas un/vai jaunas darba vietas.</p> <p>Konkursa pieteikumus izskata konkursa vērtēšanas komisija, ko izveido un apstiprina ar pašvaldības domes priekšsēdētāja rīkojumu. Konkursu administrē pašvaldības Uzņēmējdarbības komunikācijas projektu vadītājs. Galvenie procedūras posmi un fiziskām un juridiskām personām veicamās darbības noteiktas saistošajos noteikumos.</p>
<p>7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana</p>	<p>Saistošie noteikumi ir piemēroti iecerētā mērķa sasniegšanas nodrošināšanai un paredz tikai to, kas ir vajadzīgs minētā mērķa sasniegšanai. Pašvaldības izraudzītie līdzekļi ir leģitīmi un rīcība ir atbilstoša augstākstāvošiem normatīviem aktiem.</p>
<p>8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām</p>	<p>Saistošo noteikumu izstrādes gaitā ir notikušas sarunas ar Rīgas plānošanas reģionu, Finanšu ministriju, Valsts reģionālās attīstības ministriju, Pierīgas pašvaldību uzņēmējdarbības speciālistiem, kā arī ar pašvaldības Administratīvās pārvaldes speciālistiem.</p> <p>Konsultācijām tika izmantota sabiedriskā apspriešana, lai sasniegtu mērķgrupu, kā arī noskaidrotu pēc iespējas plašākas sabiedrības viedokli. Saistošo noteikumu projekts tika publicēts pašvaldības mājas lapā no 2024. gada 19.februāra līdz 2024. gada 4.martam (ieskaitot). Viedokļi un priekšlikumi par saistošo noteikumu projektu nav saņemti.</p>

Domes priekšsēdētājs

(*PARAKSTS)

J. Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

**Ķekavas novada pašvaldības konkursa
“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””**

PROJEKTA PIETEIKUMA VEIDLAPA

Vispārīgā informācija	
Projekta nosaukums	
<i>De minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā aizpildītās veidlapas identifikācijas numurs	
Projekta veids	<input type="checkbox"/> jaunuzņēmumu projekts <input type="checkbox"/> jaunizveidoto darba vietu projekts
Šo sadaļu aizpilda projekta iesniedzējs, kurš ir juridiska persona - jaunizveidoto darba vietu projekta gadījumā:	
Uzņēmuma juridiskais nosaukums	
Reģistrācijas numurs	
Juridiskā adrese	
Uzņēmuma lielums	<input type="checkbox"/> sīkais (mikro) vai mazais uzņēmums (<i>jānodrošina 1 pilnas slodzes darba vietas izveide uz vismaz 1 gadu</i>) <input type="checkbox"/> vidējais uzņēmums (<i>jānodrošina 2 pilnas slodzes darba vietu izveide uz vismaz 2 gadiem</i>) <input type="checkbox"/> lielais uzņēmums (<i>jānodrošina 5 pilnas slodzes darba vietu izveide uz vismaz 5 gadiem</i>)
Uzņēmuma vecums	
Jaunizveidotās darba vietas amata nosaukums/i	
Jaunizveidotās darba vietas profesijas kods/i atbilstoši profesiju klasifikatoram	
Paredzētās darba vietas adrese	

Darbiniekam/iem paredzētā atlīdzība mēnesī (bruto)?	
Vai uzņēmumā paredzēts iegādāties pamatlīdzekļus? (Jā/ Nē)	
Kontaktpersona	
Tālrunis	
E-pasta adrese	
Šo sadaļu aizpilda projekta iesniedzējs, kurš ir fiziska persona (remigrants) - jaunuzņēmumu projekta gadījumā:	
Vārds, uzvārds	
Personas kods	
Tālruņa numurs	
E-pasta adrese	
Deklarētā dzīvesvietas adrese	
Faktiskā dzīvesvietas adrese (ja atšķiras no deklarētās)	
Iepriekšējā mītnes valsts pirms atgriešanās Latvijā	
Pirms cik ilga laika atgriezāties Latvijā (mēnešos)	
Cik ilgu laiku pavadījāt ārzemēs (gados)	
Uzņēmuma juridiskais nosaukums (ja ir attiecināms)	
Uzņēmuma reģistrācijas numurs (ja ir attiecināms)	
Uzņēmuma juridiskā adrese (ja ir attiecināms)	
Vai uzņēmumā paredzēts iegādāties pamatlīdzekļus? (JĀ/ Nē)	
Vai uzņēmumā paredzēts piešķirt finansējumu darba vietai?	
Darbiniekam paredzētā atlīdzība mēnesī (bruto)? (Ja paredzēts)	

1. Projekta apraksts

(Projekta mērķis, īss projekta kopsavilkums, īss vispārējs apraksts par uzņēmuma un/vai projekta pieteicēja līdzšinējo darbību/praktiskajām iemaņām, biznesa idejas rašanos un/vai iesaistītā personāla pieredzi, unikalitāte un kādu pievienoto vērtību produkts vai pakalpojums radīs Ķekavas novadā.)

Ne vairāk kā 1500 zīmes

2. Jaunizveidoto produktu/pakalpojumu apraksts

(Produkta vai pakalpojuma apraksts un tā īpašības. Jaunā produkta ražošanas procesa vai jaunā pakalpojuma sniegšanas īss apraksts.)

Ne vairāk kā 500 zīmes

3. Produkta/pakalpojuma realizācija un mārketinga

(Preces vai pakalpojuma realizācijas apraksts, mērķa tirgus izvēle, tā pamatojums, eksporta potenciāls, mārketinga, cenu politikas un produkta virzības tirgū redzējums.)

Ne vairāk kā 500 zīmes

4. Riski un problēmas

(Galvenie riski un problēmas, kas saistītas ar projekta realizāciju un plānotie pasākumi risku mazināšanai.)

Ne vairāk kā 250 zīmes

5. Finansējums

(Naudas plūsmas plāns, projektā plānoto izmaksu pamatojums un finansējuma avots.)

Ne vairāk kā 500 zīmes

6. Projekta ilgtspēja

(Projekta atbilstība Eiropas zaļajam kursam – piemēram, atkritumu šķirošana, videi draudzīgs transports un iepakojums, ražošanas procesa optimizācija u.c.)

Ne vairāk kā 250 zīmes

Projekta aktivitātes

(Projekta mērķa sasniegšanai plānotās aktivitātes, sniedzot īsu aprakstu un nepieciešamības pamatojumu)

Nr. p. k.	Aktivitātes nosaukums	Pamatojums
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
...		

Projekta īstenošanas laika grafiks

(Plānoto aktivitāšu sarakstā minētās aktivitātes jāsaliek laika grafikā un ar X jāatzīmē tie mēneši, kuros konkrēto aktivitāti plānots ieviest)

Nr. p. k.	Aktivitātes nosaukums	2024. gada mēneši											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
...													

Nr. p. k.	Aktivitātes nosaukums	2025. gada mēneši (ja attiecināms)											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
...													

Pašpārbaude pirms projekta iesniegšanas

- aizpildīta projekta pieteikuma veidlapa (1. pielikums);
- aizpildīta un parakstīta projekta izdevumu tāme (2. pielikums);
- projekta iesniegums un visi pievienotie pielikumi ir parakstīti;
- projekta pieteikuma veidlapā norādīts *de minimis* atbalsta uzskaites sistēmā aizpildītās veidlapas identifikācijas numurs;
- saimnieciskā darbība nav saistīta ar Ministru kabineta 2018.gada 7.augusta noteikumos Nr.496 "Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība" atrunātajām neatbalstāmajām nozarēm un darbībām (skatīt minēto noteikumu 17.punktu);

- pašu (privātais) finansējums sastāda vismaz 50% no attiecināmajām izmaksām;
- jaunuzņēmumu projekta gadījumā remigrantam pievienots pašapliecinājums (3.pielikums);
- pievienots abpusēji parakstīts nodomu protokols par telpu nomas līgumu uz vismaz 1 gadu, ja plānots uzņēmējdarbību veikt nomātās telpās;
- jaunuzņēmumu projekta gadījumā pievienots konkursa dalībnieka apliecinājums par privātā līdzfinansējuma pieejamību vismaz 50% apmērā no projekta kopējo izmaksu apjoma;
- jaunizveidoto darba vietu projekta gadījumā paredzēts nodrošināt pilnas slodzes darba vietas atbilstoši uzņēmuma lielumam;
- uzņēmumiem, kas vecāki par 3 gadiem – paredzēta darba alga vismaz vidējās algas valstī līmenī pēc Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada datiem.

Apliecinājums

Parakstot šo pieteikumu, apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa, kā arī apliecinu, ka ievērošu visas konkursa nolikuma prasības.

Vārds, uzvārds _____

Amats, komercsabiedrība _____

(juridiskai personai)

Datums _____

Projekta izdevumu tāme

Nr.p. k.	Projekta aktivitātes Nr. un nosaukums - atbilstoši pieteikuma veidlapā norādītajam	Izmaksu pozīcija	Mērvienība	Skaitis	Cena ar PVN, EUR	Kopējā summa ar PVN, EUR	Finansējuma avots		
							Projekta iesniedzēja finansējums	Valsts finansējums	Pašvaldības finansējums
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
						0,00			
		Kopā:				0,00	0,00	0,00	0,00

	EUR	%
Kopējās izmaksas, t.sk.:	0,00	
Projekta iesniedzēja finansējums	0,00	
Valsts finansējums	0,00	
Pašvaldības finansējums	0,00	

Projekta pieteicējs

vārds, uzvārds

paraksts

datums

Ķekavas novada pašvaldības**Konkursa "Remigrācijas atbalsta pasākums - "Atgriezies Ķekavas novadā!""****REMIGRANTA PAŠAPLIECINĀJUMS**

Vārds, uzvārds	
Personas kods	
Deklarētā dzīvesvieta	
Valsts no kuras atgriezies	
Cik ilgu laiku pavadījis ārzemēs	<input type="checkbox"/> vairāk kā 2 gadus <input type="checkbox"/> mazāk kā 2 gadus
Pirms cik mēnešiem atgriezies Latvijā	<input type="checkbox"/> pēdējo 24 mēnešu laikā <input type="checkbox"/> vairāk kā pirms 24 mēnešiem

Parakstot šo dokumentu, apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa

vārds uzvārds

paraksts

datums

Ķekavas novada pašvaldības konkursa

“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””

KONKURSA PRETENDENTA APLIECINĀJUMS

Es, apakšā parakstījies (-usies),

(projekta pieteicēja nosaukums)

likumiskais pārstāvis (-e)

(amats, vārds, uzvārds)

projekta pieteikuma

(projekta nosaukums)

pieteicēja vārdā **apliecinu**, ka uz projekta pieteikuma iesniegšanas dienu

dd/mm/gggg

- nav spēkā stājušos tiesas spriedumu, kur pieteicējs būtu atzīts par vainīgu krāpšanu, korupcijas vai citās pretlikumīgās darbībās un pret to nav uzsākts tiesvedības process;

- nav pasludināts par maksātnespējīga, saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta, kā arī nav uzsākta tiesvedība par projekta pieteicēja bankrotu;

- pieteicējam nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu;

- pieteicējs apliecina, ka projektā iekļautās izmaksas netiks apvienotas ar citu *de minimis* atbalstu vai ar citu atbalstu par tām pašām attiecināmajām izmaksām citu aktivitāšu/pasākumu ietvaros;

- pamatojoties uz spēkā stājušos tiesas spriedumu vai citas kompetentas institūcijas sniegtu atzinumu par būtisku attiecīgo nozari regulējošo normatīvo aktu pārkāpumu, kā arī vides aizsardzības, konkurences un darba tiesību būtisku pārkāpumu, nav konstatēti profesionālās darbības pārkāpumi pēdējo triju gadu laikā no projekta pieteikuma iesniegšanas dienas;

- pieteicējs ir iesniedzis visu nepieciešamo informāciju projekta pieteikuma izvērtēšanai un tā ir patiesa.

- projekta īstenotājs, saņemot finansējumu, piekrīt publicitātei.

Paraksts _____

Datums _____

Ķekavas novada pašvaldības konkursa
“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””

PROJEKTU VĒRTĒŠANAS VEIDLAPA

Administratīvie kritēriji*

Nr.p.k.	Kritērijs	Jā	Nē
1.	Projekts atbilst nolikumā izvirzītajam mērķim.		
2.	Projekts neparedz atbalstu Ministru kabineta 2018.gada 7.augusta noteikumos Nr.496 „Remigrācijas atbalsta pasākuma īstenošanas, novērtēšanas un finansēšanas kārtība” atrunātajām neatbalstāmajām nozarēm un darbībām (skatīt minēto noteikumu 17.punktu).		
3.	Projekts tiek īstenots Ķekavas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.		
4.	Projekta ietvaros tiek izveidots remigranta uzņēmums vai radīta jauna darba vieta, kur tiek nodarbināts remigrants		
5.	Pieteikumā norādīts <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites sistēmā aizpildītās veidlapas identifikācijas numurs un veidlapa atbilst Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra noteikumiem Nr.715 “Noteikumi par <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites un piešķiršanas kārtību un <i>de minimis</i> atbalsta uzskaites veidlapu paraugiem”.		
6.	Projekta pieteikumam klāt pievienoti visi nolikumā norādītie dokumenti.		
7.	Pieteikuma veidlapa un pielikumi aizpildīta korekti un aritmētiski pareizi		
8.	Privātais līdzfinansējums ir ne mazāks kā 50% no kopējām attiecināmajām izmaksām.		
9.	Projekts ir iesniegts noteiktajā termiņā.		

* Ja projekts neatbilst kādam no administratīvajiem kritērijiem, tas tiek izslēgts no tālākas dalības projektu konkursā

Kvalitatīvie kritēriji

Pieteikuma un prezentācijas vērtējums saskaņā ar nolikuma 24.punkta kritērijiem				
N.p.k.	Kritērijs	Punkti		Paskaidrojums
		iespējami	piešķirti	
1.	Uzņēmējdarbības projekta veids	2		

2.	Projekta apraksts	5		
3.	Jaunizveidoto produktu/pakalpojumu apraksts	3		
4.	Produkta/pakalpojuma realizācija un mārketing	3		
5.	Riski un problēmas	2		
6.	Finansējums	3		
7.	Ilgtspēja	2		
	Kopā	20		

Vai projektu var atbalstīt? (Par konkursa uzvarētājiem pasludina pretendentes, kuru pieteikumi vērtēšanā ir saņēmuši lielāko vidējo punktu skaitu un tiem pietiek finansējums).

Konkursa vērtēšanas komisijas loceklis	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	
Paraksts:	
Datums:	

Kritērija nr.	Kritērijs	Iespējamais punktu skaits	Kritērija skaidrojums
1.	Uzņēmējdarbības projekta veids	2	0 - jaunizveidoto darba vietu projekts; 2 - jaunuzņēmumu projekts.
2.	Projekta apraksts	5	0 – ideja nav oriģināla / inovatīva Ķekavas novada teritorijā; 3 – ideja ir oriģināla / inovatīva Ķekavas novada teritorijā; 5 – ideja ir oriģināla / inovatīva reģionālā mērogā. <u>Inovatīvs produkts:</u> tāda prece vai pakalpojums, kuras īpašības vai izmantošanas veids ir jauns vai būtiski uzlabots. Tas ietver

			būtiskus tehnisko specifikāciju, komponentu un materiālu, izmantotās programmatūras, lietotājdraudzīguma vai citu funkcionālu īpašību uzlabojumus.
3.	Jaunizveidoto produktu/pakalpojumu apraksts	3	0 - produkts / pakalpojums ir idejas līmenī; 1 – produktam / pakalpojumam ir izstrādāts prototips vai sākotnējais produkts; 3 – produkts / pakalpojums ir jau izstrādāts un ir iespējams uzsākt produkta realizāciju / pakalpojuma sniegšanu.
4.	Produkta/pakalpojuma realizācija un mārketinga	3	0 – produkts / pakalpojums nav un, visticamāk, nebūs aktuāls; tas nerisina kādas noteiktas sabiedrības daļas problēmu; tas nav un, visticamāk, nebūs pietiekami pieprasīts. 1 - produkts / pakalpojums ir aktuāls; tas risina kādas noteiktas sabiedrības daļas problēmu; tas ir pietiekami pieprasīts šobrīd, bet nav paredzams, vai būs aktuāls nākotnē. 3- produkts / pakalpojums ir un, visticamāk, būs aktuāls; tas risina lielas sabiedrības daļas problēmu; tas ir pietiekami pieprasīts šobrīd vai būs pieprasīts nākotnē.
5.	Riski un problēmas	2	0 – pretendents nav norādījis potenciālos projekta īstenošanas riskus un problēmas; 2 – pretendents ir norādījis potenciālos projekta īstenošanas riskus un problēmas;
6.	Finansējums	3	1 – pretendents plāno ieguldīt projekta īstenošanā paša līdzekļus no 51% līdz 60 % apmērā no kopējā finansējuma; 2 – pretendents plāno ieguldīt projekta īstenošanā paša līdzekļus no 61% līdz 70 % apmērā no kopējā finansējuma; 3 – pretendents plāno ieguldīt projekta īstenošanā paša līdzekļus 71 % apmērā vai vairāk no kopējā finansējuma;
	Ilgspēja	2	0 – pretendents nav norādījis kādas darbības projekta īstenošanas laikā uzņēmums veiks Eiropas zaļā kursa ietvaros;

			<p>2 – pretendents ir norādījis kādas darbības projekta īstenošanas laikā uzņēmums veiks Eiropas zaļā kursa ietvaros;</p> <p><i>Projekta ilgtspēja: Projekta atbilstība Eiropas zaļajam kursam – piemēram, atkritumu šķirošana, videi draudzīgs transports un iepakojums, ražošanas procesa optimizācija u.c.</i></p>
--	--	--	---

**Ķekavas novada pašvaldības konkursa
“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””**

**LĪGUMS PAR PROJEKTA ĪSTENOŠANU UN PIEŠKIRTĀ
FINANSĒJUA IZLIETOŠANU**

Ķekavas novada pašvaldība, kuras vārdā, pamatojoties uz Pašvaldību likumu, rīkojas izpilddirektors _____, turpmāk – *Finansētājs*, no vienas puses, un _____, kuras vārdā saskaņā ar _____ darbojas _____, turpmāk tekstā – *Finansējuma saņēmējs*, no otras puses, turpmāk tekstā kopā sauktas – Puses, noslēdz sekojoša satura līgumu, turpmāk tekstā – Līgums:

1. Līguma priekšmets

Finansējuma saņēmējs apņemas veikt visas nepieciešamās darbības, lai realizētu projektu _____, turpmāk – Projekts, saskaņā ar Finansētāja 2024.gada ____ saistošajiem noteikumiem Nr.____ “**“Konkursa „Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!”” nolikums**” (turpmāk – Noteikumi), Projekta pieteikumu (*1. pielikums*), Projekta tāmi (*2.pielikums*) un citiem pielikumiem atkarībā no Projekta specifikas.

2. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 2.1. Līguma kopējā summā ir EUR _____ (*summa vārdiem*), turpmāk – Finansējums.
- 2.2. *Finansētājs* Finansējumu pārskaita *Finansējuma saņēmējam* 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas un rēķina saņemšanas. Finansējums tiek nosūtīts uz Finansējuma saņēmēja norādīto kredītiestādes kontu.

3. Finansējuma saņēmēja tiesības un pienākumi

- 3.1. *Finansējuma saņēmējs* Projektu realizē profesionāli, kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 3.2. *Finansējuma saņēmējs* nodrošina, lai Projekta izpildes laikā netiktu pieļautas patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem, Projekta izdevumu tāmē noteiktās Projekta izpildes kārtības, termiņiem un finanšu izlietojuma, izņemot Līgumā atrunātos gadījumus.
- 3.3. Par jebkurām izmaiņām Projekta izpildes gaitā (īstenošanas termiņi, norises laiks, vieta u.tml.) *Finansējuma saņēmējs* informē *Finansētāju* rakstveidā.
- 3.4. *Finansējuma saņēmējs* bez saskaņošanas ar *Finansētāju* nav tiesīgs Līguma ietvaros ar Projekta izpildi uzņemtās saistības nodot izpildei trešajām personām vai veikt citas izmaiņas Projekta izpildes gaitā.
- 3.5. Ja *Finansētājs* konstatē neatbilstību Projekta un Līguma izpildē, un pieprasa sniegt rakstveida paskaidrojumu, tad *Finansējuma saņēmējam* tas ir jāsniedz 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 3.6. *Finansējuma saņēmējs* uzņemas atbildību par tā rīcībā nodotajiem finanšu līdzekļiem un apņemas tos izlietot tikai Projekta īstenošanai, atbilstoši Pušu

- apstiprinātajai Projekta tāmei. **Finansējuma saņēmējs** nedrīkst izlietot piešķirto finansējumu citiem mērķiem un pasākumiem.
- 3.7. Pēc **Finansētāja** pieprasījuma **Finansējuma saņēmējs** nekavējoties rakstveidā vai mutiski sniedz informāciju par Projekta sagatavošanas un realizācijas gaitu, kā arī informē **Finansētāju** par visiem šķēršļiem un problēmām, kas var kavēt Projekta veiksmīgu izpildi vai mainīt tā kvalitāti.
 - 3.8. **Finansējuma saņēmējs** norādi par **Finansētāja** atbalstu Projektam ieieto visos ar Projektu saistītos paziņojumos, informācijā un reklāmās – publiskās runās un mediju pasākumos, plašsaziņas līdzekļos, pilsētvidē, kā arī visu veidu iespieddarbos, iepriekš to saskaņojot ar **Finansētāju**.
 - 3.9. **Finansējuma saņēmējam ir jāiesniedz Finansētājam:**
 - 3.9.1. vienu reizi trīs mēnešos – progresa vai noslēguma finanšu atskaiti par piešķirtā finansējuma izlietojumu, atskaitē pievienojot apliecinātus izdevumus attaisnojošus dokumentus vai to kopijas (maksājumu uzdevumi (arī iedzīvotāju ienākumu nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu apliecinājoši dokumenti u.c.), bankas izraksti, līgumi, rēķini, kases orderi, konta izraksti, darba izmaksas aprēķins u.c.), kuros norādīts darījuma priekšmets, apjoms, vieta, laiks (*veidlapas paraugs – Noteikumu 7. pielikums*);
 - 3.9.2. 10 darba dienu laikā pēc projekta īstenošanas pabeigšanas - atskaiti par Projekta īstenošanas gaitu un sasniegtajiem rezultātiem (*veidlapas paraugs – Noteikumu 8. pielikums*).
 - 3.10. Ja pēc Projekta pārbaudes dabā **Finansētājs** atzīst, ka Projekts nav ticis īstenots atbilstoši Noteikumiem un Projekta pieteikumā norādītajam, **Finansējuma saņēmējs** pēc rakstiska lēmuma saņemšanas atmaksā **Finansētājam** Projekta īstenošanai saņemto finansējumu 100% apmērā.

4. Finansētāja tiesības un pienākumi

- 4.1. **Finansētājs:**
 - 4.1.1. sniedz **Finansējuma saņēmējam** informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama, lai nodrošinātu Projekta veiksmīgu realizēšanu;
 - 4.1.2. informē rakstveidā **Finansējuma saņēmēju** par izmaiņām, šķēršļiem, problēmām, kas var ietekmēt Projekta īstenošanu;
 - 4.1.3. veic norēķinus ar **Finansējuma saņēmēju** Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā;
 - 4.1.4. nepieciešamības gadījumā pārbauda Projekta īstenošanas gaitu un, konstatējot neatbilstību Līguma noteikumiem, noformē aktu. Pēc akta noformēšanas, **Finansētājs** 3 (trīs) darba dienu laikā ar aktu iepazīstina **Finansējuma saņēmēju**. Pēc **Finansējuma saņēmēja** rakstveida paskaidrojuma saņemšanas, **Finansētājs** lemj par Finansējuma samazināšanu.
 - 4.1.5. iespēju robežās nodrošina informācijas par Projektu ieviešanu **Finansētāja** pieejamos informācijas avotos.

5. Pušu atbildība

- 5.1. **Finansējuma saņēmējs** ir atbildīgs par Finansējuma izlietošanu un par Projekta norisi kopumā.
- 5.2. Puses ir pilnā apmērā atbildīgas par savu līgumsaistību izpildi vai to neizpildi. Katra no Pusēm ir materiāli atbildīga par otram Pusei vai trešajām personām

nodarītajiem zaudējumiem tās vai pilnvaroto personu darbības vai bezdarbības dēļ.

- 5.3. Visi no **Finansētāja** vai **Finansējuma saņēmēja** saņemtie maksājumi tiek dzēsti saskaņā ar Civillikuma 1843. panta noteikumiem. Līgumsoda samaksa nokavējuma gadījumā neatbrīvo Puses no saistību pilnīgas izpildes.
- 5.4. Ja kāda no Pusēm Līguma izpildē iesaista trešo personu, tad šī Puse saglabā pilnu atbildību par Līguma saistību izpildi, kā arī ir pilnā apjomā materiāli atbildīga par trešo personu nodarītajiem tiešajiem un netiešajiem zaudējumiem.
- 5.5. **Finansējuma** saņēmējs ir atbildīgs par **Finansētājam** iesniegtās informācijas satura atbilstību autortiesību, blakustiesību vai citu intelektuālu tiesību aizsardzības normu prasībām, kā arī atbildīgs par minēto tiesību pārkāpumiem un to radītajām sekām. **Finansējuma saņēmējs** ar informatīvo materiālu iesniegšanas vai nosūtīšanas faktu apliecina, ka **Finansējuma saņēmēja** rīcībā ir informatīvajos materiālos izmantoto darbu autoru vai citu intelektuālu tiesību īpašnieku atļaujas viņu darbu izmantošanai un izplatīšanai.
- 5.6. Ja tiek pārkāptas regulas, ar kuru piešķirts atbalsts Noteikumu ietvaros, nosacījumi, **Finansējuma saņēmējam** ir pienākums atmaksāt **Finansētājam** Projekta ietvaros saņemto nelikumīgo atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas ir brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komerccarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

6. Līguma darbība

- 6.1. Līguma spēkā stāšanās diena ir pēdējā pievienotā drošā elektroniskā paraksta un tā laika zīmoga datums un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 6.2. Līguma izbeigšana pirms termiņa ir iespējama pēc Pušu savstarpējas rakstveida vienošanās.
- 6.3. **Finansētājs** var vienpusēji atkāpties no Līguma saistību izpildes gadījumā, ja **Finansējuma saņēmējs** pēc **Finansētāja** iepriekšēja brīdinājuma nenovērš vai nevar novērst Projekta izpildes gaitā konstatētos trūkumus un citas neatbilstības Līguma nosacījumiem vai abpusēji apstiprinātajiem Projekta izpildes nosacījumiem.
- 6.4. Līguma pārtraukšana neatbrīvo Puses no savu Līguma saistību izpildes, tai skaitā no līgumsoda samaksas un zaudējumu atlīdzības.

7. Strīdu risināšanas kārtība

Pušu domstarpības, kas rodas Līguma ietvaros un skar Līgumu vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā esamību, tiek risinātas abpusējās sarunās, kurās panāktā Pušu vienošanās noformējama rakstveidā. Ja vienošanās netiek panākta, strīds tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā spēkā esošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

8. Konfidencialitāte

- 8.1. Puses apņemas neizpaust un neizplatīt trešajām personām konfidenciālu informāciju par Līguma nosacījumiem un Projekta izpildes gaitu bez iepriekšējas rakstiskas saskaņošanas ar otru Pusi. Puses nodrošina, ka to darbiniekiem un sadarbības partneriem ir saistoša attiecīga apņemšanās par konfidencialitāti.
- 8.2. Ar konfidenciālu informāciju Līguma ietvaros jāsaprot jebkāda ar Līguma izpildi saistīta mutiskā vai rakstiskā veidā iegūta tehniska, komerciāla vai cita veida informācija, atskaitot tādu informāciju, kas ir vai kļūs zināma sabiedrībai bez Pušu vai ar to saistītu/ nolīgtu personu starpniecības.

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

9. Nepārvarama vara (*Force Majeure*)

- 9.1. Puses nav atbildīgas par savu Līgumā noteikto saistību neizpildi, nepienācīgu izpildi vai izpildes nokavēšanu, ja to cēlonis ir nepārvaramas varas (*Force Majeure*) apstākļi, kuru attiecīgā Puse nevarēja ne paredzēt, ne novērst, ne ietekmēt, t.i., dabas stihijas (zemestrīce, plūdi, vētra u.tml.), streiki, jebkuras kara un teroristiskas darbības, kā arī jebkādi valsts vai pašvaldību institūciju izdoti normatīvie akti, kas attiecas vai ietekmē Līguma saistību izpildi.
- 9.2. Par nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos Pusēm nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās, rakstveidā jāinformē otra Puse, norādot šādu apstākļu iestāšanās cēloni, rašanās laiku un izbeigšanās laiku, ja tas ir iespējams, un nepieciešamie pasākumi, lai nepieļautu vai mazinātu zaudējumu rašanos. Paziņojumam jāpievieno nepārvaramas varas apstākļu iestāšanos pierādoši dokumenti, ko izsniegusi attiecīga kompetenta valsts vai pašvaldības iestāde.
- 9.3. Ja kāda no Pusēm nepaziņo otrai Pusei par Līguma 9.1. punktā paredzētajiem apstākļiem Līguma 9.2. punktā norādītajā termiņā, tad tai ir jāatbildzina otrai Pusei visi zaudējumi, kas radušies sakarā ar Līguma saistību nepildīšanu.

10. Nobeiguma noteikumi

- 10.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi noformējami rakstveidā un pievienojami Līgumam kā pielikumi, kas pēc tam, kad tos parakstījušas abas Puses, kļūst par neatņemamām Līguma sastāvdaļām.
- 10.2. Papildus Līgumam Puses apņemas parakstīt arī citus nepieciešamos dokumentus un veikt visas darbības, kas ir pamatotas un nepieciešamas, lai veicinātu Līguma pienācīgu izpildi, tā mērķa sasniegšanu un Pušu tiesību realizēšanu.
- 10.3. Līgums ir saistošs Pusēm, to pilnvarotajām personām, kā arī tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 10.4. Visi paziņojumi un pretenzijas, kas saistītas ar Līguma izpildi, ir iesniedzamas rakstveidā otrai Pusei Līguma norādītajā adresē, un tās ir uzskatāmas par saņemtām:
 - 10.4.1. ja tās, izsūtītas ar ierakstītu pasta sūtījumu, tad septītajā darba dienā pēc nosūtīšanas dienas;
 - 10.4.2. ja tās nodotas personīgi rokās pret parakstu, tad dienā, kad tās nogādātas saņēmēja adresē.
- 10.5. Puses nozīmē kontaktpersonas, kuras veic savstarpēju sadarbības koordinēšanu Projekta izstrādes un norises laikā:
 - 10.5.1. **Finansētāja** kontaktpersona: **Signija Šulce**, tālr.nr.27904322, e-pasta adrese: signija.sulce@kekava.lv;
 - 10.5.2. **Finansējuma saņēmēja** kontaktpersona: _____ tālr. _____, e-pasta adrese: _____.
- 10.6. Līgums ir izstrādāts un noformēts uz 5 (piecām) lapām vienā eksemplārā, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu. Pusēm ir pieejams abpusēji parakstīts Līgums elektroniskā formātā.
- 10.7. **Finansētājs** uzglabā informāciju par sniegto *de minimis* atbalstu 10 fiskālos gadus no brīža, kad ir piešķirts pēdējais atbalsts saskaņā ar Noteikumiem, savukārt, **Finansējuma saņēmējs** – 10 fiskālos gadus no konkrētā atbalsta piešķiršanas dienas.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

<i>Finansētājs</i>	<i>Finansējuma saņēmējs</i>
Ķekavas novada pašvaldība nodokļu maksātāja reģistrācijas kods 90000048491 juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123 Banka: AS "SEB BANKA" Konta Nr. LV62UNLA0050014272800 Tālrunis: 8488 e-pasts: novads@kekava.lv	Nosaukums: vienotais reģistrācijas Nr. juridiskā adrese: Banka: Konta Nr. Tālrunis: e-pasts:

(paraksts)*

Vārds, uzvārds

(paraksts)*

Vārds, uzvārds

**Ķekavas novada pašvaldības konkursa
“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””**

**FINANŠU ATSKAITE PAR PIEŠĶIRTĀ FINANSĒJUMA
IZLIETOJUMU**

Atskaites veids (*prograsa/ noslēguma*):

1. Atskaites
iesniedzējs _____

(nosaukums, vārds uzvārds)

2. Atskaite sagatavota par Ķekavas novada pašvaldības un valsts piešķirto finansējumu
saskaņā ar 20__ . gada __ . __ . Finansējuma līgumu Nr. _____, kas piešķirts
projektam _____ un

realizēts laikā no _____ līdz _____.

3. Ķekavas novada pašvaldības un valsts piešķirtais finansējums, kā arī paša
līdzfinansējums € _____ izlietots šādi:

Nr.	Datums	Izmaksu apliecinošā dokumenta nosaukums (maksājuma uzdevuma Nr., kases ordera vai čeka Nr., darba algu izmaksu aprēķins u.c.)	Summa (EUR)	Pozīcija, par ko maksāts	Maksājuma saņēmējs
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					

Pielikumā: dokumentu oriģināli vai to apstiprinātas kopijas.

**Finanšu atskaite noformēta 2 eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas
pie finansējuma saņēmēja, bet otrs Ķekavas novada pašvaldībā.**

Visi oriģinālie maksājumus apliecināšie dokumenti tiks saglabāti Ķekavas novada
pašvaldībā 10 fiskālos gadus no brīža, kad ir piešķirts pēdējais atbalsts.

Atskaiti noformēja _____
(paraksts)

_____ (paraksta atšifrējums)

Atskaiti pieņēma: Ķekavas novada pašvaldības Administratīvās pārvaldes
Uzņēmējdarbības komunikācijas projektu vadītājs:

amats, vārds un uzvārds

20____. **gada** ____ . _____

(paraksts)

**Ķekavas novada pašvaldības konkursa
“Remigrācijas atbalsta pasākums – “Atgriezies Ķekavas novadā!””**

**ATSKAITE PAR PROJEKTA ĪSTENOŠANAS GAITU UN SASNIEGTAJIEM
REZULTĀTIEM**

Saskaņā ar 20__ . gada __ . _____ Finansēšanas līgumu Nr. _____

1. Projekta nosaukums

2. Projekta (pasākuma) norises laiks

3. Projekta (pasākuma) norises vieta

4. Projekta īstenošanas apraksts (aktivitāšu izklāsts) un projekta īstenošanā iesaistītie dalībnieki

5. Projekta īstenošanas rezultāti un secinājumi

6. Atskaitei pievienoti projekta īstenošanu atspoguļojoši materiāli (saraksts)

7. Paraksts

7.1. Finansējuma saņēmēja likumiskais pārstāvis (ja pieteicējs ir juridiska persona)	
Vārds, uzvārds:	
Amats:	
Paraksts:	
Vieta:	
Datums:	

7.2. Finansējuma saņēmējs – fiziska persona (reģistrēta saimnieciskā darbība)	
Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Vieta:	
Datums:	



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

LĒMUMS Nr.

Par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr. __/2024 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” apstiprināšanu, konstatēts:

1. Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošie noteikumi Nr. 13/2021 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums” ir izdoti uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata, kas, pamatojoties uz Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 1.punktu, ir zaudējis spēku 2023.gada 1.janvārī;
2. saskaņā ar Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 6.punktu, dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību šim likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši šajā likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024.gada 30.jūnijam, piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi, ciktāl tie nav pretrunā ar šo likumu;
3. Pašvaldību likums paredz jaunu, atšķirīgu regulējumu attiecībā uz pašvaldības nolikuma izstrādāšanu, tajā skaitā atsevišķu jautājumu noteikšanu pašvaldības darba reglamentā, kas līdz šim ir paredzēti Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošajos noteikumos Nr. 13/2021 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”;
4. ņemot vērā minēto, ir nepieciešams apstiprināt jaunus saistošos noteikumus “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”;
5. saistošo noteikumu projekts ir izstrādāts, atbilstoši Pašvaldību likuma un citu Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 1.punktu, 47.panta pirmo daļu un 49.pantu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās komitejas 2024.gada __._____ sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr. __/2024 „Ķekavas novada pašvaldības nolikums” un to paskaidrojuma rakstu (pielikumā).
2. Saistošos noteikumus triju dienu laikā pēc to parakstīšanas elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
3. Saistošos noteikumus un to paskaidrojuma rakstu publicēt oficiālajā izdevumā “Latvijas Vēstnesis”.
4. Saistošos noteikumus, pēc to spēkā stāšanās, publicēt Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv un nodrošināt saistošo noteikumu pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkās Ķekavā, Baldonē, Baložos un Daugmalē.
5. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:

(*PARAKSTS)

J. Žilko

Saistošie noteikumi Nr. ___/2024
apstiprināti ar Ķekavas novada pašvaldības domes
2024.gada _____ sēdes lēmumu Nr. __ (protokols Nr. _____)

ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS NOLIKUMS

Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 49.pantu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi (turpmāk – nolikums) nosaka Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldība) institucionālo sistēmu un darba organizāciju.
2. Ķekavas novada administratīvajā teritorijā ietilpst Baldones pilsēta, Baldones pagasts, Baložu pilsēta, Daugmales pagasts, Ķekavas pilsēta un Ķekavas pagasts.
3. Pašvaldības administratīvais centrs atrodas Gaismas ielā 19 k-9-1, Ķekavā, Ķekavas novadā, LV-2123.

II. Pašvaldības institucionālā sistēma

4. Pašvaldība ir novada vietējā pārvalde, kas sastāv no iedzīvotāju ievēlētas lēmēj institūcijas – Ķekavas novada pašvaldības domes (turpmāk – dome) un tās izveidotām komitejām, un domes izveidotas izpildinstitūcijas – vienotā hierarhiskā sistēmā apvienotas Ķekavas novada pašvaldības administrācijas.
5. Dome, atbilstoši Pašvaldības domes vēlēšanu likumam, sastāv no deviņpadsmit deputātiem.
6. Dome izveido šādas komitejas:
 - 6.1. Finanšu komiteju vienpadsmit locekļu sastāvā;
 - 6.2. Attīstības komiteju deviņu locekļu sastāvā;
 - 6.3. Īpašumu komiteju piecu locekļu sastāvā;
 - 6.4. Izglītības, kultūras un sporta komiteju piecu locekļu sastāvā;
 - 6.5. Sociālo lietu komiteju piecu locekļu sastāvā;
 - 6.6. Drošības komiteju piecu locekļu sastāvā.
7. Lēmumprojektus, kas saistīti ar finansiālajiem jautājumiem, izskata Finanšu komiteja. Finanšu komiteja:
 - 7.1. izvērtē citu komiteju sagatavotos budžeta projekta priekšlikumus un iesniedz tos izskatīšanai domes sēdē;
 - 7.2. izskata amatpersonu, iestāžu, komisiju un darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumus;
 - 7.3. izskata jautājumus par nekustamā īpašuma nodokļu atlaižu politiku;
 - 7.4. izskata finanšu un publisko gada pārskatus;
 - 7.5. izskata jautājumus par komisiju izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos;
 - 7.6. izskata jautājumus par starptautisko sadarbību finanšu jomā;
 - 7.7. izskata jautājumus, kas nav citu komiteju kompetencē.
8. Attīstības komiteja izskata jautājumus par:
 - 8.1. attīstības programmu;

- 8.2. teritorijas plānojumu un apbūves kārtību, detālplānojumiem un citiem teritorijas plānošanas jautājumiem pēc nepieciešamības;
 - 8.3. investīciju projektu sagatavošanu un realizāciju;
 - 8.4. ziņojumiem par būvniecības ieceres publiskās apspriešanas rezultātiem;
 - 8.5. ielu un ceļu attīstības plānošanas jautājumiem;
 - 8.6. ielu, parku un laukumu nosaukumu piešķiršanu, kā arī to pārdēvēšanu;
 - 8.7. satiksmes organizāciju, sabiedrisko transportu un tā attīstību;
 - 8.8. energoapgādes, ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu attīstību;
 - 8.9. savas kompetences ietvaros izskata budžeta līdzekļu pieprasījumus un iesniedz tos Finanšu komitejai;
 - 8.10. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos;
 - 8.11. starptautisko sadarbību attīstības jomā;
 - 8.12. uzņēmējdarbības atbalstu.
9. Īpašumu komiteja izskata jautājumus par:
- 9.1. pašvaldības nekustamo īpašumu stāvokli, izmantošanu un apsaimniekošanas kārtību;
 - 9.2. komunālo pakalpojumu organizēšanas jautājumiem;
 - 9.3. kapitālsabiedrību iesniegumiem un kapitālsabiedrību darbības kontroli;
 - 9.4. teritorijas apstādījumu plānošanu un teritorijas labiekārtošanu;
 - 9.5. dzīvojamā un nedzīvojamā fonda uzturēšanu, nedzīvojamo telpu izmantošanu, tai skaitā nomu;
 - 9.6. kapsētu jautājumiem;
 - 9.7. savas kompetences ietvaros izskata budžeta līdzekļu pieprasījumus un iesniedz tos Finanšu komitejai;
 - 9.8. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos;
 - 9.9. vides aizsardzību;
 - 9.10. projektiem, kas saistīti ar pašvaldības īpašumu uzlabošanu, rekonstrukciju, būvēšanu vai nojaukšanu;
 - 9.11. meliorācijas sistēmu uzturēšanu un kopšanu;
 - 9.12. novada teritorijā radīto atkritumu apsaimniekošanu (savākšanu, transportēšanu, šķirošanu);
 - 9.13. starptautisko sadarbību īpašumu jomā.
10. Izglītības, kultūras un sporta komiteja izskata jautājumus par:
- 10.1. izglītības, kultūras, sporta un tūrisma iestāžu darbu;
 - 10.2. izglītības, kultūras, sporta un tūrisma koncepcijas un plānu izstrādi un īstenošanu;
 - 10.3. izglītības, kultūras, sporta un tūrisma iestāžu attīstības plānu izpildes veicināšanu;
 - 10.4. kultūras, sporta, tūrisma un brīvā laika nodarbībām;

- 10.5. izglītojošām brīvā laika nodarbībām;
 - 10.6. kultūras un sporta dzīves sekmēšanu;
 - 10.7. mūžizglītības jautājumiem;
 - 10.8. veselīga dzīvesveida veicināšanu;
 - 10.9. uzņēmējdarbību, kas ir saistīta ar kultūras, sporta, tūrisma un izglītošanas darbu veicināšanu;
 - 10.10. savas kompetences ietvaros izskata budžeta līdzekļu pieprasījumus un iesniedz tos Finanšu komitejai;
 - 10.11. lēmumu projektiem, kas attiecas uz izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jomu pašvaldībā;
 - 10.12. jaunatnes lietām;
 - 10.13. nevalstisko organizāciju aktualitātēm;
 - 10.14. reliģisko konfesiju un draudžu iesniegumiem un priekšlikumiem;
 - 10.15. starptautisko sadarbību izglītības, kultūras, sporta un tūrismu jomā;
 - 10.16. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos.
11. Sociālo lietu komiteja izskata jautājumus par:
- 11.1. sociālo palīdzību un sociālajiem pakalpojumiem;
 - 11.2. sociālo problēmu analīzi, sociālās palīdzības un sociālo pakalpojumu attīstību;
 - 11.3. priekšlikumiem sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības uzlabošanā;
 - 11.4. palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā;
 - 11.5. veselības aprūpi un aizsardzību;
 - 11.6. ārvalstnieku un bezvalstnieku jautājumiem;
 - 11.7. priekšlikumiem sociālā budžeta izstrādāšanā;
 - 11.8. savas kompetences ietvaros izskata budžeta līdzekļu pieprasījumus un iesniedz tos Finanšu komitejai;
 - 11.9. sociālo jautājumu koncepcijas un plānu izstrādi un īstenošanu;
 - 11.10. bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem;
 - 11.11. sociālās palīdzības iestāžu, kuras sniedz veselības sociālās aprūpes pakalpojumus, darbības izvērtēšanu;
 - 11.12. priekšlikumu izvērtēšanu nacionālās pretošanās kustības dalībnieku atbalstam;
 - 11.13. komisiju un darba grupu izveidi vai likvidāciju komitejas kompetences jautājumos;
 - 11.14. veselības aprūpes pieejamību;
 - 11.15. dzīvojamo telpu izmantošanu;
 - 11.16. starptautisko sadarbību sociālo un veselības lietu jomā;
 - 11.17. sociālās un veselības jomas iestāžu finanšu līdzekļu izlietojuma lietderību un likumību.
12. Drošības komiteja izskata jautājumus par:
- 12.1. pašvaldības pretkorupcijas stratēģijas izstrādāšanu un tās īstenošanas pārraudzību;

- 12.2. pašvaldības institūciju izstrādāto rīcības plānu korupcijas risku mazināšanai izvērtēšanu un tā īstenošanas pārraudzību;
- 12.3. savas kompetences ietvaros izskata budžeta līdzekļu pieprasījumus un iesniedz tos Finanšu komitejai;
- 12.4. sabiedrības iesaistīšanu korupcijas risku novēršanā;
- 12.5. pašvaldības un valsts institūciju sadarbības korupcijas risku mazināšanai koordinēšanu un pilnveidošanu;
- 12.6. drošību, kārtību un civilo aizsardzību;
- 12.7. pašvaldības policijas darbības kontroli, pašvaldības policijas ikmēneša ziņojumu par situāciju novadā izskatīšanu;
- 12.8. Administratīvās komisijas un Civilās aizsardzības komisijas darbības kontroles īstenošanu un darba pilnveidošanu, jautājuma ierosināšana par Administratīvās komisijas un Civilās aizsardzības komisijas priekšsēdētāja iecelšanu amatā vai atbrīvošanu.

III. Domes priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieku kompetence

13. Domes priekšsēdētājam ir trīs vietnieki - domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības un sporta lietu jautājumos, domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos un domes priekšsēdētāja vietnieks drošības jautājumos. Domes priekšsēdētāja un domes priekšsēdētāja vietnieku amati ir algoti.
14. Domes priekšsēdētājs:
 - 14.1. ir politiski un likumā noteiktajā kārtībā atbildīgs par domes darbu;
 - 14.2. ierosina jautājumu izskatīšanu domē, komitejās un komisijās;
 - 14.3. savas kompetences ietvaros koordinē deputātu un administrācijas darbību;
 - 14.4. veic administrācijas darbības tiesiskuma un lietderības kontroli;
 - 14.5. domes vārdā paraksta līgumus un citus juridiskos dokumentus šajā nolikumā noteiktajā kārtībā;
 - 14.6. atver un slēdz pašvaldības kontus kredītiestādēs;
 - 14.7. savas kompetences ietvaros dod saistošus rīkojumus administrācijas darbiniekiem;
 - 14.8. īsteno pakļautību pār iekšējo auditoru, tajā skaitā izdod saistošus rīkojumus un lēmumus, kā arī kontrolē to izpildi;
 - 14.9. pamatojoties uz domes lēmumu, slēdz un izbeidz darba līgumus ar pašvaldības aģentūras vadītājiem;
 - 14.10. domes vārdā izdod rīkojumus par domes priekšsēdētāja vietnieku komandējumiem un atvaļinājumiem;
 - 14.11. veic citus likumā noteiktos pienākumus;
 - 14.12. īsteno pakļautību pār Sabiedrības informēšanas un mārketinga nodaļu.
15. Domes priekšsēdētājs sava darba nodrošināšanai ar rīkojumu var izveidot biroju uz viņa pilnvaru laiku, budžeta iespēju robežās. Darba līgumu ar biroja darbiniekiem uz savu pilnvaru laiku slēdz domes priekšsēdētājs.
16. Domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības un sporta lietu jautājumos:

- 16.1. koordinē izglītības, kultūras, sporta un tūrisma, kā arī sociālo lietu un veselības aizsardzības jautājumu risināšanu;
 - 16.2. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu un iekšējo normatīvo aktu, domes lēmumu un rīkojumu izpildi izglītības, kultūras, sporta un tūrisma, kā arī sociālo lietu un veselības aizsardzības jomā;
 - 16.3. iesniedz domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;
 - 16.4. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;
 - 16.5. veic ar domes lēmumiem noteiktos uzdevumus;
 - 16.6. domes vārdā izdod rīkojumus par domes priekšsēdētāja komandējumiem un atvaļinājumiem.
17. Domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos:
- 17.1. koordinē un pārrauga infrastruktūras attīstības jautājumus un uzņēmējdarbības atbalsta jautājumus;
 - 17.2. koordinē un pārrauga teritorijas plānojuma un būvniecības jautājumus;
 - 17.3. koordinē un pārrauga pašvaldības nekustamo īpašumu jautājumus;
 - 17.4. iesniedz priekšlikumus par darba grupu un komisiju izveidošanu, iesaistot tajās Ķekavas novada pašvaldības administrācijas darbiniekus, kā arī attiecīgās jomas ekspertus un novada iedzīvotājus;
 - 17.5. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus;
 - 17.6. veic ar domes lēmumiem noteiktus uzdevumus;
 - 17.7. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu, iekšējo normatīvo aktu, domes lēmumu un rīkojumu izpildi infrastruktūras attīstības, teritorijas plānojuma, būvniecības, īpašumu, vides aizsardzības un labiekārtošanas jomā;
 - 17.8. koordinē vides aizsardzības un labiekārtošanas jautājumu risināšanu;
18. Domes priekšsēdētāja vietnieks drošības jautājumos:
- 18.1. darbojas domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā.
 - 18.2. koordinē savlaicīgu pašvaldības lēmumu pieņemšanu un rīcību civilās aizsardzības jomā;
 - 18.3. koordinē un uzrauga drošības un sabiedriskās kārtības jautājumu risināšanu;
 - 18.4. pārrauga pašvaldības saistošo noteikumu, iekšējo normatīvo aktu, domes lēmumu un rīkojumu izpildi civilās aizsardzības un drošības jomās;
 - 18.5. iesniedz domes priekšsēdētājam priekšlikumus par darba grupu vai komisiju izveidi savu tiesību un pienākumu realizācijai, iesaistot tajās administrācijas speciālistus, kā arī pašvaldības administratīvās teritorijas iedzīvotājus;
 - 18.6. darbojas domes pretkorupcijas pasākumu un pašvaldības darba atklātības uzlabošanas jomā;
 - 18.7. īsteno pārraudzību pār pašvaldības policiju;
 - 18.8. veic citus domes priekšsēdētāja uzdevumus;
 - 18.9. veic domes lēmumos paredzētos uzdevumus.

19. Domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieki un deputāti saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu saskaņā ar domes deputātu darba samaksas un sociālo garantiju nolikumu.
20. Domes priekšsēdētāja pienākumus viņa prombūtnes laikā pilnā apmērā pilda domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības un sporta lietu jautājumos.
21. Ja domes priekšsēdētāja vietnieks izglītības un sporta lietu jautājumos ir kavēts pildīt domes priekšsēdētāja pienākumus, tad domes priekšsēdētāja pienākumus pilda domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos. Ja domes priekšsēdētāja vietnieks attīstības jautājumos ir kavēts pildīt minētos pienākumus, tad tos pilda domes priekšsēdētāja vietnieks drošības jautājumos.

IV. Pašvaldības administrācijas struktūra

22. Domes lēmumu izpildi un darba organizāciju, domes un komiteju organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības iestāde “Ķekavas novada centrālā administrācija” (turpmāk – Centrālā administrācija), kura darbojas saskaņā ar domes apstiprinātu nolikumu un pašvaldības darba reglamentā apstiprināto kārtību. Pašvaldības pakalpojumu pieejamību novada teritoriālajās vienībās nodrošina Centrālā administrācija.
23. Pašvaldības administrāciju vada un īsteno padotību pakļautības formā pašvaldības izpilddirektors. Neviena pašvaldības institūcija un amatpersona neatrodas ārpus šīs sistēmas.
24. Izpilddirektors nolikumā noteiktajā kārtībā organizē administrācijas darbu un ir atbildīgs par tā nepārtrauktību, lietderību un tiesiskumu.
25. Izpilddirektors:
 - 25.1. vada Centrālās administrācijas darbu;
 - 25.2. pieņem darbā un atbrīvo no darba Centrālās administrācijas darbiniekus;
 - 25.3. paraksta koplīgumu ar administrācijas darbiniekiem;
 - 25.4. organizē un nodrošina domes priekšsēdētāja rīkojumu izpildi;
 - 25.5. var iesniegt priekšlikumus domes komitejās;
 - 25.6. atbilstoši kompetencei, izdod pašvaldības administrācijas darbiniekiem saistošus iekšējus normatīvos aktus, kontrolē to izpildi;
 - 25.7. kontrolē, lai Centrālās administrācijas speciālisti pārzinātu attiecīgo nozari regulējošos normatīvos aktus, ierosinātu veikt nepieciešamās darbības, kas ir saistītas ar to piemērošanu;
 - 25.8. informē domes priekšsēdētāju vai domes priekšsēdētāja vietniekus par administrācijas darbības jautājumiem, pēc domes priekšsēdētāja pieprasījuma sniedz ziņojumus un pārskatus;
 - 25.9. līdz katra mēneša desmitajam datumam elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā iesniedz deputātiem pārskatu par paveikto darbu un par pieņemto lēmumu izpildes gaitu iepriekšējā mēnesī;
 - 25.10. ir tiesīgs pilnīgi vai daļēji pārņemt Centrālās administrācijas lietvedībā esošu lietu savā kompetencē;
 - 25.11. piedalās domes un pēc nepieciešamības komiteju sēdēs;

- 25.12. savas kompetences ietvaros bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Centrālo administrāciju attiecībā ar citām valsts institūcijām;
 - 25.13. izdod pilnvaras;
 - 25.14. atbild par pārvaldēs sniegto pakalpojumu un informācijas pieejamību,
 - 25.15. atbilstoši savai kompetencei izskata iesniegumus un sūdzības;
 - 25.16. nodrošina pašvaldības īpašuma apsaimniekošanu;
 - 25.17. atbild par informācijas apriti starp administrācijas struktūrvienībām;
 - 25.18. regulāri kontrolē budžeta izpildi un pēc deputātu rakstiska pieprasījuma iesniedz domei vai Finanšu komitejai pārskatu par pašvaldības budžeta izpildi;
 - 25.19. saskaņā ar domes lēmumu veic citus pienākumus;
 - 25.20. saskaņo pašvaldības iestāžu vadītāju apstiprinātos amatu sarakstus;
 - 25.21. apstiprina Centrālās administrācijas darbinieku, pašvaldības iestāžu un aģentūru vadītāju amatu sarakstu un nodod to saskaņošanai domes priekšsēdētājam;
 - 25.22. lemj par pašvaldības īpašuma izmantošanu;
 - 25.23. pieņem lēmumus par zemes ierīcības projektiem un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikāciju, nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanu un maiņu.
26. Pašvaldības izpilddirektoram ir viens vietnieks.
27. Pašvaldības izpilddirektora vietnieks:
- 27.1. nodrošina pašvaldības funkciju izpildi attīstības plānošanas un nekustamā īpašuma jautājumos;
 - 27.2. koordinē pašvaldības ilgtspējīgas attīstības stratēģijas un attīstības programmas izstrādi un īstenošanu;
 - 27.3. uzrauga pašvaldībai piederošu kapitāla daļu un kapitālsabiedrību efektīvu pārvaldību, labas pārvaldīšanas principu ievērošanu;
 - 27.4. veicina uzņēmējdarbības attīstību pašvaldības administratīvajā teritorijā;
 - 27.5. atbilstoši pašvaldības funkcijām, veic citus uzdevumus, kas noteikti ar domes lēmumiem, domes priekšsēdētāja vai viņa vietnieku un pašvaldības izpilddirektora rīkojumiem.
28. Izpilddirektora pienākumus viņa prombūtnes laikā pilda izpilddirektora vietnieks vai domes priekšsēdētāja norīkots Centrālās administrācijas darbinieks.
29. Izpilddirektora vietnieka prombūtnes laikā tā pienākumus pilda izpilddirektors. Gadījumā, ja izpilddirektors ir kavēts pildīt izpilddirektora vietnieka pienākumus, tad izpilddirektora vietnieka pienākumus pilda domes priekšsēdētāja norīkots Centrālās administrācijas darbinieks.
30. Dome izveido šādas iestādes, kuras darbojas saskaņā ar domes apstiprinātu nolikumu:
- 30.1. Centrālā administrācija;
 - 30.2. Baldones vidusskola;
 - 30.3. Baložu vidusskola;
 - 30.4. Ķekavas vidusskola;
 - 30.5. Daugmales pamatskola;

- 30.6. Pļavniekkalna sākumskola;
 - 30.7. Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde „Avotiņš”;
 - 30.8. Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde “Ieviņa”;
 - 30.9. Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde “Zvaigznīte”;
 - 30.10. Ķekavas novada pirmsskolas izglītības iestāde „Bitīte”;
 - 30.11. Ķekavas novada pirmsskolas izglītības iestāde „Vāverīte”;
 - 30.12. Baldones sākumskola;
 - 30.13. Ķekavas novada sporta skola;
 - 30.14. Ķekavas mākslas skola;
 - 30.15. Baldones mākslas skola;
 - 30.16. Ķekavas mūzikas skola;
 - 30.17. Jāņa Dūmiņa Baldones mūzikas skola;
 - 30.18. Reģionālā pašvaldības policija (līdz 2024.gada 31.maijam), no 2024.gada 1.jūnija - Ķekavas novada pašvaldības policija;
 - 30.19. Ķekavas novada Sociālais dienests;
 - 30.20. Ķekavas novada bāriņtiesa;
 - 30.21. Ķekavas pagasta kultūras centrs;
 - 30.22. Baložu pilsētas kultūras centrs;
 - 30.23. Daugmales pagasta kultūras centrs;
 - 30.24. Baldones kultūras centrs;
 - 30.25. Ķekavas novada Centrālā bibliotēka;
 - 30.26. Ķekavas novada Sporta centrs;
 - 30.27. Pašvaldības aģentūra “Ķekavas novada veselības un sociālās aprūpes centrs”.
31. Atsevišķu pašvaldības funkciju un uzdevumu pildīšanai dome var izveidot komisijas un konsultatīvās padomes.
32. Dome izveido šādas pastāvīgas komisijas:
- 32.1. Administratīvā komisija un tās apakškomisijas;
 - 32.2. Ķekavas novada sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības komisija;
 - 32.3. Ekspertu komisija;
 - 32.4. Iedzīvotāju reģistrācijas jautājumu komisija;
 - 32.5. Iepirkumu komisija;
 - 32.6. Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas komisija;
 - 32.7. Izglītības programmu izvērtēšanas un valsts mērķdotācijas sadales komisija;
 - 32.8. Licencēšanas komisija;
 - 32.9. Pašvaldības īpašuma novērtēšanas komisija;
 - 32.10. Uzņemšanas komisija pirmsskolas izglītības iestādēs;

- 32.11. Vērtēšanas komisija finansējuma sadalei Ķekavas novada sportistiem;
 - 32.12. Kompensācijas piešķiršanas komisija;
 - 32.13. Simbolikas komisija;
 - 32.14. Ētikas komisija par domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieku, domes deputātu, pašvaldības izpilddirektora un institūcijas vadītāju ētikas normu pārkāpumiem;
 - 32.15. Ētikas komisija par bāriņtiesas nodarbināto pārkāpumu izvērtēšanu;
 - 32.16. Apbalvojumu izvērtēšanas komisija;
 - 32.17. Medību koordinācijas komisija;
 - 32.18. Vides un attīstības komisija;
 - 32.19. Darījumu ar lauksaimniecības zemi tiesiskuma uzraudzības komisija;
 - 32.20. Sabiedrisko pakalpojumu maksas aprēķināšanas komisija;
 - 32.21. Izglītības iestāžu pedagogu konkursa komisija;
 - 32.22. Izglītības iestāžu audzēkņu un pedagogu naudas balvu piešķiršanas komisija;
 - 32.23. Ķekavas novada vēlēšanu komisija;
 - 32.24. Pedagoģiski medicīniskā komisija;
 - 32.25. Bērnu un jauniešu vasaras nometņu projektu konkursa komisija;
 - 32.26. Stipendiju piešķiršanas komisija.
33. Komisijas darbību nosaka likums vai domes lēmums, vai domes apstiprināts nolikums. Ja komisijas darbību nosaka domes apstiprināts nolikums, tajā norāda:
- 33.1. komisijas izveidošanas kārtību;
 - 33.2. komisijas kompetenci;
 - 33.3. komisijas priekšsēdētāja un priekšsēdētāja vietnieka kompetenci;
 - 33.4. komisijas organizatoriskās un tehniskās apkalpošanas kārtību;
 - 33.5. citus jautājumus, kurus dome uzskata par svarīgiem.
34. Komisijas izveides vai likvidēšanas gadījumā, nolikuma 32.punktu groza pie nākamajiem nolikuma grozījumiem.

V. Pašvaldības līdzdalība kapitālsabiedrībās, biedrībās un nodibinājumos

35. Pašvaldība ir dalībnieks šādās biedrībās un nodibinājumos:
- 35.1. biedrība “Latvijas Pašvaldību savienība”;
 - 35.2. biedrība “Partnerība Daugavkrasts”;
 - 35.3. biedrība “Rīgas un Pierīgas pašvaldību apvienība “RĪGAS METROPOLE””;
 - 35.4. biedrība “Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija”;
 - 35.5. biedrība “Pierīgas tūrisma asociācija”.
36. Pašvaldība ir kapitāla daļu turētāja šādās pašvaldības kapitālsabiedrībās:
- 36.1. SIA “Ķekavas nami”;
 - 36.2. SIA “Baložu komunālā saimniecība”;

36.3. SIA "Ķekavas sadzīves servisa centrs"

36.4. SIA "BŪKS"

37. Pašvaldībā ir kapitāla daļu turētāja šādās privātajās kapitālsabiedrībās:

37.1. SIA "Balartis";

37.2. SIA "Baložu siltums"

38. Kapitālsabiedrību darbības veidi, izveidošanas mērķis, termiņš un valdes kompetence ir noteikti kapitālsabiedrību statūtos.

VI. Domes un komiteju sēžu darba organizācija

39. Domes sēdes pamatā notiek klātienē, bet var notikt arī attālināti. Lēmumu par domes sēdes norises veidu (klātienē vai attālināti) pieņem domes priekšsēdētājs vai domes priekšsēdētāja prombūtnes laikā - sēdes vadītājs.

40. Komiteju sēdes var notikt gan klātienē, gan attālināti. Lēmumu par komitejas sēdes norises veidu (klātienē vai attālināti) pieņem komitejas vadītājs vai komitejas vadītāja prombūtnes laikā - sēdes vadītājs.

41. Kārtību, kādā domes un komiteju sēdes notiek attālināti, izmantojot videokonferences (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā), nosaka pašvaldības darba reglamentā.

42. Domes priekšsēdētājs vai komitejas vadītājs Pašvaldību likumā noteiktajos gadījumos var noteikt, ka deputāts klātienē domes vai komitejas sēdē piedalīsies attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku.

VII. Kārtība, kādā iedzīvotāji var piedalīties domes un tās komiteju sēdēs

43. Iedzīvotājiem, kuri piedalās domes vai komiteju sēdēs, ir pienākums ievērot nolikumu un pašvaldības darba reglamentu.

44. Personas, kuras piedalās domes vai komitejas sēdē, un plašsaziņas līdzekļu pārstāvji pirms sēdes reģistrējas pie sēžu sekretāres.

45. Pašvaldības iedzīvotājiem un citām personām nav tiesības piedalīties debatēs un jebkādā veidā traucēt sēdes gaitu, tomēr, pēc sēdes vadītāja aicinājuma, var izteikt viedokli par izskatāmo jautājumu.

46. Persona, kura piedalās slēgtajā sēdē vai atklātās sēdes slēgtajā daļā, ir personīgi atbildīga par saņemtās informācijas un pieņemto lēmumu neizpaušanu.

47. Dalībai domes vai komitejas sēdē persona var lūgt nosūtīt uz elektroniskā pasta adresi pieslēgšanās saiti vai izmantot pašvaldības tiešsaistes rīkus, atbilstoši pašvaldības darba reglamentā noteiktajai kārtībai.

VIII. Publisko tiesību līgumu noslēgšanas procedūra

48. Lai nodrošinātu tiesību aktos noteikto funkciju un uzdevumu efektīvu izpildi, pašvaldība budžeta ietvaros slēdz publisko tiesību līgumus.

49. Lēmumu par publisko tiesību līgumu noslēgšanu pieņem dome.

50. Publisko tiesību līgumus (sadarbības, administratīvos, deleģēšanas, līdzdalības un citus likumā noteiktos publisko tiesību līgumus) pašvaldības vārdā paraksta domes priekšsēdētājs vai domes lēmumā pilnvarotā persona.

51. Publisko līgumattiecību ierosināšanas, līgumu izstrādāšanas, noformēšanas, saskaņošanas, parakstīšanas un reģistrēšanas kārtību nosaka pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos.

IX. Kārtība, kādā pašvaldības amatpersonas rīkojas ar pašvaldības mantu un finanšu resursiem

52. Jebkurai pašvaldības domes un administrācijas amatpersonas un darbinieka rīcībai ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem jābūt likumīgai, sekmīgai, efektīvai un atbilstoši domes apstiprinātajam pašvaldības budžetam.
53. Rīkojoties ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem, pašvaldības amatpersonām savā darbībā jāizvērtē korupcijas un interešu konflikta riski un apstākļi saskaņā ar normatīvo aktu prasībām.
54. Par aizņēmumu un citu ekonomisko saistību uzņemšanos, kas nav paredzētas pašvaldības budžetā, lemj dome.
55. Pašvaldības manta tiek nodota valdījumā aģentūrai, pamatojoties uz domes lēmumu un savstarpēji noslēgtu valdījuma līgumu, vai iestādei apsaimniekošanā, pamatojoties uz domes lēmumu un savstarpēji noslēgtu apsaimniekošanas līgumu.
56. Par tādu līgumu noslēgšanu, kam līdzekļi nav paredzēti pašvaldības budžetā, lemj dome.
57. Pašvaldības nekustamo īpašumu un kustamas mantas nodošanas kārtību pašvaldības amatpersonai vai darbiniekam pašvaldības funkciju izpildei nosaka izpilddirektora izdotie iekšējie normatīvie akti.

X. Pašvaldības administrācijas izdoto administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtība

58. Pašvaldības vārdā administratīvos aktus izdod dome, tās priekšsēdētājs un vietnieki, domes izveidotas komitejas, komisijas, kā arī pašvaldības administrācija.
59. Pašvaldības administrācijas izdotos administratīvos aktus vai iestādes faktisko rīcību var apstrīdēt pašvaldības izpilddirektoram, ja likumā nav noteikta cita apstrīdēšanas kārtība.
60. Izpilddirektors var uzdot pašvaldības iestādei vai darbiniekam sniegt rakstveida viedokli par apstrīdēšanas iesniegumu, kas desmit dienu laikā no apstrīdēšanas iesnieguma saņemšanas dienas kopā ar visiem dokumentiem, uz kuriem balstīti apstrīdētā administratīvā akta apsvērumi vai faktiskās rīcības apstākļi, iesniedzams izpilddirektoram dokumentu elektroniskajā aprites sistēmā.
61. Domes priekšsēdētāja, domes priekšsēdētāja vietnieku, pašvaldības izpilddirektora, komitejas vai domes izveidotas komisijas izdotos administratīvos aktus, vai iestādes faktisko rīcību var apstrīdēt domē, ja likumā nav noteikta cita apstrīdēšanas kārtība.
62. Domes izdotos administratīvos aktus, var pārsūdzēt administratīvajā tiesā.
63. Iesniegumus par mantiskā zaudējuma vai nemantiskā kaitējuma atlīdzināšanu izskata dome.

XI. Apmeklētāju pieņemšanas un iesniegumu izskatīšanas kārtība

64. Domes priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieki, deputāti, izpilddirektors un izpilddirektora vietnieks pieņem apmeklētājus pēc iepriekšēja pieraksta.

65. Pašvaldības administrācijas darbinieki apmeklētājus pieņem pēc iepriekšēja pieraksta tīmekļa vietnē www.kekava.lv norādītājā laikā.
66. Apmeklētāju pieņemšanas kārtību nosaka institūcijas vadītāja izdotos iekšējos normatīvajos aktos. Institūciju oficiālajā tīmekļvietnē publicē informāciju par apmeklētāju pieņemšanas kārtību (ja institūcijai nav savas tīmekļvietnes, informāciju publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv).
67. Iesniegumu un priekšlikumu izskatīšana pašvaldībā notiek institūcijas vadītāja izdoto iekšējo normatīvo aktu noteiktajā kārtībā.
68. Nosūtāmo korespondenci, atbilstoši savai kompetencei, paraksta domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieki, izpilddirektors, izpilddirektora vietnieks, pārvalžu vadītāji, iestāžu vadītāji vai komisiju vadītāji.
69. Komiteju vadītāji paraksta nosūtāmās vēstules un atbildes uz iesniegumiem saistībā ar jautājumiem, kas izskatīti komiteju sēdēs.
70. Iesniedzējam ir tiesības iegūt informāciju par viņa iesnieguma virzību, iesniegt papildinājumus un precizējumus.

XII. Kārtība, kādā pašvaldība sadarbojas ar pilsoniskās sabiedrības organizācijām un nodrošina sabiedrības iesaisti pašvaldības darbā

71. Pašvaldība sadarbojas ar pilsoniskās sabiedrības organizācijām šādos veidos:
 - 71.1. slēdz līgumus to mērķu sasniegšanai, kas vērsti uz pašvaldības teritorijas attīstību, sabiedrības interešu īstenošanu;
 - 71.2. sniedz finansiālu atbalstu pilsoniskās sabiedrības organizāciju iniciatīvu un aktivitāšu īstenošanai, organizējot atklātus mērķorientētus konkursus finansējuma piešķiršanai ar skaidri definētiem atlases kritērijiem un sasniedzamiem rezultātiem. Šādu konkursu nosacījumus apstiprina dome ar saistošajiem noteikumiem;
 - 71.3. domes noteiktajos gadījumos, ievērojot normatīvo aktu prasības, piešķir ekonomiski un sociāli pamatotas nodokļu atlaides un atlaides par pašvaldības mantas izmantošanu;
 - 71.4. pēc nepieciešamības, piesaista atsevišķu pašvaldības lēmumu izstrādes procesos, par šādas piesaistes nepieciešamību vismaz 14 dienas pirms lēmuma izstrādes procesa uzsākšanas, publicējot paziņojumu pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē (www.kekava.lv);
 - 71.5. dibina kopīgas biedrības vai nodibinājumus, ja šāds sadarbības formāts ir efektīvākais noteiktu jautājumu risināšanai un pašvaldības dalība biedrībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajiem nosacījumiem;
 - 71.6. organizē kopīgus viedokļu apmaiņas formātus – forumus, darba grupas, sadarbības sanāksmes, konsultatīvās padomes, komisijas, u.c.
72. Sabiedrības iesaiste pašvaldības darbā notiek, organizējot:
 - 72.1. apmeklētāju pieņemšanu un konsultēšanu par pašvaldības darbības jomām;
 - 72.2. publiskās apspriešanas;
 - 72.3. iedzīvotāju sapulces;
 - 72.4. sabiedrības viedokļa noskaidrošanu;

- 72.5. aptaujas;
- 72.6. pašvaldību referendumus Vietējo pašvaldību referendumu likumā noteiktajā kārtībā.
73. Saziņai ar iedzīvotājiem pašvaldība par pašvaldības budžeta līdzekļiem izveido un uztur pašvaldības bezmaksas informatīvo izdevumu „Ķekavas Novads”, pašvaldības oficiālo tīmekļvietni www.kekava.lv un pašvaldības sociālos tīklus.
74. Saistošo noteikumu projektu un tam pievienoto paskaidrojuma rakstu sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, pirms izskatīšanas domes sēdē, publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv, paredzot termiņu, kas nav mazāks par divām nedēļām.
75. Saņemtos sabiedrības viedokļus apkopo saistošo noteikumu projekta paskaidrojuma rakstā, kurā norāda – ir vai nav tas ņemts vērā. Atsevišķas atbildes uz iesniegtajiem sabiedrības viedokļiem netiek sniegtas.
76. Par saistošo noteikumu projektu saņemtie viedokļi, kuru iesniedzēji nav identificējami, kuru saturs nav attiecināms uz konkrēto saistošo noteikumu projektu, vai nav saprotams par kuru saistošo noteikumu projektu tas izteikts, vai viedoklis, kura saturs ir aizskarošs vai nav attiecināms uz izskatāmo projektu, netiek ņemti vērā.
77. Domes lēmumu projekti ir publiski pieejami pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv.
78. Lai iesaistītu sabiedrību atsevišķu funkciju vai uzdevumu pildīšanā, pašvaldība izveido konsultatīvās padomes.
79. Konsultatīvo padomju darbību nosaka domes apstiprināts nolikums, kurā tiek noteikta padomju kompetence, organizatoriskās un tehniskās apkalpošanas kārtība, tiesību kopums, un citi jautājumi, kurus dome uzskata par svarīgiem.
80. Domei ir tiesības izveidot iedzīvotāju padomes. Iedzīvotāju padomju izveidošanas un darbības nosacījumus nosaka domes izdoti saistošie noteikumi, ievērojot Pašvaldību likumā noteiktos nosacījumus attiecību uz iedzīvotāju padomju dibināšanu.
81. Dome nodrošina pašvaldības līdzdalības budžeta ieviešanu, nosakot tā administrēšanas un realizācijas kārtību, atbilstoši Pašvaldību likumā noteiktajiem nosacījumiem.

XIII. Publiskās apspriešanas kārtība

82. Lai veicinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu lemšanā, dome pašvaldības administratīvajā teritorijā vai tās daļā organizē publisku apspriešanu šādos gadījumos:
- 82.1. par pašvaldības administratīvās teritorijas robežu grozīšanu;
 - 82.2. par pašvaldības attīstības programmām un projektiem, kas var būtiski ietekmēt pašvaldības iedzīvotājus;
 - 82.3. sabiedriski nozīmīgas būvniecības gadījumā;
 - 82.4. ja apbūve ir paredzēta publiskā lietošanā esošā teritorijā;
 - 82.5. ja publisko apspriešanu ierosina ne mazāk kā pieci procenti no attiecīgās teritorijas iedzīvotājiem;
 - 82.6. citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
83. Dome var pieņemt lēmumu rīkot publisku apspriešanu arī par jautājumiem, kas nav norādīti nolikumā, ja to izlemšanai nepieciešama iedzīvotāju līdzdalība.
84. Ierosinājumā par publiskās apspriešanas rīkošanu norāda:

- 84.1. publiskās apspriešanas datumu un termiņu;
 - 84.2. paredzamā jautājuma iespējamo formulējumu;
 - 84.3. publiskās apspriešanas rezultātu aprēķināšanas metodiku;
 - 84.4. publiskās apspriešanas lapas formu;
 - 84.5. minimālo iedzīvotāju skaitu, kuriem ir jāpiedalās publiskajā apspriešanā, lai to uzskatītu par notikušu, nosaka katrā gadījumā atsevišķi.
85. Par publiskās apspriešanas organizēšanu un rezultātu apkopošanu atbild izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt:
- 85.1. pausto viedokļu apkopošanu;
 - 85.2. informatīvā ziņojuma (kopsavilkuma) par apspriešanas rezultātiem publicēšanu pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ķekavas Novads” un pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv;
 - 85.3. pieņemtā domes lēmuma, kurā ir izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti, publicēšanu Ķekavas novada pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā „Ķekavas Novads” un pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv.
86. Nolikumā noteiktā kārtība nav piemērojama attiecībā uz publisko apspriešanu, kuru rīko citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
87. Publiskās apspriešanas rezultātiem ir konsultatīvs rakstus.

XIV. Noslēguma jautājums

88. Ar nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošie noteikumi Nr.13/2021 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”.

Domes priekšsēdētājs

(*PARAKSTS)

J. Žilko

**Saistošo noteikumu Nr. _____
„Ķekavas novada pašvaldības nolikums” paskaidrojuma raksts**

Paskaidrojuma raksta sadaļa	Norādāmā informācija
<p>1. Mērķis un nepieciešamības pamatojums</p>	<p>1. Pašvaldības nolikums ir saistošie noteikumi, kas nosaka pašvaldības institucionālo sistēmu un darba organizāciju.</p> <p>2. Pašlaik Ķekavas novada pašvaldības institucionālo sistēmu un darba organizāciju nosaka Ķekavas novada pašvaldības 2021.gada 1.jūlija saistošie noteikumi Nr.13/2021 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums (spēkā no 01.01.2022.)</p> <p>3. 2023.gada 1.janvārī stājās spēkā Pašvaldību likums, kura pārejas noteikumu 6.punkts nosaka, ka dome izvērtē uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdoto saistošo noteikumu atbilstību Pašvaldību likumam un izdod jaunus saistošos noteikumus atbilstoši Pašvaldību likumā ietvertajam pilnvarojumam. Līdz jaunu saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienai, bet ne ilgāk kā līdz 2024.gada 30.jūnijam piemērojami uz likuma “Par pašvaldībām” normu pamata izdotie saistošie noteikumi.</p> <p>4. Izstrādātā Ķekavas novada pašvaldības nolikuma jaunā redakcija ietver:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Pašvaldības administrācijas struktūru; ✓ Publisko tiesību līgumu noslēgšanas procedūru; ✓ Pašvaldības administrācijas izdoto administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtību ✓ Kārtību, kādā domes deputāti un pašvaldības administrācija pieņem apmeklētājus un izskata iesniegumus ✓ Kārtību, kādā pašvaldību amatpersonas rīkojas ar pašvaldības mantu un finanšu resursiem; ✓ Kārtību, kādā pašvaldība sadarbojas ar pilsoniskās sabiedrības organizācijām (biedrībām un nodibinājumiem) un nodrošina sabiedrības iesaisti pašvaldības darbā; ✓ Kārtību, kādā organizējama publiskā apspriešana; ✓ Kārtību, kādā iedzīvotāji var piedalīties domes un tās komiteju sēdēs; ✓ Citus Pašvaldību likumā noteiktus jautājumus. <p>5. Salīdzinājumā ar šobrīd spēkā esošo nolikumu, jaunajā nolikumā nav paredzēta domes un komiteju sēžu norises organizācija un kārtība, domes un tās izveidoto institūciju organizatoriskā un tehniskā apkalpošana, jo tā ir paredzēta Ķekavas novada pašvaldības darba reglamentā.</p>
<p>2. Fiskālā ietekme uz pašvaldības budžetu</p>	<p>Saistošo noteikumu īstenošanai nav tiešas ietekmes uz pašvaldības budžetu.</p>
<p>3.Sociālā ietekme, ietekme uz vidi, iedzīvotāju veselību, uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā, kā arī plānotā</p>	<p>Nolikumā ir paredzēta plašākas, salīdzinājumā ar šobrīd spēkā esošo nolikumu, sabiedrības iesaistes iespējas, pielietojot Pašvaldību likumā paredzētos iedzīvotāju līdzdalības instrumentus, tajā skaitā viedokļu sniegšanu par pašvaldību saistošo noteikumu projektiem, iedzīvotāju padomju veidošanu, kolektīvo iesniegumu iesniegšanas iespējas, jaunu konsultatīvo padomju izveidošanu</p>

regulējuma ietekme uz konkurenci	
4. Ietekme uz administratīvajām procedūrām un to izmaksām	Nav ietekmes uz līdzšinējām administratīvajām procedūrām un izmaksām.
5. Ietekme uz pašvaldības funkcijām un cilvēkresursiem	Sakarā ar saistošo noteikumu izpildi tiks noteikti jauni pienākumi vai uzdevumi esošajiem darbiniekiem, jo Pašvaldību likums palielina pašvaldībai noteikto funkciju un uzdevumu apjomu
6. Informācija par izpildes nodrošināšanu	Noteikumu izpildes nodrošināšanai nepieciešami cilvēkresursi un administratīvie resursi iedzīvotāju iesaistes pašvaldības darbā, veicināšanai
7. Prasību un izmaksu samērīgums pret ieguvumiem, ko sniedz mērķa sasniegšana	Nolikumā iekļautas tikai Pašvaldību likumā noteiktās prasības un nav iekļautas normas, kas ir citos normatīvajos aktos un netiek aprakstīti procesi, kurus regulē citi normatīvie akti.
8. Izstrādes gaitā veiktās konsultācijas ar privātpersonām un institūcijām	<p>Saistošo noteikumu projekts 02.02.2024. tika publicēts pašvaldības oficiālajā tīmekļvietnē www.kekava.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai, aicinot iedzīvotājus sniegt priekšlikumus par publicēto nolikuma projektu līdz 16.02.2024 (ieskaitot).</p> <p>Norādītajā termiņā tika saņemti 3 iedzīvotāju priekšlikumi, no kuriem viens priekšlikums nebija parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, sekojoši netika vērtēti.</p> <p><u>1.priekšlikums:</u></p> <p><i>Balstoties uz to, ka Ķekavas novada pašvaldība izstrādā saistošos noteikumus Iedzīvotāju padomju izveidei, ierosinu papildināt XIII Publiskās apspriešanas kārtība 82.sadaļu ar sekojošu punktu:</i></p> <p><i>“ja publisko apspriešanu ierosina attiecīgās teritorijas iedzīvotāju padome;”</i></p> <p>Nolikuma projektā nav 82.sadaļas, tomēr pieņemot, ka priekšlikumā ir domāts nolikuma projekta 82.punkts, t.i. punkts, kurā uzskaitīti gadījumi, kad Ķekavas novada dome organizē publisku apspriešanu, tad nolikumā nav jāiekļauj sniegtais priekšlikums, jo Pašvaldību likuma 54.panta otrā daļa jau paredz, ka pašvaldībai ir pienākums rīkot publisko apspriešanu pēc iedzīvotāju padomes iniciatīvas.</p> <p><u>2.priekšlikums:</u></p> <p><i>Ķekavas novadu veido vairākas teritoriālās vienības, tai skaitā jaunā Ķekavas pilsēta. Šobrīd novērojamā pārspīlētā centralizācija noved pie informācijas trūkuma lēmējvaras līmenī, nesagatavotu jautājumu virzīšanas lēmumu pieņemšanai domes sēdēs un reālo jautājumu iestrēgšanas birokrātijā. Novada vadībai ir jāsaņem kvalitatīva informācija no katras novada teritorijas, jāpārredz visa teritorija kopumā un tāpēc ierosinu papildināt Nolikuma IV nodaļu ar</i></p> <p><i>“35. punktu "teritoriālo pārvaldi īsteno Baložu pilsētas un apvienotā Baldones pilsētas, Baldones pagasta, Daugmales pagasta, Ķekavas pilsētas un Ķekavas novada pārvalde. Teritoriālo pārvalžu darbību, tiesības un pienākumus reglamentē Nolikums.”</i></p>

	<p>Atbilstoši nolikuma projekta 22.punktam pašvaldības pakalpojumu pieejamību novada teritoriālajās vienībās nodrošina Centrālā administrācija. Pašvaldības administrācijai ir jāorganizē pakalpojumu sniegšana teritoriālajās vienībās, tā, lai sniegtie pakalpojumi ir iespējami ērti un kvalitatīvi pieejami novada iedzīvotājiem neatkarīgi no strukturālā ietvara.</p>
--	---

Domes priekšsēdētājs (*PARAKSTS)

J. Žilko

*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, 29467749; e-pasts: novads@kekava.lv

LĒMUMS Nr.

Par Ķekavas novada pašvaldības darba reglamenta apstiprināšanu

Izskatot jautājumu par Ķekavas novada pašvaldības reglamenta apstiprināšanu, konstatēts:

1. Saskaņā ar Pašvaldību likuma 26.panta otro daļu, domes darba organizāciju nosaka pašvaldības darba reglaments.
2. Atbilstoši Pašvaldību likuma 50.panta otrajai daļai, pašvaldības darba reglamentā nosaka:
 - 2.1. domes un tās izveidoto institūciju, izņemot iestādes, darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu;
 - 2.2. domes sēdes norises kārtību;
 - 2.3. iekšējo normatīvo aktu izdošanas kārtību;
 - 2.4. kārtību, kādā domes priekšsēdētāja nomainas gadījumā organizē lietvedības un dokumentu nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam;
 - 2.5. privāto tiesību līgumu noslēgšanas procedūru; un
 - 2.6. citus Pašvaldību likumā noteiktos jautājumus.
3. Ņemot vērā minēto, nepieciešams apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības darba reglamentu.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 26.panta otro daļu un 50.panta otro daļu,
- Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu,
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Apvienotās Finanšu, Izglītības, kultūras un sporta, Sociālo lietu, Attīstības, Drošības un Īpašumu komiteju 2024.gada 7.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības darba reglamentu.
2. Ķekavas novada pašvaldības darba reglamentu pēc to spēkā stāšanās publicēt Ķekavas novada pašvaldības mājaslapā www.kekava.lv un nodrošināt tā pieejamību Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkās Ķekavā Baldonē, Baložos un Daugmalē.
3. Lēmums stājas spēkā ar tā pieņemšanas brīdi.

Sēdes vadītājs:

(*PARAKSTS)

J. Žilko

ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DARBA REGLAMENTS

*Izdots saskaņā ar Pašvaldību likuma 50.pantu un
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Ķekavas novada pašvaldības (turpmāk – pašvaldības) darba reglaments (turpmāk – reglaments) nosaka pašvaldības domes (turpmāk – dome) un tās izveidoto institūciju, izņemot iestāžu, darba organizācijas kārtību.
2. Domes un komiteju sēžu organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina pašvaldības iestāde “Ķekavas novada centrālā administrācija” (turpmāk – Centrālā administrācija). Centrālās administrācijas atbildības sadalījumu nosaka pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos.
3. Ar domes lēmumu izveidoto komisiju un konsultatīvo padomju organizatorisko un tehnisko apkalpošanu nodrošina, atbilstoši to nolikumiem, un, ievērojot reglamentā noteiktos principus.

II. Domes sēdes norises kārtība

4. Domes sēdes ir kārtējās un ārkārtas. Domes kārtējās sēdes notiek ne retāk kā reizi mēnesī.
5. Domes kārtējās sēdes notiek saskaņā ar kārtējam mēnesim izstrādāto darba plānu, kuru apstiprina domes priekšsēdētājs, un, ko publicē pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv ne vēlāk kā līdz iepriekšējā mēneša 10.datumam.
6. Domes priekšsēdētājs var sasaukt domes kārtējo sēdi vismaz trīs darbdienas pirms plānotā norises laika.
7. Domes sēdes, atbilstoši pašvaldības nolikumā noteiktajai kārtībai, var notikt gan klātienē, gan attālināti. Attālinātās domes sēdes notiek izmantojot videokonferences sarunu rīku, atbilstoši reglamenta pielikumā noteiktajam tehnoloģiskajam risinājumam un nosacījumiem.
8. Domes priekšsēdētājs sasauk kārtējo vai ārkārtas sēdi, nosakot sēdes norises laiku, vietu, darba kārtību un norises formātu (klātienes vai attālinātā sēde). Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks nodrošina, ka informāciju par sasaukto kārtējo vai ārkārtas sēdi nekavējoties paziņo deputātiem un pašvaldības izpilddirektoram elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā. Papildu minēto informāciju nosūta īsziņā un e-pastā. Sēdes darba kārtību paziņo atbildīgajiem darbiniekiem pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
9. Domes sēdē iekļauj lēmumu projektus, kuri izskatīti komitejās. Domes darba kārtībā var iekļaut lēmumu projektus, kuri nav izskatīti komitejās, ja tas paredzēts normatīvajos aktos vai reglamentā, vai tos nepieciešams izskatīt steidzamai risināšanai. Steidzamības gadījumos lēmuma projektā iesniedzējs pamato steidzamību.
10. Ja domes priekšsēdētājs un domes priekšsēdētāja vietnieks/i ir aizkavēti pildīt savus pienākumus, ir atlaisti, atbrīvoti vai atkāpušies, un nepieciešams nodrošināt pašvaldības darba nepārtrauktību, vismaz trešā daļa domes deputātu var:
 - 10.1. sasaukt domes kārtējo sēdi, ja Pašvaldību likumā un pašvaldības nolikumā noteiktajā kārtībā nav sasaukta kārtējā domes sēde, iesniedzot atbilstošu iesniegumu pašvaldības izpilddirektoram. Domes kārtējās sēdes darba kārtību pēc deputātu pieprasījuma noformē pašvaldības izpilddirektors. Ja domes priekšsēdētājs un domes priekšsēdētāja vietnieki

neierodas uz domes sēdi, tad sēdi vada deputāts, kurš pirmais parakstījis paziņojumu par domes sēdes sasaukšanu;

- 10.2. sasaukt domes ārkārtas sēdi, iesniedzot atbilstošu iesniegumu pašvaldības izpilddirektoram, kurš nekavējoties paziņo par saņemto iesniegumu visiem domes deputātiem, nosūtot attiecīgu paziņojumu elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā. Paziņojumā par domes ārkārtas sēdi sasaukšanu norāda Pašvaldību likumā noteikto informāciju. Paziņojumu par ārkārtas sēdes sasaukšanu izpilddirektors nosūta arī vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministram.
11. Ja kārtējā domes sēde nav sasaukta mēneša laikā kopš iepriekšējās domes kārtējās sēdes, pašvaldības izpilddirektors triju darbdienu laikā noformē domes kārtējās sēdes darba kārtības projektu un nosūta to vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministram ar lūgumu sasaukt domes kārtējo sēdi.
12. Pēc vides aizsardzības reģionālās attīstības ministra paziņojuma saņemšanas par domes sēdes izsludināšanu Pašvaldību likumā noteiktajā kārtībā, Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks par to paziņo deputātiem reglamenta 8.punktā noteiktajā kārtībā.
13. Ja deputāts nevar ierasties uz sēdi vai piedalīties tajā attālināti, tad ne vēlāk kā 15 minūtes līdz sēdes sākumam par to jāpaziņo domes priekšsēdētājam, norādot neierašanās iemeslus. Sēdes vadītājs sēdes sākumā informē par deputātiem, kuri nepiedalās domes sēdē vai piedalās attālināti.
14. Ja deputāts attaisnojošu iemeslu dēļ nevar ierasties uz klātienes sēdi, bet var piedalīties tajā attālināti, par to paziņo domes priekšsēdētājam un Centrālās administrācijas atbildīgajam darbiniekam ne vēlāk kā stundu pirms domes sēdes.
15. Sēdes norisē izmanto elektronisko dokumentu vadības sistēmu, kurā nodrošināta elektroniska piekļuve sēdes materiāliem un atklāta elektroniskā balsošana tiešsaistē. Piekļūšanai elektroniskajai dokumentu vadības sistēmai deputātam izsniedz unikālu "Lietotāja vārdu" un "Paroli". Šos datus aizliegts nodot citām personām.
16. Ja elektroniskais balsošanas rīks nav izmantojams balsošanai tehnisku iemeslu dēļ, deputāts balsojumu var veikt mutiski, fiksējot to audioierakstā.
17. Par domes sēdē klātesošajiem deputātiem uzskatāmi deputāti, kuri reģistrējušies elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā. Ja deputāts neturpina dalību domes sēdē, par to jāinformē sēdes vadītājs. Protokolā norāda sēdes atstāšanas laiku. Prombūtnes gadījumā deputātam ir pienākums atslēgties no elektroniskās dokumentu vadības sistēmas.
18. Domes sēdes ir atklātas, izņemot gadījumus, kad domes sēdē vai tās daļā izskata jautājumus, kas skar personas privāto dzīvi vai bērnu intereses, adopcijas noslēpumu, komercnoslēpumu vai citu informāciju, kuras izpaušana ir aizliegta saskaņā ar likumu. Šādus jautājumus izskata sēdes slēgtajā daļā vai slēgtajā sēdē. Domes slēgtās sēdes darba kārtību vai domes slēgtajā daļā iekļautos jautājumus un pieņemtus lēmumus nepublisko, bet norāda izskatāmā jautājuma un pieņemtā lēmuma būtību. Deputāti un personas, kuras piedalās slēgtā domes sēdē vai sēdes slēgtajā daļā, ir personīgi atbildīgi par informācijas neizpaušanu.
19. Lai nodrošinātu atklātās domes sēdes gaitas fiksēšanu, sēdes gaitā teikto un deputātu balsojumu, Centrālās administrācijas atbildīgā struktūrvienība nodrošina sēdes audiovizuālu ierakstu un tiešraidī pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
20. Centrālās administrācijas atbildīgā struktūrvienība ierakstu par domes sēdes atklāto daļu veic atsevišķi no domes sēdes slēgtās daļas, saglabā informācijas nesējos un nodrošina tā glabāšanu, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktām prasībām. Audiovizuālo ierakstu par domes sēdes atklāto daļu ievieto pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
21. Audiovizuālo ierakstu par domes sēdes slēgto daļu var saņemt pēc domes priekšsēdētāja atļaujas saņemšanas, ievērojot normatīvajos aktos noteikto kārtību.

22. Ja sēde notiek attālināti, izmantojot tiešsaistes videokonferences sarunu rīku, deputāti dalībai domes sēdē reģistrējas elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā, atbilstoši reglamenta 15.punktā noteiktajam.
23. Iedzīvotājiem ir tiesības piedalīties klātienē domes sēdē, reģistrējoties sēdes norises vietā, un attālinātajā domes sēdē, pieslēdzoties tiešsaistes videokonferenci. Pieteikumu dalībai attālinātajā domes un klātienē domes sēdē, ja iedzīvotājs vēlas piedalīties klāties domes sēdē attālinātā formātā un klātienē sēdē tiek veikta videokonferences tiešsaistes straumēšana, iesniedz ne vēlāk kā trīs stundas pirms domes sēdes, nosūtot pieteikumu elektroniski uz e-pastu: sekretariats@kekava.lv, pieteikumā norādot tās personas vārdu un uzvārdu, kura plāno piedalīties domes sēdē.
24. Ja iedzīvotājs plāno piedalīties domes sēdē attālināti, Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks uz e-pasta adresi, no kuras saņemts iedzīvotāja pieteikums dalībai domes sēdē vai citu e-pastu, kas norādīts pieteikumā, nosūta videokonferences piekļuves identifikatorus. Piekļuves pieteikuma saņēmējam, tajā skaitā deputātiem, aizliegts izplatīt (ievietot sociālajos tīklos, pārsūtīt citām personām) attiecīgās domes sēdes piekļuves identifikatorus.
25. Iedzīvotājam, pieslēdzoties videokonferences sarunu rīkam, jānorāda vārds un uzvārds. Ja pieteikumā attālinātai dalībai domes sēdē norādītais vārds un uzvārds sakrīt ar videokonferences profilā norādīto, Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks apstiprina attiecīgās personas piekļūšanu sēdei.
26. Personas, kuras piedalās domes atklātajā sēdē, video un/vai audio ierakstus sēžu zālē var veikt, ja sēdes vadītājs ir informēts par datu apstrādes nolūku un ir saņemts sēdes vadītāja saskaņojums ieraksta veikšanai. Slēgtajā sēdē vai atklātas sēdes slēgtajā daļā video un/vai audio veikšana ir aizliegta, izņemot Centrālās administrācijas atbildīgās struktūrvienības veiktos ierakstus.
27. Domes sēdē piedalās izpilddirektors un tās institūcijas vai struktūrvienības vadītājs, kuras izstrādātos lēmumprojektus izskata sēdē. Citu darbinieku piedalīšanos, nepieciešamības gadījumā, nodrošina attiecīgās institūcijas vai struktūrvienības vadītājs.
28. Domes sēdi vada domes priekšsēdētājs, viņa vietnieks vai persona, kura Pašvaldību likumā noteiktajā kārtībā sasaukusi domes sēdi. Sēdes vadītājs atklāj, vada, pārtrauc un slēdz sēdi, dod vārdu ziņotājam, nodrošina iespēju deputātiem uzdot jautājumus ziņotājam un citiem klātesošajiem, vada debates, ierosina balsošanu, seko līdzī kvorumam, izsludina pārtraukumus sēdē, piedāvā sēdes datumu, laiku un vietu sēdes turpinājumam.
29. Ja sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus neizskata vienā sēdes dienā, sēde turpinās nākamajā darba dienā vai citā darba dienā, par kuru vienojas deputāti.
30. Par jautājumu, kas attiecas uz sēdes vadītāju, sēdes vadību nodod citam deputātam.
31. Kārtību sēdē nodrošina sēdes vadītājs. Ja deputāts atkārtoti neievēro sēdes kārtību, to fiksē protokolā un viņam vairs netiek dots vārds par izskatāmo jautājumu. Ja sēdes kārtību atkārtoti neievēro citas personas, sēdes vadītājs var šo personu izraidīt no sēdes norises telpas vai liegt piekļuvi tiešsaistes videokonferences sarunu rīkam.
32. Domes sēdes darba kārtībā iekļauto jautājumu apspriešana notiek šādā secībā:
 - 32.1. ziņojuma uzklaušāšana;
 - 32.2. deputātu jautājumu uzdošana un priekšlikumu iesniegšana par lēmuma projektu;
 - 32.3. debates;
 - 32.4. ziņotāja viedokļa uzklaušāšana;
 - 32.5. sēdes vadītāja viedokļa uzklaušāšana;
 - 32.6. balsošana;
 - 32.7. balsošanas rezultātu paziņošana;

- 32.8. deputāta balsojuma motivācijas uzklaušana.
33. Domes sēdē ziņo komitejas priekšsēdētājs vai cits deputāts. Ziņotājs informē par lēmuma projektu un saņemtajiem atzinumiem, un, nepieciešamības gadījumā, var uzaicināt citas personas papildu informācijas sniegšanai.
 34. Ziņojuma ilgums nepārsniedz desmit minūtes. Ziņojuma laiku var pagarināt, ja par to nobalso klātesošo deputātu vairākums.
 35. Pēc ziņojuma uzklaušanas, deputāti var uzdot jautājumus. Ja sēdē piedalās ieinteresētā persona, sēdes vadītājs vai ziņotājs var izteikt priekšlikumu uzklaut šo personu.
 36. Priekšlikumu par lēmuma projekta labojumu vai precizēšanu iesniedz elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā līdz debašu uzsākšanai. Ja iesniegti vairāki priekšlikumi par vienu un to pašu lēmuma projekta jautājumu, tad vispirms balso par to priekšlikumu, kurš visvairāk atšķiras no izskatāmā lēmuma projekta.
 37. Ierosinājumu par redakcionālu precizējumu veikšanu lēmuma projektā izsaka mutvārdos līdz balsojuma uzsākšanai un iekļauj lēmuma projektā bez atsevišķas balsošanas, to fiksējot sēdes protokolā. Šaubu gadījumā par to vai ar redakcionālajiem precizējumiem netiek mainīta lēmuma projekta būtība un vai precizējums nerada pretrunas ar citiem lēmuma projekta punktiem, domes priekšsēdētājs konsultējas ar tās komitejas priekšsēdētāju, kurš virza attiecīgo jautājumu izskatīšanu domē, vai ar pašvaldības speciālistu, kurš ir bijis iesaistīts lēmuma projekta virzībā.
 38. Debatēs uzstājas deputāts, kuram vārdu devis sēdes vadītājs.
 39. Debašu runas ilgums nepārsniedz piecas minūtes. Debatēs par konkrēto jautājumu var piedalīties ne vairāk kā divas reizes.
 40. Debates slēdz sēdes vadītājs.
 41. Par priekšlikumu, kas neattiecas uz konkrēto lēmuma projektu, nebalso, bet fiksē sēdes protokolā, un sēdes vadītājs nosaka, kurā komitejā šis priekšlikums izskatāms. Attiecīgās komitejas priekšsēdētājs nodrošina jautājuma izskatīšanu komitejā.
 42. Pirms balsojuma par lēmuma projekta labojumiem, noskaidro lēmuma projekta izstrādātāja un vizētāju viedokli. Ja uz balsošanu virza lēmuma projektu bez izstrādātāja un vizētāja akcepta, tad par lēmuma projekta izstrādātāju norāda domi.
 43. Konstatējot likumā "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" un citos normatīvajos aktos paredzētos lēmumu pieņemšanas ierobežojumus, deputāts, līdz jautājuma izskatīšanas uzsākšanai, informē sēdes vadītāju un klātesošos deputātus par interešu konfliktu un nepiedalās attiecīgā jautājuma izskatīšanā. Par to tiek izdarīts ieraksts sēdes protokolā.
 44. Ja balsošana notiek ar vēlēšanu zīmēm, tad no klātesošo deputātu vidus ievēl balsu skaitīšanas komisiju trīs deputātu sastāvā. Balsošanas zīmes noformē Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks. Balsošanas procesu var organizēt arī elektroniski elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā.
 45. Deputātam vēlēšanu zīmē jāizdara atzīme par katru no viena amata kandidātiem. Pretī kandidāta vārdam un uzvārdam, kura ievēlēšanu (iecelšanu) atbalsta, ailē "par" izdara atzīmi "+". Amata kandidātu vārdus un uzvārdus, kuru ievēlēšanu (iecelšanu) amatā neatbalsta, svīturo. Balsojums ir veikts, kad deputāts savu parakstīto vēlēšanu zīmi ir nodevis balsu skaitīšanas komisijai. Balsu skaitīšanas komisija rezultātus iesniedz sēdes vadītājam. Sēdes vadītājs paziņo balsošanas rezultātus. Vēlēšanu zīmes pievieno sēdes protokolam. Papīra formāta vēlēšanu zīmes digitalizē, ievieto elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā un oriģinālus iznīcina.
 46. Ja balsošana notiek ar vēlēšanu zīmēm, atsevišķs balsojums par lēmuma projektu netiek veikts.
 47. Ja balsošana notiek par domes vai administrācijas amatpersonu, izņemot domes priekšsēdētāju, domes priekšsēdētāja vietnieka, pašvaldības izpilddirektora un pašvaldības izpilddirektora

- vietnieka, iecelšanu (ievēlēšanu) vai atcelšanu (atbrīvošanu), iecelts (ievēlēts) vai atcelts (atbrīvots) ir tas kandidāts vai amatpersona, par kuru ir nobalsojis vislielākais deputātu skaits, ievērojot lēmuma pieņemšanai nepieciešamo deputātu balsu vairākumu. Ja par vairākiem kandidātiem vai amatpersonām ir saņemts vienāds lēmuma pieņemšanai nepieciešamo deputātu balsu vairākums, par šiem kandidātiem vai amatpersonām, ja nepieciešams, rīko atkārtotu balsošanu.
48. Balsošanas rezultātus paziņo sēdes vadītājs. Ja deputāts uzskata, ka ir kļūdījis atklātā balsojumā, par to jāinformē sēdes vadītājs pirms balsošanas rezultātu paziņošanas. Pēc balsošanas rezultātu paziņošanas balsojuma precizējumi netiek pieņemti.
 49. Deputāts, kurš piedalījies lēmuma pieņemšanā, var izteikt viedokli par savu balsojumu un lūgt to fiksēt protokolā. Deputāts, kurš balsojis pret priekšlikumu vai lēmuma projektu, nav atbildīgs par pieņemto lēmumu.
 50. Domes sēžu protokoli pieejami pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv un Centrālajā administrācijā. Centrālās administrācijas atbildīgā struktūrvienība vai darbinieks, ne vēlāk kā trešajā darba dienā pēc domes sēdes protokola parakstīšanas, ievieto protokolu un pilnus lēmumu tekstus pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv, ievērojot ierobežotas pieejamības informācijas un personas datu aizsardzības prasības.
 51. Deputātam ir tiesības iepazīties ar domes sēdes protokolu. Ja deputāts nepiekrīt protokolā fiksētajam, viņš var iesniegt sava viedokļa izklāstu, kuru pievieno protokolam.
 52. Domes lēmuma projekti, atzinumi par tiem un visi izziņas materiāli pieejami deputātiem elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms domes kārtējās sēdes un ne vēlāk kā trīs stundas pirms domes ārkārtas sēdes.

III. Komiteju sēžu norises kārtība

53. Komiteju sēdes ir atklātas, izņemot gadījumus, kad jautājumu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, nepieciešams izskatīt slēgtajā sēdē vai atklātas sēdes slēgtajā daļā.
54. Kārtējās komiteju sēdes notiek saskaņā ar domes priekšsēdētāja apstiprinātu darba plānu (reglamenta 5.punkts). Pēc nepieciešamības, komitejas priekšsēdētājs var sasaukt ārkārtas komiteju sēdes.
55. Sēdes vadītājs, sasaucot komitejas sēdi, norāda sēdes darba kārtību, norises laiku, vietu un formātu (klātienē, attālinātā).
56. Komiteju sēdes nerīko tajā pašā laikā, kad notiek domes sēdes, kā arī komitejas sēdes, ja deputātam, kā komitejas loceklim, vienlaicīgi jāpiedalās vairāku komiteju sēdēs.
57. Kārtējās komitejas sēdes laikā var tikt organizēta apvienotā komitejas sēde, ja tas ir nepieciešams jautājuma izskatīšanai. Šāda apvienotā komitejas sēde uzskatāma par kārtējo komitejas sēdi.
58. Lēmuma projektus, atzinumus, izziņas materiālus, iesniegumus, priekšlikumus un jautājumus, kurus virza izskatīšanai kārtējā komitejā, iesniedz elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kārtējās komitejas sēdes.
59. Komitejas darba kārtību noformē Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā un elektroniski nosūta komitejas priekšsēdētājam apstiprināšanai. Komitejas priekšsēdētājs nosaka, kuras personas uzaicināmas piedalīties komitejas sēdē. Personu uzaicināšanu nodrošina Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks. Komitejas darba kārtības izskatīšanas secību nosaka komitejas priekšsēdētājs, apstiprinot darba kārtību.
60. Ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kārtējās komitejas sēdes, apstiprināto darba kārtību ievieto pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv.
61. Ja uz komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauk atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc vienas dienas un ne vēlāk kā pēc septiņām dienām. Ja uz

atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to paziņo domes priekšsēdētājam.

62. Par komitejas sēžu vietu, laiku, formātu un darba kārtību Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks informē deputātus, pašvaldības izpilddirektoru un ziņotājus, ne vēlāk kā divas darba dienas pirms kārtējās komitejas sēdes, nosūtot paziņojumu elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā, kā arī uz deputāta norādīto e-pasta adresi un īsziņas veidā uz mobilo tālruņa numuru.
63. Komiteju sēdes protokolē un veic audiovizuālo ierakstu. Komitejas sēdes protokolu piecu darba dienu laikā no sēdes slēgšanas brīža paraksta sēdes vadītājs un protokolētājs. Ja komitejas loceklis nepiekrīt protokolā fiksētajam, viņš var iesniegt sava viedokļa izklāstu, kuru pievieno protokolam.
64. Komitejas sēdes vadītājs, atklājot sēdi, informē klātesošos sēdes dalībniekus par audiovizuālā ieraksta veikšanu un brīdina par datu izmantošanas un apstrādes noteikumu ievērošanu. Centrālās administrācijas atbildīgā struktūrvienība audioierakstus ievieto pašvaldības oficiālajā tīmekļa vietnē www.kekava.lv triju darba dienu laikā pēc komitejas sēdes protokola parakstīšanas. Sēdes audiovizuālo ierakstu veic arī sēdes slēgtajā daļā, nodrošinot informācijas glabāšanu, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
65. Ja komiteju sēdē, balsojot par lēmuma projektu, balsis sadalās līdzīgi, izšķirošā ir komitejas sēdes vadītāja balss.
66. Komiteju sēžu norises organizācijā pielieto identiskus principus kā domes sēžu organizācijā, ja normatīvajos aktos vai reglamentā nav noteikta cita kārtība.

IV. Domes lēmuma projektu izstrādāšanas un virzības kārtība

67. Domes lēmumu projektus ievieto elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā.
68. Domes lēmuma projekta izstrādātājs elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā pie izstrādātā lēmuma projekta pievieno visus skaidrojošos materiālus, kas nepieciešami, lai deputāti varētu izvērtēt jautājumu un pieņemt lēmumu.
69. Par lēmuma projektā iekļautās informācijas pareizību, tā noformējumu un virzību ir atbildīgs tā izstrādātājs.
70. Saistošo noteikumu projekta izstrādātājs nodrošina, ka saistošo noteikumu projektu un paskaidrojuma rakstu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv sabiedrības viedokļa noskaidrošanai. Saņemtos sabiedrības viedokļus atspoguļo saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā, norādot vai sniegtie viedokļi ir vai nav ņemti vērā. Ja saņemtais viedoklis nav ņemts vērā, tad saistošo noteikumu projekta izstrādātājs saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstā norāda pamatojumu, kādēļ viedoklis nav ņemts vērā.
71. Ja saistošo noteikumu publiskās apspriešanas laikā ir saņemti priekšlikumi, kas būtiski maina publicēto saistošo noteikumu saturu, tad atbildīgā komiteja, izskatot saistošo noteikumu projektu un saņemtos priekšlikumus, var pieņemt lēmumu atbalstīt sniegtos priekšlikumus un veikt atkārtotu sabiedrības viedokļa noskaidrošanu, atbilstoši reglamenta 70.punktā noteiktajai kārtībai.
72. Pirms saistošo noteikumu projekta publicēšanas pašvaldības tīmekļa vietnē, to tiesiskuma pārbaudi veic Centrālās administrācijas atbildīgais darbinieks, kurš norāda, vai saistošie noteikumi ir nosūtāmi atzinumu saņemšanai atbildīgo nozaru ministrijām.
73. Domes lēmuma projektu virza izskatīšanai piekritīgajā komitejā vai apvienotajā komitejā. Domes lēmuma projektu, pirms iesniegšanas komitejā, nodod vispirms vīzēšanai juristam un paralēli, ja nepieciešams, arī citiem speciālistiem. Ja lēmuma izpilde ir saistīta ar pašvaldības finanšu līdzekļu ieņēmumiem vai izlietojumu, tad lēmuma projektu nodod vīzēšanai finanšu speciālistam.
74. Komitejā netiek izskatīti domes lēmuma projekti par pašvaldības domes vai administrācijas amatpersonu iecelšanu (ievēlēšanu) vai atcelšanu (atbrīvošanu).
75. Komiteja, izskatot izstrādāto domes lēmuma projektu, sniedz atzinumu:

- 75.1. atbalstīt un virzīt lēmuma projektu izskatīšanai domes sēdē, ja izstrādātais lēmuma projekts komitejas sēdē atbalstīts;
 - 75.2. noraidīt un nevirzīt lēmuma projektu izskatīšanai domes sēdē, ja izstrādātais lēmuma projekts komitejas sēdē vienbalsīgi noraidīts;
 - 75.3. pārstrādāt lēmuma projektu, atbilstoši komitejas norādījumiem, un virzīt atkārtotai izskatīšanai komitejā.
76. Ja komiteja ir atbalstījusi izstrādāto lēmuma projektu, tad tā izstrādātājs elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā virza to iekļaušanai domes sēdes darba kārtībā, norādot ziņotāju (komitejas priekšsēdētājs vai komitejas nozīmēts deputāts) un izstrādātāju.
 77. Domes sēdē, izskatot izstrādāto lēmuma projektu, deputāts var sniegt priekšlikumus veikt labojumus lēmuma projektā. Ja piedāvātie lēmuma projekta labojumi ir apjomīgi vai grūti noformulējami, tad deputāts savam priekšlikumam var pievienot alternatīvu lēmuma projektu.
 78. Pieņemtos domes lēmumus paraksta domes priekšsēdētājs ar elektronisko parakstu un tos publicē, atbilstoši Pašvaldību likumā noteiktajiem termiņiem un nosacījumiem.
 79. Domes lēmumu projektu tehniska izstrādāšana un virzība reglamentēta pašvaldības noteikumos par dokumentu aprites kārtību.

V. Domes izveidoto komisiju un konsultatīvo padomju organizatoriskā un tehniskā apkalpošana

80. Dome izveido komisijas un konsultatīvās padomes, atbilstoši Pašvaldību likumā un pašvaldības nolikumā noteiktajiem nosacījumiem.
81. Komisijas un konsultatīvās padomes, kurās iekļauj domes deputātus, nozaru ekspertus, pilsoniskās sabiedrības organizāciju (biedrību un nodibinājumu) pārstāvjus, iedzīvotājus, izveido dome.
82. Komisijas un konsultatīvās padomes sastāvu apstiprina dome vai domes pilnvarota persona.
83. Centrālā administrācija nodrošina, ka pašvaldības tīmekļa vietnē ww.kekava.lv publicē un uztur aktuālo komisiju un konsultatīvo padomju sastāvu.
84. Domes izveidotās komisijas un konsultatīvās padomes no sava vidus ievēl priekšsēdētāju, priekšsēdētāja vietnieku un sekretāru, ja dome vai domes pilnvarota persona nav par to lēmusi, apstiprinot komisijas vai konsultatīvās padomes sastāvu. Priekšsēdētāja prombūtnes laikā tā pienākumus pilda priekšsēdētāja vietnieks.
85. Komisijas un konsultatīvās padomes sēdes izsludina priekšsēdētājs, elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā paziņojot komisijas vai konsultatīvās padomes locekļiem sēdes norises vietu, laiku, formātu un darba kārtību. Vienlaikus priekšsēdētājs var nosūtīt komisijas vai konsultatīvās padomes locekļiem minēto informāciju īsziņā un e-pastā.
86. Komisijas un konsultatīvās padomes sekretārs nodrošina:
 - 86.1. lietvedības vešanu, atbilstoši dokumentu aprites kārtībai;
 - 86.2. ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms komisijas vai konsultatīvās padomes sēdes, informācijas publicēšanu pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv par sēdes norises laiku un darba kārtību, atbilstoši Pašvaldību likumā noteiktajiem nosacījumiem;
 - 86.3. sēžu protokolēšanu un protokolu ievietošanu pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekava.lv, ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā no sēžu norises brīža;
 - 86.4. citus pienākumus, saskaņā ar komisijas vai konsultatīvās padomes lēmumu vai nolikumu.

VI. Iekšējo normatīvo aktu izdošanas kārtība

87. Iekšējo normatīvo aktu izstrāde reglamentēta pašvaldības noteikumos par dokumentu aprites kārtību.

88. Iekšējie normatīvie akti ir nolikumi, reglamenti, noteikumi, instrukcijas un citi dokumenti, kuri nosaka domei padotas institūcijas iekšējās darbības kārtību. Iekšējo normatīvo aktu apstiprina dome vai pašvaldības amatpersona, vai pilnvarotā persona.
89. Rīkojumus attiecībā uz konkrētām amatpersonām vai darbiniekiem, savas kompetences ietvaros, izdod domes priekšsēdētājs, izpilddirektors, institūcijas vai struktūrvienības vadītājs.

VI. Privāto tiesību līgumu noslēgšanas procedūra

90. Privāto tiesību līgumus slēdz, atbilstoši pašvaldības apstiprinātajam budžetam vai domes lēmumam.
91. Privāto tiesību līgumus pašvaldības vārdā slēdz domes priekšsēdētājs, izpilddirektors, institūcijas vadītājs vai cita domes pilnvarota persona.
92. Līguma projektu izstrādā, atbilstoši pašvaldības noteikumiem par dokumentu aprites kārtību un citiem iekšējiem normatīvajiem aktiem.
93. Līgumus uzglabā saskaņā ar lietu nomenklatūru.

VII. Kārtība, kādā domes priekšsēdētāja nomaiņas gadījumā organizē lietvedības un dokumentu nodošanu jaunajam domes priekšsēdētājam

94. Domes priekšsēdētāja nomaiņas gadījumā, domes priekšsēdētājs izpildē esošo dokumentu sarakstu ar aktu par dokumentu nodošanu un pieņemšanu nodod pašvaldības izpilddirektoram.
95. Ja domes priekšsēdētāja nomaiņa notiek kārtējo vēlēšanu rezultātā, pašvaldības izpilddirektors nodrošina izpildē vai izskatīšanā esošo domei, domes priekšsēdētājam, domes priekšsēdētāja vietniekiem un komitejām adresēto dokumentu nodošanu domes priekšsēdētājam.

VII. Noslēguma jautājums

96. Reglaments stājas spēkā vienlaicīgi ar Ķekavas novada pašvaldības 2024.gada ____ . _____ saistošajiem noteikumiem Nr. __/2023 “Ķekavas novada pašvaldības nolikums”.

Ķekavas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs (*PARAKSTS) J. Žilko

Pielikums

1. Ķekavas novada pašvaldības domes un komiteju sēdēs, var piedalīties attālināti, izmantojot videokonferences sarunu rīku, (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) “ZOOM”, turpmāk tekstā ZOOM.
2. ZOOM videokonferences ID numurs un pieslēgšanās parole ir pieejama elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā attiecīgās sēdes pamatdatu piezīmju sadaļā.
3. Videokonference sēdei ZOOM tiek atklāta 10 minūtes pirms sēdes.
4. Sēdes dalībnieki, pieslēdzoties videokonferencei ZOOM, pārliecinās:
 - 4.1. vai tīmekļa kameras redzes laukā nenonāks ar sēdi nesaistītās personas;
 - 4.2. vai datoram tiek izmantotas skaņas austiņas ar mikrofonu;
 - 4.3. vai telpā, kurā viņš atrodas, ir ievērots klusums;
 - 4.4. vai mikrofons ir izslēgts, kad sēdes dalībnieks nepiedalās sarunā.
5. Sēdes dalībnieki, kuri vēlas izteikties (piemēram, jautājumi vai debates) par sēdē izskatāmo jautājumu, piesakās sēdes vadītājam rakstiski ZOOM tērzētavas sadaļā.
6. Ja sēdes dalībnieks, kurš pieteicies izteikties sēdes vadītājam rakstiski ZOOM tērzētavas sadaļā, neizsakās 15 sekunžu laikā no brīža, kad sēdes vadītājs viņam ir devis vārdu, sēdes vadītājs dod vārdu nākamajam sēdes dalībniekam.
7. Izteikties ZOOM videokonferencē var tikai tie sēdes dalībnieki, no kuriem saņemtā runa ir skaidri saprotama un var sadzirdēt visus vārdus. Skaņas kvalitātei jābūt konsekventai, bez ārējiem traucējumiem. Nedrīkst būt atbalss un fona trokšņi. Skaņa nedrīkst būt modificēta. Video kvalitāti nodrošina tuvu apraides attēla kvalitātei, lai nepārprotami atpazītu dalībnieku. Ja skaņas un/vai video kvalitāte nav pietiekama, sēdes vadītājs dod vārdu nākamajam sēdes dalībniekam.
8. Sēdes dalībniekam ZOOM videokonferencē sejas portreta izmērs ir no 25% - 50% no kopējā attēla un sejas kontūra nedrīkst atrasties ārpus kameras redzes leņķa.
9. Ja kāds sēdes attālināti esošs dalībnieks kavējās ar balsojumu, sēdes vadītājs to mutiski atkārtoti uzaicina balsot. Ja attiecīgā sēdes dalībnieka balsojums netiek saņemts elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā un dalībnieks mutiski neinformē par kavēšanās iemeslu, balsojums tiek slēgts bez dalībnieka balsojuma.
10. Saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzības regulējumu, darbinieks, pieslēdzoties domes sēdes videokonferencei ZOOM, tīmekļa kameru var izslēgt un nodrošina šī pielikuma 4.2., 4.3. un 4.4. apakšpunktā norādītās prasības.
11. Domes sēžu videokonference ir publiska no pieslēgšanās brīža līdz atslēgšanās brīdim. Videokonference tiek izmantota audiovizuālā ieraksta un video tiešraides nodrošināšanai;

2024.gada _____

protokols Nr. _____.

LĒMUMS Nr. _
Par Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādes uzsākšanu

Izskatot ieceri uzsākt Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādi, ar mērķi izstrādāt normatīvajiem aktiem atbilstošu ilgtermiņa teritorijas attīstības plānošanas dokumentu, Ķekavas novada dome konstatē:

1. Ķekavas novads izveidots 2021.gada 1.jūlijā, apvienojot bijušo Ķekavas novadu un Baldones novadu;
2. šobrīd Ķekavas novada administratīvajā teritorijā ir spēkā esoši divi teritorijas plānojumi:
 - 2.1. Ķekavas novada teritorijas plānojums (administratīvai teritorijai līdz 2021.gada 1.jūlijam), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa";
 - 2.2. Baldones novada teritorijas plānojums 2013. – 2024.gadam, kas apstiprināts ar Baldones novada domes 2013.gada 9.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr. 1 "Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi";
3. vienota teritorijas plānojuma izstrādi ir nepieciešams uzsākt visai Ķekavas novada teritorijai un pabeigt tā izstrādi līdz 2025.gada 31.decembrim (Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punkts). Ņemot vērā plānoto darbu apjomu un ierobežoto termiņu, jāpiesaista ārpalpojumu sniedzējs.

Pamatojoties uz:

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas 21.punktu,
- Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punktu,
- Attīstības plānošanas sistēmas likuma 10.pantu,
- Teritorijas attīstības plānošanas likuma 12.panta pirmo daļu,
- Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 „Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” 2., 26. un 75.punktu,
- Ķekavas novada ilgspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030.gadam, kas apstiprināta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 12.oktobra lēmumu Nr. 36. "Par aktualizētās Ķekavas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam, Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam un Vides pārskata apstiprināšanu" (protokols Nr. 33.),
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes apvienotās Finanšu un Attīstības komitejas 2024.gada. 7.marta sēdes atzinumu,

Ķekavas novada dome NOLEMJ:

ar --- balsīm „Par” (Deputātu uzvārdi),
„Pret” – ----, „Atturas” – ----,

1. Uzsākt Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādi un apstiprināt tā izstrādes darba uzdevumu Nr. TP-2024-1 (pielikumā).
2. Apstiprināt par Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādes vadītāju Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Ķekavas novada centrālā administrācija" Attīstības un būvniecības pārvaldes eksperti telpiskās plānošanas un būvniecības jautājumos Montu Ābeli-Sedliņu.
3. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirectoram organizēt iepirkuma procedūru Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādei un izsludināt iepirkumu.
4. Uzdot Ķekavas novada domes priekšsēdētājam izveidot darba grupu Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādes procesa koordinēšanai.

5. Uzdot Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Administratīvajai pārvaldei publicēt paziņojumus par šo lēmumu Ķekavas novada pašvaldības informatīvajā biļetenā “Ķekavas Novads” un tīmekļa vietnē www.kekava.lv.

Sēdes vadītājs

J.Žilko

DARBA UZDEVUMS NR. TP-2024-1
Ķekavas novada teritorijas plānojuma izstrādei

I. Teritorijas plānojuma izstrādes mērķis un pamatojums

- 1.1. Ķekavas novada teritorijas plānojuma (turpmāk – Teritorijas plānojums) izstrādes mērķis ir veidot pamatu ilgtspējīgai, efektīvai un racionālai novada teritorijas un tās resursu izmantošanai, dzīves kvalitātes paaugstināšanai, mērķtiecīgi un līdzsvaroti attīstīt ekonomiku, pamatojoties uz Ķekavas novada ilgtspējīgas attīstības stratēģiju līdz 2030.gadam, kas apstiprināta ar Ķekavas novada domes 2022.gada 12.oktobra lēmumu Nr. 36. “Par aktualizētās Ķekavas novada Ilgtspējīgas attīstības stratēģijas līdz 2030.gadam, Ķekavas novada Attīstības programmas 2021.-2027.gadam un Vides pārskata apstiprināšanu” (protokols Nr. 33., turpmāk – Attīstības stratēģija), ņemot vērā normatīvajos aktos par teritorijas plānošanu, izmantošanu un apbūvi noteiktās prasības.
- 1.2. Teritorijas plānojuma izstrādes pamatojums:
 - 1.2.1. Attīstības plānošanas sistēmas likuma 10.pants,
 - 1.2.2. Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma Pārejas noteikumu 17.punkts,
 - 1.2.3. Teritorijas attīstības plānošanas likuma 5.panta pirmās daļas 3.punkts un 12.panta pirmā daļa,
 - 1.2.4. Ministru kabineta 2014.gada 14.oktobra noteikumu Nr. 628 “Noteikumi par pašvaldību teritorijas attīstības plānošanas dokumentiem” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 628) 2., 26. un 75.punkts,
 - 1.2.5. Attīstības stratēģija.
- 1.3. Teritorijas plānojuma izstrāde uzsākta, ņemot vērā šādus, turpmāk minētus apstākļus. Šobrīd Ķekavas novada administratīvajā teritorijā ir spēkā divi teritorijas plānojumi:
 - Ķekavas novada teritorijas plānojums (administratīvai teritorijai līdz 2021.gada 1.jūlijam), kas apstiprināts ar Ķekavas novada domes 2023.gada 22.marta saistošajiem noteikumiem Nr. SN-TPD-2/2023 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi un grafiskā daļa”;
 - Baldones novada teritorijas plānojums 2013. – 2024.gadam, kas apstiprināts ar Baldones novada domes 2013.gada 9.janvāra saistošajiem noteikumiem Nr.1 “Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumi”.Kopš minēto teritorijas plānojumu izstrādes un apstiprināšanas, ir mainījušies un no jauna ieviesti teritorijas attīstības plānošanu reglamentējoši normatīvie akti, apstiprināta Attīstības stratēģija, kā arī teritoriju attīstība un būvniecība notiek pēc atšķirīgām prasībām. Līdz ar to nepieciešams jauns, idejiski un saturiski saskaņots teritorijas plānojums, izstrādāts atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, realizējot Attīstības stratēģijā noteikto novada telpiskās attīstības perspektīvas vīziju, mērķus, prioritātes un teritorijas specializācijai atbilstošu vēlamu telpiskās struktūras attīstības modeli.

II. Teritorijas plānojuma izstrādes uzdevumi

- 2.1. Teritorijas plānojuma saturu izstrādā atbilstoši MK noteikumiem Nr. 628.
- 2.2. Izvērtēt spēkā esošo teritorijas plānojumu atbilstību Ministru kabineta 2013.gada 30.aprīļa noteikumiem Nr. 240 “Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” (turpmāk – MK noteikumi Nr. 240) un citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 2.3. Uzdevuma ietvaros:
 - 2.3.1. izvērtēt spēkā esošo teritorijas plānojumu saturu un teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumu atbilstību MK noteikumiem Nr. 240, citiem spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kā arī citiem apstākļiem, kas ietekmē teritorijas plānojuma legitimitāti pēc būtības;
 - 2.3.2. atbilstoši metodikai, izstrādāt analītisku pārskatu par nepieciešamajām korekcijām spēkā esošajos teritorijas plānojumos un nepieciešamo korekciju iespējamo ietekmi uz Ķekavas novada teritorijas izmantošanu un attīstības iespējām (sniegt skaidrojumu par korekciju būtību – formāli grozījumi, būtiskas izmaiņas, kas faktiski ietekmē teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumus, u.c.);
 - 2.3.3. pārskatīt un izvērtēt spēkā esošo teritorijas plānojumu risinājumu (aizsargjoslu teritorijas, vispārīgās prasības teritoriju plānošanai un izmantošanai, apbūves parametri un citi noteikumi) atbilstību MK noteikumu Nr. 240 prasībām, ievērojot plānošanas nepārtrauktības un pēctecības principu, integrēt tos Teritorijas plānojumā;
 - 2.3.4. izvērtēt Ķekavas novada administratīvajā teritorijā spēkā esošos detālplānojumus attiecībā uz to atbilstību normatīvo aktu prasībām, realizācijas termiņiem un iespējām. Mērķis ir iestrādāt detālplānojumu risinājumus Teritorijas plānojumā. Papildus sniegt priekšlikumus, atbilstoši izvērtējumam, veikt korekcijas spēkā esošo detālplānojumu sarakstā un izstrādāt priekšlikumus par atceļamajiem detālplānojumiem vai to daļām.
- 2.4. Teritorijas plānojuma risinājumos realizēt un integrēt Attīstības stratēģijā noteiktos galvenos Ķekavas novada ilgtermiņa attīstības mērķus un vīziju: “Ķekavas novads – zaļa mājvieta dinamiskā pašvaldībā”.
- 2.5. Detalizēti izstrādāt Ķekavas novada apdzīvoto vietu (Baloži, Ķekava, Daugmale, Krustkalni, Lapenieki, Valdlauči, Rāmava, Katlakalns, Alejas, Krogsils, Skujnieki, Vimbukrogs, Odukalns, Jaunsils, Plakanciems, Mellupi, Dzērumi, Jeņči, Saulgoži, Pulkarne, Bērzmente, Dzintari, Baldone, Sūnupes, Vārpas) teritoriju izmantošanas un apbūves noteikumus, precizēt to robežas.
- 2.6. Baldones pagastā Mercendarbei noteikt ciema statusu un robežas.
- 2.7. Telpiski precizēt Attīstības stratēģijā ietvertu telpiskās attīstības perspektīvu – telpiskās struktūras elementus, kas norāda funkcionālo telpu teritoriālo piesaisti. Teritoriju funkcionālo zonējumu paredzēt, atbilstoši MK noteikumiem Nr. 240.
- 2.8. Pārskatīt un izvērtēt Ķekavas novada pašvaldībai piederošo teritoriju perspektīvo izmantošanu un to atbilstību pašvaldību funkciju veikšanai un ilgtermiņa attīstības mērķu sasniegšanai. Norādīt teritorijas (tostarp, arī sniegt priekšlikumus par jaunu teritoriju iegādi īpašumā), kas nepieciešamas pašvaldības funkciju realizēšanai (piemēram, izglītības funkcijai, sociālo pakalpojumu, ceļu vai citas infrastruktūras izveides iegādei).
- 2.9. Pārskatīt un precizēt Ķekavas novada pašvaldības kompetencē esošās apgrūtinātās teritorijas, to aizsargjoslas atbilstoši Aizsargjoslu likumam, kā arī ievērojot Apgrūtināto teritoriju informācijas sistēmas likumā noteiktās prasības.
- 2.10. Teritorijas plānojumā ietvert apbūves teritorijas un apbūves noteikumus teritorijām, kurās ierīkojamas centralizētās ūdensapgādes un centralizētās kanalizācijas sistēmas, atbilstoši Ūdenssaimniecības pakalpojumu likumam.
- 2.11. Teritorijas plānojumā ietvert transporta infrastruktūras attīstības plānu, paredzot ielu kategorijas, atbilstoši MK noteikumu Nr. 240 iedalījumam.
- 2.12. Teritorijas plānojumā ietvert iespējamus telpiskos risinājumus perspektīvo industriālo zonu (parku) attīstībai, ņemot vērā sasaisti ar esošo infrastruktūru, proti, valsts autoceļu un projektējamo Rail Baltica dzelzceļa līniju un perspektīvā dzelzceļa maršrutu uz ostas teritorijām gar Rīgas apvedceļu, ar mērķi veicināt ekonomisko attīstību un radīt labvēlīgus priekšnosacījumus jaunu industriālo uzņēmumu izveidei.
- 2.13. Nepieciešamības gadījumā, nodrošināt stratēģiskās ietekmes uz vidi novērtējuma veikšanu, atbilstoši likumam “Par ietekmes uz vidi novērtējumu”.
- 2.14. Detalizētas prasības Teritorijas plānojuma izstrādei tiks ietvertas iepirkuma specifikācijā.

III. Sadarbība ar institūcijām

- 3.1. Pieprasīt nosacījumus Teritorijas plānojuma izstrādei un saņemt atzinumus no šādām institūcijām:
 - 3.1.1. Valsts vides dienesta;
 - 3.1.2. Dabas aizsardzības pārvaldes;
 - 3.1.3. SIA "Eiropas Dzelzceļa līnijas";
 - 3.1.4. AS "RB Rail";
 - 3.1.5. AS "Conexus Baltic Grid";
 - 3.1.6. AS "Gaso";
 - 3.1.7. Nacionālās kultūras mantojuma pārvaldes;
 - 3.1.8. Latvijas Ģeotelpiskās informācijas aģentūras;
 - 3.1.9. LR Satiksmes ministrijas;
 - 3.1.10. VAS "Latvijas Valsts ceļi";
 - 3.1.11. LR Aizsardzības ministrijas;
 - 3.1.12. Valsts Veselības inspekcijas;
 - 3.1.13. VZD Rīgas reģionālās nodaļas;
 - 3.1.14. VAS „Latvenergo”;
 - 3.1.15. SIA "TET";
 - 3.1.16. AS „Latvijas gāze”;
 - 3.1.17. Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta;
 - 3.1.18. Rīgas plānošanas reģiona;
 - 3.1.19. Lauku atbalsta dienesta reģionālās lauksaimniecības pārvaldes;
 - 3.1.20. VSIA „Zemkopības ministrijas nekustamie īpašumi” Zemgales nodaļas;
 - 3.1.21. Valsts meža dienesta;
 - 3.1.22. SIA „Rīgas meži”;
 - 3.1.23. Latvijas Vides, ģeoloģijas un meteoroloģijas aģentūras;
 - 3.1.24. PSIA „Rīgas ūdens”;
 - 3.1.25. VAS „Valsts Informācijas Tīkla Aģentūras”;
 - 3.1.26. Mobilo sakaru tīklu turētājiem;
 - 3.1.27. Vides pārraudzības valsts biroja (pieteikums SIVN nepieciešamības izvērtēšanai);
 - 3.1.28. SIA „Baložu komunālā saimniecība”;
 - 3.1.29. SIA „Ķekavas nami”;
 - 3.1.30. SIA "BŪKS";
 - 3.1.31. SIA "Latvijas vēja parki";
 - 3.1.32. un citiem uzņēmumiem/iestādēm pēc nepieciešamības.
- 3.2. Izstrādājot Teritorijas plānojumu, informēt par to kaimiņu pašvaldības - Rīgas valstspilsētu, Olaines novadu, Ogres novadu, Bauskas novadu, Salaspils novadu un noskaidrot to viedokli.

IV. Kartogrāfiskā pamatne

Teritorijas plānojuma izstrādei izmanto aktuālus valsts kadastra informācijas sistēmas grafiskos datus un Latvijas normālo augstumu sistēmā LAS-2000,5 izstrādātu topogrāfisko pamatni ar mēroga noteiktību 1: 10 000.

V. Sabiedrības līdzdalības nodrošināšana

- 5.1. Teritorijas plānojuma izstrādes procesu organizē sadarbībā ar Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Ķekavas novada centrālā administrācija" Attīstības un būvniecības pārvaldi.
- 5.2. Nodrošināt pilnvērtīgu un sabiedrībai saprotamu teritorijas attīstības plānošanas procesu un iesaisti novada teritorijas attīstības plānošanā. Organizēt sadarbībā ar Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Ķekavas novada centrālā administrācija" Attīstības un būvniecības pārvaldi vismaz divas darba grupas, pirms izstrādātās redakcijas nodošanas publiskai apspriešanai. Darba grupas organizēt vismaz četru administratīvo teritoriju vietās (ietverot

arī hibrīdrežīmu), proti, Baložos, Daugmalē, Ķekavā (Valdlauči, Katlakalns, Ķekava, Dzērumi, Mellupi) un Baldonē.

- 5.3. Publiskās apspriešanas termiņu noteikt ne mazāku kā 6 (sešas) nedēļas (Teritorijas plānojuma pilnveidotajai redakcijai - ne mazāku kā 3 (trīs) nedēļas). Apspriešanu organizēt sadarbībā ar Ķekavas novada pašvaldības iestādes "Ķekavas novada centrālā administrācija" Attīstības un būvniecības pārvaldi vismaz četru administratīvo teritoriju vietās Baložos, Daugmalē, Ķekavā (Valdlauči, Katlakalns, Ķekava, Dzērumi, Mellupi) un Baldonē.

VI. Plānotais Teritorijas plānojuma izstrādes process un izpildes termiņi

Nr. p.k.	Aktivitāte	Termiņš
1.	Līguma slēgšana ar izpildītāju Priekšapmaksā 15% no līgumcenas	Maijs, 2024
2.	Teritorijas plānojuma izstrādei nepieciešamās informācijas pieprasīšana, saņemšana, informācijas apkopošana. Iespēja sabiedrībai iesniegt priekšlikumus, ierosinājumus.	Augusts, 2024
3.	Teritorijas plānojuma 1.redakcijas sagatavošana un Vides pārskata projekta sagatavošana, ja to pieprasa atbildīgā institūcija.	Novembris, 2024
4.	Pašvaldības domes lēmums par Teritorijas plānojuma nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai. Starpmaksājums 40% no līgumcenas	Janvāris, 2025
5.	Teritorijas plānojuma redakcijas publiskā apspriešana, publiskās apspriešanas sanāksme, institūciju atzinumu saņemšana par izstrādāto redakciju. Publiskās apspriešanas termiņš ne mazāks kā 6 (sešas) nedēļas (Teritorijas plānojuma pilnveidotajai redakcijai - ne mazāks kā 3 (trīs) nedēļas) katrā no trim administratīvajām teritorijām. Starpmaksājums 20% no līgumcenas	Aprīlis, 2025
7.	Pašvaldības domes lēmums par Teritorijas plānojuma apstiprināšanu vai Teritorijas plānojuma redakcijas pilnveidošanu .	Jūlijs, 2025
8.	Ja tiek pieņemts lēmums par Teritorijas plānojuma redakcijas pilnveidošanu, Teritorijas plānojuma pilnveidotā redakcija sagatavojama ne ilgāk par vienu mēnesi no lēmuma pieņemšanas.	Augusts, 2025
9.	Pašvaldības domes lēmums par Teritorijas plānojuma pilnveidotās redakcijas nodošanu publiskajai apspriešanai un institūciju atzinumu saņemšanai.	Septembris, 2025
10.	Teritorijas plānojuma pilnveidotās redakcijas publiskā apspriešana, publiskās apspriešanas sanāksme, institūciju atzinumu saņemšana par izstrādāto redakciju. Publiskās apspriešanas termiņš 3 (trīs) nedēļas.	Oktobris, 2025
11.	Pašvaldības domes lēmums par Teritorijas plānojuma apstiprināšanu. Gala maksājums (decembris)	Decembris, 2025

Sēdes vadītājs

J.Žilko