



# ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123,  
tālrunis 8488, 29467749; e-pasts: [novads@kekava.lv](mailto:novads@kekava.lv)

## SĒDES PROTOKOLA PIELIKUMS

2023.gada 13.septembris

protokols Nr. **19**.

### LĒMUMS Nr. 1.

#### **Par sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma Baldones pilsētas un pagasta teritorijā līguma slēgšanu**

Izskatot Ķekavas novada pašvaldības iepirkumu komisijas 2023.gada 29.augustā pieņemto lēmumu Nr.1-9.18.1/23/205 "Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana sarunu procedūrā "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā", ID Nr. ĶNP 2023/58", **konstatēts:**

1. Atkritumu apsaimniekošanas likuma 18.panta 6<sup>2</sup> daļā noteikts, ja atkritumu apsaimniekotājs nevēlas vai nevar nodrošināt darbību atbilstoši noslēgtajam līgumam, pašvaldībai ir pienākums veikt sarunu procedūru atbilstoši publiskos iepirkumus regulējošiem normatīvajiem aktiem, lai izvēlētos pagaidu atkritumu apsaimniekotāju, līdz tā šā panta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju;
2. Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisija 2023.gada 4.augustā izsludināja sarunu procedūru "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā", ID Nr. ĶNP 2023/58, izsūtot EIS sistēmā piedāvājumus piedalīties sarunu procedūrā 4 pretendentiem: SIA "Clean R", SIA "Eco Baltia vide", "Marss" Ogres SIA, SIA "Lautus";
3. sarunu procedūras izsludināšanas termiņā ir saņemti piedāvājumi no 3 (trīs) uzaicinātiem pretendentiem:
  - 2.1.SIA "Clean R", ar piedāvāto līguma cenu EUR 18,55 par 1 m<sup>3</sup> nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
  - 2.2.SIA "Eco Baltia vide", ar piedāvāto līguma cenu EUR 21.30 par 1 m<sup>3</sup> nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
  - 2.3."Marss" Ogres SIA, ar piedāvāto līguma cenu EUR 19.52par 1 m<sup>3</sup> nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu;
4. pamatojoties uz sarunu procedūras "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā", ID Nr. ĶNP 2023/58, nolikuma 7.20.punktu, izvērtējot iesniegtos piedāvājumus, Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisija 2023.gada 29.augusta sēdē pieņēma lēmumu (PROTOKOLS Nr. 1-9.18.1/23/205), kurā atzīst, ka pretendenta SIA "Clean R", vienotās reģistrācijas numurs 40003682818, piedāvājums atbilst visām iepirkuma nolikuma prasībām, ir atzīstams par uzvarētāju un piešķirt līguma slēgšanas tiesības SIA "Clean R", vienotās reģistrācijas numurs 40003682818, paredzamā līgumcena bez PVN ir EUR 350 000,00 (EUR 18,55 par 1 m<sup>3</sup> nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu);
5. saskaņā ar sarunu procedūras "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā", ID Nr. ĶNP 2023/58, nolikuma 7.25.punktu, Ķekavas novada pašvaldības Iepirkumu komisijas lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu stājas spēkā pēc atbilstoša Ķekavas novada pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas;

#### **Pamatojoties uz**

- Pašvaldību likuma 10.panta pirmās daļas pirmo teikumu;

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

- Atkritumu apsaimniekošanas likuma 18.panta 6.<sup>2</sup> daļu;
- sarunu procedūras “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā”, ID Nr. ĶNP 2023/58, nolikuma 7.25.punktu;
- kā arī, ņemot vērā Ķekavas novada domes Īpašumu komitejas 2023.gada 5.septembra un Finanšu komitejas 2023.gada 6.septembra sēžu atzinumus,

### **Atklāti balsojot**

ar **16** balsīm “Par” (Aigars Vītols, Andris Vītols, Arnolds Keisters, Dace Cīrule, Edgars Brigmanis, Gatis Līcis, Indra Priede, Inese Jēkabsons, Ineta Lazda, Ineta Romanovska, Ints Vancāns, Juris Žilko, Kristīne Hāze, Rihards Gorkšs, Valts Variks, Voldemārs Pozņaks),  
“Pret” – **nav**, “Atturas” – **1** (Karina Putniņa), “Nepiedalās”- **1** (Juris Jerums),

### **Ķekavas novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt Ķekavas novada pašvaldības iepirkumu komisijas 2023.gada 29.augustā pieņemto lēmumu Nr.1-9.18.1/23/205 “Piedāvājumu vērtēšana un lēmuma pieņemšana sarunu procedūrā “Sadzīves atkritumu apsaimniekošana Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā”, ID Nr. ĶNP 2023/58, ar kuru par uzvarētāju ir atzīts SIA “Clean R”, vienotās reģistrācijas numurs 40003682818.
2. Pilnvarot Ķekavas novada pašvaldības izpilddirektoru parakstīt ar SIA “Clean R”, vienotās reģistrācijas numurs 40003682818, līgumu par atkritumu apsaimniekošanu Baldones pilsētas un pagasta teritorijā uz laiku līdz 2025.gada 1.septembrim (Līgums pielikumā).
3. Uzdot šī lēmuma izpildi organizēt Ķekavas novada pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” Īpašumu pārvaldei.

Sēdes vadītājs:                    (\*PARAKSTS)                    Juris Žilko

Sarunu procedūrā "Sadzīves atkritumu apsaimniekošana  
Baldones pilsētas un Baldones pagasta teritorijā", ID Nr.ĶNP 2023/58

### Līgums Nr....

Ķekavā, Ķekavas novadā

Līguma datums ir pēdējā pievienotā  
elektroniskā paraksta un laika zīmoga datums

**Ķekavas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90000048491 (turpmāk - Pasūtītājs), kuras vārdā saskaņā ar nolikumu rīkojas izpilddirektore Jolanta Jansone no vienas puses  
un

**SIA "Clean R"**, reģ. Nr. 40003682818 (turpmāk – Izpildītājs), kuras vārdā saskaņā ar statūtiem rīkojas tās valdes priekšsēdētājs Valerijs Stankevičs un valdes loceklis Guntars Levics, no otras puses, turpmāk katrs atsevišķi vai abi kopā saukti arī Puse/-es, pamatojoties uz sarunu procedūras ar ID Nr. **ĶNP 2023/58** rezultātiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk - Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs pasūta, un Izpildītājs nodrošina sadzīves atkritumu apsaimniekošanu Baldones pilsētas un Baldones pagasta administratīvajā teritorijā saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Līgumu un tā pielikumiem, tostarp tehnisko specifikāciju un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu konkursā. Ar atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumiem Līguma ietvaros tiek saprasta sadzīves atkritumu savākšana (tai skaitā atkritumu vākšana, šķirošana un sajaukšana, lai tos pārvadātu), uzglabāšana, pārkraušana un pārvadāšana (turpmāk - Pakalpojumi). Izpildītājs savāktos nešķirotos sadzīves atkritumus ar šim nolūkam paredzētiem specializētiem transportlīdzekļiem nogādā uz atkritumu poligonu "Getliņi", savukārt dalīti savāktos atkritumus nogādā uz Izpildītāja izvēlētu galamērķi, nodrošinot to, ka atkritumi tiek pāršķiroti, sagatavoti pārstrādei vai reģenerācijai, tādējādi veicinot Atkritumu apsaimniekošanas likumā, kā arī Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānā noteikto mērķu izpildi – palielināt to atkritumu apjomu, kas tiek pārstrādāts vai atkārtoti lietots, un samazināt to atkritumu apjomu, kas tiek apglabāts poligonā. Līgumam ir šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:

- 1.pielikums – Tehniskās specifikācijas,
- 2.pielikums – Finanšu piedāvājums un maksas aprēķins;
- 3.pielikums – Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma (privātpersonām) paraugs;
- 4.pielikums – Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma (juridiskām personām) paraugs.

1.2. Puses atzīst, ka Līguma noslēgšanas mērķis ir Pušu savstarpējas sadarbības organizēšana nolūkā nodrošināt Pakalpojuma sniegšanas nepārtrauktību un vides aizsardzības prasību ievērošanu, realizēt Latvijas Republikas Satversmē noteiktās cilvēktiesības dzīvot labvēlīgā vidē, kā arī nodrošināt Baldones pilsētas un Baldones pagasta sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas attīstību un atbilstību normatīvajiem aktiem, tajā skaitā attiecībā uz Eiropas Savienības noteiktajiem mērķiem atkritumu apsaimniekošanas jomā. Puses vienojas, ka gadījumā, ja Līguma darbības laikā tiek veikti grozījumi normatīvajos aktos, vai, ja tiek izdoti jauni normatīvie akti, kas nosaka atšķirīgus vai papildu pienākumus, kā arī, ja nepieciešamība veikt papildu darbības izriet no faktiskās situācijas, Puses pieliks visas saprātīgās pūles, lai nodrošinātu iepriekš norādīto mērķu sasniegšanu, tajā skaitā Izpildītājs apliecina gatavību

uzņemties papildu pienākumus, kas tiešā veidā nav norādīti Līgumā un konkursa dokumentos, taču ir svarīgi šajā punktā noteikto mērķu īstenošanā.

## **2. LĪGUMA DARBĪBAS TERMIŅŠ UN PAKALPOJUMA IZPILDE**

- 2.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā. Līgums ir spēkā līdz tajā noteikto saistību pilnīgai izpildei.
- 2.2. Izpildītājs uzsāk Pakalpojuma izpildi [datums] un sniedz Pakalpojumus līdz 2025. gada 1. septembrim.

## **3. MAKSA PAR ATKRITUMU APSAIMNIEKOŠANU UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 3.1. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu saskaņā ar finanšu piedāvājumu (3.pielikumā):
  - 3.1.1. Maksa par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu ir 18,55 EUR (neiesk. PVN) par 1 m<sup>3</sup> nešķirotu sadzīves atkritumu.
  - 3.1.2. Maksa par dalīti savākto bioloģisko atkritumu apsaimniekošanu tiek noteikta normatīvajos aktos paredzētajā apmērā, ņemot vērā maksu par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (Līguma noslēgšanas brīdī – 80 procentu apmērā no nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas maksas).
- 3.2. Norēķins par Pakalpojumu notiek starp Izpildītāju un Pakalpojuma saņēmēju atbilstoši savstarpēji noslēgto līgumu noteikumiem, ievērojot Līguma noteikumus un piemērojot Līgumā noteikto maksu par Pakalpojumiem.
- 3.3. Ja Līguma darbības laikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir apstiprināts cits tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā, atkritumu apsaimniekotājs iekļauj apstiprināto tarifu atkritumu apsaimniekošanas maksā ar tarifa spēkā stāšanās dienu.
- 3.4. Līgumā noteikto Pakalpojuma maksu iespējams pārskatīt saskaņā ar 2018. gada 31. maija līguma, kas noslēgts starp Pusēm, nosacījumiem un kārtību.
- 3.5. Citu veidu atkritumu savākšana tiek veikta par Izpildītāja noteiktu cenu, kuru tas dara zināmu attiecīgā pakalpojuma saņēmējam pirms attiecīgā pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas.

## **4. PUŠU PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

### **4.1. Izpildītāja pienākumi:**

- 4.1.1. Veikt organizatoriskos pasākumus, kas nodrošina sadzīves atkritumu apsaimniekošanas uzsākšanu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā, nodrošinot Pakalpojuma sniegšanas nepārtrauktību;
- 4.1.2. Divu mēnešu laikā no Līguma parakstīšanas, bet ne vēlāk kā līdz pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienai nodrošina līgumu noslēgšanu ar visiem Baldones pilsētas un Baldones pagasta administratīvajā teritorijā esošajiem atkritumu radītājiem par atkritumu apsaimniekošanu, kas atbilst Pasūtītāja sagatavotajam starp atkritumu apsaimniekotāju un atkritumu radītāju noslēdzamā atkritumu apsaimniekošanas līguma paraugam, paredzot noslēdzamo līgumu termiņu ne garāku par Līguma darbības termiņu;
- 4.1.3. Slēgt līgumus ar publisko pasākumu organizētājiem par publisko pasākumu laikā radušos atkritumu apsaimniekošanu, paredzot atbilstošu pakalpojuma apmaksas kārtību;
- 4.1.4. Informāciju par noslēgtiem līgumiem reģistrēt elektroniskā reģistrācijas sistēmā, nodrošinot Pasūtītājam piekļuvi šai sistēmai. Ja līguma noslēgšana nav iespējama vai sadzīves atkritumu radītājs atsakās noslēgt līgumu ar Izpildītāju, Izpildītājs par to informē Pasūtītāju;
- 4.1.5. Ne vēlāk kā Līgumā noteiktajā Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienā un atkritumu apsaimniekošanas līgumā, kas noslēgts starp Pakalpojuma saņēmēju un Izpildītāju,

noteiktajā termiņā un kārtībā nodrošināt Pakalpojuma saņēmējus ar savstarpēji noslēgto līgumu noteikumiem atbilstoši, lietošanai derīgiem un marķētiem sadzīves atkritumu savākšanas konteineriem, nodrošinot Pakalpojumu saņēmējam iespēju izvēlēties savāktu sadzīves atkritumu daudzumam atbilstoša veida un tilpuma konteinerus. Izpildītājs nodrošina, ka Pakalpojuma sniegšanā izmantotie nešķiroto sadzīves atkritumu konteineri ir labā tehniskā un vizuālā stāvoklī, un gadījumos, kad konteineri ir nolietoti vai bojāti, Izpildītājs veic tā nekavējošu nomaiņu pret tehniskajam piedāvājumam atbilstošu konteineru;

- 4.1.6. Nodrošināt Pakalpojuma sniegšanu ar specializētiem transporta līdzekļiem, kas atbilst tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām;
- 4.1.7. Ievērot Eiropas Savienības un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības sadzīves atkritumu apsaimniekošanas jomā, kā arī vides piesārņojuma mazināšanai, kas rodas savācot, pārkraujot, šķirojot, uzglabājot vai pārvadājot sadzīves atkritumus, prasības sadzīves atkritumu savākšanā izmantojamiem konteineriem un sadzīves atkritumu savākšanā un pārvadāšanā izmantojamiem specializētajiem transportlīdzekļiem;
- 4.1.8. Ievērot normatīvo aktu un Pasūtītāja noteiktās prasības Pakalpojuma izpildē iesaistīto transportlīdzekļu, iekārtu un ierīču pielietošanā;
- 4.1.9. Regulāri izstrādāt un izdot dažādus informatīva un izglītojoša rakstura materiālus par aktualitātēm atkritumu apsaimniekošanas jomā, tajā skaitā attiecībā uz atkritumu dalīto vākšanu, un izglītēt par atkritumu apsaimniekošanas procesiem, nodrošinot sabiedrību ar informāciju medijos un dažādiem drukātiem materiāliem;
- 4.1.10. Informēt atkritumu radītāju par prasībām (izmaiņām tajās) saistībā ar atkritumu apsaimniekošanu;
- 4.1.11. Veikt visas citas nepieciešamās darbības, kas ir saistītas ar Līgumā vai tehniskajās specifikācijās noteikto prasību izpildi, kā arī labā ticībā sadarboties ar Pasūtītāju, lai nodrošinātu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas sistēmas sekmīgu darbību un tās atbilstību normatīvo aktu prasībām tiktāl, ciktāl tas ir atkarīgs no Izpildītāja rīcības.

#### 4.2. Pasūtītāja pienākumi un tiesības:

- 4.2.1. Informēt Baldones pilsētas un Baldones pagasta administratīvajā teritorijā esošos sadzīves atkritumu radītājus par izmaiņām atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma saņemšanā, iepazīstinot ar sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma noteikumiem, maksu par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu un konteineru izmantošanas veidu;
- 4.2.2. Nodot Izpildītājam visu Pasūtītāja rīcībā esošo dokumentāciju un informāciju Līguma 4.1.2. punkta izpildei;
- 4.2.3. Pasūtītājam ir pienākums informēt Izpildītāju par Pasūtītājam zināmiem apstākļiem, kas var labvēlīgi vai nelabvēlīgi ietekmēt Pakalpojuma sniegšanu;
- 4.2.4. Pasūtītājam ir pienākums sadarboties ar Izpildītāju Pakalpojuma saņēmēju informēšanā par izmaiņām Pakalpojuma sniegšanas kārtībā, maksā par Pakalpojuma saņemšanu;
- 4.2.5. Pasūtītājam ir tiesības iesaistīt trešās personas Līguma priekšmeta - sadzīves atkritumu apsaimniekošanas nepārtrauktības nodrošināšanai - izpildei, gadījumā, ja Izpildītājs neievēro Līgumā un tā pielikumos paredzētās saistības un termiņus u.c. Līguma noteikumus.

### 5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Par līgumsaistību daļēju vai pilnīgu neizpildi Puses ir atbildīgas Latvijas Republikas normatīvajos aktos un Līgumā paredzētajos gadījumos un kārtībā.
  - 5.2. Puses atlīdzina viena otrai zaudējumus, kas ir radušies sakarā ar līgumsaistību neizpildi vai to nepienācīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
  - 5.3. Puses ir savstarpēji atbildīgas par otrai Pusei nodarītiem pierādāmiem zaudējumiem, ja tie
- \*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

radušies vienas Puses vai tā darbinieka, kā arī Pušu Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības rezultātā, tai skaitā, rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

- 5.4. Par Līguma nepienācīgu saistību izpildi cita starpā ir uzskatāms:
  - 5.4.1. Līguma un tā pielikumu (tajā skaitā tehniskajās specifikācijās iekļauto prasību) nosacījumu un/vai noteikumu daļēja vai pilnīga nepildīšana;
  - 5.4.2. Līgumā noteikto termiņu neievērošana;
  - 5.4.3. sadzīves atkritumu izvešanas termiņu un rēķinu izsūtīšanas termiņu, kas noteikta individuālajos līgumos ar sadzīves atkritumu radītājiem, neievērošana, par ko tiek saņemtas sadzīves atkritumu radītāju pamatotas sūdzības;
  - 5.4.4. Līgumā noteiktās maksas par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu neievērošana;
  - 5.4.5. Līgumā paredzētās informācijas nesniegšana Pasūtītājam.
- 5.5. Par Līguma 5.4. punktā minēto saistību nepienācīgu izpildi, Pasūtītājs piemēro līgumsodu līdz EUR 150 (viens simts piecdesmit *euro*) par katru pārkāpuma gadījumu vai par katru dienu, kad pārkāpums pieļauts un turpināts, atkarībā no pārkāpuma būtiskuma un tā radītajām sekām. Papildus līgumsoda samaksas pienākumam Izpildītājam ir pienākums atlīdzināt zaudējumus, kas radušies sakarā ar pieļauto pārkāpumu.
- 5.6. Puses vienojas par šādu Līguma 5.5. punktā minētā līgumsoda piemērošanas kārtību:
  - 5.6.1. par Līguma 5.4. punktā minēto apstākļu iestāšanos pirmo reizi Pasūtītājs izsaka Izpildītājam rakstveida brīdinājumu un norāda par iespējamām sekām gadījumos, ja Līguma nepienācīgas saistību izpildes pārkāpums netiks novērsts brīdinājumā norādītajā termiņā;
  - 5.6.2. ja Izpildītājs neveic vai aizkavē brīdinājumā fiksēto pārkāpuma novēršanu vai arī tā novēršana veikta nepilnīgi vai nekvalitatīvi, Pasūtītājam ir tiesības sagatavot aktu par nekvalitatīvu Līguma saistību izpildi un pieprasīt līgumsoda samaksu. Pasūtītājs sagatavoto aktu un rēķinu līgumsoda samaksai nosūta Izpildītājam uz tā Līgumā norādīto elektroniskā pasta adresi, nosakot rēķina apmaksas termiņu ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā no rēķina nosūtīšanas datuma.
- 5.7. Jebkura Līgumā noteiktā līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no to saistību pilnīgas izpildes.

## 6. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 6.1. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu, nosūtot Izpildītājam attiecīgu paziņojumu šādos gadījumos:
  - 6.1.1. Valsts vides dienests anulē Izpildītājam izsniegto atļauju sadzīves atkritumu apsaimniekošanai vai arī pēc šīs atļaujas pārskatīšanas Izpildītājs nav tiesīgs sniegt Pakalpojumus pilnā apmērā un šāds notikums ilgts vairāk nekā 10 (desmit) darba dienas;
  - 6.1.2. ir pasludināta Izpildītāja maksātnespēja vai tiesiskās aizsardzības process;
  - 6.1.3. Izpildītājs ir nokavējis Līgumā noteikto Pakalpojuma pilnā apmērā sniegšanas uzsākšanas termiņu vairāk kā par 15 (piecpadsmit) dienām;
  - 6.1.4. Izpildītājs atkārtoti daļēji vai pilnīgi nepilda Līguma un Līguma pielikumos minētās saistības, par ko Izpildītājam ir nosūtīts brīdinājums un/vai ir vairākkārt (ne mazāk par 5 (pieciem) konstatētiem pārkāpumu faktiem) ieturēts līgumsods;
  - 6.1.5. Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 6.2. Ja iestājas Līguma 6.1. punktā minētie priekšnoteikumi, pamatojoties uz kuriem Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas un izbeidz Līgumu, Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un

netiešos zaudējumus, kas radušies saistībā ar Līguma izbeigšanu. Ja Pasūtītājs vienpusēji izbeidz Līgumu, Izpildītājam ir pienākums turpināt Pakalpojumu sniegšanu (izņemot 6.1.1. punktā minētajā gadījumā) Līgumā noteiktajā apjomā līdz Pasūtītājs izvēlas citu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniedzēju un noslēdz attiecīgu līgumu.

- 6.3. Par lēmumu atkāpties no Līguma, pamatojoties uz Līguma 6.1. punktu, Pasūtītājs paziņo Izpildītājam rakstiski un Līgums tiek uzskatīts par pārtrauktu:
  - 6.3.1. Līguma 6.1.1. punktā noteiktajā gadījumā – nekavējoties;
  - 6.3.2. Līguma 6.1.2. punktā noteiktā gadījumā – ar nākamo dienu pēc lēmuma par maksātspējas procesa vai tiesiskās aizsardzības procesa pasludināšanas;
  - 6.3.3. Pārējos gadījumos – Pasūtītāja norādītajā termiņā.
- 6.4. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma. Šādā gadījumā Izpildītājs vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš informē par to Pasūtītāju. Līguma pārtraukšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma sniegt Pakalpojumu līdz brīdim, kad stājas spēkā līgums ar citu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Pasūtītāja izraudzītu atkritumu apsaimniekotāju.
- 6.5. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, vismaz 3 (trīs) mēnešus iepriekš par to informējot Izpildītāju. Līguma pārtraukšana neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma sniegt Pakalpojumu līdz brīdim, kad stājas spēkā līgums ar citu normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Pasūtītāja izraudzītu atkritumu apsaimniekotāju.
- 6.6. Ja Izpildītājs nepiekrīt vienpusējās Līguma izbeigšanas motivācijai, Izpildītājs ir tiesīgs iesniegt prasību tiesā, taču tiesvedība nevar būt par pamatu Pakalpojumu sniegšanas pārtraukšanai vai nenodošanai citam Pasūtītāja izvēlētam sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumu sniedzējam.
- 6.7. Līguma izbeigšana pirms termiņa atbilstoši Līguma noteikumiem, nerada tiesības nevienai no Pusēm izvirzīt pretenzijas vai prasības pret otru Pusi par zaudējumu, t.sk. neiegūtās peļņas atlīdzinājumu.

## **7. INFORMĀCIJAS APMAIŅA**

- 7.1. Pasūtītājs Izpildītājam sniedz šādu informāciju:
  - 7.1.1. katru gadu līdz 1. februārim – par pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarēto un reģistrēto atkritumu radītāju skaitu (tai skaitā juridiskām personām), ja ir notikušas izmaiņas iepriekšējā kalendāra gadā;
  - 7.1.2. par plānotajiem pašvaldības ceļu tīklu remontdarbiem divas nedēļas pirms remontdarbu uzsākšanas;
  - 7.1.3. par pašvaldības ceļu tīkla lietošanas ierobežojumiem, kas radušies klimatisko apstākļu dēļ;
  - 7.1.4. citiem apstākļiem, kas var ietekmēt atkritumu apsaimniekošanas pakalpojuma sniegšanu (piemēram, pali, plūdi, īpaši aizsargājamas dabas teritorijas, publiskie ūdeņi).
- 7.2. Izpildītājs Pasūtītājam sniedz šādu informāciju:
  - 7.2.1. lai nodrošinātu normatīvajos aktos par atkritumu dalītu savākšanu, sagatavošanu atkārtotai izmantošanai, pārstrādi un materiālu reģenerāciju noteikto sadzīves atkritumu mērķu sasniegšanu, katru gadu līdz 1. martam – par pašvaldības administratīvajā teritorijā apsaimniekotajiem atkritumiem (tonnās vai m3):
    - 7.2.1.1. kopējais savākto atkritumu daudzums;
    - 7.2.1.2. nešķirotu sadzīves atkritumu daudzums;
    - 7.2.1.3. dalīti savāktais atkritumu daudzums un veidi;
    - 7.2.1.4. savāktais lielgabarīta atkritumu daudzums;

- 7.2.1.5. savāktais būvniecībā radušos atkritumu daudzums, ja Izpildītājs šādu pakalpojumu ir sniedzis;
- 7.2.1.6. atkārtotai izmantošanai sagatavotais atkritumu daudzums, ja Izpildītājs šādu pakalpojumu ir sniedzis;
- 7.2.1.7. pārstrādei un reģenerācijai nodotais atkritumu daudzums;
- 7.2.1.8. pēc Līguma noslēgšanas izveidotā atkritumu dalītās savākšanas infrastruktūra;
- 7.2.1.9. starp Izpildītāju un atkritumu radītājiem noslēgto atkritumu apsaimniekošanas līgumu skaits un ziņas par atkritumu radītāju iesaisti pašvaldības organizētajā atkritumu apsaimniekošanas sistēmā (procentos pret visiem pašvaldības administratīvajā teritorijā deklarētajiem iedzīvotājiem un juridiskajām personām, kuru juridiskā adrese ir pašvaldības administratīvajā teritorijā);
- 7.2.1.10. par veiktajiem sabiedrības informēšanas pasākumiem par atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā atkritumu dalīto vākšanu;
- 7.2.2. par konstatētajiem atkritumu radītāju vai valdītāju atkritumu apsaimniekošanas līguma pārkāpumiem – nekavējoties, bet ne vēlāk kā 2 (divas) darba dienas pēc fakta konstatēšanas;
- 7.2.3. par atkritumu radītājiem vai valdītājiem sniegto informāciju par atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā par atkritumu šķirošanu, dalīto vākšanu un izmaiņām atkritumu apsaimniekošanas maksā – pēc Pasūtītāja pieprasījumā, bet ne retāk kā reizi gadā;
- 7.2.4. par savāktajiem un nodotajiem pārstrādei, otrreizējai izmantošanai vai reģenerācijai atkritumu veidiem un to daudzumu – reizi ceturksnī līdz kārtējā mēneša 10. datumam.

## **8. NEPĀRVARAMA VARA**

- 8.1. Puses ir atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtas rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtas rakstura apstākļiem pieskaitāmi – ugunsnelaime Izpildītāja tehnisko līdzekļu izvietojuma vietā, dabas stihija Pakalpojumu sniegšanas vietā, kas izslēdz iespēju Pakalpojumu sniegšanai, likumdevēja, izpildinstitūciju, valsts amatpersonu, tiesu institūciju un pašvaldības pārvaldes institūciju darbība un to pieņemtie akti, kas tieši vai netieši attiecas uz kādu no Pusēm un izslēdz vai būtiski ierobežo attiecīgās Puses saistību izpildi Līguma ietvaros.
- 8.2. Tai Pusei, kura atsauca uz nepārvaramu varu vai ārkārtas rakstura apstākļiem, nekavējoties, bet ne ilgāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par tiem rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei, norādot iespējamo saistību izpildes termiņu. Pēc pieprasījuma minētais ziņojums ir jāpapildina ar izziņu, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur ārkārtas rakstura apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.
- 8.3. Ja nepārvaramas varas vai ārkārtas rakstura apstākļu dēļ Līguma izpilde aizkavējas vairāk kā par 30 (trīsdesmit) dienām, katrai no Pusēm ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, paziņojot par to rakstiski otrai Pusei. Ja Līgums šādā kārtībā tiek izbeigts, nevienai no Pusēm nav tiesību pieprasīt no otras Puses zaudējumu atlīdzību.

## **9. CITI NOTEIKUMI**

- 9.1. Izpildītāja personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis iepirkuma procedūras ietvaros, kā arī apakšuzņēmējus, uz kuru iespējam iepirkuma procedūrā Izpildītājs balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, Izpildītājs ir tiesīgs nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu, ievērojot normatīvajos aktos paredzētos nosacījumus un procedūru.



- 9.2. Līgumu var papildināt un grozīt tikai Līgumā noteiktajos, kā arī normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos. Jebkuras Līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamām sastāvdaļām.
- 9.3. Visus strīdus un domstarpības sakarā ar Līguma saistību izpildi Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta pārrunu ceļā, strīdu izskata Latvijas Republikas tiesā.
- 9.4. Līguma ietvaros Puses kā pārziņi Eiropas Parlamenta un Padomes regulas Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK izpratnē, var apmainīties ar fizisko personu datiem (turpmāk – personas dati), nodrošinot to apstrādi, ja tas nepieciešams no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei (personas datu apstrādes mērķis).
- 9.5. Puses apliecina, ka tās personas datu apstrādi veic ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus. Puses patstāvīgi nodrošina to darbības atbilstību normatīvo aktu prasībām, kā arī nodrošina, ka personas dati:
  - 9.5.1. tiks apstrādāti likumīgi, godprātīgi un datu subjektiem pārredzamā veidā;
  - 9.5.2. tiks apstrādāti Līguma izpildei un to neveiks ar Līguma izpildi nesavietojamā veidā;
  - 9.5.3. ir precīzi un nepieciešamības gadījumā tiks atjaunināti;
  - 9.5.4. tiks glabāti veidā, kas pieļauj personu identifikāciju ne ilgāk kā nepieciešams Līguma izpildei;
  - 9.5.5. tiks apstrādāti tādā veidā, lai nodrošinātu normatīvajiem aktiem atbilstošu datu drošību, t.sk. aizsardzību pret neatļautu vai nelikumīgu apstrādi un nejaušu nozaudēšanu, iznīcināšanu vai sabojāšanu, izmantojot atbilstošus tehniskos vai organizatoriskos pasākumus. Puses nekavējoties paziņo otrai Pusei informāciju saistībā ar iespējamām datu aizsardzības incidentiem vai pārkāpumiem, ja tas var ietekmēt arī otru Pusi, kā arī sadarbojas, savstarpēji apmainoties ar informāciju, kas var palīdzēt izmeklēt vai ziņot par iespējamām datu aizsardzības incidentiem vai pārkāpumiem.
- 9.6. Puses Līguma izpildes laikā savstarpēji apmainās ar visu nepieciešamo informāciju un tehnisko atbalstu, kas nepieciešams, lai Puses varētu nodrošināt atbildes uz datu subjektu pieprasījumiem attiecībā uz to tiesību īstenošanu, ciktāl tas skar Pušu kompetenci.
- 9.7. Puses vienojas, ka vispārējais atbildības sadalījuma princips Pušu starpā attiecībā uz jebkādu attiecīgu uzraugošo iestāžu uzliktiem administratīvajiem sodiem personas datu aizsardzības jomā vai datu subjektu prasībām saskaņā ar Līguma nosacījumiem ir balstīts uz principa, kur katra attiecīgā Puse pilda savus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus. Tādējādi visus piemērotos administratīvos sodus vai piedzītos zaudējumus sedz tā Puse, kas nav pildījusi savus normatīvajos aktos noteiktos pienākumus saskaņā ar attiecīgās uzraugošās iestādes, kura ir pilnvarota uzlikt šādus sodus vai piedzīt zaudējumus, lēmumu.
- 9.8. Jebkuri ziņojumi, kas nosūtīti starp Pusēm rakstveida sūtījumā tiks uzskatīti par saņemtiem to saņemšanas brīdī, bet ne vēlāk kā 7. (septītajā) dienā pēc to nodošanas pasta iestādē. Ziņojumi, kas nosūtīti, izmantojot e-pastu un faksu, tiks uzskatīti pa saņemtiem nākamajā darba dienā pēc to nosūtīšanas.
- 9.9. Puses kavēšanās izmantot savas tiesības un tiesiskās aizsardzības līdzekļus, kas izriet no Līguma un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, vai to neizmantošana noteiktajā termiņā nav uzskatāma par Puses atteikšanos no šīs vai jebkuras citas tiesības vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa, kā arī neaizliedz un neierobežo Pusi īstenot šo un jebkuru citu tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekli turpmāk.

- 9.10. Ja kāds no Līguma noteikumiem kļūst pilnīgi vai daļēji spēkā neesošs, neizpildāms vai tiek grozīts, pārējie Līguma noteikumi paliek spēkā. Šajā gadījumā spēkā neesošo vai neizpildāmo noteikumu Puses aizvieto ar spēkā esošu vai izpildāmu noteikumu, kas dod līdzīgu rezultātu un kas atbilst Pušu gribai Līguma parakstīšanas brīdī, un kas pēc savām ekonomiskajām sekām būs maksimāli ekvivalents spēkā neesošajam vai neizpildāmajam noteikumam.
- 9.11. Jautājumos, kas nav atrunāti Līgumā, Puses vadās pēc Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 9.12. Parakstot Līgumu, Puses apliecina, ka ir pilnībā iepazinušās ar Līguma noteikumiem, Līguma tiesiskajām un faktiskajām sekām un piekrīt tām.
- 9.13. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kuras atbilstoši normatīvajiem aktiem pārņem viņu saistības un pienākumus. Izpildītājs nav tiesīgs cedēt vai kā citādi nodot no Līguma izrietošos pienākumus vai tiesības trešajai personai bez Pasūtītāja iepriekšējas rakstveida piekrišanas.
- 9.14. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums ir spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējiem.
- 9.15. Līgums ir sagatavots latviešu valodā elektroniska dokumenta veidā uz 8 lapām un pielikumiem, parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.
- 9.16. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:
- 1.pielikums – Tehniskās specifikācijas uz 7 lapām;
  - 2.pielikums – Finanšu piedāvājums uz 2 lapām;
  - 3.pielikums – Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma (privātpersonām) paraugs uz 3 lapām;
  - 4.pielikums – Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas līguma (juridiskām personām) paraugs uz 3 lapām.
- 9.17. Pasūtītāja par tā pilnvarotiem pārstāvjiem operatīvo jautājumu risināšanai Līguma izpildes laikā norīko Tatjanu Tihonenco, tālrunis 27589029, e-pasts [tatjana.tihonenko@kekava.lv](mailto:tatjana.tihonenko@kekava.lv) un Sīgitu Variku, tālrunis 26417724, e-pasts [sigita.varika@kekava.lv](mailto:sigita.varika@kekava.lv).
- 9.18. Izpildītājs par pilnvaroto pārstāvi operatīvo jautājumu risināšanai Līguma izpildes laikā nozīmē Lieni Rumpāni, tālrunis 28357294, e-pasts [liene.rumpane@cleanr.lv](mailto:liene.rumpane@cleanr.lv).
- 9.19. Par pilnvaroto pārstāvju maiņu Puses viena otrai paziņo rakstveida sūtījumā.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI

### PASŪTĪTĀJS

Ķekavas novada pašvaldība  
 PVN reģ. Nr. LV90000048491  
 Juridiskā adrese: Gaismas iela 19 k-9-1,  
 Ķekava, Ķekavas nov., LV-2123  
 Konta Nr. LV62UNLA0050014272800

(paraksts\*)  
 Jolanta Jansone

### IZPILDĪTĀJS

SIA "Clean R"  
 PVN reģ. Nr. LV40003682818  
 Juridiskā adrese: Vietalvas iela 5,  
 Rīga, LV-1009.  
 Konta Nr. LV84RIKO00000377740

(paraksts\*)  
 Valerijs Stankevičs  
 Guntars Levics

**\*Dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu**

Sēdes vadītājs: (\*PARAKSTS) Juris Žilko

**\*ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**