

Ķekavas novada domes
2014.gada 15.maija sēdes
Lēmumam Nr. 5.§ 1. (protokols Nr. 13)

Kārtība, kādā tiek organizēts un finansēts skolēnu vasaras nodarbinātības pasākums vasaras brīvlaikā

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 15. panta 10. punktu, Darba likuma 37., 63., 132. pantu, 136.panta sesto daļu un 143.panta piekto daļu, 2002.gada 8.janvāra Ministru kabineta noteikumiem Nr.10 „Noteikumi par darbiem, kuros atļauts nodarbināt bērnus vecumā no 13 gadiem”, 2002.gada 28.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr.206 „Noteikumi par darbiem, kuros aizliegts nodarbināt pusaudžus, un izņēmumi, kad nodarbināšana šajos darbos ir atļauta saistībā ar pusaudžu profesionālo apmācību”, 2002.gada 28.maija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 205 „Kārtība, kādā tiek izsniegtas atļaujas bērnu — izpildītāju — nodarbināšanai kultūras, mākslas, sporta un reklāmas pasākumos, kā arī atļaujā ietveramie ierobežojumi”, 2002.gada 25.jūnija Ministru kabineta noteikumiem Nr. 272 „Noteikumi par sezonas rakstura darbiem”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā tiek organizēts darbs vasaras brīvlaikā Ķekavas novada izglītības iestāžu skolēniem (turpmāk – Skolēni).
2. Skolēnu nodarbinātība vasaras brīvlaikā (turpmāk – vasaras nodarbinātības pasākumi) tiek organizēta saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
3. Noteikumos izmantotie termini:
 - 3.1. **Skolēni** – bērni un pusaudži vecumā no 13 (pilni 13 gadi, stājoties darbā) līdz 18 gadiem (pilni 18 gadi kalendārajā gadā) ir Ķekavas novada vispārējās izglītības iestāžu audzēkņi un ir deklarēti Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, vai viens no bērna vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem ir deklarēts Ķekavas novada administratīvajā teritorijā.
 - 3.2. **Pašvaldība** – Ķekavas novada pašvaldība, kura veic nodarbinātības pasākumu vasaras brīvlaikā koordinēšanu.
 - 3.3. **Darba devējs** - Latvijas Republikā reģistrēti uzņēmumi, pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības, biedrības un nevalstiskās organizācijas, kuras noslēgušas vienošanos ar pašvaldību par nodarbinātības pasākumu organizēšanu un nodrošināšanu vasaras brīvlaikā atbilstoši normatīvajiem aktiem.
 - 3.4. **Vasaras nodarbinātības pasākums** - noteiktu zināšanu un prasmju apguve, kas nav pretrunā ar normatīvajos aktos noteiktajiem skolēnu darba ierobežojumiem, un nav kaitīga skolēna drošībai, veselībai, tikumībai un attīstībai.

III. Mērķi un uzdevumi

4. Radīt iespēju Skolēniem apgūt darba prasmes un iemaņas, koordinējot nodarbinātības pasākumus Ķekavas novadā.
5. Piedāvāt Skolēniem iegūt pirmo darba pieredzi, sniegt Skolēniem izpratni par profesijām un nepieciešamo zināšanu līmeni tajās.
6. Dot iespēju praktiski sagatavoties konkurētspējai darba tirgū.
7. Veicināt sadarbību starp Ķekavas novada pašvaldību un Ķekavas novada uzņēmējiem.

IV. Kārtība, kādā tiek organizēts darbs

8. Vasaras nodarbinātības pasākumus koordinē Ķekavas novada pašvaldības Izglītības daļa.
9. Vasaras nodarbinātības pasākumi tiek organizēti laika periodā no 1. jūnija līdz 31. augustam Ķekavas novada vispārējās izglītības iestāžu skolēniem vecumā no 13 (pilni 13 gadi, stājoties darbā) līdz 18 gadiem (pilni 18 gadi kalendārajā gadā)
10. Darba vietas Skolēniem var piedāvāt Latvijas Republikā reģistrēti uzņēmumi, pašvaldības iestādes un kapitālsabiedrības, biedrības un nevalstiskās organizācijas (turpmāk – Darba devējs), nosūtot pieteikuma anketu uz e-pasta adresi darbs.vasara@kekava.lv (1. pielikums) līdz 15. jūnijam. Informācijas par darba vietām vasaras brīvlaikā Skolēniem tiek publicēta Ķekavas novada pašvaldības tīmekļa vietnē www.kekavasnovads.lv
11. Skolēni piesakās darbam uz konkrētu darba vietu, sagatavojot motivācijas vēstuli un CV, nosūtot to uz e-pasta adresi darbs.vasara@kekava.lv. Izglītības daļa apkopo Skolēnu pieteikumus un pārbauda, vai Skolēns ir Ķekavas novada vispārējās izglītības iestāžu audzēknis un ir deklarēts Ķekavas novada administratīvajā teritorijā, vai viens no viņa vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem ir deklarēts Ķekavas novada administratīvajā teritorijā.
12. Darba devējs slēdz līgumu ar Ķekavas novada pašvaldību par Darba vietu nodrošināšanu Skolēniem vasaras nodarbinātības pasākumos.
13. Vasaras nodarbinātības pasākumos iesaistītie Skolēni strādā atbilstoši Darba likumā noteiktajam darba laikam, saņemot Darba devēja atlīdzību no valstī noteiktās minimālās darba algas par faktiski nostrādāto laiku un noteikto stundas tarifa likmes pusaudžiem.
14. Pašvaldība atbilstoši noslēgtajiem līgumiem ar Darba devēju atlīdzina Darba devējam naudas līdzekļus 50% apmērā no Vasaras nodarbinātības pasākumos nodarbināto atalgojuma, atbilstoši nodarbināto jauniešu skaitam pēc Darba devēja iesniegta saraksta, kurā norāda nodarbinātos Skolniekus, viņu darba līguma numuru, nostrādāto stundu skaitu un tiem izmaksātās summas. Ķekavas novada pašvaldība naudas līdzekļus 50% apmērā sedz tikai tiem skolēniem, kuri ir izpildījuši Kārtības 11. punktā norādīto.
15. Ķekavas novada pašvaldība 14. punktā finansējuma apjomu sedz šādā apjomā:
 - 15.1. Skolēniem vecumā no 13 gadiem līdz 15 gadiem par 4 darba stundām dienā, nedēļā nepārsniedzot 20 stundas;
 - 15.2. Skolēniem vecumā no 15 gadiem līdz 18 gadiem un vecākiem Skolēniem par 7 stundām dienā, nedēļā nepārsniedzot 35 stundas.
16. Darba devējs par Vasaras nodarbinātības pasākumiem, slēdz darba līgumu ar Skolēnu vai viņa likumiskajiem pārstāvjiem atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

17. Biedrībām un nodibinājumiem ir tiesības nodarbināt Skolēnus brīvprātīgā darbā, saņemot par to tādu izdevumu segšanu, kas radušies brīvprātīgā darba izpildes gaitā, kā to paredz Biedrību un nodibinājumu likuma 8. panta trešā daļa un 9. pants. Pašvaldība sedz 50% no minētajiem izdevumiem, nepārsniedzot Eur 100 .

Lai biedrības un nodibinājumi saņemtu izdevumu segšanu, kas radušies brīvprātīgā darba izpildes gaitā, jāiesniedz pašvaldībā izdevumu attaisnojoši dokumenti.

18. Izglītības daļa koordinē Vasaras nodarbinātības pasākumu atbilstoši Darba devēju piedāvātajam darbam, darba vietu skaitam un pašvaldības budžetā paredzētajiem finanšu līdzekļiem.

Sēdes vadītājs:

V. Variks

Pieteikuma anketa darba devējiem

Organizācijas nosaukums	
Kontaktpersona	
Adrese	
Telefona nr.	
e-pasts	
veicamā darba apraksts	
Laika periods, kurā tiks nodrošināta prakses vieta	
Prakses vietu skaits bērniem un jauniešiem	
Cita saistošā informācija	

Sēdes vadītājs:

V. Variks