



ĶEKAVAS NOVADA DOME

Gaismas iela 19 k-9 -1, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935803, e-pasts: novads@kekava.lv

Apstiprināts
ar Ķekavas novada domes
2021.gada 6.oktobra sēdes
lēmumu Nr. 30. (protokols Nr. 13/2021.)

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Korupcijas novēršanas sistēmas organizācijas un kontroles veikšanas kārtība Ķekavas novada pašvaldībā

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, 73.panta pirmās daļas 4.punktu; Ministru kabineta 2017.gada 17.oktobra noteikumu Nr.630 "Noteikumi par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā" 3. un 6.punktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Iekšējie noteikumi (turpmāk – noteikumi) nosaka korupcijas novēršanas sistēmas organizāciju, sistēmas pārvaldības pamatnosacījumus, darbības uzraudzības un kontroles procedūru veikšanas kārtību Ķekavas novada pašvaldībā (turpmāk – pašvaldība), tās izveidotās institūcijās un iestādēs (turpmāk – institūcijas).
2. Noteikumos lietotie termini:
 - 2.1. korupcijas novēršana – darbības, kas vērstas uz koruptīvas rīcības iespēju sašaurināšanu, pilnveidojot pašvaldības un institūcijas normatīvos aktus un procedūras, kas nodrošina atbilstošu uzraudzību un kontroli institūciju funkciju un uzdevumu izpildē, veicina institūciju darbinieku (tostarp valsts amatpersonu) godprātīgu attieksmi pret darba pienākumiem, tādējādi mazinot korupcijas risku līmeni vai arī izskaužot korupcijas rašanās iespējas nākotnē;
 - 2.2. korupcijas risks – varbūtība, ka kāds no institūcijas darbiniekiem, kuram uzticēta vara vai atbildība noteiktu pilnvaru ietvaros, ar nodomu vai bez nodoma rīkosies savu vai citas personas materiālo interešu labā, gūstot sev vai nodrošinot citiem nepienākošos labumus, nodarot kaitējumu institūcijai, pašvaldībai;
 - 2.3. korupcijas novēršanas sistēma – savstarpēji saistītu elementu, kuru uzdevums ir mazināt iespējamus korupcijas riskus pašvaldībā, kopums;
 - 2.4. pretkorupcijas pasākumi – pasākumu kopums, kuru mērķis ir novērst korupcijas iespējas institūcijā, pašvaldībā;
 - 2.5. pretkorupcijas stratēģija – plānošanas dokuments, kas nosaka darbības un attīstības virzienus korupcijas novēršanas jautājumos pašvaldībā;

- 2.6. vadlīnijas – aktuālās Korupcijas novēršanas un apkarošanas biroja vadlīnijas par iekšējās kontroles sistēmas pamatprasībām korupcijas un interešu konflikta riska novēršanai publiskas personas institūcijā.

II. Korupcijas novēršanas sistēmas darba organizācija

3. Korupcijas novēršanas sistēmas pārraudzību un tās pilnveidošanu pašvaldībā, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, veic Ķekavas novada domes atbildīgā komiteja (turpmāk – komiteja).
4. Komiteja, veicot korupcijas novēršanas sistēmas pārraudzību pašvaldībā:
 - 4.1. organizē pretkorupcijas stratēģijas, pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna un institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrādi;
 - 4.2. izskata pretkorupcijas stratēģiju un pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plānu, kuru apstiprina Ķekavas novada domes priekšsēdētājs;
 - 4.3. pārrauga un izvērtē pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plānā noteikto pasākumu īstenošanu;
 - 4.4. veic institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izpildes izvērtēšanu un to īstenošanas pārraudzību;
 - 4.5. koordinē un pilnveido pašvaldības un valsts institūciju sadarbību korupcijas risku mazināšanā;
 - 4.6. veicina sabiedrības iesaistīšanos korupcijas un tās risku novēršanā.
5. Korupcijas novēršanas sistēmas pārvaldību un metodisko vadību pašvaldībā un institūcijās veic pašvaldības iestādes “Ķekavas novada centrālā administrācija” atbildīgais darbinieks, kuram šādi pienākumi noteikti amata aprakstā (turpmāk – atbildīgais darbinieks).
6. Atbildīgais darbinieks, veicot korupcijas novēršanas sistēmas pārvaldību un metodisko vadību pašvaldībā:
 - 6.1. nodrošina pretkorupcijas stratēģijas un pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izstrādi, atbilstoši komitejas noteiktajai kārtībai un iesniedz izskatīšanai komitejai;
 - 6.2. līdz kārtēja gada 1.martam apkopo informāciju par pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izpildi un iesniedz komitejai izskatīšanai;
 - 6.3. organizē pretkorupcijas stratēģijas un pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna un tā izpildes publiskošanu pašvaldības mājaslapā;
 - 6.4. koordinē un organizē vai veic darbinieku apmācību, atbilstoši nepieciešamajam zināšanu līmenim (darbinieks/valsts amatpersona) korupcijas novēršanas jomā, tostarp organizē/veic zināšanu pārbaudi;
 - 6.5. sniedz komitejai priekšlikumus institūciju darba uzlabošanai un konstatēto trūkumu novēršanai korupcijas novēršanas jomā.
7. Institūcija korupcijas novēršanas sistēmas ietvaros:
 - 7.1. nodrošina institūcijas rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrādi, atbilstoši komitejas nolemtajai kārtībai;
 - 7.2. nodrošina pretkorupcijas stratēģijas, pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna un institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izpildi;
 - 7.3. sadarbībā ar atbildīgo darbinieku, organizē vai veic darbinieku apmācību, atbilstoši nepieciešamajam zināšanu līmenim (darbinieks/valsts amatpersona) korupcijas novēršanas jomā, tostarp zināšanu pārbaudi;

- 7.4. līdz kārtējā gada 1.martam izstrādā iepriekšējā gada institūcijas rīcības plāna korupcijas riska mazināšanai izpildes pārskatu un iesniedz izskatīšanai komitejai;
- 7.5. nodrošina komitejas lēmumu izpildi;
- 7.6. sniedz priekšlikumus pretkorupcijas stratēģijas, pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna un institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrādei.

III. Pretkorupcijas stratēģijas izstrāde un aktualizēšana

8. Komiteja reizi četros gados līdz attiecīgā gada 31.janvārim, ievērojot pašvaldības iepriekš izvirzīto mērķu un plānoto rezultātu pēctecību, ņemot vērā pretkorupcijas stratēģijas iepriekšējā plānošanas perioda novērtējuma rezultātus, esošā stāvokļa analīzi korupcijas novēršanā pašvaldībā, institūciju sniegtos priekšlikumus, organizē nākamā plānošanas perioda pretkorupcijas stratēģijas projekta izstrādi, kuru iesniedz izskatīšanai komitejā un apstiprina Ķekavas novada domes priekšsēdētājs.
9. Pretkorupcijas stratēģijā atspoguļo informāciju par esošo stāvokli korupcijas novēršanā pašvaldībā, pretkorupcijas stratēģijas izpildes iepriekšējā plānošanas periodā novērtējuma rezultātus, starptautiskos un nacionālos normatīvos aktus, plānošanas periodam izvirzīto mērķi (apakšmērķus), prioritāros uzdevumus un sasniedzamos rezultātus, kā arī pretkorupcijas stratēģijas realizācijā iesaistītās puses.
10. Pretkorupcijas stratēģiju aktualizē, ja:
 - 10.1. kādas institūcijas izveidošanas, reorganizācijas vai likvidācijas dēļ ir nepieciešams precizēt institūcijas darbības pilnvarojumu;
 - 10.2. stājies spēkā jauns starptautiskais vai nacionālais normatīvais akts, kas būtiski ietekmē pretkorupcijas stratēģijas izpildi.

IV. Pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izstrāde, izpildes rezultātu novērtēšana un aktualizēšana

11. Komiteja, sešu mēnešu laikā pēc pretkorupcijas stratēģijas apstiprināšanas, organizē nākamā plānošanas perioda pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna izstrādi un institūciju rīcības plāna korupcijas riska mazināšanai izstrādi.
12. Pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plānu aktualizē, ja:
 - 12.1. plānošanas periodā aktualizēta pretkorupcijas stratēģija;
 - 12.2. kādas institūcijas izveidošanas, reorganizācijas vai likvidācijas dēļ nepieciešams precizēt institūcijas darbības pilnvarojumu;
 - 12.3. vairāku institūciju darbībā identificēts jauns korupcijas risks;
 - 12.4. pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plānā noteiktais pretkorupcijas pasākums nav izpildīts objektīvu iemeslu dēļ un tā izpildei nepieciešams cits izpildes termiņš.

V. Institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrāde, izpildes rezultātu novērtēšana un aktualizēšana

13. Institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrādā divu mēnešu laikā pēc pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāna apstiprināšanas nākamajam plānošanas periodam, kuru apstiprina institūcijas vadītājs. Institūcija funkciju un uzdevumu iespējamam korupcijas risku novērtējumam, korupcijas riskam pakļauto amatu novērtējumam un institūciju rīcības plānam korupcijas riska mazināšanai nosaka ierobežotas pieejamības informācijas statusu.

14. Institūcija rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai izstrādā saskaņā ar:
 - 14.1. pretkorupcijas stratēģiju;
 - 14.2. pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plānu;
 - 14.3. institūcijas funkciju un uzdevumu iespējamo korupcijas risku novērtējumu, kas veikts atbilstoši vadlīnijās noteiktajām pamatprasībām;
 - 14.4. korupcijas riskam pakļauto amatu novērtējumu, kas veikts atbilstoši vadlīnijās noteiktajām pamatprasībām, un, ņemot vērā iepriekšējā plānošanas periodā veikto pretkorupcijas pasākumu izpildes novērtējuma rezultātus.
15. Institūciju rīcības plānu korupcijas riska mazināšanai aktualizē, ja:
 - 15.1. plānošanas periodā aktualizēta pretkorupcijas stratēģija vai pretkorupcijas stratēģijas realizācijas plāns;
 - 15.2. institūcijā veikta reorganizācija, precizēts darbības pilnvarojums;
 - 15.3. noticis korupcijas vai interešu konflikta notikums vai saņemti pamatoti ziņojumi par iespējamiem pārkāpumiem institūcijā;
 - 15.4. pretkorupcijas pasākumu plānā noteiktais pretkorupcijas pasākums nav izpildīts objektīvu iemeslu dēļ un tā izpildei nepieciešams cits izpildes termiņš.

VIII. Noslēguma jautājumi

16. Ar noteikumu spēkā stāšanās brīdi, spēku zaudē:
 - 16.1. Baldones novada domes 2018.gada 26.jūnijā apstiprinātais nolikums “Korupcijas un interešu konflikta risku novēršanas komisijas nolikums”;
 - 16.2. Ķekavas novada domes 2018.gada 26.jūlijā apstiprinātie noteikumi “Korupcijas novēršanas sistēmas organizācijas un kontroles veikšanas kārtība Ķekavas novada pašvaldībā”.
17. Noteikumi stājas spēkā ar parakstīšanas brīdi.

Domes priekšsēdētājs: (PARAKSTS*) J.Žilko

***ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**