



ĶEKAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE „BITĪTE”

Reģ.Nr. 90009358341

„Sportiņš”, Katlakalns, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123,
tālrunis 67935881, / fakss 67995887, e-pasts: bitite@kekava.lv

APSTIPRINĀTS

ar Ķekavas novada pirmsskolas izglītības
iestādes „Bitīte” vadītājas
10.01.2017.rīkojumu Nr.1-14.1/17/7

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

Ķekavas novada Ķekavas pagastā

Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 54.panta otro punktu,
Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas otro punktu,
Bērnu tiesību aizsardzības likumu,
Ministru kabineta 20.11.2001. noteikumu Nr. 492
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības
iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3., 5. un 6. punktiem,
Ministru kabineta 20.11.2001. noteikumiem Nr. 277
„Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktiskā veselības
aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs”,
Ministru kabineta 27.12.2002. noteikumiem Nr.596
"Higiēnas prasības izglītības iestādēm,
kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas",
Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumiem Nr.172
„Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem,
sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju
klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem”,
Ministru kabineta 02.08.2010.noteikumiem Nr.713
„Noteikumi par kārtību, kādā nodrošina apmācību pirmās palīdzības sniegšanā,
un pirmās palīdzības aptiecināšanas medicīnisko materiālu minimumu”, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr. 1338
"Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos.", Ministru kabineta
17.09.2013. noteikumiem Nr.890 "Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm,
kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu" un iestādes Nolikumu

1. Vispārīgie jautājumi

Pirmsskolas izglītības iestādes „Bitīte” (turpmāk - izglītības iestāde) iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk – noteikumi) izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 54.panta otro punktu, Vispārējās izglītības likuma 10.panta trešās daļas otro punktu, Bērnu tiesību aizsardzības likumu, Ministru kabineta 20.11.2001. noteikumu Nr.492 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 3., 5. un 6. punktu, Ministru kabineta 20.11.2001. noteikumiem Nr.277 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo profilaktisko veselības aprūpe un pirmās palīdzības pieejamība izglītības iestādēs” , Ministru kabineta 27.12.2002. noteikumiem Nr.596 "Higiēnas prasības izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmas", Ministru kabineta noteikumiem Nr.172 13.03.2012 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem”, Ministru kabineta noteikumiem Nr.713 2.08.2010 „Noteikumi par kārtību, kādā nodrošina apmācību pirmās palīdzības sniegšanā, un pirmās palīdzības aptiecināšanas medicīnisko materiālu minimumu”, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumiem Nr. 1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos.”, Ministru kabineta 17.09.2013. noteikumiem Nr.890 “Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu” un izglītības iestādes Nolikumu.

2. Noteikumi nosaka

Audzēkņu un vecāku tiesības; audzēkņu un vecāku pienākumus; izglītības procesa organizāciju; kārtību, kādā notiek bērnu atvešana uz iestādi un izņemšanu no tās; drošības nodrošināšanu izglītības iestādē; kārtību, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas; kārtību, kādā tiek veikti norēķini ar vecākiem par bērna ēdināšanu izglītības iestādē; rīcību gadījumos, kad bērns neapmeklē izglītības iestādi; par piecgadīgo un sešgadīgo bērnu izglītību; uzņemšanas un atskaitīšanas kārtību; atbildību par noteikumu neievērošanu; kārtību, kādā darbinieki un vecāki tiek iepazīstināti ar noteikumiem; noslēguma jautājumi.

3. Audzēkņu tiesības

Audzēkņiem ir tiesības:

3.1. Apmeklēt izglītības iestādi un apgūt valsts un pašvaldības apmaksātu pirmsskolas izglītības programmu, izmantot telpas un inventāru, materiālo bāzi bez maksas.

3.2. Iegūt kvalitatīvas zināšanas, prasmes un iemaņas, saņemt paskaidrojumus un konsultācijas jaunās vielas un papildjautājumu apgūvē.

3.3. Mācību un audzināšanas procesā brīvi izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi, attīstīt spējas un interesi.

3.4. Saņemt neatliekamo palīdzību izglītības iestādē.

3.5. Uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, aizsardzību no fiziskās un psihiskās vardarbības un ekspluatācijas, no nodarbināšanas bīstamos vai bērna veselībai kaitīgos apstākļos.

3.6. Nepieciešamības gadījumā, ja izglītojamais kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai, prasīt uzticamu pieaugušo, bērnu tiesību aizstāvja, policijas vai jebkuras valsts vai pašvaldības institūcijas atbalstu.

3.7. Pārstāvēt izglītības iestādi dažāda mēroga pasākumos, konkursos, skatēs.

4. Vecāku tiesības

Vecākiem ir tiesības:

4.1. Saņemt no skolotājiem, skolotāju palīgiem, kā arī no vadītājas, vadītājas vietnieces izglītības jautājumos, izglītības iestādes medmāsas, logopēdes, speciālā pedagoga savlaicīgu informāciju par izglītības iestādes darbību un jautājumiem, kas saistīti ar bērna audzināšanu un attīstību, drošību, ziņas par bērna veselības stāvokļa izmaiņām.

4.2. Saņemt motivētu savu bērnu zināšanu un uzvedības novērtējumu, ieteikumus bērna attīstības veicināšanā.

4.3. Zināt izglītības iestādes grupu pasākumu un ekskursiju norises laiku, maršrutu, mērķi, ilgumu.

4.4. Piedalīties grupas vecāku padomes un izglītības iestādes padomes darbā, izglītības iestādes pasākumos.

4.5. Izteikt un aizstāvēt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par izglītības iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus izglītības iestādes dzīves pilnveidošanai, vēršoties pie grupas skolotājas un izglītības iestādes vadītājas.

4.6. Domstarpību gadījumā lūgt palīdzību izglītības iestādes administrācijai.

4.7. Saņemt bērniem paredzētos ēdināšanas pakalpojumus, informāciju par ēdināšanu. Maznodrošināto ģimeņu vecākiem ir tiesības saņemt atvieglojumus Ķekavas novada sociālajā dienestā.

4.8. Pieprasīt bērnam speciālu ēdināšanu, ja ir ārsta slēdziens.

5. Darbinieku tiesības

5.1. Uz dzīvībai un veselībai drošiem apstākļiem izglītības iestādē un tās organizētajos pasākumos, aizsardzību no fiziskās un psihiskās vardarbības un ekspluatācijas, no nodarbināšanas bīstamos vai darbinieka veselībai kaitīgos apstākļos

5.2. Saņemt cieņpilnu izturēšanos no izglītības iestādes darbiniekiem, izglītojamajiem un to vecākiem.

6. Audzēkņu pienākumi

Audzēkņu pienākumi ir:

6.1. Mācīties atbilstoši savai fiziskajai un garīgajai attīstībai, sagatavojoties pamatizglītības uzsākšanai.

6.2. Ievērot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus: bērns ir pilntiesīgs sabiedrības loceklis, viņa pienākumi pret sabiedrību pieaug atbilstoši vecumam.

6.3. Ievērot drošības instrukcijas.

6.4. Bērnam aizliegts iziet no grupas telpām bez pieaugušo pavadības.

6.5. Pastaigas laikā neiet ārpus izglītības iestādes teritorijas.

6.6. Bērns viens nedrīkst atstāt izglītības iestādes teritoriju (arī pēc vecāku rakstiska vai mutiska lūguma).

6.7. Saudzīgi izturēties pret apkārtējo vidi.

6.8. Ar cieņu izturēties pret saviem vecākiem, izglītības iestādes darbiniekiem un citiem pieaugušajiem, valsti un tās simboliem.

6.9. Ievērot sabiedrībā pieņemtos uzvedības noteikumus. Nedrīkst aizskart citu bērnu un pieaugušo tiesības un likumīgās intereses, aizliegts fiziski un psiholoģiski ietekmēt citus bērnus un pieaugušos.

7. Vecāku pienākumi

Vecāku pienākumi ir:

7.1. Sadarboties ar izglītības iestādi (Izglītības likuma 58.pants), kurā mācās bērns: ar skolotājiem pārrunāt audzēkņa izglītošanas un audzināšanas jautājumus.

7.2. Ievērot izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus, bērnu, pedagogu un citu personu likumīgās tiesības.

7.3. Iestājoties izglītības iestādē iesniegt: iesniegumu, dzimšanas apliecības kopiju, medicīnisko karti (forma 026/u).

7.4. Noslēgt līgumu ar ēdinātāju par bērna ēdināšanas pakalpojuma apmaksas kārtību, parakstīties par iepazīšanos un piekrišanu rīkoties atbilstoši iekšējās kārtības noteikumiem.

7.5. Sniegt precīzu informāciju grupas pedagogam par savu dzīvesvietu, sakaru līdzekļiem (informēt par dzīvesvietas maiņu un telefona numura maiņu), par bērna individuālajām īpašībām ēdināšanu, slimībām. Izmaiņu gadījumā paziņot par to grupas skolotājam.

7.6. No rīta vecākiem vai personai, kas bērnu atved, bērns ir jāieved grupā un personīgi jānodod pirmsskolas izglītības skolotājam vai skolotājas palīgam, pretējā gadījumā izglītības iestāde par bērnu atbildību nenes. Vedot projām no izglītības iestādes - personīgi jāinformē par to pirmsskolas izglītības skolotāja vai skolotājas palīgs.

7.7. Katru rītu audzēkni uz izglītības iestādi atvest veselu, tīru (apgrieztiem roku un kāju nagiem, tīru galvu, tīrām ausīm un kājām) un kārtīgi apģērbtu, ar viņam nepieciešamo maiņas apģērbu, kuru var

- viegli aizpogāt, atpogāt – ieteicams, lai tas nebūtu no tīras sintētikas. Apģērbu, kurā guļ diendusu. Ziemā un slapjā laikā rezerves cimdi un bikses, siltajā laikā nepieciešama viegla galvas sega.
- 7.8.Nodrošināt bērnam piemērotus, ērtus apavus ar cietu zolīti, lai bērns bez grūtībām tos var uzvilkt, aiztaisīt un novilkt. Virsdrēbes jāatstāj garderobē un jānomaina ielas apavi.
- 7.9.Nodrošināt ar higiēnas piederumiem (personīgo kabatlakatiņu, ķemmi, zobu higiēnas piederumi, sporta apģērbu, čībiņas muzikālajām nodarbībām). Par minēto lietu tīrību atbild vecāki.
- 7.10.Ar cieņu un toleranci izturēties pret izglītības iestādes darbiniekiem. Sekmēt to, lai bērnam veidojas pozitīva attieksme un pieklājība pret apkārtējiem – bērniem un pieaugušajiem. Aizliegts izglītības iestādē un tās teritorijā lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot audzēkņus un izglītības iestādes darbiniekus), huligāniski uzvesties.
- 7.11.Saudzīgi izturēties pret izglītības iestādes mantu un teritoriju, un mācīt to bērnam. Atlīdzināt izglītības iestādei zaudējumus, kas radušies bērna vai savas neatļautas rīcības rezultātā.
- 7.12.Iepazīties ar informāciju, kas izvietota grupas vecāku informācijas stendā.
- 7.13.Pildīt vecāku sapulcēs pieņemtos lēmumus. Vecāku sapulces pieņemtie lēmumi ir saistoši arī tiem vecākiem, kuri sapulcē nav piedalījušies.
- 7.14.Ņemt vērā, ka aizliegts izglītības iestādē un tās teritorijā ienest un lietot alkoholiskos dzērienus, narkotiskās vielas, toksiskās un psihotropās vielas, tabakas izstrādājumus, pārtikas produktus un medikamentus.
- 7.15.Nepieļaut savu mājdzīvnieku atrašanos izglītības iestādes teritorijā.
- 7.16.Aizliegts iebraukt izglītības iestādes teritorijā ar personīgo transportu un novietot tos ceļā pie izglītības iestādes vārtiem.
- 7.17.Savlaicīgi veikt maksājumus par bērna ēdināšanu atbilstoši līguma nosacījumiem.
- 7.18.Vecāku pienākums ir rūpēties par savu bērnu vai nodrošināt alternatīvu aprūpi, ja izglītības iestādes nevar sniegt pakalpojumu – nav resursi darbības nodrošināšanai vai kādi citi nepārvarami šķēršļi.
- 7.19.Rakstiski katru gadu līdz 1.maijam saskaņot nepieciešamību pēc bērnudārza vasaras mēnešos.

8.Izglītības procesa organizācija

- 8.1.Izglītības iestāde strādā 5 dienas nedēļā – no pirmdienas līdz piektdienai no plkst. 7.00 – 19.00. Vecākiem jāierodas pēc bērniem līdz 18.45, kopā ar bērnu PII “Bitīte” jāatstāj līdz plkst. 19.00. Pirmssvētku dienā izglītības iestādes darba laiks ir saīsināts par vienu stundu.
- 8.2.Saskaņā ar Izglītības likuma 51.pantu un Bērnu tiesību aizsardzības likuma 6. un 73.pantu, gadījumos, kad Iestādē radušās aizdomas par to, ka vecāki pret bērnu izturas vardarbīgi, Iestādei par to jāziņo bāriņtiesai vai policijai. Ja tiek konstatēta situācija, ka ģimenē bērnam netiek nodrošināta atbilstoša aprūpe un audzināšana, Iestāde var vērsties sociālajā dienestā vai bāriņtiesā.
- 8.3.Fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību Iestādē nosaka šo noteikumu pielikums Nr.1, kas izdots saskaņā ar PII „Bitīte” Iekšējiem datu aizsardzības noteikumiem.
- 8.4.Saziņai, ierosinājumiem un pretenzijām izmantojama e-pasta adrese: bitite@kekava.lv
- 8.5.Audzēkņa vecāku atbildība par Iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu stājas spēkā no līguma ar izglītības iestādi parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz audzēkņa atskaitīšanai no Iestādes.
- 8.6.Dienas ritms grupās noteikts saskaņā ar bērna vecumu, ievērojot higiēnas prasības izglītības iestādē.
- 8.7.Lai nodrošinātu bērnu ēdināšanu un dalību nodarbībās, bērni uz grupu jāatved līdz brokastu laikam pēc grupas režīma. Ja bērnu nav iespējams atvest uz brokastu laiku, viņš jānodrošina ar brokastīm mājās.

- 8.8. Priekšpusdienas cēlienā grupās skolotāju vadībā tiek organizētas rotaļnodarbības, pastaigas izglītības iestādes teritorijā un ārpus tās (reģistrējoties pastaigu žurnālā un veicot pastaigas pa norādīto maršrutu), individuālais darbs ar audzēkņiem ievērojot bērnu vecumu.
- 8.9. Izglītības iestādes organizētajos pasākumos piedalās tikai izglītības iestādes uzņemtie audzēkņi, iestādes darbinieki, vecāki un ģimenes locekļi, izglītības iestādes vadītājas aicinātie viesi.
- 8.10. Rotaļlietas var nest līdzi, tikai saskaņojot to ar grupas pedagogu.
- 8.11. Gadījumos, kad audzēknim nepieciešama medicīniskā palīdzība, izglītības iestāde ziņo audzēkņa vecākiem un ātrai medicīniskai palīdzībai.
- 8.12. Ja ir aizdomas, ka bērns ir slims (klepus, iesnas, temperatūra, izsitumi) tādos gadījumos bērnam kopā ar vecākiem griezties pie medmāsiņas, lai izvērtētu situāciju par bērna palikšanu izglītības iestādē.
- 8.13. Ja bērns saslimst izglītības iestādē, tad medmāsiņa ziņo vecākiem. Vecāku pienākums bērnu izņemt no izglītības iestādes 2 stundu laikā.
- 8.14. Ja audzēknis no izglītības iestādes nosūtīts mājās medicīnisku iemeslu dēļ, atsākt apmeklēt izglītības iestādi drīkst tikai ar ārsta zīmi.

9. Kārtība, kādā notiek bērnu atvešana uz iestādi un izņemšanu no tās.

- 9.1. Pirms bērns sāk apmeklēt izglītības iestādi, vecāki iepazīstas ar dienas režīmu un pakāpeniski bērnu pie tā pieradina, nodrošinot bērnam saskaņotu dienas režīmu izglītības iestādē.
- 9.2. Bērnu atvest uz izglītības iestādi un izņemt no tās drīkst vecāki, to pilnvarotas personas, brāļi/māsas no 14 gadu vecuma (Bērnu tiesību aizsardzības likums). Nepieciešamības gadījumā vecāki raksta izglītības iestādes vadītājam adresētu iesniegumu, kurā vecāks uzņemas pilnu atbildību par audzēkņa drošību, veselību un negadījumiem, kas var atgadīties ceļā uz mājām. Bērns viens nedrīkst atstāt izglītības iestādi, ne pēc mutvārdu, ne rakstiska veida lūguma.
- 9.3. Atvedot bērnu uz izglītības iestādi, vecāki ievieš viņu grupas telpā un paziņo grupas skolotājam par bērna ierašanos, parakstās par bērna atvešanu.
- 9.4. Vecāki aizpilda pilnvaru, kurā tiek norādītas personas, kurām ir tiesības izņemt audzēkni no izglītības iestādes, par ko skolotāja veic ierakstu grupas žurnālā.
- 9.5. Bērni un vecāki iekļūšanu un izkļūšanu no grupas telpām veic tikai pa savas grupas ārdurvīm. Aizliegts staigāt ar ielas apaviem pa grupas telpām, ēdamzāli.
- 9.6. Bērnu no izglītības iestādes var izņemt jebkurā vecākiem izdevīgā laikā, bet ne vēlāk kā līdz plkst. 19.00.
- 9.7. Ja bērnu atkārtoti neizņem no izglītības iestādes līdz plkst. 19.00, vadītāja tiesīga ziņot Ķekavas pagasta bāriņtiesai.
- 9.8. Grupas skolotājam, skolotāja palīgam ir tiesības vakarā neatdot audzēkņus personām, par kurām nav brīdinājuši vecāki, kā arī jebkurai personai, kura pēc audzēkņa ieradusies reibuma stāvoklī.
- 9.9. Vecāki, ieejot vai izejot no izglītības iestādes teritorijas, aizver vārtus.
- 9.10. Atstājot izglītības iestādi, vecākiem ar bērnu obligāti ir jāatvadās no pedagoga vai pedagoga palīga, jāparakstās par bērna izņemšanu.
- 9.11. Pēc bērna izņemšanas no izglītības iestādes, viņš nedrīkst atgriezties izglītības iestādes teritorijā.
- 9.12. Ja vecāki līdz plkst. 19.00 neierodas izglītības iestādē, lai izņemtu bērnu, pedagogs vēršas pie administratīvā dežuranta jautājuma risināšanai.

10. Drošības nodrošināšana

- 10.1. Bērna atrašanās laikā izglītības iestādē par viņa dzīvību un veselību atbild izglītības iestādes darbinieki.
- 10.2. Evakuācijas plāni ir izvietoti izglītības iestādes katrā izglītības iestādes stāvā pie izejas.
- 10.3. Izglītības iestādē, lai aizsargātu bērnu dzīvību un veselību, tiek ievērotas sekojošas instrukcijas/noteikumi: ugunsdrošības instrukcija; darba aizsardzības instrukcija; kārtība, organizējot pastaigas un ekskursijas ārpus izglītības iestādes teritorijas, kārtība, kādā rīkojas bērna infekcijas slimību gadījumos (pielikums Nr.2).
- 10.4. Pirms masu pasākuma apmeklējuma grupas skolotāja ar bērniem pārrunā kārtības noteikumus šādos pasākumos.
- 10.5. Pirms došanās ekskursijās, tālās pastaigās grupas skolotāja instruē bērnus par kārtības noteikumiem pasākumā. Par noteikumu pārrunāšanas faktu skolotāja veic ierakstu žurnālā. Vienas grupas bērnus (līdz 30) pavada divi pieaugušie.
- 10.6. Sporta un mūzikas skolotāja iepazīstina ar kārtības noteikumiem zālē un izglītības iestādes teritorijā. Par noteikumu pārrunāšanas faktu skolotāji veic ierakstus nodarbību žurnālā.
- 10.7. Ekstremālās situācijās skolotāja sniedz pirmo neatliekamo palīdzību vai, ja nepieciešams, evakuē bērnus. Skolotāja palīgs izsludina trauksmi un griežas pie izglītības iestādes vadības pēc palīdzības. Pieaugušie rīkojas atbilstoši apstiprinātajam plānam ārkārtas situācijās.
- 10.8. Nodrošinot sava bērna un citu bērnu drošību, pārbaudīt, ko bērns ņem līdzi uz izglītības iestādi. Nepieļaut ņemt līdzi durošus, uguns nedrošus priekšmetus, medikamentus, alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus.
- 10.9. Ja medikamenti, kurus izrakstījuši ārsti jālieto dienas laikā, uz izglītības iestādi jāatnes recepte – ārsta norādījums par to, kā jālieto medikamenti un jāiesniedz kopā ar medikamentiem medmāsai.
- 10.10. Divriteņus, skuterus izglītības iestādes teritorijā stumj pie rokas.
- 10.11. Izglītības iestādes darbinieki neatbild par rotaļlietām, ko bērns ir paņēmis līdzi uz izglītības iestādi.
- 10.12. Izglītības iestādē un tās teritorijā aizliegts lietot, glabāt, realizēt un iegādāties alkoholu, cigaretes, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus.

11. Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas

- 11.1. Izglītības iestādei piederošas personas ir: izglītības iestādes darbinieki, audzēkņi, audzēkņu vecāki un viņu pilnvarotas personas.
- 11.2. Personas, kuras ierodas izglītības iestādē ar mērķi iesniegt iesniegumu, priekšlikumus vai sūdzības, griežas pie izglītības iestādes vadītājas pieņemšanas laikā, vai arī iepriekš vienojas par citu tikšanās laiku.
- 11.3. Izglītības iestādes durvis ir slēgtas. Uz ieradusās personas zvanu (pie galvenajām durvīm) ierodas izglītības iestādes apsargs, kurš noskaidro apmeklējuma mērķi un ielaiž apmeklētāju.
- 11.4. Par katru nepiederošas personas ierašanās gadījumu jāinformē izglītības iestādes vadītāja vai dežurējošais administrācijas darbinieks.
- 11.5. Jebkuram iestādes darbiniekam ir pienākums un tiesības apturēt svešu personu un pajautāt atrašanās iemeslu izglītības iestādē vai tā teritorijā.

12.Kārtība, kādā tiek veikti norēķini ar vecākiem par bērna ēdināšanu izglītības iestādē

- 12.1.Maksājumi un kārtība par ēdināšanu ir atrunāti līgumā, ko vecāki noslēguši ar SIA „Aniva”
- 12.2.Ja vecāks iepriekšējā dienas rītā nav aizpildījis iesniegumu par neierašanos izglītības iestādē nākošajā dienā, neapmeklētā diena grupas žurnālā tiek atzīmēta ar N un tiek ieskaitīta apmaksājamo dienu skaitā.
- 12.3.Neskaidrību gadījumos par aprēķināšanu var interesēties pie grupas skolotāja, medmāsas un SIA „Aniva” grāmatvedībā.

13.Rīcība gadījumos, kad audzēknis neapmeklē izglītības iestādi

- 13.1.Gadījumos, kad audzēknis neapmeklē izglītības iestādi slimības dēļ vai kādu citu iemeslu dēļ, vecākiem par to jāziņo līdz plkst.9.00 tajā pat dienā grupas skolotājai vai medmāsai.
- 13.2.Ja audzēknis slimības dēļ izglītības iestādi neapmeklē ilgāk par 3 dienām, pēc izveseļošanās grupas vecāki atnākot uz izglītības iestādi pēc slimošanas iesniedz ārsta izziņu par audzēkņa veselības stāvokli.
- 13.3.Par bērna atgriešanos izglītības iestādē pēc pārtraukuma, jāpaziņo iepriekšējā dienā līdz plkst. 13.00.
- 13.4.Ja bērns attaisnojošu iemeslu dēļ neapmeklē izglītības iestādi, tad vieta tajā tiek saglabāta uz vecāku iesnieguma pamata. Vieta tiek saglabāta uz laiku līdz vienam kalendāram gadam. Šajā laikā uzņem citu bērnu no rindā pieteiktajiem.

14.Par piecgadīgo un sešgadīgo bērnu izglītību

- 14.1.Saskaņā ar izglītības likumu, bērna vecāki ir atbildīgi par to, lai bērns iegūtu izglītību.
- 14.2.Piecgadīgo un sešgadīgo bērnu apmācību bērns apgūst līdz kalendārajam gadam, kurā bērns kļūst septiņus gadus vecs. Atkarībā no bērna veselības stāvokļa un psiholoģiskās sagatavotības, sagatavošanu pamatizglītības apguvei var pagarināt par vienu gadu: saskaņojot ar vecākiem un ģimenes ārsta atzinumu.
- 14.3.Ar izglītības iestādes vadītājas rīkojumu, kuru bērns ir apmeklējis un apguvis piecgadīgo un sešgadīgo apmācību, tiek izsniegta noteiktas formas izziņa, kura jāiesniedz skolā, kurā bērns uzsāks mācības 1.klasē.

15. Uzņemšana un atskaitīšanas kārtība

- 15.1.Vadītāja lēmumu par bērna atskaitīšanu un izglītības iestādes pieņem šādos gadījumos:
 - 15.1.1.ja bērna veselības stāvoklis pēc ģimenes ārsta atzinuma nepieļauj atrašanos vispārēja tipa pirmsskolas izglītības iestādē;
 - 15.1.2.ja vecāki sistemātiski nepilda izglītības iestādes noteikumus;
 - 15.1.3.ja pēc vietas piešķiršanas izglītības iestādē bērna vecāki viena mēneša laikā neierodas izglītības iestādē;
 - 15.1.4.ja audzēknis vienu mēnesi bez attaisnojoša iemesla neapmeklē izglītības iestādi;
 - 15.1.5.ja audzēkņa uzvedība apdraud savu un pārējo audzēkņu drošību, veselību un dzīvību.
- 15.2.Par bērna atskaitīšanu no izglītības iestādes vecāki tiek brīdināti divas nedēļas iepriekš.
- 15.3.Bērna vieta izglītības iestādē saglabājas: viņa slimības, karantīnas laikā; vecāku kārtējā atvaļinājuma laikā.

16. Atbildība par noteikumu neievērošanu

- 16.1. Noteikumu ievērošana visiem vecākiem un izglītības iestādes darbiniekiem ir obligāta.
- 16.2. Noteikumu neievērošanas gadījumā:
 - 16.2.1. grupas skolotāja vai izglītības iestādes vadītāja var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar vecākiem;
 - 16.2.2. vadītāja var nosūtīt rakstisku brīdinājumu par audzēkņa atskaitīšanu no izglītības iestādes.
- 16.3. Gadījumos, kad vecāki pārkāpuši noteikumus, grupas skolotāja vai cits izglītības iestādes darbinieks iesniedz rakstisku ziņojumu izglītības iestādes vadītājam.
- 16.4. Izglītības iestādē pieņemtos lēmumus var apstrīdēt Ķekavas novada domē.
- 16.5. Jautājumus var izskatīt individuālās pārrunās, grupas vecāku sapulcē vai iestādes padomē.
- 16.6. Gadījumos, kad ir aizdomas vai tiek konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība pret izglītojamo- izglītības iestādes vadītājs un skolotāji sazinās ar vecākiem. Ja šādai vardarbībai ir iespējamās - administratīvi vai krimināli sodāma pārkāpuma pazīmes, izglītības iestādes vadītājs un skolotāji sazinās ar vecākiem un nekavējoties ziņo tiesībsargājošām iestādēm.
- 16.7. Atcerieties, ka ģimene ir atbildīga par sava bērna veselību, labsajūtu, izglītību un audzināšanu. Ģimene ir tā, kas sagatavo bērnu dzīvei un pirmsskolas izglītības iestāde palīdz to realizēt.

17. Kārtība, kādā vecāki un audzēkņi tiek iepazīstināti ar noteikumiem

- 17.1. Pirms bērna uzņemšanas izglītības iestādē vecāki iepazīstas ar noteikumiem un apliecina to ar savu parakstu pie grupas skolotāja vai izglītības iestādes vadītājas.
- 17.2. Grupu skolotāji katru gadu septembrī organizētajās grupas vecāku sapulcēs atkārtoti iepazīstina vecākus ar noteikumiem, par ko vecāki parakstās sapulces protokolā.
- 17.3. Noteikumi tiek izvietoti un ar tiem var iepazīties informācijas stendā vecākiem.
- 17.4. Audzēkņi ar iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti mācību gada sākumā un atkārtoti attiecīgajās mācību tēmās.

18. Ekskursiju un pārgājienu organizēšanas kārtība

- 18.1. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgā persona (grupas skolotājs) vadītājam iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts ekskursijas mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.
- 18.2. Atbildīgās personas funkcijas ir šādas:
- 18.3. Nodrošināt nelaiemes gadījumā cietušajam pirmās palīdzības sniegšanu notikuma vietā un, ja nepieciešams, izsaukt neatliekamo medicīnisko palīdzību vai organizēt cietušā nogādāšanu ārstniecības iestādē;
- 18.4. Par nelaiemes gadījumu nekavējoties informēt vadītāju un cietušā vecākus;
- 18.5. Bīstamā situācijā pārtraukt ekskursiju un informēt vadītāju;
- 18.6. Nodrošināt vecāku informēšanu par ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām.
- 18.7. Vecāki informē atbildīgo personu par sava bērna veselības traucējumiem vai specifiskām īpatnībām, ja tam nepieciešama īpaša uzmanība, kā arī par iespējām sazināties ar viņiem.

19. Sporta sacensību un nodarbību organizēšanas kārtība

- 19.1. Sporta sacensības un nodarbības (izņemot specifiskos sporta veidos apvidū) rīkojamas sporta bāzēs vai sporta nodarbībām pielāgotās telpās, kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 19.2. Rīkojot sporta sacensības un nodarbības irētās telpās, vadītājs pārliecinās par telpu un to aprīkojuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un iepazīstas ar uzraudzības dienestu atzinumiem par telpu atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 19.3. Sporta sacensības un nodarbības notiek tikai tādos laika apstākļos, kas neapdraud izglītojamo veselību un drošību.
- 19.4. Sporta sacensības rīko tikai ārstniecības personas klātbūtnē vai vadītāja norīkotās par pirmās palīdzības sniegšanu atbildīgās personas klātbūtnē.
- 19.5. Rīkojot vairāku izglītības iestāžu sporta sacensības, sacensību organizētājs ievēro šo noteikumu VII nodaļā noteiktās prasības.
- 19.6. Atbildīgā persona nodrošina minēto drošības noteikumu ievērošanu un personīgu klātbūtni sporta sacensību un nodarbību laikā.
- 19.7. Pirms piedalīšanās vairāku izglītības iestāžu sporta sacensībās atbildīgā persona iesniedz vadītājam rakstisku informāciju, kurā norādīts sacensību laiks, vieta, pārvietošanās iespējas, izglītojamo saraksts, personas dati un datums, kad izglītojamais iepazīstināts ar drošības noteikumiem un veikta veselības pārbaude.
- 19.8. Rīkojot sporta nodarbības, sporta grupās uzņem izglītojamās, kuriem ir primārās veselības aprūpes ārsta izsniegta izziņa par veselības stāvokli un vecāku iesniegums.
- 19.9. Izglītības iestādes māsa vai grupas audzinātājs informē sporta skolotāju par izglītojamā veselības stāvokli katru reizi pēc slimības, traumas vai gadījuma, ja izglītojamam piemērojamas īpašas prasības.

20. Masu pasākumu organizēšanas kārtība

- 20.1. Pirms masu pasākuma atbildīgā persona pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību attiecīgajam pasākumam un atbilstību normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 20.2. Atbildīgā persona saskaņo ar vadītāju masu pasākuma plānu, kurā norādīts norises laiks, vieta, aptuvenais dalībnieku skaits, tehniskais nodrošinājums, tā atbilstība ekspluatācijas drošības prasībām un veicamie drošības pasākumi.
- 20.3. Atbildīgās personas funkcijas ir šādas:
- 20.3.1. Nodrošināt personīgu klātbūtni masu pasākuma laikā;
- 20.3.2. Informēt pašvaldības policiju vai par masu pasākuma norises laiku un vietu;
- 20.3.3. Ārpus izglītības iestādes teritorijas rīkotos masu pasākumus saskaņot ar vietējo pašvaldību;
- 20.3.4. Informēt policiju par masu pasākuma norisi, ja transportlīdzekļu kustība var apdraudēt izglītojamo dzīvību vai veselību.

21. Vadītāja un atbildīgā pedagoga rīcība, ja izglītojamais apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību

- 21.1. Ja izglītojamais izglītības iestādē apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību:
- 21.1.1. pedagogs rīkojas atbilstoši situācijai, novēršot draudus un riskus, pēc tam rakstiski informē vadītāju par izglītojamā uzvedību;
- 21.1.2. vadītājs nodrošina izglītojamam, kurš apdraud savu vai citu personu drošību, veselību vai dzīvību, mācības citā telpā sociālā pedagoga, izglītības psihologa vai cita pedagoga klātbūtnē. Mācības citā telpā var ilgt no vienas mācību stundas līdz mācību dienas beigām;

21.1.3.vadītājs rakstiski(papīra vai elektroniska dokumenta formā) nosūta izglītojamā vecākiem informāciju par izglītojamā uzvedību un nepieciešamo vecāku sadarbību ar izglītības iestādi;

21.1.4.vadītājs rīkojumā nosaka atbalsta personāla pienākumus, lai veicinātu turpmāko sadarbību ar izglītojamo un vecākiem un izstrādātu atbalsta pasākumus atbilstoši izglītojamā vajadzībām un situācijai;

21.1.5.vadītājam ir tiesības pieaicināt nepieciešamos speciālistus, lai nodrošinātu uzlabojumus izglītojamā uzvedībā un mācībās;

21.1.6.attiecīgā pašvaldība nodrošina atbalsta personāla pakalpojumus, ja izglītības iestādē nav šādu speciālistu;

21.2.ja izglītojamā uzvedībā nav uzlabojumu un vecāki nevēlas sadarboties ar izglītības iestādi, bet situācijas risināšanā vēlas iesaistīt citus speciālistus, vadītājs šo informāciju nosūta attiecīgajai pašvaldībai.

21.3. Ja ir saņemta šo noteikumu 20.2. punktā minētā informācija, pašvaldība ir tiesīga sasaukt starpinstiūciju sanāksmi, kas lemj par turpmākajiem atbalsta pasākumiem izglītojamam. Sanāksmē pieaicina izglītības iestādes atbildīgos speciālistus, izglītojamā vecākus, pašvaldības izglītības speciālistu vai pārstāvjus no attiecīgās pašvaldības izglītības pārvaldes, sociālā dienesta, bāriņtiesas, Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcijas un citus speciālistus.

22.Noslēguma jautājumi

22.1.Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt izglītības iestādes dibinātājs, izglītības iestādes vadītāja, pedagogiskā padome, iestādes padome. Tos apstiprina izglītības iestādes vadītājs.

22.2.Ar šo noteikumu spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušiem ar 05.10.2016.rīkojumu Nr.14.1/16/72 apstiprinātos Ķekavas novada pirmsskolas izglītības iestādes „Bitīte” Iekšējās kārtības noteikumus.

Ķekavas novada
pirmsskolas izglītības iestādes „Bitīte”
vadītāja

Inese Sloka

Fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtība

Šī kārtība nosaka fotografēšanas, audio un video ierakstu veikšanas un izmantošanas kārtību Ķekavas novada pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē „Bitīte” (turpmāk – Iestāde) un ir saistoša Iestādes darbiniekiem, nepilngadīgo audzēkņu likumiskajiem pārstāvjiem - vecākiem vai aizbildņiem (turpmāk – audzēkņu vecāki) un trešajām personām, kas vēlas veikt minētās darbības Iestādē.

1. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt audzēkņu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus bez atsevišķas saskaņošanas ar audzēkņu vecākiem:

1.1. ja tas nepieciešams izglītības funkciju veikšanai, tai skaitā, pedagoģiskā procesa – nodarbības, pasākuma - analīzei,

1.2. saskaņā ar Fizisko personu datu aizsardzības likuma 5.punktu:

1.2.1. ilustratīvi mākslinieciskiem mērķiem – fotoizstādes, mājas lapas, iekšējās avīzes, dokumentu (gadagrāmatas, grupas portfolio u.c.) noformēšanai,

1.2.2. žurnālistiskiem mērķiem – rakstu vietējā, reģionālajā, profesionālajā vai citā preses izdevumā ilustrēšanai vai sižetu sagatavošanai masu medijos.

2. Iestādes darbiniekiem atļauts veikt fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus, saskaņojot ar Iestādes vadītāju un audzēkņu vecākiem, studiju vai zinātniskiem pētījumiem.

3. Audzēkņu vecākiem atļauts veikt audzēkņu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus grupu vai Iestādes pasākumos, saskaņojot to ar grupas skolotāju vai Iestādes vadītāju:

3.1. personiskām vajadzībām,

3.2. grupas vajadzībām, ja vecāki par to vienojušies vecāku sapulcē.

4. Citām personām atļauts veikt audzēkņu fotografēšanu, filmēšanu vai audioierakstus preses un masu mediju vai studiju un zinātniskām vajadzībām, tikai ar vadītāja atļauju un rakstisku audzēkņu vecāku piekrišanu. Audzēkņu vecāki tiek informēti par filmēšanas nolūku un tās veicēju.

5. Audzēkņu personu fotogrāfiju izmantošana bez audzēkņu identificēšanas ar vārdu un uzvārdu vai citiem datiem Iestādes dokumentos, informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, publiska to izmantošana Iestādes telpās vai citādi, uzskatāma par ilustratīvi māksliniecisku mērķi un pieļaujama bez atsevišķas saskaņošanas ar audzēkņu vecākiem, ja uzsākot apmeklēt iestādi, audzēkņa vecāki grupas skolotājam ir snieguši rakstisku piekrišanu apliecinājuma veidā (skat.pielikums 2.1.) un ir skaidrs šo fotogrāfiju izmantošanas mērķis.

6. Audzēkņa personas fotogrāfijas publicēšanai vai izvietošanai iestādes telpās ar vārdu un uzvārdu (piemēram, uzslava par īpašiem sasniegumiem) pieļaujama ar audzēkņa vecāku piekrišanu.

7. Aizliegts fotografēt audzēkņus neestētiskās pozās, pazemojošās situācijās, neapģērbtus.

8. Iestādes darbiniekiem nav atļauts ievietot audzēkņu fotogrāfijas sociālajos tīklos.

9. Iestādes mājas lapas administrēšanu veic ar vadītāja rīkojumu nozīmēts(-i) Iestādes darbinieks(-i), kurš(-i) atbild par fotogrāfiju ievietošanas atbilstību šiem noteikumiem.

10. Ar šo kārtību audzēkņu likumiskie pārstāvji (vecāki vai aizbildņi) tiek iepazīstināti audzēkņim iestājoties Iestādē un katra mācību gada sākumā.

Pielikums Nr. 1.1.
Ķekavas novada PII „Bitīte”
Iekšējās kārtības noteikumiem

APLIECINĀJUMS
„Par foto, video izvietošānu publiskā vidē”

Ar šo es, _____ vārds _____ uzvārds _____ personas kods apliecinu un piekrītu, ka Ķekavas novada Pirmsskolas izglītības iestāde „Bitīte” veic mana bērna _____ vārds _____ uzvārds fotogrāfiju, videoierakstu apstrādi bērnu identificēšanas ar vārdu un uzvārdu, Ķekavas novada pašvaldības un/vai Pirmsskolas izglītības iestādes „Bitīte” informatīvajos materiālos, interneta mājas lapā, informatīvajā izdevumā „Ķekavas novads”, vai publiskai to izmantošana Iestādes telpās.

Likumiskā pārstāvja __ vārds __ __ uzvārds __, _____/paraksts/

Datums _____

Kārtība, kādā rīkojas bērna infekcijas slimību gadījumos

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka Ķekavas novada pirmsskolas izglītības iestādē „Bitīte” (turpmāk – izglītības iestāde) un bērna likumisko pārstāvju (turpmāk - vecāki) rīcību bērna infekcijas slimību gadījumos (turpmāk – kārtība).
2. Kārtības mērķis ir mazināt infekcijas slimību izplatīšanos izglītības iestādē.
3. Kārtības ievērošanas uzraudzību un kontroli veic izglītības iestādes vadītājs vai viņa norīkots atbildīgais darbinieks (medmāsa).

2. Vecāku rīcība

2. Bērns neapmeklē izglītības iestādi, ja novērojama kāda no šādām infekcijas slimību pazīmēm:
 - 2.1. zarnu infekcijas pazīmes – caureja (šķidra vēdera izeja trīs un vairāk reizes dienā), ēstgribas zudums, nelabums, vemšana, vēdersāpes ar vai bez ķermeņa temperatūras paaugstināšanos;
 - 2.2. gripas pazīmes – pēkšņš slimības sākums, galvassāpes, drudzis, paaugstināta ķermeņa temperatūra, muskuļu sāpes, sāpes kaulos, aizlikts deguns bez iesnām un sauss, kairinošs klepus;
 - 2.3. citu akūto augšējo elpceļu infekciju pazīmes – stipras iesnas, klepus, šķaudīšana, rīkles iekaisums, apgrūtināta elpošana, acu konjunktīvas iekaisums(konjunktīva apsārtusi un uztūkusi, acis sāp, asaro, strutaini vai gļotaini atdalījumi) ar vai bez paaugstinātas ķermeņa temperatūras;
 - 2.4. vējbaku pazīmes – paaugstināta ķermeņa temperatūra līdz 38 – 39°C, galvassāpes, vispārējs nogurums, ēstgribas zudums, pēc 2 – 4 dienām dažādās ķermeņa vietās, arī galvas matainajā daļā, parādās nelieli, nedaudz piepacelti, sārti izsitumi, kuri ātri vien piepildās ar dzidru vai bālganu šķidrumu un kļūst par pūslīšiem. Pūslīši pārplīst vai kasot tiek pārplēsti, to vietās veidojas krevels;
 - 2.5. ķermeņa temperatūras paaugstināšanās virs 37,5oC (mērot ķermeņa temperatūru padusē) bez citām infekcijas slimības pazīmēm vai virs 37,0 o C, ja ir citas infekcijas slimības pazīmes;
 - 2.6. mikrosporijas (infekcioza ādas sēnišu slimība) pazīmes – uz ādas apaļi vai ovāli, sārti plankumi, kas, izzūdot no centra, veido divus vienu otrā ieslēgtus gredzenus. Galvas matainajā daļā lieli plankumi ar ādas lobīšanos, mati pie pamatnes nolūzuši;
 - 2.7. pedikulozes (utainības) pazīmes - pastāvīga spēcīga galvas un kakla mugurējās daļas ādas nieze, ādas (aizauss rajonā un kakla mugurējā daļā) sakasījumi - mazi, sarkani uztūkumi, ādas sacietējumi ar seroziem (ūdeņainiem) izdalījumiem. Mazi, balti plankumi (oliņas vai gnīdas) pie mata saknes, ko ir grūti atdalīt. Redzami paši parazitīti – galvas utis;
 - 2.8. kašķa pazīmes – izteikta nieze un nelieli pūslīši, kas var būt klāti ar krevelītēm. Pūslīši pārsvarā ir uz vietām, kur ir plāna āda, piemēram, pirkstu starpās, uz vēdera, augšdelmu iekšpusēs pie padusēm, uz apakšdelmu locītavām pie plaukstas, uz dzimumorgāniem (niezes dēļ bērns ir kašķīgs, nevar koncentrēties);
 - 2.9. enterobiozes (spalīšu invāzijas) pazīmes - izteikta nieze anālās atveres apvidū, kas var būt par cēloni bērna bezmiegam, neirastēnijai. Anālās atveres apvidus kasīšana dažreiz rada izsitumus, iekaisumu un pat strutošanu;
 - 2.10. skarlatīnas pazīmes – pēkšņi, stipri paaugstinās temperatūra(ap 39.0 C) , sāk sāpēt kakls un rodas rīšanas grūtības. Koši sarkana rīkle, balti aplikta mēle. No slimības otrās dienas sīki, samtveida izsitumi uz sejas, padusēs un cirkšņos;

2.11.cūciņu pazīmes – siekalu dziedzeru pietūkums vispirms vienā pusē, pēc 6 dienām parasti jau abpusējs. Sāpes rijot siekalas. Paaugstināta temperatūra, sāpes vēderā;
3.Bērns neapmeklē izglītības iestādi, ja konstatēta kāda no šo noteikumu 4.punktā noteiktajām infekcijas slimības pazīmēm. Papildus šīm pazīmēm raksturīgas arī izmaiņas bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana, galvassāpes, nespēks u.tml.

4.Rīcība izglītības iestādē

4.1.Iestādes vadītāja kompetence

4.1.1.Iestādes vadītāja rīcība:

4.1.1.1.nodrošina vecāku informēšanu, ka bērns nedrīkst apmeklēt izglītības iestādi, ja ir konstatēta kāda no šo noteikumu 3.punktā noteiktajām infekcijas slimību pazīmēm;

4.1.1.2.ja pazīmes konstatētas izglītības iestādē, nodrošina vecāku informēšanu par iespējamu saslimšanu un bērnu nošķiršanu no pārējiem bērniem infekcijas slimības gadījumā līdz brīdim, kad vecāki ierodas pēc bērna.

4.1.1.3.nodrošina pastāvīgu darbinieka (medmāsas) klātbūtni pie saslimušā bērna, kurš ir nošķirts no citiem bērniem;

4.1.1.4.ja diviem vai vairākiem bērniem vai iestādes darbiniekiem parādījušās vienādas vai līdzīgas saslimšanas pazīmes, nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

4.1.1.5.informē citus vecākus, ja izglītības iestādē konstatēta kāda no šo noteikumu 3.punktā noteiktajām infekcijas slimībām, ievērojot saslimušā bērna tiesības uz personas datu aizsardzību;

4.1.1.6.izglītības iestāde ievēro un nodrošina bērna tiesības uz personu datu aizsardzību. Informācija par bērna veselības stāvokli ir sensitīvi personas dati, kuri nav izpaužami trešajām personām, izņemot Fizisko personu datu aizsardzības likumā noteiktos gadījumus

4.2.Darbinieku atbildība

4.2.1.Ja izglītības iestādes darbinieks konstatē, ka viņa veselības stāvoklis atbilst Ministru kabineta 2001.gada 27.novembra noteikumu Nr.494 „Noteikumi par darbiem, kas saistīti ar iespējamu risku citu cilvēku veselībai un kuros nodarbinātās personas tiek pakļautas obligātajām veselības pārbaudēm” 2.pielikumā noteiktajā slimību pazīmēm, viņš nekavējoties ziņo darba devējam un vēršas pie ģimenes ārsta, pārtraucot pildīt savus darba pienākumus izglītības iestādē.

4.2.2.Ja bērnam, atrodoties iestādē, parādās kāda no šo noteikumu 3.punktā norādītajām slimības pazīmēm, atbildīgais darbinieks informē izglītības iestādes vadītāju. Iestādes vadītājs nekavējoties sazinās ar bērna vecākiem, lai risinātu jautājumu par bērna nošķiršanu no pārējiem bērniem.

4.3.Profilaktiskie pasākumi iestādē

4.3.1.Izglītības iestādē veic šādus profilaktiskos pasākumus, lai mazinātu infekcijas slimību izplatīšanos:

4.3.1.1.māca bērniem labas higiēnas pamatprincipus;

4.3.1.2.darbinieki kārtīgi nomazgā rokas un uzrauga (un palīdz) to izdarīt bērniem;

4.3.1.3.kārtīgi noslauka rokas, roku slaucīšanai bērniem izmanto individuāli marķētus dvieļus vai vienreizējās lietošanas papīra dvieļus, kurus izmet atkritumu tvertnē;

4.3.1.4.ievēro normatīvajos aktos noteikto kārtību telpu vēdināšanā un mitrajā uzkopšanā.

4.3.2.Darbinieki mazgā rokas šādos gadījumos:

4.3.2.1.pēc ierašanās darbā;

4.3.2.2.ikreiz, kad tās ir redzami netīras;

- 4.3.2.3.pēc tualetes apmeklējuma;
- 4.3.2.4.pirms ēdiena gatavošanas, pasniegšanas vai ēšanas;
- 4.3.2.5.pēc pieskāšanās jebkurām virsmām, kas varētu būt netīras;
- 4.3.2.6.pēc šķaudīšanas vai deguna šņaukšanas;
- 4.3.2.7.pēc dzīvnieku glaudīšanas;
- 4.3.2.8.pēc netīra apģērba aizskaršanas;
- 4.3.2.9.pēc atkritumu savākšanas;
- 4.3.2.10.pēc jebkādu ķermeņa šķidrumu savākšanas;
- 4.3.2.11.darbadienas beigās;
- 4.3.2.12.jebkurā brīdī dienas laikā, kad darbinieks to uzskata par nepieciešamu;
- 4.3.2.13.Bērns mazgā rokas;
- 4.3.2.14.pēc ierašanās iestādē;
- 4.3.2.15.ikreiz, kad tās ir redzami netīras;
- 4.3.2.16.pēc tualetes apmeklējuma;
- 4.3.2.17.pirms ēšanas;
- 4.3.2.18.pēc pieskāšanās jebkurām virsmām, kas varētu būt netīras;
- 4.3.2.19.pēc šķaudīšanas, klepošanas un deguna šņaukšanas. Ja lieto salveti, to uzreiz pēc lietošanas izmet atkritumu tvertnē un nomazgā rokas;
- 4.3.2.20.pēc rotaļāšanās, kuras laikā var nosmērēties;
- 4.3.2.21.pēc netīra apģērba aizskaršanas;
- 4.3.2.22.citos gadījumos, kad atbildīgais darbinieks uzskata to par nepieciešamu bērna veselībai.

4.4.Tīras vides nodrošināšana

- 4.4.1.Iestādē ir izstrādāts telpu uzkopšanas un dezinfekcijas plāns, norādot tīrāmās telpas un aprīkojumu, tīrīšanas biežumu, veidus, izmantotos dezinfekcijas līdzekļus.
- 4.4.2.Galvenokārt uzkopšanu izglītības iestāde veic ar mazgāšanas līdzekli saturošu siltu ūdeni, lai notīrītu netīrumus un taukvielas, kas var saturēt mikroorganismus. Atsevišķos gadījumos izmanto dezinfekciju.
- 4.4.3.Lai nodrošinātu iedarbības efektivitāti, dezinficējamās virsmas vispirms kārtīgi notīra. Dezinfekcijas līdzekli izmanto atbilstoši tā lietošanas instrukcijai un paredzētajam mērķim.
- 4.4.4.Mīkstos grīdas segumus un grīdas paklājus tīra 2x nedēļa vai pēc vajadzības ar putekļsūcēju un mitro uzkopšanu.
- 4.4.5.Rotaļlietas regulāri kopj speciāliem tīrīšanas līdzekļiem, lai nenodotu infekcijas no viena bērna otram. Mazgājamās rotaļlietas mazgā ne retāk kā reizi nedēļā.
- 4.4.6.Virsmas, kurām regulāri pieskaras, piemēram, tualetes rokturi, durvju rokturi, gaisma slēdži un izlietnes krāni, tīra regulāri, arī dezinficē (īpaši, ja iestādē konstatēta grupveida saslimšana vai, piem., gripas epidēmijas laikā);
- 4.4.7.Gadījumā, ja nākas saskarties ar ķermeņa izdalījumiem (izkārnījumiem, urīnu, vēmekļu masām), asinīm vai izšļakstītiem ķermeņa šķidrumiem, veicot virsmu un telpu uzkopšanu, lieto individuālās aizsardzības līdzekļus, kas ietver vienreizējas lietošanas cimdus un vienreizējas lietošanas priekšautus. Tīrīšanai izmanto vienreizlietojamās lupatiņas, pēc lietošanas tās izmet.
- 4.4.8.Lai izvairītos no baktēriju pārnesšanas, katrai telpu grupai, piemēram, rotaļu telpās, guļamistabās, tualetēs un virtuvēs izmanto atsevišķu uzkopšanas inventāru. Tas ir marķēts.
- 4.4.9.Izmantojot daudzkreiz lietojamās lupatiņas, tās katru dienu mazgā.

4.5. Tualete, podiņi, autiņbiksīšu nomaļa

- 4.5.1. Ne retāk kā divas reizes dienā veic tualetes telpu mitro uzkopšanu, klozetpodus, durvju rokturus, ūdens krānus un tualetes poda ūdens pogas dezinficē ne retāk kā divas reizes dienā.
- 4.5.2. Mazus bērnus uzrauga tualetes lietošanas un roku mazgāšanas laikā.
- 4.5.3. Tualetes telpās nodrošina tualetes papīru.
- 4.5.4. Roku mazgāšanas izlietnes ir bērna augumam piemērotā augstumā.
- 4.5.5. Bērniem neļauj spēlēt ar rotaļlietām tualetes telpās.
- 4.5.6. Individuāli lietojamus krēmus un ziedes marķē ar bērna vārdu un tos neizmanto citiem bērniem.

Izglītojamo drošības noteikumu saraksts

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338”Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” trešās nodaļas 5.2. punktu

Nr. P.k.	Dokumenta nr.	Dokumenta nosaukums
1.	Nr.1.	Izglītojamo rīcība nodarbību telpās, kurās ir iekārtas un vielas, apdraudošas izglītojamo drošību un veselību
2.	Nr.2.	Izglītojamo rīcība ugunsdrošības ievērošanā
3.	Nr.3.	Izglītojamo rīcība elektrodrošības ievērošanā
4.	Nr.4.	Izglītojamo rīcība pirmās palīdzības sniegšanā
5.	Nr.5.	Izglītojamo rīcība ekskursijās un pārgājenos
6.	Nr.6.	Izglītojamo rīcība masu pasākumos, kuros piedalās 100 un vairāk bērni
7.	Nr.7.	Izglītojamo drošība sporta sacensībās un sporta nodarbībās
8.	Nr.8.	Izglītojamo rīcība ekstremālās situācijās
9.	Nr.9.	Izglītojamo rīcība nestandarta situācijās
10.	Nr.10.	Ceļu satiksmes drošība izglītojamajiem
11.	Nr.11.	Izglītojamo drošība uz ūdens un ledus
12.	Nr.12.	Izglītojamo personīgās higiēnas un darba higiēnas ievērošana
13.	Nr.13.	Izglītojamo drošība, veicot praktiskus darbus

NOTEIKUMI Nr.1

Izglītojamo rīcība nodarbību telpās, kurās ir iekārtas un vielas, apdraudošas izglītojamo drošību un veselību

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.1. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par bērnu drošību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Bērna pienākums ir ievērot instrukciju:
 - 4.1. ņem instrumentus, kas paredzēti praktiskam darbam tikai ar skolotāja atļauju!
 - 4.2. pa grupas telpu pārvietoties nesteidzoties un negrūstot citus bērnus.
 - 4.3. ja tev jāpārvieta uz citu vietu savs krēslīšs, tad to dari uzmanīgi, nedrīkst celt virs galvas!
 - 4.4. nekāp grupas telpā uz mēbelēm(plauktiem, galdiem, krēsliem), ar kājām , jo tas var gāzties, un tu vari gūt traumas. Ja tev nepieciešama kāda lieta, ko tu pats nevari aizsniegt, palūdz to skolotājam.
 - 4.5. nemēģini liekties ārā pa logu!
 - 4.6. nelēkā pa gultu! Tu vari to salauzt un pats gūt sev traumu.
 - 4.7. rotaļlietas domātas, lai ar tām rotaļātos.nemātājie ar tām, jo tu vari trāpīt savam draugam, izsist logam stiklu,tādējādi savainot sevi un citus.
 - 4.8. nekādā gadījumā nemēģini ēst nekādas zāles, nogaršot mikstūras. Ja tās nonākušas tavās rokās atdod tās skolotājam.
 - 4.9. zāles drīkst lietot tikai pēc ārsta norādījumiem un tikai skolotāja vai medmāsas klātbūtnē.
 - 4.10. ziņo skolotājam, ja pamani kāda bērna rīcībā esošas tabletes.
 - 4.11. trauku mazgājamie līdzeklī ir paredzēti trauku mazgāšanai.
 - 4.12.atpazīsti bīstamās vielas pēc iesaiņojuma brīdinājuma simboliem. Tikai pieaugušie drīkst rīkoties ar tām.

NOTEIKUMI Nr.2
Izglītojamo rīcība ugunsdrošības ievērošanā

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.2. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par ugunsdrošību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta instruktāžas numuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Bērna pienākums redzot ugunsgrēku:
 - 4.1.rīkoties ātri! Skriet prom no degošās telpas un nekavējoši saukt skaļi palīgā pieaugušo un pastāstīt par redzēto!
 - 4.2.klausi pieaugušā norādījumus - kuru evakuācijas ceļu izmantos, lai izklūtu no telpas
 - 4.3.pēc izklūšanas no telpas ātri sastājie pa pāriem, ja tas tev iespējams, lai pieaugušie varētu saskaitīt bērnus.
 - 4.4.zvani ugunsdzēsējiem uz 112- pasakot, kas deg, savu vārdu, uzvārdu, adresi.
 - 4.5.uzreiz pamet telpu, nemēģini noslēpties no liesmām telpā- ugunsdzēsēji vai pieaugušie var dūmos tevi nepamanīt.
 - 4.6.ja telpa ir piedūmota ar dūmiem, izklūt no tās jācenšas rāpus vai līšus, jo dūmi ceļas augšup un pie grīdas zem dūmiem un pie grīdas zem dūmiem ir vieglāk elpot un labāk var redzēt. Dūmos cilvēki var nosmakt.
 - 4.7.ja nevari atstāt telpu, ej pie loga, rādi zīmes ar rokām, klieudz, lai tevi pamana.
 - 4.8.nekrīti panikā un nelec pa logu, ja nav iespējams izklūt no telpas. Gaidi ugunsdzēsējus- tevi noteikti izglābs.
 - 4.9.kad atbrauks ugunsdzēsēji, klausi viņus un nebaidies, viņi zina kā tevi izglābt.
 - 4.10.ja deg drēbes apstājies, neskrien! Ja skriesi uguns liesmas paliks vēl lielākas.
 - 4.11.atri nogulies zemē! Vārties pa zemi vai grīdu, tad uguns liesmas ātrāk nodzisīs.
 - 4.12.sērkociņi vai šķiltavas nav rotaļlietas. At tiem spēlēties ir bīstami. Var izcelties ugunsgrēks.
 - 4.13.svecītes un brīnumsviecītes drīkst dedzināt tikai kopā ar pieaugušo.
 - 4.14.nemet ugunskurā priekšmetus, kuri var sprāgt-aerosola baloniņus, šiferi. Tie var eksplodēt un ievainot.

NOTEIKUMI Nr.3
Izglītojamo rīcība elektrodrošības ievērošanā

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.3. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas kolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par elektrodrošību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāj ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Bērna pienākums ievērot instrukciju:
 - 4.1.nekad neaiztīc elektriskās iekārtas, nemēģini tās izzināt.
 - 4.2.nebāz pirkstus, priekšmetus(šķēres, adatas, pildspalvas, zīmuļus) elektrības kontaktos.
 - 4.3.atceries, ka elektrības vadus no kontakta ligzdām atvienot drīkst tikai pieaugušie.
 - 4.4.ja redzi zemē nomestus vadus, neķeries klāt, pastāsti par to pieaugušajam.
 - 4.5.uzmanies, ja izdzirdi sprakšķus elektrības vadā, kontakta ligzdā vai ierīcē, kas pieslēgta elektrībai, vai arī pamani dūmus, nekavējoties atstāj telpu un sauc palīgā pieaugušo.

NOTEIKUMI Nr.4
Izglītojamo rīcība pirmās palīdzības sniegšanā

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.4. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par pirmās palīdzības sniegšanu.
- 3.Grupas žurnālā skolotāj ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Bērna pienākums ievērot instrukciju:
 - 4.1.ziņo pieaugušajiem, ja sajūti sāpes savā ķermenī, esi guvis traumu.
 - 4.2.palīdzi piecelties pakritušam bērnam, izrādi līdzjūtību, ja kadam sāp.
 - 4.3.nobrāzumam uzliec ceļmallapu, ja tas iespējams.
 - 4.4.ja stipri tek asinis, uzliec salveti vai kabatas lakatiņu.
 - 4.5.atceries, ja asiņo deguns galvu nedrīkst atlikt, jo asinis var iekļūt elpvados. Galva jānoliec uz priekšu. Uz pieres vai spranda var uzlikt mitru kompresi.
 - 4.6.ja esi stipri sasitis galvu, jāapguļas uz sāniem, jāgaida pieaugušā palīdzība.
 - 4.7.ja esi iegriezis pirkstā- cel roku uz augšu, un griezies pie pieaugušā, pastāstot, kas noticis.
 - 4.8.saslapināji kājas- pārvelc zeķes, apvus, neturi kājas slapjas!
 - 4.9.nosalušas kājas-lēkā skrien, kustini kāju pirkstus.
 - 4.10.pārkarsi saulē- dodies ēnā, prasi padzerties, sauc pieaugušo palīdzēt.

NOTEIKUMI Nr.5
Izglītojamo rīcība ekskursijās un pārgājienos

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.5. punktu , piektās daļas 11. punktā

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas kolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par drošību.
- 3.Pirmsskolas iestādes bērni iet ekskursijās, pastaigāsu.c., lai iepazītos ar pieaugušo darbu, apkārtni un nozīmīgām vietām.
- 4.Organizējot pastaigas, vērojumus ārpus iestādes teritorijas, skolotāja veic instruktāžu par drošību uz ielas un reģistrē speciāli iekārtotā žurnālā, norādot instrukcijas nosaukumu. Pēc instruktāžas pirmsskolas izglītības skilotājs, to apliecina ar parakstu, norādot grupu, datumu, bērnu skaitu. Grupas žurnālā skolotāja iepraktā veiktās pārrunas par drošību, uzvedību, instruktāžas nummmuru, ko pirmsskolas skolotāja apliecina ar savu parakstu.
- 5.Pirms došanās grupas ekskursijās, izbraukumos vai pārgājienos atbildīgais grupas skolotājs vadītājam iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.
- 6.Bērnu pienākums ir ievērot instrukciju:
 - 6.1.pastaigas laikā ārpus iestādes teritorijas jāiet pa pāriem aiz pieaugušā. Otrs pieaugušis ies kolonnas aizmugurē. Uz virsdrēbēm uzvelc atstarojošās krāsas vesti- esi redzams!
 - 6.2.pārbaudi vai kurpju auklas aizsietas, apgērbs kārtībā.
 - 6.3.izpildi pieaugušā norādījumus un pārvietošanās kārtību.
 - 6.4.ievēro ceļu satiksmes noteikumus:
 - 6.4.1.atceries , ka iela nav domāta rotaļām un skriešanai.
 - 6.4.2.nespēlējies ielu un dzelzceļa tuvumā!
 - 6.4.3.iegaumē, ko nozīmē luksofora katras krāsas gaisma (sarkanā –stāvi, dzeltenā –gaidi, zaļā –ej ievēro to ik dienas!
 - 6.4.4.šķērso ielu pie zaļās gaismas vai uz gājēju pērejas!
 - 6.4.5.ja pāreju nav, nogaidi, kamēr tuvumā nav mašīnu, un tad šķērsi ielu, palūkojies uz kreiso un labo pusi.
 - 6.4.6.palūkojies pa kreisi, tad aizej līdz ielas vidum un tad palūkojies pa labi.
 - 6.4.7.ievēro, ja brauc auto-ielu nešķērso!
 - 6.4.8.dzelzceļa sliedes šķērso tikai pārbrauktuvju vietās.
 - 6.4.9.negrūd citus bērnus, jo tu vari nejauši uzgrūst otru bērnu uz ceļa., kur brauc mašīna.
- 7.Atceries, ka nedrīkst aizmigt stikla lauskas, nepazīstamas sēnes, ogas, augus, šļircas asas zarus.
- 8.Nemēģini nogaršot visu , kas aug dabā, noraut visu- ogas , zariņus, zālīti u.c.
- 9.Ziņo skolotājam, ja slikti jūties!
- 10.Sastopoties ar dzīvniekiem tikai vēro tos.
- 11.Neņem saldumus vai kādas citas lietas no nepazīstamiem!

NOTEIKUMI Nr.6

Izglītojamo drošība masu pasākumos, kuros piedalās 100 un vairāk dalībnieku

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.6. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērns iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par drošību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Bērna pienākums ievērot instrukciju:
 - 4.1.uzmanīgi klausies skolotāju vai svētku vadītāju, seko viņas norādēm.
 - 4.2.izturies pieklājīgi pret citiem bērniem, negrūsties un neskrien pa zāli vai citu telpu.
 - 4.3.ja esi pazaudējis savus daraugus vai vecākus, stāvi uz vietas , nekur neej, viņi paši tevi sameklēs.
 - 4.4.ja pēkšņi pazūd gaisma telpā, kur ir svētki, ieklausies ko saka skolotāja un seko viņas norādēm. Uzvedies mierīgi.
 - 4.5.neaiztiek vadus, mūzikas instrumentus, mikrofonus un citas lietas, kas nodrošina pasākuma norisi.
 - 4.6.masu pasākumos piedalies apģērbā un apavos, kas tev ļauj brīvi kustēties un pārvietoties.
 - 4.7.ja tev tiek piedāvāta maska vai cits tērps, kas tev liedz brīvi izteikties, traucē kustēties vai elpot, par to saki pieaugušajam un novelc šo tērpu.
 - 4.8.ja esi ieraudzījis savus vecākus uzreiz neskrien viņiem klāt, skolotāja pateiks, kad varēsi pieiet pie saviem vecākiem.
 - 4.9.ja tevi uzrunā un aicina nepazīstams cilvēks, neatbildi un neseko viņam. Pastāsti par to skolotājai vai vecākiem.
 - 4.10.nespiedies pūlī, tā tu nodarīsi pāri sev un citiem. Tu visu tāpat redzēsi un dzirdēsi.
 - 4.11.ziņo skolotājai, ja jūties slikti, esi guvis traumu.

NOTEIKUMI Nr.7

Izglītojamo drošība sporta sacensībās un sporta nodarbībās

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 7.7. punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērns iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par drošību sporta sacensībās un nodarbībās.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Bērna pienākums ievērot instrukciju:
 - 4.1.piedalies sporta sacensībās un nodarbībās tikai speciālā apģērbā un apavos.
 - 4.2.uzmanīgi klausies sporta skolotājas norādījumus un spēļu noteikumus.
 - 4.3.sporta nodarbībās nelieto nekādas rotaslietas-ķēdītes, pulksteņus u.c.
 - 4.4.uz sporta nodarbībām ejot, nekošļā košļājamo gumju, vai citas ēdamas lietas.
 - 4.5.lieto sporta inventāru tikai ar skolotājas atļauju un viņas norādījumiem.
 - 4.6.uzmanīgi ieklausies skolotājas teiktajās instrukcijās un precīzi tās izpildi.
 - 4.7.pēc paveiktā darba noliec sporta inventāru tam paredzētā vietā.
 - 4.8.piedaloties pasākumā , raugies, kur ir tavas grupas, komandas biedri vai skolotāji, lai neapmaldītos pūlī.
 - 4.9.ziņo skolotājai, ja esi nodarbības laikā savainojies.
 - 4.10.ja tev, veicot kādu aktivitāti, paliek slikta dūša, nekavējoties saki grupas vai sporta skolotājai.

NOTEIKUMI Nr.8
Izglītojamo rīcību ekstremālās situācijās

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā
nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas
8.1.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu drošība.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
- 4.Ugunsgrēka gadījumā:
 - 4.1.rīkoties ātri! Skriet prom no degošās telpas un nekavējoši saukt skaļi palīgā pieaugušo un pastāstīt par redzēto!
 - 4.2.klausi pieaugušā norādījumus- kuru evakuācijas ceļu izmantos, lai izklūtu no telpas
 - 4.3.pēc izklūšanas no telpas ātri sastājie pa pāriem, ja tas tev iespējams, lai pieaugušie varētu saskaitīt bērnus.
 - 4.4.zvani ugunsdzēsējiem uz 112- pasakot, kas deg, savu vārdu, uzvārdu, adresi.
 - 4.5.uzreiz pamet telpu, nemēģini noslēpties no liesmām telpā- ugunsdzēsēji vai pieaugušie var dūmos tevi nepamanīt.
 - 4.6.ja telpa ir piedūmota ar dūmiem, izklūt no tās jācenšas rāpus vai līšus, jo dūmi ceļas augšup un pie grīdas zem dūmiem un pie grīdas zem dūmiem ir vieglāk elpot un labāk var redzēt. Dūmos cilvēki var nosmakt.
 - 4.7.ja nevari atstāt telpu, ej pie loga, rādi zīmes ar rokām, klieudz, lai tevi pamana.
 - 4.8.nekrīti panikā un nelec pa logu, ja nav iespējams izklūt no telpas. Gaidi ugunsdzēsējus- tevi noteikti izglābs.
 - 4.9.kad atbrauks ugunsdzēsēji, klausi viņus un nebaidies, viņi zina kā tevi izglābt.
 - 4.10.ja deg drēbes apstājies, neskrien! Ja skriesi uguns liesmas paliks vēl lielākas.
 - 4.11.ātri nogulies zemē! Vārties pa zemi vai grīdu, tad uguns liesmas ātrāk nodzīsīs.
5. Gāzes smakas gadījumā:
 - 5.1.steidzīgi par to pasaki pieaugušjam.
 - 5.2.atstāj telpu pēc iespējas ātrāk. * zvani 114.

NOTEIKUMI Nr.9
Izglītojamo rīcību nestandarta situācijās

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā
nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas
8.2.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu drošība un katru reizi pirms jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Audzētāja pienākums, redzot ko neierastu, nezināmu:
 - 4.1.ziņo par redzamo pieaugušajiem,
 - 4.2.neņem rokās svešas nepazīstamas lietas,
 - 4.3.dzirdot trauksmes signalizācijas skaņas, seko pieaugušā norādījumiem un atstāj telpu,
 - 4.4.esi apdedzinājis roku- turi to zem auksta tekoša krāna līdz sāpes mazinās.
 - 4.5.iedūrās skabarga- griezies pēc palīdzības pie pieaugušā.
 - 4.6.izkritušu bateriju no rotaļlietas atdod pieaugušajiem.

NOTEIKUMI Nr.10
Ceļu satiksmes drošība izglītojamajiem

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 8.3.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par ielu un transportu un ceļu satiksmes drošību, katru reizi pirms jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāj ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Bērna pienākums ir ievērot instrukciju.
- 4.1.atceries , ka iela nav domāta rotaļām un skriešanai.
- 4.2.nedrīkst rotaļāties uz ceļa vai dzelzceļa tuvumā.
- 4.3.iegauvē, ko nozīmē luksafora katras krāsas gaismas (sarkanā –stāvi, dzeltenā gaidi, zaļā-ēj) Ievēro to ik dienas!
- 4.4.šķērso ceļu tikai pie zaļās gaismas gājēju pārejās.
- 4.5.ja gājēju pāreju nav, nogaidi, kamēr tuvumā nav mašīnu un tad šķērso ielu, palūkojies vispirms uz kreiso, tad uz labo pusi.
- 4.6.braukt ar velosipēdu pa ielu var tikai kopā ar pieaugušo, uzliekot galvā ķiveri.
- 4.7.nekad uz ielas nerunā ar nepazīstamiem cilvēkiem.
- 4.8.nekadā gadījumā nekāp svešā mašīnā. Ja tevi mēģina iesēdināt mašīnā ar viltu vai varu, pretojies un skaļi sauc palīgā.
- 4.9.ja tavu ķermeni aizskar svešs cilvēks, obligāti pretojies un sauc pēc palīdzības. Pastāsti par notikušo pieaugušajiem.
- 4.10.nepiekrīti iet līdz nepazīstamiem bērniem vai pieaugušajie m krūmos, jaunceltnē, vai kādā citā vietā, kur būs''brīnumi''- klauni,kaķēni, kucēni vai iedos saldējumu vai konfektes.u.c.

NOTEIKUMI Nr.11
Izglītojamo drošība uz ledus un ūdens

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 8.4.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas kolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par drošību uz ledus un ūdens, katru reizi pirms jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāj ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Bērna pienākums ir ievērot instrukciju.
 - 4.1.tuvoties upei, ezeram, dīķim tikai kopā ar pieaugušo.
 - 4.2.ej ūdenī tikai kopā ar pieaugušo!
 - 4.3.peldies krasta tuvumā tikai tad, ja malā stāv kāds pieaugušais.
 - 4.4.nestāvi un nespēlējies vietās, kur var iekrist ūdenī.
 - 4.5.nekad nespēlē spēles, kur kādu bērnu tur zem ūdens, jo bērns var aizrīties ar ūdeni un nosmakt.
 - 4.6.nedrīkst tālu peldēt no krasta ar piepūšamiem matračiem un kamerām, jo ja tie sāks zaudēt gaisu, tu nogrimsi.
 - 4.7.nejokojies ūdenī skaļi saucot :''Palīgā es slīkstu!'', jo situācijā, kad tiešām var būt vajadzīga palīdzību, neviens tev nepievērsīs uzmanību.
 - 4.8.aizsalušām upēm, ezeriem vai dīķiem tuvoties tikai kopā ar pieaugušajiem.
 - 4.9.par ledus biezuma pārbaudi parūpēsies pieaugušie, nosakot vai drīkst pa to staigāt, rotaļāties.
 - 4.10.slidīnēs pa ledus celiņiem, ievērojot pieaugušā norādījumus pa slidināšanās virzieniem.

NOTEIKUMI Nr.12

Izglītojamo personīgās higiēnas un darba higiēnas ievērošanai

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas 8.5.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par ķermeni un dabu un katru reizi pirms jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Audzētāja pienākums ir ievērot šo instrukciju:
 - 4.1.sekot sava apģērba tīrībai, matu kārtībai.
 - 4.2.lūgt pieaugušo aizpogāt pogas, aizsiet kurpju auklas, ja to nevari izdarīt pats,
 - 4.3.ievērot, ka virsdrēbes un ielas apavi ir jāatstāj gadrderobē.
 - 4.4.slapjo apģērbus nelikt skapī, bet likt žāvēties.
 - 4.5.kopā ar vecākiem sekot sava apģērba skapīša tīrībai.
 - 4.6.sporta nodarbībās piedalies tikai sporta apģērbā un apavos, mūzikas nodarbībās čibiņās(češkas)
 - 4.7.sekot, lai tev būtu personīgie higiēnas piederumi: ķemme vai suka, kabatlakatiņš vai salvetītes, zobu birste un pasta.
 - 4.8.mazgāt rokas pirms katras ēdienreizes un pēc nepieciešamības.
 - 4.9.elementāros darbus(puķu laistīšana, dežuranta pienākumi, u.c.) veikt kopā ar pieaugušo.
 - 4.10.strādājot izmanto tikai pieaugušā atļautos darba rīkus bērniem un mazgāšanas līdzekļus- ūdeni un ziepes.
 - 4.11.nolikt darba instrumentus pēc darba tiem paredzētā vietā.
 - 4.12.strādājot ar krāsām, plastilīnu, izmantot palikni, uzlocīt piedurknes.

NOTEIKUMI Nr.13
Izglītojamo drošība, veicot praktiskos darbus

Izdots saskaņā ar MK 2009. gada 24 novembra noteik. Nr 1338''Kārtība kādā
nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos'' trešās nodaļas
8.6.punktu

- 1.Noteikumi ir saistoši un ievērojami visiem iestādes izglītojamajiem (turpmāk bērns).
- 2.Ar noteikumiem bērnus iepazīstina grupas skolotāja mācību gada sākumā un atkārtoti mācību gada laikā, apgūstot tēmu par darba drošību, veicot praktiskos darbus un katru reizi pirms jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt bērnu drošību un veselību.
- 3.Grupas žurnālā skolotāja ieraksta ieraksta instruktāžas nummuru, tēmu un to apliecina ar parakstu.
4. Audzētāja pienākums ir ievērot šo instrukciju:
 - 4.1.ņemt instrumentus, kas paredzēti praktiskajam darbam tikai ar skolotāja atļauju.
 - 4.2.sagatavot darba vietu saskaņā ar saņemto uzdevumu.
 - 4.3.novietot nepieciešamos instrumentus akurāti, un pārlicinieties par to kārtību.
 - 4.4.turēt kārtībā savu darba vietu, nepieļaut tās apkaušanu ar nevajadzīgām amntām.
 - 4.5.esi uzmanīgs! Nestaigāt ar instrumentiem rokās un netraucēt citus.
 - 4.6.novietot grieznes uz galda, kad darbu esi beidzis.
 - 4.7.nevicināties ar grieznēm, īlenu, zīmuli, otu vai adatu, jo tā var savainot citus bērnus.
 - 4.8.asie darba rīki(īleni, adatas) pēc darba pabeigšanas ir jāatdod pieaugušajam.
 - 4.9.diegu nogriež tikai ar šķērēm, drāti tikai ar knaiblēm.
 - 4.10.pārbaudīt instrumentu stāvokli- nomazgāt, notīrīt un nolikt tos vietā.