

## Iepirkuma

### „Autoservisa pakalpojumi pašvaldības autotransportam pēc nepieciešamības”

Iepirkuma identifikācijas Nr. ĶND 2012/4

## NOTEIKUMI PRETENDENTIEM

### Pasūtītājs

Ķekavas novada pašvaldība,

Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123.

#### 1. Iepirkuma priekšmets

- 1.1. Autoservisa pakalpojumu nodrošināšana pašvaldības transportlīdzekļiem.
- 1.2. Pašvaldības automašīnas, kurām autoservisa pakalpojumi veicami pēc nepieciešamības:  
**Pašvaldības pasažieru autobusi.**

#### 2. Līguma izpildes vieta un laiks

- 2.1. Pretendentam jānodrošina pakalpojums 25 km rādiusā no Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkas Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.
- 2.2. Līguma izpildes laiks: divi gadi.

#### 3. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

- 3.1. Iepazīties un saņemt noteikumus pretendenti var Ķekavas novada pašvaldībā, Ķekavā, Gaismas ielā 19 k-9, 2.stāvā 16.kabinetā darba laikā (p. 8.00-18.00; o. 8.00-17.00; t. 8.00-17.00; c. 9.00-19.00; pārtraukums 13.00 - 14.00; p. 8.00-14.00) vai elektroniski mājas lapā [www.kekavasnovads.lv](http://www.kekavasnovads.lv) sadaļā Publiskie iepirkumi – Ķekavas novada pašvaldība 2011.
- 3.2. Pretendentam piedāvājums ir jāiesniedz līdz **2012.gada 2.aprīlim plkst. 9:00** Ķekavas novada pašvaldībā, Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, LV-2123, Klientu apkalpošanas centrā, 1.stāvā.
- 3.3. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam ir jāatbilst noteikumos un tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.
- 3.4. Pretendentam uz piedāvājuma aplokšnes ir jānorāda – pretendenta nosaukums, adrese un norāde: „Iepirkumam „Autoservisa pakalpojumi pašvaldības autotransportam” (iepirkuma identifikācijas Nr. ĶND 2012/4)”.
- 3.5. Pretendenta piedāvājumu, kurš nebūs iesniegts noteiktajā termiņā, komisija neizskatīs un atdos atpakaļ pretendentam neatvērtu.
- 3.6. Pretendenti tiek reģistrēti piedāvājumu iesniegšanas secībā.
- 3.7. Pasūtītājam ir tiesības pagarināt piedāvājuma iesniegšanas termiņu. Pasūtītāja pienākums ir rakstiski par to paziņot pretendentiem.
- 3.8. Kontaktpersona: Ķekavas novada pašvaldības saimnieciskās daļas vadītājs – Andris Jēkabsons, [andris.jekabsons@kekava.lv](mailto:andris.jekabsons@kekava.lv), tel.67847165.

#### 4. Piedāvājuma derīguma termiņš

- 4.1. Piedāvājuma derīguma termiņam jābūt spēkā 60 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 4.2. Piedāvājuma derīguma termiņš var tikt pagarināts pēc pasūtītāja rakstiska lūguma un pretendenta rakstveida piekrišanas par piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu.

#### 5. Prasības attiecībā uz piedāvājuma noformējumu un iesniegšanu

- 5.1. Piedāvājuma dokumenti sastāv no pretendenta atlases dokumentiem un pretendenta piedāvājuma.
- 5.2. Pretendents piedāvājumā norāda kopējo piedāvājuma cenu latos bez PVN, tam pilnībā jāatbilst tehniskajai specifikācijai, kā arī piedāvājums jāsaģatavo saskaņā ar pievienoto piedāvājuma formu, kas jāiesniedz drukātā veidā.
- 5.3. Visiem dokumentiem jābūt noformētiem saskaņā atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam.
- 5.4. Piedāvājums jāiesniedz slēgtā un aizzīmogatā aploksnē vienā eksemplārā vai jānosūta pa pastu, nodrošinot, lai piedāvājums tiktu saņemts Ķekavas pagasta pašvaldībā līdz piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām. Visiem iesniedzamiem materiāliem jābūt caursūtiem ar sanumurētām lappusēm. Piedāvājumu paraksta uzņēmuma vadītājs vai tā pilnvarota persona, piedāvājumam pievienojot pilnvaru.

#### 6. Prasības pretendentiem

##### 6.1. Nosacījumi pretendenta dalībai iepirkumā:

- 6.1.1. Pretendents ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 6.1.2. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ka arī neizskata Pretendenta piedāvājumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta 5.<sup>1</sup> daļu, ja:
  - 6.1.2.1. pretendents ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskas darbības finanšu joma, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
  - 6.1.2.2. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu darba tiesību būtiska pārkāpuma, kas izpaužas kā:
    - 6.1.2.2.1. viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgais tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi;
    - 6.1.2.2.2. vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā

tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 18 mēneši.

- 6.1.2.3. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpuma, kas izpaužas kā vertikāla vienošanas, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālāk pārdošanas cenu, vai horizontālā kartēļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda. Minētais izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad stājies spēkā tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums, līdz pieteikuma vai piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši;
  - 6.1.2.4. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciska darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam pretendents būs likvidēts;
  - 6.1.2.5. pretendentam Latvija un valsti, kura tas reģistrēts vai kura atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvija vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvija), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālas apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsumma katra valsti pārsniedz 100 latus;
  - 6.1.2.6. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju;
  - 6.1.2.7. 6.1.1. un 6.1.2. punkta noteiktas prasības attiecas arī uz personu grupas vai personālsabiedrības kā Pretendenta dalībniekiem, kā arī uz Pretendenta apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti līguma izpilde.
  - 6.1.3. Serviss atrodas 25 km rādiusā no Ķekavas novada pašvaldības ēkas Gaismas ielā 19 k-9, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā.
  - 6.1.4. Pretendentam ir kvalificēts personāls atbilstoši iepirkuma priekšmetam, t.sk. kvalificēts darbinieks darbam ar elektroiekārtām un dīzeļiekārtām.
- 6.2. Pretendenta atlases iesniedzamie dokumenti:
- 6.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā.
  - 6.2.2. Apliecinājums, ka uz pretendentu neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta 5.<sup>1</sup> daļas minētajiem nosacījumiem, kas būtu par pamatu pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības.
  - 6.2.3. Reģistrācijas apliecības kopija.
  - 6.2.4. Personāla saraksts, kurā uzrāda personas iegūto kvalifikāciju (t.sk. darbam ar elektroiekārtām un dīzeļiekārtām), klāt pievienojot dokumenta kopiju, kas apliecina iegūto kvalifikāciju. Informāciju papildina uzrādot katra darbinieka nostrādāto laiku profesijā.
  - 6.2.5. Piedāvājums atbilstoši tehniskajai specifikācijai (1. Pielikums).
- 6.3. Kvalitātes prasības autoservisa aprīkojumam un attiecīgo automašīnu remonta iespējām. Servisam jābūt aprīkotam ar:
- 6.3.1. atbilstošas celtspējas auto pacelājiem;
  - 6.3.2. attiecīgo marķu automašīnu diagnostikas stendu;
  - 6.3.3. riepu montāžu, remontu, balansēšanas stendu;
  - 6.3.4. gaismas ierīču pārbaudes stendu;

6.3.5. programnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām.

6.3.6. programnodrošinājumu- veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrai remontā bijušai automašīnai.

6.4. Funkcionālās prasības rezerves daļām:

6.4.1. rezerves daļām jābūt pieejamām uz vietas un ja nav pieejamas, tad nodrošināt rezerves daļu piegādi līdz 5 dienām;

6.4.2. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads.

6.5. Komisija pieprasīs no pretendenta, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izziņu, ko izsniegusi Latvijas vai ārvalsts kompetenta institūcija (ja pretendents nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), kas apliecina, ka tam nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus. Šāda izziņa jāiesniedz ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma un šos dokumentus pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas. *(Ja pretendents pieejama šī izziņa, to vēlam iesniegt līdz ar piedāvājumu.)*

6.6. Pretendentu, kuru iesniegtie dokumenti neatbildīs noteikumos noteiktajām prasībām, piedāvājumi no tālākas vērtēšanas tiks izslēgti.

## **7. Iepirkuma līgums, tā sagatavošanas un noslēgšanas kārtība.**

7.1. Iepirkuma rezultātā tiks noslēgts Iepirkuma līgums uz 2 (diviem) gadiem.

7.2. Iepirkuma līgums tiks slēgts ar pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko cenu.

## **8. Apmaksas nosacījumi**

8.1.1.1. Darbu apmaksu attiecīgi noslēgtajiem līgumiem veic Ķekavas novada pašvaldība.

8.1.1.2. Apmaksa tiek veikta par iepriekš saskaņotiem un faktiski izpildītiem darbiem.

## **9. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

9.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

9.1.1. Pieprasīt no pretendentiem, kas piedalās iepirkumā rakstiskus precizējumus par iesniegtajiem dokumentiem un piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai.

9.1.2. Veikt labojumus pretendenta piedāvājumā, ja tajā konstatētas aritmētiskas kļūdas un noraidīt piedāvājumu, ja pretendents nepiekrīt kļūdu labojumam.

9.1.3. Noteikt termiņu līdz kuram pretendents jāsniedz atbilde, ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju par savu piedāvājumu.

9.1.4. Pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

9.1.5. Neizskatīt un noraidīt piedāvājumus, ja pretendents nav iesniedzis atbilstošus pretendenta novērtēšanas dokumentus vai piedāvājuma dokumenti neatbilst noteiktajām prasībām.

9.1.6. Pirms lēmuma pieņemšanas pārliecināties par pretendenta iesniegtās informācijas patiesumu.

9.1.7. Lemt par iepirkuma procedūras termiņa pagarināšanu.

9.1.8. Likumā paredzētajos gadījumos izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

9.1.9. Noteikt iepirkuma procedūras uzvarētāju.

9.1.10. Noteikt citas normatīvajos aktos paredzētās tiesības.

9.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

9.2.1. Izskatīt un izvērtēt iesniegtos pretendentu piedāvājumus.

9.2.2. Likumā paredzētajos gadījumos sniegt paskaidrojumus pretendentiem par pieņemtajiem lēmumiem.

9.2.3. Citi normatīvajos aktos paredzētie pienākumi.

## 10. Piedāvājumu vērtēšana, piedāvājuma izvēles kritēriji un lēmuma pieņemšana

10.1. Iepirkuma komisija:

10.1.1. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību norādītajām prasībām. Par atbilstošiem tiks uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri atbilst iepirkuma dokumentu prasībām.

10.1.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc noteikumos norādītā termiņa, netiks atvērti un tiks atdoti (nosūtīti) atpakaļ pretendentam neatvērtā veidā.

10.1.3. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstību tehniskajām specifikācijām.

10.1.4. Komisija izvēlas saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu atbilstoši Nolikuma prasībām.

10.1.5. Ja vairāki pretendenti kādā daļā piedāvās vienādu kopējo cenu par vienu vienību, Komisija izvēlēsies to Pretendentu, kurš pirmais būs iesniedzis piedāvājumu.

10.1.6. No visām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem izvēlēsies saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu. Piedāvājumu vērtēšana notiek pēc izdevīguma punktu metodes. Maksimālais punktu skaits 100 (viens simts). Par visizdevīgāko piedāvājumu Komisija atzīst piedāvājumu, kurš ieguvis visaugstāko vērtējumu saskaņā ar iepirkuma noteikumos norādītajiem piedāvājuma vērtēšanas un izvēles kritērijiem. Vērtēšanā iegūtais punktu skaits tiek noapaļots līdz vienai zīmei aiz komata.

N.p.k.	Vērtēšanas kritēriji	Maksimālais pieejamais punktu skaits
1.	Finanšu piedāvājuma kopējais vērtējums (C)	70
2.	Autoservisa attālums no Ķekavas novada pašvaldības administrācijas ēkas, Gaismas ielā 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads	30

10.1.5. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma izvēles kritēriji:

10.1.5.1. Kritēriju „Finanšu piedāvājuma kopējais vērtējums” (C)-  $C = (\text{lētākais piedāvājums/vērtējams piedāvājums}) \times 70$

10.1.5.2. Kritēriju „Autoservisa atrašanās vieta” (V) vērtē sekojoši:  $V = (\text{tuvākā atrašanās vieta/vērtējamā atrašanās vieta}) \times 30$

\* - Pretendents norāda attālumu no autoservisa līdz ĶNP, kas tiek noteikta pēc tuvākā iespējamā maršruta braucot pa koplietošanas ceļiem saskaņā ar ceļu satiksmes noteikumiem.

10.1.6. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu.

## **10.2. Pretendenta tiesības un pienākumi**

Katram pretendenta likumā paredzētajā kārtībā un termiņā ir tiesības pieprasīt pasūtītājam un iepirkumu komisijai sniegt paskaidrojumus par komisijas pieņemtajiem lēmumiem, pārsūdzēt pasūtītāja un iepirkuma komisijas rīcību vai pieņemto lēmumu, kā arī citas tiesības un pienākumi saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem normatīvajiem aktiem.

Pielikumā:

1. Tehniskā specifikācija.
2. Finanšu piedāvājuma forma.
3. Līguma projekts

## Tehniskā specifikācija

Darbus uzsāk nekavējoties pēc saskaņošanas ar pašvaldības atbildīgo personu par autoremontiem.

Servisam jābūt aprīkotam ar:

<b>Minimālās prasības</b>
1. atbilstošas celbspējas auto pacelājiem
2. attiecīgo marku automašīnu diagnostikas stendu
3. riepu montāžas un balansēšanas stendu
4. gaismas ierīču pārbaudes stendu
5. programmnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām
6. programmnodrošinājumu- veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrā remontā bijušai automašīnai.
8. rezerves daļas pieejamas uz vietas un ja nav uz vietas, tad piegādes termiņš nedrīkst pārsniegt 5 dienas
9. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads

### Pašvaldības pasažieru autobusi

Pasažieru autobusi, kuriem autoservisa pakalpojumi veicami pēc nepieciešamības:

	Automašīnas marka	Izlaiduma gads	degvielas marka
1.	Ford Tranzit 2,5 D	1998	Dīzelis
2.	Mercedes Benz	1987	Dīzelis
3.	MB Sprinter 3,5 TDI	2008	Dīzelis
4.	Setra S 313 UL 12DT	1999	Dīzelis

- attālums no autoservisa līdz ĶND, kas tiek noteikta pēc tuvākā iespējamā maršruta braucot pa koplietošanas ceļiem saskaņā ar ceļu satiksmes noteikumiem.

Pilnvarotās personas vārds, uzvārds un amats

Z.v.

## Finanšu piedāvājuma forma

Finanšu piedāvājumā tiek ietvertas visas iespējamās Piegādātāja Pakalpojumu (automašīnu remonta un tehniskās apkopes) sniegšanas izmaksas - darbinieku alga, automašīnu uzglabāšanas, transporta izmaksas sagādes darbiem, automašīnas nogādāšanai pie speciālistiem, kā arī visas citas ar Pakalpojumu sniegšanu saistītās izmaksas, izņemot Pakalpojumu izpildei izmantoto rezerves daļu un materiālu izmaksas. Visas cenas tiek uzrādītas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Pretendentam jāaizpilda tabula.

Minimalās prasības	atbilst/neatbilst
1. atbilstošas celstspējas auto pacelājiem	
2. attiecīgo marku automašīnu diagnostikas stendu	
3. riepu montāžas un balansēšanas stendu	
4. gaismas ierīču pārbaudes stendu	
5. programnodrošinājumu – Informācijas sistēma auto darbnīcām	
6. programnodrošinājumu- veikto darbu, mainīto rezerves daļu un nobraukuma uzskaiti un datu saglabāšanai katrai remontā bijušai automašīnai.	
8. rezerves daļas pieejamas uz vietas un ja nav uz vietas, tad piegādes termiņš nedrīkst pārsniegt 5 dienas	
9. garantijas laiks izpildītajiem remonta darbiem un uzstādītajām detaļām viens gads	

	Pakalpojuma veids	Pakalpojuma veida izmaksas LVL bez PVN
	Automašīnu remonta un tehniskās apkopes veikšana servisā	
1	Bremžu diagnostika	
2	Elektroiekārtas diagnostika	
3	Dīzeļdzinēju diagnostika	
4	Dīzeļdzinēju remonts	LVL/stundā
5	Krāsošanas darbi	LVL/stundā
6	Metināšanas darbi	LVL/stundā
7	Elektroiekārtas remonts	LVL/stundā
8	Priekšējo lukturu pārbaude un regulēšana	
9	Riepu montāža un balansēšana	
10	Tehniskā apkope	LVL/stundā
11	Citi remontdarbi	LVL/stundā

\* - uzrādīt cenu latos (bez PVN) katrai pozīcijai ņemot vērā noteiktos nosacījumus no informācijas sistēmas auto darbnīcām.

Atlaide rezerves daļām (%)	
----------------------------	--

Attālums no autoservisa līdz ĶND (km)	
---------------------------------------	--



## LĪGUMS

Ķekavā, 2012. gada \_\_. \_\_\_\_\_

**(Pasūtītājs)** tās \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_ turpmāk tekstā saukts „Pasūtītājs”, no vienas puses un, \_\_\_\_\_ „\_\_\_\_\_”, tā \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_, turpmāk saukts —Izpildītājs, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi, turpmāk šī Līguma tekstā saukti „Puses”, saskaņā ar iepirkuma - \_\_\_\_\_” (iepirkuma identifikācijas numurs \_\_\_\_\_) rezultātiem noslēdz sekojošu līgumu, turpmāk tekstā „Līgums”:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

Pasūtītājs pasūta un Izpildītājs sniedz autoservisa pakalpojumu, turpmāk šī Līguma tekstā saukts par Pakalpojumu, atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajam piedāvājumam (1. pielikums), Finanšu piedāvājumā (2. pielikums) norādītajām cenām un pasūtījumam.

Līgums tiek noslēgts uz 1 (vienu) gadu.

### 2. PREČU CENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Preču cenas ir norādītas Līguma 2. pielikumā „Finanšu piedāvājums”.

2.2. Pakalpojuma cenā ietilpst visi nodokļi, maksājumi, nodevas un citi izdevumi, kuri maksājami sakarā ar Līguma saistību izpildi, tai skaitā arī transporta izmaksas sagādes darbiem un transporta nogādāšana pie speciālista pa visu Latvijas teritoriju.

2.3. Pasūtītājs samaksu par saņemto pakalpojumu veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu (Līguma 10. punkts), 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā no Pakalpojuma sniegšanas, ko apstiprina Preču pavadzīme - rēķins.

2.4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā nauda ir iemaksāta Izpildītāja norādītajā bankas kontā.

2.5. Izrakstot Preču pavadzīmi - rēķinu Pakalpojuma sniedzējs norāda Pasūtītāja Līguma reģistrācijas numuru.

2.6. Preču pavadzīmē – rēķinā norādītajai Pakalpojuma vienas vienības cenai ir precīzi jāatbilst iepirkumā piedāvātajai un Līguma 2.pielikumā norādītajai vienas vienības cenai.

2.7. Izpildītājs Pasūtītājam par visu vienā reizē sniegto pasūtījumu izsniedz 1 (vienu) kopēju Preču pavadzīmi - rēķinu.

### 3. PAKALPOJUMA PIENĒMŠANAS – NODOŠANAS NOSACĪJUMI

3.1. Izpildītājs \_\_ (\_\_) darba dienu laikā no pakalpojuma pieteikšanas sniedz Pasūtītājam nepieciešamo Pakalpojumu saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (2. pielikums) norādītajām cenām un Pasūtītāja pasūtījumu.

3.2. Sniegtajam Pakalpojumam jābūt kvalitatīvi izpildītam.

3.3. Sniegtajam Pakalpojumam kvalitātes pārbaudi veic abu pušu pilnvarotās personas Pakalpojuma pieņemšanas brīdī, un pretenzijas par Pakalpojuma trūkumu vēlāk netiek izskatītas. Pretenzijas par Pakalpojuma kvalitāti Pircējs var pieteikt 1 dienas laikā pēc Preču pieņemšanas, izņemot gadījumus, kad kvalitātes atbilstība normām ir pārbaudāma vizuāli.

3.4. Nekvalitatīva sniegts Pakalpojums tiek izslēgta no apmaksas, par ko tiek izdarīta atzīme preču pavadzīmē. Nekvalitatīvais pakalpojums tiek izslēgta no apmaksas vai novērsts 1 dienas laikā no trūkuma konstatēšanas brīža.

3.5. Pakalpojums skaitās izpildīts Pircējam ar brīdi, kad abu pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta preču pavadzīmes. Pie paraksta jābūt tā atšifrējumam, un pilnvaroto pārstāvju paraksti tiek apliecināti ar spiediņu vai zīmogu.

#### **4. KVALITĀTE UN GARANTIJA**

4.1. Pārdevējs garantē Pakalpojuma atbilstību, Pakalpojuma kvalitāti un tās atbilstību pavadzīmei, kura tiek noformēta konkrētajam Pakalpojumam.

#### **5. LĪDZĒJU SAISTĪBAS UN ATBILDĪBA**

5.1. Pārdevēja saistības:

5.1.1. Pārdevējs apņemas veikt savlaicīgu Pakalpojuma veikšanu.

5.1.2. Pārdevējs ir atbildīgs par Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

5.2. Pircēja saistības:

5.2.1. Pircējs apņemas veikt samaksu par Pakalpojumu šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

5.2.2. Par katru maksājuma nokavēto dienu Pircējs maksā kavējuma naudu 0.1% (nulle komats viens) apmērā no saņemtās, bet nepamaksātās Pakalpojuma vērtības, ja maksājuma kavējums nepārsniedz 30 dienas, un 1.0% (viens vesels) apmērā no saņemtās, bet neapmaksātā Pakalpojuma vērtības, ja maksājuma kavējums pārsniedz 30 dienas. Kavējuma naudas apmaksa neatbrīvo Pircēju no pienākuma norēķināties ar Pārdevēju par saņemto pakalpojumu pilnā apjomā.

#### **6. IZMAIŅAS LĪGUMĀ, TĀ DARBĪBAS PĀRTRAUKŠANA**

Līgumu var papildināt, grozīt (izņemot Līgumcenas palielināšanu) vai izbeigt, Līdzējiem savstarpēji vienojoties. Jebkuras līguma izmaiņas vai papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par šī līguma neatņemamām sastāvdaļām.

#### **7. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi protokolētas. Gadījumā, ja Līdzēji nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

#### **8. NEPĀRVARAMA VARA**

8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 9.2. Šis līgums ir saistošs Pircējam un Pārdevējam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 9.3. Šis Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz Līdzēju saistību pilnīgai izpildei.
- 9.4. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām, ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja, otrs pie Pārdevēja.
- 9.5. Pircējs par pilnvaroto pārstāvi šī līguma izpildes laikā nozīmē <atbildīgās personas vārds, uzvārds>, tālrunis <tālruna numurs>.
- 9.6. Pārdevējs par pilnvaroto pārstāvi šī līguma izpildes laikā nozīmē <atbildīgās personas vārds, uzvārds>, tālrunis <tālruna numurs>.
- 9.7. Līdzēju pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par Pakalpojuma pieņemšanas un nodošanas organizēšanu, Pakalpojuma pieņemšanas – nodošanas akta noformēšanu, iesniegšanu un parakstīšanu atbilstoši šā līguma prasībām, savlaicīgu rēķinu iesniegšanu un pieņemšanu, apstiprināšanu un nodošanu apmaksai.

## 10. LĪDZĒJU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pircējs  
<Pircēja rekvizīti>

Pārdevējs  
<Pārdevēja rekvizīti>

---

---